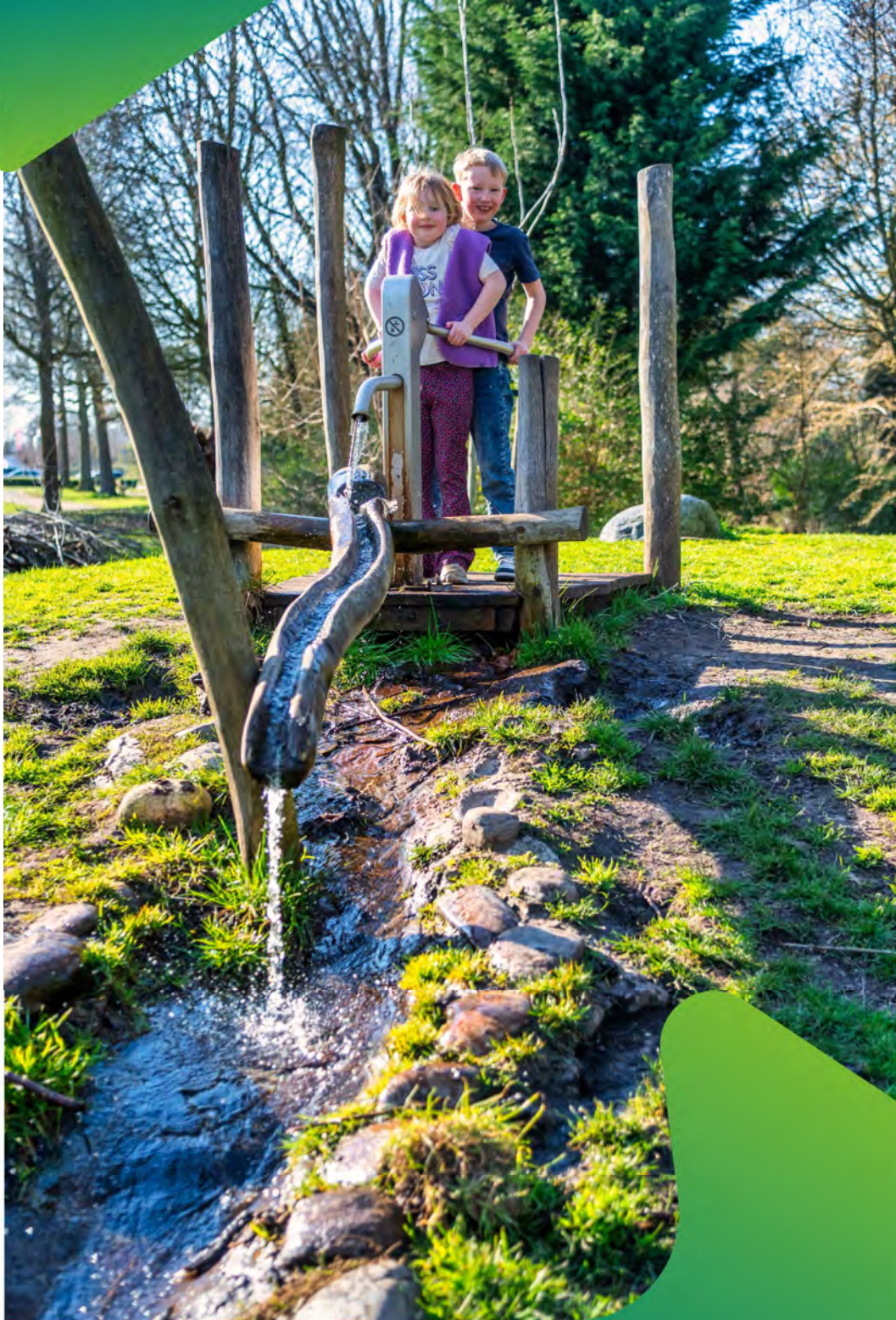




Programmarekening 2025



Gemeente
De Ronde Venen

Inhoudsopgave

Programmarekening 2025.....	1
Inhoudsopgave	4
Leeswijzer en bestuurlijke hoofdlijnen	6
Leeswijzer	7
Inhoudelijke terugblik op 2025	9
Financiële positie	24
Financieel dashboard.....	38
Kerngegevens	47
Jaarverslag 2025 Programma's.....	48
Programma 1 Wonen	49
Programma 1 Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken en wat is bereikt?	49
Programma 1 Verbonden partijen	67
Programma 1 Indicatoren	68
Programma 1 Wat zijn de financiële risico's?.....	69
Programma 1 Wat waren de kosten?.....	69
Programma 2 Samenleven	70
Programma 2 Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken en wat is bereikt?	70
Programma 2 Verbonden partijen	81
Programma 2 Indicatoren	82
Programma 2 Wat zijn de financiële risico's?.....	82
Programma 2 Wat waren de kosten?.....	83
Programma 3 Veiligheid	84
Programma 3 Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken en wat is bereikt?	84
Programma 3 Verbonden partijen	85
Programma 3 Indicatoren	85
Programma 3 Wat zijn de financiële risico's?.....	86
Programma 3 Wat waren de kosten?.....	86
Programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering	87
Programma 4 Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken en wat is bereikt?	87
Programma 4 Verbonden partijen	88
Programma 4 Indicatoren	90
Programma 4 Wat zijn de financiële risico's?.....	90
Programma 4 Wat waren de kosten?.....	91
Programma 5 Financiën	92
Programma 5 Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken en wat is bereikt?	92
Programma 5 Wat zijn de financiële risico's?.....	92
Programma 5 Wat is het saldo van algemene dekkingsmiddelen?	93

Jaarverslag 2025 Paragrafen.....	94
1 Lokale heffingen	95
2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing.....	105
3 Onderhoud van kapitaalgoederen.....	108
4 Financiering.....	112
5 Bedrijfsvoering	117
6 Verbonden partijen	123
7 Grondbeleid.....	130
8 Openbaarheid	136
9 Verstrekte subsidies en bijdragen.....	143
Jaarrekening 2025	144
01 Financieel totaaloverzicht van de baten en lasten van de programma's	145
02 Overzicht algemene dekkingsmiddelen, overhead en vennootschapsbelasting	148
03 Budgetaanpassingen	151
04 Financiële analyses van de programma's.....	155
05 Overzicht van incidentele baten en lasten	164
06 Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves.....	169
07 Overzicht incidentele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves	171
08 De stand en verloopoverzicht van reserves.....	175
09 De stand en verloopoverzicht van voorzieningen	180
10 Voortgang van investeringen	185
11 Verdeling landelijke taakvelden naar programma's	206
12 Landelijke indicatoren BBV	221
13 Wet normering topinkomens	234
14 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	237
15 Balans per 31 december 2024 en 2025.....	242
16 Toelichting op de balans	246
17 Overzicht niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	263
18 Verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen (SiSa)	267
19 Financiële rechtmatigheidsverklaring van college van burgemeester en wethouders	310
Overige gegevens.....	312
1 Definities financiële kengetallen in het financieel dashboard	313
2 Financiële begrippen.....	315
3 Controleverklaring van de accountant	321

Leeswijzer en bestuurlijke hoofdlijnen

Leeswijzer

De Programmarekening is het document waarin het college verantwoording aflegt over het gevoerde beleid en de financiële resultaten van het afgelopen jaar. Daarbij staan vier vragen centraal:

1. Hebben we bereikt wat we wilden bereiken?
2. Hebben we gedaan wat we wilden doen?
3. Wat zijn de financiële risico's?
4. Heeft het gekost wat we dachten dat het zou kosten?

De jaarstukken – bestaande uit het jaarverslag en de jaarrekening – geven inzicht in de gerealiseerde inkomsten en uitgaven ten opzichte van de begroting. Bij belangrijke afwijkingen geeft het college een toelichting. De jaarrekening is een wettelijk verplicht onderdeel en bevat ook de accountantsverklaring.

De Programmarekening vormt het sluitstuk van de planning- en verantwoordingscyclus over 2025. Het document is beschikbaar als digitale omgeving en als pdf-bestand. De digitale versie is te vinden via: [Portaal financiën gemeente De Ronde Venen](#). Deze omgeving maakt het eenvoudig om snel relevante informatie te vinden.

Opbouw van de Programmarekening 2025

De Programmarekening bestaat uit vier hoofdstukken:

1. *Bestuurlijke hoofdlijnen*

Een samenvatting van de belangrijkste inhoudelijke en financiële resultaten over 2025.

2. *Jaarverslag (programma's en paragrafen)*

Het jaarverslag laat zien in hoeverre de gemeente heeft bereikt wat was afgesproken. Het gaat om 21 doelstellingen en 96 acties, verdeeld over de programma's:

- 1 | Wonen
- 2 | Samenleven
- 3 | Veiligheid
- 4 | Bestuur en bedrijfsvoering
- 5 | Financiën

Daarnaast zijn beheersmatige onderwerpen opgenomen in de paragrafen:

- Lokale heffingen
- Weerstandsvermogen en risicobeheersing
- Onderhoud kapitaalgoederen
- Financiering
- Bedrijfsvoering
- Grondbeleid
- Wet open overheid (Openbaarheidsparagraaf)
- Verstrekte subsidies en bijdragen

Status van de acties

Bij elke actie is met een kleur aangegeven wat de status is per 31 december 2025:

- **Groen**: de actie is volledig of grotendeels uitgevoerd;
- **Rood**: de actie is beperkt of niet uitgevoerd.

3. Jaarrekening

De jaarrekening geeft inzicht in de financiële positie (balans) en het totaaloverzicht van baten en lasten. Onder meer opgenomen zijn:

- financiële analyses per programma;
- de stand van reserves;
- de voortgang van investeringen;
- de BBV-indicatoren.

4. Overige gegevens

Dit hoofdstuk bevat de definities van financiële kengetallen, een overzicht van gebruikte financiële begrippen en de controleverklaring van de accountant.

Financiële tabellen

Alle bedragen in de verantwoording zijn afgerond. Hierdoor kunnen beperkte afrondingsverschillen ontstaan in de financiële tabellen.

Inhoudelijke terugblik op 2025

2025 was het laatste volledige jaar in deze bestuursperiode. We kozen voor voortgang op de thema's die voor inwoners belangrijk zijn: veiligheid, leefbaarheid, woningbouw, duurzaamheid en een sterke sociale basis. Dat deden we samen met scholen, zorgpartners, ondernemers, verenigingen en vooral met inwoners die meededen, meedachten of de handen uit de mouwen staken. In deze terugblik kijken we terug op de belangrijkste resultaten.

Terugblik op 2025

Vertrek en komst burgemeester

Het jaar begon feestelijk én met een aankondiging: tijdens de drukbezochte nieuwjaarsreceptie maakte burgemeester Maarten Divendal bekend dat hij in november, na 14 jaar, zou terugtreden. Tijdens een drukbezochte afscheidsbijeenkomst op 10 november namen we met veel inwoners afscheid van een bruggenbouwer die het ambt met zichtbare betrokkenheid vervulde.

Parallel hieraan werd een benoemingstraject voor zijn opvolging doorlopen. De gemeenteraad stelde op 1 april de profielschets vast, waarna de werving 21 gegadigden trok (11 mannen, 10 vrouwen). Na gesprekken en weging van de kandidaten droeg de raad op 2 oktober Rosan Kocken voor. Op 26 november werd zij geïnstalleerd en door de commissaris van de Koning benoemd tot burgemeester van De Ronde Venen. Met haar komst borgden we bestuurlijke continuïteit én nieuwe energie richting de volgende periode.

Kinderburgemeesters

Verbinding met de jongste inwoners hielden we levend via onze kinderburgemeesters. In januari benoemde de raad Nina van Kouwen (uit Vinkeveen) en Thijs Hoogerdijk (uit Mijdrecht). Zij namen het stokje over van Myrthe van Oostrom en Bastiaan Andriessen. Myrthe en Bastiaan waren het hele jaar zichtbaar: bij openingen, acties en gesprekken, steeds vanuit het perspectief van kinderen en jongeren. Het leverde frisse input op over veiligheid in de buurt, speelplekken en respectvol met elkaar omgaan.

80 jaar vrijheid

Begin mei herdachten en vierden we 80 jaar vrijheid met activiteiten in alle dorpen. Het binnenhalen van het Bevrijdingsvuur, gezamenlijke ontbijten, lezingen, een vrijheidsfestival en een gondelvaart vormden samen een breed gedragen programma. Op 5 mei speelden muziekverenigingen een speciaal gecomponeerd concert op het Raadhuisplein in Mijdrecht; in het Poldermuseum in Waverveen stond een thematentoonstelling en in Wilnis ontstond een wandelroute langs locaties met een bijzondere oorlogsgeschiedenis. Samen met Oranjecomités, Cultuurpunt De Ronde Venen, historische vereniging De Proosdijlanden en het Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen gaven we een huis-aan-huis verspreide krant uit met verhalen van inwoners als tastbare herinnering én een uitnodiging om het gesprek over vrijheid te blijven voeren.

Veiligheidsbeeld

Ons veiligheidsbeeld liet in 2025 een stijging van 6% in geregistreerde criminaliteit zien ten opzichte van 2024, vergelijkbaar met de regionale trend. We zagen vooral meer autokraken (van 53 naar 81) en een toename van meldingen van jongerenoverlast en overlast door onbegrepen gedrag.

Tegelijkertijd was er een daling in cybercrime en winkeldiefstal. Na jaren van daling nam het aantal geslaagde woninginbraken toe: van 40 in 2024 naar 51. Deze mix vroeg om gerichte inzet: samen met politie en partners schaafden we aan hotspot-aanpak, jeugdwerk, buurtnetwerken en preventie, en bleven we open communiceren over wat inwoners kunnen doen en wat wij doen.

Bestrijding cybercriminaliteit

We investeerden in digitale weerbaarheid. Met de politie namen we deel aan HackShield, het spel dat kinderen van 8 tot 12 jaar spelenderwijs leert phishing, datalekken en social engineering te herkennen. Kinderen werden zo 'Cyber Agents' die niet alleen zichzelf, maar ook hun omgeving, ouders en grootouders, alert maken. Daarnaast organiseerden we met welzijnsorganisatie Samens en de politie drukbezochte bijeenkomsten voor inwoners over oplichtingstrucs, van bankhelpdeskfraude tot WhatsApp-fraude. De boodschap was praktisch en actiegericht: herken signalen, check altijd de bron en durf te melden.

Controles en campagnes

We zagen opnieuw dat oplettende inwoners het verschil kunnen maken. Via Meld Misdaad Anoniem kwamen circa 30 tips binnen die bijdroegen aan het oprollen van een drugslab, de aanhouding van een dealer die vanuit een auto handelde en de inbeslagname van vele tientallen kilo's illegaal vuurwerk. We deden mee aan landelijke campagnes rond ondermijning en lieten de 'drugslokbus' rondrijden om inwoners te prikkelen signalen te herkennen en te melden. In mei voerden we gerichte controles uit op arbeidsuitbuiting bij huisvesting van arbeidsmigranten; daar kwamen signalen naar voren die nader onderzoek behoeven. En op het VLC in Mijdrecht en Vinkeveen voerden we in december een kluisjescontrole uit, zonder bijzonderheden, maar met waardevolle zichtbaarheid op school.

Brandweerkazernes

In september namen we feestelijk de nieuwe brandweerkazerne in Abcoude aan de Burgemeester Des Tombeweg in gebruik. Honderden inwoners namen een kijkje achter de schermen. De nieuwbouw was nodig omdat de oude kazerne aan het Brandweerplein niet meer voldeed. In Wilnis kon de kazerne na een grondige verbouwing en na de nodige stappen op het gebied van duurzaamheid in maart weer in gebruik worden genomen. Daarmee ronden we een meerjarig traject af: alle kazernes in De Ronde Venen zijn nu gemoderniseerd. Het vergroot onze paraatheid én het werkcomfort van onze vrijwilligers en professionals.

Gebeurtenissen met grote impact

Soms komt veiligheid heel dichtbij. In juni waren er explosies bij een eethuisje aan de Prinses Margrietlaan en kort daarop bij een woning aan de Souverein, beide in Mijdrecht. Politie, OM en gemeente werkten intensief samen. We organiseerden als gemeente een informatieavond waar concrete afspraken met de buurt werden gemaakt over zichtbare inzet en extra aandacht voor veiligheid.

In de nacht van 19 op 20 augustus werd de 17-jarige Lisa uit Abcoude tijdens een fietstocht van Amsterdam naar huis met geweld om het leven gebracht. Het raakte onze gemeenschap diep. In de Dorpskerk kwamen honderden mensen samen voor een bijeenkomst met condoleanceregister; de Feestweek Abcoude werd in overleg aangepast, met een indrukwekkende minuut stilte en luidende klokken bij aanvang. We zagen rouw, verbijstering en ook de kracht van een hechte gemeenschap die elkaar vasthoudt.

Verkiezingen

Op 29 oktober vonden de verkiezingen voor de Tweede Kamer plaats. Van de 35.270 kiesgerechtigden brachten 29.487 inwoners hun stem uit, een opkomst van 84,04%, bijna één procentpunt hoger dan in 2023. De VVD kreeg de meeste stemmen, gevolgd door D66 en de PVV. De hoge opkomst is een compliment aan onze kiezers en aan alle vrijwilligers die in stembureaus en bij de telling een secure bijdrage leverden.

Rondeveense Toppers

5 kinderen ontvingen de onderscheiding Rondeveense Topper. Niet vanwege een medaille of cijferlijst, maar omdat zij met hun maatschappelijke inzet een voorbeeld zijn voor hun omgeving. Ze laten zien wat 'omzien naar elkaar' concreet betekent en hoe jong betrokkenheid kan beginnen.

Inwoners onderscheiden

Rond Koningsdag reikten we 12 lintjes uit, allen werden benoemd tot Lid in de Orde van Oranje-Nassau. Verspreid over het jaar volgden nog meer bijzondere momenten waarop de burgemeester de woorden sprak: 'Het heeft de Koning behaagd.' In totaal ontvingen 14 inwoners in 2025 een koninklijke onderscheiding, variërend van Lid tot Ridder of Officier in de Orde van Oranje-Nassau. Het zijn blijken van waardering én inspiratie voor vrijwilligers en doeners in onze dorpen.

Open Monumentendag

Op 12 september gaf de burgemeester in de Veenmolen in Wilnis het startsein voor het Open Monumentenweekend. 15 monumenten openden de deuren. Onze rol lag in de organisatie van de startbijeenkomst, de coördinatie en de communicatie, met als resultaat: een mooie opkomst en veel ontmoetingen tussen erfgoed en publiek.

Woonvisie vastgesteld

Begin 2025 zetten we een stevige stap in het oplossen van de woningnood door de Woonvisie 'Wonen met Toekomst' unaniem vast te laten stellen door de gemeenteraad. Met deze visie maken we duidelijke keuzes: 4.800 nieuwe woningen tot 2040, waarvan circa 3.200 vóór 2030 en nog eens 1.600 in de jaren daarna. Het zwaartepunt ligt op betaalbaarheid: tweederde van de nieuwbouw is betaalbaar, met 30% sociale huur en 36% betaalbare koop of middeldure huur. Die mix is cruciaal om zowel starters, doorstromers als senioren in de gemeente te kunnen laten (door)wonen. We kijken daarbij nadrukkelijk verder dan alleen nieuwbouw. Er zijn ook mogelijkheden om meer woningen te creëren met bestaande bouw, zoals woningsplitsen en woningdelen. Hierbij is duurzaamheid ook een belangrijk thema. Nieuwbouw is duurzaam en toekomstbestendig. Bij bestaande bouw worden woningeigenaren ondersteund, bijvoorbeeld bij het isoleren van hun huis.

Bouw De Meijert gestart

De transformatie van De Meijert ging in het voorjaar van 2025 zichtbaar van start. We sloegen op 28 mei officieel de eerste paal voor fase 1. Het plan voorziet uiteindelijk in 221 woningen en appartementen, in combinatie met een zorgcentrum. Tegelijk investeren we in het sportieve hart van de buurt: het sportpark kreeg een stevige kwaliteitsimpuls met nieuwe tennis- en padelbanen. Zo bouwen we aan een plek waar wonen, zorg en sport elkaar versterken — een wijk waar je prettig kunt leven, oud kunt worden en elkaar kunt ontmoeten.

Sport

Sport verbindt, en dat vierden we met een spetterend Sportgala in het Piet Mondriaangebouw in Abcoude. Tijdens een gevarieerd programma met muziek en dans en gepresenteerd door Patrick Lodiers, zetten we sporters en vrijwilligers in het zonnetje en werd bekend gemaakt wie de sportman, sportvrouw, sporttalent, sportvrijwilliger, sporter 55+ en sportploeg van het jaar waren geworden. Tegelijk maakten we werk van sportvoorzieningen. De raad stemde unaniem in met de aankoop van 18 hectare grond langs de Mijdrechtse Dwarsweg in Wilnis voor onder meer een combibaan: een baan voor atletiek en skeeleren in de zomer en, als de vorst het toelaat, schaatsen in de winter. Voor de baan is circa 2 hectare nodig; de streefplanning mikt op in gebruikname in 2029. Een langgekoesterde wens wordt daarmee werkelijkheid: een veelzijdige sportfaciliteit voor jong en oud.

Nieuw speelbeleid vastgesteld

Het nieuwe Speelbeleid 'Spelen in het Hart' is unaniem aangenomen. In dit beleid staat hoe we onze speel- en beweegroutes in de openbare ruimte willen inrichten, onderhouden en samen met inwoners vormgeven. De komende 10 jaar komt er structureel extra geld vrij voor speelplaatsen en plekken in onze gemeente. Het nieuwe speelbeleid kwam tot stand nadat kinderen, de kinderbουργemeesters, scholen én de buurt hadden verteld wat er leuk is aan de huidige speelplaatsen en wat juist beter kan. De kinderen tekenden eerst hun ideale speeltuin en testten daarna fanatiek alle speeltoestellen tijdens de rondtocht door de buurt. De opgehaalde ideeën worden aangevuld met een enquête voor ouders, opa's, oma's en andere buurtbewoners. Op basis daarvan werd een gezamenlijk speelplan opgesteld dat nog dit jaar wordt uitgevoerd, als onderdeel van het nieuwe gemeentelijke speelbeleid.

Wissel van grote naar kleine restafvalcontainer groot succes

Na de invoering van de kleinere restafvalcontainer in 2024 konden we in 2025 de balans opmaken: bijna 5.000 huishoudens stapten over. Het effect was direct zichtbaar: ruim 7% minder restafval en voor inwoners die deelnamen circa € 100 besparing per jaar. De wissel zorgde daarnaast voor meer bewustzijn over wat in welke bak hoort, want nog steeds bestaat een groot deel van het restafval uit waardevolle grondstoffen zoals GFTE en PMD. Dankzij campagnes zoals DRV aan de Bak blijft de gemeente inwoners stimuleren om hun afval slimmer te scheiden.

Landelijke opschoondag

De Landelijke Opschoondag zorgde dit jaar voor een zichtbaar schonere gemeente. Op meerdere locaties in Mijdrecht en Abcoude gingen bewoners, buurtgroepen en verenigingen samen met de burgemeester en wethouders enthousiast aan de slag. Speeltuinen, bermen en wijken werden flink aangepakt, waardoor in korte tijd veel zwerfafval verdween. Het werd een mooie samenwerking tussen inwoners en organisaties zoals Supporter van Schoon, die het belang van een schone leefomgeving uitdragen. De inzet laat zien dat voorkomen misschien lastig is, maar samen opruimen wel degelijk verschil maakt. Het gezamenlijke 'hart voor groen' gaf de opschoondag een positieve en verbindende sfeer.

De Ronde Venen sluit zich aan bij Cyclus nv

Met onze aansluiting bij het publieke afvalbedrijf Cyclus N.V. zetten we een stap richting toekomstbestendige afvalinzameling. 2026 staat in het teken van het inregelen van systemen en werkprocessen; zo zorgen we dat inwoners vanaf 2027 kunnen rekenen op een betrouwbare en verbeterde service. De keuze past bij onze ambitie om afvalscheiding te verbeteren en de circulaire economie te versterken. Professionalisering en duurzaamheid gaan hier hand in hand.

Heel De Ronde Venen Repareert

We sloten aan bij de landelijke beweging die repareren weer de norm wil maken. Met workshops, Repair Cafés en kledingruil-evenementen ontdekten inwoners hoe leuk en betaalbaar een tweede leven voor producten is. Dit jaar met extra aandacht voor kleding, vanwege de grote mondiale CO2-voetafdruk en vervuiling van de kledingindustrie. De brede deelname liet zien dat circulair doen niet ingewikkeld hoeft te zijn: delen, herstellen en hergebruiken loont, voor je portemonnee én voor het klimaat.

Inhaalslag op groenonderhoud

Met extra middelen uit het voorstel Hart voor Groen pakten we achterstallig onderhoud aan. We snoeiden heesters en bosplantsoenen, en haalden overhangend groen weg zodat het gezond kan teruggroeien. Soms oogt dat kortstondig rigoureuus, maar het is nodig om het groen weer sterk en vitaal te maken. Tegelijk bewaken we de ecologie: tijdens het werk houden we rekening met dieren, het broedseizoen en schuilplekken. Zo werken we toe naar aantrekkelijker, gezonder en toekomstbestendig openbaar groen.

Intensivering en professionalisering groenonderhoud

Gemeentebreed verminderden we onkruid in plantvakken met 6 onderhoudsrondes, aangevuld met maatwerk waar meldingen binnenkomen. Ook snoeiden we opnieuw een groot deel van het bosplantsoen. Omdat de investeringsruimte beperkt was, kozen we voor de meest urgente locaties. Tegelijk professionaliseerden we het beheer met NEN-conditiemetingen voor plantvakken en jaarlijkse boomveiligheidscontroles, zodat we vervanging en onderhoud beter onderbouwd en planmatig kunnen uitvoeren. Kwaliteit wordt zo meetbaar en voorspelbaar.

Pilot aangepast maaibeheer

Om biodiversiteit te bevorderen startten we een pilot aangepast maaibeheer op 3 locaties. Het maairegime ging daar terug van 28 naar 3 maaibeurten per jaar. Dat vraagt om duidelijke communicatie en nauwkeurig werken: we houden altijd rekening met verkeersveiligheid, ecologie en het broedseizoen. De pilot helpt ons ervaring op te doen met een beheer dat natuurwaarde vergroot, zonder de bruikbaarheid of veiligheid te schaden.

Nationale boomfeestdag

We vierden opnieuw de Nationale Boomfeestdag met honderden leerlingen uit groep 6, 7 en 8. Samen met bestuurders en vrijwilligers gingen zij snoeien en knotten, en leerden zij in de Tiny Forests over natuur dichtbij huis. Al sinds 1957 laat deze dag kinderen zien hoe je samen een groene en gezonde leefomgeving maakt. Het is elk jaar weer een vrolijke les in zorg voor bomen en met blijvend effect in onze wijken.

Nieuw hondenlosloopveld in Mijdrecht gerealiseerd

In Mijdrecht kwam een nieuwe, officiële hondenloslooplocatie tot stand op de plek die hondeneigenaren zelf het liefst zagen: bij Sportpark Mijdrecht. De keuze kwam voort uit een enquête onder buurtbewoners; het veld is ingericht met een bankje, prullenbak en een dispenser met hondenpoepzakjes. Zo ontstond een toegankelijke en veilige plek waar honden vrij kunnen rennen en baasjes elkaar ontmoeten.

NL Tegelwippen

We namen als gemeente opnieuw deel aan het NK Tegelwippen. We riepen inwoners, verenigingen, bedrijven en scholen op om tegels uit bijvoorbeeld hun tuin te vervangen voor groen. Verwijderde tuintegels werden gratis opgehaald en in ruil voor de tegels kon er een gratis plantenpakket worden opgehaald. De wethouder Groen gaf samen met een aantal raadsleden het startsein voor het NK in de wijk Hofland in Mijdrecht. Dat was niet toevallig, inwoners zetten zich daar al enige tijd in voor een fijne, groene speelplek voor kinderen. In totaal werden in De Ronde Venen ruim 5.000 tegels vervangen door groen.

Lancering app Zo Gemeld

Met de app Zo Gemeld maken we melden eenvoudiger: inwoners kunnen zonder account snel een melding doen over de openbare ruimte. Wie een e-mailadres achterlaat, krijgt updates over de afhandeling. Voor onze buitendienst is er Zo Hersteld, waarmee routes en openstaande meldingen efficiënt in beeld komen. Tijdens de lancering op het Meldingenplein konden inwoners de app uitproberen met fictieve meldingen die we ter plekke 'oplosten'. En wie digitale hulp nodig heeft, kan terecht in de bibliotheek. Zo verlagen we drempels en verhogen we de respons.

Gemeente gaat veteranen beter ondersteunen

Tot slot scherpten we ons veteranenbeleid aan. Onderzoek liet zien dat vooral veteranen met psychosociale of fysieke problemen als gevolg van hun inzet betere ondersteuning verdienen. We richten ons daarom nadrukkelijk op toegankelijke hulp en zorg, in lijn met de definitie dat veteranen alle (oud-)militairen zijn die het Koninkrijk der Nederlanden dienden in oorlogsomstandigheden of vergelijkbare situaties, zoals vredesmissies. We doen dit met respect voor ieders verhaal: waardering in woorden is goed, maar die moet ook blijken uit toegankelijke voorzieningen en snelle verwijzing naar passende hulp.

Financiën

2025 was een jaar waarin we financieel scherp aan de wind moesten varen. In juli stelde de gemeenteraad de Kadernota 2026 vast, die richting geeft aan de begroting voor het volgende jaar. Daarin werd duidelijk dat we de komende jaren minder financiële ruimte hebben. De taken voor gemeenten nemen toe, maar de rijksbijdragen houden die groei steeds minder bij. Dat vroeg om moeilijke keuzes: in de Kadernota deden we voorstellen om de gemeente financieel gezond te houden. De raad stemde daarmee in, waarmee we ruimte creëerden voor een sluitende begroting richting 2026.

In oktober stelde de gemeenteraad unaniem de Programmabegroting 2026 vast, een sluitende begroting van ongeveer 160 miljoen euro. Het was een uitdaging om deze sluitend te krijgen, maar door kritisch te blijven kijken naar onze meerjarenplanning en dankzij een hogere bijdrage van het Rijk konden we een aantal eerder aangekondigde bezuinigingen terugdraaien. Ook hoefde de OZB minder te worden verhoogd dan eerder voorzien. Zo bewaren we een balans tussen verantwoord financieel beleid en het beschermen van voorzieningen voor inwoners.

Economie

Samen met tien andere gemeenten sloten we een samenwerkingsovereenkomst met de regionale organisaties EBU en ROM, beide belangrijke partners in de economische ontwikkeling van onze regio en de ondersteuning van onze ondernemers. Daarmee leggen we een fundament onder een sterke regionale economie, omdat een gezonde economische structuur ons in staat stelt beter om te gaan met maatschappelijke opgaven op het gebied van leefbaarheid, gezondheid en duurzaamheid. Het is investeren in welvaart én welzijn.

Drukbezochte banenmarkt

In maart organiseerden we samen met Uithoorn, Aalsmeer en Amstelveen een groots opgezette banenmarkt, aansluitend op het Beroepenfeest Veen en Amstelland On Stage. Met bijna 70 deelnemende bedrijven en meer dan 200 werkzoekenden werd het een bruisende ontmoetingsplek. Jongeren uit het vmbo maakten kennis met beroepen en bedrijven, terwijl werkzoekenden direct gesprekken konden voeren met werkgevers.

Actie Koop Lokaal

Met lokale ondernemersverenigingen zetten we opnieuw de campagne Koop Lokaal in. Winkeliers ervaren stevige concurrentie van online webshops. Door inwoners bewust te maken van de waarde die lokale winkels hebben voor het dorpsleven, versterken we zowel de middenstand als de leefbaarheid.

Dag van Ondernemer en Dag van Leverancier

De Dag van de Ondernemer, dit jaar georganiseerd in het Leonardo Hotel in Vinkeveen, bracht een recordaantal ondernemers bij elkaar. Met als thema 'Loslaten' gaf spreker Annemarie van Gaal herkenbare inzichten, en we stonden stil bij het afscheid van burgemeester Divendal. Daarnaast organiseerden we voor de tweede keer de Dag van de Leverancier, waarmee we het partnerschap met leveranciers benadrukken. We zien leveranciers niet als partijen die een dienst leveren, maar als partners met wie we gezamenlijk resultaten willen bereiken.

Opknopbeurt winkelcentrum Adelhof

Een belangrijke impuls voor het winkelgebied in Mijdrecht kregen we met de afronding van de grootschalige opknopbeurt van winkelcentrum Adelhof. Met de opening van de nieuwe Lidl en de bouw van meerdere nieuwe winkelpanden werd het centrum toekomstbestendig gemaakt.

CO2-voetafdruk

Voor het eerst brachten we onze volledige gemeentelijke CO2-voetafdruk in kaart. Jaarlijks stoten onze gemeentelijke activiteiten ongeveer 10.000 ton CO2 uit. Ruim 94% daarvan is het gevolg van goederen en diensten die we inkopen. Door deze uitstoot inzichtelijk te maken, kunnen we gericht maatregelen nemen om onze bedrijfsvoering verder te verduurzamen.

Bouw Oosterland en verkoop woning gestart

In het voorjaar startten de eerste grote werkzaamheden voor de bouw van meer dan 800 woningen in Het Oosterland in Mijdrecht. De kassen tussen de Oosterlandweg en Schattekerkerweg zijn gesloopt en het gebied wordt voorbelast. Op het verkoopevenement van Oosterlicht Fase 1 kwamen meer dan 350 geïnteresseerden af. Deze eerste fase bevat 55 woningen, variërend van rijwoningen tot vrijstaande woningen en semi-bungalows. De wijk wordt opgezet met oog voor duurzaamheid, biodiversiteit en een sterke verbinding met het Wickelhofpark.

Projectontwikkelaar Argon-locatie bekend

Projectontwikkelaar Blink heeft de aanbesteding gewonnen voor de ontwikkeling van de nieuwe woonwijk op de Argon-locatie in Mijdrecht. Blink kwam als beste naar voren na een zorgvuldige selectieprocedure waarin kwaliteit, duurzaamheid en innovatie centraal stonden. De wijk heeft ook al een naam: De Veenhoven. Het wordt een aantrekkelijk woongebied met 118 woningen waarvan 35 sociale huurwoningen (30%), 45 betaalbare koopwoningen (38%) en 38 vrijesectorwoningen (32%).

Bouwapp gelanceerd

Om inwoners beter te informeren over onze eigen bouw- en infraprojecten hebben we de BouwApp gelanceerd. We delen updates over (eventueel gewijzigde) planningen, werkzaamheden en verkeersmaatregelen. Het gebruik is eenvoudig en gratis. Ook is het mogelijk om direct vragen testellen aan de projectleider. Een efficiënte en gebruiksvriendelijke manier om betrokkenheid en participatie te faciliteren en ondersteunen.

Start nieuwbouw Kreekpark

Het nieuwbouwproject Kreekpark is in het najaar van 2025 officieel gestart met het onthullen van het bouwboard. Kreekpark wordt een natuur inclusieve, autoluwe wijk van 650 woningen met een grote variatie aan woningtypen: van sociale en middeldure huurwoningen tot koopwoningen in verschillende prijsklassen. Er komen appartementen, levensloopbestendige, rij-, twee-onder-één-kap- en vrijstaande woningen. Daarmee is de wijk aantrekkelijk voor starters, doorstromers én senioren.

Intentieovereenkomst nieuwbouwwijk Mica Mijdrecht

Voor de plannen voor woningbouw op locatie Hofland 203 in Mijdrecht is in het najaar van 2025 een intentieovereenkomst ondertekend. Daarmee is afgesproken dat er 86 woningen gebouwd worden. De nieuwe woonwijk, Mica geheten, komt op het terrein van de voormalige betonhandelcentrale, in de bocht van de N201 bij Mijdrecht. De projectontwikkelaar gaat uit van een mix van rijwoningen en appartementen. Ook komen er sociale huurwoningen in het plan. Een belangrijk aandachtspunt is de bereikbaarheid van de nieuwe woonwijk en de ontsluiting op de N201.

Woonzorgcomplex op Plus-locatie

De gemeenteraad stemde in het najaar unaniem in met de ontwikkeling van een nieuw woon-zorgcomplex aan de Hoogstraat 6-16 in Abcoude. Hiermee is een belangrijke stap gezet in de herontwikkeling van de voormalige Plus-locatie in het centrum van het dorp. Het project draagt bij aan de leefbaarheid van het centrum van Abcoude en speelt in op de toenemende vraag naar passende woonzorgvoorzieningen. In het plan komt nieuwbouw van een woon-zorgcomplex met 27 zorgstudio's, inclusief alle benodigde voorzieningen. Op de begane grond komen 2 kleine winkelruimtes en op tweede verdieping worden 3 vrije sector appartementen gerealiseerd. Het nieuwe woon-zorgcomplex wordt gebouwd in de stijl van patriciërswoningen.

Project CSW-Jumbo

Het project omvat de nieuwbouw van de Jumbo, de kleedkamers en kantine van CSW op het CSW-terrein en 22 nieuwe woningen aan de Molmlaan nadat de Jumbo is verhuisd. De gemeenteraad heeft voor dit project in juni unaniem het Ruimtelijk Kader vastgesteld. In 2025 is ook een overeenkomst over financiële afspraken tussen Jumbo en de gemeente gesloten. Na de zomervakantie zijn 2 klankbordgroepen met omwonenden gestart die betrokken zijn bij de planuitwerking. Daarnaast is de wijziging op het omgevingsplan voorbereid.

Info-avonden over woningbouw

De woningnood is groot, en daarom organiseerden we twee informatieavonden over alle huidige en toekomstige bouwprojecten. In Mijdrecht en Vinkeveen kwamen in totaal ruim 1.200 bezoekers langs. Ontwikkelaars en medewerkers stonden klaar om vragen te beantwoorden en plannen toe te lichten. De enorme belangstelling onderstreepte hoeveel behoefte er is aan inzicht, duidelijkheid en perspectief.

Ruimtelijk kader Klinkhamerlocatie vastgesteld

Voor de Klinkhamerlocatie, aangekocht in 2004, is na de vaststelling van het bestemmingsplan Vinkeveense Plassen in mei 2025 een Perspectievenschets opgesteld met een Indicatieve Plankaart voor de Klinkhamerlocatie, Zandeiland 4 en de percelen gelegen tussen de Klinkhamerlocatie en de inrit naar Zandeiland 4. De Perspectievenschets is een eerste stap naar een samenhangende en kwalitatieve ontwikkeling van deze locaties. Een tweede stap is nu gezet met een Ruimtelijk Kader Klinkhamerlocatie. Het Ruimtelijk Kader heeft de Perspectievenschets als vertrekpunt. Het woningbouwprogramma is gesteld op maximaal 12 woningen in de vrije sector. De gemeenteraad heeft in januari 2026 het Ruimtelijk Kader vastgesteld.

Deelfietsen in gebruik genomen

In 2025 heeft Deelfiets Nederland, in samenwerking met de gemeente, op verschillende locaties deelfietsen geplaatst. De fietsen maken het makkelijker om korte afstanden duurzaam af te leggen en zo drukte en autogebruik te verminderen. Via de app van Deelfiets Nederland kunnen gebruikers eenvoudig een fiets pakken, waarmee de 'last mile' van overstappunten naar eindbestemming een stuk toegankelijker wordt. De proef is een kans om flexibel en duurzaam reizen te stimuleren. Als de fietsen goed gebruikt worden, breiden we het aanbod de komende jaren uit.

Duurzame bushokjes geplaatst

In de gemeente werden 35 nieuwe duurzame bushokjes geplaatst. Een mooie stap richting een groener en gezonder straatbeeld. De hokjes zijn gemaakt van gerecycled materiaal en voorzien van sedumdaken, die bijdragen aan biodiversiteit en een beter leefklimaat.

Veilige ontsluiting nieuwbouwwijk Aan het Spoor

De wijk Aan het Spoor kreeg een veilige en toegankelijke voetgangersontsluiting dankzij de aanleg van een nieuwe trap en hellingbaan. Daarmee is de verbinding met het centrum van Mijdrecht en de route richting Bozenhoven aanzienlijk verbeterd. Vooral voor mindervaliden en mensen met kinderwagens betekent de hellingbaan een groot verschil.

Infrastructuurplan Vinkeveen

We organiseerden een drukbezochte inloopdag over het infrastructuurplan voor Vinkeveen. Bewoners en belangstellenden konden op een laagdrempelige manier kennismaken met de plannen voor de doorgaande route door Vinkeveen, van de Bonkestekersweg tot aan de Herenweg. De herinrichting volgens het GOW-30-profiel moet zorgen voor meer verkeersveiligheid, met bredere fietsstroken en verhoogde oversteekplaatsen. De reacties uit de inloopdag worden meegenomen bij het opstellen van het definitieve plan.

OV-proefreizen

De ov-proefreisregeling was een groot succes: 150 inwoners meldden zich aan om kennis te maken met het openbaar vervoer. Deelnemers ontdekten hoe eenvoudig het is om reisinformatie op te zoeken, over te stappen en in- en uit te checken. Voor hen ging letterlijk een wereld open.

Uitvoeringsplannen Verkeer Abcoude, Mijdrecht en Wilnis gereed

We rondde de Uitvoeringsplannen Verkeer af voor Abcoude, Mijdrecht, Wilnis en het Bedrijventerrein Mijdrecht. Deze plannen zijn opgesteld op basis van verkeersdata en de inbreng van inwoners, ondernemers en dorpsraden. Daarmee zijn de ambities uit het Mobiliteits- en Verkeersveiligheidsplan 2023-2030 vertaald naar concrete maatregelen die binnen 3 jaar uitvoerbaar zijn. In 2025 en 2026 wordt een groot aantal verbeteringen uitgevoerd, zoals het verduidelijken van voorrangssituaties, het verbeteren van oversteekplaatsen en het stimuleren van fiets- en ov-gebruik.

Aandacht voor AAN in het donker

Ook dit jaar besteedden we aandacht aan het belang van goede fietsverlichting. We spraken onverlichte fietsers aan en deelden meer dan 100 setjes lampjes uit. Fietsers die hun verlichting al keurig aan hadden, werden beloond met een sleutelhanger.

Intentieovereenkomst voor verbetering fietsnetwerk getekend

Samen met de provincie Utrecht en 25 andere gemeenten ondertekenden we de intentieovereenkomst om het regionale fietsnetwerk te verbeteren. Zo zetten we in op veilige en comfortabele verbindingen tussen wonen, werken, school, recreatie en ov-knooppunten. Voor De Ronde Venen staan 3 routes op de agenda, waaronder de Dom-tot-Damroute via Abcoude en de doorfietsroute tussen Wilnis, Mijdrecht en Uithoorn.

Groot onderhoud Dukaton in de maak

Het project voor de herinrichting van de Dukaton ging van start met de eerste inloopavond. Het groot onderhoud aan de Dukaton biedt meteen de kans om de weg toekomstbestendig en verkeersveilig in te richten. Via een klankbordgroep, meerdere inloopavonden en de BouwApp worden omwonenden meegenomen. De uitvoering wordt vanwege nutsvoorzieningen aangepast naar 2027.

Renovaties van 4 bruggen

We zetten een grote stap in het toekomstbestendig maken van 4 beweegbare bruggen. In Abcoude startte het werk aan de Voetangelbrug en Stokkelaarsbrug, waarbij altijd één brug open bleef voor verkeer. Tegelijkertijd werd de Nellesteinsebrug volledig vervangen, inclusief een nieuwe fundering en tijdelijke noodbruggen om de omgeving bereikbaar te houden. Begin 2026 volgt de opknapbeurt van de Heulbrug in Vinkeveen, inclusief bijkomende werkzaamheden aan de Herenweg en nutsleidingen.

Herinrichting Rijksstraatweg Baambrugge

Na maanden van intensieve werkzaamheden werd de vernieuwde Rijksstraatweg in Baambrugge opgeleverd. De verkeersveiligheid is verbeterd dankzij de nieuwe 30 km-zone, brede rode fietsstroken en duidelijkere oversteek- en kruispuntsituaties. De aanpak kwam tot stand in nauwe samenwerking met bewoners en dorpscomités, waardoor het ontwerp daadwerkelijk aansluit bij de wensen van het dorp. Ook de leefbaarheid kreeg een impuls met nieuwe trottoirs, een ruimer pleintje bij de Dorpsbrug en extra bomen en beplanting.

Wilhelminabrug opgeknapt

De Wilhelminabrug, een karakteristieke houten 'kwakel' die al sinds 1908 de oevers van het Gein verbindt, kreeg een grondige opknapbeurt mét nieuw informatiebord. Op verzoek van het dorpscomité is nu ook de rijke geschiedenis van het bouwwerk zichtbaar gemaakt voor wandelaars en fietsers.

Dorpsbrug Baambrugge beschadigd en gestremd

Dorpsbrug in Baambrugge werd onverwacht per direct afgesloten. Dat was het gevolg van een zware aanrijding die de bovenbouwconstructie van het rijksmonument ernstig beschadigde. Door kans op vallende onderdelen, was de brug tijdelijk niet te gebruiken. Bij het herstel wordt zorgvuldig rekening gehouden met de monumentale waarde van de gietijzeren brug uit 1877. Komend jaar zal duidelijk worden hoe en wanneer de reconstructie eruitziet.

Reconstructie Baambrugse Zuwe

Een langgekoesterde wens kwam dichterbij: de reconstructie van de Baambrugse Zuwe kreeg in 2025 unanieme steun van de gemeenteraad. Daarmee is een toekomstbestendige oplossing in zicht voor een weg die al decennialang kampt met verzakkingen, hoge onderhoudskosten en risico's voor de verkeersveiligheid. De reconstructie wordt gecombineerd met andere noodzakelijke werkzaamheden, zoals de vernieuwing van de waterleiding en het riool en herstel van de beschoeiing, om overlast zoveel mogelijk te beperken. Het streven is eind 2026 met de uitvoering te starten.

Veiligere verkeerssituatie Demmerik

De Demmerik in Vinkeveen werd voorzien van een 3 meter brede loper als afronding van eerdere werkzaamheden. De geel-bruine coating zorgt voor een optische versmalling, waardoor weggebruikers automatisch langzamer gaan rijden. Daarmee is een nieuwe stap gezet richting een veiligere verkeerssituatie in dit gebied.

GS past voorstel aan over strekken bocht in N201

Het strekken van de bocht in de N201 bij Mijdrecht is een lang gekoesterde wens die hoog op de agenda staat. Door de bocht uit de weg te halen, kan het verkeer beter doorstromen en verbeteren de verkeersveiligheid en de leefbaarheid. Het voorstel dat GS hierover naar PS stuurden, is na intensief overleg en na inspraak van bewoners en ondernemersvereniging, op een aantal punten gewijzigd. De uitkomst is dat de gemeente zelf gaat onderzoeken of er een aansluiting van het Waverveensepad op de westelijke rotonde kan worden gerealiseerd. Ook pakt de gemeente zelf de kruising van Hofland op de oude N201 aan tot aan de aansluiting op dezelfde rotonde. Langs het nieuwe tracé komt geen parallelweg. Als gemeente zijn we tevreden met dit resultaat. PS hebben in oktober ingestemd met het aangepaste voorstel. De verwachting is dat de nieuwe weg in 2031 gereed is.

Avonturijn geopend en Piet Mondriaanschool uitgebreid

Met trots openden we in maart het nieuwe Kindcentrum Avonturijn aan de Kogger in Mijdrecht. Het is een modern en duurzaam gebouw voor onderwijs en opvang, waar de basisscholen Hofland en Wereldwijs samenwerken met kinderopvangorganisatie Kind & Co Ludens. Het motto 'Samen leven, samen leren' is voelbaar in het gebouw: van gedeelde ruimtes tot een gezonde leeromgeving met een uitstekend binnenklimaat. Het is een plek waar kinderen veilig kunnen spelen, leren en ontdekken en waar scholen en opvang één pedagogische lijn hanteren.

Ook in Abcoude was er een belangrijke onderwijsstap: na de zomer nam de Piet Mondriaanschool 3 nieuwe lokalen in gebruik. De groei van het aantal leerlingen vroeg om extra ruimte. De uitbreiding werd op het dak van het bestaande gebouw gerealiseerd, een slimme en duurzame oplossing die zo'n 75 leerlingen een fijne leerplek biedt.

Ruimtelijk kader plan De Zuwe

In Baambrugge namen we een besluit over het ruimtelijk kader voor De Zuwe, waar 22 woningen komen: 7 sociale huurwoningen, 5 betaalbare koop- of middenhuurwoningen, 4 vrijstaande woningen en 6 twee-onder-één-kapwoningen. Kleinschalig, dorps en passend bij het karakter van Baambrugge, volledig in lijn met de Dorpsvisie en de welstandscriteria. De gemeenteraad stelde het kader unaniem vast en de anterieure overeenkomst werd ondertekend. Daarmee komt de bouw een stap dichterbij.

Plannen voor bouw 297 woningen op BON-gronden

Voor de BON-gronden in Abcoude werd in 2025 een grote stap gezet. Er kunnen maximaal 297 woningen worden gebouwd, en mogelijk een basisschool. De intentieovereenkomst werd getekend en het ruimtelijk kader volgt in 2026. De nieuwe wijk wordt toekomstbestendig ingericht, met ruimte voor maatschappelijke voorzieningen, innovatieve woonvormen zoals Collectief Particulier Opdrachtgeverschap (CPO), én een mix van woningen voor verschillende leefstijlen en levensfasen.

Hart van Hofland

In de wijk Hofland in Mijdrecht zetten we stappen richting een nieuwe woonlocatie: Hart van Hofland, een gebouw met 30 duurzame appartementen voor senioren. BM van Houwelingen is gekozen als ontwikkelaar van het project. Het plan werd hoog beoordeeld op duurzaamheid, leefbaarheid en kwaliteit. De appartementen krijgen hoogwaardige isolatie, zonnepanelen en circulaire materialen; de buitenruimte wordt groen en klimaatbestendig ingericht. Het project draagt bij aan de wens van veel senioren om kleiner, comfortabeler en energiezuinig te wonen, bij voorkeur in de eigen wijk.

Voedselbank verhuist naar Rondweg

De Voedselbank De Ronde Venen kreeg een nieuw perspectief toen we overeenstemming bereikten over verhuizing naar het Werkcentrum aan de Rondweg in Mijdrecht. Op 1 mei werd het pand officieel overgedragen. De Voedselbank startte meteen met een grote renovatie, uitbreiding en verduurzaming. Het oude onderkomen in de voormalige school De Trekvogel is niet langer beschikbaar, waardoor deze verhuizing noodzakelijk én tijdig was. De planning is dat de Voedselbank in 2026 de deuren opent van de nieuwe locatie, waarmee deze belangrijke voorziening de komende jaren toekomstbestendig is.

Plan voor nieuw multifunctioneel ontmoetingscentrum in Mijdrecht

CultuurHuis Mijdrecht en Open Huis De Rank willen van de grote zaal in De Rank een volwaardige multifunctionele zaal maken. Dit betekent dat Mijdrecht-dorp een echt dorpshuis krijgt: een centrale plek voor maatschappelijke, culturele en kerkelijke activiteiten. Als college omarmen we het plan en bereiden we een voorstel voor om de gemeenteraad budget te laten vrijmaken. Het draagt bij aan verbinding, cultuur en lokale identiteit, drie pijlers die voor onze dorpen essentieel zijn.

Afspraken over voortbestaan Kringkoop

De toekomst van Kringkoop stond al langer onder druk door dalende inkomsten uit tweedehandskleding, hogere loonkosten en de huur van het pand in winkelcentrum De Lindeboom. Omdat Kringkoop een belangrijke sociale en duurzame rol vervult, maakten we nieuwe financiële afspraken en besloten we de organisatie te ondersteunen. Samen met maatregelen die Kringkoop zelf treft, is het voortbestaan voor de komende jaren veiliggesteld. Een sterke Kringkoop betekent minder verspilling, meer hergebruik en kansen voor mensen die werkervaring opdoen.

Afspraken over Opknappen en verduurzamen gymzaal De Vijf Bogen

We spraken met het bestuur van dorpshuis De Vijf Bogen in Baambrugge af hoe we de gymzaal kunnen opknappen, onderhouden en verduurzamen. De gemeente draagt € 600.000 bij aan renovatie, betere isolatie, energiezuiniger gebruik en verbetering van het binnenklimaat. De werkzaamheden worden gefaseerd uitgevoerd en zijn inmiddels gestart. De aanpak zorgt ervoor dat de gymzaal nog zeker minimaal 20 jaar mee kan, een waardevolle investering in de leefbaarheid van het dorp.

Bestemmingsplan Vinkeveense Plassen

Na jaren van voorbereiding en overleg stelde de raad in mei 2025 het bestemmingsplan Vinkeveense Plassen 2025 vast. Het plan beschermt het unieke karakter van de plassen, maakt bebouwing van legakkers onder voorwaarden mogelijk en versterkt de natuur. Tijdens de beroepstermijn werden 50 beroepschriften en 4 verzoeken om voorlopige voorziening ingediend. De Raad van State oordeelde in het najaar dat er geen spoedeisend belang was, waardoor het plan vanaf oktober in werking trad. Enkele tientallen legakkereigenaren vroegen inmiddels een omgevingsvergunning aan.

Duurzaamheid

De gemeenteraad stelde in 2025 het nieuwe beleidskader voor duurzaamheid vast, met daarin expliciet de ambitie om in 2050 volledig circulair te zijn. We werkten aan meerdere sporen: isolatie van woningen via de Lokale Aanpak Isolatie (met inmiddels ruim 300 uitgevoerde maatregelen), een gebiedsbrede omgevingsvergunning waardoor huiseigenaren geen apart ecologisch onderzoek hoeven te laten uitvoeren voor spouwmuurisolatie, en samenwerking met de netbeheerder om netcongestie aan te pakken met wijktransformatorhuisjes en nieuwe hoogspanningsstations in Mijdrecht en Baambrugge.

We bestreden energiearmoede met gratis kleine en 2 grote isolatiemaatregelen en een witgoedregeling voor inwoners met een Groene Hart Pas. Voor grootschalige opwek zijn aanvragen voor zonnevelden in behandeling; participatie en landschappelijke inpassing staan voorop. We spraken ons met succes uit tegen windturbines binnen de gemeentegrenzen. Tegelijk vergroenden we de openbare ruimte, onder meer in Wilnis, en hielpen we inwoners via de tegeltaxi om tuinen te ontstenen. Inwonersinitiatieven, energiecoöperaties en vrijwilligers speelden opnieuw een grote rol.

Ruil Sint speelgoedruilmarkt

De Ruil Sint was een groot succes: ouders konden speelgoed ruilen of een tweedehands cadeau uitzoeken zonder te hoeven betalen. In buurtkamers in Mijdrecht, Wilnis en Abcoude kwamen veel mensen samen. De ruilmarkt laat zien dat duurzaamheid niet duur of moeilijk hoeft te zijn, ruilen is goed voor het milieu én de portemonnee. Vrijwilligers van Stichting Samens en de gemeente maakten deze laagdrempelige, vrolijke actie mogelijk.

Aandacht voor meldpunt discriminatie

Op 21 maart, de Internationale Dag tegen Racisme en Discriminatie, deelden coördinatoren van de Inclusie Agenda gerbera's uit op de weekmarkt in Mijdrecht. De gerbera's brachten vrolijkheid en nodigden bezoekers van de weekmarkt uit tot een gesprek. Helaas krijgen inwoners nog steeds met discriminatie te maken. Of ze kennen iemand die dat overkomt. Wij willen een gemeente zijn waar iedereen zich welkom voelt. Daarom is het belangrijk dat mensen weten waar ze terecht kunnen. Dat kan bij het landelijke meldpunt via discriminatie.nl.

Regenboogcafé opent deuren in Amstelhoek

In Amstelhoek opende café Amstel Bite een Regenboogcafé, een maandelijkse ontmoetingsplek voor de LHBTIQA+-gemeenschap en iedereen die hen ondersteunt. Ook in Uithoorn is er maandelijks een Regenboogcafé. De opbouwwerkers van beide gemeenten trekken samen op. Het Regenboogcafé staat symbool voor onze inzet voor een inclusieve samenleving, met ruimte voor iedereen, ongeacht identiteit of geaardheid.

Gemeente De Ronde Venen kleurt oranje

Van 25 november t/m 10 december kleurde het gemeentehuis oranje als onderdeel van de Orange the World-campagne. Met de campagne wordt wereldwijd aandacht gevraagd voor het geweld tegen vrouwen en meisjes. Samen met Uithoorn en de Soroptimistclub gaven we kracht aan deze boodschap. We organiseerden onder meer de theatervoorstelling 'Geen Vaarwel' in 't Oude Parochiehuis met nagesprek, een webinar voor professionals met een ervaringsdeskundige en verspreidden bierviltjes met informatie over hulp in sportkantines en horeca.

Visie voor Vrijkomende Agrarische bebouwing

In 2025 werkten we intensief aan een visie voor vrijkomende agrarische bebouwing (VAB-locaties). Met vragenlijsten, gesprekken met agrariërs en maatschappelijke partners en 3 zeer drukbezochte bijeenkomsten verzamelden we waardevolle input. Deze is verwerkt in de Nota van Participatie. Het college stelde de conceptvisie in januari 2026 vast; de gemeenteraad besluit er in maart 2026 over. De visie helpt ons zorgvuldig om te gaan met agrarische gebouwen die hun functie verliezen, met oog voor landschap, leefbaarheid en toekomstbestendig gebruik.

Werken aan herstel met de WachtVerzachter

Een van de meest betekenisvolle initiatieven van 2025 was de start van de WachtVerzachter. Inwoners die wachten op mentale hulp of pas uit behandeling komen, worden gekoppeld aan ervaringsdeskundigen die weten hoe het is om het moeilijk te hebben. Zij bieden steun, activiteiten en een luisterend oor. De WachtVerzachter verzacht niet alleen het wachten, maar helpt om weer structuur, contact en perspectief te vinden. Dat is precies wat nodig is in een tijd waarin wachttijden in de geestelijke gezondheidszorg oplopen.

Congres Samen Gezond in De Ronde Venen

In november organiseerden we, samen met Gezonde Venen en Stichting Samens, het congres Samen Gezond, in het gemeentehuis van Mijdrecht. Een breed palet aan professionals was aanwezig: huisartsen, paramedici, welzijnswerkers, geboortezorg, GGD, ouderenzorg, verzekeraar Zilveren Kruis, vrijwilligers en raadsleden. Het doel: elkaar vinden in de gezamenlijke missie om alle inwoners een gezonde toekomst te bieden. Het congres bood ruimte om kennis te delen, nieuwe verbindingen te leggen en het sociaal en medisch domein nadrukkelijker te verbinden. We presenteerden ook de vernieuwde sociale kaart, die vanaf 2026 beschikbaar komt voor alle inwoners.

Gemeente De Ronde Venen betaalt mee aan zorgverzekering

Inwoners met een uitkering of een inkomen tot 120% van de bijstandsnorm kunnen zich via de gemeente collectief verzekeren bij Zorg en Zekerheid. We betalen een deel van de premie, en deelnemers krijgen extra vergoedingen, onder andere voor brillen, fysiotherapie, tandzorg en beugels voor kinderen. Inwoners kunnen terecht bij het Geldpunt in Mijdrecht voor persoonlijk advies. Het is een effectieve manier om zorg toegankelijk te houden voor mensen voor wie dat niet vanzelfsprekend is.

Gemeente steunt Stichting Leergeld met € 10.000

Tot slot ondersteunden we Stichting Leergeld De Ronde Venen met € 10.000 voor sportkleding voor kinderen uit gezinnen met een laag inkomen. Sport verbindt, geeft zelfvertrouwen en draagt bij aan gezondheid. Maar sportkleding kan een drempel zijn. Dankzij deze bijdrage blijven kinderen niet langs de zijlijn staan, maar kunnen ze actief meedoen. Het is een kleine investering met een groot effect op kansengelijkheid.

Toelichting op niet gehaalde acties en de vervolgstappen

Er zijn 96 acties opgenomen in de programma's en alle zijn beschreven en voorzien van een voortgangsindicator. Hierbij is uitgegaan van:

- **groen** -> de actie is volledig of grotendeels uitgevoerd.
- **rood** -> de actie is beperkt of niet uitgevoerd.

Van de 96 acties zijn er 90 volledig of grotendeels uitgevoerd en zijn er 6 beperkt of niet uitgevoerd. Deze zes acties zijn hieronder weergegeven.

Acties die beperkt of niet zijn uitgevoerd

Nr.	Omschrijving	Opmerking
B25 1.3.2	We stellen een Economische visie op	Nieuw ten opzichte van de Tweede bestuursrapportage 2025
B25 1.4.8	We actualiseren de Transitievisie Warmte	Al gemeld in de Tweede bestuursrapportage 2025
B25 1.5.2	We voeren fase 2 van het project aanwijzen nieuwe gemeentelijke monumenten uit	Nieuw ten opzichte van de Tweede bestuursrapportage 2025
B25 1.6.1	We realiseren doorvaart De Heul	Nieuw ten opzichte van de Tweede bestuursrapportage 2025
B25 1.10.1	We maken een keuze over het onderbrengen van maatschappelijk vastgoed	Al gemeld in de Tweede bestuursrapportage 2025
B25 1.10.2	We nemen een beslissing over het meerjarig beheer van De Boei	Al gemeld in de Tweede bestuursrapportage 2025

In de *Eerste bestuursrapportage 2026* wordt aangegeven welke acties worden doorgeschoven van 2025 naar 2026 en wat de nieuwe planning is.

Financiële positie

Conclusie financiële positie per 31 december 2025

De jaarrekening 2025 laat zien dat de financiële positie van de gemeente duidelijk is verbeterd. Het boekjaar wordt afgesloten met een overschot van 8,8 miljoen euro, aanzienlijk hoger dan eerder geraamd. Dit resultaat is tot stand gekomen door een combinatie van hogere baten en lagere lasten dan voorzien, waarbij zowel structurele als incidentele meevallers een rol hebben gespeeld.

Het positieve resultaat leidt tot een versterking van het eigen vermogen, dat in 2025 is gestegen naar 31,5 miljoen euro. Conform het vastgestelde beleid in de *Nota reserves en voorzieningen* wordt het rekeningresultaat toegevoegd aan de algemene reserve. Hierdoor neemt de financiële weerbaarheid van de gemeente toe en beschikt de gemeente over een solide buffer om financiële risico's op te vangen en toekomstige opgaven te kunnen financieren.

Tegelijkertijd blijft sprake van structurele aandachtspunten. De groei van de algemene dekkingsmiddelen staat tegenover oplopende lasten, met name binnen Wmo en jeugdzorg. Deze ontwikkelingen vragen om blijvende sturing op structurele uitgaven en om aandacht voor de lange termijn houdbaarheid van het financiële beleid.

Alles overziend kan worden geconcludeerd dat de gemeente in 2025 financieel gezond is.

Sterk verbeterd financieel resultaat in 2025

De jaarrekening 2025 laat een sterke verbetering van het financiële resultaat zien ten opzichte van de prognose in de Tweede bestuursrapportage 2025. Waar toen nog werd uitgegaan van een overschot van 1,9 miljoen euro, sluit de jaarrekening af met een overschot van 8,8 miljoen euro.

Het hogere overschot komt door een combinatie van meevallers en gunstige ontwikkelingen gedurende het jaar. Deze zijn in dit hoofdstuk verder toegelicht en hebben geleid tot hogere baten en lagere lasten dan eerder geraamd.

Financieel resultaat 2025 (bedragen x 1 miljoen euro)

	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Verschil	Voor- of nadeel
Lasten	150,5	149,6	0,9	Voordeel
Baten	149,4	157,5	8,1	Voordeel
Saldo van baten en lasten	-1,1	7,9	9,0	Voordeel
Saldo van toevoegingen en onttrekkingen aan reserves	3,0	0,9	-2,1	Nadeel
Resultaat (- = tekort en + = overschot)	1,9	8,8	6,9	Voordeel

Hoofdpijnenanalyse van de verschillen tussen de begroting 2025 en de rekening 2025

Ten opzichte van de Tweede bestuursrapportage 2025 is het financieel resultaat verbeterd met 6,9 miljoen euro. De belangrijkste oorzaken van deze verbetering worden hieronder op hoofdpijnen toegelicht. In de jaarrekening zijn deze verschillen verder uitgesplitst en gedetailleerd verantwoord.

Verklaring verschil van 6,9 mln. euro



Hogere opbrengsten: € 3,0 mln.

Bijdragen plankosten derden en bijdragen provincie/Rijk: +0,8
 Decembercirculaire gemeentefonds: +0,7
 Realisatiestimulans betaalbare woningen: +0,6
 Leges omgevingsvergunningen: +0,5
 Rijksbijdrage BUIG: +0,3
 Verkoop snippergroen: +0,1



Lagere uitgaven: € 2,8 mln.

Wegen, bruggen, mobiliteitsplan, openbaar groen en speelplaatsen: -0,7
 Uitvoeringskosten wonen en bouwen (ODRU): -0,5
 Lagere rentekosten: -0,5
 WMO en jeugdzorg: -0,4
 Sociaal domein (diverse mutaties): -0,3
 Lagere bijdrage Veiligheidsregio Utrecht: -0,2
 Overige mutaties: -0,2



Incidentele meevallers: € 1,1 mln.

Verkoop gymlokaal De Brug: +0,7
 Doorschuiven voorbereidingskosten Julianaschool: +0,4

Verschillenanalyse (bedragen x 1 miljoen euro)

Nr.	Toelichting	Verskil	Voor- of nadeel
<i>Saldo van baten en lasten</i>			
1.	In 2025 zijn er diverse projecten waarbij de kosten doorschuiven van 2025 naar 2026. Voorbeelden hiervan zijn de groene speelpleinen bij onderwijsgebouwen, energiebesparende maatregelen dorpshuizen, recreatieve voorzieningen Marickenland en revitalisering woonwagendstandplaatsen. Doordat deze werkzaamheden later plaatsvinden, vallen de lasten in 2025 2,1 miljoen euro lager uit. Hier tegenover staat een lagere onttrekking aan de reserves, omdat de bijbehorende middelen vanaf 2026 nodig zijn. Zie hiervoor de toelichting bij nummer 17.	2,1	Voordeel
2.	Lagere uitvoeringskosten en hogere opbrengsten uit omgevingsvergunningen zorgen samen voor een voordeel van 1,0 miljoen euro. De uitvoeringskosten voor wonen en bouwen vallen in 2025 0,5 miljoen euro lager uit dan geraamd. Dit komt door een lagere ureninzet van de ODRU, lagere personeelskosten en overige lagere kosten. Daarnaast is de opbrengst uit omgevingsvergunningen gestegen met 0,5 miljoen euro, doordat er meer aanvragen zijn ingediend dan verwacht.	1,0	Voordeel
3.	De bijdragen in plankosten door derden en de bijdragen van provincie en Rijk voor de fysieke infrastructuur van ruimte en leefomgeving vallen in 2025 in totaal 0,8 miljoen euro hoger uit dan begroot.	0,8	Voordeel

Verschillenanalyse (bedragen x 1 miljoen euro)

Nr.	Toelichting	Verschil	Voor- of nadeel
4.	De decembercirculaire 2025 zorgt voor een meevaller van 0,7 miljoen euro in de algemene uitkering. Deze ontwikkeling is in januari 2026 toegelicht via een raadsinformatiebrief.	0,7	Voordeel
5.	De kosten voor wegen, bruggen, het Mobiliteits- en Verkeersveiligheidsplan, openbaar groen en speelplaatsen vallen in 2025 0,7 miljoen euro lager uit dan geraamd.	0,7	Voordeel
6.	De verkoop van gymlokaal De Brug stond oorspronkelijk gepland voor 2026, maar is al in 2025 gerealiseerd. Dit levert een incidenteel voordeel op van 0,7 miljoen euro.	0,7	Voordeel
7.	Het Rijk heeft in november 2025 de Realisatiestimulans definitief vastgesteld. Deze regeling, bedoeld om gemeenten te ondersteunen bij het realiseren van betaalbare woningen, levert een voordeel van 0,6 miljoen euro op.	0,6	Voordeel
8.	Omdat de langlopende lening van 16 miljoen euro pas eind december 2025 nodig was in plaats van halverwege het jaar, zijn de rentekosten 0,6 miljoen euro lager uitgevallen.	0,6	Voordeel
9.	Voor de Julianaschool was in de begroting 0,4 miljoen euro opgenomen voor algemene voorbereidingskosten. Deze werkzaamheden vinden later plaats, waardoor deze kosten doorschuiven naar een volgend jaar en in 2025 een voordeel ontstaat.	0,4	Voordeel
10.	De zorg- en uitvoeringskosten van Wmo en jeugdzorg vallen per saldo 0,4 miljoen euro lager uit dan begroot.	0,4	Voordeel
11.	Binnen het sociaal domein ontstaat een voordeel van 0,3 miljoen euro, doordat in 2025 rijksmiddelen zijn ingezet in plaats van eigen middelen.	0,3	Voordeel
12.	De gemeente ontving in 2025 0,3 miljoen euro meer van het Rijk voor het verstrekken van bijstandsuitkeringen.	0,3	Voordeel
13.	Voor de Veiligheidsregio Utrecht was in 2025 een budget van 3,2 miljoen euro beschikbaar. De uiteindelijke bijdrage aan het gezamenlijk basispakket viel lager uit dan geraamd, waardoor een voordeel van 0,2 miljoen euro is ontstaan.	0,2	Voordeel

Verschillenanalyse (bedragen x 1 miljoen euro)

Nr.	Toelichting	Verschil	Voor- of nadeel
14.	Er is 0,2 miljoen euro aan afrondingsverschillen.	0,2	Voordeel
15.	De verkoop van snippergroen heeft in 2025 0,1 miljoen euro meer opgebracht dan geraamd.	0,1	Voordeel
16.	Diverse mutaties leiden tot een nadeel van 0,1 miljoen euro.	-0,1	Nadeel
Totaal saldo van baten en lasten		9,0	Voordeel
<i>Saldo van toevoegingen en onttrekkingen aan reserves</i>			
17.	De verrekeningen met de reserves hebben in 2025 een effect van 2,1 miljoen euro. Een toelichting op deze verrekening is opgenomen bij nummer 1. Het totaaloverzicht van alle incidentele toevoegingen en onttrekkingen is te vinden in de <i>Jaarrekening 2025</i> onder 07 <i>Overzicht incidentele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves.</i>	-2,1	Nadeel
Totaal		6,9	Voordeel

Onderscheid tussen structureel en incidenteel resultaat in 2025

Het onderscheid tussen structurele en incidentele resultaten is belangrijk om goed zicht te krijgen op de financiële positie van de gemeente. Structurele baten en lasten keren jaarlijks terug en horen bij de uitvoering van de gemeentelijke taken. Incidentele baten en lasten zijn uitzonderingen en hebben een tijdelijk karakter.

Het is belangrijk om te weten dat zelfs structurele baten en lasten kunnen veranderen, bijvoorbeeld door nieuw beleid of gewijzigde omstandigheden. Daarom is het resultaat over 2025 geen betrouwbare voorspeller voor de komende jaren en werkt dit resultaat niet door in de toekomst.

Voorbeeld

Stel de gemeente ontvangt in 2025 een hogere uitkering uit het Gemeentefonds door een eenmalige aanpassing in de verdeelsystematiek of door een tijdelijke rijksmaatregel. Op papier lijkt dit een structurele bate, omdat de bijdrage uit het Gemeentefonds jaarlijks terugkomt. Maar als het Rijk in 2026 de verdeelsleutel opnieuw bijstelt, valt de bijdrage weer lager uit. De hogere inkomsten van 2025 hebben dus geen blijvend effect op de meerjarenbegroting.

Het totaal resultaat van 8,8 miljoen euro bestaat uit 6,1 miljoen euro structureel resultaat en 2,7 miljoen euro incidenteel resultaat. In het structurele deel zijn onder andere opgenomen:

- de rijksbijdragen uit de algemene uitkering;
- de kosten voor onderhoud van de fysieke infrastructuur;
- de kosten voor opneemregelingen zoals bijstandsuitkeringen, jeugdzorg en Wmo.

Onderscheid naar incidenteel en structureel resultaat 2025 (bedragen x 1 miljoen euro)

	Incidenteel	Structureel	Rekening 2025
Lasten	17,1	132,5	149,6
Baten	19,4	138,1	157,5
Saldo van baten en lasten	2,3	5,6	7,9
Saldo van toevoegingen en onttrekkingen aan reserves	0,4	0,5	0,9
Resultaat (- = tekort en + = overschot)	2,7	6,1	8,8

Een volledig overzicht van de incidentele baten en lasten is opgenomen in de *Jaarrekening 2025* onder onderdeel 05 | *Incidentele baten en lasten*.

Woonlasten voor huishoudens met een kleine afvalcontainer in 2024 en 2025

Wat zijn de woonlasten voor huishoudens met een kleine afvalcontainer?

De gemeente brengt verschillende heffingen in rekening voor het wonen in De Ronde Venen. Voor huishoudens met een kleine restafvalcontainer bestaan de woonlasten uit drie onderdelen:

- de onroerendezaakbelasting (OZB)
- de afvalstoffenheffing
- de rioolheffing

De tabel laat zien hoe deze kosten in 2024 en 2025 zijn veranderd.

Woonlasten 2024 - 2025 voor inwoners in hele euro's

		2024	2025
	OZB-lasten bij gemiddelde WOZ-waarde	376	456
	Afvalstoffenheffing (140 liter container)	278	288
	Rioolheffing	235	244
Totale woonlasten		890	988

De gemiddelde WOZ-waarde is 605.000 euro voor 2024 en 627.000 euro voor 2025.

Wat valt op?

- De totale woonlasten voor deze huishoudens stijgen van 890 euro in 2024 naar 988 euro in 2025.
- De stijging komt door indexering van de OZB -lasten, afvalstoffen- en rioolheffing.
- Huishoudens die kiezen voor een grote restafvalcontainer betalen 100 euro meer dan in dit voorbeeld.

Meer informatie over de opbouw van de woonlasten staat in de paragraaf *Lokale heffingen*.

Ontwikkeling eigen vermogen 2025

Het eigen vermogen stijgt in 2025 naar 31,5 miljoen euro, een toename van 7,9 miljoen euro. Deze groei komt vooral door het positieve financiële resultaat van 2025. Conform de *Nota reserves en voorzieningen* wordt het rekeningresultaat toegevoegd aan de algemene reserve. De tabel laat zien hoe dit doorwerkt in de omvang van de reserves.

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve, de bestemmingsreserves en het rekeningresultaat. Door de resultaatbestemming verschuift het positieve resultaat van 8,8 miljoen euro volledig naar de algemene reserve. De totale omvang van het eigen vermogen blijft daardoor gelijk, maar de samenstelling verandert.

Eigen vermogen 2025 (bedragen x 1 miljoen euro)

	Stand 2025 vóór resultaatbestemming	Resultaat bestemming	Stand 2025 ná resultaatbestemming
1. Algemene reserve	13,9	8,8	22,7
2. Bestemmingsreserves	8,8	0,0	8,8
3. Resultaat 2025	8,8	-8,8	0,0
4. Totaal	31,5	0,0	31,5

Meer informatie over het eigen vermogen is opgenomen in de *Jaarrekening 2025* bij onderdeel 08 | *De stand en verloopoverzicht reserves*.

Investeringsen

In 2025 is geïnvesteerd in voorzieningen waarvan inwoners meerdere jaren gebruikmaken. Het gaat vooral om investeringen in de openbare ruimte, zoals de aanleg en verbetering van wegen, bruggen en openbare verlichting. Daarnaast is geïnvesteerd in brandweerkazernes, onderwijshuisvesting en sportaccommodaties, waarmee de kwaliteit en beschikbaarheid van maatschappelijke voorzieningen wordt versterkt.

In totaal is in 2025 14,7 miljoen euro besteed aan investeringen. De verdeling van deze investeringsuitgaven is weergegeven in de onderstaande grafiek.



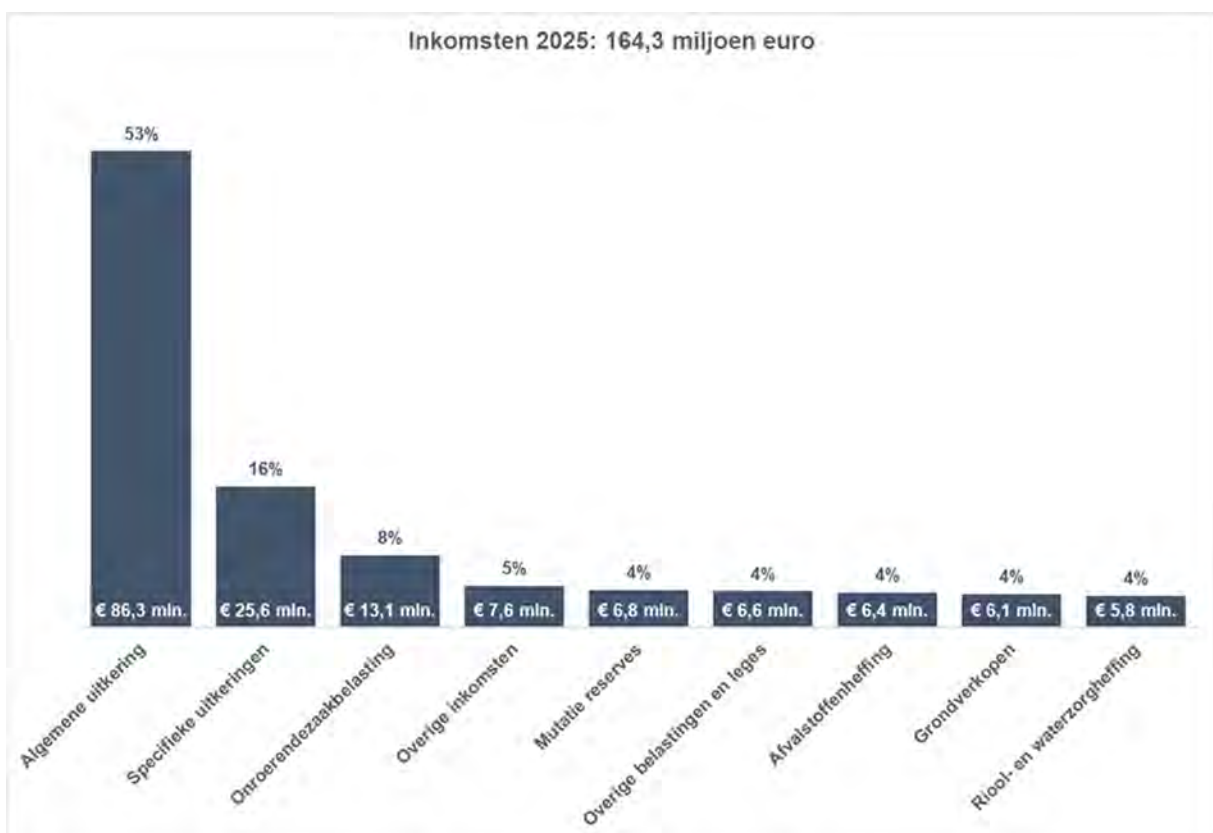
Meer informatie over de voortgang van de investeringsprojecten is opgenomen in onderdeel 10 | Voortgang investeringen van de *Jaarrekening 2025*.

Waar komt het geld vandaan?

De gemeente ontvangt in 2025 in totaal 164,3 miljoen euro aan inkomsten. Het grootste deel komt van het Rijk. Daarnaast zijn er lokale belastingen, heffingen en overige inkomsten. De verdeling laat zien hoe sterk de gemeente leunt op rijksbijdragen en welke inkomsten lokaal worden opgehaald. De inkomstenbronnen zijn.

1. Algemene uitkering Dit is het geld dat gemeenten vrij kunnen inzetten voor hun taken.
2. Specifieke uitkeringen Dit zijn bijdragen van het Rijk, provincie en gemeenten om doelen zoals het verstrekken van bijstandsuitkeringen, het opvangen van Oekraïners en duurzaamheid uit te voeren.
3. Onroerendezaakbelasting Lokale belasting op woningen en bedrijfspanden.
4. Overige inkomsten Hieronder vallen huren, rente en bijdragen van derden.

- | | |
|---------------------------------|---|
| 5. Mutatie reserves | Inzet van eerder opgebouwde reserves om incidentele uitgaven te dekken. |
| 6. Overige belastingen en leges | Hieronder vallen leges voor paspoorten, vergunningen en de toeristenbelasting |
| 7. Afvalstoffenheffing | Heffing voor het bekostigen van inzamelen en verwerken van huishoudelijk afval. |
| 8. Grondverkoop | Opbrengsten uit de verkoop van gemeentelijke grond. |
| 9. Riool- en waterzorgheffing | Heffing voor bekostigen van het beheer van riolering en waterzorg. |



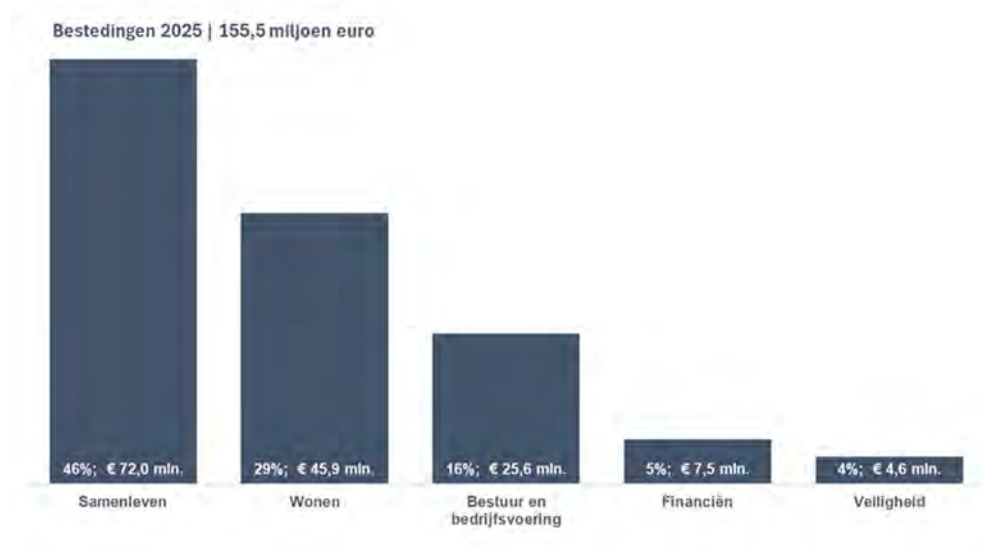
Tegenover de opbrengsten staan 155,5 miljoen euro aan bestedingen. Daarmee komt het rekeningresultaat voor 2025 uit op een overschot van 8,8 miljoen euro.

Waar is het geld aan besteed?

De gemeente voert een breed pakket aan taken uit. Denk aan het onderhoud van wegen, het verstrekken van bijstandsuitkeringen, jeugdzorg, het uitgeven van paspoorten, het beheer van sportvelden en de brandweezorg. Al deze activiteiten zijn ondergebracht in vijf programma's.

De vijf programma's en hun belangrijkste onderwerpen:

- Samenleven (w.o. onderwijshuisvesting, leerlingenvervoer, dorpshuizen, jeugdhulp, WMO en volksgezondheid);
- Wonen (w.o. onderhoud wegen, plantsoen, openbare verlichting, afval, riolering en woningbouw);
- Bestuur en bedrijfsvoering (w.o. bestuur, burgerzaken en overhead);
- Financiën (w.o. waardering en invordering onroerendezaakbelasting, rente en de toevoegingen aan reserves);
- Veiligheid (w.o. brandweer, opstellen en handhaven van de Algemene Plaatselijke Verordening).



Meerjarig financieel beeld 2022 - 2025

Het meerjarig financieel beeld laat zien dat de gemeente in de periode 2022 –2025 te maken heeft met een structurele groei van de algemene dekkingsmiddelen. De algemene uitkering neemt toe van 67,7 miljoen euro in 2022 naar 86,3 miljoen euro in 2025. Ook de lokale belastingopbrengsten stijgen mee met de kostenontwikkeling, waardoor de totale algemene dekkingsmiddelen toenemen.

Tegelijkertijd nemen de kosten in de overige programma's toe. Vooral binnen het sociaal domein is sprake van een sterke groei: de uitgaven voor Wmo en jeugdzorg stijgen van 18,9 miljoen euro in 2022 naar 28,3 miljoen euro in 2025. Programma 3 (Veiligheid) en programma 4 (Bestuur en bedrijfsvoering) laten een stabiel beeld zien.

Het totaalbeeld leidt tot wisselende jaarresultaten. In 2022 sluit de gemeente af met een overschot van 3,1 miljoen euro. In 2023 en 2024 ontstaat een tekort van respectievelijk –4,1 miljoen en –0,9 miljoen euro. In 2025 verbetert de financiële positie aanzienlijk en wordt afgesloten met een overschot van 8,8 miljoen euro. Dit herstel komt vooral door hogere baten en lagere lasten dan eerder geraamd.

Meerjarig financieel beeld 2022 - 2025 (bedragen x 1 miljoen euro)

	2022	2023	2024	2025
<i>Algemene dekkingsmiddelen</i>				
• Algemene uitkering	-67,7	-71,3	-78,0	-86,3
• Saldo van belastingen (w.o. onroerendzaakbelasting)	-8,9	-9,9	-9,9	-12,1
• Saldo van overige baten en lasten	0,0	0,1	-0,3	0,0
Totaal Programma 5 Financiën/algemene dekkingsmiddelen	-76,6	-81,1	-88,2	-98,4
Netto saldi overige programma's				
<i>Programma 1 Wonen</i>				
• Verkeer, vervoer en waterstaat	8,9	11,1	10,5	11,2
• Economie	-0,3	-0,6	-0,4	-0,4
• Grondexploitatie	0,1	0,0	0,2	-0,7
• Cultureel erfgoed	0,2	0,3	0,3	0,3
• Openbaar groen en recreatie	4,6	5,1	5,4	6,1

Meerjarig financieel beeld 2022 - 2025 (bedragen x 1 miljoen euro)

	2022	2023	2024	2025
• Riolering, afval, milieu en begraafplaatsen	-1,1	-2,5	-2,2	-2,1
• Ruimte en leefomgeving	1,5	1,8	1,3	-1,6
• Wonen en bouwen	1,3	3,8	2,9	1,7
• Beheer van overige gebouwen en gronden	-1,0	0,5	-0,1	0,3
Totaal programma 1	14,2	19,5	17,9	14,8
<i>Programma 2 Samenleven</i>				
• Onderwijs	4,1	3,7	5,5	4,3
• Sport	1,9	2,6	2,6	2,6
• Cultuur, kunst en media	1,1	1,1	1,2	1,4
• Sociaal domein overig (w.o. dorpshuizen, centra voor jeugd en gezin, opvangen Oekraïners en volksgezondheid)	3,8	3,1	4,4	4,7
• WMO & Jeugdzorg	18,9	24,8	25,1	28,3
• Inkomensregelingen & arbeidsparticipatie	6,7	5,4	6,5	5,7
Totaal programma 2	36,5	40,7	45,3	47,0
<i>Programma 3 Veiligheid</i>				
• Crisisbeheersing en brandweer	3,2	3,4	3,6	3,5
• Openbare orde en veiligheid	0,6	0,9	1,0	1,0
Totaal programma 3	3,8	4,3	4,6	4,5
<i>Programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering</i>				
• Bestuur	3,2	2,6	3,2	3,3
• Burgerzaken	0,5	0,5	0,4	0,6
• Overhead	15,7	19,9	20,9	20,3
Totaal programma 4	19,4	23,0	24,5	24,2

Meerjarig financieel beeld 2022 - 2025 (bedragen x 1 miljoen euro)

	2022	2023	2024	2025
Saldo van baten en lasten	2,7	-6,4	-4,1	7,9
Saldo van toevoegingen en onttrekkingen aan reserves	0,4	2,3	3,3	0,9
Resultaat (- = tekort en + = overschot)	3,1	-4,1	-0,9	8,8

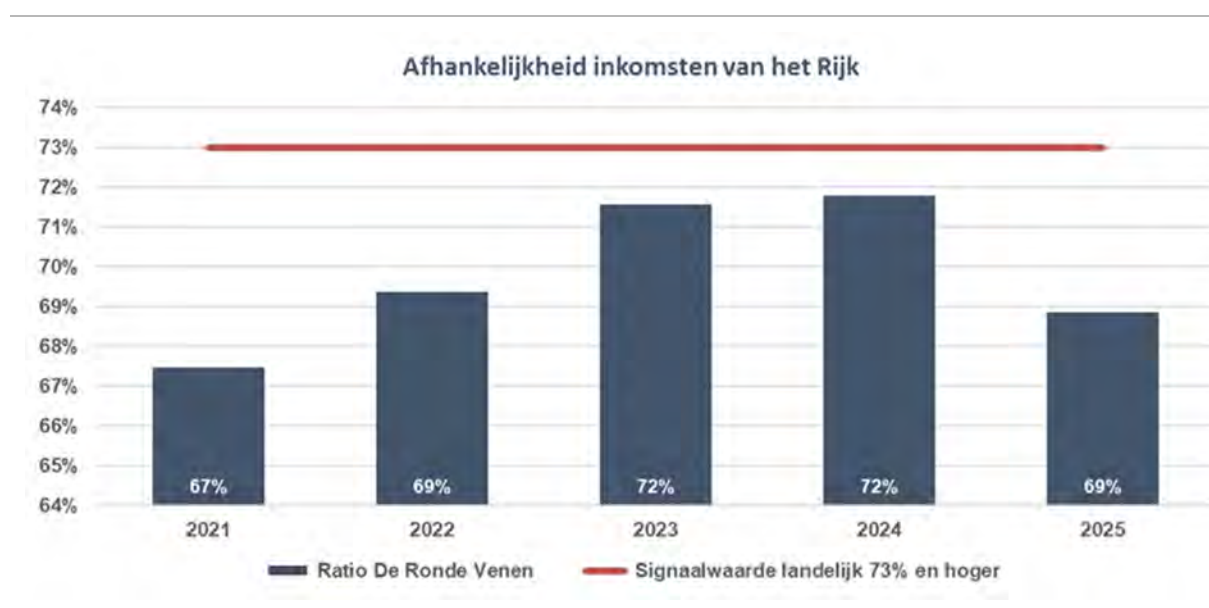
Financieel dashboard

In dit onderdeel is een financieel dashboard is opgenomen over de jaren 2021 tot en met 2025. Zowel nationale als lokale signaleringswaarden zijn hieraan toegevoegd. Dit biedt een middel voor een beter begrip van de financiële situatie en ondersteunt de dialoog tussen de raad en het college over de financiële positie. Meer informatie over definities van de indicatoren is opgenomen in de *Jaarrekening 2025* bij het onderdeel *Overige gegevens*.

De financiële kengetallen zijn ingedeeld naar:

1. Wendbaarheid - Kan de gemeente zich relatief snel aanpassen aan veranderde omstandigheden?
 - 01 | Afhankelijkheid inkomsten van het Rijk.
 - 02 | Uitgaven aan verbonden partijen.
 - 03 | Netto investeringsquote.
 - 04 | Afschrijvingskosten.
 - 05 | Rentekosten.
 - 06 | Netto schuldquote [BBV].
 - 07 | Belastingcapaciteit (BBV).
2. Weerbaarheid - Kan de gemeente tegen een stootje?
 - 01 | Exploitatieresultaat (voor mutaties reserves).
 - 02 | Structurele exploitatieresultaat [BBV].
 - 03 | Eigen vermogen ten opzichte van de baten.
 - 04 | Solvabiliteitsratio [BBV].
 - 05 | Grondexploitatie [BBV].
 - 06 | Weerstandratio.

1.01 Wendbaarheid | Afhankelijkheid inkomsten van het Rijk



Interpretatie: Hoe lager, hoe beter.

De afhankelijkheid van bijdragen van het Rijk levert een kwetsbaarheid op in de financiële stabiliteit van een gemeente. Als deze bijdragen verminderen, kan dat direct invloed hebben op de uitvoering van belangrijke taken en voorzieningen. Dit benadrukt het belang van financiële wendbaarheid en het streven naar diverse inkomstenbronnen om de impact van fluctuaties te minimaliseren. In 2025 neemt de afhankelijkheid van rijksbijdragen af ten opzichte van 2024. Dit komt door hogere eigen inkomsten, met name door anterieure overeenkomsten voor De Meijert en Maricken II en de verkoop van maatschappelijk vastgoed. Deze incidentele opbrengsten zorgen voor een tijdelijk lagere afhankelijkheid van het Rijk, maar veranderen niets aan het structurele karakter van de kwetsbaarheid.

1.02 Wendbaarheid | Uitgaven aan verbonden partijen



Interpretatie: Hoe lager, hoe beter.

Veel gemeenten brengen de uitvoering en zorgkosten van het sociaal domein onder in een gemeenschappelijke regeling, waardoor ze gemiddeld 30 procent van hun budget aan verbonden partijen uitgeven. Als een groter deel van de kosten naar verbonden partijen gaat, zullen bezuinigingen meer tijd vergen. Dit is het gevolg van de noodzaak om bezuinigingen samen met andere partijen te implementeren. Het mede-eigenaarschap van een verbonden partij voegt een extra laag van verantwoordelijkheid en risico toe, omdat de gemeente niet alleen een financiële, maar ook een bestuurlijke rol heeft.

1.03 Wendbaarheid | Netto investeringsquote



Interpretatie: Te hoge investeringen zorgen voor het oplopen van de netto schuldquote en daarmee voor het oplopen van de schuldverplichtingen. Bij te lage investeringen zijn op termijn achterstallige investeringen nodig, omdat anders de leefbaarheid in de gemeente onder druk komt.

Deze indicator geeft aan dat er een inhaalslag gaande is op het gebied van schoolgebouwen, wegen, bruggen, openbare verlichting en sportaccommodaties. Dit heeft gevolgen voor de kostenontwikkeling van afschrijvingen en rente, evenals voor de omvang van langlopende leningen.

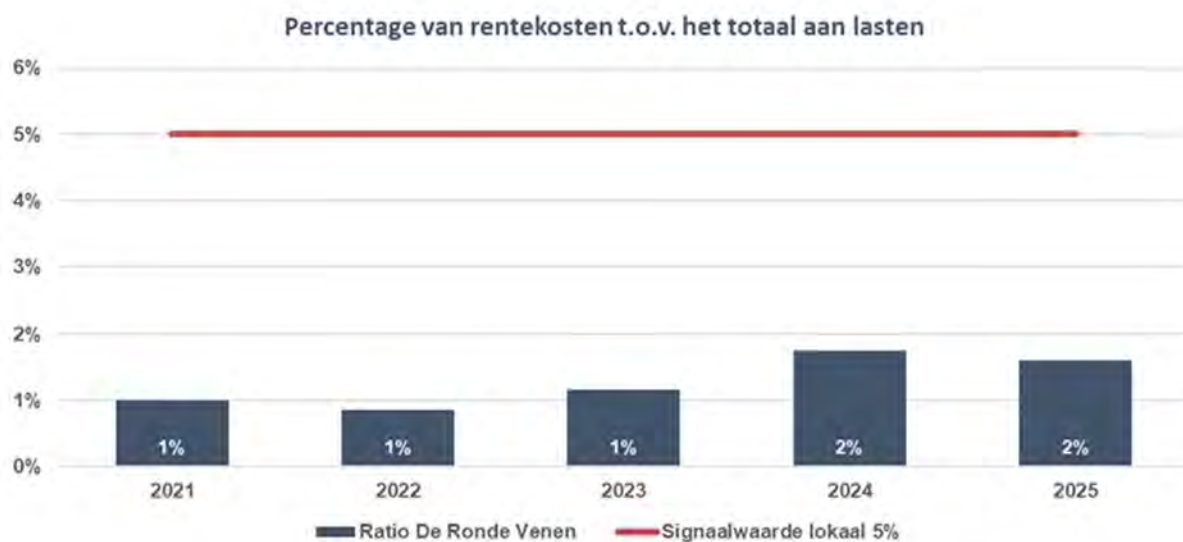
1.04 Wendbaarheid | Afschrijvingskosten



Interpretatie: Hoe lager, hoe beter.

Afschrijvingen ontstaan door investeringen die over meerdere jaren worden gebruikt. Wanneer er een hoog percentage aan afschrijvingen is, zijn er slechts beperkte mogelijkheden voor ombuigingen.

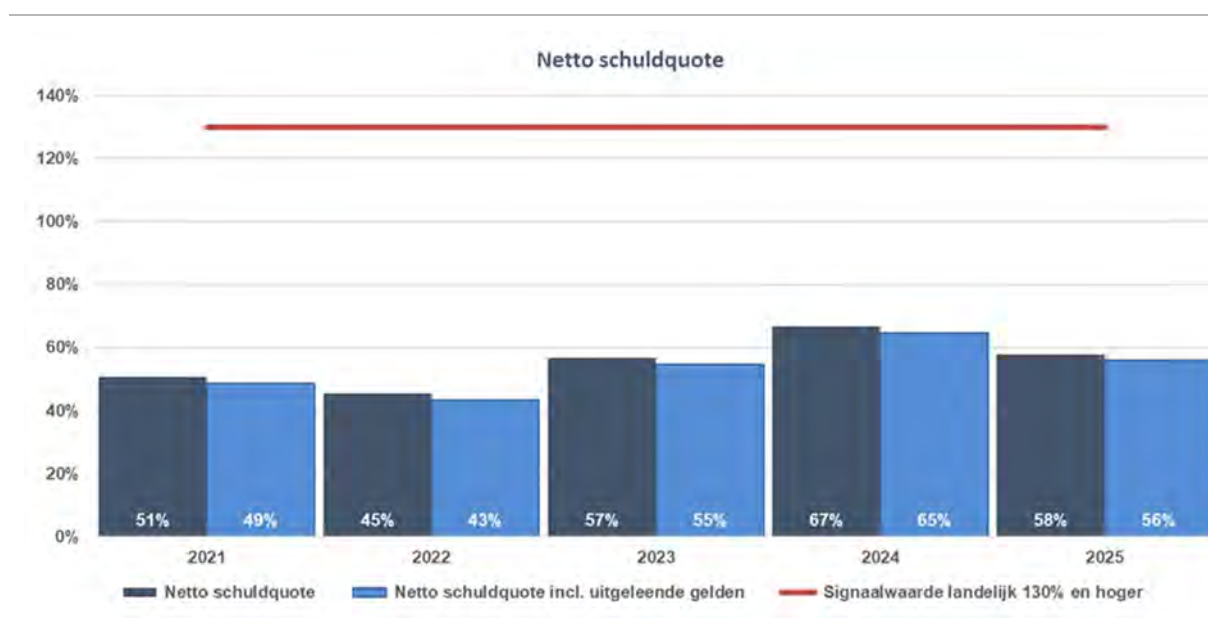
1.05 Wendbaarheid | Rentekosten



Interpretatie: Hoe lager, hoe beter.

De relatie tussen rentekosten en de schuldpositie is direct en aanzienlijk. Een hoger schuldniveau resulteert in verhoogde rentelasten, die vervolgens de financiële speelruimte voor besparingen en investeringen beperken.

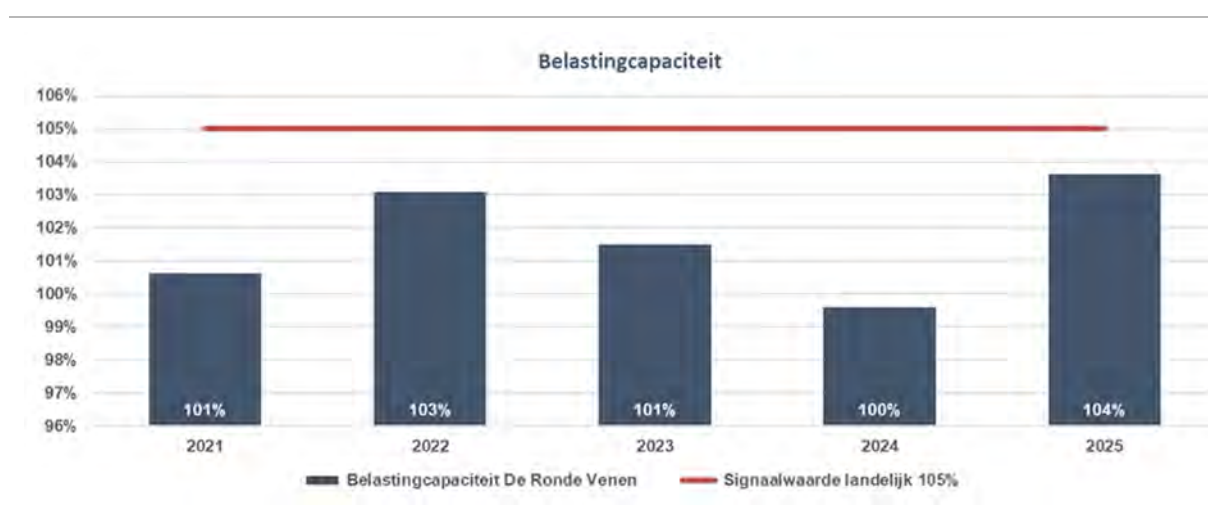
1.06 Wendbaarheid | Netto schuldquote [BBV]



Interpretatie: Hoe lager, hoe beter.

De schulden zijn vooral ontstaan door investeringen te doen waarvoor leningen zijn aangegaan om de leveranciers te betalen. Uit de grafiek blijkt dat de gemeente onder de signaalwaarde is gebleven. Een hoge schuldquote beperkt de mogelijkheden voor bezuinigingen, omdat de leningen een langdurig karakter hebben.

1.07 Wendbaarheid | Belastingcapaciteit (BBV)

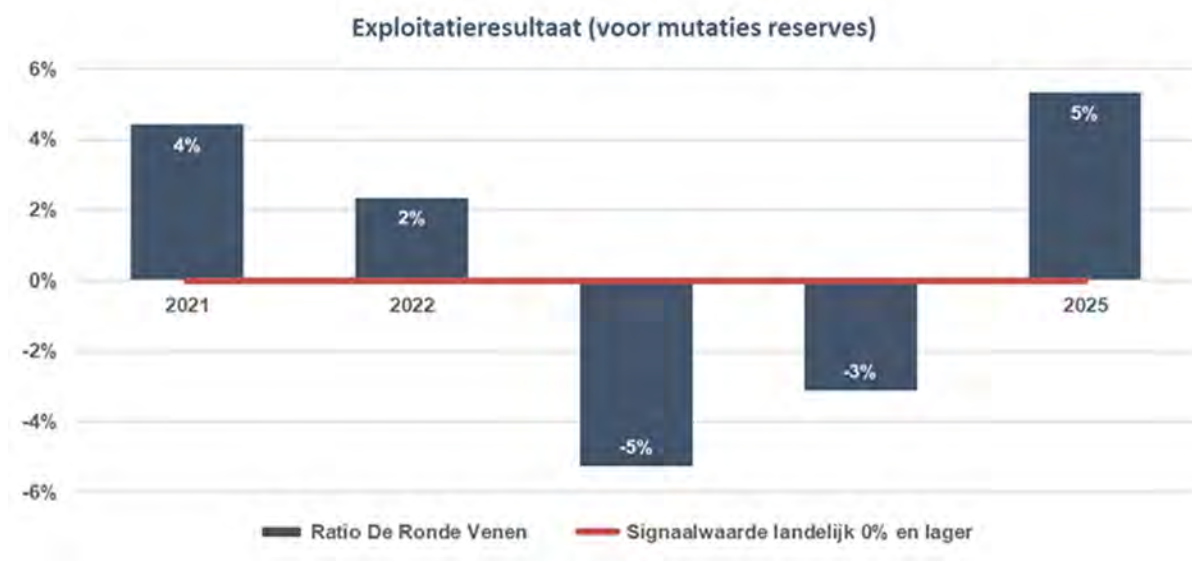


Interpretatie: Hoe lager, hoe beter.

De belastingcapaciteit biedt inzicht in de verhouding van de belastingdruk binnen een gemeente ten opzichte van het nationale gemiddelde. In 2025 bedragen de gemiddelde gemeentelijke woonlasten voor een meerpersoonshuishouden landelijk 1.050 euro. In de gemeente De Ronde Venen zijn

deze woonlasten 1.088 euro en daarmee nagenoeg gelijk aan het landelijke gemiddelde. Als de woonlasten in een gemeente al hoger liggen dan het landelijke gemiddelde, is de ruimte voor aanpassing beperkter.

2.01 Weerbaarheid | Exploitatieresultaat (voor mutaties reserves)

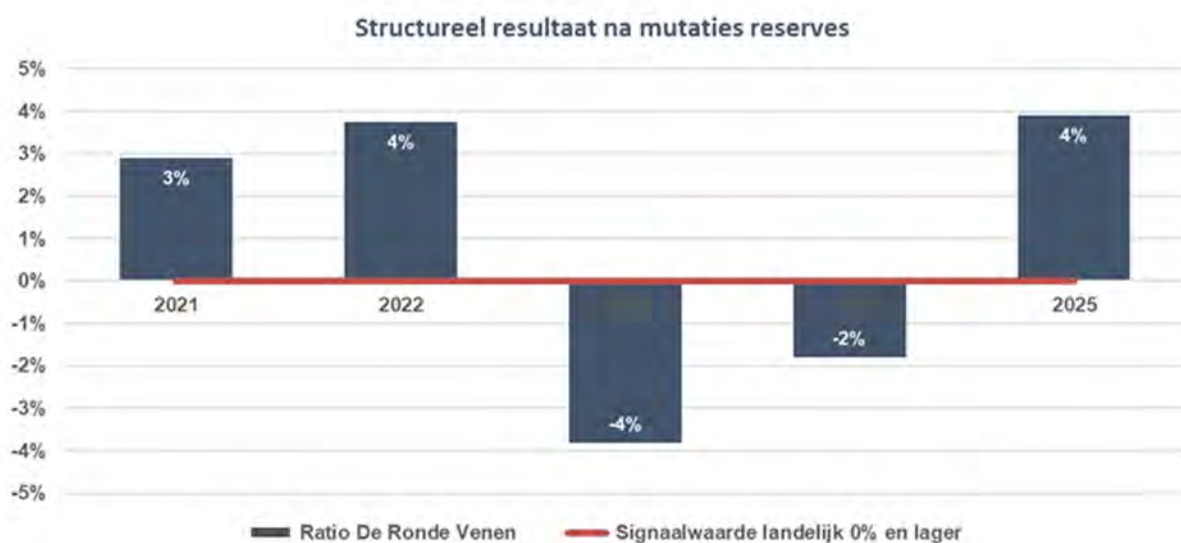


Interpretatie: Bij twee negatieve exploitatieresultaten in drie jaar springt het licht op oranje.

Dit kengetal combineert zowel incidentele als structurele baten en lasten. Doordat eenmalige posten worden samengevoegd met doorlopende posten, ontstaat over de jaren 2021–2025 een wisselend beeld. In 2025 ontstaan eenmalige meevallers door resultaten uit anterieure overeenkomsten voor De Meijert en Marickens II en de verkoop van maatschappelijk vastgoed. Deze incidentele baten leiden tot een positief exploitatieresultaat vóór mutaties in de reserves. Het gaat hierbij nadrukkelijk om een tijdelijk effect dat geen structurele verbetering van de financiële positie weerspiegelt.

Het volgende kengetal, structureel exploitatieresultaat, laat zien hoe de gemeente ervoor staat zonder deze eenmalige posten. Dat cijfer geeft een beter beeld van de financiële positie.

2.02 Weerbaarheid | Structurele exploitatieresultaat [BBV]



Interpretatie: Bij twee negatieve exploitatieresultaten in drie jaar springt het licht op oranje.

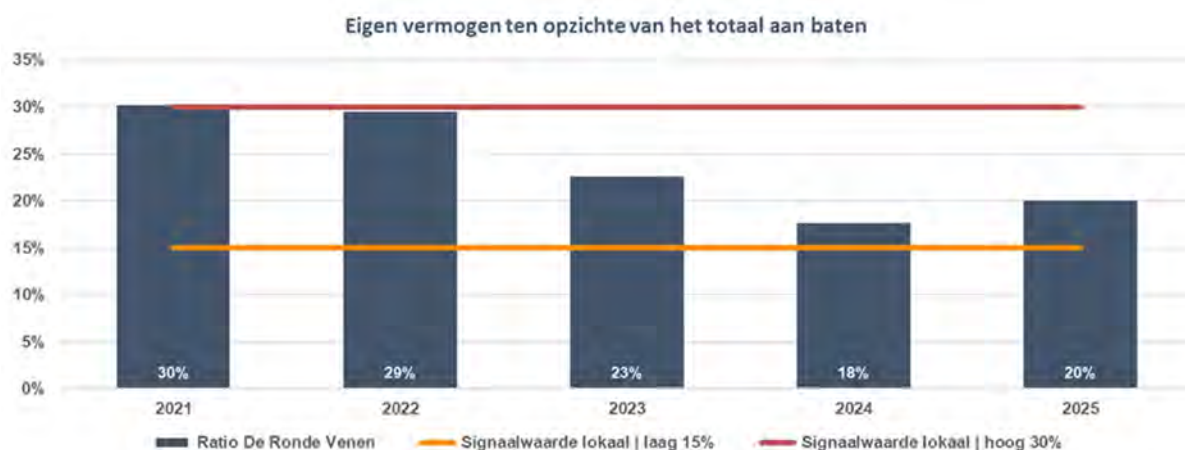
Dit kengetal laat zien of de gemeente voor meerdere jaren financieel in balans is, dus zonder eenmalige meevallers of tegenvallers. Over de jaren 2021 tot en met 2025 schommelt dit resultaat, omdat de structurele inkomsten en uitgaven niet elk jaar gelijk oplopen.

In 2025 valt het structurele resultaat gunstiger uit door hogere vaste inkomsten, zoals:

- extra rijksbijdragen (zowel algemene uitkering als specifieke uitkeringen)
- hogere legesopbrengsten voor omgevingszaken en burgerzaken
- enkele andere structurele voordelen

Deze ontwikkelingen zorgen ervoor dat het structurele exploitatieresultaat in 2025 verbetert, los van de incidentele meevallers die elders worden toegelicht.

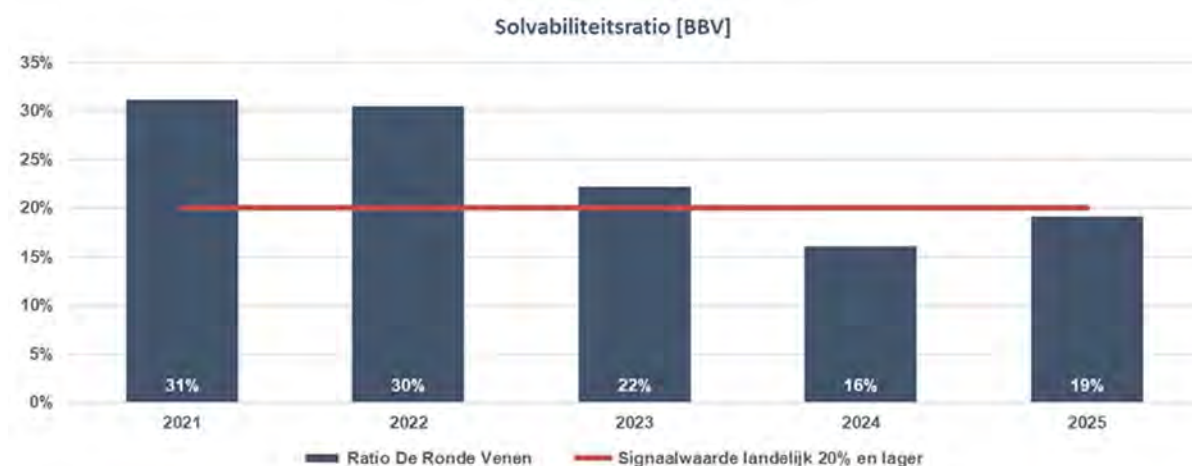
2.03 Weerbaarheid | Eigen vermogen ten opzichte van de baten



Interpretatie: Een evenwichtige benadering is essentieel om enerzijds voldoende reserves te behouden voor onvoorziene risico's, en anderzijds te vermijden dat er onnodig geld wordt opgepot dat ten goede zou kunnen komen aan de inwoners.

Deze indicator wordt vooral beïnvloed door het verrekenen van incidentele baten en lasten en het financieel resultaat.

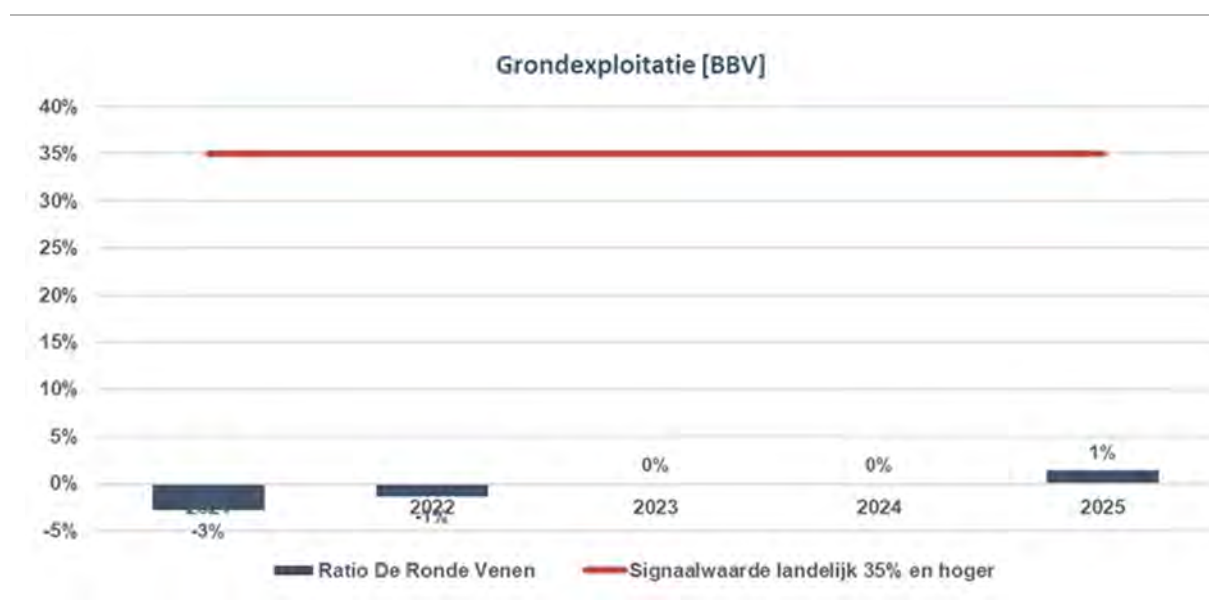
2.04 Weerbaarheid | Solvabiliteitsratio [BBV]



Interpretatie: Hoe lager, hoe hoger de schuldenpositie.

De solvabiliteit stijgt in 2025 naar 19%, vooral door opbrengsten uit anterieure overeenkomsten, de verkoop van maatschappelijk vastgoed en enkele overige voordelen. Een solvabiliteit van 19% betekent dat 19% van de bezittingen is gefinancierd met eigen vermogen en 81% met vreemd vermogen. De gemeente blijft daarmee financieel kwetsbaar, maar de stijging in 2025 laat wel een versterking van de balans zien.

2.05 Weerbaarheid | Grondexploitatie [BBV]



Interpretatie: Hoe lager, hoe minder risico's,

In 2025 is gestart de grondexploitatie voor bedrijventerrein 'De Bocht'.

2.06 Weerbaarheid | Weerstandsratio



Interpretatie: tenminste voldoende om risico's te kunnen opvangen.

De verhouding tussen beschikbare weerstandscapaciteit en de ingeschatte risico's blijft op een uitstekend niveau, ook al schommelt de omvang van beide door de jaren heen. Een ratio van 3,1 in 2025 betekent dat de gemeente drie jaar achter elkaar alle geraamde financiële risico's zou kunnen opvangen met de middelen die nu beschikbaar zijn.

Kerngegevens

	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Realisatie 2025
Inwoners				
Aantal per 1 januari	44.955	45.572	45.813	45.921
Mutatie	617	241	108	-182
Aantal per 31 december	45.572	45.813	45.921	45.739
Woningen				
Aantal per 1 januari	18.721	18.872	19.039	19.070
Mutatie	151	167	31	20
Aantal per 31 december	18.872	19.039	19.070	19.090
Woningen naar type				
Eengezinswoning (Hieronder vallen vrijstaande woningen, aaneengebouwde woningen, zoals twee onder één kap gebouwde hele huizen , boerderijen met woningen en voorts alle rijenhuizen)	79,6%	79,4%	78,9%	78,8%
Meergezinswoning (Hieronder vallen flats, galerij-, portiek, beneden- en bovenwoningen en appartementen)	20,4%	20,6%	21,1%	21,2%
Huishoudens op 1 januari				
Eenpersoonshuishoudens	6.064	6.189	6.338	6.390
Meerpersoonshuishoudens	13.393	13.559	13.625	13.630
Totaal huishoudens	19.457	19.748	19.963	20.020

Jaarverslag 2025 | Programma's

Programma 1 | Wonen

Programma 1 | Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken en wat is bereikt?

Doelstellingen

B25 | 1.1 Een groter woningaanbod voor al onze inwoners

Actie(s) voor 2025

B25 | 1.1.1 We wijzen het wettelijk toegestane maximum van nieuwbouwwoningen toe met voorrang aan eigen inwoners

We maken afspraken met ontwikkelaars van gebiedsontwikkelingen om het wettelijk toegestane maximum percentage van betaalbare koopwoningen toe te wijzen aan eigen inwoners.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Bij nieuwbouwwoningen wijzen we het wettelijk toegestane maximum toe aan inwoners uit de gemeente. Dit is vastgelegd via de Huisvestingsverordening 2024.

B25 | 1.1.2 We zorgen bij nieuwbouwprojecten dat de percentages uit de Woonvisie van sociale huur en betaalbare huur- en koop worden toegepast

Dit doen we door deze percentages aan het begin van de planvorming kenbaar te maken aan de ontwikkelaars. We leggen deze afspraken vroegtijdig vast in de anterieure overeenkomst met de ontwikkelaar.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In de Woonvisie is opgenomen dat minimaal tweederde van de nieuwbouwwoningen betaalbaar gebouwd wordt. Uitgangspunt per project is 30% sociale huur, 36% betaalbare koop of middeldure huur en 34% vrije sector koop of huur. Elk nieuwbouwproject wordt getoetst op deze percentages uit de Woonvisie.

B25 | 1.1.3 We evalueren de pilot 'Experimentenregeling voorrangregeling sociale huurwoningen vitale beroepsgroepen De Ronde Venen'

We evalueren, samen met Cazas Wonen en de betrokken werkgevers, de pilot door kwantitatief en kwalitatief onderzoek te doen.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De evaluatie heeft plaatsgevonden. De pilot 'Experimentenregeling voorrangregeling vitale beroepsgroepen De Ronde Venen' laat zien dat vooral medewerkers uit de zorgsector op de geselecteerde locaties daadwerkelijk baat hebben bij de regeling. De combinatie met andere voorrangscriteria, zoals kernbinding, vergroot de kans op het verkrijgen van een sociale huurwoning en kan voor individuele aanvragers het verschil maken. De raad is hierover geïnformeerd in de raadsinformatiebrief van 30 september 2025.

B25 | 1.1.4 We maken nieuwe prestatieafspraken

We maken nieuwe prestatieafspraken met Cazas Wonen, de Huurdersvereniging Weidelanden en lokale zorgpartijen. Hiervoor zijn de uitgangspunten uit de Woonvisie en de Woonzorgvisie leidend.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De nieuwe prestatieafspraken met Cazas Wonen en Huurdersvereniging Weidelanden zijn gemaakt. Deze zijn door de partijen ondertekend en de raad is hierover geïnformeerd in januari 2026 via een raadsinformatiebrief.

B25 | 1.1.5 We ontwikkelen de locatie van De Trekvogel

Op de locatie van de voormalige basisschool de Trekvogel ontwikkelen we woningen. Op basis van een ruimtelijk kader verkopen we de locatie. Een deel van de opbrengst gebruiken we voor de herhuisvesting van de huidige gebruikers. Daarbij kijken we onder andere naar herhuisvesting in het Werkcentrum voor bijvoorbeeld de Voedselbank.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Voor de locatie van de Trekvogel is een Ruimtelijk Kader opgesteld. Het werkcentrum is verkocht aan de Voedselbank. Zij verhuizen, na een verbouwing, hier naartoe.

B25 | 1.1.6 We ontwikkelen de locaties Oosterland, Maricken II, De Meijert en Argon

De locaties Oosterland, Maricken II, De Meijert en Argon worden bouwrijp gemaakt. De verkoop van de eerste woningen in Het Oosterland en de Maricken II start in 2025.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De verkoop van Oosterland en Kreekpark is gestart.

B25 | 1.1.7 We voeren het Centrumplan Vinkeveen uit

De stedenbouwkundige plannen voor een aantal deelgebieden worden door de ontwikkelaar uitgewerkt. De eerste deelgebieden worden bouwrijp gemaakt. Tegelijkertijd investeren wij in de doorgaande infrastructuur in Vinkeveen, daarvoor werken we de plannen uit.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De stedenbouwkundige plannen aan de noordzijde van het viaduct zijn uitgewerkt en de eerste deelplannen voor de infrastructuur in Vinkeveen zijn eveneens uitgewerkt.

B25 | 1.1.8 We versnellen de ontwikkeling van woningbouwplannen

Er is een blijvend grote vraag naar nieuwe woningen. Om te onderzoeken of grote maar vooral ook kleinere locaties kansrijk zijn is een onderzoeksbudget noodzakelijk. De afgelopen jaren was dit budget ontoereikend om alle kansen te onderzoeken. Daarnaast is voldoende capaciteit noodzakelijk. Deze capaciteit zetten we blijvend in.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Woningbouw was ook 2025 een belangrijk speerpunt. Inmiddels wordt er gewerkt aan de ontwikkeling van circa 3200 woningen. De projecten zijn getoond op twee drukbezochte publieksavonden die eind 2025 zijn georganiseerd. Bij een aantal grote bouwprojecten is het bouwrijp maken gestart (Oosterland en Kreekpark bijvoorbeeld) of wordt er volop gebouwd (De Meijert). Tegelijkertijd wordt gewerkt aan de voorbereiding van circa 30 andere bouwprojecten.

B25 | 1.1.9 We ontwikkelen de Baljuwstraat en gymzaal De Brug

We verkopen deze locaties aan marktpartijen op basis van de nog - in 2024 - vast te stellen kaders om woningbouw te ontwikkelen.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Voor beide locaties is een ontwikkelperspectief vastgesteld door het college. De Brug is verkocht. De locatie aan de Baljuwstraat volgt in 2026 na vaststelling verkoopvoorwaarden in lijn met de motie CDA van januari 2026 aangaande Motie vreemd - Transparante gunningmatrix bij verkoop gemeentelijk vastgoed.

Doelstellingen

B25 | 1.2 Een goed bereikbare en verkeersveilige gemeente

Actie(s) voor 2025

B25 | 1.2.1 We voeren de reconstructie van de Dukaton in Mijdrecht uit

We gaan onderzoek doen om de verkeersveiligheid te verbeteren en geluidsoverlast te verminderen. De resultaten van dit onderzoek zullen worden toegepast bij de reconstructie van de Dukaton.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De voorbereiding is grotendeels afgerond. De aanbesteding en daarmee de uitvoering is vooralsnog opgeschoven. Dit in verband met AGV/Waternet die een week voor de publicatie van de aanbesteding aan hebben gegeven dat ze de in het werkgebied aanwezige persleiding alsnog willen vervangen. Dit tegen eerder berichtgeving van AGV/Waternet in. Navraag leert dat de persleiding dusdanig slecht/verouderd is dat vervanging anders in 2027 zou moeten plaatsvinden. Deze vervanging zou kort na het gereedkomen van de herinrichting moeten plaatsvinden. Een groot deel van de herinrichting zou daarmee weer teniet worden gedaan. Bovendien zou het dubbel overlast voor de omwonenden betekenen en zou er een kapitaalvernietigende werking vanuit gaan. De kosten voor het opnieuw opengooien van het gebied zouden immers dubbel zijn. Vandaar dat we nu in overleg zijn met AGV/Waternet over het combineren van de werkzaamheden en het daaraan koppelen van een nieuwe planning. De verwachting is dat de werkzaamheden nog steeds in 2026 worden opgestart en deze eind 2026 af te ronden. Of dit realistisch haalbaar is (asfalteren in de winterperiode!), is nog onzeker. Eind januari/begin februari 2026 wordt de planning van AGV/Waternet verwacht. Daarna kan een nieuwe totaalplanning worden opgezet.

B25 | 1.2.2 We gaan 8 houten bruggen vervangen

Veel houten bruggen zijn voorbij de technische levensduur. Om de veiligheid van de gebruikers te garanderen moeten we structureel (jaarlijks) houten bruggen vervangen om afsluiting van de objecten tegen te gaan.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De aanbesteding van de vijf houten bruggen is geweest. De voorbereiding/ vergunningentraject loopt. In 2026 zal de uitvoering plaats vinden.

B25 | 1.2.3 We voeren de uitvoeringsplannen per dorp uit

We hebben in 2024 per dorp en voor het Bedrijventerrein Mijdrecht een uitvoeringsplan opgesteld op basis van het Mobiliteits- en Verkeerveiligheidsplan 2023-2030. Er zijn concrete acties in deze plannen opgenomen. De uitvoering daarvan vindt in 2025 en de daaropvolgende jaren plaats.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Er zijn vele kleinere en grotere acties uitgevoerd in alle kernen. De meeste knelpunten worden opgelost in het eerste half jaar van 2026.

B25 | 1.2.4 We voeren het project sanering borden en palen uit

Dit doen we per dorp. De uitvoering is in 2023 gestart. We voeren in 2025 de sanering in de dorpen Wilnis en Vinkeveen uit.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De sanering van de verkeersborden is (nagenoeg) uitgevoerd. De laatste restpunten worden in Q1 2026 uitgevoerd.

B25 | 1.2.5 We bereiden de aanleg van doorfietsroutes voor

De raad heeft in het kader van Het Oosterland besloten om de fietsverbinding naar Uithoorn te verbeteren. Het betreft onder andere de fietsbrug over de Kerkvaart. De besluitvorming over de verkenning voor het toevoegen van een fietsroute met behoud van de wandelroute op Het Oude Spoor heeft in 2024 plaatsgevonden. Op basis van dit besluit vindt in 2025 wel of geen verdere voorbereiding plaats.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De Provincie Utrecht, de gemeenten Uithoorn, Haarlemmermeer en De Ronde Venen, de Vervoerregio Amsterdam en Schiphol hebben in december een intentieovereenkomst voor de doorfietsroute Mijdrecht-Uithoorn-Schiphol gesloten. Deze route wordt in 2026 verder voorbereid.

B25 | 1.2.6 We doen onderzoek naar verschillende mogelijkheden van deelmobiliteit

Dit onderzoek bestaat uit het uitvoeren van een behoefte- en interessepeiling onder de inwoners van onze gemeente. Aan de hand daarvan voeren we een proef uit met het aanbieden van deelauto's en deelfietsen.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Dit jaar lag de focus voornamelijk op het onderzoeken van coöperatief autodelen en het inzetten van deelmobiliteit binnen gebiedsontwikkelingen.

Hierbij zijn de volgende stappen gezet:

- De gemeente neemt deel aan een traject met Goedopweg, Goudappel en de provincie, gericht op het opstellen van een mobiliteitsprogramma van eisen (MpvE). Het doel is om te komen tot een passend pakket aan mobiliteitsmaatregelen, inclusief deelmobiliteit, specifiek voor de gemeente De Ronde Venen.
- Naar aanleiding van de interessepeiling deelmobiliteit van Goedopweg zijn er diverse inloopavonden georganiseerd over coöperatief autodelen. De ambassadeurs onderzoeken momenteel de haalbaarheid van het introduceren van een model voor autodelen in De Ronde Venen. Hierbij wordt gekeken naar een mogelijke samenwerking met de initiatiefnemers van Wijkar uit Katwijk, om samen met lokale ondernemers een vergelijkbaar autodeelconcept in onze gemeente op te zetten.
- De proef met deeltweewielers is gerealiseerd.

B25 | 1.2.7 We passen de halte Mijdrecht-Centrum aan

Het betreft het verbeteren van de verkeerskundige functionaliteit van de halte, het uitbreiden van de voorzieningen, de uitstraling en de verkeersveiligheid. Dit gebeurt in samenwerking met de provincie Utrecht.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Halverwege 2025 is onderzoek gedaan naar mogelijke verkeerskundige verbeteringen voor de mobiliteitshub (bushalte) in Mijdrecht. Dit onderzoek heeft nieuwe inzichten opgeleverd in de huidige knelpunten en een voorkeursvariant voor de toekomstige inrichting.

Er bestaan echter nog zorgen over het ontbreken van een samenhangend stedenbouwkundig ontwerp. Om deze punten integraal uit te werken, wordt momenteel gewerkt aan een stedenbouwkundige visie voor de Rondweg, gecombineerd met een stedenbouwkundige inpassing van de voorgestelde verkeersoplossingen.

De subsidie voor woningbouw op korte termijn maakt het financieel mogelijk om het gebied integraal te beschouwen.

B25 | 1.2.8 We voeren werkzaamheden uit aan de Rijksstraatweg in Baambrugge

We hebben in 2024 in samenwerking met de Dorpsraad Baambrugge een plan opgesteld voor de inrichting van het gedeelte van de Rijksstraatweg binnen de bebouwde kom. Dit plan heeft tot doel om de verkeersveiligheid en leefbaarheid te verbeteren.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De werkzaamheden aan de weg zijn afgerond.

Doelstellingen

B25 | 1.3 Ondernemers krijgen de ruimte om succesvol te ondernemen

Actie(s) voor 2025

B25 | 1.3.1 We treden toe tot Economic Board Utrecht/Regionale Ontwikkelingsmaatschappij (EBU/ROM)

In 2025 sluiten we een convenant met de EBU/ROM voor de periode 2025 - 2028. Hiermee versterken we het regionaal economische netwerk en innovatieve vermogen van de regio. We faciliteren hiermee ondernemers uit de gemeente om te profiteren van de diensten die EBU/ROM leveren.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

Op 12 februari 2025 is het convenant EBU/ROM door de gemeente ondertekend en is de gemeente officieel toegetreden.

B25 | 1.3.2 We stellen een Economische visie op

Samen met betrokken stakeholders stellen we een nieuwe Economische visie op en leggen deze ter besluitvorming voor aan de raad.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

In 2025 is geen economische visie opgesteld, in 2026 geven we hier uitvoering aan.

B25 | 1.3.3 We voeren het actieplan bedrijventerrein Mijdrecht uit

We geven uitvoering aan het Actieplan toekomstbestendig bedrijventerrein Mijdrecht. Dit is een gezamenlijk actieplan met ondernemers. We zetten in op een integrale aanpak door aan te sluiten bij andere beleidsvelden.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

Het actieplan is een doorlopend proces, waarin samen met ondernemers verschillende acties zijn opgesteld. Eén van de aandachtspunten is de onveiligheid op de Industrieweg; dit wordt meegenomen in het Uitvoeringsplan Mobiliteit. Daarnaast zijn voorbereidingen getroffen voor de verbetering van de vrachtwagenlangparkeerplaats op het bedrijventerrein. Deze verbetering is begin 2026 gerealiseerd.

B25 | 1.3.4 We organiseren de Dag van de Ondernemer

Op 20 november organiseren we samen met ondernemers(verenigingen) een bijeenkomst voor ondernemers om te inspireren en te netwerken.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

Op 4 november 2025 vond de Dag van de Ondernemer plaats. De editie van dit jaar kende een recordaantal deelnemers.

B25 | 1.3.5 We doorlopen de planologische procedure voor het nieuwe Bedrijventerrein Mijdrecht

Het Bedrijventerrein Mijdrecht wordt met 8 hectare uitgebreid. Om deze uitbreiding mogelijk te maken wordt in 2025 de planologische procedure doorlopen.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De gemeenteraad heeft het Ruimtelijk Kader voor de ontwikkeling van het bedrijventerrein vastgesteld. Dat kader vormt de basis voor het verlenen van de vergunningen bij de uitgifte van de kavels (via een zogenaamde Bopa).

B25 | 1.3.6 We gaan aan de slag met het beter benutten van de ruimte op de bedrijventerreinen

De bedrijventerreinenstrategie geeft handelingsperspectief voor de herstructurering en intensiveringsmogelijkheden van de bestaande bedrijventerreinen. Hierin zijn (ruimtelijke) instrumenten genoemd die we in 2025 kunnen inzetten of ontwikkelen voor het beter benutten van de ruimte op de bedrijventerreinen.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De Bedrijventerreinenstrategie wordt in maart 2026 aan de gemeenteraad ter vaststelling voorgesteld.

B25 | 1.3.7 We voeren plannen van aanpak uit voor toekomstbestendige centra

In 2025 gaan we verder met de uitvoering van de plannen van aanpak.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De plannen van aanpak zijn meerjarige trajecten met verschillende acties. In 2025 zijn meerdere acties uitgevoerd, zoals het plaatsen van bloembakken in diverse dorpen en het verbeteren van de openbare ruimte. De voortgang van de plannen is deels afhankelijk van grotere ontwikkelingen, zoals de verplaatsing van het gemeentehuis en de herontwikkeling van de huidige locatie.

B25 | 1.3.8 We faciliteren snel internet voor onze inwoners en ondernemers

In 2025 gaat een marktpartij verder met de aanleg van glasvezel in het buitengebied. Dit gebeurt op basis van de samenwerkingsovereenkomst die we in 2024 hebben ondertekend.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

In 2025 is de samenwerkingsovereenkomst met Glasdraad voor het buitengebied verlengd. De aanleg is gestart en de werkzaamheden lopen in 2026 door.

B25 | 1.3.9 We faciliteren ondernemers(verenigingen) in het verhogen van de organisatiegraad

Er is bij ondernemers(verenigingen) de behoefte om de organisatiegraad te verhogen. Wij faciliteren ook in 2025 initiatieven vanuit ondernemers om de organisatiegraad te verhogen. Hierbij benutten we de middelen en capaciteit die provincie Utrecht beschikbaar stelt.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

In 2025 is een verkennend onderzoek geweest naar een ondernemersfonds in De Ronde Venen. Samen met ondernemers en non-profitorganisaties is een gezamenlijk traject doorlopen. In het eerste kwartaal van 2026 wordt het onderzoek afgerond en gedeeld met de gemeenteraad en betrokkenen.

B25 | 1.3.10 We faciliteren de ruimtebehoefte van lokale ondernemers

Het onderzoek naar ruimtebehoefte uit 2024 geeft inzicht in de ruimtebehoefte van lokale ondernemers. We zetten in op het zo goed mogelijk faciliteren van deze behoefte binnen de gemeente. Wij verzoeken hiervoor de provincie om een grotere uitbreiding van het Bedrijventerrein Mijdrecht op te nemen in de provinciale programmering van 2025. Ook zetten we in op het beter benutten van ruimte op de bedrijventerreinen. Hiervoor zetten we de (ruimtelijke) instrumenten in die komen uit de bedrijventerreinenstrategie.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In de Provinciale Programmering Wonen en Werken (besluit Provinciale Staten van 22 april 2025) is voor Bedrijventerrein Mijdrecht een uitbreidingsruimte van 12 hectare opgenomen. Daarnaast is het ruimtelijk kader voor bedrijventerrein De Bocht inmiddels vastgesteld.

Doelstellingen

B25 | 1.4 Een klimaatneutrale gemeente in 2050

Actie(s) voor 2025

B25 | 1.4.1 We verduurzamen gemeentelijk vastgoed en stimuleren de verduurzaming van maatschappelijk vastgoed

Het college zet zich in voor de verduurzaming van gemeentelijk en maatschappelijk vastgoed. Conform het vastgestelde Integraal Huisvestingsplan en het vastgestelde Integraal Duurzaam Vastgoedbeheerplan voert het college de maatregelen uit. Voor het gemeentelijk vastgoed betreft dit onderhoud en verduurzaming. Voor onderwijs- en maatschappelijke gebouwen richten we ons op nieuwbouw of levensduur verlengende renovatie.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

- De brandweerkazerne Vinkeveen is eind 2024 voorzien van PV-panelen en een warmtepomp installatie. Hierdoor wordt het label A+++++.
- De Springbok in de Hoef is verduurzaamd en de gemeente heeft hierin ondersteund. Het werkcentrum is overgedragen en de gemeente heeft als intermediair een DUMAVA subsidie voor de Voedselbank weten te verkrijgen om het pand naar minimaal label A++ te krijgen. De werkzaamheden zijn in uitvoering.
- Het Veenlanden college Mijdrecht en Vinkeveen is gekoppeld aan het ontzorgingsprogramma van de Provincie Noord-Holland en zij gaan een plan maken voor de verduurzaming van hun vastgoed.
- Dorpshuizen De Willisstee en de Boei zijn gekoppeld aan het ontzorgingsprogramma van de Provincie Utrecht en gaan een plan maken voor de verduurzaming van hun vastgoed.
- Ondanks alle voorbereidingen, is in 2025 de verduurzaming van het NME gebouw uitgesteld door onzekerheid over de toekomst van het gebouw. Nu daar duidelijkheid over is wordt dit project alsnog uitgevoerd in 2026.

B25 | 1.4.2 We voeren de beleidsplannen grote en kleinschalige zonnevelden uit en zetten ons in voor zon op dak

Het college zet zich in om het doel van 0,09 TWh zon op land (ongeveer 95 hectare) en 0,03 TWh zon op dak in 2030 te realiseren. Dit doen we door het uitvoeren van het beleidsplan voor de realisatie van grootschalige en kleinschalige zonnevelden. Met dit beleid helpen we (lokale) energie-initiatieven met het realiseren van zonnevelden. Het college initieert projecten op daarvoor geschikte daken in haar bezit en beheer. Het college communiceert over en organiseert acties om eigenaren van grote daken te stimuleren zonnepanelen te leggen. Daarbij houden we rekening met netcongestie.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Hier geeft de gemeente doorlopend uitvoering aan. Op dit moment wordt niet het gehele RES-bod gerealiseerd. Eén vergunningaanvraag zonneveld is in behandeling. Van twee zonneveld-initiatieven is de concept-vergunningaanvraag in behandeling. Zeven initiatieven begeleiden we naar vergunningverlening toe. De vergunningverlening vergt extra tijd vanwege de betrokkenheid van burens, de complexiteit van de procedures en de zorgvuldige afweging van de businesscases. De voortgang zon-op-grote-daken wordt jaarlijks gemonitord (in 2024: 50% gerealiseerd, 2025 nog niet bekend). Deze ambitie wordt wel gehaald.

B25 | 1.4.3 We starten met de uitvoering van de aanpak circulariteit zoals opgenomen in het spoorboekje

De aanpak richt zich op de thema's: inkoop en aanbesteding, gebiedsontwikkeling en vastgoed, economie en afval. Dit doen we zowel binnen de gemeentelijke organisatie als met ondernemers binnen de gemeente.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Dit jaar nam de gemeente tweemaal deel aan de landelijke actie Heel Nederland Repareert, onder de naam Heel De Ronde Venen Repareert. De gemeente vervulde hierbij een coördinerende rol in de actieweken, waarin deelnemende partijen zoals het NME-centrum en de Kringkoop uiteenlopende activiteiten organiseerden.

De gemeente heeft in samenwerking met maatschappelijke partners de RuilSint georganiseerd op drie verschillende locaties. Inwoners konden hier speelgoed ruilen, waarmee hergebruik werd gestimuleerd en werd bijgedragen aan bewustwording rondom duurzaam consumeren.

De gemeente heeft het koersdocument Circulair Denken, Regionaal Doen ondertekend door de wethouder. Deze ondertekening bekrachtigt de voortzetting van onze gemeentelijke inzet op het gebied van circulariteit.

Naar aanleiding van het inkoopbeleid is circulariteit in verschillende aanbestedingen geïntegreerd, waaronder de Fietsrotonde Vinkeveen, Dukaton en duurzame verkeersborden.

De gemeente verkende deelname aan agricycling, waarbij werd onderzocht hoe maaisel circulair kan worden ingezet en welke kansen dit biedt voor samenwerking met agrarische ondernemers.

B25 | 1.4.4 We organiseren acties om bedrijven te helpen bij het verlagen van hun energieverbruik

Het college organiseert acties en communiceert over de mogelijkheden van energiebesparing bij bedrijven om het verlagen van energieverbruik te stimuleren. Bijvoorbeeld:

- Energyhub bedrijventerrein Mijdrecht;
- Samenwerking met de Duurzaamheidpartners.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Voor de energyhub is halverwege 2025 geconcludeerd dat de mogelijkheden op basis van de technische situatie op bedrijventerrein Mijdrecht en de randvoorwaarde van de netbeheerder niet passen bij de mogelijke behoefte van de ondernemers. Dit traject is gepauzeerd. De duurzaamheidpartners hebben hun inzet voor vervolgacties in 2025 gekoppeld aan de herijking van het spoorboekje. Doordat het besluitvormingsproces grotendeels 2025 in beslag genomen heeft, zijn er geen acties meer uitgevoerd. Door de bezuinigingen op het programma duurzaamheid en de impact van netcongestie op mogelijkheden voor ondernemers zijn er geen verdere gemeentelijke acties opgepakt. Wel doen we mee aan een provinciale actie die we bij onze ondernemers onder de aandacht brengen begin 2026.

B25 | 1.4.5 We organiseren acties om inwoners te helpen bij het verlagen van hun energieverbruik

Het college organiseert verschillende acties om inwoners te ondersteunen bij het verlagen van het energieverbruik. Bijvoorbeeld:

- Energieklussers van De Energieke Rondeveners die kleine maatregelen bij mensen met energietoeslag uitvoeren;
- Ondersteuning van Verenigingen van Eigenaren om verduurzamingsprocessen op gang te krijgen;
- Lokale aanpak isolatie die zich focust op het isoleren van woningen met een WOZ-waarde onder de NHG-grens;
- In samenwerking met Cazas komen tot uitgangspunten voor de verduurzaming van woonblokken met particuliere koop- en sociale huurwoningen door elkaar.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het college heeft de volgende acties georganiseerd en gefaciliteerd om inwoners te ondersteunen bij het verlagen van het energieverbruik:

1. Energiehulp thuis van De Energieke Rondeveners, die kleine maatregelen bij mensen met energietoeslag uitvoeren;
2. VVE aanpak, begeleiding van Verenigingen van Eigenaren om verduurzamingsprocessen op gang te krijgen;
3. Lokale Aanpak Isolatie die zich focust op het isoleren van woningen met een WOZ-waarde onder de NHG-grens;
4. Het vernieuwde energieloket Energiepunt De Ronde Venen helpt inwoners op weg die hun huis willen verduurzamen met nuttige informatie en advies op maat.
5. In samenwerking met Cazas Wonen is een gezamenlijke aanpak ontwikkeld voor woonblokken met 'gespikkeld bezit' (sociale huur en particuliere koop door elkaar). Hierbij combineren verduurzamingsacties van Cazas met gerichte acties richting eigenaar-bewoners, zoals gezamenlijke inkoop van isolatie- en installatiemaatregelen en afspraken over planning en communicatie.

B25 | 1.4.6 We gaan verder met implementeren van de vergunning flora-fauna activiteit onder de omgevingswet op basis van het soortenmanagementplan

We verwachten in 2024 op basis van een soortenmanagementplan een gebiedsbrede vergunning flora-fauna activiteit onder de omgevingswet te hebben verkregen. Het gebruik van deze vergunning vergt implementatie binnen de gemeentelijke organisatie. Dit start in 2024 en loopt door in 2025. Daarnaast zijn wij verplicht tot het monitoren, administreren en rapporteren over de instandhouding van onder de vergunning vallende beschermde soorten (gebouwbewonende vleermuizen, gierzwaluwen en huismussen).

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

We hebben de vergunning in maart 2025 ontvangen. Er is zowel een intern als extern een proces ingericht voor het werken met deze vergunning en de communicatiecampagne staat klaar. Ook is eind 2025 een applicatie aangeschaft om het werken met het SMP te verbeteren. Wel zijn er in 2026 nog nadere stappen te zetten. Belangrijkste is hierbij de communicatiecampagne, omdat de aanvragen volgend jaar pas echt gaan lopen en we dan ervaring op kunnen doen.

B25 | 1.4.7 We bevorderen klimaatadaptatie in de gemeente

We voeren acties uit op basis van het Klimaatadaptatieplan, waarbij:

- We bij het (her)inrichten van de openbare ruimte met een integrale benadering aanvullende maatregelen nemen voor een klimaatbestendigere openbare ruimte;
- We met verschillende acties (informerende, delen van goede voorbeelden) inwoners stimuleren om hun perceel te vergroenen;
- We onnodige verharding in de openbare ruimte gaan verwijderen.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Het klimaatadaptatieplan is in 2024 aangenomen. Dit plan is structureel onderdeel van werkzaamheden aan openbare ruimte. In samenwerking met het programma Groen aan de Buurt is de omgeving rondom de Ichthusschool in Baambrugge vergroend. Daarnaast heeft de gemeente actief deelgenomen aan het NK Tegelwippen. Hiervoor is maandelijks een tegeltaxi ingezet om inwoners te ondersteunen bij het afvoeren van de vrijgekomen tegels. Tijdens de Burendag heeft de gemeente, in samenwerking met woningcorporatie Cazas, een aantal versteende tuinen in de wijk Proostdijland omgevormd tot groene tuinen. In de wijk Hofland in Mijdrecht zijn overbodige verhardingen verwijderd en vervangen door groen. Ook zijn de straatstenen in een aantal parkeerstroken vervangen door grasbetonstraatstenen. Hierdoor is de kans op wateroverlast verkleind. Ook op het gebied van communicatie zijn diverse acties uitgevoerd. Zo zijn er workshops georganiseerd bij De Woudreus en is via de themapagina regelmatig aandacht besteed aan het belang van verdere vergroening en klimaatadaptatie.

B25 | 1.4.8 We actualiseren de Transitievisie Warmte

In 2021 is de Transitievisie Warmte vastgesteld. Daarbij lag focus op het verlagen van het energieverbruik in woningen. We herijken de Transitievisie in de vorm van een Warmteprogramma op basis van de Omgevingsvisie. In het Warmteprogramma brengen we per gebied de meest kansrijke warmte-alternatieven in kaart.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De landelijke invoering van de Wet gemeentelijke instrumenten warmtetransitie (Wgiw) is andermaal vertraagd en voor nu gepland op 1 juli 2026. Gemeenten krijgen om deze reden tot eind 2027 van het Rijk om hun Transitievisie Warmte te actualiseren naar een Warmteprogramma; een jaar langer dan eerder het geval was. In het najaar van 2025 zijn de werkzaamheden gestart voor de totstandkoming van het Warmteprogramma voor De Ronde Venen. De publicatie en vaststelling van het Warmteprogramma blijft gepland staan voor eind 2026. Wel biedt de verschoven deadline ruimte voor eventuele aanvullende onderzoeken en werkzaamheden.

B25 | 1.4.9 We stimuleren duurzame mobiliteit in de gemeente

Het college zet zich in om duurzame mobiliteit bij inwoners en werknemers van bedrijven in de gemeente te stimuleren op basis van het in november 2023 vastgestelde Mobiliteits- en Verkeersveiligheidsplan 2023 - 2030.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het college geeft invulling aan deze doelstelling door de maatregelen en uitgangspunten uit het Mobiliteits- en Verkeersveiligheidsplan 2023–2030 actief uit te voeren. Dit gebeurt onder meer door te zijn gestart met een proef met deelfietsen, het realiseren van extra laadinfrastructuur, het stimuleren van het gebruik van openbaar vervoer en de fiets, en het verbeteren van de toegankelijkheid van bushaltes.

Doelstellingen

B25 | 1.5 Beschermen, behouden en beleefbaar maken van het cultureel erfgoed voor inwoners en bezoekers

Actie(s) voor 2025

B25 | 1.5.1 We zetten ons in voor de herontwikkeling en het toegankelijk maken van de forten van de Stelling van Amsterdam

We werken mee aan de herbestemming van Fort bij Uithoorn, begeleiden het ruimtelijk proces van Fort bij Abcoude en Fort bij Nigtevecht en gaan in gesprek met de nieuwe eigenaar van Fort aan de Winkel.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De gemeente investeert in de herontwikkeling van onze forten. De herbestemming van Fort Nigtevecht is bijna afgerond, de genieloods bij Fort bij Uithoorn is opgeknapt en Fort Waver-Amstel is beter toegankelijk gemaakt. Ondertussen werken de nieuwe eigenaren van Fort aan de Winkel aan een nieuwe invulling van het fortterrein. Bij Fort Abcoude is in 2025 gestart met restauratie.

B25 | 1.5.2 We voeren fase 2 van het project aanwijzen nieuwe gemeentelijke monumenten uit

In fase 2 richten we ons op het behouden van het karakter van onze dorpslinten. We bereiden de aanwijzingsprocedure voor volgens de Verordening Fysieke Leefomgeving. We betrekken hier de eigenaren en inwoners bij.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Deze fase is nog niet uitgevoerd. Fase 1 loopt momenteel nog en wordt naar verwachting in 2026 afgerond. Hierna kan fase 2 gestart worden.

B25 | 1.5.3 We maken onze monumenten herkenbaar

We bieden elke monumenteigenaar een nieuw monumentenschild aan.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Het uitdelen van nieuwe monumentschildjes voor de herkenbaarheid van rijks- en gemeentelijke monumenten is gedaan. Voor eigenaren die dit nog niet hebben ontvangen zijn de schildjes op voorraad.

B25 | 1.5.4 We organiseren en faciliteren erfgoedevenementen

We maken erfgoed beleefbaar voor onze inwoners door Open Monumentendag te organiseren. We organiseren twee keer per jaar een Monumentencafé voor monumenteigenaren.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Sinds de invoer van het beleidskader (2024) is tweemaal op rij het Monumentencafé georganiseerd. Daarnaast wordt jaarlijks de Open Monumentendag gecoördineerd.

B25 | 1.5.5 We geven inzicht in wat de omgeving van een monument is

Per rijks- en gemeentelijk monument bepalen we wat de reikwijdte is van de omgeving van het monument.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Momenteel loopt het onderzoek naar de omgeving van monumenten. Dit zal vorm gaan krijgen in de cultuurhistorische waardenkaart. Deze kaart wordt in het najaar van 2026 geïmplementeerd, zowel voor medewerkers als voor inwoners van de Ronde Venen.

B25 | 1.5.6 We actualiseren de cultuurhistorische en archeologische waardenkaarten

We vullen de huidige kaarten aan en maken ze toegankelijk. De geactualiseerde kaarten gebruiken we bij het opstellen van de omgevingsplannen.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Zie ook punt 1.5.5, deze actie wordt momenteel uitgevoerd en opgeleverd in 2026.

Doelstellingen

B25 | 1.6 Goed onderhouden en toegankelijke recreatiegebieden

Actie(s) voor 2025

B25 | 1.6.1 We realiseren doorvaart De Heul

In 2024 wordt het bestemmingsplan De Heul voorgelegd aan de raad. Indien de raad instemt met het bestemmingsplan en het bestemmingsplan nadien onherroepelijk wordt, realiseren we de doorvaart en het fietspad. Het tijdstip van onherroepelijk worden is afhankelijk van beroepsprocedures bij de Raad van State.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Voor het realiseren van de doorvaart is het bereiken van overeenstemming met alle grondeigenaren een randvoorwaarde. We hebben intensief met alle grondeigenaren gesproken. Die gesprekken zijn nog niet afgerond.

B25 | 1.6.2 We voeren de Visie Recreatie & Toerisme uit

Samen met betrokken stakeholders geven we vervolg aan de acties die staan in de Visie Recreatie & Toerisme.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In januari 2025 is de Visie Recreatie en Toerisme 2025 - 2035 vastgesteld door de raad. Op basis van dit beleidsstuk zijn er in 2025 de volgende acties uitgevoerd:

1. Er is een uitvoeringsagenda 2026 - 2030 opgesteld met concrete acties. Hiervoor is er zowel een ambtelijke werksessie als een stakeholder werksessie georganiseerd om de acties integraal af te stemmen. De uitvoeringsagenda wordt in de eerste helft van 2026 door het college vastgesteld.
2. Organisatie van netwerkbijeenkomst (opening van het seizoen) voor ondernemers in de toerisme en recreatie sector.
3. Eerste verkenningsgesprekken zijn gehouden voor het opzetten van een overkoepelende marketing stichting.
4. Het Fietsroutenetwerk is uitgebreid en de routeborden zijn vervangen i.s.m. het routebureau Utrecht.
5. De gemeente heeft deelgenomen aan marketingcampagnes via het Groene Hart Marketing en de Hollandse Plassen.

Doelstellingen

B25 | 1.7 Ruimtelijke initiatieven worden ondersteund op basis van het toekomstbeeld voor De Ronde Venen

Actie(s) voor 2025

B25 | 1.7.1 We stellen een visie op Vrijkomende Agrarische Bebouwing (VAB) vast

In 2024 is gestart met de werkzaamheden voor het opstellen van een visie op vrijkomende agrarische bebouwing. De eerste helft van 2025 wordt deze visie ter vaststelling aan de raad aangeboden. Deze visie wordt in overleg met agrariërs, ketenpartners en belangenorganisaties opgesteld. Doel hierbij is om inzichtelijk te maken hoeveel boeren voornemens zijn te stoppen, welke wensen zij hebben voor vervolgfuncties van het bedrijf en welke van deze wensen (op welke plek) ruimtelijk aanvaardbaar zijn.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2025 is na een uitgebreid participatieproces samen met agrariërs, omwonenden en stakeholders de 95% versie van de VAB-visie tot stand gekomen. De VAB-visie is in februari 2026 aan de raad aangeboden.

B25 | 1.7.2 We geven vervolg aan de Pilot Waeterrijck

We onderzoeken gezamenlijk met de provincie Utrecht onder welke voorwaarden de bestemming van dit gebied gewijzigd kan worden naar wonen. De pilot is bedoeld om van te leren en ervaring op te doen die gebruikt kan worden voor andere casussen. En dat dit kan leiden tot instrumentarium of kan dienen als basis voor hernieuwde regelgeving (zowel provinciaal als gemeentelijk) rondom permanente bewoning. Het streven is dat deze regelgeving als basis kan dienen voor meerdere locaties in onze gemeente.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De pilot loopt en vraagt om een zorgvuldig proces. Er wordt gewerkt aan een transformatieplan met beschrijving van voorwaarden voor transformatie. Vervolgstappen zijn het sluiten van (anterior) overeenkomsten en daarna doorlopen van planologische procedures.

Doelstellingen

B25 | 1.8 We handhaven wat waardevol is en verlenen vergunningen op basis van het planologisch kader

Actie(s) voor 2025

B25 | 1.8.1 We starten met het uitvoeringsplan Bestemmingsplan Plassengebied

Het bestemmingsplan Plassengebied biedt een nieuw planologisch kader voor gebruik en bebouwing op de Vinkeveense Plassen. De bestaande situatie op de legakkers wordt in overeenstemming met de planologische situatie in het nieuwe bestemmingsplan. Dit betekent dat afwijkende bebouwing moet worden aangepast, inclusief de voorwaarden die in het bestemmingsplan aan de bouw- en gebruiksmogelijkheden zijn gekoppeld.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

Het bestemmingsplan is door de raad vastgesteld. Op dit moment is het definitieve bestemmingsplan (BP) ter inzage gelegd. Met de uitvoering van het bestemmingsplan wordt gewacht tot de inwerkingtreding van het bestemmingsplan. Sinds 23 oktober 2025 is het BP in werking getreden. Tegen het BP zijn 48 beroepschriften ingediend bij de Raad van State.

B25 | 1.8.2 We starten met het opstellen van één omgevingsplan voor de hele gemeente

Gelet op de onbekendheid met het nieuwe instrument, de hoeveelheid werk en tijd die het opstellen van het omgevingsplan vraagt, schakelen we externe expertise in. Op deze manier zorgen we ervoor dat er binnen 4 jaar een omgevingsplan voor de gemeente wordt vastgesteld en de ambtelijke organisatie hierna de kennis en kunde heeft om dit in het vervolg zelf te doen.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

Aan een extern bureau is eind 2025 opdracht verleend voor het opstellen van een Plan van Aanpak (Transitieplan) omgevingsplan De Ronde Venen. Tevens is een notitie met aandachtspunten voor een uitvraag voor het opstellen van het Omgevingsplan De Ronde Venen gevraagd. De werkzaamheden hiervoor zijn in 2025 gestart en beide documenten worden begin 2026 opgeleverd.

B25 | 1.8.3 We stellen in 2025 de omgevingsvisie vast

Bij het opstellen van de omgevingsvisie worden inwoners, ondernemers en de raad betrokken. Het streven is om in 2024 een ontwerp-omgevingsvisie af te ronden en deze ter inzage te leggen. Dit maakt het mogelijk om de definitieve omgevingsvisie in 2025 ter besluitvorming aan te bieden.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De omgevingsvisie is op 20 november 2025 door de gemeenteraad vastgesteld.

Doelstellingen

B25 | 1.9 Een groene, schone en biodiverse openbare ruimte

Actie(s) voor 2025

B25 | 1.9.1 We intensiveren het groenonderhoud met als resultaat een kwaliteitsniveau B

We zetten het intensiveren van het groenonderhoud voort. Door het groenonderhoud te intensiveren, verbeteren we het kwaliteitsniveau met als doel een kwaliteitsniveau B in 2026. In 2025 zetten we extra in op het bestrijden van het onkruid in beplanting.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

In 2025 zijn we gemeente breed gestart met een verhoogde onderhoudsfrequentie van zes onderhoudsrondes in het groen, specifiek gericht op het terugdringen van onkruid in plantvakken. Hiermee worden beplantingsvakken structureel vaker opgeschoond, kan onkruid eerder worden aangepakt en krijgt de beplanting meer ruimte om zich te sluiten met als doel een kwaliteitsniveau B.

B25 | 1.9.2 We passen het maaibeleid aan, waarbij er een betere balans is tussen de onderhoudskwaliteit en het vergroten van de biodiversiteit

In 2024 hebben we laten onderzoeken wat het maaibeleid moet zijn om meer biodiversiteit te krijgen in grasvelden. Op geschikte locaties, afhankelijk van de functie, zal minder gemaaid worden voor meer biodiversiteit en op andere locaties maaien we meer om de beeldkwaliteit te borgen.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

Het maaibeleid is aangepast. In dit beleid is meer aandacht voor biodiversiteit. Ook wordt locatiegericht gekeken of meer of minder maaien nodig is om biodiversiteit en beeldkwaliteit met elkaar in balans te brengen.

In 2025 is gestart met een pilot op drie locaties waar het maairegime is aangepast: deze locaties werden voorheen intensief gemaaid (circa 28 keer per jaar) en zijn teruggebracht naar 3 maaibeurten per jaar om de biodiversiteit te bevorderen. In 2026 worden de eerste resultaten van het ecologisch onderzoek verwacht, waarmee beoordeelt wordt welke effecten dit heeft en of opschaling naar andere locaties wenselijk is.

B25 | 1.9.3 We voeren het Speelbeleid uit

In 2024 wordt het Speelbeleid ter besluitvorming voorgelegd aan de raad. Op basis van het nog vast te stellen Speelbeleid bepalen we de acties voor 2025.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

Het Speelbeleid is in 2025 vastgesteld door de raad. Aan de acties die hieruit volgen wordt opvolging gegeven.

B25 | 1.9.4 We geven vervolg aan het onderzoek naar de toekomst van de afvalbrengstations

In 2024 wordt onderzoek gedaan naar wat er nodig is om onze afvalbrengstations bij de tijd te brengen. Het onderzoek kijkt naar verschillende concepten en locaties. Aspecten als veiligheid, circulariteit en gebruikersvriendelijkheid spelen hierbij een rol. Wanneer eind 2024 een voorkeursvariant gekozen is, wordt in 2025 een uitgewerkte businesscase en realisatiestrategie uitgewerkt: fase 2 uit de startnotitie afvalbrengstations.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Het raadsvoorstel 'Voorkeursscenario toekomst afvalbrengstations' is door de raad in 2025 vastgesteld. Hieraan wordt opvolging gegeven.

Doelstellingen

B25 | 1.10 Toekomstbestendig maatschappelijk vastgoed

Actie(s) voor 2025

B25 | 1.10.1 We maken een keuze over het onderbrengen van maatschappelijk vastgoed

Op basis van een in 2024 gestart onderzoek maken we in 2025 een keuze of en hoe we een deel van ons maatschappelijk vastgoed onderbrengen in een stichting of sportbedrijf. Het onderzoek wijst uit wat de kosten daarvan zijn.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

We onderzoeken een samenwerking met SRO, in lijn met wat de gemeente Stichtse Vecht recent heeft gedaan met haar vastgoed. Stichtse Vecht is daarover echter in een rechtszaak beland met commerciële vastgoedorganisaties. SRO schort een onderzoekstraject met onze gemeente op totdat meer duidelijkheid is over de uitkomst van deze rechtszaak.

B25 | 1.10.2 We nemen een beslissing over het meerjarig beheer van De Boei

In 2024 nemen we het beheer van de Boei over. In 2025 maken we een keuze hoe we de accommodatie meerjarig beheren en instandhouden.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Hangende een juridische procedure in relatie tot mogelijke (aanbestedings)complicaties bij het aangaan van een joint-venture met SRO, is de verkenning naar de mogelijkheid om het beheer van maatschappelijk vastgoed (waaronder De Boei) in een joint-venture met SRO onder te brengen momenteel opgeschort. Voor de periode tot aan een structurele beheeroplossing voor het maatschappelijk vastgoed is het beheer van De Boei geregeld.

B25 | 1.10.3 We starten met de herbouw van dorpshuis De Willisstee

Hiermee creëren we opnieuw een ontmoetingsplek in Wilnis. De herbouw combineren we met de nieuwbouw van de Julianaschool.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De ontwerpfase voor het nieuwbouwproject Kindcentrum Koningin Juliana - dorpshuis De Willisstee is gestart. De gemeenteraad is met een raadsinformatiebrief d.d. 23 juli 2025 geïnformeerd over de voortgang van het project (architectenselectie).

B25 | 1.10.4 We starten met de bouw van het nieuwe gemeentehuis

In 2025 is de planvorming voor het gemeentehuis verder uitgewerkt en leggen we een budgetaanvraag voor aan de raad. Daarna starten we met de bouw.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De voorbereidingen voor de bouw van het nieuwe gemeentehuis worden passend binnen het voorbereidingsbudget voortgezet. Na vaststelling van het bouwbudget door de raad wordt gestart met de bouw van het nieuwe gemeentehuis. Dit besluit verwachten we in 2026.

B25 | 1.10.5 We investeren in nieuwbouw en verbouw scholen

Op basis van het Integraal Huisvestingsplan Onderwijsvoorzieningen 2023 t/m 2037 investeren we in de genoemde periode gefaseerd en op basis van een voorafgaand onderzoek per gebouw in levensduurverlengende renovatie of in vervangende nieuwbouw (al dan niet op andere locatie). De realisatie van deze plannen gebeurt in nauwe samenwerking tussen het schoolbestuur (bouwheer) en de gemeente (financier). In 2025 richten we ons met name op de RKBS Paulusschool (Abcoude), de Koningin Julianaschool (Wilnis) en CNS (Abcoude).

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het Integraal Huisvestingsplan (IHP) 2023 tot en met 2027 wordt sowieso gefaseerd uitgevoerd.

Voor 2025 was opgenomen: vervangende nieuwbouw voor de Paulusschool (Abcoude) en voor de Koningin Julianaschool (Wilnis), alsmede levensduurverlengende renovatie van de Christelijk Nationale School Abcoude. Voor de Paulusschool zijn in 2025 gesprekken over grondruil gevoerd met de grondeigenaar van de beoogde nieuwbouwlocatie; het schoolbestuur bereidt als bouwheer en in overleg met de gemeente de plannen voor. Er is een adviesrapport (HIA) om te kunnen voldoen aan de eisen van de provincie over het bouwen op grond met een beschermd karakter. Voor de Julianaschool werkte de gemeente als bouwheer in nauw overleg met het schoolbestuur met een externe projectleider aan de definitieve planvorming voor een nieuw dorpshuis Willisstee met een schoolgebouw. Voor CNS is eind 2025 overeenstemming bereikt met de eigenaar van de BON-gronden waarop vervangende nieuwbouw voor de school gerealiseerd kan worden.

Programma 1 | Verbonden partijen

Recreatieschap Stichtse Groenlanden

Het recreatieschap beheert en onderhoudt de recreatieterreinen op en aan de Vinkeveense Plassen en zorgt voor toezicht en handhaving. In 2025 is de invoering van het terreinbeheermodel afgerond, waarbij het beheer en de bijbehorende kosten van de Vinkeveense Plassen meerjarig in beeld zijn gebracht. Daarnaast is de toekomstvisie van het recreatieschap vastgesteld. In de komende jaren wordt op basis van dit document een ontwikkelagenda opgesteld met concrete acties. In december is besloten de boa-capaciteit te verhogen met 1 fte en de verplaatsing van de Plashoeve naar Zandeiland 4 mogelijk te maken.

Stichting Mooisticht

MooiSticht is zowel de welstandscommissie als de monumentencommissie van onder andere De Ronde Venen en valt samen onder de noemer 'Commissie Ruimtelijke Kwaliteit'. Bij vergunningsaanvragen wordt het advies vanuit de monumentencommissie doorgerekend naar cultuurhistorie.

Afvalverwijdering Utrecht

De gemeenschappelijke regeling AVU zorgt voor een goede, reguliere en milieuverantwoordelijke overslag en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen. De AVU adviseert en ondersteunt gemeenten bij afvalstoffenplannen, aanbestedingen en andere vraagstukken, tevens voorziet de AVU de gemeenten van informatie met betrekking tot sorteeranalyses en ontwikkelingen in de markt.

Omgevingsdienst regio Utrecht

- De Omgevingsdienst regio Utrecht (ODRU) ondersteunt de gemeente De Ronde Venen bij de uitvoering van milieu- en omgevingszaken. Dit doet de ODRU door middel van advisering, vergunningverlening op het gebied van milieubelastende en bouwtechnische activiteiten, en milieutoezicht en -handhaving.
- Vanaf 2026 gaat de ODRU op in Omgevingsdienst Utrecht (ODU).

Marickenland

Voor het nieuwe natuurgebied Marickenland zijn alle benodigde vergunningen van provincie, waterschap en gemeente inmiddels verleend en definitief. Het gaat om zowel de natuurontwikkeling als de recreatieve voorzieningen (zoals een natuurspeelplaats, wandelpaden en bruggetjes). De uitvoering van de werkzaamheden is gestart en loopt door in 2026.

Programma 1 | Indicatoren

Bij dit programma horen de volgende landelijke indicatoren:

- Economie:
 - Functiemenging.
 - Vestigingen (van bedrijven).
- Volksgezondheid en Milieu:
 - Omvang huishoudelijk restafval.
 - Hernieuwbare elektriciteit.
- Volkshuisvesting, leefomgeving en stedelijke vernieuwing:
 - Gemiddelde WOZ-waarde.
 - Nieuw gebouwde woningen.
 - Demografische druk.
 - Gemeentelijke woonlasten eenpersoonshuishouden.
 - Gemeentelijke woonlasten meerpersoonshuishouden.

Alle indicatoren van dit en andere programma's zijn terug te vinden in de jaarrekening, bij onderdeel 12 | Indicatoren BBV.

Programma 1 | Wat zijn de financiële risico's?

In onderstaande tabel is opgenomen de top vijf van risico's behorend bij dit programma. Een totaaloverzicht van alle risico's is opgenomen in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Nr.	Onderwerp	Toelichting	Risico x € 1.000
1.	Vervuilde grond bij werken.	Het risico dat we vervuilde grond tegenkomen bij werken en deze moeten laten onderzoeken, apart ontgraven en afvoeren volgens de daarvoor geldende milieueisen, wat kan leiden tot vertraging en extra kosten.	500
2.	Aansprakelijkheidsstelling omgevingswet kwestie.	We worden aansprakelijk gesteld voor vermeend geleden schade.	500
3.	Revitalisering en huurkwestie woonwagens.	Bij verliezen van de rechtszaak moet de gemeente een bedrag aan de winnende partij betalen. De omvang van dit bedrag is uiterst onzeker.	300
4.	Achterstallig onderhoud wegen.	Op basis van voorgaande gevallen waarbij wegen schade opliepen die direct gerepareerd moest worden, is hiervoor een risico opgenomen.	250
5.	Overige risico's programma 1.	Dit is het restant van de overige risico's die vallen onder programma 1.	1.025
Totaal			2.575

Programma 1 | Wat waren de kosten?

Bedragen x €1.000				
Exploitatie	Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	38.523	47.551	45.865	1.686
Baten	20.555	28.175	31.017	-2.841
Saldo van programma 1	-17.968	-19.376	-14.848	-4.528

Programma 2 | Samenleven

Programma 2 | Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken en wat is bereikt?

Doelstellingen

B25 | 2.1 Inwoners worden ondersteund om deel te nemen aan de arbeidsmarkt

Actie(s) voor 2025

B25 | 2.1.1 We voeren de herijkte Participatiekoers (arbeid) uit

Eind 2024 is de herijkte Participatiekoers (arbeid) vastgesteld voor 2024 - 2028.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Participatiekoers (arbeid) 2025 - 2030 is door de Raad vastgesteld in februari 2025. Aan de meerjarige doelstellingen wordt gewerkt door het team Toegang Participatie en Sociale Zaken. In 2026 volgt een eerste jaarlijkse verantwoording aan de Raad.

B25 | 2.1.2 We zetten in op participatieprojecten om inwoners naar werk te geleiden en trekken hierin zowel lokaal als met de arbeidsmarktregio Groot Amsterdam op

In 2025 wordt verder uitvoering gegeven aan de Regionale Uitvoeringsagenda. Hierbij richten we ons op de thema's: krapte op de arbeidsmarkt, mismatch arbeidsmarkt, inclusieve arbeidsmarkt en het programma Leven Lang Ontwikkelen. Daarnaast worden diverse lokale projecten ingezet om onze inwoners werkfit te krijgen.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2025 zijn meerdere banenmarkten georganiseerd zowel lokaal als regionaal om werkgevers en werkzoekenden aan elkaar te koppelen. Daarnaast zijn meerdere reïntegratietrajecten ingezet bij bijvoorbeeld Kringkoop, Kansis, AM Match-Amstelveen en Forta4U om inwoners te begeleiden naar werk of een stap te laten maken op de participatieladder. Hierin is zowel lokaal als met de Arbeidsmarktregio Groot-Amsterdam opgetrokken.

B25 | 2.1.3 We stimuleren mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt om naar vermogen te participeren in de samenleving

Er worden verschillende instrumenten ingezet om inwoners naar vermogen te laten participeren in de samenleving. Dit doen we ook als betaald werk (nog) niet haalbaar is.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2025 liepen er met diverse externe partijen trajecten gericht op het werkfit maken van inwoners, waarvan er één specifiek gericht op jongeren tot 27 jaar. In 2025 zijn er 127 uitkeringen beëindigd, waarvan er 44 met als reden arbeid dienstbetrekking.

B25 | 2.1.4 We voeren de visie op de aanpak van jeugdwerkloosheid, voortijdig schoolverlaters en kwetsbare jongeren uit

Van voortijdig schoolverlaten wordt gesproken als een jongere tussen de 18 en 23 jaar is en nog geen startkwalificatie heeft gehaald (havo/vwo-diploma of mbo-niveau 2). We hebben hierin zowel een monitorrol als begeleidingsrol om jongeren te begeleiden richting onderwijs of de arbeidsmarkt.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De gemeente heeft hiervoor een actieplan vastgesteld. In 2025 is de gemeente gestart met gerichte activiteiten om kwetsbare jongeren te begeleiden naar werk of participatie, waaronder het aanstellen van een klantmanager jongeren, het opstellen en delen van een netwerkkaart voor de scholen in het voortgezet speciaal onderwijs, casuïstiek overleggen met het Doorstroompunt en jongerenwerk en de inkoop van trajecten bij een externe partner gericht op het in beweging krijgen van thuiszittende jongeren.

B25 | 2.1.5 We werken naar één scenario voor de uitvoering van de Wsw en Participatiewet en nemen hierin de (toekomstige) inzet van Kansis mee

Landelijke trends en ontwikkelingen hebben ertoe geleid dat de gemeente haar visie op de uitvoering van de Wsw en Participatiewet en de inzet van het sociaal ontwikkelbedrijf (Kansis) heeft herzien. Aan de hand van deze visie wordt één scenario uitgewerkt in 2025.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Het advies voortkomend uit dit onderzoek was om voor de korte termijn te kiezen voor het voortzetten van de huidige uitvoering met optimalisaties. De optimalisaties betreffen een strakkere aanpak t.a.v. trajecten, versterking van de handhaving, tijdelijke banen voor inwoners uit de doelgroep banenafpraak en organisatorische optimalisaties. Op die manier kan er meer uitstroom uit de uitkering en meer maatschappelijke impact worden gerealiseerd. Dit sluit goed aan op de vastgestelde Participatiekoers 2025 – 2030 van gemeente De Ronde Venen.

Op langere termijn is het de bedoeling om nauwer samen te werken met één sociaal ontwikkelbedrijf, mede vanwege inkoopaspecten en eenvoud van de uitvoering. Uit het externe onderzoek blijkt dat Kansis en AM match de meest logische samenwerkingspartijen zijn. Gedurende een (pilot)periode van 1,5 jaar wordt een groter (substantieel) deel van de trajecten voor inwoners met (vermoeden van) arbeidsbeperkingen dan nu bij Kansis en AM match ingekocht zodat er een zeker 'volume' ontstaat. De verwachting is dat op basis van de gegevens die gedurende deze pilotperiode worden verkregen er definitieve besluitvorming kan plaatsvinden over het te volgen scenario.

Doelstellingen

B25 | 2.2 Voorzieningen zijn voor alle inwoners laagdrempelig en dichtbij huis toegankelijk

Actie(s) voor 2025

B25 | 2.2.1 We geven uitvoering aan de Visie Maatschappelijk Vastgoed

In 2024 is de visie in de gemeenteraad vastgesteld. Hierin wordt een aantal actiepunten benoemd die vanaf 2025 worden uitgevoerd.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

In 2025 zijn beheer en exploitatie van het gemeentelijk maatschappelijk vastgoed verder in lijn gebracht met de visie. De gemeente faciliteert ruimte voor maatschappelijke activiteiten in de vier grotere kernen. De twee dorpshuizen in Vinkeveen en Wilnis zijn in beheer van de gemeente gebracht. In de andere dorpen worden de vrijwilligersbesturen ondersteund.

B25 | 2.2.2 We zorgen ervoor dat de uitvoering van het dorpshuizenbeleid plaatsvindt in samenhang met de Maatschappelijke Agenda

Samen met de exploitant van het maatschappelijk vastgoed wordt het vastgoed zo veel mogelijk ingezet om de gemeentelijke doelstellingen op het terrein van sport, zorg, cultuur, veiligheid en vrije tijd te bereiken.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De gemeente slaagt er steeds beter om maatschappelijk vastgoed in te zetten op de doelstellingen op Sociaal Domein. Dit geldt in het bijzonder voor de herontwikkeling van De Boei, de nieuwbouw van de Willisstee en de planning van de achterblijf-locatie /Huis van Mijdrecht. Hierin worden diensten en activiteiten van de bibliotheek, de servicepunten, Samens, zorgpartijen en deels de gemeente onder één dak gehuisvest.

B25 | 2.2.3 We zetten de beschikbare capaciteit van dorpshuizen maximaal multifunctioneel in

We streven naar een zo hoog mogelijke bezetting van het maatschappelijk vastgoed. Maatschappelijk vastgoed is bij voorkeur drie dagdelen per dag en zeven dagen per week in gebruik. Alleen indien wettelijk noodzakelijk worden monofunctionele ruimten ter beschikking gesteld.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De bezettingsgraad van maatschappelijk vastgoed is in 2025 significant gestegen. Dit geldt met name voor De Boei waarover de gemeente sinds 2024 het beheer voert. In 2026 is de inhuizing van de bibliotheek en Samens voorzien. Dezelfde beweging is ten aanzien van de Willisstee zichtbaar, die vanaf 2023 onder verantwoordelijkheid van de gemeente valt.

Doelstellingen

B25 | 2.3 Een gezonde omgeving en gezonde en vitale leefstijl met voldoende ruimte voor sport en bewegen

Actie(s) voor 2025

B25 | 2.3.4 We bieden valpreventieve interventies aan inwoners om de kans op vallen te verkleinen

De gemeente heeft de taak gekregen om de Ketenaanpak Valpreventie in te richten voor haar inwoners van 65 jaar en ouder met een valrisico. Dit is vastgelegd in het Integraal Zorg Akkoord (IZA) en het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA).

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Er worden valpreventieve interventies aangeboden aan de inwoners van De Ronde Venen. In 2025 zijn er negen valpreventiecursussen van tien weken verzorgd in de vier grotere kernen (Wilnis, Abcoude, Vinkeveen en Mijdrecht). In deze ketenaanpak wordt er samengewerkt met drie fysiopraktijken, vijf huisartsenpraktijken en de buurtsportcoach senioren. Naast de valpreventiecursussen nemen zij ook valrisico-testen af tijdens grieprikvaccinaties.

B25 | 2.3.5 We voeren de ambities uit die zijn opgenomen in het Lokaal Sportakkoord

In 2023 is het Sportakkoord II De Ronde Venen 2023 - 2026 vastgesteld. We geven uitvoering aan het Lokaal Sportakkoord II. We richten ons op de volgende thema's:

1. Inclusie en diversiteit.
2. Vaardig in bewegen.
3. Ruimte om te sporten.
4. Vitale sport-/beweegaanbieders & Veilig sportklimaat.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

In 2025 zijn sportverenigingen, het onderwijs, zorg & welzijnsorganisaties ondersteund d.m.v. het Lokaal Sportakkoord. Er hebben 11 sportverenigingen, 5 scholen(gemeenschappen) en 2 zorg/welzijn aanbieders een financiële bijdrage ontvangen voor initiatieven die bijdrage aan de 4 pijlers. Denk hierbij aan het opleiden van trainers/vrijwilligers met betrekking tot een veilig sportklimaat, sportdagen, toernooien/evenementen. Maar ook langlopende projecten zoals BlijfFit video's voor senioren (uitgezonden op RTV De Ronde Venen) en een duofiets voor stichting Fietsmaatjes.

B25 | 2.3.6 We zorgen voor een dekkend AED-netwerk

In 2025 worden de laatste 'witte vlekken' (waar AED's een te grote afstand van elkaar hebben) opgelost en worden de oudste AED's vervangen. Daarnaast vindt er regulier onderhoud plaats.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Het AED-netwerk in gemeente De Ronde Venen is dekkend, er is geen sprake meer van 'witte vlekken' waar AED's een te grote afstand van elkaar hebben. Er wordt regelmatig onderhoud uitgevoerd, waar nodig zijn de (oudste) AED's vervangen en nieuwe AED's toegevoegd aan het netwerk. Vier vrijwilligers zetten zich in voor het AED-netwerk.

B25 | 2.3.1 We realiseren groene speelpleinen bij onderwijsgebouwen

Op basis van de wens van de raad is een budget beschikbaar van 300.000 euro voor het realiseren van groene speelpleinen. Scholen kunnen een bedrag van maximaal 30.000 euro ontvangen als zij kiezen voor het vergroenen van hun speelplein en het speelplein openstellen voor de buurt.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Met de gemeentebegroting 2025 is er een bedrag van in totaal € 300.000,- voor een periode van vijf jaar beschikbaar gesteld om schoolbesturen een gemeentelijke financiële ondersteuning te bieden als zij het speelplein van hun school vergroenen. In 2025 hebben schoolbesturen van vijf basisscholen een bijdrage van € 10.000 gevraagd en van de gemeente ontvangen. Het gaat om de basisscholen Vlinderbos te Wilnis, Ichthus te Baambrugge, Jozef (thans De Optimist) te Vinkeveen, Kids College te Wilnis en Windroos te Mijdrecht. Drie scholen hebben in 2025 een eerste belangstelling getoond, maar (nog) geen gemeentelijke bijdrage aangevraagd.

B25 | 2.3.2 We verlenen medewerking aan de vervanging van de accommodatie van CSW

Het clubgebouw van CSW is verouderd en is aan vernieuwing toe. Het vernieuwen van het clubgebouw en kleedruimtes wordt gerealiseerd in combinatie met de bouw van een supermarkt op het parkeerterrein.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

Met de ondertekening van de overeenkomst in november 2025 over financiële afspraken tussen Jumbo en de gemeente is de volgende stap gezet voor het project CSW-Jumbo in Wilnis. In december 2024 is het onderhandelingsakkoord bereikt tussen de betrokken partijen en het Ruimtelijk Kader is in de raad van juni 2025 vastgesteld.

B25 | 2.3.3 We realiseren een netwerk van organisaties dat actief bezig is met Gezonde Jeugd, Gezonde Toekomst (JOGG)

Het netwerk maakt de omgevingen waar de kinderen en jongeren vaak komen (thuis, school, opvang, sport, buurt, werk, vrije tijd en media) gezonder. Door op deze plekken te beginnen wordt de gezonde keuze, de gewone keuze. Met als doel een jeugd die gezond opgroeit in een omgeving waarin aandacht is voor gezonde voeding, voldoende beweging, ontspanning en slaap.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De JOGG-regisseur voert regie over het reeds gevormde netwerk van onder andere (vakdocenten van) scholen, GGD, buurtsportcoaches, consultatiebureau, kinderfysiotherapeuten, PoH jeugd, sportverenigingen en kinderopvangorganisaties. De JOGG-regisseur heeft in dit netwerk een doorlopend aanjagende functie. De Buurtsportcoach van Team Sportservice heeft ook de rol van JOGG-regisseur, zij zet zich vooral in voor de kinderen van 4 tot en met 12 jaar op de thema's bewegen en gezonde voeding op/rondom school en in de buurt.

Doelstellingen

B25 | 2.4 Een inclusieve gemeente waar iedereen mee kan doen

Actie(s) voor 2025

B25 | 2.4.1 We voeren de Groene Hart Pas in om minimaregelingen laagdrempelig toegankelijk te maken

De Groene Hart Pas wordt ingevoerd om de toegang tot de minimaregelingen te vereenvoudigen, zodat inwoners actief en laagdrempelig gebruik kunnen maken van de minimaregelingen.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De Groene Hart Pas is ingevoerd. De Groene Hart Pas heeft in het eerste jaar een aanzienlijk groter bereik gerealiseerd dan de voorgaande minimaregelingen. Ondanks dat het kindtegoed pas op 1 maart 2025 is ingevoerd, is het gebruik hoger dan bij eerdere regelingen.

B25 | 2.4.2 We ondersteunen en begeleiden inburgeraars vanaf het begin van het inburgeringstraject

We voeren ook in 2025 de Wet inburgering 2021 uit en zorgen ervoor dat inburgeringsplichtigen zo snel mogelijk meedoen in de samenleving. We bieden taalonderwijs aan voor het leren van de Nederlandse taal. Hierdoor hebben zij betere kansen op de Nederlandse arbeidsmarkt.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2025 (kwartaal 1-4) is het aantal van 174-177 inburgeringsplichtige inwoners begeleid in de inburgering. Deze groep omvat zowel asielstatushouders als hun nareizigers en ook gezinsmigranten. Het bij wet verplichte inburgeringsaanbod is ononderbroken aangeboden in 2025.

Verplichte participatieuren voor de B1- en Z-route worden ingevuld bij werkgevers, (lokale) maatschappelijke organisaties en Kansis.

Om inburgeringsplichtigen zo snel mogelijk mee te laten doen in de samenleving hebben we actief bemiddeld naar betaald werk, parallel aan de andere inburgeringsactiviteiten. De Sollicitatie Training Inburgeraars (STI) is nieuw van start gegaan in juni 2025 voor moeilijk bemiddelbare bijstandsgerechtigde inburgeringsplichtigen.

B25 | 2.4.3 We voeren de inclusie-agenda uit en zorgen ervoor dat de inclusie-doelstellingen zoveel mogelijk geborgd worden

We organiseren laagdrempelige en toegankelijke ontmoetingsplekken en activiteiten voor inwoners.

Daarnaast worden trainingen en bijeenkomsten georganiseerd om het bewustzijn te vergroten bij medewerkers van de gemeente, vrijwilligers en inwoners. Per inclusie-doelstelling beoordelen we hoe en waar de inzet (gemeente, maatschappelijke partners) geborgd kan worden.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het project van de inclusie-agenda is afgerond. De coördinatoren Inclusie hebben zich opnieuw ingezet om de samenwerkingen met verschillende partners, zoals het Discriminatiemeldpunt, COC Midden Nederland, en anderen te versterken.

Er is daarnaast ingezet om het bestaande Regenboogcafé voort te zetten. Om de verbondenheid binnen de Regenboog-gemeenschap te versterken, hebben de coördinatoren Inclusie een Regenboogcafé-avond georganiseerd in de Amstelbite in de Amstelhoek. Dit werd goed bezocht.

Er volgt een eindevaluatie en we voeren het gesprek hoe het onderwerp inclusie geborgd kan worden. Verder werken de coördinatoren Inclusie aan een eindbijeenkomst om het project af te sluiten.

B25 | 2.4.4 We voeren het nieuwe beleidsplan Armoede en Schulden uit

Eind 2024 wordt het beleidsplan Armoede en Schulden vastgesteld voor 2025 tot en met 2028. Hier wordt uitvoering aan gegeven in 2025.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Beleidsplan is vastgesteld en er is uitvoering gegeven aan het beleidsplan. Er is een hoger gebruik van de minimaregelingen dan in de jaren daarvoor. Daarnaast is er ook zicht op een nieuwe minimadoelgroep namelijk de senioren.

Doelstellingen

B25 | 2.5 Toekomstbestendige (maatschappelijke) voorzieningen

Actie(s) voor 2025

B25 | 2.5.1 We bereiden ons voor op de zorgplicht voor bibliotheken en stellen daarvoor een aanpak op

Gemeenten moeten zorgen voor voldoende en volwaardige bibliotheken. Dit wordt nader geconcretiseerd. Als dat nodig is wordt een plan van aanpak opgesteld.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het Rijk is voornemens de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob) per 1 januari 2027 aan te scherpen. De huidige bevorderende taak van gemeenten wordt daarbij omgezet in een wettelijke zorgplicht, waarin toegang, kwaliteit en bereikbaarheid van volwaardige bibliotheekvoorzieningen wettelijk worden vastgelegd. De inhoud en reikwijdte van deze gemeentelijke zorgplicht zijn op dit moment nog niet definitief vastgesteld.

Wel is zeker dat er een Meerjarenplan wordt voorgesteld als onderdeel van deze wettelijke zorgplicht. Gelet hierop hebben de gemeenten (De Ronde Venen, Stichtse Vecht, Woerden, Montfoort, Oudewater) gezamenlijk gekozen voor een samenwerkingsovereenkomst als tussenstap. Deze overeenkomst borgt stabiliteit en continuïteit in de uitvoering van het openbaar bibliotheekwerk, terwijl ruimte blijft om na vaststelling van de gewijzigde Wsob het openbaar bibliotheekbeleid inhoudelijk meerjarig te verankeren.

B25 | 2.5.2 We sluiten vraag en aanbod op het gebied van wonen, welzijn en zorg op elkaar aan op basis van de Woonzorgvisie

We werken aan deze actie door het opstellen van een uitvoeringsagenda in samenwerking met maatschappelijke partners, inwonersgroepen en bedrijven. De uitvoeringsagenda bestaat uit concrete samenwerkingsafspraken

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De uitvoeringsagenda is voor zover het gaat om fysieke bouwprojecten grotendeels gereed.

Voor de realisatie van geclusterde woningen wordt gekeken naar de volgende mogelijkheden:

- Een CPO initiatief in project de Bon gronden;
- Een seniorenhof op het terrein van de voormalige Trekvogel school.

Voor de realisatie van zorggeschikte woningen in de sociale sector zijn geprogrammeerd in de volgende projecten:

- Hofland-locatie in Mijdrecht (Woonzorg Nederland).

De realisatie van zorggeschikte woningen in het middensegment zijn voorzien op de volgende locaties:

- De Meijert (Bolton, Bij de familie);
- Oosterland (Dagelijks leven).

Nultredenwoningen in de sociale sector zijn voorzien op de volgende locaties:

- De Meijert Lindehof
- Magnoliahof.

Doelstellingen

B25 | 2.6 Culturele activiteiten dragen bij aan onze maatschappelijke doelen

Actie(s) voor 2025

B25 | 2.6.1 We voeren het beleidsplan Kunst en Cultuur uit

In 2024 is het nieuwe beleidsplan Kunst en Cultuur vastgesteld. De ambities in het plan worden in 2025 uitgevoerd.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2025 is uitvoering gegeven aan de Cultuurnota. Zo zijn de volgende ambities en doelstellingen uit de Cultuurnota 2024-2032 gerealiseerd:

- Ambitie 1 (doelstelling 1.2): De subsidiestructuur is herzien: er zijn basis-, waarderings-, activiteits- en innovatiesubsidies, met elk een eigen subsidieplafond. De innovatiesubsidie is nieuw, en ingezet. Met de grootste subsidiepartners (>€10.000) zijn ten minste twee keer per jaar voortgangsgesprekken.
- Ambitie 1 (doelstelling 1.7): Er is geïnvesteerd in het behoud van meerdere werken in de openbare ruimte (Marte Röling, Kievit, Vogel en Zon, Fontein Heemraadsingel).
- Ambitie 2 (doelstelling 2.3): Sinds september worden wekelijks films vertoond in Mijdrecht.

Doelstellingen

B25 | 2.7 Een versterkt opvoedklimaat rond gezinnen, in wijken en op scholen

Actie(s) voor 2025

B25 | 2.7.1 We voeren het programma Kansrijke Start uit

We maken in 2025 een regionale ketenaanpak Kansrijke Start en we versterken de samenwerking tussen professionals door netwerkoeverleggen en bijeenkomsten te organiseren die zorgen voor deskundigheidsbevordering. Door integraal samen te werken ondersteunen we (aanstaande) ouders op de ontwikkeling van het kind tijdens de zwangerschap en de periode daarna.

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

In 2025 is het coalitieoverleg met partners binnen de geboortezorg georganiseerd. Daarnaast vonden er twee lunchnetwerkoeverleggen plaats met de partners van het project Kansrijke Start, gericht op deskundigheidsbevordering en het versterken van integraal samenwerken.

Er zijn vier prenatale voorlichtingsbijeenkomsten verzorgd voor aanstaande ouders. In samenwerking met diverse partners, zoals de verloskundige, lactatiekundige en jeugdverpleegkundige, is een groepsaanbod ontwikkeld. Aanstaande ouders namen in groepsverband deel aan meerdere workshops over de zwangerschap, de bevalling en de periode na de geboorte. Naast het verkrijgen van informatie bood dit (aanstaande) moeders de gelegenheid om elkaar te leren kennen en ervaringen te delen.

Daarnaast is er een eerste regionaal overleg binnen het verband Utrecht West georganiseerd door de GGD, met als doel te verkennen of een ketensamenwerking mogelijk is. Dit regionale overleg krijgt in 2026 een vervolg.

B25 | 2.7.2 We zorgen voor kennis en ondersteuning van (eenouder) gezinnen bij opvoedingszaken in alle leeftijdsfases

We zetten in 2025 verder in op ondersteuning, begeleiding en deskundigheidsbevordering van ouders. Dit met als doel hen zelfredzaam en sterk te maken als opvoeder. Ouders kunnen hiervoor terecht bij onze maatschappelijke partners (in het voorveld).

Voortgangsindicator

Toelichting op de actie

De nieuwe Sociale Kaart wordt ontwikkeld. Gezinnen kunnen hier informatie vinden over opvoedzaken en de betrokken maatschappelijke partners. Vanuit de gemeente De Ronde Venen vinden daarnaast periodiek voortgangsgesprekken plaats met informele partners.

B25 | 2.7.3 We signaleren problemen vroegtijdig door een sterk netwerk van vrij toegankelijke zorg, waardoor hulp tijdig kan worden ingezet

We zetten in op vroegsignalering doordat er een screening door onze logopedisten op de voorschoolse opvang en basisschool wordt uitgevoerd. Daarnaast zetten wij jeugdconsultanten in het onderwijs in zodat ouders en onderwijs makkelijk contact met de gemeente kunnen leggen. Verder is door inzet van de praktijkondersteuner GGZ Jeugd bij de huisarts de stap naar gesprekken en informatie laagdrempeliger gemaakt

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De gemeente zet in op vroegsignalering doordat er een screening door onze logopedisten op de voorschoolse opvang en basisschool wordt uitgevoerd. Daarnaast zet de gemeente jeugdconsultanten in het onderwijs in zodat ouders en onderwijs makkelijk contact met de gemeente kunnen leggen. Verder is door inzet van de praktijkondersteuner GGZ Jeugd bij de huisarts de stap naar gesprekken en informatie laagdrempeliger gemaakt. Ook werken de meeste huisartsenpraktijken binnen de gemeente samen met de welzijnscoach vanuit Welzijn op Recept.

B25 | 2.7.4 We zetten in op het verminderen van overlastgevend gedrag door jongeren door hangjongeren, risicogroepen en vroegtijdig schoolverlaters mogelijkheden en activiteiten te bieden

Wij zetten in op jongerenwerk voor ondersteuning en voorlichting voor begeleiding naar werk of terug naar school. Om overlast op straat te voorkomen en het risico te verminderen dat er aanwas komt van jongeren die strafbare feiten plegen, zetten wij in op jongerenwerkers op straat en wordt er samengewerkt met Boa's en wijkagenten.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

De verschillende partijen die jongerenwerk bieden (Samens en S&B) hebben zich in 2025 ingezet:

- Om voorlichting te geven over zaken als verdovende middelen, vuurwerk en social media;
- Via individuele begeleidingstrajecten, in samenwerking met bijvoorbeeld de gemeentelijke klantmanager jongeren of Bureau Leerplicht, jongeren te begeleiden in vraagstukken rondom zinvolle dagbesteding zoals school of werk;
- Samen te werken met politie en BOA's, om op een laagdrempelige manier bij te dragen aan het verminderen van overlast op straat en het verminderen van strafbare feiten. In de kerstvakantie zijn ook extra activiteiten georganiseerd om jongeren een plek te bieden en overlast op straat tegen te gaan.

B25 | 2.7.5 We zetten in op praktijkondersteuning bij alle huisartsenpraktijken in de gemeente

Door de inzet van praktijkondersteuning GGZ Jeugd bij de huisartsen zorgen we voor verlengstuk van het Lokale team bij de huisartsen. Hiermee versterken we de samenwerking met de huisartsen en zorgen voor laagdrempelige GGZ Jeugd zorg wat ook beter aansluit bij de hulpvragen van jeugdigen.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

Aan alle huisartsenpraktijken in onze gemeente is een POH-GGZ Jeugd verbonden. De POH-GGZ Jeugd verheldert de vraag, adviseert en biedt laagdrempelige, kortdurende en vrij toegankelijke ondersteuning aan jeugdigen.

B25 | 2.7.6 We hebben meer grip op de kosten voor het uitvoeren van de Jeugdwet

Voor de zomer 2024 is een plan van aanpak gepresenteerd met (financiële) maatregelen. Hierin worden de mogelijkheden en acties toegelicht om meer inzicht en grip te krijgen op de kosten binnen de Jeugdzorg.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Er zijn instrumenten ontwikkeld om zicht te houden op de werkelijke en verwachte uitgaven voor de Jeugdwet, daarmee is meer zicht en grip op de kosten die gemaakt worden. In de werkprocessen is verankerd dat periodiek de actuele stand van zaken bekeken en besproken wordt, zowel ambtelijk als bestuurlijk. Er loopt een ambtelijk programma (Vizier op de Toekomst) waar wordt ingezet op verbetermaatregelen om meer grip te krijgen op de kosten van de uitvoering van Jeugdwet.

Doelstellingen

B25 | 2.8 Kinderen ontwikkelen hun talenten optimaal

Actie(s) voor 2025

B25 | 2.8.1 We voeren het uitvoeringsprogramma van de Regionaal Educatieve Agenda (REA) uit

Het uitvoeringsprogramma van de Regionaal Educatieve Agenda is een meerjarenprogramma voor de periode augustus 2023 tot juli 2027.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Voortkomend uit de samenwerkingsagenda Passend Onderwijs Utrecht West 2023-2026 is op 2 december 2024 het regionale afwegingskader met samenwerkingsafspraken tussen het onderwijs en jeugdhulp vastgesteld in het Op Overeenstemming Gericht Overleg (hierna: OOGO). Dit is een overleg tussen de samenwerkingsverbanden passend onderwijs en gemeentebestuurders binnen de regio (Utrecht West). Tevens is er overeengekomen om ook tot een lokaal afwegingskader te komen, welke op 2 december 2025 door het college is vastgesteld. Tot slot is in het OOGO van 9 oktober 2025 het uitvoeringsdocument thuiszitters vastgesteld. Dit document kan worden gezien als een regionale kapstok waaruit lokale uitwerkingen voortvloeien.

B25 | 2.8.2 We zetten in op het verlagen van motorische achterstanden bij kinderen

Motorische remedial teaching (MRT) is toegankelijk voor kinderen met zeer lage motorische ontwikkeling.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Er is extra ingezet op het signaleren van motorische achterstanden bij kinderen uit groep 2 zodat gericht MRT aangeboden kan worden. Alle groep 2 leerlingen van 14 basisscholen zijn gescreend middels een MQ scan, afgenomen door vakleerkrachten en/of buursportcoaches van Team Sportservice. De ouders van kinderen met een lage motorische ontwikkeling worden geïnformeerd en doorverwezen naar MRT lessen in schooljaar 2025-2026. Vorig jaar, in schooljaar 2024-2025 waren dit 9 scholen.

B25 | 2.8.3 We voeren de Samenwerkingsagenda Onderwijs 2023 - 2026 uit

In samenwerking met de schoolbesturen voeren wij de Samenwerkingsagenda Onderwijs uit. De speerpunten voor de uitvoering in 2025 worden in de loop van 2024 samen met de schoolbesturen geformuleerd.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De Samenwerkingsagenda Onderwijs 2023 - 2026 wordt uitgevoerd. De speerpunten voor 2023 - 2026 zijn in oktober 2025 geëvalueerd. Enkele speerpunten worden in 2026 verder afgerond. In 2026 wordt de nieuwe Samenwerkingsagenda 2027 - 2030 opgesteld.

B25 | 2.8.4 We versterken de toezichthoudende rol van onze gemeente waar het gaat om onderwijs en kinderopvang

Wij maken hiervoor afspraken met onderwijs en kinderopvang, die vooral gericht zijn op onderwijsachterstanden, VVE, integratie, segregatie, inschrijvings- en toelatingsbeleid en de spreiding van nieuwkomers.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Hierover zijn afspraken gemaakt met de betrokken organisaties.

Programma 2 | Verbonden partijen

Gemeenschappelijke gezondheidsdienst Regio Utrecht (GGDrU)

GGD regio Utrecht (GGDrU) is de gemeentelijke gezondheidsdienst van de 26 gemeenten in de regio Utrecht. De GGD voert de volgende taken uit:

- De organisatie van gezondheidszorg bij rampen, in samenwerking met andere veiligheidsorganisaties.
- Het voorkomen en bestrijden van ziektes en epidemieën.
- De jeugdgezondheidszorg 0 tot 18 jaar.
- Het monitoren van de lokale en regionale gezondheidstoestand.
- Inspectie van de Kindercentra en Wmo-toezicht.

Kansis (Stichting Beschut Werk)

Bij Kansis werken mensen die onder de Participatiewet vallen of die zijn aangewezen op een beschutte werkomgeving en mensen die een opstap naar de arbeidsmarkt nodig hebben. Bij Kansis werken circa 15 inwoners van onze gemeente met een afstand tot de reguliere arbeidsmarkt. Werkzaamheden die zij verrichten zijn onder andere: in- en ompakwerkzaamheden, montage- en assemblagewerkzaamheden, magazijnwerkzaamheden, catering- en schoonmaakwerkzaamheden. In 2025 zijn we ook met de Z-route gestart bij Kansis.

Kansis Groen (Stichting Groenwerk)

Bij Kansis Groen werken 4 inwoners van onze gemeente met een afstand tot de reguliere arbeidsmarkt. Zij verrichten werkzaamheden in de openbare groenvoorziening. Dit aantal is afgenomen door vergrijzing (het werk wordt te zwaar) en pensionering.

Stichting Ons Dorpshuis (sociaal cultureel centrum De Boei)

Stichting Ons Dorpshuis (De Boei) verzorgt de huisvesting van activiteiten in het Sociaal Domein, met name ten behoeve van de kern Vinkeveen. In 2025 is een plan ontwikkeld waarin de capaciteit van De Boei maximaal multifunctioneel wordt ingezet. Concreet betekent dit dat instellingen die nu eigen accommodaties hebben in De Boei zullen worden gehuisvest.

Programma 2 | Indicatoren

Bij dit programma horen de volgende landelijke indicatoren:

- Onderwijs:
 - Absoluut verzuim.
 - Relatief verzuim.
 - Vroegtijdig schoolverlaters zonder startkwalificatie (vsv-ers).
- Sport, cultuur en recreatie:
 - Niet-sporters.
- Sociaal domein:
 - Banen.
 - Jongeren met een delict voor de rechter.
 - Kinderen in uitkeringsgezin.
 - Netto arbeidsparticipatie.
 - Werkloze jongeren.
 - Personen met een bijstandsuitkering.
 - Lopende re-integratievoorzieningen.
 - Jongeren met jeugdhulp.
 - Jongeren met jeugdbescherming.
 - Jongeren met jeugdreclassering.
 - Cliënten met een maatwerkarrangement Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo).

Alle indicatoren van dit en andere programma's zijn terug te vinden in de jaarrekening, bij onderdeel 12 | Indicatoren BBV.

Programma 2 | Wat zijn de financiële risico's?

In onderstaande tabel is opgenomen de top vijf van risico's behorend bij dit programma. Een totaaloverzicht van alle risico's is opgenomen in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Nr.	Onderwerp	Toelichting	Risico x € 1.000
1.	Openeinderegelingen - Jeugdwet.	Het risico in de jeugdwet is de beschikte ten opzichte van de af te nemen zorg, tariefstijgingen en een grotere hulpvraag.	850

Nr.	Onderwerp	Toelichting	Risico x € 1.000
2.	Borg- en garantstellingen - Maatschappelijke instellingen.	De gemeente staat garant voor twee bankleningen die zijn gesloten voor een sporthuis. Als uitgangspunt is genomen, dat 10% van de borgstelling wordt opgenomen in de risicoparagraaf.	450
3.	Openeinderegelingen - Wmo.	Het risico is dat de gemeente niet van te voren weet welke aanspraak er gedaan wordt op de voorzieningen. Daarnaast is er sprake van dubbele vergrijzing in de gemeente De Ronde Venen. Hiervoor wordt 5% opgenomen als risico.	340
4.	Openeinderegelingen - Werk en inkomen.	Het aantal inwoners met een bijstandsuitkering is gestegen. Van de openeinderegeling wordt 5% opgenomen als risico op overschrijding.	300
5.	Overige risico's van programma 2.	Dit is het restant van de overige risico's die vallen onder programma 2.	320
Totaal			2.260

Programma 2 | Wat waren de kosten?

Bedragen x €1.000				
Exploitatie	Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	67.126	71.166	71.988	-821
Baten	21.830	21.120	25.057	-3.937
Saldo van programma 2	-45.296	-50.047	-46.931	-3.116

Programma 3 | Veiligheid

Programma 3 | Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken en wat is bereikt?

Doelstellingen

B25 | 3.1 Inwoners, ondernemers en bezoekers voelen zich veilig

Met het vaststellen van het Integraal Veiligheidsplan aan het begin van de bestuursperiode zijn de autonome- en beleidsontwikkelingen vastgelegd voor het programma Veiligheid.

Actie(s) voor 2025

B25 | 3.1.1 We onderzoeken vaartoezicht op de Vinkeveense Plassen in eigen beheer

We doen onderzoek naar de mogelijkheid om het vaartoezicht op de Vinkeveense Plassen (VVP) in eigen beheer van de gemeente te brengen. Per 1 januari 2023 is het vaartoezicht overgegaan van Recreatieschap Midden Nederland naar Staatsbosbeheer. Gelet op de daarin gemaakte afspraken zal dit onderzoek uiterlijk in 2025 van start gaan.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De praktijk van de afgelopen drie jaar heeft uitgewezen dat de politie, BOA's domein 1 (gemeente) en BOA's domein 2 (SBB) integraal samenwerken en dat dit op het gewenste niveau is. In die zin is het niet meer relevant bij welke organisatie de BOA's domein 2 in dienst zijn. Dat maakt het eenvoudiger om de huidige situatie voort te zetten. Zeker wanneer in de overweging ook de (noodzakelijke) overname van personeel en materieel wordt meegenomen. Een tweede nadelig effect is dat er geen organisatorische en materiële achtervang vanuit SBB zal zijn. Dit zou anders moeten leiden tot nieuwe overeenkomsten en samenwerkingsafspraken en dergelijke.

B25 | 3.1.2 We doen onderzoek naar een gezamenlijk gebouw aan de Vinkeveense Plassen

We onderzoeken of een centraal gebouw voor handhaving, toezicht en incidentbestrijding voor de VVP (eiland 4) toegevoegde waarde kan hebben.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Dit gaat onderdeel uitmaken van het project Perspectievenschets Zandeiland 4 in samenhang met de Klinkhamerlocatie. Deze schets wordt uitgewerkt in een Ruimtelijk Kader. Nadat er overeenstemming is bereikt met de belanghebbende partijen van Zandeiland 4 zal ook daarvoor een Ruimtelijk Kader worden opgesteld. Een en ander zal zich naar verwachting niet zozeer toespitsen op een gezamenlijk gebouw voor structureel gebruik, maar meer een gezamenlijke locatie voor (ad hoc) operationeel overleg en een mogelijke stalling voor een politieboot.

B25 | 3.1.3 We houden een veiligheidsscan en belevingsmonitor

We houden een veiligheidsscan en onderzoeken de veiligheidsbeleving onder inwoners en ondernemers te vergelijken met de resultaten van de vorige meting. De uitkomsten van dit onderzoek die eind 2025 bekend zijn, gebruiken we als input voor het nieuw op te stellen Integraal Veiligheidsplan in 2026.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De veiligheidsscan en onderzoek naar de veiligheidsbeleving zal worden gehouden in september 2026 en als inbreng dienen voor het nieuwe Integraal Veiligheidsplan 2027 - 2030. Het Integraal Veiligheidsplan 2023 - 2026 loopt door op basis van de huidige doelstellingen.

Programma 3 | Verbonden partijen

Veiligheidsregio Utrecht (VRU)

De Veiligheidsregio Utrecht is een samenwerkingsverband van en voor alle 26 Utrechtse gemeenten in de provincie Utrecht. De VRU draagt zorg voor een adequate brandweezorg en een goed voorbereide crisisbeheersingsorganisatie.

Het Zorg- en Veiligheidshuis Regio Utrecht (ZVHRU)

In het Veiligheidshuis werken de aangesloten organisaties (politie, gemeente, reclassering, raad voor de kinderbescherming etc.) op één fysieke plek samen om preventie, repressie en nazorg naadloos op elkaar te laten aansluiten. Het doel daarbij is om recidive voorkomen, leefomstandigheden te verbeteren en het structureel aanpakken van achterliggende problemen bij de verdachte.

Stichting Beveiliging Bedrijventerrein De Ronde Venen (SBB)

De Stichting Beveiliging Bedrijventerrein De Ronde Venen staat voor het bevorderen van het ongestoorde gebruik van goederen en zaken op het bedrijventerrein De Ronde Venen door de bij de stichting aangesloten ondernemingen.

Programma 3 | Indicatoren

Bij dit programma horen de volgende landelijke indicatoren:

- Veiligheid:
 - Verwijzingen Halt.
 - Winkeldiefstallen.
 - Geweldsmisdrijven.
 - Diefstallen uit woning.
 - Vernielingen en beschadigingen (in de openbare ruimte).

Alle indicatoren van dit en andere programma's zijn terug te vinden in de jaarrekening, bij onderdeel 12 | Indicatoren BBV.

Programma 3 | Wat zijn de financiële risico's?

In onderstaande tabel is opgenomen de top vijf van risico's behorend bij dit programma. Een totaaloverzicht van alle risico's is opgenomen in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Nr.	Onderwerp	Toelichting	Risico x € 1.000
1.	Vandalisme en vuurwerkschade aan objecten.	Jaarlijks is er schade aan objecten in de openbare ruimte. De herstelkosten zijn opgenomen als risico.	25
2.	Er zijn geen overige risico's in programma 3.	-	0
Totaal			25

Programma 3 | Wat waren de kosten?

Bedragen x €1.000				
Exploitatie	Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	4.669	4.786	4.558	228
Baten	79	79	81	-2
Saldo van programma 3	-4.590	-4.707	-4.477	-230

Programma 4 | Bestuur en bedrijfsvoering

Programma 4 | Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken en wat is bereikt?

Doelstellingen

B25 | 4.1 Inwoners praten mee

Actie(s) voor 2025

B25 | 4.1.1 We evalueren het inwonerparticipatiebeleid

We starten met de evaluatie van het inwonerparticipatiebeleid in het laatste kwartaal van 2024. Begin 2025 presenteren we de uitkomsten van de evaluatie van het inwonerparticipatiebeleid en bepalen we op basis van deze evaluatie de inzet voor 2025.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

Het inwonerparticipatiebeleid is geëvalueerd. De resultaten zijn met de gemeenteraad gedeeld via de raadsinformatiebrief 'Evaluatie inwonerparticipatie en stand van zaken dienstverlening' van 18 maart 2025.

Doelstellingen

B25 | 4.2 Een moderne en klantgerichte gemeente

Actie(s) voor 2025

B25 | 4.2.1 We vergroten de efficiëntie en effectiviteit van de dienstverlening

We starten met een verbeterteam. Het verbeterteam herkent knelpunten in werkprocessen en verbetert de samenwerking. We maken werkprocessen efficiënter en kwalitatief beter.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

Het verbeterteam is onderdeel van het team Projecten. Er wordt actief kennis opgedaan en gedeeld in de organisatie. In de organisatie werken we aan methodisch verbeteren van processen. Aan de hand van grondige analyse wordt een proces systematisch en stapsgewijs verbeterd en gaat de nieuwe werkwijze uiteindelijk in de lijn terug (PDCA cyclus).

B25 | 4.2.2 We evalueren de komst van De Luistertafel

In 2024 zijn we gestart met De Luistertafel. Soms hebben inwoners het gevoel dat ze geen antwoord krijgen op hun vraag of van het kastje naar de muur worden gestuurd. De Luistertafel is de plek om het te bespreken. Het hoofddoel is dat inwoners zich gehoord en gezien voelen, daarbij ontvangen inwoners snel een duidelijke reactie van de gemeente. We verbeteren continue door inwoners die langskomen bij De Luistertafel te vragen naar hun ervaring. In 2025 presenteren we de evaluatie van De Luistertafel.

Voortgangsindicator 

Toelichting op de actie

In de raadsinformatiebrief van 18 maart 2025 is een uitgebreide evaluatie opgenomen over De Luistertafel. Voor de borging van de continuïteit is het team Luistertafel versterkt met bestaande collega's.

B25 | 4.2.3 We organiseren onze dienstverlening dicht(er)bij

We willen dat de gemeentelijke dienstverlening dichtbij, laagdrempelig en toegankelijk is. Om die reden verkennen we de mogelijkheden om op 2 locaties in de gemeente (een deel van) de dienstverlening dicht(er)bij te organiseren.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De interne inventarisatie is afgerond. Wegens gebrek aan financiële middelen is besloten dit project voor nu niet voort te zetten. Stakeholders zijn geïnformeerd over de status.

Programma 4 | Verbonden partijen

Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen (RHC VV)

Het gezamenlijk uitvoeren van de Archiefwet 1995 en het adequaat aanleggen, beheren en bewaren van een zo compleet mogelijk archief is de opdracht voor het RHC VV. In het kader van de digitale overheid richt het RHC zich ook op de digitalisering van de archieffunctie; een duurzame opslag en toegankelijkheid van het digitale archief. In 2019 is de beleidsvisie 2020 - 2024 vastgesteld. De uitgangspunten zijn taakuitvoering op basisniveau, soberheid, maatwerk en de erfgoedtaak meer in balans brengen. Speerpunt in de periode 2025-2028 blijft het verder ontwikkelen van het toezicht, digitaal informatiebeheer en de digitale dienstverlening. In 2025 zijn de voorbereidingen getroffen voor de omzetting van de gemeenschappelijke regeling met een centrumgemeente constructie naar de gemeenschappelijke regeling als bedrijfsvoeringorganisatie. De samenstelling van de gemeenten en de taken van de regeling blijven hetzelfde. Per 1.1.2026 verandert de naam in Regionaal Archief Noordwest Utrecht (RANU).

Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond & Kennemerland (RIJK)

De samenwerking en ondersteuning bij inkoop en aanbesteding worden uitgevoerd binnen de kaders van de Nota Inkoopbeleid van de gemeente De Ronde Venen voor de periode 2024 – 2030. Het beleid biedt richting en waarborgen voor een doelmatige, transparante en rechtmatige uitvoering van het inkoopproces.

Amstelland-Meerlandenoverleg

Via de samenwerking Amstelland-Meerlandenoverleg (AM) wordt de relatie met de buurgemeenten in de provincie Noord-Holland versterkt op onder andere de thema's verkeer (inclusief openbaar vervoer), ruimte, wonen, economie en recreatie. Bijkomend voordeel van deze samenwerking is, dat de AM-regio onderdeel is van de Metropool Regio Amsterdam (MRA). Hierdoor heeft De Ronde Venen, alhoewel wij geen deelnemer zijn van de MRA, als buurgemeente meer bestuurlijke contacten met de MRA. Daarnaast is de gemeente meer bekend met hetgeen in de MRA speelt.

Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG)

Bij de samenwerking met de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) functioneert de VNG als een vraagbaak voor de gemeente en faciliteert het gemeenten door bijvoorbeeld het opstellen van modelverordeningen. Daarnaast is de VNG gesprekspartner voor de Rijksoverheid op onderwerpen die alle gemeenten aangaan. Tevens zet de VNG zich in voor goede financiële verhoudingen tussen het Rijk en gemeenten. Hierin wordt gezamenlijk opgetrokken om ervoor te zorgen dat de uitvoeringskracht en financiële slagkracht van de gemeenten in beeld blijft bij het Rijk. In 2025 hebben wij deelgenomen aan zowel het voorjaars- en najaarscongres van de VNG. Wij hebben daar niet alleen nieuwe inzichten en inspiratie opgedaan, tevens hebben wij het netwerk van (regionale) collega-bestuurders onderhouden.

Gemeentebelastingen Amstelland

De gemeente heeft een dienstverleningsovereenkomst met de gezamenlijke uitvoeringsorganisatie Gemeentebelastingen Amstelland. In deze overeenkomst is vastgelegd dat deze organisatie verantwoordelijk is voor de heffing en invordering van gemeentelijke belastingen en voor de uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken (Wet WOZ). Hiermee wordt geborgd dat deze taken tijdig, rechtmatig en conform wet- en regelgeving worden uitgevoerd.

BNG Bank

De gemeente maakt voor haar bancaire dienstverlening gebruik van BNG Bank als huisbankier. Daarnaast bezit de gemeente 37.323 aandelen in BNG Bank, waarmee zij aandeelhouder is van deze financiële instelling. Dit aandeelhouderschap draagt bij aan het publieke karakter van de bank en versterkt de relatie tussen gemeenten en BNG Bank.

Vitens N.V.

Vitens N.V. is verantwoordelijk voor de levering van betrouwbaar en kwalitatief hoogwaardig drinkwater. Het bedrijf bedient circa 6 miljoen klanten in de provincies Flevoland, Friesland, Gelderland, Utrecht en Overijssel, evenals enkele gemeenten in Drenthe en Noord-Holland. De gemeente is aandeelhouder in Vitens en bezit 40.426 aandelen. Dit aandeelhouderschap ondersteunt het publieke belang bij een duurzame en veilige drinkwatervoorziening.

U10

De U10 is een netwerkorganisatie van 16 gemeenten in de provincie Utrecht. De U10 werkt ook samen met andere overheden en private partners. Wij werken samen in U10-verband aan het realiseren van lokale opgaven door gezamenlijk gemeenschappelijke onderwerpen en belangen te verkennen. Op basis hiervan worden gemeenschappelijke ambities geformuleerd en activiteiten ondernomen om de lokale doelen te behalen.

Programma 4 | Indicatoren

Bij dit programma horen de volgende landelijke indicatoren:

- Bestuur en ondersteuning:
 - Formatie.
 - Bezetting.
 - Apparaatskosten.
 - Externe inhuur.
 - Overhead.

Alle indicatoren van dit en andere programma's zijn terug te vinden in de jaarrekening, bij onderdeel 12 | Indicatoren BBV.

Programma 4 | Wat zijn de financiële risico's?

In onderstaande tabel is opgenomen de top vijf van risico's behorend bij dit programma. Een totaaloverzicht van alle risico's is opgenomen in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Nr.	Onderwerp	Uitgangspunten	Risico x € 1.000
1	Privacy & informatieveiligheid.	Dit risico heeft betrekking op cyberaanvallen en diefstal van gevoelige gegevens.	1.500
2	Onvoorziene personele uitgaven.	De gemeente heeft continue te maken met de veranderende complexiteit (bijvoorbeeld omgevingswet), verzuim (zwangerschap, ziekte) en verloop (andere baan of pensionering). Dit zorgt ervoor, dat er op korte termijn meer ingehuurd moet worden dan voorzien. Als uitgangspunt is 2% van de loonsom genomen.	750
3	Inkopen & aanbesteding.	Bij het opnieuw aanbesteden van software, is de kans aanwezig dat we dienen over te stappen naar een nieuwe softwareleverancier. Een overstap naar een nieuwe leverancier brengt hogere kosten voor training en implementatie met zich mee.	200
4	Juridische procedures volgend uit inkopen die gedaan zijn, maar niet	Risico dat een verliezende partij naar de rechter stapt om de aanbesteding alsnog te winnen. Kosten als dat	50

Nr.	Onderwerp	Uitgangspunten	Risico x € 1.000
	voldoen aan de Europese aanbestedingswet.	gebeurt worden geschat op € 50.000 - € 75.000. Dit zijn proceskosten + het eventueel schrijven van een nieuwe aanbesteding.	
5	Er zijn geen overige risico's in programma 4.	-	0
Totaal			2.500

Programma 4 | Wat waren de kosten?

Bedragen x €1.000				
Exploitatie	Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	25.707	25.040	25.564	-524
Baten	1.251	940	1.317	-377
Saldo van programma 4	-24.456	-24.100	-24.247	147

Programma 5 | Financiën

Programma 5 | Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken en wat is bereikt?

Dit programma bevat geen specifieke doelstellingen en acties.

Programma 5 | Wat zijn de financiële risico's?

In onderstaande tabel is opgenomen de top vijf van risico's behorend bij dit programma. Een totaaloverzicht van alle risico's is opgenomen in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Nr.	Onderwerp	Toelichting	Risico x € 1.000
1.	Onzekerheden uitkeringen van het Rijk.	Door de kabinetsval in 2025 en doordat er nog geen structurele duidelijkheid is gegeven over de rijksbijdragen voor de jeugdzorg en Wmo, bestaat onzekerheid over de omvang van de algemene uitkering.	3.000
2.	Terugbetaling na verantwoording doeluitkeringen vanwege fouten, ziekte, nalatigheid, niet behalen van het doel of andere omstandigheden.	Elke regeling heeft zijn eigen verantwoordingseisen, zijn eigen voorwaarden en zijn eigen administratie. Het onjuist, onvolledig of niet tijdig verantwoorden van 1 van deze ruim 40 regelingen heeft financiële impact.	500
3	Financieringsrisico benodigde geldleningen.	Om de toekomstige investeringen te financieren lenen we als gemeente geld. De totale omvang van benodigde geldleningen hebben we goed in beeld. Echter hangt de omvang van de leningsbehoefte sterk af van de betaalmomenten. Hierdoor kan het voorkomen dat betaalmomenten later of eerder dan gepland plaatsvinden.	300
4	Risico door onvoldoende fiscale kennis die kan leiden tot fouten in belastingaangiftes en verkeerde belastingconstructies.	Het belastinglandschap van een gemeente is behoorlijk complex. Hierdoor wordt fiscale kennis ingehuurd bij een gespecialiseerde partij. Desalniettemin hangen aan het maken van fouten in de administratie,	100

Nr.	Onderwerp	Toelichting	Risico x € 1.000
		facturering of de aangifte consequenties.	
5	Er zijn geen overige risico's in programma 5.	-	0
Totaal			3.900

Programma 5 | Wat is het saldo van algemene dekkingsmiddelen?

Een overzicht van de algemene dekkingsmiddelen is ook opgenomen in de jaarrekening.

Bedragen x €1.000				
Exploitatie	Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	1.879	2.014	1.618	396
Baten	90.048	99.166	100.082	-916
Saldo van baten en lasten	88.170	97.152	98.465	-1.312
Stortingen	1.500	6.138	5.911	227
Onttrekkingen	4.751	9.168	6.821	2.347
Saldo van inzet reserves	3.251	3.030	910	2.120
Saldo van programma 5	91.420	100.182	99.374	808

Jaarverslag 2025 | Paragrafen

1 | Lokale heffingen

De paragraaf lokale heffingen geeft een overzicht van de verschillende heffingen die de gemeente int om haar taken te kunnen uitvoeren. Deze heffingen zijn onderverdeeld in gemeentelijke belastingen, rechten en retributies.

Gemeentelijke belastingen

Gemeentelijke belastingen kunnen ongebonden of gebonden zijn:

- Ongebonden heffingen, zoals de onroerendezaakbelasting (OZB) en de forensenbelasting, behoren tot de algemene dekkingsmiddelen en zijn niet gekoppeld aan een specifiek programma.
- Gebonden heffingen, zoals de afvalstoffenheffing en de rioolheffing, zijn wél aan specifieke programma's verbonden en moeten kostendekkend worden uitgevoerd.

Rechten en retributies

Rechten en retributies zijn vergoedingen voor diensten die de gemeente levert. Het uitgangspunt is een rechtvaardige en evenwichtige verdeling van de kosten over de gebruikers van deze diensten.

Inzicht in opbrengsten en woonlasten

De paragraaf geeft daarnaast inzicht in de meerjarig gerealiseerde opbrengsten van de lokale heffingen en in de ontwikkeling van de woonlasten voor inwoners.

Meerjarig overzicht van de opbrengsten van lokale heffingen met formules

Meerjarig overzicht van de opbrengsten van lokale heffingen (bedragen x € 1.000)				
Heffing	2022	2023	2024	2025
<i>Ongebonden heffingen</i>				
01 Onroerendezaakbelasting:				
• Woningen	6.224	6.476	6.369	7.912
• Niet-woningen	3.650	4.412	4.627	5.209
02 Toeristenbelasting:				
• Landtoeristenbelasting	338	511	661	612
• Watertoeristenbelasting	52	97	88	136
03 Forensenbelasting	377	440	150	178
04 Roerende zaakbelasting	81	78	79	97
05 Parkeerbelasting	8	34	31	49

Meerjarig overzicht van de opbrengsten van lokale heffingen (bedragen x € 1.000)				
Heffing	2022	2023	2024	2025
<i>Gebonden heffingen</i>				
06 Afvalstoffenheffing	6.141	6.361	6.209	6.377
07 Riool- en waterzorgheffing	4.895	5.055	5.601	5.829
08 Leges:				
• Wonen en bouwen	1.765	965	2.148	3.754
• Burgerzaken (incl. rijksleges)	611	564	996	1.048
• Overige leges	126	172	234	277
09 Begraafplaatsrechten	317	311	418	363
10 Bedrijveninvesteringszones (BIZ)	105	111	117	110
11 Marktgelden	7	8	7	8

01 | Onroerendezaakbelasting

Woningen

Tarief voor onroerendezaakbelasting (OZB) woningen

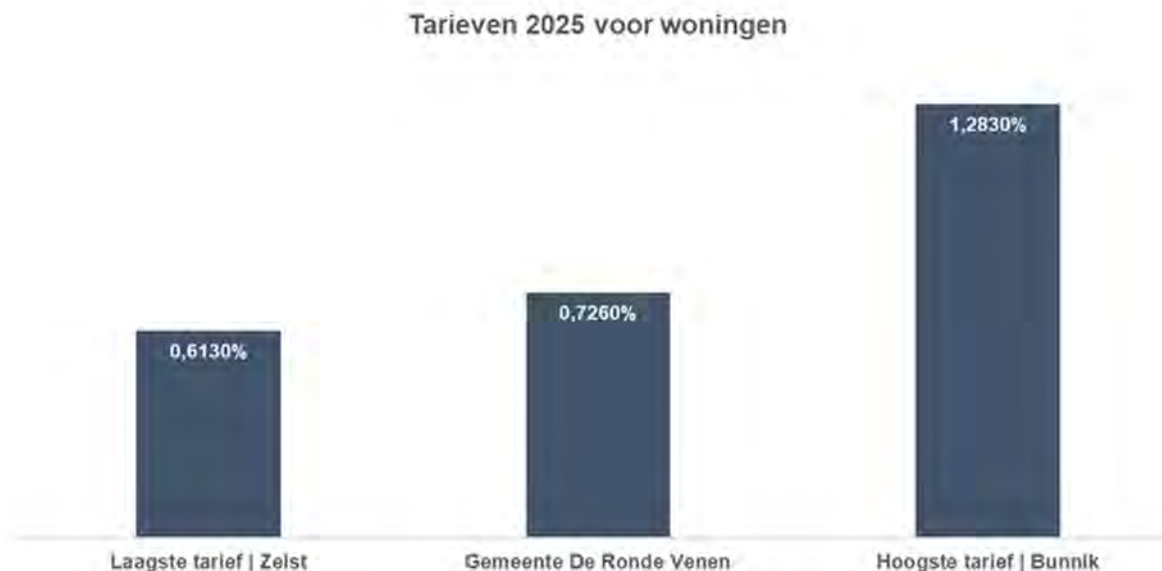
De onroerendezaakbelasting (OZB) is een algemene belasting waarvan de opbrengst jaarlijks in de begroting wordt vastgesteld. Het tarief wordt berekend door de gewenste opbrengst te delen door de totale WOZ-waarde van alle objecten in de gemeente.

- Stijgen de WOZ-waarden, dan daalt het tarief.
- Dalen de WOZ-waarden, dan stijgt het tarief.

Wanneer de uiteindelijke opbrengst hoger uitvalt dan begroot, levert dit eenmalig een voordeel op. In het daaropvolgende jaar wordt het tarief dan neerwaarts bijgesteld. De gemeenteraad heeft op 17 december 2024 het OZB-tarief voor 2025 vastgesteld.

Vergelijking met omliggende gemeenten

In de onderstaande grafiek is het OZB-tarief voor woningen in 2025 vergeleken met omliggende gemeenten in de provincie Utrecht. Hiervoor is gebruikgemaakt van de *Atlas van de lokale lasten 2025*, samengesteld door een onafhankelijk onderzoeksinstituut verbonden aan de Rijksuniversiteit Groningen.



Relatie tussen OZB en de algemene uitkering

Gemeenten ontvangen van het Rijk een algemene uitkering uit het gemeentefonds. Dit is voor alle gemeenten de belangrijkste inkomstenbron. De hoogte van deze uitkering bestaat uit:

- een genormeerd, kosten-georiënteerd deel, gebaseerd op factoren zoals inwonertal, aantal woningen, leeftijdsopbouw, aantal bijstandsontvangers en centrumfunctie;
- minus de genormeerde OZB-inkomsten.

De genormeerde OZB-inkomsten worden berekend met een landelijk uniform rekentarief dat wordt toegepast op de WOZ-waarden in de gemeente. Voor 2025 bedraagt de aftrek voor woningen 8,0 miljoen euro. Omdat dit tarief landelijk gelijk is, worden verschillen tussen gemeenten uitsluitend veroorzaakt door verschillen in WOZ-waarden — niet door de OZB-tarieven die gemeenten zelf hanteren.

Niet-woningen

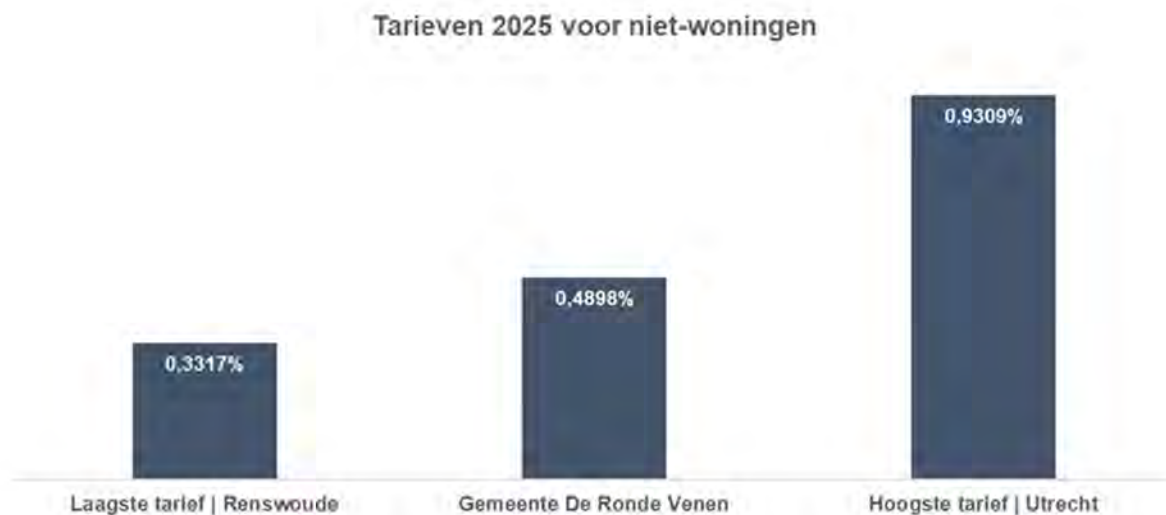
Tarief voor onroerendezaakbelasting (OZB) niet-woningen

Voor niet-woningen wordt dezelfde systematiek toegepast als bij woningen.

Vergelijking met omliggende gemeenten

Eigenaren én gebruikers van niet-woningen betalen OZB. De afzonderlijke tarieven zijn minder relevant voor de lastenontwikkeling, omdat de eigenaar de OZB doorgaans doorberekent in de huur. Daarom worden de tarieven voor niet-woningen gebundeld weergegeven.

De grafiek toont het OZB-tarief voor niet-woningen in 2025 in vergelijking met omliggende gemeenten in de provincie Utrecht. Ook hiervoor is gebruikgemaakt van de *Atlas van de lokale lasten 2025*.



Relatie tussen OZB en de algemene uitkering

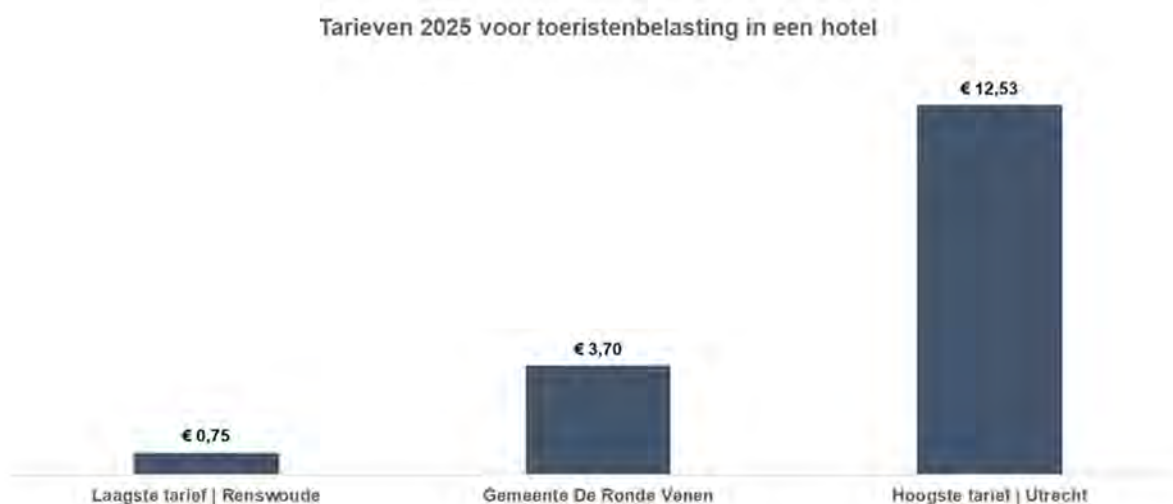
Dezelfde werkwijze als bij woningen is van toepassing. Voor 2025 bedraagt de aftrekpost voor niet-woningen 4,3 miljoen euro.

02 | Toeristenbelasting

De gemeente kent twee vormen van toeristenbelasting: landtoeristenbelasting en watertoeristenbelasting. Voor de landtoeristenbelasting gelden gedifferentieerde tarieven voor vaste onderkomens en mobiele kampeeronderkomens. De gemeenteraad heeft op 17 december 2024 de tarieven voor 2025 vastgesteld.

In 2025 is gestart met een intensievere controle op de naleving van de toeristenbelasting. Doel hiervan is het terugdringen van ontdoken heffingen en het creëren van een gelijk speelveld voor alle ondernemers. Deze aanpak heeft geleid tot een toename van het aantal belastingplichtigen.

Door de uiteenlopende vormen van toeristenbelasting is het niet mogelijk om de tarieven van gemeenten in één overzicht goed te vergelijken. Daarom toont de onderstaande grafiek de kosten van toeristenbelasting per hotelovernachting in 2025 voor een gemeente binnen de provincie Utrecht. Hiervoor is gebruikgemaakt van de *Atlas van de lokale lasten 2025*, samengesteld door een onafhankelijk onderzoeksinstituut verbonden aan de Rijksuniversiteit Groningen.



03 | Forensenbelasting

Forensenbelasting wordt geheven van personen die meer dan 90 dagen per jaar in de gemeente verblijven zonder hier hun hoofdverblijf te hebben. Met deze belasting dragen niet-ingezetenen die wel gebruikmaken van gemeentelijke voorzieningen bij aan de kosten daarvan.

De gemeenteraad heeft op 17 december 2024 het tarief voor 2025 vastgesteld.

04 | Roerende zaakbelasting

De roerende zaakbelasting wordt geheven op roerende woon- en bedrijfsruimten, zoals woonboten, woonarken en woonwagens. De belasting kent twee onderdelen: een eigenarenbelasting en een gebruikersbelasting.

De gemeenteraad heeft op 17 december 2024 het tarief voor 2025 vastgesteld.

05 | Parkeerbelasting

De parkeerbelasting heeft betrekking op betaald parkeren in Vinkeveen en op het verstrekken van ontheffingen voor blauwe zones. Deze ontheffingen zijn vijf jaar geldig, waardoor de opbrengsten per jaar fluctueren.

06 | Afvalstoffenheffing

- *Actualisatie grondstoffenbeleid*
In oktober 2022 heeft de gemeente het *Grondstoffenbeleid 2020* geactualiseerd. Deze herijking vormt de basis voor het huidige afvalbeleid.
- *Kostendekkende afvalstoffenheffing*
De afvalstoffenheffing is volledig kostendekkend. Dit betekent dat de tarieven zo worden vastgesteld dat zij de kosten dekken die de gemeente maakt voor het inzamelen en verwerken van afval.
- *Nieuwe tariefstructuur vanaf 1 januari 2024*
Sinds 1 januari 2024 betaalt iedere inwoner van De Ronde Venen afvalstoffenheffing op basis van de keuze voor een kleine of grote restafvalcontainer. Hiermee stimuleert de gemeente het scheiden van afval en belooft zij inwoners die minder restafval aanbieden.
- *Inzet van de voorziening afvalstoffenheffing*
De voorziening afvalstoffenheffing wordt gebruikt om incidentele financiële tegenvallers in de afvalkosten of -opbrengsten op te vangen. Hierdoor zijn tussentijdse aanpassingen van het tarief niet nodig. De ontwikkeling van deze voorziening is terug te vinden in de Jaarrekening 2025, bij het onderdeel 09 | *Stand en verloopoverzicht voorzieningen*.

Specificatie afvalstoffenheffing (bedragen x € 1.000)

	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Verschil
Opbrengsten			
• Afvalstoffenheffing	6.414	6.377	37
• Overige opbrengsten	593	742	-149
Totaal opbrengsten	7.007	7.119	-112
Kosten			
• Directe kosten	5.168	5.395	-227
• Toegerekende kosten overhead, BTW e.d.	1.753	1.753	0
• Verrekening met voorziening rioolheffing	86	-29	115
Totaal kosten	7.007		-112
Dekkingspercentage	100%	100%	0%

07 | Riool- en waterzorgheffing

- *Water- en rioleringsplan*

In januari 2023 heeft de raad het Water- en Rioleringsplan De Ronde Venen 2023 – 2027 vastgesteld.

- *Kostendekkende rioolheffing*

De rioolheffing is volledig kostendekkend. De tarieven worden jaarlijks zodanig vastgesteld dat zij de kosten van de gemeentelijke watertaken volledig dekken.

- *Wie betaalt rioolheffing*

De rioolheffing wordt opgelegd aan eigenaren van woningen en niet-woningen. De verordening bepaalt dat alle eigenaren van panden met een WOZ-waarde hoger dan € 30.000 rioolheffing betalen.

- *Wat wordt met de heffing bekostigd*

De rioolheffing financiert alle gemeentelijke watertaken, waaronder:

- het inzamelen en afvoeren van afvalwater;
 - het verwerken van hemelwater;
 - het nemen van maatregelen om structurele grondwateroverlast te voorkomen.
- Hiermee gaat de heffing dus verder dan alleen het object; zij ondersteunt de waterhuishouding in de hele gemeente.

- *Heffing bij meer dan 300 m³ watergebruik*

Gebruikers met een waterverbruik van meer dan 300 m³ per jaar ontvangen een aanvullende aanslag voor het meerverbruik.

- *Voorziening riool- en waterzorgheffing*

Eventuele incidentele tegenvallers in kosten of opbrengsten worden opgevangen via de voorziening rioolheffing. Hierdoor zijn tussentijdse tariefaanpassingen niet nodig. De ontwikkeling van deze voorziening is terug te vinden in de Jaarrekening 2025, bij het onderdeel 09 | *Stand en verloopoverzicht voorzieningen*.

Specificatie riool- en waterzorgheffing (bedragen x € 1.000)

	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Vershil
Opbrengsten			
• Riool- en waterzorgheffing	5.759	5.829	-70
• Overige opbrengsten	0	6	-6
Totaal opbrengsten	5.759	5.835	-76
Kosten			
• Directe kosten	4.577	4.568	9
• Toegerekende kosten overhead, BTW e.d.	1.384	1.384	0

Specificatie riool- en waterzorgheffing (bedragen x € 1.000)

	Begroting 2025	Jaarrekening 2025	Vershil
• Verrekening met voorziening riool- en waterzorgheffing	-202	-117	-85
Totaal kosten	5.759	5.835	-76
Dekkingspercentage	100%	100%	0%

08 | Leges

Leges zijn vergoedingen voor diensten die de gemeente verleent, zoals het behandelen van vergunningaanvragen en het verstrekken van officiële documenten. Gemeenten mogen met leges uitsluitend de gemaakte kosten dekken; winst maken is niet toegestaan.

De opbrengsten uit leges worden gebruikt om de kosten van gemeentelijke dienstverlening te bekostigen, zoals personeel, huisvesting en materialen. De hoogte van de opbrengsten varieert per jaar, afhankelijk van het aantal aanvragen en verstrekte documenten.

09 | Begraafplaatsen

De gemeente beheert drie begraafplaatsen: aan de Bijdorplan in Abcoude, de Rijksstraatweg in Baambrugge en de Ringdijk in Wilnis. Voor het gebruik van deze begraafplaatsen en voor de diensten die de gemeente verleent bij een begrafenis worden begraafrechten in rekening gebracht.

De gemeenteraad heeft op 17 december 2024 de tarieven voor 2025 vastgesteld. De opbrengsten uit begraafrechten variëren per jaar, afhankelijk van het aantal begravingen.

10 | Bedrijveninvesteringszones (BIZ)

De BIZ-bijdrage geldt voor de periode 2025 tot en met 2029. Het totaal van de jaarlijks te ontvangen BIZ-heffing, minus de perceptiekosten, wordt als subsidie toegekend aan Stichting Koopcentrum Mijdrecht, voor de uitvoering van de jaarlijkse activiteiten.

11 | Marktgelden

Marktgeld is de retributie voor het gebruik van standplaatsen op wekelijkse markten. De gemeente brengt deze heffing in rekening om de kosten van organisatie, toezicht, onderhoud en faciliteiten te dekken. De tarieven zijn vastgelegd in de Verordening op de heffing en invordering van marktgelden.

Ontwikkeling woonlasten voor inwoners

De tabel hieronder laat de ontwikkeling zien van de gemeentelijke woonlasten voor meerpersoonshuishoudens met een grote restafvalcontainer. De totale woonlasten bestaan uit de onroerendezaakbelasting (OZB), de afvalstoffenheffing en de rioolheffing.

Tussen 2023 en 2024 stegen de totale woonlasten met 34 euro, tussen 2024 en 2025 met 98 euro. In 2024 lagen de woonlasten onder het provinciale én landelijke gemiddelde. In 2025 blijven de woonlasten onder het provinciale gemiddelde, maar komen ze boven het landelijke gemiddelde uit.

Ontwikkeling woonlasten 2023 - 2025 voor inwoners in hele euro's

	2023	2024	2025
 OZB-lasten bij gemiddelde WOZ-waarde	382	376	456
 Afvalstoffenheffing (240 liter container)	358	378	388
 Rioolheffing	216	235	244
Totale woonlasten voor een gezin bij een gemiddelde WOZ-waarde van een koopwoning	956	990	1.088
Gemiddelde woonlasten in de provincie Utrecht (Bron: COELO)	1.019	1.093	1.173
Landelijk gemiddelde (Bron: Waarstaatjegemeente.nl)	942	1.014	1.050

Toelichting:

- De gemiddelde WOZ-waarde bedraagt 598.000 euro voor 2023, 605.000 euro voor 2024 en 627.000 euro voor 2025.
- Hoewel een stijging van 4,2 procent werd verwacht, daalde de OZB in 2024 met 6 euro. Dit komt doordat de gemiddelde WOZ-waarde minder steeg dan vooraf ingeschat.
- Als in dit voorbeeld in 2024 en 2025 was gekozen voor een kleine restafvalcontainer in plaats van een grote restafvalcontainer dan waren de lokale heffingen 100 euro lager.

Lokale heffingen voor ondernemers

Lokale heffingen voor ondernemers

Ondernemers betalen verschillende lokale heffingen die direct voor hun rekening komen. Het gaat om:

- onroerendezaakbelasting (OZB) voor niet-woningen;
- riool- en waterzorgheffing;
- afvalstoffenheffing;
- marktgelden;
- de bijdrage voor de Bedrijveninvesteringszone (BIZ).

Daarnaast zijn er heffingen die via ondernemers worden geïnd, maar niet ten laste van hen komen, zoals de land- en watertoeristenbelasting.

Verschillen tussen ondernemers en ontbreken van een benchmark

Ondernemers worden ingedeeld in categorieën zoals winkels, kantoren, hotels, agrarische bedrijven, groothandel en productiebedrijven. Door deze variatie verschillen de gemiddelde WOZ-waarden, het waterverbruik en de hoeveelheid afval sterk per type ondernemer. Hierdoor is er geen bruikbare landelijke of regionale benchmark beschikbaar voor de totale lokale lasten van ondernemers.

De OZB voor niet-woningen vormt de grootste lokale last voor ondernemers. Vergeleken met omliggende gemeenten hanteert De Ronde Venen een lager OZB-tarief dan het regionale gemiddelde.

Kwijtscheldingsbeleid

Inwoners met een laag inkomen kunnen in aanmerking komen voor kwijtschelding van gemeentelijke belastingen, waardoor zij deze lasten geheel of gedeeltelijk niet hoeven te betalen.

In 2025 is hiervoor 132.000 euro besteed, voornamelijk aan kwijtschelding van de afvalstoffenheffing. In 2024 bedroegen deze kosten 157.000 euro.

De uitgaven voor kwijtschelding maken onderdeel uit van het gemeentelijk minimabeleid en zijn opgenomen in programma 2 | Samenleven.

2 | Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Deze paragraaf beschrijft hoe de gemeente haar financiële positie bewaakt en versterkt. Daarbij wordt gekeken naar de ontwikkeling van de inkomsten en uitgaven, de omvang van de reserves, de hoogte van de schulden en de risico's die van invloed kunnen zijn op de financiële stabiliteit.

Voor het beoordelen van de financiële positie maken we gebruik van financiële kengetallen. Deze geven inzicht in onder meer de schuldpositie, het eigen vermogen, de begrotingsruimte, de waarde van de grondposities en de beschikbare belastingcapaciteit. De kengetallen zijn opgenomen in het Financieel dashboard in de *Leeswijzer en bestuurlijke hoofdlijnen*.

Daarnaast bevat deze paragraaf een overzicht van de belangrijkste risico's die de gemeentelijke financiën kunnen beïnvloeden. Deze risico's worden periodiek geactualiseerd en actief beheerst.

Voor 2025 wordt de verhouding tussen de geïdentificeerde risico's en de beschikbare middelen om deze op te vangen — het weerstandsvermogen — als uitstekend beoordeeld. Dit betekent dat de gemeente voldoende financiële ruimte heeft om eventuele financiële tegenvallers op te vangen.

Uitgangspunten voor weerstandsvermogen, weerstandscapaciteit en risico's

Het weerstandsvermogen wordt uitgedrukt in een ratio van de weerstandscapaciteit en de risico's. Een ratio hoger dan 2 wordt landelijk bestempeld als 'uitstekend'.

Definities:

- Weerstandscapaciteit
 - De middelen en mogelijkheden waarover de gemeente beschikt om onverwachte kosten te dekken die niet in de begroting zijn opgenomen.
- Risico's:
 - Een risico is de kans op een belangrijke gebeurtenis, positief of negatief, die niet in de begroting is opgenomen. Beleidswensen worden niet als risico's beschouwd.

Weerstandsvermogen

De berekening van het weerstandsvermogen is hieronder opgenomen.

Weerstandsvermogen over de periode 2022 tot en met 2025

	2022	2023	2024	2025
1. Weerstandscapaciteit	36.581	30.268	26.390	35.100
2. Risico's	10.925	10.812	10.229	11.260
3. Weerstandsvermogen	3,3	2,8	2,6	3,1

Weerstandscapaciteit

Het onderstaande overzicht toont welke financiële middelen de gemeente De Ronde Venen beschikbaar heeft om in de periode 2022 – 2025 onverwachte tegenvallers op te vangen.

Weerstandscapaciteit 2025 tot en met 2025 (bedragen x € 1.000)

	2022	2023	2024	2025
1. Rekeningresultaat	3.137	-4.098	-890	8.781
2. Algemene reserve	21.706	22.013	15.166	13.886
3. Onbenutte belastingcapaciteit	7.500	7.700	8.100	8.600
4. Stille reserves	4.238	4.653	4.014	3.833
Totaal	36.581	30.268	26.390	35.100

Toelichting:

1. De rekeningresultaten over de jaren 2022–2025 maken onderdeel uit van de weerstandscapaciteit. Positieve resultaten vergroten de beschikbare ruimte om risico's op te vangen; negatieve resultaten verkleinen deze ruimte.
2. De algemene reserve vormt het niet-bestemde deel van het eigen vermogen van de gemeente. Deze reserve is een belangrijke pijler van de weerstandscapaciteit, omdat zij direct inzetbaar is voor het opvangen van financiële tegenvallers.
3. De onbenutte belastingruimte zit vooral bij de onroerendezaakbelasting (OZB). Voor de rioolheffing en afvalstoffenheffing geldt het principe van kostendeckende tarieven, waardoor daar nauwelijks ruimte bestaat. De berekening van de onbenutte belastingcapaciteit sluit aan bij de norm die het Ministerie van Binnenlandse Zaken hanteert voor gemeenten die financiële steun aanvragen.
4. De stille reserves worden gevormd door de voorraden grond en gebouwen waarvan de taxatiewaarde hoger ligt dan de boekwaarde. Deze reserves zijn van betekenis in relatie tot het balanstotaal, dan wel de financiële positie. Per 31 december bedraagt de omvang van de stille reserves bedraagt 3.833.000 euro. Zie voor meer toelichting de paragraaf *Grondbeleid*.

Totaaloverzicht van de risico's per programma

Totaaloverzicht van de risico's van de programma's (bedragen x € 1.000)

Programma	Omvang 2024	Omvang 2025
1 Wonen	1.190	2.575
2 Samenleven	2.529	2.260
3 Veiligheid	650	25
4 Bestuur en bedrijfsvoering	1.960	2.500
5 Financiën	3.900	3.900
Totaal	10.229	11.260

Toelichting:

- De totale impact van de geïntariseerde risico's is ten opzichte van de programmarekening 2024 met circa € 1 miljoen toegenomen. Deze toename wordt met name veroorzaakt door de opname van twee nieuwe risico's en een hogere inschatting van het risico op het gebied van cybersecurity en informatieveiligheid. De omvang van de borgstellingen daalt jaarlijks als gevolg van aflossingen. Daarnaast is de risico-expositie met betrekking tot verbonden partijen afgenomen. Het verschil binnen programma 3 wordt verklaard door de herindeling van een aantal risico's naar programma 1 en 4, aangezien deze risico's daar inhoudelijk beter aansluiten. Tot slot zijn diverse processen aangescherpt en zijn aanvullende mitigerende maatregelen geïmplementeerd om de risico's en de daarmee samenhangende financiële impact verder te beperken.

3 | Onderhoud van kapitaalgoederen

Deze paragraaf geeft inzicht in het beheer en onderhoud van de kapitaalgoederen in de gemeente De Ronde Venen. Het gaat hierbij om de objecten in de openbare ruimte, de riolering en het gemeentelijke vastgoed.

Wegen | Beleid

Beleidsmatige afspraken:

- Het wegenbeheerplan 2023 - 2027 is in december 2022 door de raad vastgesteld. Dit beheerplan is opgesteld op basis van assetmanagement en is de leidraad voor het wegenbeheer in deze periode.
- Jaarlijks wordt er een risicoanalyse opgesteld om de (nieuwe) prioritering voor het wegenonderhoud te bepalen.
- Onder het onderdeel wegen vallen ook de civieltechnische kunstwerken. Hiervoor is in juli 2025 het beheerplan civiele kunstwerken 2026 - 2030 door de raad vastgesteld.
- Het beheerplan (verduurzaming) openbare verlichting 2024 - 2030 is in februari 2024 door de raad vastgesteld.

Wegen | Uitvoering

Voor wegen zijn de volgende projecten gestart/uitgevoerd:

- Herinrichting Rijksstraatweg is in uitvoering;
- Reconstructie deel Veldweg wordt in 2026 uitgevoerd;
- Reconstructie 2e Velddwarsweg is door bezwaren uit de omgeving niet uitgevoerd. Men verwacht geluidshinder door het toepassen van een betonnen verharding. Om de eventuele geluidshinder in beeld te brengen wordt een gedeelte van de weg in 2026 aangelegd en worden geluidsmetingen gedaan. Op basis daarvan wordt bepaald hoe de andere fase gaat worden uitgevoerd;
- De voorbereiding van de Dukaton is gestart;
- De voorbereiding van de Burgemeester Padmosweg is gestart;
- De voorbereiding van de Baambrugse Zuwe is gestart;
- De voorbereiding van de Botholsedwarsweg is gestart.

Voor kunstwerken zijn de volgende projecten gestart/uitgevoerd:

- Nellesteinsebrug (beweegbare brug), is in uitvoering en voor het vaarseizoen 2026 gereed;
- Voetangel (beweegbare brug), is in uitvoering en voor het vaarseizoen 2026 gereed;
- Stokkelaarsbrug (beweegbare brug), is in uitvoering en voor het vaarseizoen 2026 gereed;
- Heulbrug (beweegbare brug), is in uitvoering en voor het vaarseizoen 2026 gereed;
- Diverse vaste betonnen en houten bruggen, is in voorbereiding en in 2026 gereed.

Voor de openbare verlichting zijn 210 masten en 1.354 armaturen vervangen.

Wegen | Financiën

De exploitatiekosten van wegen, kunstwerken en openbare verlichting bedragen zijn opgenomen in programma 1 | Wonen. Daarnaast zijn er diverse investeringen, die zijn opgenomen in de jaarrekening, bij onderdeel 10 | Voortgang investeringen.

Riolering | Beleid

Een goede riolering draagt bij aan de bescherming van de volksgezondheid, het milieu en het tegengaan van wateroverlast. Met het gemeentelijk water en rioleringsplan (geactualiseerd en vastgesteld bij raadsbesluit van 26 januari 2023) geeft de gemeente aan hoe zij op een doelmatige manier omgaat met de zorgplichten voor stedelijk afvalwater, hemelwater en grondwater.

Riolering | Uitvoering

- Het onderhoud van het gemeentelijk rioolstelsel bestond onder andere uit inspectie, reiniging, reparatie van riolen, dagelijks beheer van rioolgemalen en het vegen van straten.
- De riolering op bedrijventerrein Voorbancken, in de wijk Zuiderwaard te Vinkeveen, in de kern Waverveen en in de straat Holland en aangrenzende straten in Mijdrecht is gereinigd en geïnspecteerd.
- Op een aantal locaties is het riool vervangen.
- Het hoofdrioolgemaal aan de Kievitslaan te Vinkeveen is gerenoveerd.
- Een NEN3140-inspectie is uitgevoerd op een kwart van het areaal rioolgemalen en besturingskasten.
- Het herstellen van de geconstateerde gebreken uit NEN3140-inspectie.

Riolering | Financiën

In programma 1 | Wonen, zijn de jaarlijkse kosten en baten van de riolering weergegeven. Een gedetailleerde specificatie hiervan vindt u in de paragraaf 'Lokale heffingen'. Zoals blijkt uit de paragraaf Lokale heffingen zijn de tarieven van rioolheffing kostendekkend. Daarnaast zijn er diverse investeringen, die zijn opgenomen in de jaarrekening, bij onderdeel 10 | Voortgang investeringen.

Water | Beleid

Water is van grote betekenis voor maatschappij, mens en milieu. Om "droge voeten" te houden is het van belang dat de gemeente haar watergangen goed beheert. Dit betekent dat de watergangen tijdig gebaggerd en geschoond moet worden. Daarnaast moet de gemeente de oevers in stand houden. Het waterschap stelt door middel van haar Keur eisen aan de watergangen. De gemeente heeft ontvangstplicht voor de vrijgekomen bagger en maaisel. Het huidige beleid beperkt zich op calamiteitenonderhoud van beschoeiingen en baggeren. Op 30 oktober 2025 heeft de gemeenteraad het Beheerplan Oppervlaktewater en Oeverconstructies 2026 – 2030 vastgesteld.

Water | Uitvoering

- De watergangen zijn geschoond van vegetatie.
- De vrijgekomen bagger is verwerkt, volgens de wettelijke ontvangstplicht. Hiervoor is een baggerdepot aangelegd.
- Er is onderzoek verricht naar de baggerkwaliteit.
- Voor het onderdeel beschoeiingen is calamiteitenonderhoud gedaan
- Bij de Westerlandweg is door afkalving een drinkwaterleiding bloot komen te liggen. Om dit probleem te verhelpen is langs het bewuste gedeelte een beschoeiing aangebracht.

- Bij de straat Proosdijland in Vinkeveen is in samenwerking met het waterschap AGV een natuurvriendelijke oever aangelegd.

Water | Financiën

De kosten voor onderhoud van watergangen (baggeren en beschoeien) bedragen 404.000 euro en zijn opgenomen in programma 1 | Wonen.

Groen | Beleid

In 2023 is gestart met een traject om de kwaliteit van het groenonderhoud te verbeteren, met als doel om in 2026 toe te werken naar kwaliteitsniveau B. De voortgang monitoren we jaarlijks via de groenschouw. Daarnaast voeren we periodiek groeninspecties uit om de staat van plantvakken en de vervangingsopgave inzichtelijk te maken en planmatig te kunnen programmeren.

Bij vervanging van beplanting besteden we nadrukkelijk aandacht aan biodiversiteit en klimaatbestendigheid, onder andere door sortimentskeuzes die bijdragen aan een robuust en gevarieerd groenbeeld. Het vernieuwen van verouderde groenvakken is noodzakelijk om de onderhoudskwaliteit structureel te verbeteren en de gewenste kwaliteit duurzaam te kunnen borgen.

Groen | Uitvoering

De gemeente is verantwoordelijk voor het in stand houden van het openbaar groen, zodat dit veilig, heel en schoon is en blijvend voldoet aan de beoogde functies, zoals sierwaarde, afscherming en gebruikswaarde.

Om in 2026 toe te werken naar het gewenste kwaliteitsniveau B is het onderhoud de afgelopen periode geïntensiveerd. Binnen het bomenbeheer geven we uitvoering aan het bomenvervangingsplan: bomen die door slechte conditie, verminderde vitaliteit of hoge leeftijd niet toekomstbestendig zijn, worden planmatig vervangen.

Daarnaast sturen we op basis van de groeninspectie gericht op de vervangingsopgave van plantvakken, zodat verouderde of niet-levensvatbare beplanting tijdig wordt vernieuwd en de onderhoudskwaliteit structureel kan worden geborgd.

Groen | Financiën

De kosten voor onderhoud van openbaar groen en speelvoorzieningen bedragen 2.569.000 euro en zijn opgenomen in programma 1 | Wonen.

Gebouwen | Beleid

In 2023 is het Integraal Vastgoedbeheerplan 2023 - 2027 vastgesteld en is hiervoor budget beschikbaar gesteld. Verduurzaming is hierin opgenomen en wordt planmatig en gelijktijdig met het onderhoud op een natuurlijk moment opgepakt. Dit vastgoedbeheerplan vormt het beleid voor de komende jaren.

Gebouwen | Uitvoering

De gemeentelijke vastgoedportefeuille bestaat uit kantoorgebouwen, onderwijshuisvesting/gymzalen, Veenweidebad, maatschappelijk vastgoed en gebouwen/gronden die te koop staan of komen. Deze laatste categorie is toegelicht in de paragraaf Grondbeleid, bij het onderdeel Gronden die niet voor de publieke taak bestemd zijn. In 2026 wordt uitvoering gegeven aan het vastgoedbeheerplan en het integraal huisvestingsplan onderwijs (IHP).

Gebouwen | Financiën

In de verschillende programma's staan toevoegingen aan de onderhoudsvoorziening "Onderhoud gemeentelijk vastgoed". Deze voorziening is toegelicht in de financiële begroting bij onderdeel 09 | De stand en het verloop van voorzieningen. Naast deze toevoeging aan de voorziening zijn voor verschillende gebouwen budgetten opgenomen voor regulier contractonderhoud, verzekeringen, energie en belastingen.

4 | Financiering

De paragraaf Financiering geeft inzicht in de geldstromen, de ontwikkeling van de langlopende leningenportefeuille en de wijze waarop de gemeente voldoet aan de wettelijke normen voor risicobeheersing.

Een belangrijk onderdeel hiervan is de kasgeldlimiet: de kortlopende schuld mag maximaal 8,5% van het begrotingstotaal bedragen. Daarnaast geldt de renterisiconorm, die ervoor zorgt dat aflossingen en renteherzieningen voldoende gespreid zijn om toekomstige renterisico's te beperken.

Verder biedt de paragraaf inzicht in:

- de kasstromen gedurende het jaar;
- de ontwikkeling van de langlopende leningen;
- het rente- en treasuryresultaat.

Landelijke en lokale kaders voor financiering

Landelijke en lokale kaders voor financiering

- Het uitvoeren van het financieringsbeleid vindt plaats binnen de landelijke kaders zoals gesteld in de Wet financiering decentrale overheden, de Wet houdbare overheidsfinanciën en de regeling schatkistbankieren voor decentrale overheden.
- De aanvullende regels vanuit het lokale Treasurystatuut zijn medebepalend voor het uitvoeren van het financieringsbeleid.

Doelstelling van het gemeentelijk financieringsbeleid

- Voorzien in de financieringsbehoefte op korte en lange termijn.
- Beheersen van de risico's die met deze transacties verbonden zijn.
- Zoveel mogelijk beperken van de rentekosten van de leningen.

Risicobeheersingsmaatregelen

De gemeente De Ronde Venen moet voldoen aan twee landelijke risicobeheersingsnormen:

- Kasgeldlimiet: maximale stand van kortlopende schuld ten opzichte van de begroting.
- Renterisiconorm: maximum toegestane renterisico voor de leningenportefeuille.

Risicobeheersing | Kasgeldlimiet

- Voor korte financiering (looptijd tot 1 jaar) geldt dat het renterisico aanzienlijk kan zijn, aangezien fluctuaties in de rente bij korte financiering direct een relatief grote invloed hebben op de rentelasten. Dit risico wordt beperkt door een zogenoemde kasgeldlimiet op basis van de wet financiering decentrale overheden. Dit houdt in dat de omvang van de kortlopende schuld maximaal 8,5% van het begrotingstotaal mag zijn.
- Binnen de kasgeldlimiet wordt een deel van de financieringsbehoefte afgedekt uit kortlopende leningen (kasgeldleningen). De kasgeldlimiet wordt optimaal benut vanuit de gedachte dat rente van kortlopend geld, zoals daggeld en kasgeld, lager is dan van langlopende leningen.

- We mogen de kasgeldlimiet in uitzonderlijke situaties voor maximaal twee opeenvolgende kwartalen overschrijden. Zodra een overschrijding plaatsvindt, informeren we onmiddellijk onze toezichthouder: het College van Gedeputeerde Staten van Utrecht.

Een kasstroomoverzicht geeft inzicht in de geldstromen. Deze geldstromen hebben effecten op de omvang van de liquide middelen. Hieronder wordt verstaan het totaal van de kas en banksaldi. De geldstromen van de jaren 2022 tot en met 2025 zijn hierna vermeld.

Kasstroomoverzicht (bedragen x € 1.000)				
	2022	2023	2024	2025
1. Kas- en bankrekeningen per 1 januari	-1.779	431	46	659
2. Kasstroom uit operationele activiteiten	3.914	4.690	-5.021	1.871
3. Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-7.789	-15.701	-19.907	-11.692
4. Kasstroom uit financieringsactiviteiten	6.085	10.626	25.541	9.323
5. Kas- en bankrekeningen per 31 december	431	46	659	161
6. Kasgeldlimiet	-8.300	-8.900	-10.100	-11.900
7. Ruimte binnen kasgeldlimiet	-8.731	-8.946	-10.759	-12.061

Toelichting:

1. Dit betreft de kas- en banksaldi per 1 januari van de jaren 2022 tot en met 2025. Deze beginstand vormt het startpunt voor de berekening van de kasstromen in het betreffende jaar.
2. De kasstroom uit operationele activiteiten weerspiegelt de dagelijkse financiële bewegingen van de gemeente. Deze omvatten onder andere het effect van het rekeningresultaat, toevoegingen en onttrekkingen aan reserves en voorzieningen en veranderingen in vorderingen en schulden.
3. Dit onderdeel laat de bestedingen aan investeringen zien. Het gaat om uitgaven voor kapitaalgoederen die meerdere jaren meegaan, zoals infrastructuur, gebouwen of ICT-middelen.
4. In deze kasstroom zijn opgenomen de aflossingen op bestaande geldleningen en het aantrekken van nieuwe langlopende leningen om investeringen te financieren of liquiditeit te waarborgen.

5. Dit betreft de kas- en banksaldi per 31 december van de jaren 2022 tot en met 2025. Deze eindstand is het resultaat van de beginstand plus de drie kasstromen.

Risicobeheersing | Renterisiconorm

Bij het aantrekken van langlopende leningen moet rekening worden gehouden met de renterisiconorm. Deze norm heeft als doel het toekomstige renterisico te beperken door aflossingen en renteherzieningen gelijkmatig over de jaren te spreiden.

Het is belangrijk te voorkomen dat in één jaar een te grote concentratie van aflossingen en renteherzieningen plaatsvindt. Onder renteherzieningen wordt verstaan: het bedrag aan leningen waarvan de rente in het lopende kalenderjaar eenzijdig door de geldverstrekker kan worden aangepast op basis van de leningsvoorwaarden.

In onze leningenportefeuille zijn geen contracten opgenomen waarbij de geldgever eenzijdig de rente kan herzien.

Uit onderstaande berekening blijkt dat in de periode 2022–2025 is voldaan aan de landelijke renterisiconorm.

Berekening renterisiconorm (bedragen x € 1.000)

	2022	2023	2024	2025
1. Renterisiconorm (20% van het oorspronkelijke begrotingstotaal)	19.400	20.830	23.790	25.850
2. Renterisico = aflossingen + renteherzieningen	-3.895	-4.103	-4.436	-5.362
3. Ruimte onder renterisiconorm (1 min 2)	15.505	16.727	19.354	20.488

Ontwikkeling langlopende leningen

In 2024 is een langlopende lening van 16 miljoen euro aangetrokken met een looptijd van 40 jaar tegen een rente van 3,7 procent. Deze lening, evenals de overige leningen, zijn afkomstig van de huisbankier BNG Bank N.V.

De onderstaande tabel toont de ontwikkeling van de langlopende leningen in de periode 2022 tot en met 2025.

Ontwikkeling langlopende leningen (bedragen x € 1.000)

	2022	2023	2024	2025
1. Saldo per 1 januari	48.302	54.407	65.304	90.868
2. Aflossingen	-3.895	-4.103	-4.436	-5.362
3. Nieuwe leningen	10.000	15.000	30.000	16.000
4. Saldo per 31 december	54.407	65.304	90.868	101.506

Schatkistbankieren

De regeling schatkistbankieren verplicht decentrale overheden om hun overtollige liquide middelen en beleggingen onder te brengen bij het Ministerie van Financiën. Alleen een beperkt bedrag mag buiten de schatkist worden aangehouden: het drempelbedrag, vastgesteld op 2% van het begrotingstotaal. Voor 2025 bedraagt dit 2.800.000 euro.

Om het dagelijkse kasbeheer werkbaar te houden, mag een gemeente gemiddeld per kwartaal maximaal dit drempelbedrag buiten de schatkist aanhouden. Uit de kwartaaloverzichten van 2025, opgenomen in onderdeel 16 | *Toelichting op de balans*, blijkt dat de gemeente aan deze norm heeft voldaan.

Rente- en treasuryresultaat

De kosten en baten van rente zijn conform de landelijke verslaggevingsrichtlijnen (BBV) toegerekend aan grondexploitaties en investeringen. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen:

- het renteresultaat: het saldo van rentelasten en rentebaten, inclusief de toerekening aan taakvelden voor grondexploitaties en investeringen;
- het treasuryresultaat: het renteresultaat plus de ontvangen dividenden.

Rente- en treasuryresultaat (bedragen x € 1.000)

	2022	2023	2024	2025
1. De externe rentelasten over de korte en lange financiering	962	1.502	2.408	2.392
2. De externe rentebaten over de korte en lange financiering	92	308	727	188
3. Saldo rentelasten en rentebaten	-870	-1.194	-1.681	-2.204
Toerekening aan taakvelden				
4. Toegerekende rente aan investeringen	915	1.142	2.237	2.442
5. Toegerekende rente aan grondexploitaties	17	-24	0	0
6. Renteresultaat (+ = voordeel en - nadeel)	62	-76	556	238
7. Bij: Ontvangen dividend BNG Bank	86	93	69	80
8. Bij: Ontvangen dividend Vitens [1]	0	0	0	0
9. Treasuryresultaat (+ = voordeel en - nadeel)	148	17	625	318

[1] Vitens heeft in de jaren 2022 – 2025 geen dividend uitgekeerd. Dit besluit is genomen om de kosten van verouderde waterleidingen op te vangen en de financiële positie van Vitens te versterken.

5 | Bedrijfsvoering

Als gemeentelijke organisatie streven we naar een goede samenwerking met het gemeentebestuur en de samenleving. We faciliteren het bestuur, zodat het beleid wordt uitgevoerd en aansluit bij de behoefte van de inwoner.

Wanneer (wettelijke) taken wijzigen, nieuwe (wettelijke) taken op ons afkomen of de vraag vanuit de lokale samenleving verandert, veranderen wij mee. We zijn betrouwbaar en werken met professionele en zelfstandige medewerkers. Dit vraagt om een goed functionerende bedrijfsvoering die blijvend kan voldoen aan ontwikkelingen.

In deze paragraaf is de stand van zaken opgenomen over 2025.

Ontwikkeling van personeel en organisatie

In 2025 hebben we de organisatie versterkt met nieuwe collega's in verschillende domeinen. Deze versterking vond ook plaats in het managementteam door de komst van nieuwe teammanagers en in de directie, door de komst van een interim directeur Uitvoering. De functie van directeur Uitvoering willen we structureel invullen. Hiervoor starten we begin 2026 de in-en externe werving. Door te investeren in het aantrekken van nieuwe medewerkers zorgen we ervoor dat we genoeg mensen hebben om ons werk goed te kunnen doen.

Ook in 2025 hebben we de organisatieontwikkeling Samen Verder voortgezet. Dit gaven we onder andere vorm door middel van verschillende bijeenkomsten waarin we met elkaar in gesprek gingen en afspraken maakten over hoe we samen het verschil kunnen maken. De organisatieontwikkeling krijgt blijvend aandacht, ook komend jaar weer. Dan organiseren we verschillende activiteiten die invulling geven aan de ontwikkeling naar een betrouwbare organisatie waar het niet alleen fijn werken is, maar die ook uitblinkt in vakmanschap.

Huisvesting van de organisatie

De huisvesting van de gemeente vraagt blijvend aandacht. In een krappe arbeidsmarkt is het essentieel om medewerkers aan te trekken en duurzaam aan ons te binden. Als goed werkgever investeren wij daarom in kwalitatieve en veilige werkplekken en voorzieningen die vitaliteit en werkplezier stimuleren.

Om dit te faciliteren zijn in 2025 diverse noodzakelijke investeringen gedaan in de instandhouding van het gebouw. Daarnaast is specifiek geïnvesteerd in de toegankelijkheid, onder andere door elektrisch te openen deuren. Ook is er continu aandacht voor veilig werken, waar een hygiënische werkplek een belangrijk onderdeel van is.

Informatievoorziening en digitalisering

In 2025 heeft een doorontwikkeling van digitalisering in de organisatie plaatsgevonden. Steeds meer communicatie vindt plaats via webformulieren. Hierdoor komt informatie direct op de juiste plaats in de organisatie terecht en is communicatie over het desbetreffende onderwerp ook navolgbaar. Veel van deze webformulieren landen in het zaakstelsel Djuma. Deze applicatie ondersteunt inmiddels meer dan 300 gemeentelijke processen. In 2025 is stevig ingezet op de monitoring van de kwaliteit van de gegevens in deze applicatie.

Daarnaast zijn diverse nieuwe koppelingen tussen applicaties gelegd, bijvoorbeeld de applicatie voor het elektronisch ondertekenen is gekoppeld aan de applicatie voor vergunningen, toezicht en handhaving. Door deze koppeling is het proces verbeterd en efficiënter ingericht en is er minder kans op fouten. Ook de cloudmigratie is in 2025 verdergegaan. We migreerden de applicaties van het sociaal domein, de geo applicaties en de applicatie voor datadistributie naar de cloud van de desbetreffende applicatie leverancier. De voorbereiding cloudmigratie van het financieel systeem is in 2025 gestart, naar verwachting ronden we dit in het eerste kwartaal van 2026 af. Met deze migraties komt de uitfasering van het eigen datacenter snel dichterbij.

Informatieveiligheid en privacy

De wetgeving rondom informatieveiligheid is in beweging. In kwartaal 2 van 2026 wordt naar verwachting de nieuwe cyberbeveiligingswet aangenomen en krijgt de BIOv1 (baseline informatieveiligheid voor overheden versie 1) een significante update naar BIOv2. De wijzigingen betreffen een forse uitbreiding in maatregelen die een overheidsinstantie moet treffen in zijn organisatie. De belangrijkste wijzigingen zijn:

1. Meldplicht binnen 24 uur van een incident aan een nieuw op te richten toezichthouder
2. Opstellen en bijhouden van een businesscontinuïteitsplan.
3. Niet alleen IT (informatie technologie) valt onder de maatregelen, maar ook OT (operationele technologie).
4. Bestuurlijke verantwoordelijkheid
5. Verplichte trainingen en crisisoefeningen.

In 2025 hebben zich geen ingrijpende incidenten voorgedaan op het gebied van informatieveiligheid of privacy.

Interbestuurlijk toezicht

Eén van de kerntaken van de provincie is toezicht houden op de uitvoering van wettelijke taken door gemeenten, waterschappen en gemeentelijke regelingen. Dit gebeurt risicogericht, proportioneel, op afstand waar het kan, ingrijpen waar het moet. Het gaat om de volgende beleidsterreinen: Financieel toezicht, Informatiebeheer, Huisvesting vergunninghouders en Omgevingsrecht.

De provincie Utrecht publiceert de resultaten van het interbestuurlijk toezicht op internet. De resultaten zijn te vinden op <https://www.provincie-utrecht.nl/onderwerpen/alle-onderwerpen/interbestuurlijk-toezicht/>.

Financiële rechtmatigheidsverklaring door het college

Hieronder is een nadere toelichting opgenomen op de in de rechtmatigheidsverantwoording opgenomen onrechtmatigheden. Hierbij is onderscheid gemaakt naar de 3 criteria waarover via de rechtmatigheidsverantwoording verantwoord wordt:

- Begrotingscriterium:
 - Het naleven van het budgetrecht van de raad.
 - Middels de financiële verordening is geregeld, dat budgetbijstellingen plaatsvinden gedurende het jaar via 2 bestuursrapportages of via los ingediende raadsvoorstellen. Deze kunnen ingediend worden tot december. Daarnaast kent elk budget een budgetbeheerder, een budgethouder en een financieel adviseur, die samen zorgdragen voor de analyses op onrechtmatige overschrijdingen op dat individuele budget. Grote budgetten zoals het budget op de personeelskosten, worden ook maandelijks gemonitord door de directie en concerncontroller.
- Voorwaardencriterium:
 - Het naleven van wet- en regelgeving.
 - Dit betreft het niet rechtmatige inkopen en het niet volgen van de Europese aanbestedingsregels. Met het installeren van een eigen centraal inkoopteam en het in gesprek zijn aan de voorkant met budgethouders, dragen we zorg dat we preventief voorkomen dat we onrechtmatige contracten aangaan. 3 maal per jaar controleert de verbijzonderde interne controle middels een spendanalyse (per 31 mei, per 31 augustus en per 31 december) of onrechtmatige inkopen hebben plaatsgevonden. Hier wordt over gerapporteerd aan de desbetreffende budgethouder, die vervolgens een nieuw rechtmatig inkooptraject start, zodra dit contractueel is toegestaan.
- Misbruik & Oneigenlijk gebruik criterium:
 - Het waarborgen van een adequaat beleid om misbruik en/of oneigenlijk gebruik van overheidsmiddelen te voorkomen.
 - Middels functiescheiding, controles op autorisatiebeheer in applicaties en het uitvoeren van meerdere verschillende interne en externe controles, wordt misbruik en oneigenlijk gebruik voorkomen. Daarnaast worden alleen personeelsleden aangenomen met een VOG en wordt de eed en belofte afgenomen bij iedereen die in dienst treed.

Financiële rechtmatigheid (bedragen x € 1.000)

Bevindingen	Bedrag	Toelichting of afwijking
Begrotingscriterium:		
• Overschrijding van lasten op programma's die op grond van de financiële verordening als niet acceptabel zijn aangemerkt	1.023	Deze afwijking past binnen de door raad vastgestelde grens van 2% van de lasten.
• Overschrijding van investeringsbudgetten die op grond van	207	Idem.

de financiële verordening als niet acceptabel zijn aangemerkt		
• Ongeautoriseerde reservemutaties die op grond van de financiële verordening als niet acceptabel zijn aangemerkt	0	
• Onderschrijding van lasten en/of investeringen en over- en onderschrijdingen van baten die op grond van de financiële verordening als niet tijdig zijn gemeld aan de raad	0	
Totaal begrotingscriterium	1.230	
Voorwaardencriterium:		
• Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed	925	Dit onderdeel laat een daling zien van 1.404.000 euro in 2024 naar 925.000 euro in 2025. Deze afname blijft binnen de door de raad vastgestelde afwijkingsgrens van 2% van de lasten.
• Schatkistbankieren	0	Uitgevoerd binnen de wet- en regelgeving
• Kasgeldlimiet	0	Uitgevoerd binnen de wet- en regelgeving
• Renterisiconorm	0	Uitgevoerd binnen de wet- en regelgeving
totaal voorwaardencriterium	925	
Misbruik & Oneigenlijk gebruik criterium:		
• De gemeente De Ronde Venen heeft een vastgesteld beleid om misbruik en/of oneigenlijk gebruik van overheidsgelden te voorkomen.	Ja	In 2025 vastgesteld door de directie.
• Is uit de (verbijzonderde) interne controle sprake van omissies in dit beleid of in de uitvoering daarvan?	Nee	
Totaal bevindingen	2.155	

Vastgestelde grens van 2% van de lasten	2.992	Deze grens is door de raad bepaald en bedraagt 2 % van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op 2.992.000 euro.
Binnen de ruimte van de vastgestelde grens	837	

Bedrijfsvoeringsindicatoren

Naam van de indicator	Rekening 2023	Rekening 2024	Rekening 2025
Bestuur en organisatie			
1 Toegestane formatie per 1.000 inwoners	7,1	7,8	7,9
2 Werkelijke bezetting per 1.000 inwoners	6,9	7,2	7,6
3 Apparaatskosten in euro's per inwoner	831	896	947
4 Externe inhuurkosten als % van totale loonsom + totale kosten inhuur externen	23%	24%	21%
5 Overhead als percentage van totale lasten	15%	15%	14%

Toelichting:

1. De toegestane formatie omvat het gemiddelde aantal formatieplekken welke binnen de organisatie gevuld zouden kunnen worden. Dit omvat de totale bezetting plus vacatureruimtes.
2. Dit betreft de gemiddelde werkelijke bezetting van het betreffende jaar. Gedurende het jaar vinden wijzigingen plaats in de werkelijke bezetting door in- en uitdiensttreding. De schattingen van 2025 en 2026 zijn gebaseerd op de werkelijke cijfers 2024.
3. De apparaatskosten per inwoner zijn de noodzakelijke financiële middelen voor het inzetten van personeel (alle loonkosten voor het ambtelijk apparaat en alle inhuurkosten) en de materiele kosten voor overhead exclusief griffie en bestuur.
4. De externe inhuurkosten als % van de totale loonsom geeft aan hoeveel kosten er voor externe inhuur wordt gemaakt ten opzichte van de loonsom. Deze inhuur dient ter dekking van vacatureruimte of extra inzet voor projecten of piekbelasting.
5. De overhead als percentage van de totale lasten geeft weer welk deel van de lasten betrekking hebben op de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces. Met het primaire proces worden de activiteiten bedoeld die rechtstreeks een bijdrage leveren aan de totstandkoming van de producten en diensten voor onze burgers en bedrijven. De overheadkosten bestaan uit:

Naam van de indicator	Rekening 2023	Rekening 2024	Rekening 2025
○ Personele capaciteitskosten overhead (management, bestuur- en managementondersteuning primair proces, alle kosten van personele inzet voor personeel en organisatiebeleid, inkoop, communicatie, juridische zaken, informatievoorziening en automatisering, documentaire informatievoorziening, huisvesting, facilitaire zaken, financiën etc.). ○ Materiële kosten (goederen en diensten) voor: ▪ Bestuurszaken en bestuursondersteuning (exclusief de griffie omdat die geen onderdeel uitmaakt van de ambtelijke organisatie) ▪ Documentaire informatievoorziening (DIV) ▪ Facilitaire zaken en Huisvesting (incl. beveiliging) ▪ Financiën, toezicht en controle voor de eigen organisatie ▪ Informatievoorziening en automatisering ▪ Inkoop (inclusief aanbesteding en contractmanagement) ▪ Interne en externe communicatie m.u.v. klantcommunicatie ▪ Juridische zaken ▪ Personeel en organisatie			

6 | Verbonden partijen

Algemeen verbonden partijen

Deze paragraaf geeft een beknopt overzicht van verbonden partijen.

Het begrip ‘verbonden partij’ is vastgelegd in het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) en gedefinieerd als “Een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarin de gemeente een bestuurlijk en financieel belang heeft”. In datzelfde besluit wordt een financieel belang gedefinieerd als “een aan de verbonden partij ter beschikking gesteld bedrag dat niet verhaalbaar is als de verbonden partij failliet gaat onderscheidenlijk het bedrag waarvoor aansprakelijkheid bestaat indien de verbonden partij haar verplichtingen niet nakomt”. Er is sprake van een bestuurlijk belang als de gemeente zeggenschap heeft via een vertegenwoordiging in het bestuur, of via stemrecht. Als de gemeente samenwerkt met een partij waarin de gemeente zowel een bestuurlijk als een financieel belang heeft, heet dit een verbonden partij.

De raad heeft in januari 2025 de Nota verbonden partijen vastgesteld. In deze nota is beschreven hoe er afgewogen kan worden om deel te nemen aan verbonden partijen en hoe de gemeenteraad hierop grip kan houden. De Nota Verbonden Partijen is hiermee het kader waarbinnen de gemeenteraad en het college kunnen werken.

Om als raad, bestuur en organisatie grip te houden op verbonden partijen werkt de gemeente met sturingsprofielen. Elke verbonden partij wordt jaarlijks in de Programmabegroting gewaardeerd volgens ondergenoemde sturingsprofielen. Deze profielen helpen om te bepalen bij welke partij het nodig is om meer te investeren in de sturing en welke instrumenten daarbij voorhanden zijn. De sturingsprofielen zijn uitgeschreven in de Nota Verbonden Partijen. Zie hieronder kort de sturingsprofielen in relatie tot de raad met daaronder de toekenning per verbonden partij.

1. *Reguliere sturing*

De P&C producten van de verbonden partij en het indienen van een zienswijze wordt gedelegeerd aan het college, met uitzondering van begrotingen. Deze worden voorgelegd aan de raad. De raad wordt via een raadsinformatiebrief geïnformeerd.

2. *Uitgebreide sturing*

Alle zienswijzen worden voorgelegd aan de raad.

3. *Intensieve sturing*

Alle zienswijzen worden voorgelegd aan de raad. De gemeenteraad kan daarnaast door inzet van nieuwe instrumenten zoals raadscommissies en dialoog met de verbonden partij, hun controlerende en kaderstellende rol uitbreiden.

4. *Situationele sturing*

Wanneer de raad of het college dit wenst en wanneer de financiële en publieke analyse hiertoe aanleiding geven, is gerichte situationele sturing mogelijk. Daarbij kunnen middelen uit de hierboven genoemde sturingsprofielen gehanteerd worden om specifieke vragen rond sturing te beantwoorden. Daarnaast kan bijvoorbeeld sprake zijn van situationele sturing bij een transitie (liquidatie of fusie) van een verbonden partij.

Gemeenschappelijke regelingen

De gemeenschappelijke regelingen voeren verschillende taken en regelingen uit namens de gemeente De Ronde Venen. Per gemeenschappelijke regeling zijn gegevens opgenomen over:

- De vestigingsplaats van de gemeenschappelijke regeling;
- Een toelichting op het openbaar belang;
- Aan welk programma de verbonden partij een bijdrage levert;
- Welke deelnemers uitmaken van de gemeenschappelijke regeling;
- Het sturingsprofiel volgens de Nota verbonden partijen.

Financiële gegevens van de gemeenschappelijke regelingen zijn opgenomen in een totaaloverzicht.

Gemeenschappelijke regeling Recreatieschap Stichtse Groenlanden

Vestigingsplaats	Utrecht
Openbaar belang	Bovenlokale openluchtrecreatie; beheer & onderhoud, toezicht & handhaving, en ontwikkeling van de betreffende gebieden.
Programma	1 Wonen
Deelnemers	De gemeenten Utrecht, Nieuwegein, Stichtse Vecht, Woerden, Houten, IJsselstein, Lopik, De Bilt, De Ronde Venen, alsmede provincie Utrecht.
Sturingsprofiel	Intensief

Gemeenschappelijke regeling Afvalverwijdering Utrecht (AVU)

Vestigingsplaats	Soest
Openbaar belang	Namens de deelnemende gemeenten voert de gemeenschappelijke regeling AVU de regie op de overslag, het transport, de bewerking en de verwerking van het door de inwoners van de provincie Utrecht aangeboden huishoudelijk afval.
Programma	1 Wonen
Deelnemers	25 gemeenten binnen de provincie Utrecht.
Sturingsprofiel	Uitgebreid

Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst regio Utrecht (ODrU)

Vestigingsplaats	Utrecht
Openbaar belang	Het behartigen van de belangen van de gemeenten tezamen en van elke deelnemende gemeente afzonderlijk op het gebied van omgeving in de ruimste zin.
Programma	1 Wonen
Deelnemers	De gemeenten Bunnik, De Bilt, De Ronde Venen, Montfoort, Oudewater, Renswoude, Rhenen, Stichtse Vecht, Utrechtse Heuvelrug, Veenendaal, Vijfheerenlanden, Woerden, Wijk bij Duurstede en Zeist.
Sturingsprofiel	Situationeel

Gemeenschappelijke regeling gezondheidsdienst Regio Utrecht (GGDrU)

Vestigingsplaats	Zeist
Openbaar belang	De gemeente is wettelijk verplicht een Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD) in te stellen en in stand te houden. De GGD-regio Utrecht is een gemeenschappelijke regeling en werd in 2013 opgericht door de Utrechtse gemeenten en de provincie Utrecht. Namens de gemeenten voert de GGDrU de gemeentelijke verplichtingen van de Wet Publieke Gezondheid uit. Het gaat onder andere om infectieziektebestrijding, medische milieukundige zorg, SOA-bestrijding, gezondheidsbeleid en -onderzoek, toezicht kinderopvang, crisisfunctie, jeugdgezondheidszorg, rijksvaccinatieprogramma en Wmo-toezicht. Daarnaast nemen gemeenten een maatwerkpakket af. Hierin zitten voor De Ronde Venen bijvoorbeeld het Meldpunt Bezorgd en trajecten Stevig Ouderschap.
Programma	2 Samenleven
Deelnemers	De provincie Utrecht en de 26 gemeenten binnen de provincie Utrecht.
Sturingsprofiel	Uitgebreid

Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Utrecht

Vestigingsplaats	Utrecht
Openbaar belang	De VRU behartigt de belangen van de gemeenten op de brandweezorg, de organisatie van de Geneeskundige Hulpverlening Organisatie in de Regio (GHOR), de rampenbestrijding, crisisbeheersing en de meldkamer. Daarnaast heeft de VRU de zorg voor een adequate samenwerking met politie en de regionale ambulancevervoersvoorziening ten aanzien van onder meer de gemeenschappelijke meldkamer; een gecoördineerde en multidisciplinaire voorbereiding op de rampenbestrijding en crisisbeheersing.
Programma	3 Veiligheid
Deelnemers	De 26 gemeenten binnen de provincie Utrecht.
Sturingsprofiel	Uitgebreid

Gemeenschappelijke regeling Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen

Vestigingsplaats	Breukelen
Openbaar belang	Het gezamenlijk uitvoeren van de Archiefwet en het stimuleren van de lokale en regionale geschiedbeoefening en het daartoe aanleggen, beheren en bewaren van een zo compleet mogelijke collectie bronnenmateriaal op het gebied van de lokale en regionale geschiedenis.
Programma	4 Bestuur en bedrijfsvoering
Deelnemers	De gemeenten Stichtse Vecht, De Bilt en De Ronde Venen. De gemeente Stichtse Vecht is centrumgemeente.
Sturingsprofiel	Regulier

Gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg

Vestigingsplaats	Haarlemmermeer
Openbaar belang	Het Amstelland-Meerlandenoverleg (AM) fungeert als platform voor onderlinge afstemming van gemeentelijke plannen. Het doel daarbij is effectief regionaal beleid en daarbinnen de behartiging van belangen van de zeven deelnemende gemeenten. Het gebied van AM vormt de zuidflank van de Metropoolregio Amsterdam (MRA) en is aangewezen als deelregio binnen MRA. Het platform wordt benut om de gezamenlijke belangen van het AM-gebied te behartigen in de MRA en in de vervoersregio Amsterdam.
Programma	4 Bestuur en bedrijfsvoering
Deelnemers	De gemeenten Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel, Uithoorn, De Ronde Venen, Aalsmeer en Haarlemmermeer.
Sturingsprofiel	Regulier

Gemeenschappelijke regeling Gemeentebelastingen Amstelland

Vestigingsplaats	Amstelveen
Openbaar belang	Het vormen van een gemeenschappelijke ambtelijke belastingorganisatie die belast is met zowel de heffing en invordering van gemeentelijke belastingen als de uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken. Door de samenwerking is een belastingorganisatie ontstaan met voldoende kennis, kunde en personele capaciteit om de belastingwetten en -regels te kunnen uitvoeren. Elke gemeenteraad blijft het eigen belastingbeleid en de belastingtarieven bepalen.
Programma	5 Financiën
Deelnemers	De gemeenten Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel, Uithoorn en De Ronde Venen. De gemeente Aalsmeer is daarnaast een rechtstreekse deelnemer van de gemeenschappelijke regeling Gemeentebelastingen Amstelland.
Sturingsprofiel	Regulier

Financiële gegevens van de gemeenschappelijke regelingen (x € 1.000)

Naam	2024			2025			
	Eigen vermogen	Vreemd vermogen	Resultaat	Eigen vermogen	Vreemd vermogen	Resultaat	Bijdrage gemeente
Recreatieschap Stichtse Groenlanden	3.895	7.415	341	3.928	6.787	105	691
Afvalverwijdering Utrecht (AVU)	0	20.800	304	0	17.505	210	1.979
Omgevingsdienst regio Utrecht (ODrU)	1.710	6.584	843	2.879	7.885	1.169	2.986
Gemeenschappelijke gezondheidsdienst Regio Utrecht (GGDrU)	6.217	36.061	2.477	8.953	29.840	3.987	2.305
Veiligheidsregio Utrecht (VRU)	34.602	71.155	7.288	33.892	69.738	2.747	3.006
Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen	433	1.114	125	683	1.527	286	788
Amstelland Meerlanden overleg	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	3
Gemeentebelastingen Amstelland	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	1.149

Deelnemingen

Naast de gemeenschappelijke regelingen zijn er drie deelnemingen:

- BNG Bank

BNG Bank is de huisbankier van de gemeente en richt zich op het financieren van publieke voorzieningen. De aandeelhouders van BNG Bank zijn uitsluitend overheden: de Staat bezit 50% van de aandelen, de overige aandelen zijn in handen van gemeenten, elf provincies en één hoogheemraadschap. De gemeente De Ronde Venen bezit 37.323 aandelen van de in totaal 55.690.720 aandelen. Het ontvangen dividend is zichtbaar in de paragraaf *Financiering*.

- Vitens N.V.

Vitens is verantwoordelijk voor de levering van betrouwbaar drinkwater en bedient circa 6 miljoen klanten in vijf provincies en enkele gemeenten. De aandelen van Vitens zijn verdeeld over vijf provincies en 92 gemeenten. De gemeente De Ronde Venen bezit 40.426 aandelen van de in totaal 5.777.247 aandelen. Voor de periode 2024 - 2028 keert Vitens geen dividend uit om investeringen in verouderde waterleidingen en versterking van de financiële positie mogelijk te maken.

- Cyclus N.V.

Cyclus N.V. verzorgt de uitvoering van afvalbeheer. In 2025 heeft de gemeente 45.921 aandelen gekocht om zeggenschap te verkrijgen over de uitvoering van afvalinzameling en -verwerking.

Overige verbonden partijen

Naast de gemeenschappelijke regelingen en deelnemingen werken we samen met de overige verbonden partijen.

- Programma 1 | Wonen:

- Mooisticht
- Marickenland

- Programma 2 | Samenleven:

- Kansis (Stichting Beschut Werk)
- Kansis Groen (Stichting Groenwerk)
- Stichting Ons Dorpshuis (sociaal cultureel centrum De Boei)

- Programma 3 | Veiligheid:

- Het Zorg- en Veiligheidshuis Regio Utrecht (ZVHRU)
- Stichting Beveiliging Bedrijventerrein De Ronde Venen (SBB)

- Programma 4 | Bestuur en bedrijfsvoering:

- Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond & Kennemerland (RIJK)
- Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG)
- U10.

Hun bijdragen aan onze doelstellingen zijn toegelicht bij de programma's.

7 | Grondbeleid

Actief en faciliterend grondbeleid

De paragraaf grondbeleid heeft tot doel te informeren over het uit te voeren grondbeleid om doelstellingen op het gebied van ontwikkeling woningbouwlocaties, aanleg bedrijventerrein en andere maatschappelijke voorzieningen te realiseren.

Deze paragraaf kent 3 onderdelen:

1. Bouwgronden in exploitatie
2. Faciliterend grondbeleid
3. Eigendommen niet voor de publieke taak bestemd.

Bouwgronden in exploitatie

- Bij een bouwgrond in exploitatie is er sprake van een door de gemeenteraad vastgestelde grondexploitatie. De gemeente maakt de grond bouw en woonrijp en geeft de gemeente zelf de bouwgrond uit.
- Jaarlijks vindt de actualisatie van de grondexploitaties plaats. Uitgangspunt voor de actualisatie zijn de door de raad vastgestelde grondexploitaties, vastgestelde plannen en financiële weergave van eerder genomen besluiten, waarbij de voortgang van het project is verwerkt en de onderliggende aannames van kosten, opbrengsten en parameters zijn geactualiseerd.
- Risicoanalyses worden binnen het project op een gestructureerde manier aangepakt. Risico's worden geïventariseerd en waar mogelijk voorzien van een beheersmaatregel. Niet alle risico's vertalen zich in directe tegenvallers. Bij winstgevende grondexploitaties gaan de risico's in eerste instantie ten koste van de winst. Bij een verliesgevende exploitatie is een buffer nodig binnen het weerstandsvermogen van de gemeente.
- Er is 1 actieve grondexploitatie. In 2025 heeft de gemeenteraad de grondexploitatie Bedrijventerrein De Bocht vastgesteld.

Faciliterend grondbeleid

- Bij een faciliterend grondbeleid bezit de gemeente geen grond en voert zij ook niet de grondexploitatie uit; Initiatieven tot ruimtelijke ontwikkelingen worden in hoofdzaak aan ontwikkelende partijen overgelaten en de gemeente zelf opereert in beperkte mate op de markt vanwege haar beperkte grondpositie. De gemeente heeft een regisserende en (aan)sturende rol met als doel om de beleidsdoelstelling van het realiseren van 4.800 woningen te bereiken. De kosten die de gemeente maakt, worden verhaald op deze private partijen. De gemeente schiet kosten voor die vervolgens privaatrechtelijk (op basis van een anterieure overeenkomst) of publiekrechtelijk (op basis van het omgevingsplan, of een omgevingsvergunning voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit die de functie van de grond wijzigt) teruggevorderd worden bij een derde partij.

- Voor de huidige woningbouwplannen zijn geen grondexploitaties geopend. We leggen het ontwikkelrisico, in lijn met de nota grondbeleid, primair bij marktpartijen neer. Met de ontwikkelaars van woningen worden afspraken gemaakt in anterieure overeenkomsten over het soort en het aantal te bouwen woningen, de inrichting van de openbare ruimte en de financiën. Financiële afspraken zien in ieder geval toe op het vergoeden van de kosten die de gemeente maakt voor het begeleiden van de ontwikkeling (de zogenaamde plankosten). Daarnaast kunnen financiële afspraken worden gemaakt over de verkoop van gemeentegrond, het meebetalen aan toerekenbare bovenwijkse voorzieningen en het betalen van een afdracht aan het vereveningsfonds (bij het niet-bouwen van sociale huurwoningen).
- Naast het sluiten van anterieure overeenkomsten past de gemeente nog een vorm van kostenverhaal toe. Die vorm van kostenverhaal gaat uit van de verkoop van een locatie aan een marktpartij waarbij de marktpartij verantwoordelijk wordt voor de ontwikkeling van de woningen én de openbare ruimte. Daarbij kiest de gemeente normaliter de zogenaamde tenderprocedure (een openbare verkoop op basis van een plan en een prijs) Deze manier van werken is o.a. bij de Argonlocatie en de Hoflandschoollocatie toegepast.
- In deze paragraaf is een overzicht van de woningbouwlocaties met > 100 woningen, waarvoor de gemeenteraad het ruimtelijk kader heeft vastgesteld.

Eigendommen niet voor de publieke taak bestemd

De gemeente bezit diverse eigendommen (grond en gebouwen), die niet voor een publieke taak zijn bestemd en waarbij het voornemen is om deze te verkopen. In deze paragraaf is een overzicht van deze objecten opgenomen en de stand van de stille reserve.

Bedrijventerrein De Bocht

In de raadsvergadering van 12 mei 2025 heeft de gemeenteraad het Ruimtelijk Kader en de Grondexploitatie Bedrijventerrein De Bocht vastgesteld. De jaren 2025 en 2026 staan in het teken van de uitwerking van de plannen en de voorbereiding van het bouwrijpmaken. Hieronder is de in 2026 geactualiseerde grondexploitatie opgenomen.

Bedrijventerrein De Bocht	
Omschrijving	Bedrag
Boekwaarde per 1 januari 2025	0
• Inbreng boekwaarde gronden	2.059
• Kosten	78
• Opbrengsten	0
Boekwaarde per 31 december 2025	2.137
Nog te maken kosten	19.259
Nog te realiseren opbrengsten	-31.419
Geraamd eindresultaat	10.023

Woningbouwprojecten

Oosterland	
Aantal woningen	Naar verwachting zullen er circa 830 woningen worden gebouwd in het gebied. Het bestemmingsplan is vastgesteld, in werking getreden en onherroepelijk.
Looptijd project	In 2025 is het bouwrijpmaken van het gebied gestart zodat in 2026 kan worden gestart met het bouwen van de eerste woningen. De ontwikkeling zal gefaseerd plaats vinden over een periode van 8 tot 10 jaar.
Anterieure overeenkomst	Er is een anterieure overeenkomst gesloten met de ontwikkelaar van het gebied. In deze overeenkomst is vastgelegd dat (gefaseerd) betaald wordt voor de aankoop van de grond van de gemeente (bij benadering € 11.314.000), de plankosten (€ 1.200.000), bovenwijkse infrastructuur (€ 1.000.000). Daarnaast heeft de gemeente aangegeven dat maximaal 2 miljoen euro wordt geïnvesteerd in het project "Groen groei mee" hetgeen een voorwaarde was voor de provincie om medewerking te verlenen aan de gebiedsontwikkeling.

Risico's	Het project wordt voor rekening en risico van ontwikkelaar Kavel Vastgoed ontwikkeld. Zij laten de woningen bouwen, ze maken het gebied bouw- en woonrijp en leveren de openbare ruimte na afronding om niet aan de gemeente.
De Maricken II	
Aantal woningen	Naar verwachting worden er maximaal 650 woningen gebouwd in het gebied. Het uitwerkingsplan en het bestemmingsplan zijn vastgesteld en onherroepelijk.
Looptijd project	Het bouwrijpmaken is eind 2024 opgestart zodat in 2026 gestart kan worden met de bouw van de eerste woningen. De ontwikkeling zal gefaseerd plaatsvinden in een periode van 6 tot 8 jaar.
Anterieure overeenkomst	Er is een anterieure overeenkomst gesloten met de ontwikkelaars van het gebied. In deze overeenkomst is vastgelegd dat (gefaseerd) betaald wordt voor de aankoop van de grond van de gemeente (€ 3.900.000), de plankosten (€ 900.000), bijdrage voor natuurontwikkeling, klimaatadaptatie en recreatie in Marickenland (bovenwijkse voorzieningen) (€ 2.700.000).
Risico's	Het project wordt voor rekening en risico van ontwikkelaars BPD Ontwikkeling B.V. en Blauwhoed Projectontwikkeling III B.V. ontwikkeld. Zij laten de woningen bouwen, ze maken het gebied bouw- en woonrijp en leveren de openbare ruimte na afronding om niet aan de gemeente.
Argon	
Aantal woningen	Deze locatie is verkocht via een zogenaamde tenderprocedure. De projectontwikkelaar ontwikkelt de locatie met circa 118 woningen
Looptijd project	Het bouwrijpmaken start in 2026, hierna volgt de start van de bouw van de woningen. De ontwikkeling zal plaatsvinden in een periode van 3 tot 4 jaar.
Anterieure overeenkomst	De grond is verkocht aan ontwikkelaar Blink.
Risico's	Het project wordt voor rekening en risico van de ontwikkelaar ontwikkeld.
De Meijert	
Aantal woningen	Het ruimtelijk kader voor de locatie van De Meijert gaat uit van de bouw van 202 woningen.
Looptijd project	De bouw van de 90 sociale huurwoningen in het gebied is in 2025 gestart. De bouw van de overige woningen in het gebied start naar verwachting in 2026. De ontwikkeling is naar verwachting over 3 tot 4 jaar afgerond.

Anterieure overeenkomst	Er is een anterieure overeenkomst gesloten met de ontwikkelaars in dit plangebied. De verkoopovereenkomst voor de vrije sector- en betaalbare koopwoningen is in 2025 gesloten.
Risico's	In dit project zijn de risico's verdeeld op basis van de eigendomsverhouding in het plangebied van projectontwikkelaars en gemeente
Centrumplan Vinkeveen	
Aantal woningen	Het centrumplan Vinkeveen biedt ruimte aan ruim 200 woningen en circa 1.000 m2 aan voorzieningen. Daarnaast voorziet het in maatregelen in de bestaande infrastructuur in Vinkeveen. Voor het grootste gebied, ten noorden van de N201, is een eerste uitwerking gemaakt.
Looptijd project	De ontwikkeling wordt gefaseerd uitgevoerd. Gestart wordt met het gebied aan de noordzijde van de N201. De gehele ontwikkeling duurt circa 8 jaar
Anterieure overeenkomst	In 2025 is gewerkt aan een anterieure overeenkomst. Deze kan worden getekend zodra de provincie meer duidelijkheid geeft over het geluidsschermb en de kosten daarvan.
Risico's	Het toekomstig woongebied wordt voor rekening en risico van ontwikkelaar AHV ontwikkeld. De kosten van de herinrichting van de openbare ruimte in Vinkeveen worden in belangrijke mate gedragen door de bouw van de woningen.

Eigendommen niet voor de publieke taak bestemd

De gemeente bezit diverse eigendommen (grond en gebouwen), die niet voor een publieke taak zijn bestemd en waarbij het voornemen is om deze te verkopen.

- Verkochte eigendommen
 - De eigendommen Provincialeweg N201 Mijdrecht (agrarisch perceel) en Provincialeweg 7A Mijdrecht zijn in de grondexploitatie van het nieuwe Bedrijventerrein De Bocht gebracht.
- Nog te verkopen eigendommen
 - Conform de bepalingen van het BBV wordt in de jaarrekening bepaald of er sprake is van duurzame waardevermindering. Hiervan is sprake als de taxatiewaarde lager is dan de boekwaarde. Als de taxatiewaarde hoger is dan de boekwaarde is er sprake van een stille reserve. De volgende eigendommen vallen onder de noemer eigendommen niet voor de publieke taak bestemd:
 - Glastuinbouw Wickelhof Mijdrecht -> hiervoor is een anterieure/koopovereenkomst gesloten in 2023 en de verkoop/levering volgt later
 - Marickenzijde 2e fase Wilnis -> hiervoor is een anterieure/koopovereenkomst gesloten in 2023 en de verkoop/levering volgt later
 - Bedrijventerrein N201 in Mijdrecht
 - Stationsgebied Abcoude (Bovenkamp 1 - 3)
 - Baambrugse Zuwe 143b te Vinkeveen
 - Herenweg 196 en 196A te Vinkeveen
 - Ontspanningsweg /Wilnisser Dwarsweg Mijdrecht.
- Stille reserve

De boekwaarde van gronden en verspreide percelen kan lager zijn dan de actuele waarden, waardoor er binnen de gronden niet voor de publieke taak bestemd sprake is van stille reserves. Deze reserves kunnen van substantiële betekenis zijn in relatie tot het balanstotaal dan wel de financiële positie van de gemeente. De omvang van de stille reserves is € 3.833.000 op 31 december 2025. Er hoeft niet te worden afgeboekt.

8 | Openbaarheid

Landelijk beleidskader van de Wet open overheid (Woo)

Het doel van de Wet open overheid (Woo) is:

- een transparanter en actief openbaar makende overheid;
- het dienen van het belang van openbaarheid;
- publieke informatie openbaar maken.

Dit versterkt de democratische rechtsstaat, de burger, het bestuur en de economische ontwikkeling.

In de Woo staat aangegeven dat de Woo-invoering gefaseerd plaatsvindt. De VNG heeft de gefaseerde invoering opgenomen in 'Meerjarenplan om de Wet open overheid bij gemeenten te implementeren'. Het betreffende Meerjarenplan, gecombineerd met het BBV en het lokaal bepaalde beleid is de basis voor deze verantwoording. De implementatie van de Wet open overheid (Woo) gebeurt in fasen en concentreert zich op drie hoofdthema's.

1. Actief openbaar maken van informatie;
2. Passief openbaar maken van informatie;
3. Informatiehuishouding op orde.

1. Actief openbaar maken van informatie

De informatie categorieën die de Woo verplicht voorschrijft om openbaar te maken uit eigen beweging, staan hierna in een overzicht weergegeven. Achter elke informatiecategorie is aangegeven om welk artikel uit de Woo het gaat plus een beschrijving van de documenten. Daarna volgt per categorie de inventarisatie van:

- wat er al openbaar wordt gemaakt;
- in hoeverre is aangesloten op de landelijke Woo-index;
- de voorgenomen planning van het actief openbaar maken van de informatiecategorie.

We volgen hierin de wettelijke termijnen. Als de wettelijke verplichting opschuift dan wijzigt ook onze planning. Dit deel van de wet gaat gefaseerd in werking. Op 1 november 2024 werden de eerste informatie categorieën verplicht door middel van een Koninklijk Besluit. We hebben aan deze deadline voldaan.

Informatiecategorie	Artikel	Wat	Openbaar op lokale site (Ja/Nee)	Openbaar landelijke Woo-index (Ja/Nee)	Planning Openbaar landelijke Woo-index (Jaartal)
1. Wet- en regelgeving	1.a	Besluiten, beleidsregels en verordeningen	Ja	overheid.nl	Niet bekend
	1.b	Andere algemeen verbindende voorschriften	Ja	overheid.nl	Niet bekend
	1.c	Ontwerpen van besluiten, beleidsregels, verordeningen en overige besluiten van algemene strekking waarover een extern advies is gevraagd, met inbegrip van de adviesaanvraag	Nee	Nee	Niet bekend

Informatiecategorie	Artikel	Wat	Openbaar op lokale site (Ja/Nee)	Openbaar landelijke Woo-index (Ja/Nee)	Planning Openbaar landelijke Woo-index (Jaartal)
2. Organisatiegegevens	1.d	Inzicht in de organisatie en haar werkwijze, waaronder de taken en bevoegdheden van organisatieonderdelen.	Ja	Nee	Niet bekend
	1.e	Hoe de organisatie en haar onderdelen te bereiken zijn en hoe een informatieverzoek kan worden ingediend	Ja	Nee	Niet bekend
3. Raadsstukken	2.a	Bij de gemeenteraad ingekomen stukken, tenzij deze gaan over individuele gevallen	Ja	Nee	Niet bekend
	2.c	Vergaderstukken en verslagen van de raad, behalve waarop geheimhouding geldt.	Ja	Nee	Niet bekend
4. Bestuursstukken	2.d	Agenda's, besluiten en besluitenlijsten van vergaderingen van colleges van B&W, tenzij geheimhouding geldt	Ja	Nee	Niet bekend
5. Adviezen van adviescolleges	2.e	Adviezen van officiële adviescolleges (door besluit van een bestuursorgaan vastgesteld):	Nee	Nee	Niet bekend
		• Adviesvoorstel, advies	Nee	Nee	Niet bekend
		• Adviesaanvraag	Nee	Nee	Niet bekend
		• Adviesvoorstel	Nee	Nee	Niet bekend
		• Advies	Nee	Nee	Niet bekend
		Behalve adviezen/aanvragen die gaan over individuele gevallen	Nee	Nee	Niet bekend
6. Convenanten	2.f	Convenanten, overeenkomsten, verbintenissen en soortgelijke afspraken van een bestuursorgaan met andere partij(en)	Nee	Nee	Niet bekend
7. Jaarplannen en -verslagen	2.g	De jaarplannen en -verslagen van het bestuursorgaan, behalve de jaarplannen en -verslagen van afzonderlijke afdelingen of directies	Nee	Nee	Niet bekend
8. Woo-verzoeken	2.i	Inhoud van het verzoek	Nee	Nee	Niet bekend
		Schriftelijke beslissing op het verzoek	Nee	Nee	Niet bekend
		De verstrekte informatie	Nee	Nee	Niet bekend
9. Onderzoeken	2.j	Onderzoeksrapporten die:			
		• Intern en extern zijn uitgevoerd	Nee	Nee	Niet bekend
		• Voornamelijk uit feitenmateriaal bestaan	Nee	Nee	Niet bekend

Informatiecategorie	Artikel	Wat	Openbaar op lokale site (Ja/Nee)	Openbaar landelijke Woo-index (Ja/Nee)	Planning Openbaar landelijke Woo-index (Jaartal)
		Gaan over het functioneren van de eigen organisatie, voorbereiding of evaluatie van beleid, inclusief de uitvoering, naleving en handhaving	Nee	Nee	Niet bekend
10. Beschikkingen	2.k	Beschikkingen in de zin van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) vallen hieronder:			
		Schriftelijke beslissingen van een bestuursorgaan	Nee	Nee	Niet bekend
		Die een publiekrechtelijke rechtshandelingen inhouden	Nee	Nee	Niet bekend
		Voor een specifiek geval gelden	Nee	Nee	Niet bekend
		Behalve beschikkingen die zijn uitgezonderd van de Woo (artikel 3.3 tweede lid, onderdeel k van de Woo)			
	2.h	Verplichtingen tot verstrekking van subsidies, anders dan met een beschikking	Nee	Nee	Niet bekend
11. Klachten	2.l	Schriftelijke oordelen n.a.v. klachtenprocedures over gedragingen van de organisatie	Nee	Nee	Niet bekend

2. Passief openbaar maken van informatie

De gemeente maakt informatie uit eigen beweging openbaar. Daarnaast krijgt de organisatie ook verzoeken om informatie openbaar te maken. In onderstaande overzichten maken wij inzichtelijk:

- het aantal ontvangen Woo-verzoeken;
- het percentage verzoeken dat binnen de termijn is afgehandeld;
- de gemiddelde behandelingstermijn;
- het aantal Woo-verzoeken dat buiten de Woo-procedure is afgehandeld;
- het percentage verzoeken waarbij contact is opgenomen met de indiener van de vraag om de vraag scherper te krijgen en zo tot een betere beantwoording van de vraag te komen.

Woo-verzoeken 2023 - 2025

	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Realisatie 2025
Aantal Woo-verzoeken ontvangen op jaarbasis	34	29	44
De verzoeken zijn:			
• Informeel afgedaan	14	13	17
• Toegekend	12	9	12
• Afgewezen	2	1	4
• Buiten behandeling gesteld	1	4	0
• Doorgestuurd naar ander bestuursorgaan	4	1	1
• Nog in behandeling	1	2	10
Behandeld door de gemeente binnen de in de wet gestelde beslistermijn (inclusief eventuele opschortingen en verdagingen), in %	33%	30%	40%
Gemiddelde behandelingstermijn, in weken (inclusief opschortingen en verdagingen).	8	10	13
Aantal verzoeken waarbij precisering is gevraagd van de verzoeker, in %	27%	25%	26%

3. Informatiehuishouding op orde

- De informatiehuishouding zorgt ervoor dat de gemeente weet waar welke documenten volgens de definitie uit de Woo (art. 2.1 en 2.2) te vinden zijn.
- Documenten kennen een voorgeschreven bewaartermijn waarop deze worden geselecteerd en overgedragen naar de archiefbewaarplaats bij het Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen (RHCVV) of vernietigd.
- Door digitalisering is informatie aan verandering onderhevig: denk aan teksten, Geo-informatie, 3D-bestanden, appberichten en dergelijke. Dit zorgt ervoor dat er nieuwe opgaven ontstaan om die informatie volgens de geldende eisen duurzaam en digitaal toegankelijk te houden. Dit is een complex proces dat tijd nodig heeft om te ontwerpen en te implementeren. Het vraagt aanpassing van werkprocessen, functies en rollen over de volle breedte van de organisatie.
- In het Woo-Meerjarenplan, opgesteld door de VNG, zijn indicatoren opgenomen die inzicht geven in de voortgang van de ontwikkeling van de informatiehuishouding. In onderstaande tabel zijn deze indicatoren opgenomen en weergegeven in hoeverre onze gemeente hieraan voldoet ten opzichte van de streefwaarde. Daarnaast geven wij aan in welk jaar wij verwachten te voldoen aan de streefwaarde.

Indicatoren Informatiehuishouding	Status	Status (uitgevoerd of mee bezig of nog in te plannen)
• Er is de beschikking over, of is aangesloten op, een e-depotvoorziening	De leverancier van het zaaksysteem, Djuma, is op dit moment nog niet in staat om een directe koppeling met het e-depot van de RANU (Regionale Archiefdienst Noordwest Utrecht, voormalig RHCVV) te realiseren. Als tijdelijke oplossing worden overdrachtsbestanden rechtstreeks vanuit de database geëxporteerd in .csv-formaat. Deze bestanden kunnen via een tussenpartij worden omgezet naar het vereiste formaat voor opname in het e-depot. Deze werkwijze sluit aan bij landelijke standaarden zoals MDTO en DUTO. Voor andere applicaties, zoals Notubiz, zijn nog technische aanpassingen door	Mee bezig Leveranciers zijn nog bezig met de technische aanpassingen om aan te kunnen sluiten op het e-depot van de RANU

Indicatoren Informatiehuishouding	Status	Status (uitgevoerd of mee bezig of nog in te plannen)
	leveranciers nodig om aansluiting op het e-depot mogelijk te maken. We blijven hierover in gesprek met de betrokken partijen.	
In de applicaties gebruikt door de gemeente zijn selectielijsten geïmplementeerd.	Bij het merendeel van de applicaties is de gemeentelijke selectielijst inmiddels geïntegreerd om de informatie op een juiste manier te beheren. Bij nieuwe aanbestedingen geldt 'archivering by design' als uitgangspunt, waarbij het toepassen van de selectielijst standaard wordt meegenomen.	Mee bezig Dit blijft een openstaand en doorlopend onderdeel gezien nieuwe applicaties vaak moeten worden aangepast om te kunnen voldoen aan de selectielijst
Het beheer van emailarchivering is georganiseerd en sluit aan bij een landelijke aanpak	De implementatie is in 2024 succesvol afgerond en voldoet aan de gestelde doelen.	Uitgevoerd
Beheer op tekstberichten is georganiseerd	Er zijn richtlijnen opgesteld voor het gebruik van tekstberichten en de voorkeur voor bepaalde applicaties. Het beheer hiervan is deels ingericht.	Uitgevoerd Tekstberichten over werkgerelateerde zaken worden enkel verricht of geplaatst in applicaties waar het beheer al is geregeld zoals het zaakstelsel, vakapplicatie of email-Outlook
Informatiebeheerplan is vastgesteld	Sinds 2024 is er voortgang geboekt met het actualiseren van het informatiebeheerplan. Op dit moment wordt het applicatielandschap, inclusief de bijbehorende processen, geregistreerd in Blue Dolphin. Daarbij worden de huidige	Mee bezig Het applicatielandschap en de bijbehorende processen worden vastgelegd in Blue Dolphin.

Indicatoren Informatiehuishouding	Status	Status (uitgevoerd of mee bezig of nog in te plannen)
	processen gekoppeld aan de processen zoals voorgeschreven door de iNavigator, conform de gemeentelijke selectielijst.	
Het kwaliteitssysteem voor het informatiebeheer is vastgesteld en voldoet aan in artikel 16 van de Archiefregeling	Het kwaliteitssysteem voldoet aan de eisen zoals gesteld in artikel 16 van de Archiefregeling. Er wordt momenteel gewerkt aan een verdere integratie van de PDCA-cyclus binnen de vakteams, om de kwaliteit van het informatiebeheer structureel te borgen en continu te verbeteren.	Uitgevoerd Er wordt continu gewerkt aan een verdere integratie van de PDCA-cyclus binnen de vakteams
Het metagegevensschema is vastgelegd en aan elk blijvend te bewaren informatieobject zijn metagegevens gekoppeld	De bestaande metadataschema's worden momenteel geactualiseerd op basis van het MDTO (Metagegevens voor Duurzaam Toegankelijke Overheidsinformatie). Hierbij wordt aangesloten op de metagegevensstructuren van verschillende nieuwe applicaties.	Mee bezig De geactualiseerde MDTO-schema's zijn opgesteld en zullen nog ter goedkeuring worden aangeboden aan de RANU.

9 | Verstrekte subsidies en bijdragen

In deze paragraaf wordt een financieel beeld weergegeven van de verstrekte subsidies en bijdragen.

- De Ronde Venen ondersteunt veel initiatieven op het gebied van wonen, werken, welzijn, onderwijs, kunst, cultuur, sport, recreëren, enz. Allemaal activiteiten die ten goede komen aan de Rondeveense samenleving. De gemeente doet dit onder andere door het verstrekken van subsidies en bijdragen.
- De wettelijke basis voor het verstrekken van subsidies is geregeld in de Algemene wet bestuursrecht (Awb) (titel 4.2), voorts de Algemene subsidieverordening. De subsidieverordening vormt de grondslag voor de verleende subsidies. Daarnaast is een aantal nadere regels opgesteld voor het verstrekken van subsidies. Hierbij kan gedacht worden aan 'Beleidsregels Subsidie Sportstimulering' en 'Beleidsregels subsidieaanvragen bewoners en bewonersorganisaties'.
- In 2025 is 10.533.000 euro aan subsidies en bijdragen verstrekt.
- Een gedetailleerde specificatie per beleidsonderwerp en instelling is te vinden in het subsidieregister van de gemeentelijke planning- en controlportal. Deze aanpak zorgt voor een beknopte verantwoording.

Financieel overzicht van verstrekte subsidies en bijdragen

In onderstaande tabel zijn de verstrekte subsidies en bijdragen opgenomen.

Bedragen x €1.000			
Exploitatie	Rekening 2023	Rekening 2024	Rekening 2025
Totaal verstrekte subsidies en bijdragen	-8.754	-10.216	-10.533

Jaarrekening 2025

01 | Financieel totaaloverzicht van de baten en lasten van de programma's

Voor elk programma moet volgens het BBV inzichtelijk worden gemaakt wat de oorspronkelijke ramingen waren, welke aanpassingen gedurende het jaar zijn doorgevoerd en wat uiteindelijk is gerealiseerd. Dit draagt bij aan transparantie en een goede verantwoording van de gemeentelijke financiën.

De bijbehorende overzichtstabellen en de analyse van de bijgestelde begroting 2025 ten opzichte van de realisatie 2025 zijn opgenomen in onderdeel 4 van de jaarrekening.

Totaal programma's 1 tot en met 5

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Rekening 2024	Begroting 2025 voor wijziging	Wijzigingen 2025	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	137.904	139.914	10.643	150.557	149.592	965
Baten	133.764	132.704	16.777	149.481	157.554	-8.073
Saldo van baten en lasten	-4.140	-7.210	6.133	-1.077	7.962	-9.038
Stortingen	1.500	0	6.138	6.138	5.911	227
Onttrekkingen	4.751	7.216	1.952	9.168	6.821	2.347
Saldo van inzet reserves	3.251	7.216	-4.186	3.030	910	2.120
Financieel resultaat (- = tekort en + = overschot)	-890	6	1.947	1.953	8.871	-6.918

Programma 1 | Wonen

Bedragen x €1.000

Programma 1	Rekening 2024	Begroting 2025 voor wijziging	Wijzigingen 2025	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	38.523	44.710	2.841	47.551	45.865	1.686
Baten	20.555	20.413	7.762	28.175	31.017	-2.841
Saldo van baten en lasten	-17.968	-24.297	4.921	-19.376	-14.848	-4.528

Programma 2 | Samenleven

Bedragen x €1.000

Programma 2	Rekening 2024	Begroting 2025 voor wijziging	Wijzigingen 2025	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	67.126	63.604	7.562	71.166	71.988	-821
Baten	21.830	16.819	4.301	21.120	25.057	-3.937
Saldo van baten en lasten	-45.296	-46.785	-3.262	-50.047	-46.931	-3.116

Programma 3 | Veiligheid

Bedragen x €1.000

Programma 3	Rekening 2024	Begroting 2025 voor wijziging	Wijzigingen 2025	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	4.669	4.996	-211	4.786	4.558	228
Baten	79	79	0	79	81	-2
Saldo van baten en lasten	-4.590	-4.917	211	-4.707	-4.477	-230

Programma 4 | Bestuur en bedrijfsvoering

Bedragen x €1.000

Programma 4	Rekening 2024	Begroting 2025 voor wijziging	Wijzigingen 2025	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	25.707	25.076	-35	25.040	25.564	-524
Baten	1.251	969	-29	940	1.317	-377
Saldo van baten en lasten	-24.456	-24.107	6	-24.100	-24.247	147

Programma 5 | Financiën

Bedragen x €1.000

Programma 5	Rekening 2024	Begroting 2025 voor wijziging	Wijzigingen 2025	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	1.879	1.528	486	2.014	1.618	396
Baten	90.048	94.423	4.743	99.166	100.082	-916
Saldo van baten en lasten	88.170	92.895	4.257	97.152	98.465	-1.312
Stortingen	1.500	0	6.138	6.138	5.911	227
Onttrekkingen	4.751	7.216	1.952	9.168	6.821	2.347
Saldo van inzet van reserves	3.251	7.216	-4.186	3.030	910	2.120

02 | Overzicht algemene dekkingsmiddelen, overhead en vennootschapsbelasting

Overzicht algemene dekkingsmiddelen

In dit onderdeel van de verantwoording wordt ingegaan op het saldo van de algemene dekkingsmiddelen en de kosten van overhead. Onder de algemene dekkingsmiddelen is opgenomen het saldo van:

- Treasury [0.5]
- Onroerendezaakbelasting (OZB) voor woningen en niet-woningen [0.61 en 0.62]
- Overige belastingen [0.63 en 0.64]
- Algemene uitkering [0.7]
- Overige baten en lasten waaronder de post onvoorzien [0.8]
- Vennootschapsbelasting [0.9]

		Bedragen x €1.000	
Algemene dekkingsmiddelen		Rekening 2024	Rekening 2025
XT-05	Treasury	625	318
XT-061	OZB woningen	5.571	7.164
XT-062	OZB niet-woningen	4.627	5.209
XT-063	Parkeerbelasting	16	37
XT-064	Belastingen overig	-326	-268
XT-07	Algemene uitkering	78.049	86.272
XT-08	Overige baten en lasten	-370	-289
XT-09	Vennootschapsbelasting (VpB)	-22	21
Totaal algemene dekkingsmiddelen		88.170	98.465

Algemene dekkingsmiddelen | Treasury

Het resultaat van Treasury wordt gevormd door het saldo van rentelasten, rentebaten en ontvangen dividend. Een toelichting hierop is opgenomen in de paragraaf *Financiering*.

Algemene dekkingsmiddelen | Onroerendezaakbelasting voor woningen en niet-woningen

De onroerendezaakbelastingen (OZB) vormen de belangrijkste eigen inkomstenbron van de gemeente en dragen gemiddeld voor circa negen procent bij aan de totale gemeentelijke inkomsten. Een nadere toelichting is opgenomen in de paragraaf *Lokale heffingen*.

Algemene dekkingsmiddelen | Parkeerbelasting en overige belastingen

Onder de baten en lasten van overige belastingen zijn opgenomen de parkeerbelasting en roerende zaakbelasting. Meer informatie over deze belastingen is opgenomen in de paragraaf *Lokale heffingen*.

Algemene dekkingsmiddelen | Algemene uitkering

De algemene uitkering uit het gemeentefonds vormt de belangrijkste inkomstenbron voor gemeenten. Het Rijk informeert gemeenten over de ontwikkeling en omvang van deze uitkering via de mei-, september- en decembercirculaire. De raad is gedurende het jaar via raadsinformatiebrieven geïnformeerd over ontwikkelingen. De meest recente raadsinformatiebrief had betrekking op de decembercirculaire 2025. De daarin opgenomen gevolgen voor het jaar 2025 zijn verwerkt in de jaarrekening 2025.

Algemene dekkingsmiddelen | Overige baten en lasten waaronder de post onvoorzien

Het onderdeel *Overige baten en lasten* omvat diverse incidentele kostenposten, waaronder de kosten van voormalig personeel en de afwikkeling van btw over voorgaande jaren. Voor het opvangen van onvoorziene ontwikkelingen was voor het jaar 2025 een post onvoorzien opgenomen ter hoogte van 130.000 euro. In de tweede bestuursrapportage 2025 is deze post ingezet ter dekking van kosten van voormalig personeel.

Algemene dekkingsmiddelen | Vennootschapsbelasting

Bij dit onderdeel is verantwoord de verschuldigde vennootschapsbelasting voor bijvoorbeeld afval en bouwgronden in exploitatie.

Overhead | Definitie en financiën

Onder overhead vallen alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van medewerkers in het primaire proces. Het omvat een breed scala aan functies, van leidinggevend en financiële controle tot juridische zaken en facilitaire diensten.

Hieronder vallen:

- leidinggevend primair proces (hiërarchisch), die personele verantwoordelijkheden hebben zoals het voeren van functioneringsgesprekken;
- financiën, toezicht en controle gericht op de eigen organisatie, waaronder planning & control, verantwoording en auditing;
- personeel en organisatie (P&O/HRM) en organisatie- en formatieadvies;
- inkoop (incl. aanbesteding en contractmanagement);
- interne en externe communicatie inclusief vormgeving, m.u.v. klantcommunicatie over specifieke beleidsterreinen zoals belastingen, wijkteams of vergunningen;
- juridische zaken: juridische medewerkers op een bedrijfsvoeringafdeling of belast met een bedrijfsvoeringstaak;
- bestuurszaken: ambtelijke ondersteuning en beleidsadvisering van de burgemeester en het college van burgemeester en wethouders;
- informatievoorziening en automatisering van systemen voor Personeel, Informatievoorziening, Organisatie, Financiën, Algemene zaken, Communicatie en Huisvesting;
- facilitaire zaken en huisvesting (incl. beveiliging);
- documentaire informatievoorziening (DIV);
- managementondersteuning en secretariaten primair proces;
- leges gemeentearchief.

Het saldo van overhead is hieronder vermeld. Meer informatie over bedrijfsvoering is opgenomen in de paragraaf *Bedrijfsvoering*.

Het saldo van overhead is onderdeel van programma 4 Bestuur en ondersteuning.

Bedragen x €1.000

Overhead	Rekening 2024	Rekening 2025
Lasten	21.070	20.558
Baten	219	231
Saldo van overhead	-20.852	-20.327

03 | Budgetaanpassingen

Na het vaststellen van de begroting 2025 op 23 oktober 2024 zijn er diverse raadsbesluiten genomen tot en met eind december 2025. Deze besluiten werken door op het begrotingsresultaat 2025 en de inzet van reserves. Hieronder zijn de effecten vermeld van de raadsbesluiten op de begroting 2025. Hierbij is een specificatie opgenomen per programma.

Budgetaanpassingen 2025 | bedragen x €1.000

	Voor wijziging	Wijziging	Na wijziging
Saldo van de programma's:			
1 Wonen	-24.297	4.921	-19.376
2 Samenleven	-46.785	-3.262	-50.047
3 Veiligheid	-4.917	210	-4.707
4 Bestuur en bedrijfsvoering	-24.107	7	-24.100
5 Financiën	92.895	4.257	97.152
Afrondingsverschillen	1	0	1
Saldo van baten en lasten (- = overschot en + = tekort)	-7.210	6.133	-1.077
Mutatie reserves:			
• Stortingen	0	6.138	6.138
• Onttrekkingen	7.216	1.952	9.168
Saldo van inzet reserves	7.216	-4.186	3.030
Resultaat van de rekening van baten en lasten (- = tekort en + = overschot)	6	1.947	1.953

Budgetaanpassingen per programma | bedragen x € 1.000

	Bedrag	Raadsbesluit
Programma 1 Wonen		

	Bedrag	Raadsbesluit
Begroting voor wijziging	-24.297	1 oktober 2024
Wijzigingen:		
• Verordeningen Lokale heffingen 2025 incl. tarieven	1.075	17 december 2024
• Ruimtelijk Kader Hofland- en Wereldwijsschool	-160	17 december 2024
• Visie Recreatie en Toerisme 2025 – 2035 – Ontdek en Beleef De Ronde Venen	-24	30 januari 2025
• Bestemmingsplan Vinkeveense Plassen 2025	165	12 mei 2025
• Eerste bestuursrapportage 2025	4.360	9 juli 2025
• Realisatie uitbreiding woonwagendplaatsen	-300	25 september 2025
• Tweede bestuursrapportage 2025	-195	30 oktober 2025
Begroting na wijziging programma 1 Wonen	-19.376	
Programma 2 Samenleven		
Begroting voor wijziging	-46.785	1 oktober 2024
Wijzigingen:		
• Omzetten budget huur tijdelijke huisvesting Willespoort	36	30 januari 2025
• Energiebesparende maatregelen Veenweidebad en DMJOP	-73	12 juni 2025
• Eerste bestuursrapportage 2025	-2.124	9 juli 2025
• Tweede bestuursrapportage 2025	-1.131	30 oktober 2025
• Energiebesparende maatregelen en onderhoud Veenweidebad	30	11 december 2025
Begroting na wijziging programma 2 Samenleven	-50.047	
Programma 3 Veiligheid		
Begroting voor wijziging	-4.917	1 oktober 2024
Wijzigingen:		

	Bedrag	Raadsbesluit
Zienswijze jaarstukken 2024 en begroting 2026 VRU	82	20 februari 2025
Zienswijze jaarstukken 2023, ontwerpbegroting 2026 en geactualiseerde begroting 2025 VRU	155	12 juni 2025
Eerste bestuursrapportage 2025	46	9 juli 2025
Tweede bestuursrapportage 2025	-73	30 oktober 2025
Begroting na wijziging programma 3 Veiligheid	-4.707	
Programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering	-24.107	1 oktober 2024
Begroting voor wijziging		
Wijzigingen:		
Beleidsplan Maatschappelijk Vastgoed	-314	21 november 2024
Eerste bestuursrapportage 2025	251	9 juli 2025
Tweede bestuursrapportage 2025	70	30 oktober 2025
Begroting na wijziging programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering	-24.100	
Programma 5 Financiën		
Begroting voor wijziging	92.895	1 oktober 2024
Wijzigingen:		
Eerste bestuursrapportage 2025	1.860	9 juli 2025
Tweede bestuursrapportage 2025	2.397	30 oktober 2025
Begroting na wijziging programma 5 Financiën	97.152	
Inzet van reserves		
Begroting voor wijziging	7.216	1 oktober 2024
Wijzigingen:		
Beleidsplan Maatschappelijk Vastgoed	314	21 november 2024
Ruimtelijk Kader Hofland- en Wereldwijsschool	160	17 december 2024

	Bedrag	Raadsbesluit
• Energiebesparende maatregelen Veenweidebad en DMJOP	73	12 juni 2025
• Eerste bestuursrapportage 2025	-5.018	9 juli 2025
• Realisatie uitbreiding woonwagenstandplaatsen	300	26 augustus 2025
• Tweede bestuursrapportage 2025	-15	30 oktober 2025
Begroting inzet reserves na wijziging	3.030	
Totaal budgetaanpassingen	1.947	

04 | Financiële analyses van de programma's

Dit onderdeel bevat een analyse van de afwijkingen tussen de gewijzigde begroting 2025 en de jaarrekening 2025. Bij de toelichting op deze afwijkingen zijn de bedragen afgerond op 1.000 euro. Als gevolg hiervan kunnen binnen één overzicht of tussen verschillende overzichten beperkte afrondingsverschillen voorkomen.

Programma 1 | Wonen

Bedragen x €1.000			
Exploitatie	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	47.551	45.865	1.686
Baten	28.175	31.017	-2.841
Saldo van baten en lasten	-19.376	-14.848	-4.528

Financiële analyse | Programma 1 Wonen

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
1.	Voor wonen en bouwen was een budget beschikbaar van 3.658.000 euro. Binnen dit budget is een voordeel ontstaan van 2.005.000 euro. Dit voordeel bestaat uit: - In november 2025 heeft het Rijk de Realisatiestimulans definitief vastgesteld. Deze regeling ondersteunt gemeenten bij het realiseren van betaalbare woningen en leidt tot een voordeel van 630.000 euro. - Diverse uitvoeringskosten voor wonen en bouwen zijn 544.000 euro lager uitgevallen dan geraamd. Hiervan heeft 270.000 euro betrekking op een lagere ureninzet van de ODRU, 206.000 euro op lagere personeelskosten en 68.000 euro aan overige lagere kosten dan begroot. - Door een hoger aantal aanvragen voor omgevingsvergunningen is de opbrengst gestegen met 530.000 euro van 3.224.000 euro naar 3.754.000 euro. - Projecten zoals het revitalisering woonwagendplaatsen en het uitvoeren van de Wet kwaliteitsboring zijn beperkt uitgevoerd. Hierdoor zijn de kosten hiervan 301.000 euro lager uitgevallen. Tegenover deze lagere kosten staat een lagere onttrekking aan de reserves voor hetzelfde bedrag bij programma 5 Financiën. Per saldo resulteert dit in een voordeel van 2.005.000 euro.	-2.005	V

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
2.	Voor ruimte en leefomgeving was een budget beschikbaar van 470.000 euro. Hierop is een voordeel ontstaan 1.105.000 euro. Dit voordeel bestaat uit: - De bijdragen in plankosten door derden en de bijdragen van provincie en Rijk zijn gezamenlijk 806.000 euro hoger uitgevallen dan begroot. - Projecten zoals het uitvoeren van de anterieure overeenkomst De Meijert en het opstellen van een visie voor centrum Abcoude, Mijdrecht en Wilnis zijn deels uitgevoerd. Hierdoor zijn de kosten hiervan 154.000 euro lager uitgevallen. Tegenover deze lagere kosten staat een lagere onttrekking aan de reserves voor hetzelfde bedrag bij programma 5 Financiën. - De uitvoering van het project Maricken II leidt tot een incidenteel financieel voordeel van 126.000 euro. - Diverse mutaties leiden tot een voordeel van 19.000 euro. Per saldo resulteert dit in een voordeel van 1.105.000 euro.	-1.105	V
3.	Voor openbaar groen en recreatie was een budget beschikbaar van 6.738.000 euro. Binnen dit budget is een voordeel van 660.000 euro ontstaan. Dit voordeel bestaat uit: - Projecten zoals het inrichten van recreatieve voorzieningen Marickenland\De Heul en advisering over natuur en landschap zijn beperkt uitgevoerd. Hierdoor zijn de kosten hiervan 313.000 euro lager uitgevallen. Tegenover deze lagere kosten staat een lagere onttrekking aan de reserves voor hetzelfde bedrag bij programma 5 Financiën. - De uitvoeringskosten van openbaar groen, speelplaatsen zijn 347.000 euro lager uitgevallen. Hiervan heeft 160.000 euro betrekking op personeelskosten. Bij elkaar ontstaat een voordeel van 660.000 euro.	-660	V
4.	Voor verkeer, vervoer en waterstaat was een budget beschikbaar van 11.808.000 euro. Binnen dit budget is een voordeel ontstaan van 614.000 euro. Dit voordeel bestaat uit: - Projecten zoals saneren van verkeersborden en het opstellen van een visie openbare ruimte zijn beperkt uitgevoerd. Hierdoor zijn de kosten hiervan 230.000 euro lager uitgevallen. Tegenover deze lagere kosten staat een lagere onttrekking aan de reserves voor hetzelfde bedrag bij programma 5 Financiën. - De kosten van wegen, bruggen en het Mobiliteits - en Verkeersveiligheidsplan zijn 384.000 lager uitgevallen dan geraamd. Per saldo resulteert dit in een voordeel van 614.000 euro.	-614	V

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
5.	Op het beheer van overige gebouwen en gronden is een voordeel ontstaan van 194.000 euro. Dit voordeel bestaat uit twee onderdelen: • De verkoop van snippergroen heeft 101.000 euro meer opgebracht dan geraamd. • De kosten voor beheer en onderhoud zijn 93.000 euro lager uitgevallen dan begroot. Per saldo resulteert dit in een voordeel van 194.000 euro.	-194	V
6.	Voor economie was een budget beschikbaar van 282.000 euro. Binnen dit budget is een voordeel van 46.000 euro ontstaan. Dit voordeel bestaat uit: • Projecten zoals het opstellen van een economische visie en het uitvoeren van een actieplan bedrijventerrein Mijdrecht zijn beperkt of niet zijn uitgevoerd. Hierdoor zijn de kosten hiervan 85.000 euro lager uitgevallen. Tegenover deze lagere kosten staat een lagere onttrekking aan de reserves voor hetzelfde bedrag bij programma 5 Financiën. • Diverse overige mutaties leiden tot een nadeel van 39.000 euro. Per saldo resteert dit in een voordeel van 46.000 euro.	-46	V
7.	Voor milieubeheer was een budget beschikbaar van 1.035.000. Hierop is een nadeel ontstaan van 66.000 euro door vooral lagere bijdragen van de provincie en het Rijk.	66	N
8.	Diverse overige mutaties leiden tot een nadeel van 30.000 euro.	30	N
Totaal programma		-4.528	V

Programma 2 | Samenleven

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	71.166	71.988	-821
Baten	21.120	25.057	-3.937
Saldo van baten en lasten	-50.047	-46.931	-3.116

Financiële analyse | Programma 2 Samenleven

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
1.	Voor onderwijs was een budget beschikbaar van 5.628.000 euro. Binnen dit budget is een voordeel ontstaan van 1.317.000 euro. Dit voordeel bestaat uit: - De verkoop van gymlokaal De Brug stond oorspronkelijk gepland voor 2026, maar is al in 2025 gerealiseerd. Dit levert een incidenteel voordeel op van 650.000 euro. - In de begroting was 445.000 euro opgenomen voor algemene voorbereidingskosten Julianaschool. Deze kosten schuiven door naar een later jaar, waardoor in 2025 een voordeel ontstaat van 445.000 euro. - Het project groene speelpleinen bij onderwijsgebouwen is deels gerealiseerd, waardoor de kosten 250.000 euro lager uitvallen dan begroot. Hiertegenover staat een lagere onttrekking aan de reserves voor hetzelfde bedrag bij programma 5 Financiën. - Diverse mutaties leiden tot een nadeel van 28.000 euro. Per saldo resteert dit in een voordeel van 1.317.000 euro.	-1.317	V
2.	Voor Sociaal domein overig (w.o. dorpshuizen, centra voor jeugd en gezin, opvangen Oekraïners en volksgezondheid) was een budget beschikbaar van 10.077.000 euro. Hierop is een voordeel ontstaan van 1.001.000 euro. Dit voordeel bestaat uit: - Voor het project Energiebesparende maatregelen dorpshuis Baambrugge en dorpshuis De Hoef was een budget beschikbaar van 908.000 euro. Doordat de uitvoering deels heeft plaatsgevonden zijn de kosten 682.000 euro lager dan begroot. Hiertegenover staat een lagere onttrekking aan de reserves voor hetzelfde bedrag bij programma 5 Financiën. - Een voordeel van 319.000 euro, voornamelijk doordat rijksmiddelen zijn ingezet in plaats van eigen middelen. Per saldo resteert dit in een voordeel van 1.001.000 euro.	-1.001	V

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
3.	Voor Wmo en jeugdzorg was in 2025 een budget beschikbaar van 24.380.000 euro. De zorg- en uitvoeringskosten zijn per saldo 441.000 euro lager uitgevallen dan begroot.	-441	V
4.	Voor inkomensregelingen en arbeidsparticipatie was een budget beschikbaar van 5.928.000 euro. Binnen deze budgetten is een voordeel ontstaan van 265.000 euro. Dit voordeel bestaat uit: - De gemeente ontving 316.000 euro meer van het Rijk voor het verstrekken van bijstandsuitkeringen. - De uitvoeringskosten waren 51.000 euro hoger dan begroot. Per saldo resteert dit in een voordeel van 265.000 euro.	-265	V
5.	Voor sport was een budget beschikbaar van 2.724.000 euro. Binnen dit budget is een voordeel ontstaan van 171.000 euro. Dit voordeel bestaat uit: - Voor het project Energiebesparende maatregelen buitensportaccommodaties was een budget beschikbaar van 150.000 euro. Doordat de uitvoering deels heeft plaatsgevonden zijn de kosten 105.000 euro lager dan begroot. Tegenover deze lagere kosten staat een lagere onttrekking aan de reserves voor hetzelfde bedrag bij programma 5 Financiën. - Diverse mutaties leiden tot een voordeel van 67.000 euro. Per saldo resteert dit in een voordeel van 171.000 euro.	-171	V
6.	Voor cultuur, kunst en media was een budget beschikbaar van 1.309.000. Door diverse mutaties is een nadeel ontstaan van 79.000 euro.	79	N
Totaal programma		-3.116	V

Programma 3 | Veiligheid

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	4.786	4.558	228
Baten	79	81	-2
Saldo van baten en lasten	-4.707	-4.477	-230

Financiële analyse | Programma 3 Veiligheid

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
1.	Voor de bijdrage aan de Veiligheidsregio Utrecht was een budget beschikbaar van 3.238.000 euro. Binnen dit budget is een voordeel van 232.000 euro ontstaan. Dit voordeel komt doordat de uiteindelijke bijdrage aan het gezamenlijk basispakket lager uitviel dan geraamd.	-232	V
2.	De kosten voor personeel vallen 93.000 euro lager uit dan geraamd.	-93	V
3.	Voor het beheer en onderhoud van de brandweerkazernes was een budget beschikbaar van 285.000 euro. Binnen dit budget is een nadeel van 57.000 euro ontstaan door hogere energie- en onderhoudskosten.	57	N
4.	Diverse overige mutaties leiden tot een nadeel van 38.000 euro.	38	N
Totaal programma		-230	V

Programma 4 | Bestuur en bedrijfsvoering

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	25.040	25.564	-524
Baten	940	1.317	-377
Saldo van baten en lasten	-24.100	-24.247	147

Financiële analyse | Programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
1.	Voor overhead is een budget beschikbaar van 20.182.000 euro. Hierop is een nadeel van 145.000 euro ontstaan, overeenkomend met 0,7% van het budget. Dit nadeel bestaat uit: - Een nadeel van 237.000 euro door hogere kosten van personeel, opleiding en overige organisatiekosten. - Een voordeel van 92.000 euro door een vrijval van de onderhoudsvoorziening voormalig Werkcentrum door het overdragen van dit gebouw aan De Voedselbank De Ronde Venen. Een nadere toelichting op deze vrijval is opgenomen in onderdeel 9 van de jaarrekening. Per saldo resteert een nadeel van 145.000 euro.	145	N
2.	Voor de uitgaven van de gemeenteraad, de griffie, bestuurlijke samenwerking en het college van burgemeester en wethouders is een budget opgenomen van 3.172.000 euro. Binnen dit budget is een nadeel van 109.000 euro ontstaan. Dit nadeel bestaat uit: - De benodigde storting in de voorziening Algemene Pensioenwet Politieke Ambtsdragers valt hoger uit dan geraamd, onder meer door gewijzigde actuariële uitgangspunten en verplichtingen. Dit zorgt voor een nadeel van 114.000 euro. - Diverse overige mutaties leiden tot een voordeel van 5.000 euro. Per saldo resulteert dit in het genoemde nadeel van 109.000 euro.	109	N
3.	Het onderdeel Burgerzaken heeft een voordeel van 107.000 euro. Dit voordeel bestaat uit: Een voordeel van 61.000 euro door hogere opbrengsten van verstrekte reisdocumenten doordat de vraag naar deze documenten hoger was dan geraamd.	-107	V

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
	Diverse overige mutaties leiden tot een voordeel van 46.000 euro.		
Totaal programma		147	N

Programma 5 | Financiën

Bedragen x €1.000			
Exploitatie	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	2.014	1.618	396
Baten	99.166	100.082	-916
Saldo van baten en lasten	97.152	98.465	-1.312
Stortingen	6.138	5.911	227
Onttrekkingen	9.168	6.821	2.347
Saldo van inzet reserves	3.030	910	2.120
Totaal na inzet van reserves	100.182	99.374	808

Financiële analyse | Programma 5 Financiën

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
1.	De decembercirculaire 2025 leidt tot een hogere rijksbijdrage van 720.000 euro. Deze meevaller is in januari 2026 toegelicht in een raadsinformatiebrief.	-720	V
2.	Het rentevoordeel van 559.000 euro bestaat uit drie onderdelen: - De geplande langlopende lening hoefde pas eind 2025 te worden aangetrokken in plaats van halverwege het jaar. Hierdoor zijn de rentekosten 414.000 euro lager uitgevallen. - Rentevergoeding over btw over de jaren 2020 - 2024 leidt tot een incidenteel voordeel van 42.000 euro. - De geldstromen zorgen voor een voordeel van 103.000 euro aan kortlopende rente.	-559	V
3.	Diverse overige mutaties leiden tot een voordeel van 33.000 euro.	-33	V
Totaal saldo van baten en lasten		-1.312	V

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
4.	In de programma's Wonen en Samenleven zijn incidentele budgetten deels of niet benut. Deze onderbenutting wordt via de reserves verrekend. Een volledig overzicht van alle incidentele toevoegingen en onttrekkingen is opgenomen in onderdeel 7 van de jaarrekening. Voor Programma 5 leidt deze verrekening tot een nadeel van 2.120.000 euro, terwijl in de programma's Wonen en Samenleven een even groot voordeel ontstaat.	2.120	N
Totaal mutaties reserves		2.120	N
Totaal programma 5		808	N

05 | Overzicht van incidentele baten en lasten

Om vast te kunnen stellen of sprake is van een structureel evenwicht is inzicht nodig in de mate waarin baten en lasten een incidenteel dan wel structureel karakter hebben. Incidentele baten en lasten zijn baten en lasten die het begrotings- of rekeningsaldo tijdelijk beïnvloeden. Het gaat hierbij om:

- eenmalige gebeurtenissen;
- (meerjarige) projecten of subsidies met een eindig karakter;
- posten die niet structureel terugkeren in volgende begrotingsjaren.

Deze incidentele posten worden afzonderlijk benoemd om een zuiver beeld te geven van de structurele financiële positie en het structureel saldo.

Voorbeelden van incidentele baten

- Bijzondere ontvangen subsidies en (specifieke) uitkeringen;
- Boekwinst bij verkoop van activa ("tafelzilver") en stille reserves;
- Vrijval uit onderhoudsvoorzieningen;
- Verrekeningen uit voorgaande jaren;
- Winsten uit grondexploitatie.

Voorbeelden van incidentele lasten

- Bijzondere verstrekte subsidies en uitkeringen;
- Verrekeningen uit voorgaande jaren;
- Verliezen uit de grondexploitatie.

Verantwoording 2025

De incidentele baten en lasten in 2025 zijn per programma afzonderlijk inzichtelijk gemaakt. Hierbij zijn uitsluitend posten opgenomen met een financieel belang van 25.000 euro of hoger.

Totaaloverzicht incidentele baten en lasten

Totaaloverzicht incidentele baten en lasten (bedragen x € 1.000)

Programma	Lasten	Baten	Saldo
1 Wonen	6.753	9.222	2.469
2 Samenleven	9.718	9.995	277
3 Veiligheid	-150	0	150
4 Bestuur en bedrijfsvoering	777	92	-685
5 Financiën	101	163	62
Totaal	17.199	19.472	2.273

Specificatie van incidentele baten en lasten

Nr.	Omschrijving	Lasten	Baten	Opmerking
Programma 1 Wonen				
1.	Verkoop grond Baambrugse Zuwe	0	103	Verrekend met algemene reserve
2.	Verkoop Hoogstraat 24 te Abcoude	0	260	Verrekend met algemene reserve
3.	Afboeken boekwaarde door verkoop grond Maricken II	170	0	Verrekend met algemene reserve
4.	Onderzoek en planvoorbereiding openbare ruimte	37	0	Verrekend met algemene reserve
5.	Sanering verkeersborden en obstakels	58	0	Verrekend met algemene reserve
6.	Ruimtelijk kader bedrijventerrein Mijdrecht	25	0	Verrekend met algemene reserve
7.	Herdenken en vieren einde 2e wereldoorlog (80 jaar)	40	0	Verrekend met algemene reserve
8.	Advieskosten natuur en landschap	22	0	Verrekend met algemene reserve
9.	Recreatieve voorzieningen Marickenland/De Heul	574	0	Verrekend met algemene reserve
10.	Visie Vrijkomende Agrarische Bebouwing	51	0	Verrekend met algemene reserve
11.	Opstellen Omgevingsvisie en Omgevingsplan	52	0	Verrekend met algemene reserve
12.	Ruimtelijk kader Centrumplan Vinkeveen	24	0	Verrekend met algemene reserve
13.	Project Maricken II	475	4.476	Voor 3.875.000 euro verrekend met algemene reserve en restant van 126.000 euro maakt onderdeel uit van het resultaat
14.	Anterieure overeenkomst De Meijert	3.128	2.691	Verrekend met algemene reserve
15.	Opstellen Woonvisie	25	0	Verrekend met algemene reserve

Nr.	Omschrijving	Lasten	Baten	Opmerking
16.	Implementatie Wet kwaliteitsborging	10	0	Verrekend met algemene reserve
17.	Revitalisering woonwagenstandplaats	429	0	Verrekend met algemene reserve
18.	Ruimtelijk kader Argon-locatie	338	0	Verrekend met algemene reserve
19.	Herontwikkeling De Trekvogel en Polderbloesem	22	0	Verrekend met algemene reserve
20.	Ruimtelijk Kader Oude Hofland- en Wereldwijsschool	236	0	Verrekend met algemene reserve
21.	Specifieke uitkering Realisatiestimulans	0	630	Onderdeel van het resultaat
22.	Afwikkelen transitieplan warmte	0	25	Onderdeel van het resultaat
23.	Aanpak energiearmoede	210	210	Verrekend met specifieke uitkering
24.	Vouchers isolatie	42	42	Verrekend met specifieke uitkering
25.	Nationaal isolatieprogramma	785	785	Verrekend met specifieke uitkering
Subtotaal		6.753	9.222	

Programma 2 | Samenleven

26.	Afboeken onderzoekskosten vervangende nieuwbouw De schakel	100	0	Verrekend met algemene reserve
27.	Groene Speelpleinen bij onderwijsgebouwen	50	0	Verrekend met algemene reserve
28.	Energiebesparende maatregelen buitensportaccommodaties	45	0	Verrekend met bestemmingsreserve Energie buitensport
29.	Energiebesparende maatregelen dorpshuis Baambrugge	48	0	Verrekend met algemene reserve

Nr.	Omschrijving	Lasten	Baten	Opmerking
30.	Energiebesparende maatregelen dorpshuis De Hoef	181	0	Verrekend met algemene reserve
31.	Uitvoering inclusieagenda	77	0	Verrekend met algemene reserve
32.	Onderwijsachterstandenbeleid 2023 - 2026	696	696	Verrekend met specifieke uitkering
33.	Onderwijsvertraging	201	201	Verrekend met specifieke uitkering
34.	Onderwijsroute	93	93	Verrekend met specifieke uitkering
35.	Hulp gedupeerden toeslagenproblematiek	124	124	Verrekend met specifieke uitkering
36.	Eenmalige versterking bibliotheekvoorzieningen	220	220	Verrekend met specifieke uitkering
37.	Versterken sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023 - 2026	626	626	Verrekend met specifieke uitkering
38.	Doelen Integraal Zorgakkoord (IZA)	1.368	1.368	Verrekend met specifieke uitkering
39.	Afwikkelen BBZ over voorgaande jaren	0	128	Onderdeel van het resultaat
40.	Verkoop van gebouw De Brug	0	650	Onderdeel van het resultaat
41.	Opvang Oekraïne	5.889	5.889	Verrekend met specifieke uitkering
Subtotaal		9.718	9.995	
Programma 3 Veiligheid				
42.	Afwikkelen financieel resultaat 2024 Veiligheidsregio Utrecht	-150	0	Onderdeel van het resultaat
Subtotaal		-150	0	

Nr.	Omschrijving	Lasten	Baten	Opmerking
Programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering				
43.	Huisvestingsbijdrage stichting Voedselbank De Ronde Venen	314	0	Verrekend met algemene reserve
44.	Vrijval onderhoudsvoorziening voormalig Werkcentrum	0	92	Onderdeel van het resultaat
45.	Stellige uitspraak van de commissie BBV op de voorziening pensioenaanspraken politieke ambtsdragers	463	0	Onderdeel van het resultaat en meer informatie is opgenomen in onderdeel 09 van deze jaarrekening
Subtotaal		777	92	
Programma 5 Financiën				
46.	Vervallen opschalingskorting (uitkomsten meicirculaire 2024)	0	-1.400	Verrekend met algemene reserve
47.	Afwikkelen btw over de jaren 2020 - 2024	143	165	Opbrengst verrekend met algemene reserve
48.	Rentevergoeding over btw over de jaren 2020 - 2024	0	42	Onderdeel van het resultaat
49.	Afrekeningen algemene uitkering over voorgaande jaren	0	1.356	Onderdeel van het resultaat
50.	Afwikkelen vennootschapsbelasting over voorgaande jaren	-42	0	Onderdeel van het resultaat
Subtotaal		101	163	
Totaal		17.199	19.472	

06 | Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves

- Om de financiële positie van de gemeente goed te kunnen beoordelen, is het onderscheid tussen structurele en incidentele posten essentieel.
- In het verleden zijn verschillende grote investeringen gedaan, zoals het zwembad in Mijdrecht en de gemeentewerf in Abcoude. De raad heeft daarbij besloten om een deel van de structurele afschrijvingslasten te dekken via een bestemmingsreserve. Daarnaast is in 2020 besloten om de verkorting van de afschrijvingsduur voor onderwijshuisvesting van 60 naar 40 jaar eveneens via een bestemmingsreserve op te vangen.
- De structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves, zijn hieronder opgenomen. Deze mutaties zijn bovendien terug te vinden bij onderdeel 08 | De stand en verloopoverzicht van reserves.

Structurele toevoegingen (+) en onttrekkingen (-) aan de reserves (bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Bedrag
1.	Diverse afschrijvingslasten	-88
2.	Veenweidebad	-168
3.	Piet Mondriaangebouw	-37
4.	Gemeentewerf in Abcoude	-37
5.	Clubgebouw skeelerbaan in Baambrugge	-39
6.	Schoolgebouwen	-106
Totaal		-475

1. Diverse afschrijvingslasten

Sinds 2014 geldt de verplichting dat investeringen met economisch nut worden geactiveerd en over meerdere jaren worden afgeschreven. Voor een beperkt aantal investeringen worden de bijbehorende afschrijvingslasten gedekt vanuit de bestemmingsreserve *Diverse afschrijvingslasten*. Deze reserve wordt tot en met 2046 ingezet.

2. Veenweidebad

Vanuit de bestemmingsreserve *Veenweidebad* wordt jaarlijks 168.000 euro ingezet ter dekking van een deel van de huisvestingskosten. De laatste inzet vindt plaats in 2049.

3. Piet Mondriaangebouw

Vanuit de bestemmingsreserve *Piet Mondriaangebouw* wordt 37.000 euro ingezet om de huisvestingskosten deels te bekostigen. Dit vindt plaats tot en met 2033.

4. Gemeentewerf Abcoude

Jaarlijks wordt 37.000 euro ingezet om een deel van de huisvestingskosten te bekostigen vanuit de bestemmingsreserve *Gemeentewerf in Abcoude*. Dit vindt plaats tot en met 2045.

5. Clubgebouw skeelerbaan in Baambrugge

De bestemmingsreserve *Clubgebouw skeelerbaan in Baambrugge* wordt ingezet om deels de huisvestingskosten te bekostigen. Dit vindt plaats tot en met 2025.

6. Schoolgebouwen

Vanaf 2017 is de afschrijvingstermijn van schoolgebouwen aangepast van 60 naar 40 jaar. De kosten van afschrijvingen nemen hierdoor tijdelijk toe. De extra kosten hiervan zijn verrekend via de bestemmingsreserve *Schoolgebouwen*. Dit vindt plaats tot en met 2044.

07 | Overzicht incidentele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves

Voor een goede beoordeling van de financiële positie van de gemeente is het onderscheid tussen structurele en incidentele posten van wezenlijk belang. Met name de incidentele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves beïnvloeden het rekeningsaldo tijdelijk en geven daarom geen structureel beeld van de financiële huishouding.

De incidentele mutaties in de reserves zijn hieronder toegelicht. Deze mutaties zijn tevens opgenomen in onderdeel 08 | *De stand en het verloopoverzicht van reserves*.

Werkwijze inzet reserves in de verantwoording

Bij de verantwoording over de inzet van reserves wordt de volgende systematiek gehanteerd:

Incidenteel budget en werkelijke kosten

- Indien de werkelijke kosten lager zijn dan het incidentele budget, wordt het daadwerkelijk bestede bedrag onttrokken aan de reserve. Het verschil verhoogt de reserves.
- Indien de werkelijke kosten hoger zijn dan het incidentele budget, wordt maximaal het toegekende budget onttrokken aan de reserve.
Het meerdere komt ten laste van het rekeningresultaat.

Verschuiving tussen kalenderjaren

- Voor verschuivingen tussen twee kalenderjaren geldt een minimum van 25.000 euro.
Bedragen onder deze grens worden verwerkt via het begrotings- en rekeningresultaat.

Prognose en realisatie

- In het overzicht is aangegeven of een geplande activiteit doorloopt naar 2026 en volgende jaren.
- Indien een activiteit niet doorloopt naar volgende jaren en er sprake is van een afwijking tussen begroot en gerealiseerd, wordt dit verschil aangemerkt als incidenteel voordeel ('winst').

Totaaloverzicht incidentele toevoegingen en onttrekkingen aan reserves

Incidentele toevoegingen (+) en onttrekkingen (-) aan reserves (bedragen x € 1.000)

Programma	Begroting 2025	Realisatie 2025	Vershil
1 Wonen	605	1.688	-1.083
2 Samenleven	-1.611	-574	-1.037
4 Bestuur en bedrijfsvoering	-314	-314	0
5 Financiën	-1.235	-1.235	0
Totaal	-2.555	-435	-2.120

Incidentele toevoegingen en onttrekkingen aan reserves per programma

Incidentele verrekeningen met de reserves (+ = toevoeging aan de reserves en - onttrekking aan de reserves en bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Begroting 2025	Rekening 2025	Verschil	Effect 2026 e.v.
Programma 1 Wonen					
1.	Verkoop grond Baambrugse Zuwe	103	103	0	Nee
2.	Verkoop Hoogstraat 24 te Abcoude	260	260	0	Nee
3.	Afboeken boekwaarde door verkoop grond Maricken II	-170	-170	0	Nee
4.	Opstellen Visie openbare ruimte	-30	0	30	Ja
5.	Onderzoek en planvoorbereiding openbare ruimte	-100	-37	63	Ja
6.	Inhuren projectleider Baambrugse Zuwe	-70	0	70	Nee
7.	Sanering verkeersborden en obstakels	-100	-58	42	Ja
8.	Onderzoeken en stimuleren van deelfervoer	-25	0	25	Ja
9.	Opstellen kaders beeldkwaliteit bestaande bedrijventerrein Mijdrecht	-30	0	30	Ja
10.	Opstellen economische visie	-30	0	30	Ja
11.	Uitvoering actieplan bedrijventerrein Mijdrecht	-25	0	25	Ja
12.	Ruimtelijk kader bedrijventerrein Mijdrecht	-25	-25	0	Ja
13.	Herdenken en vieren einde 2e wereldoorlog (80 jaar)	-40	-40	0	Nee
14.	Advieskosten natuur en landschap	-35	-22	13	Nee
15.	Recreatieve voorzieningen Marickenland/De Heul	-874	-574	300	Ja

Incidentele verrekeningen met de reserves (+ = toevoeging aan de reserves en - onttrekking aan de reserves en bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Begroting 2025	Rekening 2025	Verschil	Effect 2026 e.v.
16.	Visie Vrijkomende Agrarische Bebouwing	-75	-51	24	Ja
17.	Pilot Waterrijk - beleid voor permanente bewoning	-25	0	25	Ja
18.	Opstellen Omgevingsvisie en Omgevingsplan	-98	-52	46	Ja
19.	Visie centrum Abcoude, Mijdrecht en Wilnis	-28	0	28	Ja
20.	Ruimtelijk kader Centrumplan Vinkeveen	-32	-24	8	Ja
21.	Project Maricken II	3.875	3.875	0	Nee
22.	Anterieure overeenkomst De Meijert	-460	-437	23	Ja
23.	Opstellen Woonvisie	-25	-25	0	Nee
24.	Implementatie Wet kwaliteitsborging	-100	-10	90	Ja
25.	Revitalisering woonwagenstandplaats	-543	-429	114	Ja
26.	Ruimtelijk kader Argon-locatie	-392	-338	54	Ja
27.	Herontwikkeling De Trekvogel en Polderbloesem	-65	-22	43	Ja
28.	Ruimtelijk Kader Oude Hofland- en Wereldwijsschool	-236	-236	0	Ja
Subtotaal		605	1.688	1.083	
Programma 2 Samenleven					
29.	Afboeken onderzoekskosten vervangende nieuwbouw De schakel	-100	-100	0	Nee
30.	Groene Speelpleinen bij onderwijsgebouwen	-300	-50	250	Ja

Incidentele verrekeningen met de reserves (+ = toevoeging aan de reserves en - onttrekking aan de reserves en bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Begroting 2025	Rekening 2025	Verschil	Effect 2026 e.v.
31.	Energiebesparende maatregelen buitensportaccommodaties	-150	-45	105	Ja
32.	Energiebesparende maatregelen Veenweidebad	-73	-73	0	Nee
33.	Energiebesparende maatregelen dorpshuis Baambrugge	-602	-48	554	Ja
34.	Energiebesparende maatregelen dorpshuis De Hoef	-306	-181	125	Ja
35.	Uitvoering inclusieagenda	-80	-77	3	Nee
Subtotaal		-1.611	-574	1.037	
Programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering					
36.	Huisvestingsbijdrage stichting Voedselbank De Ronde Venen	-314	-314	0	Nee
Subtotaal		-314	-314	0	
Programma 5 Financiën					
37.	Vervallen opschalingskorting - uitkomsten meicirculaire 2024	-1.400	-1.400	0	Nee
38.	Afwikkelen btw over voorgaande jaren	165	165	0	Nee
Subtotaal		-1.235	-1.235	0	
Totaal		-2.555	-435	2.120	
Waarvan verrekend via de algemene reserve		-2.405	-390	2.015	
Waarvan verrekend via de bestemmingsreserve Energie buitensport		-150	-45	105	

08 | De stand en verloopoverzicht van reserves

Landelijke en lokale kaders voor reserves

Reserves vormen samen met het jaarrekeningresultaat het eigen vermogen van de gemeente. Ze zijn bedoeld om financiële schommelingen op te vangen en toekomstige investeringen mogelijk te maken.

De BBV schrijft voor dat we onderscheid maken tussen:

- Algemene reserve – vrij inzetbaar voor tegenvallers en incidentele uitgaven.
- Bestemmingsreserves – door de raad vastgestelde reserves met een specifiek doel.

In september 2024 stelde de raad de Nota reserves en voorzieningen 2024 vast. De uitgangspunten uit deze nota zijn verwerkt in dit overzicht.

Stand en verloopoverzicht eigen vermogen

Het verloopoverzicht laat zien hoe de algemene reserve, bestemmingsreserves en het rekeningresultaat zich in 2025 hebben ontwikkeld.

Verloopoverzicht van het eigen vermogen (bedragen x € 1.000)

	2024	Resultaat	Structureel	Incidenteel	2025
A. Algemene reserve	15.166	-890	0	-390	13.886
B. Bestemmingsreserves:					
1. Schoolgebouwen	1.735	0	-106	0	1.629
2. Diverse afschrijvingslasten	1.232	0	-88	0	1.144
3. Veenweidebad	4.193	0	-168	0	4.025
4. Piet Mondriaangebouw	323	0	-37	0	286
5. Gemeentewerf in Abcoude	780	0	-37	0	743
6. Clubgebouw skeelerbaan	39	0	-39	0	0
7. Woningbouw	0	0	0	0	0
8. Energiebesparende maatregelen buitensportverenigingen	1.000	0	0	-45	955

Verloopoverzicht van het eigen vermogen (bedragen x € 1.000)

	2024	Resultaat	Structureel	Incidenteel	2025
Afrondingsverschillen	-2	0	0	0	-2
Bestemmingsreserves	9.300	0	-475	-45	8.780
C. Resultaat:					
Verdeeld resultaat 2024	-890	890	0	0	0
Nog te verdelen resultaat 2025	0	0	0	0	8.871
D Eigen vermogen	23.576	-890	-475	-435	31.537

A. Algemene reserve

De algemene reserve vormt het vrij besteedbare deel van het eigen vermogen van de gemeente. Deze reserve dient als financiële buffer om tegenvallers op te vangen en wordt gebruikt voor het dekken van incidentele uitgaven.

Het rekeningresultaat wordt jaarlijks met de algemene reserve verrekend: overschotten worden toegevoegd en tekorten worden hieruit gedekt.

Voor 2025 is de minimale omvang van de algemene reserve vastgesteld op 12 miljoen euro. Deze ondergrens zorgt ervoor dat de gemeente voldoende weerbaar is tegen financiële risico's. De minimale omvang wordt jaarlijks opnieuw bepaald in de Programmabegroting, op basis van het actuele risicoprofiel.

B. Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves zijn middelen die de raad heeft geormerkt voor een specifiek doel. Per reserve wordt inzicht gegeven in:

- Doelstelling
- Looptijd
- Gewenste omvang

Voorbeelden van doelen zijn:

- het opvangen van afschrijvingslasten van schoolgebouwen,
- het dekken van huisvestingskosten van gemeentelijke gebouwen (zoals het Veenweidebad of de gemeentewerf),
- het realiseren van sociale huurwoningen,
- of het ondersteunen van energiebesparende maatregelen bij buitensportverenigingen.

De looptijden variëren per reserve en sluiten aan op de levensduur van de betreffende investering of regeling.

1. Bestemmingsreserve schoolgebouwen

Doelstelling	Het bekostigen van een deel van de afschrijvingslasten van schoolgebouwen vanwege aanpassing van de afschrijvingstermijn van 60 naar 40 jaar.
--------------	---

Looptijd	De einddatum van deze reserve is 2044.
----------	--

Gewenste omvang	De omvang van deze reserve is voldoende om het afgesproken deel van afschrijvingskosten op te vangen.
-----------------	---

2. Bestemmingsreserve diverse afschrijvingslasten

Doelstelling	Diverse investeringen worden deels bekostigd door het inzetten van deze reserve. Het betreft: • Groenonderkomens (25 jaar 2005 t/m 2029) • Nieuwbouw sporthal (40 jaar 2007 t/m 2046) • Kunstgrasveld Atlantis (20 jaar 2007 t/m 2026) • Kunstgrasveld Atlantis (40 jaar 2007 t/m 2046) • CSW veld 1 onderlaag (30 jaar 2016 t/m 2045) • CSW veld 1 toplaag (10 jaar 2016 t/m 2025) • CSW veld 1 hekwerk (30 jaar 2016 t/m 2045) • CSW veld 1 veldverlichting (30 jaar 2016 t/m 2045) • CSW veld 1 tegelwerk (15 jaar 2016 t/m 2030) • Beregening veld 1 Argon (30 jaar 2016 t/m 2046) • Hekwerken veld 1 Argon (30 jaar 2017 t/m 2046)
--------------	---

Looptijd	De einddatum van deze reserve is 2046.
----------	--

Gewenste omvang	De omvang van deze reserve is voldoende om afschrijvingskosten van diverse al uitgevoerde investeringen op te vangen.
-----------------	---

3. Bestemmingsreserve Veenweidebad

Doelstelling	Een deel van de huisvestingskosten te bekostigen van het Veenweidebad.
--------------	--

Looptijd	De einddatum van deze reserve is 2049.
----------	--

Gewenste omvang	De omvang van deze reserve is voldoende om een deel van de huisvestingskosten van dit zwembad op te vangen.
-----------------	---

4. Bestemmingsreserve Piet Mondriaangebouw

Doelstelling Een deel van de huisvestingskosten te bekostigen van het Piet Mondriaangebouw.

Looptijd De einddatum van deze reserve is 2033.

Gewenste
omvang De omvang van deze reserve is voldoende om een deel van de huisvestingskosten op te vangen.

5. Bestemmingsreserve gemeentewerf in Abcoude

Doelstelling Een deel van de huisvestingskosten te bekostigen van de gemeentewerf in Abcoude.

Looptijd De einddatum van deze reserve is 2045.

Gewenste
omvang De omvang van deze reserve is voldoende om een deel van de huisvestingskosten op te vangen.

6. Bestemmingsreserve clubgebouw skeelerbaan

Doelstelling Een deel van de huisvestingskosten te bekostigen van clubgebouw skeelerbaan in Abcoude.

Looptijd De einddatum van deze reserve is 2025.

Gewenste
omvang De omvang van deze reserve is voldoende om een deel van de huisvestingskosten op te vangen.

7. Bestemmingsreserve woningbouw

Doelstelling In maart 2022 heeft de raad ingestemd met het instellen van een bestemmingsreserve woningbouw. Deze reserve kan uitsluitend gebruikt worden voor de realisatie van sociale huurwoningen in De Ronde Venen. Het geld in het vereveningsfonds bestaat uit afdrachten ter compensatie van niet gerealiseerde sociale huurwoningen in woningbouwprojecten

Looptijd De verwachte einddatum is 2032.

Gewenste
omvang Afhankelijk van de ontvangen afdrachten.

8. Energiebesparende maatregelen buitensportverenigingen

Doelstelling	Het treffen van energiebesparende maatregelen die een structurele bijdrage leveren aan het omlaag brengen van het energieverbruik en energiekosten bij buitensportverenigingen en die daarmee de toekomst van onze buitensportverenigingen veilig te stellen.
--------------	---

Looptijd	De verwachte einddatum is 2027.
----------	---------------------------------

Gewenste omvang	Ten laste van deze bestemmingsreserve wordt door de gemeente aan verenigingen een bijdrage verstrekt tot een maximum van 80.000 euro per vereniging als de aanvraag voldoet aan de landelijke subsidieregeling Stimulering bouw en onderhoud sportaccommodaties (BOSA).
-----------------	---

C. Resultaat

Het rekeningresultaat 2025 wordt verwerkt via de algemene reserve. Het resultaat 2024 is al verdeeld en het resultaat 2025 wordt nog ter besluitvorming aan de raad voorgelegd.

09 | De stand en verloopoverzicht van voorzieningen

Voorzieningen geven op de balans een zo betrouwbaar mogelijke schatting weer van voorzienbare lasten die voortvloeien uit risico's en verplichtingen waarvan de omvang of het moment van afwikkeling nog onzeker is. De vorming en aanwending van voorzieningen vindt plaats conform de voorschriften van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

Wettelijk kader (artikel 44 BBV)

Op grond van artikel 44 BBV kunnen voorzieningen worden gevormd voor:

- Verplichtingen en verliezen waarvan de omvang op de balansdatum onzeker is, maar redelijkerwijs is te schatten;
- Op de balansdatum bestaande risico's met betrekking tot te verwachten verplichtingen of verliezen, waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten;
- Kosten die in toekomstige begrotingsjaren worden gemaakt, voor zover:
 - het ontstaan van deze kosten zijn oorsprong mede vindt in het begrotingsjaar of een voorafgaand begrotingsjaar; en
 - de voorziening strekt tot een gelijkmatige verdeling van lasten over meerdere begrotingsjaren.

Aanvullende kaders en uitgangspunten

Bij de vorming en instandhouding van voorzieningen hanteert de gemeente de volgende uitgangspunten:

- Tot de voorzieningen worden ook gerekend van derden ontvangen middelen met een specifieke bestedingsverplichting, zoals de riolering- en afvalstoffenheffing.
- Voorzieningen worden gevormd op basis van de beste beschikbare schatting en zijn uitsluitend bedoeld om de betreffende verplichtingen en risico's af te dekken.
- Een voorziening mag niet groter of kleiner zijn dan de geraamde omvang van de betreffende verplichting of het risico. Dit betekent dat een voorziening nooit negatief (ontoereikend) mag zijn.
- De omvang van de voorzieningen is zichtbaar op de balans, met uitzondering van:
 - de voorziening dubieuze debiteuren;
 - de voorziening verlieslatende grondexploitaties.Deze worden als correctiepost in mindering gebracht op de betreffende balansposten.

Nota reserves en voorzieningen

In de raadsvergadering van september 2024 is de *Nota reserves en voorzieningen 2024* vastgesteld. Deze nota bevat de beleidsmatige en financiële uitgangspunten voor het instellen, muteren en opheffen van reserves en voorzieningen. De bepalingen uit deze nota zijn in deze jaarrekening toegepast.

Stand en verloopoverzicht voorzieningen

De onderstaande tabel toont een overzicht van de ontwikkeling van de voorzieningen gedurende 2025.

Verloopoverzicht voorzieningen (bedragen x € 1.000)					
	2024	Toevoeging	Aanwending	Vrijval	2025
Verplichtingen, verliezen en risico's					
1. Nog uit te voeren werken van afgesloten bouwgronden in exploitatie	65	0	-65	0	0
2. Bijdrage akoestische maatregelen Stationslocatie Mijdrecht	220	0	0	0	220
3. Algemene Pensioenwet Politieke Ambtsdragers (APPA)	2.732	431	0	0	3.163
4. Verlofsparen	1.428	326	0	0	1.754
Onderhoud en vervanging					
5. Gemeentelijke gebouwen	2.354	381	-302	-92	2.341
6. Begraafplaatsen	138	25	-19	0	144
Van derden verkregen middelen					
7. Riool- en waterzorgheffing	718	0	-117	0	601
8. Afvalstoffenheffing	1.730	0	-29	0	1.701
9. Wonen	121	0	0	0	121
Totaal	9.506	1.163	-532	-92	10.045

De vrijval is het gevolg van de overdracht van het voormalige werkcentrum aan de voedselbank.

Toelichting per voorziening

Nr.	Naam van de voorziening	Toelichting
1.	Nog uit te voeren werken van afgesloten bouwgronden in exploitatie	In 2025 hebben de afrondende werkzaamheden plaatsgevonden van grondexploitatie Stationslocatie Mijdrecht en De Maricken.
2.	Bijdrage akoestische maatregelen Stationslocatie Mijdrecht	Als het transformatorstation in de periode 2021 - 2031 wordt vergroot door toegenomen energievraag, dan draagt de gemeente maximaal 220.000 euro bij voor akoestische maatregelen. Dit is contractueel vastgelegd tussen Stedin en de gemeente.
3.	Algemene Pensioenwet Politieke Ambtsdragers (APPA)	De gemeente is zelf verantwoordelijk voor de pensioenen van (oud-)wethouders. Deze verantwoordelijkheid volgt uit de Algemene pensioenwet politieke ambtsdragers (Appa). Anders dan bij reguliere medewerkers loopt dit pensioen (nu nog) niet via het ABP, maar wordt het door de gemeente in eigen beheer opgebouwd. Om ervoor te zorgen dat hiervoor voldoende geld beschikbaar is, vormt de gemeente een pensioenvoorziening. Dit is een bedrag op de balans dat aangeeft hoeveel geld naar verwachting nodig is om de toekomstige pensioenverplichtingen te kunnen betalen. De hoogte van deze voorziening wordt vastgesteld met behulp van een actuariële berekening. Zo'n berekening houdt onder andere rekening met levensverwachting en rentestanden. De voorziening in deze jaarrekening is berekend per 31 december 2025 en geeft de best mogelijke schatting weer op dat moment. <i>Overgang naar nieuw pensioenstelsel</i> Vanaf 1 januari 2028 gaan de pensioenen van politieke ambtsdragers over naar het nieuwe pensioenstelsel. Dit betekent dat de pensioenverplichtingen worden overgedragen aan het ABP. De feitelijke overdracht van de opgebouwde rechten vindt plaats in 2027. Bij deze overdracht kan blijken dat de gemeente meer geld heeft gereserveerd dan nodig is. In dat geval kan (een deel van) de pensioenvoorziening vrijvallen. Dit kan bijvoorbeeld het gevolg zijn van een hogere rente of aangepaste uitgangspunten in de berekening. Een eventuele vrijval leidt tot een eenmalig financieel voordeel voor de gemeente.

Toelichting per voorziening

Nr.	Naam van de voorziening	Toelichting
4.	Verlofsparen	In de gemeentelijke CAO is vastgelegd dat ambtenaren verlof mogen opsparen. Dit stelt hen in staat om langere tijd vrij te nemen of eventueel eerder met pensioen te gaan. Deze regeling is van toepassing op alle gemeenten.
5.	Gemeentelijke gebouwen	Deze voorziening is gevormd om de meerjarige onderhoudskosten van diverse gemeentelijke gebouwen op een gelijkmatige en planmatige wijze te kunnen opvangen. Hiermee wordt voorkomen dat grote onderhoudsuitgaven in één begrotingsjaar een onevenredige druk leggen op het begrotingsresultaat. In 2023 heeft de gemeenteraad het <i>Integraal Vastgoedbeheerplan 2023 – 2027</i> vastgesteld. Dit plan vormt de basis voor de omvang en inzet van deze voorziening. De voorziening heeft betrekking op het planmatig onderhoud van de volgende gebouwen en objecten: • Brugwachterswoningen; • Diverse gemeentelijke woningen; • Brandweerkazernes; • Gemeentehuis inclusief werkcentrum; • Werkplaatsen in Abcoude, Baambrugge en Mijdrecht; • Sporthal De Eendracht en De Phoenix; • Kerktorens in Abcoude, Mijdrecht en Wilnis; • Piet Mondriaangebouw (Integraal kindcentrum) Abcoude; • Jongerencentrum Tumult; • NME-centrum; • Brede School Present; • Veenweidebad; • Gebouw op begraafplaats Abcoude en Baambrugge; • Herenweg 196; • Brugwachtersverblijven; • Geitenwei; • Hertenkamp.
6.	Begraafplaatsen	In januari 2017 heeft de raad ingestemd met het voorstel 'Financiële onderbouwing van de voorziening en tarieven met betrekking tot de algemene begraafplaatsen in De

Toelichting per voorziening

Nr.	Naam van de voorziening	Toelichting
		Ronde Venen'. De voorziening is voor het opvangen van meerjarige onderhoudskosten en het ruimen van graven.
7.	Riool- en waterzorgheffing	Uit deze voorziening worden incidentele tegenvallers in de kosten en de opbrengsten van riolering en waterzorg opgevangen zonder dat er tariefsaanpassingen nodig zijn. Zie voor meer informatie de paragraaf <i>Lokale heffingen</i> .
8.	Afvalstoffenheffing	Uit deze voorziening worden incidentele tegenvallers in de kosten en de opbrengsten van afval opgevangen zonder dat er tariefsaanpassingen nodig zijn. Zie voor meer informatie de paragraaf <i>Lokale heffingen</i> .
9.	Wonen	In een overeenkomst Koopgarantregeling met woningbouwvereniging Cazes Wonen is afgesproken dat de ontvangen bijdragen door de gemeente worden ingezet voor sociale volkshuisvesting. Uit deze voorziening worden incidentele kosten voor sociale volkshuisvestelijke doeleinden opgevangen.

10 | Voortgang van investeringen

In dit onderdeel van de jaarrekening wordt de voortgang toegelicht van de investeringsbudgetten die door de raad zijn vastgesteld voor 2025 en eerdere jaren.

Onder investeringen verstaan we het vastleggen van middelen in activa waarvan het nut zich over meerdere jaren uitstrekt. Deze investeringen worden op de balans opgenomen. De bijbehorende lasten - zoals onderhoud, afschrijvingen, toegerekende rente en verzekeringskosten - worden vervolgens jaarlijks verantwoord als exploitatielasten.

Totaaloverzicht investeringen

Totaaloverzicht investeringen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025
1.	Afval	1.408	1.028	119	0	1.147
2.	Automatisering	890	373	300	0	673
3.	Binnensportaccommodaties	395	201	74	-1	274
4.	Bruggen	6.799	1.975	2.245	0	4.220
5.	Buitensportaccommodaties	2.090	0	395	-30	365
6.	Facilitaire zaken en huisvesting	2.401	764	619	0	1.383
7.	Fiets- en busvoorzieningen	150	65	624	-653	36
8.	Onderwijshuisvesting	25.453	11.113	847	0	11.960
9.	Openbare verlichting	1.988	884	1.053	0	1.937
10.	Recreatie	3.132	0	0	0	0
11.	Riolering	1.706	494	234	0	728

Totaaloverzicht investeringen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025
12.	Vastgoed	13.730	2.563	5.511	-16	8.058
13.	Voertuigen en materialen	493	0	274	0	274
14.	Wegen	10.332	4.197	2.089	-122	6.164
15.	Woonwagens	390	218	393	0	611
Totaal		71.357	23.875	14.777	-822	37.830

1. Afval

Afval (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Behuizingen	316	306	6	0	312	Nee
2.	Containers	547	507	0	0	507	Nee
3.	Vulgraadmeter	8	0	0	0	0	Nee
4.	Haakarm	190	178	6	0	184	Ja

Afval (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
5.	Perscontainers	37	37	0	0	37	Ja
6.	Containers met dekzeilen	40	0	35	0	35	Nee
7.	Zijbelader	70	0	72	0	72	Ja
8.	Vorbereiding nieuw afvalbrengstation	200	0	0	0	0	Nee
Totaal		1.408	1.028	119	0	1.147	

2. Automatisering

Automatisering (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH)	59	53	0	0	53	Nee
2.	Audiovisueel systeem	241	231	13	0	244	Ja

Automatisering (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
3.	Werkplekken en mobiele apparaten	210	79	96	0	175	Nee
4.	Verbindingen, netwerk en bekabeling	25	10	16	0	26	Ja
5.	ICT - Beveiliging	20	0	8	0	8	Nee
6.	Werkplekken en mobiele apparaten	335	0	167	0	167	Nee
Totaal		890	373	300	0	673	

3. Binnensportaccommodaties

Binnensportaccommodaties (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Renovatie de Eendracht (MJOP)	79	46	20	-1	65	Nee
2.	Renovatie De Phoenix (MJOP)	316	155	54	0	209	Nee
Totaal		395	201	74	-1	274	

4. Bruggen

Bruggen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Gemeenlandsevaartbrug - elektrische installaties	438	363	0	0	363	Nee
2.	Botsholsebrug - elektrische installaties	724	660	61	0	721	Nee
3.	Botsholsebrug - slagboom	140	0	139	0	139	Ja
4.	Botsholsebrug - constructie staal	80	0	84	0	84	Nee
5.	Bruggen - hout	334	240	22	0	262	Nee
6.	Bruggen - beton	187	156	11	0	167	Nee
7.	Heulbrug - elektrische installaties	636	272	311	0	583	Nee
8.	Heulbrug - slagboom	105	3	42	0	45	Nee
9.	Heulbrug - constructie	274	0	110	0	110	Nee
10.	Stokkelaarsbrug - elektrische installaties	476	122	177	0	299	Nee
11.	Stokkelaarsbrug - slagboom	306	0	122	0	122	Nee

Bruggen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
12.	Stokkelaarsbrug - constructie	14	4	6	0	10	Nee
13.	Bruggen - beton	416	18	102	0	120	Nee
14.	Voetangelbrug - elektrische installaties	586	118	371	0	489	Nee
15.	Voetangelbrug - slagboom	140	0	112	0	112	Nee
16.	Voetangelbrug - constructie staal	70	0	56	0	56	Nee
17.	Nellesteinbrug - elektrische installaties	667	19	285	0	304	Nee
18.	Nellesteinbrug - slagboom	140	0	63	0	63	Nee
19.	Nellesteinbrug - constructie staal	293	0	132	0	132	Nee
20.	Bruggen - beton	254	0	0	0	0	Nee
21.	Bruggen - hout	19	0	0	0	0	Nee
22.	Bruggen - hout	500	0	39	0	39	Nee
Totaal		6.799	1.975	2.245	0	4.220	

5. Buitensportaccommodaties

Buitensportaccommodaties (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Sportpark kern Abcoude - FC Abcoude veld 1	500	0	0	0	0	Nee
2.	Sportpark kern Abcoude - Miniveld sportpark Abcoude	90	0	0	0	0	Nee
3.	Sportpark kern Mijdrecht - Argon veld 1	500	0	0	0	0	Nee
4.	Sportpark kern Vinkeveen - Hertha veld 1	500	0	0	0	0	Nee
5.	Sportpark kern Wilnis - CSW veld 1	500	0	395	-30	365	Ja
Totaal		2.090	0	395	-30	365	

6. Facilitaire zaken en huisvesting

Facilitaire zaken en huisvesting (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Vorbereiding nieuw gemeentehuis	2.350	724	542	0	1.266	Nee
2.	Klimaatsysteem archief	0	40	0	0	40	Ja
3.	Belcellen	51	0	77	0	77	Ja
Totaal		2.401	764	619	0	1.383	

7. Fiets- en busvoorzieningen

Fiets- en busvoorzieningen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Uitbreiding fietsenstalling station Abcoude Bekostigd via provinciale bijdragen	0	32	208	-240	0	Ja
2.	Aanpassen diverse bushaltes (incl. realisatie extra fietsparkeerplekken)	0	33	403	-413	23	Nee

Fiets- en busvoorzieningen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
	Bekostigd via provinciale bijdragen						
3.	OV-hub Mijdrecht Centrum	150	0	13	0	13	Nee
	Totaal	150	65	624	-653	36	

8. Onderwijshuisvesting

Onderwijshuisvesting (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Onderwijshuisvesting Hofland	9.992	9.079	344	0	9.423	Nee
2.	Onderwijshuisvesting uitbreiding De Schakel	0	100	-100	0	0	Ja
3.	Onderwijshuisvesting uitbreiding Piet Mondriaan	1.381	1.209	168	0	1.377	Ja
4.	Nieuwbouw PCBS Koningin Juliana	6.438	133	135	0	268	Nee

Onderwijshuisvesting (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
5.	Onderwijshuisvesting - Nieuwbouw RKBS Paulus	4.173	356	0	0	356	Nee
6.	Renovatie Christelijk Nationale Basisschool Abcoude	2.954	236	0	0	236	Nee
7.	Vernieuwing dak Brede school Present	130	0	0	0	0	Nee
8.	MJOP - Brede school Present	34	0	0	0	0	Nee
9.	Onderwijsleerpakket/meubilair basisschool Willespoort	26	0	0	0	0	Nee
10.	Noodlokalen	325	0	300	0	300	Nee
Totaal		25.453	11.113	847	0	11.960	

9. Openbare verlichting

Openbare verlichting (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Verlichting - armaturen	532	482	50	0	532	Ja
2.	Verlichting - masten	446	402	43	0	445	Ja
3.	Verlichting - masten	459	0	413	0	413	Nee
4.	Verlichting - armaturen	551	0	547	0	547	Ja
Totaal		1.988	884	1.053	0	1.937	

10. Recreatie

Recreatie (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Beschoeiing legakkers tweede fase	786	0	0	0	0	Nee
2.	Beschoeiing legakkers derde fase	1.150	0	0	0	0	Nee
3.	Beschoeiing legakkers vierde fase	1.196	0	0	0	0	Nee
Totaal		3.132	0	0	0	0	

11. Riolering

Riolering (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Maatregelen klimaatadaptie	200	154	0	0	154	Nee
2.	Vervanging en renovatie riool	200	180	0	0	180	Nee
3.	FUSO Canter (haakarm)	78	46	36	0	82	Ja

Riolering (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
4.	Vervanging en renovatie riool	200	0	0	0	0	Nee
5.	Maatregelen klimaatadaptie	50	26	26	0	52	Ja
6.	Riolering - Geerkade	35	0	0	0	0	Nee
7.	Vervanging en renovatie riool	120	88	20	0	108	Nee
8.	Maatregelen klimaatadaptie	50	0	0	0	0	Nee
9.	Maatregelen klimaatadaptie	50	0	0	0	0	Nee
10.	Vervanging en renovatie riool	260	0	0	0	0	Nee
11.	Vervangen Individuele Behandeling van Afvalwater (IBA)	35	0	0	0	0	Nee
12.	Renovatie 4 hoofdgemalen	400	0	152	0	152	Nee
13.	Hogedrukspuit	28	0	0	0	0	Nee
Totaal		1.706	494	234	0	728	

12. Vastgoed

Vastgoed (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Brandweerkazerne Wilnis - bouwkundige aanpassingen	1.050	988	62	0	1.050	Ja
2.	Brandweerkazerne Wilnis - installaties	259	188	72	0	260	Ja
3.	Brandweerkazerne Abcoude - bouwkundige aanpassingen	1.452	815	642	0	1.457	Ja
4.	Brandweerkazerne Abcoude - installaties	905	229	676	0	905	Ja
5.	Brandweerkazerne Abcoude - overig	472	229	244	0	473	Ja
6.	MJOP 2023 - Piet Mondriaangebouw	144	0	0	0	0	Nee
7.	MJOP 2023 - Gemeentewerf Abcoude	35	0	0	0	0	Nee
8.	MJOP 2023 - Gemeentewerf Mijdrecht	102	0	0	0	0	Nee

Vastgoed (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
9.	MJOP 2023 - NME gebouw	340	18	1	0	19	Nee
10.	MJOP 2023 - Woning Winkeldijk 33	39	0	0	0	0	Nee
11.	MJOP 2023 - Woning Winkeldijk 48	97	0	0	0	0	Nee
12.	MJOP 2023 - Brugwachtersverblijven 1 - 4	18	0	0	0	0	Nee
13.	MJOP 2023 - Overige gebouwen	30	0	2	0	2	Nee
14.	MJOP 2024 - Piet Mondriaangebouw	62	29	16	0	45	Nee
15.	MJOP 2024 - Gemeentewerf Wilnis	330	0	0	0	0	Nee
16.	MJOP 2024 - Brandweerkazerne Vinkeveen	90	67	16	-16	67	Ja
17.	MJOP 2024 - NME gebouw	98	0	0	0	0	Nee
18.	MJOP 2024 - Overige gebouwen	34	0	0	0	0	Nee
19.	MJOP 2025 -Jongerencentrum Tumult	445	0	0	0	0	Nee

Vastgoed (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
20.	MJOP 2025 - Gemeentewerf Wilnis	63	0	0	0	0	Nee
21.	MJOP 2025 - Brandweerkazerne Mijdrecht	79	0	0	0	0	Nee
22.	MJOP 2025 - NME gebouw	152	0	0	0	0	Nee
23.	MJOP 2025 - Overige gebouwen	16	0	0	0	0	Nee
24.	MJOP 2025 - Woning Herenweg 196	32	0	0	0	0	Nee
25.	MJOP 2025 - Brugwachtersverblijf 1 - 4	41	0	0	0	0	Nee
26.	Nieuwbouw dorps huis Willistee	3.575	0	17	0	17	Nee
27.	Grond Mijdrechtse Dwarsweg	3.770	0	3.763	0	3.763	Ja
Totaal		13.730	2.563	5.511	-16	8.058	

13. Voertuigen en materialen

Riolering (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Renault	85	0	67	0	67	Ja
2.	Houtversnipperaar	30	0	0	0	0	Nee
3.	Fuso Canter service bus	95	0	68	0	68	Ja
4.	Strooier voor Fuso Canter	44	0	44	0	44	Ja
5.	Kraan voor servicebus	25	0	24	0	24	Ja
6.	IVECO Pick Up Kieper	174	0	29	0	29	Nee
7.	Strooier voor Fuso Canter	40	0	42	0	42	Ja
Totaal		493	0	274	0	274	

14. Wegen

Wegen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Hoofdweg (Waverveen)	3.027	2.857	181	0	3.038	Ja
2.	2e Velddwarsweg (Mijdrecht)	50	2	0	0	2	Nee
3.	A.C. Verhoefweg (Mijdrecht)	50	50	0	0	50	Ja
4.	Dukaton (Mijdrecht)	50	48	3	0	51	Ja
5.	2e Velddwarsweg (Mijdrecht)	930	0	2	0	2	Nee
6.	A.C. Verhoefweg (Mijdrecht)	440	440	0	0	440	Ja
7.	Dukaton (Mijdrecht)	50	0	44	0	44	Ja
8.	Molenland (Wilnis)	925	503	373	0	876	Nee
9.	Burgemeester Padmosweg (Wilnis)	50	0	0	0	0	Nee
10.	Mijdrechtse dwarsweg (Wilnis)	500	225	426	0	651	Ja
11.	Rijksstraatweg (Baambrugge)	0	28	-27	0	1	Ja
12.	Aankoop grond rotonde De Maricken II	50	44	0	0	44	Ja

Wegen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
13.	Dukaton (Mijdrecht)	2.470	0	77	0	77	Nee
14.	Veldweg (Waverveen)	250	0	14	0	14	Nee
15.	Burgemeester Padmosweg (Wilnis)	50	0	0	0	0	Nee
16.	Baambrugse Zuwe (Vinkeveen)	150	0	79	0	79	Nee
17.	Botholtzedwarsweg (Waverveen)	120	0	32	0	32	Nee
18.	'Groen groeit mee' - Aankoop grond voor ontsluiting Oosterland	20	0	0	0	0	Nee
19.	Opknappen omgeving Zuiderwaard Winkelcentrum	150	0	0	0	0	Nee
20.	Wethouder van Damlaan (Wilnis)	50	0	0	0	0	Nee
21.	Herinrichting Rijkstraatweg in Baambrugge	950	0	885	-122	763	Nee
Totaal		10.332	4.197	2089	-122	6.164	

15. Woonwagens

Woonwagens (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 31/12/2024	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2025	Afgerond (Ja/Nee)
1.	Aankoop en verkoop grond voor revitaliseren woonwagenstandplaats	0	218	0	0	218	Ja
2.	Grond woonwagenstandplaatsen	390	0	393	0	393	Ja
Totaal		390	218	393	0	611	

11 | Verdeling landelijke taakvelden naar programma's

Landelijke kaders voor verdeling programma's naar taakvelden

Landelijk is voorgeschreven dat in de jaarrekening een overzicht wordt opgenomen van de baten en lasten per taakveld. In dit overzicht wordt tevens inzichtelijk gemaakt hoe deze baten en lasten zijn verdeeld over de verschillende programma's. De indeling in taakvelden is voor alle gemeenten gelijk vastgesteld, waardoor de financiële informatie onderling vergelijkbaar is tussen gemeenten.

Verdeling taakvelden over de 5 programma's

Programma 1 Wonen		
0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur	7.3 Afval
2.1 Verkeer en vervoer	3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	7.4 Milieubeheer
2.2 Parkeren	3.4 Economische promotie	7.5 Begraafplaatsen en crematoria
2.4 Economische havens en waterwegen	5.5 Cultureel erfgoed	8.1 Ruimte en leefomgeving
2.5 Openbaar vervoer	5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen)
3.1 Economische ontwikkeling	7.2 Riolering	8.3 Wonen en bouwen
Programma 2 Samenleven		
4.1 Openbaar basisonderwijs	6.4 WSW en beschut werk	6.762 Jeugdhulp met verblijf regionaal
4.2 Onderwijshuisvesting	6.5 Arbeidsparticipatie	6.763 Jeugdhulp met verblijf landelijk
4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	6.60 Hulpmiddelen en diensten (Wmo)	6.791 PGB Wmo
5.1 Sportbeleid en activering	6.711 Huishoudelijke hulp (Wmo)	6.792 PGB Jeugd
5.2 Sportaccommodaties	6.712 Begeleiding (Wmo)	6.811 Beschermd wonen (Wmo)

5.3 Cultuurpresentatie, -productie en -participatie	6.713 Dagbesteding	6.812 Maatschappelijke- en vrouwenopvang (Wmo)
5.4 Musea	6.714 Overige maatwerkarrangementen (Wmo)	6.821 Jeugdbescherming
5.6 Media	6.751 Jeugdhulp ambulant lokaal	6.822 Jeugdreclassering
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	6.752 Jeugdhulp ambulant regionaal	6.91 Coördinatie en beleid Wmo
6.23 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal	6.753 Jeugdhulp ambulant lokaal	6.92 Coördinatie en beleid Jeugd
6.3 Inkomensregelingen	6.761 jeugdhulp met verblijf lokaal	7.1 Volksgezondheid

Programma 3 | Veiligheid

1.1 Crisisbeheersing en brandweer	1.2 Openbare orde en veiligheid
-----------------------------------	---------------------------------

Programma 4 | Bestuur en bedrijfsvoering

0.1 Bestuur	0.2 Burgerzaken	0.4 Overhead
-------------	-----------------	--------------

Programma 5 | Financiën

0.5 Treasury	0.64 Belastingen overig	0.9 Vennootschapsbelasting (VpB)
0.61 OZB woningen	0.7 Algemene uitkeringen en overige uitkeringen gemeentefonds	0.10 Mutaties reserves
0.62 OZB niet-woningen	0.7 Algemene uitkeringen en overige uitkeringen gemeentefonds	0.11 Resultaat van de rekening van baten en lasten
0.63 Parkeerbelasting	0.8 Overige baten en lasten	

Taakvelden 2025

Bedragen x €1.000

Exploitatie		Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
XT-01	Bestuur			
Lasten		3.215	3.172	3.282
XT-010	Mutaties reserves			
Stortingen		1.500	6.138	5.911
Onttrekkingen		4.751	9.168	6.821
Saldo van inzet reserves		3.251	3.030	910
XT-011	Res. v.de rek. van baten lasten			
Stortingen		0	1.953	8.871
Onttrekkingen		890	0	0
Saldo van inzet reserves		890	-1.953	-8.871
XT-02	Burgerzaken			
Lasten		1.421	1.661	1.724
Baten		1.033	915	1.086
Totaal saldo van baten en lasten		-389	-746	-639
XT-03	Beheer overige gebouwen en gronden			
Lasten		846	1.124	1.050
Baten		900	634	754
Totaal saldo van baten en lasten		54	-490	-296
XT-04	Overhead			
Lasten		21.070	20.207	20.558

Exploitatie		Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
Baten		219	25	231
Totaal saldo van baten en lasten		-20.852	-20.182	-20.327
XT-05	Treasury			
Lasten		171	381	-50
Baten		796	140	268
Totaal saldo van baten en lasten		625	-241	318
XT-061	OZB woningen			
Lasten		798	735	748
Baten		6.369	7.905	7.912
Totaal saldo van baten en lasten		5.571	7.170	7.164
XT-062	OZB niet-woningen			
Baten		4.627	5.195	5.209
XT-063	Parkeerbelasting			
Lasten		15	0	12
Baten		31	37	49
Totaal saldo van baten en lasten		16	37	37
XT-064	Belastingen overig			
Lasten		491	525	475
Baten		165	174	207
Totaal saldo van baten en lasten		-326	-351	-268
XT-07	Algemene uitkering			
Baten		78.049	85.550	86.272

Exploitatie		Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
XT-08	Overige baten en lasten			
Lasten		382	347	454
Baten		12	165	165
Totaal saldo van baten en lasten		-370	-182	-289
XT-09	Vennootschapsbelasting (VpB)			
Lasten		22	25	-21
XT-11	Crisisbeheersing en brandweer			
Lasten		3.569	3.721	3.510
Baten		8	4	0
Totaal saldo van baten en lasten		-3.561	-3.717	-3.510
XT-12	Openbare orde en veiligheid			
Lasten		1.100	1.065	1.048
Baten		71	75	81
Totaal saldo van baten en lasten		-1.029	-990	-967
XT-21	Verkeer en vervoer			
Lasten		10.159	11.841	11.240
Baten		502	790	795
Totaal saldo van baten en lasten		-9.656	-11.051	-10.444
XT-22	Parkeren			
Lasten		85	60	63
Baten		3	0	5
Totaal saldo van baten en lasten		-81	-60	-58

Exploitatie		Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
XT-24	Economische havens en waterwegen			
Lasten		496	481	547
Baten		0	0	57
Totaal saldo van baten en lasten		-496	-481	-490
XT-25	Openbaar vervoer			
Lasten		267	272	267
Baten		36	57	66
Totaal saldo van baten en lasten		-231	-215	-201
XT-31	Economische ontwikkeling			
Lasten		268	395	284
Baten		6	0	23
Totaal saldo van baten en lasten		-263	-395	-261
XT-32	Fysieke bedrijfsinfrastructuur			
Lasten		65	25	30
Baten		0	0	0
Totaal saldo van baten en lasten		-65	-25	-30
XT-33	Bedr.loket en bedr.regelingen			
Lasten		365	361	392
Baten		178	173	175
Totaal saldo van baten en lasten		-187	-187	-217
XT-34	Economische promotie			
Lasten		97	89	91

Exploitatie		Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
Baten		900	978	927
Totaal saldo van baten en lasten		803	889	836
XT-41	Openbaar basisonderwijs			
Lasten		227	263	193
Baten		0	0	1
Totaal saldo van baten en lasten		-227	-263	-191
XT-42	Onderwijshuisvesting			
Lasten		2.268	2.825	2.059
Baten		143	114	777
Totaal saldo van baten en lasten		-2.125	-2.711	-1.282
XT-43	Onderwijsbeleid en leerlingzaken			
Lasten		3.883	3.599	3.781
Baten		757	945	945
Totaal saldo van baten en lasten		-3.127	-2.654	-2.836
XT-51	Sportbeleid en activering			
Lasten		376	396	380
Baten		278	229	237
Totaal saldo van baten en lasten		-98	-167	-143
XT-52	Sportaccommodaties			
Lasten		3.699	3.809	3.687
Baten		1.214	1.252	1.278
Totaal saldo van baten en lasten		-2.485	-2.557	-2.409

Exploitatie		Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
XT-53	Cultuurpresentatie			
Lasten		333	322	373
Baten		0	0	38
Totaal saldo van baten en lasten		-333	-322	-336
XT-55	Cultureel erfgoed			
Lasten		351	380	365
Baten		11	7	19
Totaal saldo van baten en lasten		-340	-373	-346
XT-56	Media			
Lasten		1.176	1.306	1.401
Baten		282	319	347
Totaal saldo van baten en lasten		-894	-987	-1.054
XT-57	Openbaar groen en recreatie			
Lasten		5.497	6.793	6.269
Baten		87	55	191
Totaal saldo van baten en lasten		-5.410	-6.738	-6.078
XT-61	Samenkracht en burgerparticip.			
Lasten		12.340	12.231	12.414
Baten		8.041	7.253	8.258
Totaal saldo van baten en lasten		-4.299	-4.978	-4.156
XT-62	Toegang en eerstelijnsvoorz(tm 2024)			
Lasten		3.541	0	0

Exploitatie		Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
Baten		55	0	0
Totaal saldo van baten en lasten		-3.486	0	0
XT-623	Toegang en eerstelijnsv. Integraal			
Lasten		0	4.121	4.401
Baten		0	0	35
Totaal saldo van baten en lasten		0	-4.121	-4.365
XT-63	Inkomensregelingen			
Lasten		11.981	11.580	11.754
Baten		8.712	8.968	9.593
Totaal saldo van baten en lasten		-3.270	-2.612	-2.160
XT-64	WSW en beschut werk			
Lasten		2.201	2.319	2.323
Baten		284	200	213
Totaal saldo van baten en lasten		-1.917	-2.119	-2.110
XT-65	Arbeidsparticipatie			
Lasten		1.467	1.227	1.437
Baten		107	30	44
Totaal saldo van baten en lasten		-1.360	-1.197	-1.393
XT-66	6.6 Maatwerkvoorzieningen (WMO)			
Lasten		1.106	0	0
XT-660	Hulpmiddelen en diensten (Wmo)			
Lasten		1.152	1.720	1.576

Exploitatie		Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
Baten		58	100	75
Totaal saldo van baten en lasten		-1.094	-1.620	-1.501
XT-6711	Huishoudelijk hulp (Wmo)			
Lasten		0	2.640	2.882
Baten		0	160	174
Totaal saldo van baten en lasten		0	-2.480	-2.708
XT-6712	Begeleiding (Wmo)			
Lasten		0	2.490	2.729
XT-6714	Overige maatwerkarrangementen (Wmo)			
Lasten		0	0	9
XT-671A	Huishoudelijk hulp (Wmo) (t/m 2024)			
Lasten		2.893	0	0
Baten		169	0	0
Totaal saldo van baten en lasten		-2.725	0	0
XT-671B	Begeleiding (WMO) (t/m 2024)			
Lasten		2.760	0	0
XT-671C	Dagbesteding (WMO) (t/m 2024)			
Lasten		160	0	0
XT-671D	Overige maatwerkarrang. (t/m 2024)			
Lasten		166	0	0
XT-672	Maatwerkdienstverl. 18- (t/m 2023)			
Lasten		0	0	0

Exploitatie		Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
XT-672A	Jeugdhulp begeleiding (t/m 2024)			
Lasten		3.547	0	0
XT-672B	Jeugdhulp behandeling (t/m 2024)			
Lasten		173	0	0
XT-672C	Jeugdhulp dagbesteding (t/m 2024)			
Lasten		1.237	0	0
XT-672D	Jeugdhulp zonder verblijf (t/m 2024)			
Lasten		253	0	0
XT-673A	Pleegzorg (t/m 2024)			
Lasten		562	0	0
XT-673B	Gezinsgericht (t/m 2024)			
Lasten		935	0	0
XT-673C	Jeugdhulp met verblijf (t/m 2024)			
Lasten		1.265	0	0
XT-674A	Jeugdh. GGZ zonder verblijf(tm 2024)			
Lasten		2.607	0	0
Baten		8	0	0
Totaal saldo van baten en lasten		-2.599	0	0
XT-674B	Jeugdh crisis/LTA/GGZ-verbl.(tm2024)			
Lasten		1.381	0	0
XT-674C	Gesloten plaatsing (t/m 2024)			
Lasten		173	0	0

Exploitatie		Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
XT-6751	Jeugdhulp ambulant lokaal			
Lasten		0	310	126
XT-6752	Jeugdhulp ambulant regionaal			
Lasten		0	6.375	8.120
XT-6753	Jeugdhulp ambulant landelijk			
Lasten		0	740	340
XT-6761	Jeugdhulp met verblijf lokaal			
Lasten		0	1.250	0
XT-6762	Jeugdhulp met verblijf regionaal			
Lasten		0	2.950	3.011
XT-6763	Jeugdhulp met verblijf landelijk			
Lasten		0	240	4
XT-6791	PGB Wmo			
Lasten		0	420	254
XT-6792	PGB Jeugd			
Lasten		0	150	215
XT-6811	Beschermd wonen			
Lasten		0	650	730
Baten		0	650	730
Totaal saldo van baten en lasten		0	0	0
XT-6812	Maatschappelijke- en vrouwenopvang			
Lasten		0	0	187

Exploitatie		Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
Baten		0	0	187
Totaal saldo van baten en lasten		0	0	0
XT-681A	Beschermd wonen (t/m 2024)			
Lasten		549	0	0
Baten		596	0	0
Totaal saldo van baten en lasten		47	0	0
XT-681B	Maatsch.- en vrouwenopvang(t/m 2024)			
Lasten		93	0	0
Baten		82	0	0
Totaal saldo van baten en lasten		-12	0	0
XT-6821	Jeugdbescherming			
Lasten		0	1.725	1.591
Baten		0	0	41
Totaal saldo van baten en lasten		0	-1.725	-1.550
XT-682A	Jeugdbescherming (t/m 2024)			
Lasten		1.453	0	0
XT-682B	Jeugdreclassering (t/m 2024)			
Lasten		20	0	0
XT-691	Coördinatie en beleid Wmo			
Lasten		0	1.430	1.828
Baten		0	0	566
Totaal saldo van baten en lasten		0	-1.430	-1.262

Exploitatie		Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
XT-692	Coördinatie en beleid Jeugd			
Lasten		0	2.200	2.111
Baten		0	0	0
Totaal saldo van baten en lasten		0	-2.200	-2.111
XT-71	Volksgezondheid			
Lasten		1.149	1.878	2.074
Baten		1.044	900	1.519
Totaal saldo van baten en lasten		-105	-978	-555
XT-72	Riolering			
Lasten		4.266	4.375	4.451
Baten		5.611	5.759	5.835
Totaal saldo van baten en lasten		1.345	1.384	1.384
XT-73	Afval			
Lasten		5.045	5.254	5.365
Baten		6.782	7.007	7.118
Totaal saldo van baten en lasten		1.737	1.753	1.753
XT-74	Milieubeheer			
Lasten		2.074	2.807	3.065
Baten		1.061	1.772	1.965
Totaal saldo van baten en lasten		-1.013	-1.035	-1.101
XT-75	Begraafplaatsen en crematoria			
Lasten		289	300	281

Exploitatie		Rekening 2024	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
Baten		418	411	363
Totaal saldo van baten en lasten		129	111	82
XT-81	Ruimte en leefomgeving			
Lasten		3.017	5.293	5.218
Baten		1.763	5.763	6.793
Totaal saldo van baten en lasten		-1.255	470	1.575
XT-82	Grondexploitatie			
Lasten		113	768	790
Baten		0	1.495	1.489
Totaal saldo van baten en lasten		-113	727	699
XT-83	Wonen en bouwen			
Lasten		5.223	6.933	6.095
Baten		2.297	3.275	4.442
Totaal saldo van baten en lasten		-2.926	-3.658	-1.653
Totaal taakvelden		0	0	0

12 | Landelijke indicatoren BBV

Gemeenten zijn verplicht om in zowel de begroting als het jaarverslag de landelijke beleidsindicatoren op te nemen. Deze indicatoren geven inzicht in uiteenlopende maatschappelijke thema's, zoals veiligheid, afvalverwerking, bijstandsafhankelijkheid, onderwijs, gezondheid en woningbouw.

De gegevens voor deze indicatoren worden verzameld door diverse landelijke organisaties, waaronder het CBS, COELO, DUO, GGD, het Kadaster, de Kamer van Koophandel, de Kiesraad, NOC*NSF, Logius, het RIVM en Veiligheid.nl. Ook gemeentelijke registraties en burger- en ondernemerspeilingen maken deel uit van de databronnen.

Alle indicatoren zijn openbaar beschikbaar via [Waarstaatjegemeente.nl](https://www.waarstaatjegemeente.nl), waar de informatie doorlopend wordt geactualiseerd.

Overzicht landelijke indicatoren BBV

1. Functiemenging	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	49,8%	57,3%	53,3%
2022	50,2%	57,8%	53,8%
2023	50,4%	58,4%	54,2%
2024	50,3%	58,7%	54,5%
2025	-	-	-

2. Vestigingen (van bedrijven)	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	210,5	184,5	164,5
2022	223,7	194,9	173,3
2023	236,9	205,6	181,8
2024	247,5	212,7	191,4
2025	-	-	-

3. Huishoudelijk afval per gemeente per inwoner	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	163 kg	166 kg	164 kg
2022	150 kg	156 kg	148 kg
2023	149 kg	155 kg	148 kg
2024	140 kg	154 kg	148 kg
2025	-	-	-
4. Hernieuwbare elektriciteit	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	15,8%	13,6%	33,3%
2022	22,9%	19,3%	32,5%
2023	-	-	-
2024	-	-	-
2025	-	-	-
5. Gemiddelde WOZ-waarde (alle woningen)	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	€ 399.000	€ 349.000	€ 290.000
2022	€ 440.000	€ 382.000	€ 317.000
2023	€ 515.000	€ 448.000	€ 368.000
2024	€ 515.000	€ 450.000	€ 379.000
2025	€ 543.000	€ 480.000	€ 398.000

6. Nieuw gebouwde woningen per 1.000 woningen	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	5,9	10,6	8,9
2022	8,0	11,2	9,3
2023	8,3	9,8	9,1
2024	2,0	8.2	8.4
2025	-	-	-
7. Demografische druk	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	75,2%	67,8%	70,1%
2022	76,5%	68,0%	70,3%
2023	77,3%	67,9%	70,3%
2024	77,9%	67,8%	70,4%
2025	79,0%	68,1%	70,7%
8. Gemeentelijke woonlasten éénpersoonshuishouden	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	€ 739	€ 768	€ 733
2022	€ 856	€ 868	€ 823
2023	€ 877	€ 923	€ 860
2024	€ 890	€ 972	€ 928
2025	€ 988	€ 1.034	€ 957

9. Gemeentelijke woonlasten meerpersoonshuishouden	De Ronde Ven	Provincie Utrecht	Nederland
2021	€ 815	€ 860	€ 810
2022	€ 933	€ 964	€ 905
2023	€ 956	€ 1.019	€ 942
2024	€ 990	€ 1.093	€ 1.014
2025	€ 1.088	€ 1.173	€ 1.050
10. Absoluut verzuim per 1.000 leerlingen	De Ronde Ven	Provincie Utrecht	Nederland
2021	2,7	2,2	2,7
2022	-	5,2	4,2
2023	3,4	5,2	6,3
2024	3,0	6,2	6,7
2025	-	-	-
11. Relatief verzuim per 1.000 leerlingen	De Ronde Ven	Provincie Utrecht	Nederland
2021	18	18	20
2022	12	21	24
2023	23	25	27
2024	11	25	28
2025	-	-	-

12. Vroegtijdig schoolverlaters zonder startkwalificatie (vsv'ers)	De Ronde Ven	Provincie Utrecht	Nederland
2021	1,3%	1,6%	1,9%
2022	1,9%	2,1%	2,4%
2023	1,7%	2,0%	2,4%
2024	2,0%	2,0%	2,3%
2025	-	-	-
13. Niet-sporters ten opzichte van de bevolking van 19 jaar en ouder	De Ronde Ven	Provincie Utrecht	Nederland
2021	-	-	-
2022	39,3%	40,2%	46,4%
2023	-	-	-
2024	36,8%	36,8%	42,5%
2025	-	-	-
14. Banen per 1.000 inwoners van 15 - 64 jaar	De Ronde Ven	Provincie Utrecht	Nederland
2021	649,9	893,6	805,1
2022	667,8	920,8	824,7
2023	673,7	940,3	836,6
2024	680,6	954,9	850,2
2025	-	-	-

15. Jongeren met een delict voor de rechter	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	1%	1%	1%
2022	1%	1%	1%
2023	1%	1%	1%
2024	-	-	-
2025	-	-	-
16. Kinderen in uitkeringsgezin	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	4%	5%	6%
2022	4%	5%	6%
2023	4%	5%	6%
2024	4%	5%	6%
2025	-	-	-
17. Werkloze jongeren	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	0%	1%	2%
2022	1%	1%	1%
2023	1%	1%	2%
2024	1%	2%	2%
2025	-	-	-

18. Netto arbeidsparticipatie	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	71,9%	73,0%	70,4%
2022	73,8%	75,0%	72,2%
2023	74,8%	75,6%	73,1%
2024	75,2%	75,8%	73,2%
2025	75,5%	76,0%	73,2%
19. Personen met een bijstandsuitkering per 10.000 inwoners	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	169,9	287,4	349,5
2022	129,0	239,4	297,9
2023	123,7	232,1	280,7
2024	128,8	231,5	280,4
2025	132,8	243,7	281,2
20. Lopende re- integratievoorzieningen per 10.000 inwoners van 15 - 64 jaar	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	130,7	183,7	197,7
2022	131,2	175,6	197,7
2023	161,9	170,3	191,5
2024	151,6	173,6	203,1
2025	-	-	

21. Jongeren met jeugdhulp als percentage van alle jongeren tot 18 jaar	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	9,4%	13,9%	13,2%
2022	9,9%	14,2%	13,5%
2023	10,7%	14,3%	13,9%
2024	10,6%	14,0%	14,0%
2025	-	-	-
22. Jongeren met jeugdbescherming als percentage van alle jongeren tot 18 jaar	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	1,0%	1,0%	1,2%
2022	0,9%	1,0%	1,2%
2023	0,9%	0,9%	1,1%
2024	0,9%	0,9%	1,0%
2025	-	-	-
23. Jongeren met jeugdreclassering als percentage van alle jongeren van 12 tot 23 jaar	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	0,2%	0,3%	0,3%
2022	0,0%	0,2%	0,3%
2023	0,0%	0,2%	0,3%
2024	0,2%	0,2%	0,4%
2025	-	-	-

24. Cliënten met een maatwerkarrangement Wmo per 10.000 inwoners	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	470	589	702
2022	480	576	710
2023	490	571	700
2024	530	582	720
2025	480	536	640
25. Verwijzingen Halt	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	4	6	8
2022	7	6	8
2023	5	7	9
2024	8	7	9
2025	7	7	10
26. Winkeldiefstallen	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	0,6	1,7	1,8
2022	0,6	2,3	2,3
2023	0,9	2,3	2,5
2024	0,8	1,9	2,2
2025	0,4	1,8	2,1

27. Geweldsmisdrijven	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	2,5	3,2	4,4
2022	2,2	3,3	4,5
2023	2,4	3,2	4,2
2024	2,2	3,3	4,3
2025	2,5	1,8	4,6
28. Diefstallen uit woning	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	1,3	1,8	1,4
2022	1,8	1,7	1,4
2023	1,2	1,4	1,3
2024	1,2	1,3	1,2
2025	1,4	1,4	1,2
29. Vernielingen en beschadigingen (in de openbare ruimte)	De Ronde Venen	Provincie Utrecht	Nederland
2021	3,8	6	6,1
2022	4,1	5,5	6,0
2023	3,1	5,5	5,8
2024	4,1	5,2	5,7
2025	3,8	5,4	5,7

Toelichting op de landelijke indicatoren

Nr.	Naam de indicator	Toelichting
1.	Functiemenging	De functiemengingsindex (FMI) geeft de verhouding weer tussen banen en woningen. De waarde loopt van 0 (alleen wonen) tot 100 (alleen werken). Een score van 50 betekent een gelijke verhouding tussen woningen en banen.
2.	Vestigingen (van bedrijven)	Het aantal bedrijfsvestigingen per 1.000 inwoners van 15 tot 65 jaar.
3.	Omvang huishoudelijk afval	De hoeveelheid huishoudelijk afval in kilogram per inwoner. Verschillen tussen gemeenten kunnen ontstaan door onder meer woningtypen (bijv. minder GFT bij veel hoogbouw) en het gebruik van diftar-systemen waarbij inwoners betalen naar hoeveelheid afval.
4.	Hernieuwbare elektriciteit	Het aandeel elektriciteit dat wordt opgewekt uit hernieuwbare bronnen zoals zon, wind, waterkracht, bodemwarmte, buitenluchtwarmte en biomassa. Fossiele energie en kernenergie vallen hier niet onder.
5.	Gemiddelde WOZ-waarde	De gemiddelde WOZ-waarde van alle woningen binnen de gemeente, zowel koop- als huurwoningen.
6.	Nieuw gebouwde woningen	Het percentage nieuw gebouwde woningen ten opzichte van de totale woningvoorraad.
7.	Demografische druk	De verhouding tussen het aantal inwoners van 0 – 19 jaar en 65+ enerzijds, en de bevolking van 20 – 64 jaar anderzijds. Dit geeft inzicht in de verhouding tussen het niet-werkende en het werkende deel van de bevolking.
8.	Gemeentelijke woonlasten éénpersoonshuishouden	Het gemiddelde bedrag dat een eenpersoonshuishouden jaarlijks betaalt aan gemeentelijke woonlasten. Zie voor meer informatie de paragraaf <i>Lokale heffingen</i> .
9.	Gemeentelijke woonlasten meerpersoonshuishouden	Het gemiddelde bedrag dat een meerpersoonshuishouden jaarlijks betaalt aan gemeentelijke woonlasten. Zie voor meer informatie de paragraaf <i>Lokale heffingen</i> .
10.	Absoluut verzuim	Het aantal leer- of kwalificatieplichtige jongeren dat gedurende het schooljaar niet staat ingeschreven bij een onderwijsinstelling en geen vrijstelling heeft. De jaaraanduiding verwijst naar het schooljaar (bijv. '2024' = schooljaar 2023/2024).

Nr.	Naam de indicator	Toelichting
11.	Relatief verzuim	Het aantal leer- of kwalificatieplichtige leerlingen per 1.000 leerlingen dat meer dan 16 uur ongeoorloofd verzuimt binnen vier opeenvolgende lesweken. De jaaraanduiding verwijst naar het schooljaar.
12.	Vroegtijdig schoolverlaters zonder startkwalificatie (vsv'ers)	Het percentage jongeren van 12–23 jaar dat het onderwijs verlaat zonder startkwalificatie (havo-, vwo- of mbo-2-diploma). Het percentage wordt berekend ten opzichte van het aantal ingeschreven onderwijsdeelnemers aan het begin van het schooljaar.
13.	Niet-sporters	Het percentage inwoners van 19 jaar en ouder dat niet minstens één keer per week sport. De meting vindt eens per vier jaar plaats.
14.	Banen	Het aantal vervulde arbeidsposities (fulltime, parttime en uitzendkrachten) per 1.000 inwoners van 15 – 64 jaar.
15.	Jongeren met een delict voor de rechter	Het percentage jongeren van 12–16 jaar dat in een jaar voor de rechter verschijnt vanwege een delict.
16.	Kinderen in uitkeringsgezin	Het percentage kinderen tot 18 jaar dat opgroeit in een huishouden dat afhankelijk is van een bijstandsuitkering.
17.	Werkloze jongeren	Het aantal jongeren van 16 – 22 jaar dat als werkzoekende staat ingeschreven bij UWV en geen baan heeft.
18.	Netto arbeidsparticipatie	Het percentage van de werkzame beroepsbevolking ten opzichte van de potentiële beroepsbevolking.
19	Personen met een bijstandsuitkering	Het aantal inwoners per 10.000 inwoners met een uitkering op grond van de Participatiewet of de Tozo.
20.	Lopende re-integratievoorzieningen	Het aantal ingezette re-integratievoorzieningen per 10.000 inwoners van 15 – 64 jaar.
21.	Jongeren met jeugdhulp	Het percentage jongeren dat per januari jeugdhulp ontvangt, bijvoorbeeld vanwege psychische, psychosociale of gedragsproblemen, een verstandelijke beperking of opvoedingsproblemen.
22.	Jongeren met jeugdbescherming	Het percentage jongeren dat per januari onder jeugdbescherming valt. Dit betreft door de rechter opgelegde maatregelen zoals ondertoezichtstelling of voogdij, gericht op het waarborgen van veiligheid en ontwikkeling.

Nr.	Naam de indicator	Toelichting
23.	Jongeren met jeugdreclassering	Het percentage jongeren dat begeleiding en toezicht krijgt via de jeugdreclassering na contact met politie of leerplicht. De maatregel kan worden opgelegd door de kinderrechter of officier van justitie, of vrijwillig worden gestart via de Raad voor de Kinderbescherming.
24.	Clënten met een maatwerkvoorziening Wmo	Het aantal cliënten per 10.000 inwoners dat een maatwerkvoorziening ontvangt via de Wmo, zoals hulpmiddelen (rolstoel, woningaanpassing), vervoersvoorzieningen, huishoudelijke hulp, persoonlijke verzorging of dagbesteding.
25.	Verwijzingen Halt	Het aantal jongeren van 12 – 18 jaar per 1.000 jongeren dat voor een licht strafbaar feit wordt doorverwezen naar Halt voor een passende leer- en herstelopdracht.
26.	Winkeldiefstallen	Het aantal geregistreerde winkeldiefstallen per 1.000 inwoners.
27.	Geweldsmisdrijven	Het aantal geweldsmisdrijven per 1.000 inwoners, waaronder bedreiging, mishandeling, afpersing, misdrijven tegen het leven en seksuele misdrijven (exclusief schennis van de eerbaarheid).
28.	Diefstallen uit woning	Het aantal woninginbraken per 1.000 inwoners.
29.	Vernielingen en beschadigingen (in de openbare ruimte)	Het aantal geregistreerde vernielingen en beschadigingen per 1.000 inwoners, waaronder brandstichting en misdrijven tegen de openbare orde en het openbaar gezag.

13 | Wet normering topinkomens

Wet normering topinkomens (WNT)

De Wet normering topinkomens (WNT) heeft als doel om bovenmatige beloningen en ontslagvergoedingen binnen de (semi)publieke sector te voorkomen. De wet stelt daarom een jaarlijks maximum aan de beloning van topfunctionarissen. Dit maximum is gekoppeld aan het salaris van een minister.

Voor gemeenten worden de gemeentesecretaris en de griffier als topfunctionarissen beschouwd.

Toepassing voor de gemeente De Ronde Venen

Voor 2025 bedraagt het algemene bezoldigingsmaximum voor gemeenten 246.000 euro. De gemeente De Ronde Venen heeft deze norm in 2025 niet overschreden. Conform de wettelijke voorschriften worden voor alle personen die in 2025 als topfunctionaris zijn aangemerkt ook de gegevens over 2024 opgenomen.

Overige functionarissen

Naast de genoemde topfunctionarissen zijn er in 2025 geen andere functionarissen met een dienstbetrekking die een bezoldiging boven het voor hen geldende individuele drempelbedrag hebben ontvangen.

1. Bezoldiging topfunctionarissen 2025

Gegevens WNT 2025		
Naam	M.C. Vonk	J. Jonker
Functiegegevens	Gemeentesecretaris	Griffier
• Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
• Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
• Dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging (bedragen x € 1)		
• Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	140.584	101.538
• Beloningen betaalbaar op termijn	22.952	15.833
<i>Subtotaal</i>	163.536	117.371
• Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000	246.000
• -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0
Bezoldiging	163.536	117.371
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

2. Bezoldiging topfunctionarissen 2024

Naam	M.C. Vonk	J. Jonker
Functiegegevens	Gemeentesecretaris	Griffier
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging (bedragen x € 1)		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	136.556	98.658
Beloningen betaalbaar op termijn	22.737	15.266
<i>Subtotaal</i>	159.293	113.925
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0
Bezoldiging	159.293	113.925

14 | Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening 2025 is opgesteld in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de Financiële verordening gemeente De Ronde Venen 2023. In deze verordening zijn opgenomen de uitgangspunten voor de planning en controlcyclus, autorisatie budgetten en informatieplicht, financieel beleid, rechtmatigheid, financieel beheer en interne controle.

- **Algemeen**
 - Waardering van activa, passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op historische kosten.
 - Activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde, tenzij anders is vermeld.
 - Baten en lasten zijn toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, onverschillig of zij tot inkomsten of uitgaven in dat jaar hebben geleid.
 - Baten en lasten, waaronder ook begrepen de heffing van de vennootschapsbelasting, worden daarbij verantwoord tot hun brutobedrag.
 - Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar worden genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.
- **Personele lasten**
 - Personeelslasten zijn toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Door het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden bij een jaarlijks terugkerende personele lasten van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten verantwoord in het jaar dat uitbetaling plaats vindt. Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt dan ook geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen.
 - Bij alle uren die volgens de CAO-gemeenten als bron kunnen dienen voor het verlofsparen is sprake van een niet gelijke omvang van de opbouw en afbouw (dit is feitelijk de omvang van het bovenwettelijke verlof per balansdatum). Hierdoor is de jaarlijkse omvang van deze arbeidskostengerelateerde verplichting niet gelijk. Voor deze verlofuren is een voorziening opgenomen.
- **Dividendopbrengsten**
 - Dividenden zijn verantwoord in het jaar waarin het besluit is genomen tot toekenning van het dividend door de Algemene vergadering van de vennootschap.
- **Algemene uitkering**
 - Voor de verwerking van de algemene uitkering heeft de commissie BBV een stellige uitspraak gedaan. Deze uitspraak houdt in dat in de jaarrekening de algemene uitkering wordt opgenomen volgens de in het jaar laatst gepubliceerde accresmededeling. Dit was de septembercirculaire 2025.
- **Eigen bijdrage CAK (Centraal Administratie Kantoor)**
 - Voor het verwerken van de eigen bijdrage CAK heeft de commissie BBV in januari 2021 een stellige uitspraak gedaan. Deze uitspraak houdt in dat de verantwoording van de opbrengsten CAK het kasstelsel wordt gebruikt.

Grondslagen voor waardering van activa

- **Vaste activa**

In het onderdeel vaste activa zijn opgenomen:

- Immateriële vaste activa;
- Materiële vaste activa;
- Financiële vaste activa.

Algemeen

- Bij de waardering wordt in voorkomende gevallen rekening gehouden met een bijzondere vermindering van de waarde, als deze naar verwachting duurzaam is. Voorbeelden hiervan zijn nieuwe inzichten in de technische en/of de economische levensduur van activa. Duurzame waardevermindering van vaste activa wordt afgeboekt.
- Naast de BBV bevat ook de Financiële verordening gemeente De Ronde Venen en de Nota activeren, waarderen en afschrijven 2025 belangrijke bepalingen voor de waardering en afschrijving van vaste activa. Deze bepalingen zijn onder meer:
 - Activa met een verkrijgingsprijs van minder dan 25.000 euro worden niet geactiveerd, uitgezonderd gronden.
 - Als eerste jaar van afschrijving wordt genomen het jaar volgend op het jaar waarin het activa tot stand is gekomen.
 - Activa worden afgeschreven naar een boekwaarde van nihil. Er wordt geen rekening gehouden met een restwaarde.
 - Bij de componentenbenadering geldt als een ondergrens 50.000 euro per component.
- **Immateriële vaste activa**
 - Onder de immateriële vaste activa vallen bijdragen aan activa in eigendom van derden.
- **Materiële vaste activa**
 - Investerings met een economisch nut
 - Deze materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs.
 - Specifieke investeringsbijdragen van derden zijn op de desbetreffende investering in mindering gebracht.
 - Op basis van de verwachte gebruiksduur wordt de jaarlijkse waardevermindering (afschrijving) verwerkt.
 - Op grondbezit met economisch nut (buiten de openbare ruimte) wordt niet afgeschreven.
 - Vanaf 2018 worden de schoolgebouwen afgeschreven in 40 jaar in plaats van 60 jaar. De extra kosten hiervan worden opgevangen door het inzetten van de bestemmingsreserve schoolgebouwen.
 - Investerings met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven

- Wanneer investeringen grotendeels of meer worden gedaan voor riolering, het inzamelen van huishoudelijk afval of voor de begraafplaatsen, dan worden deze investeringen op de balans opgenomen in een aparte categorie: de investeringen met economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven. Deze investeringen zijn gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs.
 - Investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut
 - Investeringen die geen mogelijkheid hebben om middelen te genereren maar wel duidelijk een maatschappelijk doel hebben zoals wegen, bruggen en groenvoorziening vallen onder de noemer "Investeringen met een maatschappelijk nut".
 - **Financiële vaste activa**
 - Kapitaalverstrekkingen en leningen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde onder aftrek van aflossingen. Het gemeentelijk beleid en de uitvoering van de deelnemingsovereenkomst met Stichting Stimuleringsfonds Volkshuisvesting (SVn) heeft als doel de beschikbaar gestelde middelen langlopend in te zetten en om deze via SVn structureel en opnieuw te benutten voor startersleningen.
- **Vlottende activa**
 - **Vorraden**
 - Onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie
 - De als onderhanden werken opgenomen bouwgronden zijn gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs dan wel de lagere marktwaarde.
 - De vervaardigingsprijs omvat de kosten die rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend (zoals grondaankopen en kosten van bouw- en woonrijp maken) alsmede een aandeel in de rentekosten en de administratie- en beheerskosten.
 - Van de bouwgronden in exploitatie zijn actuele grondexploitaties aanwezig.
 - Zodra sprake is van een verwacht verlies dan wordt daarvoor een verliesvoorziening getroffen, die op de voorraden in mindering wordt gebracht.
 - Bij het bepalen van de tussentijdse winst is het wel noodzakelijk de nodige voorzichtigheid te betrachten. Hierdoor wordt de winst genomen naar rato van de voortgang van het complex (POC-methode).
 - **Uitzettingen met een rentetypische looptijd kleiner dan één jaar (vorderingen)**
 - De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Aan de hand van een individuele beoordeling is voor de verwachte oninbaarheid een voorziening in mindering gebracht op de vorderingen.
 - **Liquide middelen en overlopende activa**
 - Deze activa zijn opgenomen tegen de nominale waarde.

Grondslagen voor waardering van passiva

- **Vaste passiva**
 - **Eigen vermogen**
 - In het BBV worden reserves omschreven als vermogensbestanddelen die als eigen vermogen zijn aan te merken en die vanuit bedrijfseconomisch oogpunt vrij te besteden zijn.
 - De vaststelling van de noodzakelijke omvang van reserves is een zaak van de gemeenteraad. Daarom worden reserves ook wel onderverdeeld in een algemene reserve en bestemmingsreserves.
 - Zodra de raad aan een reserve een bepaalde bestemming heeft gegeven, is er sprake van een bestemmingsreserve. Om die reden kunnen bestemmingsreserves naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen.
 - Heeft een reserve geen bestemming dan wordt het een algemene reserve genoemd.
 - Mutaties in reserves zijn enkel mogelijk op basis van een raadsbesluit genomen voor het einde van het betreffende begrotingsjaar.
 - In de raadsvergadering van september 2024 is de Nota reserves en voorzieningen 2024 vastgesteld.
 - De reserves worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
 - **Voorzieningen**
 - Voorzieningen behoren tot het vreemd vermogen (schulden) van de gemeente. Om die reden mogen voorzieningen naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen.
 - Voorzieningen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies.
 - In de raadsvergadering van september 2024 is de Nota reserves en voorzieningen 2024.
 - **Vaste schulden**
 - Vaste schulden zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde verminderd met gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rentetypische looptijd van één jaar of langer.
- **Vlottende passiva**
 - De vlottende passiva zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.
- **Borg- en garantstellingen**
 - Voor zover leningen door de gemeente gewaarborgd zijn, is buiten telling het totaalbedrag van de geborgde schuldrestanten per einde boekjaar opgenomen.

Grondslagen voor financiële rechtmatigheid

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid. Dat betekent dat de rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties, alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële-verhoudingswet.

De financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:

- Voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 20 november 2025 door de raad is vastgesteld;
- Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringsbudgetten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderscheidingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringsbudgetten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan de raad zijn gemeld.
- Voor het M&O criterium is het M&O beleid van onze organisatie leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening 2023 en controleprotocol 2025. Dit betekent dat:
 - Een verantwoordingsgrens van 2% van de totale lasten exclusief de toevoegingen aan de reserves, waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
 - Een rapporteringstolerantie van 5% van de rapportagegrens waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

15 | Balans per 31 december 2024 en 2025

Activa | bedragen x € 1.000

		31/12/2024	31/12/2025
Vaste activa			
01	Immateriële vaste activa	5.027	4.910
	• Bijdragen aan activa in eigendom van derden	5.027	4.910
02	Materiële vaste activa	114.502	121.727
	• Investerings met een economisch nut	54.487	54.413
	• Investerings met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven	27.687	26.649
	• Investerings in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut	32.328	40.665
03	Financiële vaste activa	2.772	4.087
	• Kapitaalverstrekking aan deelnemingen	133	931
	• Overige langlopende leningen	2.639	3.156
	Totaal vaste activa	122.301	130.724
04	Voorraden	0	2.137
	• Onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie	0	2.137
05	Uiteenzetting met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	18.254	20.615

Activa | bedragen x € 1.000

		31/12/2024	31/12/2025
	• Vorderingen op openbare lichamen	9.787	9.918
	• Rekening-courantverhouding met het Rijk [schatkistbankieren]	5.975	7.319
	• Overige vorderingen	2.492	3.378
06	Liquide middelen	659	161
07	Overlopende activa	5.845	10.211
	• De van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel:		
	○ Rijk	1.320	3.170
	○ Provincie	308	316
	○ Gemeenten	707	500
	• Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	3.510	6.225
	Totaal vlottende activa	24.758	33.124
		147.059	163.848

Passiva | bedragen x € 1.000

		31/12/2024	31/12/2025
Vaste passiva			
08	Eigen vermogen	23.576	31.537
	• Algemene reserve	15.166	13.886
	• Bestemmingsreserves	9.300	8.780
	• Gerealiseerd resultaat	-890	8.871
09	Voorzieningen	9.506	10.045
10	Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer	90.868	101.506
	• Onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige financiële instellingen	90.868	101.506
Totaal vaste passiva		123.950	143.088
11	Netto-vlottende schuld met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	10.652	8.114
	• Kasgeldleningen van openbare lichamen	0	0
	• Overige schulden	10.652	8.114
12	Overlopende passiva	12.457	12.646
	• Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen,	4.047	6.045

Passiva | bedragen x € 1.000

	31/12/2024	31/12/2025
met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume		
De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren:		
o Rijk	6.291	5.742
o Provincie	1.491	418
o Gemeenten	628	441
Totaal vlottende passiva	23.104	20.760
Totaal generaal	147.059	163.848

13	Het bedrag waartoe aan natuurlijke en rechtspersonen borgstellingen of garantstellingen zijn verstrekt	244.630	275.255
----	--	----------------	----------------

16 | Toelichting op de balans

In dit onderdeel van de jaarrekening wordt een toelichting gegeven op de balanssituatie per 31 december 2024 en per 31 december 2025.

01 | Immateriële vaste activa

Onder de immateriële vaste activa zijn opgenomen de gemeentelijke bijdragen aan het Sporthuis Abcoude en aan de beschoeiingen van de legakkers, verstrekt aan de gemeenschappelijke regeling Recreatieschap Stichtse Groenlanden.

Voor het Sporthuis Abcoude is in 2019 een overeenkomst voor voortdurende erfpacht aangegaan met een looptijd van 40 jaar. Hiervoor is een jaarlijkse canon overeengekomen van € 100.

Immateriële vaste activa (bedragen x € 1.000)

	31/12/2024	Investering	Afschrijving	31/12/2025
Sporthuis Abcoude	3.891	0	-82	3.809
Beschoeiingen van de legakkers	1.136	0	-35	1.101
Totaal immateriële vaste activa	5.027	0	-117	4.910

02 | Materiële vaste activa

Er is onderscheid gemaakt tussen investeringen met een economisch nut en met een maatschappelijk nut. Bij investeringen met een maatschappelijk nut gaat het uitsluitend om investeringen in de openbare ruimte: (water)wegen, straten, pleinen, viaducten, geluidswallen, parken en openbare verlichting.

Materiële vaste activa (bedragen x € 1.000)

	31/12/2024	31/12/2025
• Investerings met een economisch nut	54.487	54.413
• Investerings met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven	27.687	26.649
• Investerings in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut	32.328	40.665
Totaal	114.502	121.727

De voortgang van de investeringen wordt toegelicht in deze jaarrekening. Onderstaand is een overzicht opgenomen van de mutaties in de boekwaarden per 31 december 2025.

Verloopoverzicht investeringen (bedragen x € 1.000)

	31/12/2024	Investering	Afschrijving	Bijdrage van derden	Afwaarderingen	31/12/2025
Gronden en terreinen	12.059	4.157	0	0	-2.229	13.987
Woonruimten	14	0	-2	0	0	12

Verloopoverzicht investeringen (bedragen x € 1.000)

	31/12/2024	Investering	Afschrijving	Bijdrage van derden	Afwaarderingen	31/12/2025
Bedrijfsgebouwen	34.895	2.462	-934	-17	-32	36.374
Grond-, weg- en waterbouwkundige werken	60.922	6.604	-2.719	-805	0	64.002
Vervoermiddelen	1.681	382	-219	0	0	1.844
Machines, apparaten en installaties	2.861	1.166	-419	0	-2	3.606
Overige materiële vaste activa	2.070	6	-174	0	0	1.902
	114.502	14.777	-4.467	-822	-2.263	121.727

De bijdragen van derden betreffen specifieke uitkeringen van zowel de provincie als het Rijk. De afwaardering op gronden en terreinen (2.059.000 euro) hangt samen met de overheveling van deze boekwaarde naar de voorraden grond voor Bedrijventerrein De Bocht.

03 | Financiële vaste activa

Onder de financiële vaste activa zijn de door de gemeente gehouden aandelen opgenomen, evenals de verstrekte startersleningen via de Stichting Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse Gemeenten (SVn).

Financiële vaste activa (bedragen x € 1.000)

	31/12/2024	Vermeerdering	Vermindering	31/12/2025
<i>Kapitaalverstrekking aan deelnemingen:</i>				
• BNG Bank (37.323 aandelen)	93	0	0	93
• Vitens N.V. (40.426 aandelen)	40	0	0	40
• Cyclus N.V. (45.921 aandelen)	0	798	0	798
Totaal deelnemingen	133	798	0	931
<i>Overige langlopende leningen:</i>				
• Startersleningen SVn	2.639	517	0	3.156
Totaal overige langlopende leningen	2.639	517	0	3.156
Totaal	2.772	1.315	0	4.087

In september 2025 heeft de raad ingestemd met de aankoop van aandelen in Cyclus N.V.

Daarnaast heeft de raad in juni 2025 besloten om € 500.000 extra beschikbaar te stellen voor startersleningen. Daarbij heeft het college een mandaat ontvangen om het investeringsfonds voor startersleningen telkens met € 500.000 aan te vullen. Tevens is € 17.000 toegevoegd, bestaande uit ontvangen rente en beheersvergoedingen van de Stichting Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse Gemeenten (SVn).

04 | Voorraden

De voorraden omvatten de in exploitatie zijnde bouwgrond van bedrijventerrein De Bocht.

Bedrijventerrein De Bocht	
Omschrijving	Bedrag
Boekwaarde per 1 januari 2025	0
• Inbreng boekwaarde gronden	2.059
• Kosten	78
• Opbrengsten	0
Boekwaarde per 31 december 2025	2.137
Nog te maken kosten	19.259
Nog te realiseren opbrengsten	-31.419
Geraamd eindresultaat	10.023

05 | Uiteenzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

Dit onderdeel omvat onder andere vorderingen korter dan één jaar op overheidsinstanties, rekening-courantverhoudingen met het Rijk (schatkistbankieren), en overige vorderingen zoals debiteuren en sociale zekerheidsvorderingen.

Uiteenzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar (bedragen x € 1.000)

	31/12/2024	31/12/2025
• Vorderingen op openbare lichamen	9.787	9.918
• Rekening courant verhouding met het Rijk [schatkistbankieren]	5.975	7.319
Overige vorderingen:		
• Vorderingen algemeen	1.233	2.118
• Voorziening dubieuze debiteuren algemeen	-50	-45
• Vorderingen lokale heffingen	793	792
• Voorziening dubieuze debiteuren lokale heffingen	-79	-86
• Vorderingen sociale zekerheid	1.520	1.634
• Voorziening dubieuze debiteuren sociale zekerheid	-925	-1.035
Totaal overige vorderingen	2.492	3.378
Totaal	18.254	20.615

Schatkistbankieren

De regeling schatkistbankieren verplicht gemeenten om hun overtoollige liquide middelen aan te houden bij het Ministerie van Financiën. Hierbij geldt een drempelbedrag ter grootte van 2,0% van het begrotingstotaal. Voor 2025 bedraagt dit drempelbedrag 2.800.000 euro. Om de administratieve lasten te beperken is met de BNG Bank afgesproken dat de bankrekeningen automatisch worden afgeroomd tot dit drempelbedrag.

Onderstaand is een verloopoverzicht schatkistbankieren per kwartaal van 2025 opgenomen.

Verloopoverzicht schatkistbankieren 2025 (bedragen x € 1.000)

	1e kwartaal	2e kwartaal	3e kwartaal	4e kwartaal
1. Drempelbedrag (2% van het begrotingstotaal)	2.800	2.800	2.800	2.800
2. Gemiddeld banksaldo	245	1.795	52	173
3. Ruimte (1 > 2)	2.555	1.005	2.748	2.627

06 | Liquide middelen

Onder de liquide middelen zijn opgenomen de beschikbare kasgelden en de saldi van de bankrekeningen.

Liquide middelen (bedragen x € 1.000)

	31/12/2024	31/12/2025
BNG Bank N.V.	616	107
Rabobank	36	47
Kas	7	7
Totaal	659	161

07 | Overlopende activa

Overlopende activa zijn bijvoorbeeld vooruitbetaalde bedragen of nog te ontvangen bedragen. Bij vooruitbetaalde bedragen worden de bijbehorende prestaties later aan de gemeente geleverd. Onder de nog te ontvangen bedragen zijn vorderingen verantwoord, voor geleverde prestaties waarvoor nog geen factuur is verzonden.

Overlopende activa (bedragen x € 1.000)

	31/12/2024	31/12/2025
De van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel	2.335	3.986
Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	3.510	6.225
Totaal	5.845	10.211

Hieronder is een specificatie opgenomen van de nog te ontvangen bedragen van specifieke uitkeringen van overheden.

	31/12/2024	Mutatie	31/12/2025
<i>Rijk:</i>			
Afwikkelen specifieke uitkering Sport 2023	53	-53	0
Regeling specifieke uitkering kwijtschelding schulden SZW in verband met de hersteloperatie toeslagen 2024	175	-175	0
Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne 2024	1.092	-1.092	0
Regeling specifieke uitkering kwijtschelding schulden SZW in verband met de hersteloperatie toeslagen 2025	0	124	124
Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne 2025	0	2.416	2.416
Realisatiestimulans woningen 2025	0	630	630
Totaal Rijk	1.320	1.850	3.170

	31/12/2024	Mutatie	31/12/2025
<i>Provincie:</i>			
• Lood in de bodem	196	-196	0
• Fietspad Constructieweg	27	-27	0
• Realisatie woningbouw (projectmanagement en RO-procesbegeleiding)	23	-23	0
• Aanpassen bushaltes	39	-39	0
• Verkeersmaatregelen Margrietlaan in Mijdrecht	23	-23	0
• Uitbreiding fietsenstalling station Abcoude	0	240	240
• Inzet subsidie realisatie woningbouw	0	76	76
Totaal provincie	308	8	316
• IZA 2024 diverse gemeenten	641	-639	2
• Werkloosheid 2024 gemeente Amsterdam	66	-66	0
• IZA 2025 diverse gemeenten	0	470	470
• Wet Educatie en Beroepsonderwijs 2025 gemeente Amsterdam	0	28	28
Totaal gemeenten	707	-207	500
Totaal	2.335	1.651	3.986

08 | Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve, bestemmingsreserves en het rekeningresultaat. Bij onderdeel 08 van deze jaarrekening is een overzicht opgenomen waarin de aard en reden van elke reserve en toevoegingen en onttrekkingen daaraan is toegelicht.

Eigen vermogen (bedragen x € 1.000)

	31/12/2024	Resultaat	Structurele mutaties	Incidentele mutaties	31/12/2025
Algemene reserve	15.166	-890	0	-390	13.886
Bestemmingsreserves	9.300	0	-475	-45	8.780
Resultaat:					
Verdeeld resultaat 2024	-890	890	0	0	0
Nog te bestemmen resultaat 2025	0	0	0	0	8.871
Eigen vermogen	23.576	0	-475	-435	31.537

09 | Voorzieningen

Voorzieningen worden opgenomen voor verplichtingen en risico's waarvan zowel de omvang als het moment van afwikkeling onzeker is. Zij dienen ter dekking van toekomstige uitgaven of mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden in het verslagjaar of in voorafgaande jaren. Conform het BBV worden de voorzieningen gewaardeerd op het beste geschatte bedrag dat benodigd is om aan de betreffende verplichting te voldoen.

In onderdeel 09 van deze jaarrekening zijn de voorzieningen nader uitgesplitst en toegelicht.

Voorzieningen (bedragen x € 1.000)

	31/12/2024	31/12/2025
Voorzieningen	9.506	10.045
Totaal	9.506	10.045

10 | Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer

De rentelasten over 2025 bedragen 2.384.000 euro en hebben betrekking op de hieronder opgenomen langlopende leningen. Een nadere toelichting op deze leningen, evenals de wijze waarop de rentelasten worden toegerekend aan investeringen en bouwgronden in exploitatie, is opgenomen in de paragraaf *Financiering*.

Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer (bedragen x € 1.000)

	31/12/2024	31/12/2025
Onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige financiële instellingen	90.868	101.506
Totaal	90.868	101.506

11 | Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar (bedragen x € 1.000)

	31/12/2024	31/12/2025
• Kasgeldleningen van openbare lichamen	0	0
• Overige schulden (crediteuren)	10.652	8.114
Totaal	10.652	8.114

12 | Overlopende passiva

- De overlopende passiva bestaan uit verplichtingen die in 2025 zijn opgebouwd en die in 2026 tot betaling komen.
- Onder de vooruit ontvangen bedragen zijn uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel verantwoord, waarvan de ontvangen bedragen nog niet geheel zijn besteed. De besteding van deze middelen zal plaatsvinden in 2026 en volgende jaren.

	31/12/2024	31/12/2025
• Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betalingen komen	4.047	6.045
• Vooruit ontvangen bijdragen:		
○ van het Rijk	6.291	5.742
○ van provincies	1.491	418
○ van gemeenten	628	441
Totaal	12.457	12.646

Specificatie vooruit ontvangen bijdragen van het Rijk

Nr.	Onderwerp	31/12/2024	Ontvangen	Besteding	31/12/2025
1.	Nationaal programma onderwijs (COVID-19 gerelateerde onderwijsvertragingen)	202	0	-201	1
2.	Stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2020 - 2021	356	0	0	356
3.	Onderwijsachterstandenbeleid	391	800	-696	495
4.	Regeling sanering verkeerslawaaï	16	0	-16	0
5.	Stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2022 - 2023	34	0	-9	25
6.	Wet inburgering nieuwkomers	489	871	-1.248	112
7.	Onderwijsroute	41	52	-93	0
8.	Aanpak energie-armoede	518	0	-210	308
9.	Instandhouding kerktoren Abcoude 2021 - 2026	11	2	-13	0
10.	Instandhouding kerktoren Baambrugge 2021 - 2026	5	1	0	6
11.	Instandhouding kerktoren Mijdrecht 2021 - 2026	9	2	0	11
12.	BBZ	18	1	0	19
13.	Regeling specifieke uitkering stimulering sport 2024 - 2026	0	166	-166	0
14.	Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne	0	3.472	-3.472	0
15.	Informatiepunten Digitale Overheid	0	44	-44	0
16.	Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid	393	1.542	-677	1.258

Nr.	Onderwerp	31/12/2024	Ontvangen	Besteding	31/12/2025
17.	Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023 - 2026	279	695	-626	348
18.	Regeling specifieke uitkering Meerkosten Energie Openbare Zwembaden	494	0	-494	0
19.	Specifieke Uitkering Lokale Aanpak Isolatie	1.636	674	-785	1.525
20.	Specifieke uitkering IZA 2023 - 2026	1.036	1.333	-1.368	1.001
21.	Regeling eenmalige specifieke uitkering en subsidies lokale bibliotheekvoorzieningen	220	0	-220	0
22.	Regeling specifieke uitkering OV-ambassadeurprojecten 2022	21	0	-21	0
23.	Tijdelijke regeling specifieke uitkering duurzame en circulaire infrastructuur	5	78	-5	78
24.	Verduurzaming van maatschappelijk vastgoed (DUMAVA)	121	47	-16	152
25.	Specifieke uitkering cliëntondersteuning	0	50	0	50
26.	Afrondingsverschillen	-4	0	1	-3
Totaal		6.291	9.830	-10.379	5.742

Specificatie vooruit ontvangen bijdragen van de provincie

Nr.	Onderwerp	31/12/2024	Ontvangen	Besteding	31/12/2025
1.	Provincie Utrecht Uitbreiding Carpoolplaats Abcoude	27	0	-27	0
2.	Provincie Utrecht Pilot aanvullend openbaar vervoer 2021 - 2022	12	0	-12	0
3.	Provincie Utrecht Versterken dorpscentra	20	0	-20	0
4.	Provincie Utrecht Gebiedsproces energie cluster 1	86	0	-86	0
5.	Provincie Utrecht Aanpassing toegankelijkheid en kwaliteit bushaltes in De Ronde Venen	118	121	-236	3
6.	Provincie Utrecht verkeersmaatregelen van 80 naar 60 km	69	0	-29	40
7.	Provincie Utrecht Landelijk gebied	70	0	-70	0
8.	Provincie Utrecht Vergroening Geinplein	249	0	-190	59
9.	Provincie Utrecht Mobiliteitshub Mijdrecht	19	0	-19	0
10.	Provincie Utrecht Herinrichting Rijkstraatweg in Baambrugge	124	0	-122	2
11.	Provincie Utrecht Realisatie woningbouw	697	0	-697	0
12.	Provincie Utrecht Aanleg bushalte De Maricken II in Wilnis	0	84	0	84
13.	Provincie Utrecht Haalbaarheidsonderzoek TEO en WKO Zuiderwaard-Westerheul	0	25	-25	0

Nr.	Onderwerp	31/12/2024	Ontvangen	Besteding	31/12/2025
14.	Provincie Utrecht Implementeren, uitvoeren en monitoren van het SMP	0	198	0	198
15.	Provincie Utrecht Proceskosten transitie landelijk gebied Utrecht 2024 - 2025	0	101	-69	33
Totaal		1.491	529	-1.602	418

Specificatie vooruit ontvangen bijdragen van gemeenten

Nr.	Onderwerp	31/12/2024	Ontvangen	Besteding	31/12/2025
1.	Gemeente Utrecht Beschermd wonen	628	1.199	-1.493	334
2.	Gemeente Utrecht Verstevigen samenwerkingsstructuur in de zorgkantoorregio en de vijf regio's in Midden-Nederland	0	107	0	107
Totaal		628	1.306	-1.493	441

13 | Borg en garantstellingen

Overeenkomstig de voorschriften van het BBV wordt buiten de balans inzicht gegeven in het bedrag waarvoor de gemeente borgstellingen en garantstellingen heeft verstrekt aan natuurlijke en rechtspersonen. De hierna opgenomen tabel bevat een specificatie van deze verstrekte borg- en garantstellingen.

Borg- en garantiestellingen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Naam van de instelling	Percentage	Oorspronkelijk	31-12-2024	31-12-2025
<i>Woningbouw</i>					
1.	Stichting Cazas Wonen	50%	950.196	237.491	268.348
2.	Hypotheekfonds overheidspersoneel	100%	479	479	479

Borg- en garantiestellingen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Naam van de instelling	Percentage	Oorspronkelijk	31-12-2024	31-12-2025
<i>Sport, welzijn en zorg</i>					
3.	FC Abcoude	100%	500	406	374
4.	Stichting Ons Dorpshuis (De Boei)	100%	1.400	1.120	1.064
5.	Sporthuis Abcoude	100%	5.135	4.814	4.686
6.	Abcouder Lawn Tennis Club	100%	320	320	304
Totaal			958.030	244.630	275.255

Borgstellingen Stichting Cazas Wonen

De door Stichting Cazas Wonen afgesloten leningen zijn geborgd via het Waarborgfonds Sociale Woningbouw (WSW). Binnen het borgstelsel vormt de achtervang van gemeenten en het Rijk het sluitstuk van deze zekerheidsstructuur.

Alleen in het uitzonderlijke geval dat het WSW niet aan zijn betalingsverplichtingen kan voldoen en de beschikbare buffers ontoereikend zijn, verstrekken gemeenten en het Rijk renteloze leningen aan het WSW om aan deze verplichtingen te voldoen. Sinds de oprichting is het WSW nog nooit aangesproken op deze achtervang. Het financiële risico voor gemeenten en het Rijk wordt daarom als zeer gering beoordeeld.

Hypotheekfonds overheidspersoneel

Door wijzigingen in landelijke wetgeving is het Hypotheekfonds overheidspersoneel beëindigd. Hierdoor worden geen nieuwe garanties meer verstrekt via dit fonds.

Betalingen uit borgstellingen

In 2025 hebben zich geen betalingen voorgedaan uit hoofde van de door de gemeente verstrekte borgstellingen.

17 | Overzicht niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

In de toelichting op de balans worden de belangrijke financiële rechten en verplichtingen opgenomen die niet in de balans zelf zijn verwerkt. Het gaat hierbij om meerjarige verplichtingen na 31 december 2025, zoals langlopende contracten voor leveringen en diensten. Ook de rekening-courantverhouding met de BNG Bank valt onder deze categorie. Deze verplichtingen geven inzicht in de financiële afspraken die de gemeente in de toekomst nog moet nakomen.

Overzicht meerjarige contracten

In onderstaand overzicht zijn meerjarige contracten opgenomen waarvan de oorspronkelijke jaarwaarde groter is dan 50.000 euro. Hierbij is de toekomstige financiële verplichting opgenomen tot en met het einde van de contractperiode.

Meerjarige contracten (bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Verplichting vlgns. jaarrekening 2024	Verplichting vlgns. jaarrekening 2025	Looptijd met verlengingen
1.	Maaien gazons (zie voor nieuw contract nummer 46)	97	0	29-04-2025
2.	Onderhoud beweegbare bruggen (zie voor nieuw contract nummer 33)	83	0	30-04-2025
3.	Schoonmaak gemeentelijke gebouwen (zie voor nieuw contract nummer 50)	224	0	30-06-2026
4.	Schuldhelpverlening (zie voor nieuw contract nummer 43)	180	0	01-07-2026
5.	Houten bruggen	0	83	15-04-2026
6.	Dorpshuis en Koningin Julianaschool, ontwerp en technisch ontwerp	0	284	01-11-2026
7.	Huisvuilinzameling	1.960	980	31-12-2026
8.	Kolkenreiniging	0	59	31-03-2027
9.	Knippen hagen	210	118	14-04-2027
10.	Straatreiniging en onkruidbeheersing	1.108	632	30-04-2027

Meerjarige contracten (bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Verplichting vlgns. jaarrekening 2024	Verplichting vlgns. jaarrekening 2025	Looptijd met verlengingen
11.	Gemeentepagina (zie voor nieuw contract nummer 46)	237	0	31-12-2027
12.	Herinrichting en aanleg persleidingen Herenweg, Vinkeveen	0	1.321	30-06-2027
13.	Nieuwbouw gemeentehuis - ontwerp	387	164	31-07-2027
14.	Exploitatie veerpont	744	496	31-12-2027
15.	Softwarebroker	945	630	31-12-2027
16.	Maatschappelijk werk, Sociaal Raadslieden en opvoedondersteuning	960	640	31-12-2027
17.	Aanbrengen wegmarkeringen	270	180	31-12-2027
18.	Afvalverwerking milieustraten	276	184	31-12-2027
19.	Financieel systeem (Bedrag op nihil gesteld i.v.m contractwaarde lager dan € 50.000)	51	0	01-01-2028
20.	Onderhouden en renoveren openbare verlichtingsinstallatie	0	1.587	26-03-2028
21.	Rioolreiniging en inspectie	1.150	796	31-03-2028
22.	Onderhoud bomen	283	201	14-06-2028
23.	Onderhoud groen	1.733	1.233	18-06-2028
24.	Elementenverharding	4.117	2.930	19-06-2028
25.	Asfaltonderhoud	4.680	3.337	25-06-2028
26.	Arbodienstverlening	0	155	30-06-2028
27.	Raamovereenkomst riolering	1.032	739	08-07-2028
28.	Adviesdiensten vastgoed	0	234	30-09-2028

Meerjarige contracten (bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Verplichting vlgns. jaarrekening 2024	Verplichting vlgns. jaarrekening 2025	Looptijd met verlengingen
29.	Beheer- en adviesdiensten openbare verlichting	133	98	14-10-2028
30.	Fietslease	201	148	16-10-2028
31.	Brugbediening	596	447	31-12-2028
32.	Maaien ruw gras en slootonderhoud	1.139	871	31-03-2029
33.	Preventief en correctief onderhouden en reinigen riool gemalen	0	1.950	31-03-2029
34.	Fiscale advisering	0	159	31-03-2029
35.	Onderhoud beweegbare bruggen	0	493	01-05-2029
36.	Inspectieplan riolering	0	501	12-05-2029
37.	Schuldhelpverlening	0	651	30-06-2029
38.	User Hardware	0	1.266	31-10-2029
39.	Leveren, plaatsen en onderhouden containers	1.691	1.353	31-12-2029
40.	Levering gas en elektra	3.267	2.614	31-12-2029
41.	Extern support organisatieontwikkeling	0	376	01-08-2030
42.	Huisvuilverwerking	11.915	9.865	31-12-2030
43.	Bulklevering brandstoffen	0	467	30-06-2031
44.	Onafhankelijke cliëntondersteuning	0	228	31-12-2031
45.	Wagenparkverzekering	0	422	08-01-2032
46.	Maaien grasvelden	0	1.051	01-04-2032
47.	Accountantsdiensten	990	858	30-06-2032

Meerjarige contracten (bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Verplichting vlgns. jaarrekening 2024	Verplichting vlgns. jaarrekening 2025	Looptijd met verlengingen
48.	Gemeentepagina	0	475	01-07-2032
49.	Leerlingenvervoer	10.527	8.659	31-12-2032
50.	Schoonmaak gemeentelijke gebouwen	0	1.356	31-03-2033
51.	Aansprakelijkheidsverzekering	750	1.001	31-12-2033
52.	Omgeving applicatie	774	688	31-12-2033
53.	E-HRM applicatie	0	3.341	31-12-2034
54.	Zaaksysteem Djuma	627	570	31-12-2035
55.	Burgerzaken-Software	6.983	6.430	14-08-2037
56.	Sociaal Domein software	3.304	3.050	31-12-2037

Rekening-courant BNG Bank

De gemeente De Ronde Venen beschikt over een rekening-courantkredietafpraak met BNG Bank ter hoogte van 12,0 miljoen euro. Dit krediet biedt flexibiliteit in het dagelijkse liquiditeitsbeheer en maakt het mogelijk om tijdelijke financieringsbehoeften op te vangen die voortkomen uit gemeentelijke activiteiten en investeringsprojecten.

18 | Verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen (SiSa)

In dit onderdeel van de jaarrekening wordt de verantwoording van de specifieke uitkeringen van het Rijk opgenomen. Deze verantwoording vindt plaats volgens het landelijke SiSa-model, waarmee gemeenten op uniforme wijze rapporteren over besteding en rechtmatigheid.

De volgende specifieke uitkeringen zijn in 2025 van toepassing:

1. Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp aan gedupeerden kinderopvangtoeslagproblematiek 2021
2. Regeling specifieke uitkering Informatiepunten Digitale Overheid | gemeentedeel 2024 en 2025
3. Onderwijsachterstandenbeleid 2023 -2026 (OAB)
4. Regeling specifieke uitkering inhalen COVID-19 gerelateerde onderwijsvertragingen
5. Regeling eenmalige specifieke uitkering en subsidies lokale bibliotheekvoorzieningen
6. Tijdelijke regeling specifieke uitkering duurzame en circulaire infrastructuur
7. Regeling stimulering verkeersmaatregelen 2020 - 2021
8. Tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie 2021 – 2027
9. Regeling specifieke uitkering OV-ambassadeurprojecten 2022
10. Regeling stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2022 - 2023
11. Regeling stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2025 - 2030
12. Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet | gemeentedeel 2025
13. Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking) | gemeentedeel 2025
14. Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo) | gemeentedeel 2025
15. Wet inburgering 2021 | gemeentedeel 2025
16. Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire | gemeentedeel 2025
17. Onderwijsroute | gemeentedeel 2025
18. Regeling specifieke uitkering stimulering sport
19. Specifieke uitkering cliëntondersteuning
20. Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023 - 2026
21. Specifieke uitkering SPUK IZA-doelen 2023 - 2026
22. Realisatiestimulans
23. Aanpak energiearmoede
24. Regeling houdende regels verstrekking specifieke uitkering aan gemeenten verduurzaming [...] van eigenaars, woonverenigingen en wooncoöperaties
25. Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid
26. Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne

Deze uitkeringen worden conform de landelijke voorschriften verantwoord, inclusief de bijbehorende financiële gegevens en rechtmatigheidsinformatie.

Sisa 2025

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
FIN	B2	Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp gedupeerden toeslagenproblematiek Gemeenten	Aantal uitgewerkte plannen van aanpak in (jaar T)	Cumulatief aantal uitgewerkte plannen van aanpak (t/m jaar T)	Normbedragen voor a, b, d en f (ja/nee) Nee: reeks 1 / Ja: reeks 2	Normbedragen voor e (ja/nee) Nee: reeks 1/ Ja: reeks 2	Eindverantwoording (Ja/Nee)	
			Aard controle D2 Indicator: B2/01	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/02	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/03	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/04	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/05	
			14	46	Nee	Nee	Nee	
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel a, b, d en f (artikel 3)	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdelen a, b, d en f (artikel 3)				

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Keuze werkelijke kosten	Keuze werkelijke kosten				
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>				
			<i>Indicator: B2/06</i>	<i>Indicator: B2/07</i>				
			€123.818	€913.431				
			Reeks 1	Reeks 1	Reeks 1	Reeks 1	Reeks 1	Reeks 1
			Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3)	Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3)	Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3)
			Werkelijke kosten	Werkelijke kosten	Keuze werkelijke kosten	Keuze werkelijke kosten	Werkelijke kosten	Werkelijke kosten
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>
			<i>Indicator: B2/08</i>	<i>Indicator: B2/09</i>	<i>Indicator: B2/10</i>	<i>Indicator: B2/11</i>	<i>Indicator: B2/12</i>	<i>Indicator: B2/13</i>
			€0	€ 0	€0	€0		€0
			Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerden (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/14</i>	Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerde cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/15</i>	Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/16</i>	Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/17</i>	Normbedrag onderdeel d x aantal PvA's (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/18</i>	Normbedrag onderdeel d x aantal nazorgtrajecten en/of PvA's cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/19</i>
			Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden), indien nog niet eerder opgegeven (jaar T) (artikel 3)	Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden) cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Reeks 2 Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken (jaar T) (artikel 3)	Reeks 2 Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Totaal Totale verantwoording (jaar T) voor de SPUK B2 regeling	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026									
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	
		Gemeenten	kwaliteitseisen (conform artikel 159, eerste lid WPO)	grote achterstand in de Nederlandse taal (conform artikel 158 WPO)	educatie met bevoegde gezagsorganen van scholen, houders van kindcentra en peuterspeelzalen (conform artikel 160 WPO)	Let op bij correctie verder verwerken bij indicator 05			
			Aard controle R Indicator: D8/01	Aard controle R Indicator: D8/02	Aard controle R Indicator: D8/03				Aard controle R Indicator: D8/04
			€ 547.577	€ 45.079	€ 102.970	€ 0	€ 390.635	€ 495.356	
			Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering			

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
				onderwijsachterstandbeleid Bedrag <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D8/07</i>	verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen Bedrag <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D8/08</i>	onderwijsachterstandbeleid Bedrag <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D8/09</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D8/10</i>	
		1		€ 0		€ 0		
OCW	D14	Regeling specifieke uitkering inhalen COVID-19 gerelateerde onderwijsvertragingen	Besteding (jaar T) maatregelen artikel 3, lid 2, a t/m e samen opgeteld	Besteding (jaar T) voor tijdelijke extra huur van bestaande huisvesting indien deze extra huisvesting nodig is voor de uitvoering van maatregelen die scholen of gemeenten in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs nemen	Besteding (jaar T) voor voor ambtelijke capaciteit van de gemeente of inkoop van expertise voor de uitvoering van het Nationaal Programma Onderwijs			

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D14/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D14/02</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D14/03</i>			
			€ 162.642	€ 0	€ 38.250			
			Correctie besteding (jaar T-1)	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1)	Opgebouwde reserve (jaar T)	Eindverantwoording (Ja/Nee)		
			<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D14/04</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D14/05</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D14/06</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D14/07</i>		
			€ 0	€ 202.058	€ 1.166	Ja		
			Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinfor	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
				Nationaal Programma Onderwijs	matie voor die gemeente invullen	Nationaal Programma Onderwijs		
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D14/08</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D14/09</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D14/10</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D14/11</i>		
		1		€ 0		€ 0		
OCW	D23	Regeling eenmalige specifieke uitkering en subsidies lokale bibliotheekvoorzieningen	Beschikkingnummer/referentie nummer	Aard van de activiteit besteding (jaar T)	Besteding (jaar T)	Indien van toepassing: bedrag dat wordt meegenomen van 2025 naar 2026.	Aard van de activiteit Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D23/01</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D23/02</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D23/03</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D23/04</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D23/05</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D23/06</i>
		1	SB230077	b) De verruiming van bemande openingstijden	€ 110.000	€ 0	b) De verruiming van bemande openingstijden	€ 220.000

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			2 SB230078	b) De verruiming van bemande openingstijden	€ 110.000	€ 0	b) De verruiming van bemande openingstijden	€ 220.000
			Eindverantwoording (Ja/Nee)					
			Aard controle n.v.t. Indicator: D23/07					
			1 Ja					
			2 Ja					
lenW	E20	Regeling stimulering verkeersmaatregelen 2020-2021 Provincies en Gemeenten	Besteding (jaar T) Aard controle R Indicator: E20/01	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) Aard controle n.v.t. Indicator: E20/02	Cumulatieve cofinanciering (t/m jaar T) Aard controle R Indicator: E20/03	Project afgerond (alle maatregelen) in (jaar T) (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: E20/04		
			€ 0	€ 179.696	€ 0	Nee		

[illegible]

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			3 111 Aanleg van een voetgangersoversteekplaats aantal in st	Ja	7			
			4 119 Aanleg van een fietsoversteek (middeneiland), alleen bij een kruispunt aantal in st	Ja	0			
			5 202 Saneren paaltjes en verticale elementen op of naast fietspaden aantal in st	Ja	0			
			6 212 Inrichten van een schoolzone door snelheidsbeïnvloedende maatregelen aantal in st	Ja	0			
			7 218 Aanleg van een veilige voetgangersoversteekplaats aantal in st	Ja	0			
			8 224 Aanleg van één rijloper met fiets(suggestie)stroken en bermen aantal in meters	Ja	0			

[illegible]

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Kopie CBS(code)	Kopie beschikkingsnummer	Eindverantwoording (Ja/Nee)			
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>			
			<i>Indicator: E44B/07</i>	<i>Indicator: E44B/08</i>	<i>Indicator: E44B/09</i>			
		1 060362 Gemeente Amstelveen		IENW/BSK-2023/4063 5	Ja			
		Kopie CBS(code)		Kopie beschikkingsnummer	Naam/nummer maatregel	Maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee) - per maatregel		
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>		
			<i>Indicator: E44B/10</i>	<i>Indicator: E44B/11</i>	<i>Indicator: E44B/12</i>	<i>Indicator: E44B/13</i>		
		1 060362 Gemeente Amstelveen		IENW/BSK-2023/4063 5		Ja		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
IenW	E81	Regeling specifieke uitkering OV-ambassadeurprojecten 2022	Besteding (jaar T-1)	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Project afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee)		
			<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: E81/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: E81/02</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E81/03</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E81/04</i>		
			€ 0	€ 21.000	€ 21.000	Nee		
IenW	E84	Regeling stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2022-2023 Provincies en Gemeenten	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve eigen bijdrage en externe financiering (t/m jaar T)	Project afgerond (alle maatregelen) in (jaar T) (Ja/Nee)		
			<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: E84/01</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E84/02</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: E84/03</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E84/04</i>		
			€ 9.107	€ 164.999	€ 924.916	Nee		

[illegible]

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			<i>Aard controle R Indicator: E115/01</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E115/02</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E115/03</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E115/04</i>		
			1 € 4.569	€ 29.569	Nee	31203761-4500417804		
			2 € 0	€ 0	Nee	31208132-4500434741		
			3 € 0	€ 0	Nee	31208451-4500434290		
lenW	E120	Regeling specifieke uitkering stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2025-2030	Totale besteding (Jaar T)	Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve eigen bijdrage en externe financiering (t/m jaar T)	Project afgerond (alle maatregelen) t/m Jaar T?(ja/nee)		
			<i>Aard controle R Indicator: E120/01</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E120/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: E120/03</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E120/04</i>		
			€ 0	€ 0	€ 0	Nee		
			Naam/nummer per maatregel	Per maatregel, maatregel afgerond t/m (jaar T)? (Ja/Nee)	De hoeveelheid opgeleverde verkeersveiligheids-	Eventuele toelichting, indien noodzakelijk		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/05</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/06</i>	maatregelen per type maatregel (stuks, meters) <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/07</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/08</i>		
			1 401 Aanleg van openbare verlichting , aantal in st	Nee	0	Start in 2026		
			2 417 Vervangen verharding fietspad, aantal in m	Nee	0	Start in 2026		
			3 421 Vrijliggend fietspad - b=2,0 meter, aantal in m	Nee	0	Start in 2026		
			4 421 Vrijliggend fietspad - b=3,0 meter, aantal in m	Nee	0	Start in 2026		
			5 431 Drempel , aantal in st	Nee	0	Start in 2026		
			6 437 Aanleg van een fietsstraat op een 30 km/h weg, aantal in m	Nee	0	Start in 2026		
			7 402 Aanleg vrijliggend voetpad (≥2,0m), aantal in m	Nee	0	Start in 2026		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			8 420 Fietsoversteek over zijweg door middel van een uitritconstructie, aantal in st	Nee	0	Start in 2026		
			9 414 Saneren verticale trottoirbanden en hoogteverschillen tussen verharding en berm, aantal in m	Nee	0	Start in 2026		
			10 436 Inrichten van schoolzone met snelheidsverlagende maatregelen, aantal in st	Nee	0	Start in 2026		
			11 433 Asverspringing - 2 st , aantal in st	Nee	0	Start in 2026		
			12 434 Aanleg van een uitritconstructie van zijstraten GOW naar 30 km/uur-zone, aantal in st	Nee	0	Start in 2026		
			13 419 Aanleg plateau kruispunt GOW/ETW, aantal in st	Nee	0	Start in 2026		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			14 442 Aanleg van een rotonde binnen de bebouwde kom, aantal in st	Nee	0	Start in 2026		
			15 418 Verbreden van fietspaden, aantal in m	Nee	0	Start in 2026		
			16 449 Aanleg van een snelheidsremmend plateau voor een fietsoversteek, alleen bij een kruispunt op 50-wegen, aantal in st	Nee	0	Start in 2026		
SZW	G2	Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_gemeentedeel 2025 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een	Besteding (jaar T) algemene bijstand Gemeente I.1 Participatiewet (PW)	Baten (jaar T) algemene bijstand (exclusief Rijk) Gemeente I.1 Participatiewet (PW)	Besteding (jaar T) IOAW Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte	Baten (jaar T) IOAW (exclusief Rijk) Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte	Besteding (jaar T) IOAZ Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte	Baten (jaar T) IOAZ (exclusief Rijk) Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2/02</i>	werkloze werknemers (IOAW) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2/03</i>	werkloze werknemers (IOAW) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2/04</i>	gewezen zelfstandigen (IOAZ) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2/05</i>	gewezen zelfstandigen (IOAZ) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2/06</i>
			€ 7.832.766	€ 67.492	€ 159.855	€ 760	€ 25.411	€ 0
		Besteding (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud	Baten (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud (exclusief Rijk)	Baten (jaar T) WWIK (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet	Baten (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (exclusief Rijk)	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslag affaire	Gemeente
		Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente
		I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004)	I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004	I.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK)	I.7 Participatiewet (PW)	I.7 Participatiewet (PW)	Participatiewet (PW)	Participatiewet (PW)

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
				(levensonderhoud) (Bbz 2004)				
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>
			<i>Indicator: G2/07</i>	<i>Indicator: G2/08</i>	<i>Indicator: G2/09</i>	<i>Indicator: G2/10</i>	<i>Indicator: G2/11</i>	<i>Indicator: G2/12</i>
			€ 32.963	€ 4.176	€ 0	€ 518.512	€ 4.958	€ 0
			Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente Participatiewet (PW)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)				
			<i>Aard controle D2</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>				
			<i>Indicator: G2/13</i>	<i>Indicator: G2/14</i>				
			€ 0	Ja				

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
SZW	G3	Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking)_gemeente deel 2025 Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr.	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking	Baten (jaar T) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk)	Baten vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Bob	Baten (jaar T) Bob (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) onderzoekskosten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob)
			Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente
			<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/02</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/03</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/04</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/05</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/06</i>
			€ 34.800	€ 3.689	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB)	BBZ vóór 2020 – kapitaalverstrekking (exclusief BOB)	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en	BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstrekking	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente Aard controle R Indicator: G3/07	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaf faire Gemeente Aard controle R Indicator: G3/08	kapitaalverstrekking en (BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekking en BOB in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslag affaire Gemeente Aard controle R Indicator: G3/09	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaf faire Gemeente Aard controle R Indicator: G3/10		Aard controle n.v.t. Indicator: G3/11
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Ja	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
SZW	G4	Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_gemeentedeel 2025 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Tozo (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Welke regeling betreft het?	Besteding (jaar T) levensonderhoud	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking	Baten (jaar T) levensonderhoud	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (aflossing)	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (overig)
				Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>
			<i>Indicator: G4/01</i>	<i>Indicator: G4/02</i>	<i>Indicator: G4/03</i>	<i>Indicator: G4/04</i>	<i>Indicator: G4/05</i>	<i>Indicator: G4/06</i>
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 360	€ 0	€ 0
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 2.218	€ 1.839	€ 0
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 1.276	€ 457	€ 0

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 2.265	€ 0	€ 0
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 660	€ 0	€ 0
			6 Totaal	€ 0	€ 0	€ 6.779	€ 2.296	€ 0
			Kopie regeling	Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T)	Aantal besluiten kapitaalverstrekking (jaar T)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)		
				Gemeente	Gemeente	Gemeente		
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>		
			<i>Indicator: G4/07</i>	<i>Indicator: G4/08</i>	<i>Indicator: G4/09</i>	<i>Indicator: G4/10</i>		
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	0	0	Ja		
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	0	0	Ja		
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	0	0	Ja		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		Juridische grondslag						
		Ontvanger						
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	0	0	Ja		
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	0	0	Ja		
			6 Totaal	0	0	N.v.t.		
			Kopie regeling	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht)	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), aflossing	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), overig	Uitvoeringskosten (jaar T) uitvoering Tozo buitenland (gemeente Maastricht)	
			Aard controle n.v.t. Indicator: G4/11	Aard controle R Indicator: G4/12	Aard controle R Indicator: G4/13	Aard controle R Indicator: G4/14	Aard controle R Indicator: G4/15	
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)					
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)					

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)					
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)					
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)					
			6 Totaal	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			Kopie regeling	Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaf faire	Levensonderhoud- Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslag affaire	Kapitaalverstrekkingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekkingen Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaf faire		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Aard controle n.v.t. Indicator: G4/16	Gemeente Aard controle R Indicator: G4/17	Gemeente Aard controle D2 Indicator: G4/18	Gemeente Aard controle R Indicator: G4/19		
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0		
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0		
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0		
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0		
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0		
			6 Totaal	0	0	0		
			SZW	G10	Wet inburgering 2021_gemeentedeel 2025 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Wet	Besteding (jaar T) Gemeente		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		inburgering 2021 (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G10/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G10/02</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G10/03</i>			
			€ 1.250.413	€ 2.697	Ja			
SZW	G12	Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire_gemeentedeel 2025	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente			

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Aard controle R Indicator: G12/01	Aard controle R Indicator: G12/02	Aard controle n.v.t. Indicator: G12/03			
			€ 0	€ 0	Ja			
SZW	G13	Onderwijsroute_ deel gemeente 2025 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een	Bestedingen onderwijsroute (jaar T) Gemeente	Baten onderwijsroute (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente	Bestedingen overige voorzieningen (jaar T) Gemeente	Baten overige voorzieningen (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G13/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G13/02</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G13/03</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G13/04</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G13/05</i>	
			€ 92.815	€ 0	€ 0	€ 0	Ja	
VWS	H4	Regeling specifieke uitkering stimulering sport 2024-2025 Gemeenten	Ontvangen Rijksbijdrage (jaar T)	Totale werkelijke berekende uitkering				
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: H4/01</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: H4/02</i>				
			€ 166.297	€ 396.470				
			Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Onroerende zaken	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Roerende zaken	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T)	Toelichting Dienstverlening door derden		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Aard controle R Indicator: H4/03	Aard controle R Indicator: H4/04	Aard controle R Indicator: H4/05	Aard controle n.v.t. Indicator: H4/06		
			€ 396.470	€ 0	€ 0	N.v.t.		
VWS	H21	Specifieke uitkering cliëntondersteuning	Gerealiseerde activiteit Inzet projectleiding en/of Onderzoek lokale versterking functie (in jaar T) (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: H21/01	Toelichting - indien bij H21/01 indicator Nee is ingevuld is een toelichting verplicht Aard controle n.v.t. Indicator: H21/02	Besteding (jaar T) Aard controle R Indicator: H21/03	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) Aard controle R Indicator: H21/04	Eindverantwoording (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: H21/05	
			Nee	Start in 2026	€ 0	€ 0	Nee	
VWS	H30	Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering,	Totaalbedrag (jaar T) toegekend	Reservering 2025 voor 2026 (maximaal 10% van toegekende budget 2025 kan	Besteding ten laste van Rijksmiddelen (jaar T)	Cumulatieve besteding ten laste van Rijksmiddelen (t/m jaar T)	Voldaan aan afspraken in akkoorden (Ja/ Nee/ n.v.t.)?	Toelichting

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		cultuurparticipatie en de sociale basis 2023-2026		worden meegenomen naar 2026)				
			Aard controle n.v.t. Indicator: H30/01	Aard controle R Indicator: H30/02	Aard controle R Indicator: H30/03	Aard controle R Indicator: H30/04	Aard controle n.v.t. Indicator: H30/05	Aard controle n.v.t. Indicator: H30/06
			€ 695.270	€ 69.468	€ 625.802	€ 1.705.300	Ja	N.v.t.
			Meegewerkt aan de monitoring (Ja/Nee/ n.v.t.)?	Eindverantwoording (Ja/Nee)				
			Aard controle n.v.t. Indicator: H30/07	Aard controle n.v.t. Indicator: H30/08				
			Ja	Nee				
VWS	H35	Specifieke uitkering IZA-doelen 2023-2026	Beschikkingnummer	Zijn activiteiten verricht zoals vermeld in artikel 3 van de regeling (jaar T) (Ja/Nee)	Is meegewerkt aan monitoring zoals gesteld in artikel 7	Besteding (jaar T) Zelfstandige uitvoering	Correcties besteding (T-1) inclusief uitvoering door medeoverheden	Eindverantwoording (jaar T) (Ja/Nee)

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
					lid 2 in de regeling (jaar T) (Ja/Nee)		vanaf SiSa 2024	
			Aard controle n.v.t. Indicator: H35/01	Aard controle n.v.t. Indicator: H35/02	Aard controle n.v.t. Indicator: H35/03	Aard controle R Indicator: H35/04	Aard controle R Indicator: H35/05	Aard controle n.v.t. Indicator: H35/06
		1	1045516	Ja	Ja	€ 861.944	€ 506.207	Nee
VRO	J17	Realisatiestimulans	Aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Geprognostiseerde aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T+1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Correctie aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T-1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.			
			Aard controle D1	Aard controle n.v.t.	Aard controle D1			

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			<i>Indicator: J17/01</i>	<i>Indicator: J17/02</i>	<i>Indicator: J17/03</i>			
			90	250	0			
			Aantal betaalbare woningen bouw gestart in jaar T in het NPLV-gebied, waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Bestedingen (jaar T) ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling (excl. Compensabele Btw) .	Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling.	Bestedingen (jaar T) ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling (excl. Compensabele Btw).	Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling.	
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J17/04</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J17/05</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J17/06</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J17/07</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J17/08</i>	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		10		€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
VRO	J55	Aanpak energiearmoede	Het aantal huishoudens in huurwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening	Besteding (jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten	Het aantal huishoudens in koopwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening	Besteding (jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten
			Aard controle n.v.t. Indicator: J55/01	Aard controle R Indicator: J55/02	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/03	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/04	Aard controle R Indicator: J55/05	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/06
			239	€ 210.021	€ 404.155	0	€ 0	€ 0
			Het aantal huishoudens dat ondersteuning –bijvoorbeeld via advies aan huis- heeft gekregen in de vorm van	Besteding (jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder			

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			advies over vermindering van het energiegebruik voor zijn specifieke woningen waar de bewoner direct zijn/haar energieverbruik mee heeft kunnen verminderen.		indicator 07 gemoede kosten			
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/07</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J55/08</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/09</i>			
			0	€ 0	€ 94.219			
			Het aantal kleine gasbesparende maatregelen (w.o. radiatorfolie en tochtstrips)	Het aantal kleine elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. LED-lampen)	Het aantal grote(re) gasbesparende maatregelen (w.o. dakisolatie, vloerisolatie, spouwmuurisolatie etc.)	Het aantal grote(re) elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. vervangen koelkasten, wasmachines etc.)	Het aantal gegeven adviezen met directe verlaging energieverbruik/energie rekening tot gevolg.	Het aantal overige energierekening verlagende maatregelen

[illegible]

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator: J94/01	Indicator: J94/02	Indicator: J94/03	Indicator: J94/04	Indicator: J94/05	Indicator: J94/06
			1 LAI23-03619535	€ 642.046	0	0	€ 0	€ 642.046
			2 LAI24-03760718	€ 142.769	0	0	€ 0	€ 142.769
			3 LAI25-03844872	€ 0	0	0	€ 0	€ 0
			Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is ten behoeve van uitvoering als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel c	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan die energiebesparende isolatiemaatregelen, eventueel in samenhang met energiezuinige ventilatiemaatregelen.	Eindverantwoording (ja/nee)			
			Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.			
			Indicator: J94/07	Indicator: J94/08	Indicator: J94/09			
			1 € 0	€ 0	Nee			
			2 € 0	€ 0	Nee			

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		3	€ 0	€ 0	Nee			
KGG	K28	Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid	Besteding apparaatskosten (jaar T) : salarissen en sociale lasten voor ambtelijk personeel	Besteding apparaatskosten (jaar T): kosten voor ingeleend personeel	Besteding apparaatskosten (jaar T): overige goederen en diensten	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) apparaatskosten	Besteding (jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten
			Aard controle R Indicator: K28/01	Aard controle R Indicator: K28/02	Aard controle R Indicator: K28/03	Aard controle n.v.t. Indicator: K28/04	Aard controle R Indicator: K28/05	Aard controle n.v.t. Indicator: K28/06
			€ 110.952	€ 435.082	€ 130.704	€ 1.799.924	€ 0	€ 0
			Eindverantwoording (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: K28/07					
			Nee					

[illegible]

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
				verstrekking is gedaan (POO) (jaar T)				
			<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: M16/07</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: M16/08</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: M16/09</i>	<i>Aard controle D2</i> <i>Indicator: M16/10</i>	<i>Aard controle D2</i> <i>Indicator: M16/11</i>	
			€ 0	€ 8.640	€ 293.177	1-1-2025	1-10-2025	
			Berekening totale besteding (jaar T) Som indicatoren 01/02/04/05/06/07/08 verminderd met 09 <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: M16/12</i>	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: M16/13</i>				
			€ 5.888.669	€ 20.626.181				

19 | Financiële rechtmatigheidsverklaring van college van burgemeester en wethouders

Verantwoordelijkheid college van burgemeester en wethouders

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het college van burgemeester en wethouders toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door de raad vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door de raad op 20 november 2025 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door de raad bepaald en bedraagt 2 % van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op 2.992.000 euro. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

Bevindingen

Het college stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen 2.155.000 euro bedraagt. Dit is lager dan de daarvoor gestelde grens van 2.922.000 euro. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het college overigens een bedrag van 322.000 euro acceptabel op basis van door de gemeenteraad vastgestelde afspraken.

Nr.	Omschrijving	Bedrag x € 1.000
Begrotingscriterium		
1A.	Overschrijding lasten programma's:	
	Programma 1 Wonen	0
	Programma 2 Samenleven	821
	Programma 3 Veiligheid	0
	Programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering	524
	Programma 5 Financiën	0
	Totaal	1.345
1B.	Overschrijding investeringsbudgetten	207

Nr.	Omschrijving	Bedrag x € 1.000
	Totaal (1A en 1B)	1.552
2.	Ongeautoriseerde reservemutaties	0
3.	Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten, investeringen en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of niet tijdig aan de raad zijn gemeld (hangt af van de intern vastgelegde spelregels in bijvoorbeeld de financiële verordening art. 212 Gemeentewet over de planning & controlcyclus, budgetafwijkingen, budgetoverheveling et cetera).	0
Totaal begrotingsonrechtmatigheden		1.552
4.	Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden (van onderdeel 1 en 2) dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf als acceptabel is geëvalueerd. In de financiële verordening gemeente de Ronde Venen 2023 zijn in artikel 26 de begrotingscriterium nader uitgewerkt.	322
	De niet -acceptabele begrotingsonrechtmatigheden worden inhoudelijk in de rechtmatigheidsverantwoording en in de paragraaf bedrijfsvoering toegelicht.	1.230
Voorwaardencriterium		
5.	Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed	925
M&O-criterium		
6.	Geen bevindingen.	0
Totaal onrechtmatigheden		2.477
• Waarvan acceptabel		322
• Waarvan niet-acceptabel		2.155

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met de raad aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het college ook beschreven welke actie hij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

Overige gegevens

1 | Definities financiële kengetallen in het financieel dashboard

Dit onderdeel geeft een overzicht van de definities van de toegepaste financiële kengetallen.

Nr.	Financieel kengetal	Definitie
1.	Afhankelijkheid inkomsten van het Rijk	$100\% \times ((\text{Inkomsten uit het gemeentefonds} + \text{Inkomsten uit specifieke uitkeringen}) : \text{Baten voor mutatie reserves})$
2.	Uitgaven van verbonden partijen	$100\% \times (\text{Uitgaven van verbonden partijen} : \text{Lasten voor mutatie reserves})$
3.	Afschrijvingen	$100\% \times (\text{lasten van afschrijvingen} : \text{Lasten voor mutatie reserves})$
4.	Netto schuldquote [BBV]	$100\% \times ((\text{Langlopende leningen} + \text{Overige langlopende schuldverplichtingen} + \text{Kortlopende leningen} + \text{Rekeningcourant kredieten} + \text{Crediteuren} + \text{Overlopende passiva} - \text{Langlopende verstrekte leningen aan verbonden partijen} - \text{Langlopende verstrekte leningen aan derden} - \text{Langlopende uitzettingen} - \text{Kortlopende verstrekte leningen} - \text{Kortlopende uitzettingen} - \text{Vorderingen} - \text{Debiteuren} - \text{Liquide middelen} - \text{Overlopende activa}) : \text{Baten voor mutatie reserves})$
5.	Netto rentekosten	$100\% \times (\text{netto lasten van rente} : \text{Lasten voor mutatie reserves})$
6.	Belastingcapaciteit	$100\% \times \text{Totale woonlasten voor gezin bij gemiddelde WOZ-waarde} : \text{Woonlasten landelijke gemiddelde voor gezin in het laatst bekende begrotingsjaar}$
7.	Eigen vermogen t.o.v. baten	$100\% \times ((\text{Algemene reserve} + \text{bestemmingsreserves} + \text{resultaat}) : \text{Baten voor mutatie reserves})$
8.	Weerstandratio [BBV]	Beschikbare weerstandscapaciteit : Risico's
9.	Solvabiliteitsratio [BBV]	$100\% \times (\text{Eigen vermogen} : \text{Passiva})$
10.	Grondexploitatie [BBV]	$100\% \times (\text{totaal van de activa van de 'bouwgronden in exploitatie'} : \text{Baten voor mutatie reserves})$
11.	Exploitatieresultaat zonder inzet van reserves	$100\% \times (\text{saldo van baten en lasten} : \text{Baten voor mutatie reserves})$
12.	Structurele exploitatieresultaat [BBV]	$100\% \times ((\text{Structurele baten} - \text{Structurele lasten}) + (\text{structurele onttrekkingen aan de reserves} - \text{structurele toevoegingen aan de reserves}) : \text{Baten voor mutatie reserves})$

Nr.	Financieel kengetal	Definitie
13.	Netto investeringsquote	$100\% \times ((\text{Immateriële activa ultimo jaar } t + \text{Materiële activa ultimo jaar } t) - (\text{Immateriële activa ultimo jaar } t-4 + \text{Materiële activa ultimo jaar } t-4)) : (4 \times \text{Baten voor mutatie reserves jaar } t)$

2 | Financiële begrippen

In dit onderdeel zijn financiële begrippen toegelicht.

- Accres
 - Groei of krimp van het gemeentefonds.
- Achterstallig onderhoud
 - Onderhoud dat niet op tijd is uitgevoerd, waardoor een onderhoudsrichtlijn is overschreden en niet (meer) wordt voldaan aan het door de raad vastgestelde kwaliteitsniveau. Achterstallig onderhoud kan leiden tot schade en/of onveilige situaties, hetgeen vaak leidt tot hogere herstelkosten.
- Activeren
 - Het op de balans presenteren van de financiële waarde van het aangeschafte of vervaardigde kapitaalgoed met meerjarig nut dat vanaf dat moment als bezitting kan worden beschouwd.
- Afwijkingen
 - Posten die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen (fouten) en posten, waarbij voor het college van B&W een onduidelijkheid bestaat over de rechtmatigheid.
- Afschrijven
 - Het op een methodische wijze in de boekhouding (verslaglegging en verslaggeving) tot uitdrukking brengen van de waardedaling van een kapitaalgoed over een bepaalde periode.
- Algemene (dekkings)middelen
 - Inkomsten van de gemeente waar geen directe dienstverlening en/of bestedingsverplichtingen tegenover staan. Het zijn dan ook vrij besteedbare middelen die jaarlijks worden ingezet ter dekking van de uitgaven op de diverse programma's.
- Algemene uitkering
 - Uitkering uit het gemeentefonds van het Rijk dat de gemeente geheel vrij mag besteden.
- Apparaatskosten
 - Apparaatskosten (ofwel organisatiekosten) zijn de noodzakelijke financiële middelen voor het inzetten van personeel (salarissen), organisatie-, huisvestings-, materieel-, automatiseringskosten e.d. voor de uitvoering van de organisatorische taken. Apparaatskosten bestaan onder meer uit de loonkosten voor het gehele ambtelijke apparaat en, ICT- kosten, huisvestings- en facilitaire kosten, inclusief externe inhuur. De griffie en bestuur vallen niet onder deze definitie.
- Begrotingsoverschot
 - Een begrotingsoverschot treedt op wanneer de baten hoger zijn dan de lasten.
- Begrotingstekort
 - Een begrotingstekort treedt op wanneer de lasten hoger zijn dan de baten.
- Begrotingsrechtsonrechtmatigheid

- Hiervan is sprake als het college van B&W bij de realisatie van doelen en het realiseren van activiteiten de door de gemeenteraad vastgestelde budgetten voor wat betreft de lasten of investeringsbudgetten overschrijdt , toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves die niet door de gemeenteraad zijn vastgesteld en als bij overschrijdingen van lasten of investeringsbudgetten en/of lagere of hogere baten dan begroot de begroting niet tijdig met begrotingswijzigingen is aangepast danwel deze afwijkingen te laat aan de raad zijn gemeld.
- Beïnvloedbare ruimte
 - Begrotingsruimte waar de raad invloed op heeft.
- Besluit Begroting en Verantwoording (BBV)
 - Provinciale en gemeentelijke wetgeving in zake besluiten, begroten en verantwoorden.
- Bezetting
 - Het gaat hier om het werkelijk aantal fte dat werkzaam is, dus niet om de toegestane formatieve omvang uit het formatieplan.
- BTW Compensatie Fonds (BCF)
 - Fonds bij het Rijk waar provincies en gemeenten betaalde btw kunnen terugvorderen.
- Componentenbenadering
 - De componentenbenadering houdt in dat op verschillende samenstellende delen van een materieel vast actief, die afzonderlijk vervangen kunnen worden, afzonderlijk worden afgeschreven op basis van de individuele verwachte gebruiksduur van die delen.
- Directe opbrengstwaarde
 - Waarde van een kapitaalgoed bij directe verkoop.
- Dividend
 - Een deel van de winst dat aan aandeelhouders wordt toegekend.
- EMU-saldo
 - Het EMU-saldo is het vorderingensaldo van de totale overheid. Niet alleen de financiën van de Overheid tellen mee maar daarnaast van decentrale overheden en premie gefinancierde sectoren. De lidstaten van de EU hebben afgesproken allemaal met eenzelfde definitie van het begrotingssaldo te werken. Ze noemen dit het EMU-saldo.
- Exogene factoren
 - Factoren/ontwikkelingen van buitenaf waar geen invloed op uitgeoefend kan worden.
- Exploitatie(begroting)
 - Begroting van baten en lasten.
- Externe inhuur
 - Onder externe inhuur wordt verstaan: het uitvoeren van werkzaamheden in opdracht van een bij de organisatie in dienst zijnde opdrachtgever, door een private organisatie met winstoogmerk, door het tegen betaling inzetten van personele capaciteit en deskundigheid, zonder dat daar een arbeidsovereenkomst of aanstelling tussen organisatie en de daarbij ingezette personen aan ten grondslag ligt.
- Fouten
 - Posten die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen (fouten) en posten, waarbij voor het college van B&W een onduidelijkheid bestaat over de rechtmatigheid.

- Gemeentefonds
 - Rijksfonds waaruit gemeenten jaarlijks de algemene uitkering ontvangen.
- Groot onderhoud
 - Uitvoering van correctieve maatregelen, als gevolg van slijtage na een langere periode van gebruik, om een object in goede staat (op een vooraf bepaald kwaliteitsniveau) te houden of te brengen. Groot onderhoud dient zich in de regel aan, is daarom vaak gepland, is veelal ingrijpend van aard en betreft een groot of belangrijk deel van het object.
- Investeringsen
 - Onder investeringen wordt verstaan het vastleggen van vermogen in objecten waarvan het nut zich over meerdere jaren uitstrekt.
- Investeringsen met een economisch nut
 - Investeringsen hebben een economisch nut als ze verhandelbaar zijn en/of kunnen bijdragen aan het genereren van middelen.
- Investeringsen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven
 - Investeringsen met een economisch nut, waarvoor een bestemmingsheffing kan worden geheven. Bijvoorbeeld riool- en afvalinvesteringsen.
- Investeringsen met een maatschappelijk nut in de openbare ruimte
 - Investeringsen die geen economisch nut opleveren (geen middelen genereren en/of verhandelbaar zijn), bijvoorbeeld wegen.
- Investeringsen, levensduur verlengend
 - Investeringsen die worden gepleegd ten behoeve van een bestaand actief en expliciet leiden tot een substantiële levensduurverlenging van betreffend actief. Bijvoorbeeld, het renoveren (= vernieuwen naar de huidige maatstaven en normen) van een gebouw.
- Investeringsen: nieuwe- of uitbreidingsinvesteringsen
 - Investeringsen voor nieuwe activiteiten of voor uitbreiding van bestaande activiteiten. Bijvoorbeeld een nieuw gemeentehuis respectievelijk een uitbreiding van een bestaand gemeentehuis.
- Klein onderhoud
 - Preventieve maatregelen en dagelijkse reparaties die noodzakelijk zijn om het object in goede werkende en veilige staat te houden tegen een van tevoren vastgesteld kwaliteitsniveau.
- Levensduur verlengende investeringsen
 - Dit zijn investeringsen die worden gepleegd ten behoeve van een bestaand actief en expliciet leiden tot een substantiële levensduurverlenging van betreffend actief. Bijvoorbeeld, het renoveren (= vernieuwen naar de huidige maatstaven en normen) van een gebouw. Het gaat hier dus niet om (groot)onderhoud. Onderhoud is niet levensduurverlengend, maar dient om het actief gedurende zijn levensduur in goede staat te houden.
- Lineaire afschrijvingssystematiek
 - Methode om de rente en afschrijvingslasten van een investering toe te rekenen. Kenmerkend voor deze methode is dat afschrijving gedurende de begrote levensduur gelijk blijft, maar dat door de rentetoerekening over de boekwaarde (aanschafprijs minus afschrijving) de lasten in totaliteit jaarlijks dalen.

- Loon- en prijscompensatie
 - Beschikbaar gesteld budget om loon en prijsstijgingen op te kunnen vangen.
- Meerjarenraming
 - Zie perspectief.
- Miljoenennota
 - De Miljoenennota geeft een overzicht van het budgettaire beleid van het kabinet voor het komende begrotingsjaar, inclusief meerjarenramingen.
- Netto budget/lasten
 - De lasten na aftrek van de baten die worden afgedekt vanuit de algemene (dekkings)middelen (zie toelichting algemene dekkingsmiddelen).
- Onduidelijkheden
 - Indien het college van B&W in het kader van de verslaggeving niet kan aangeven of er sprake is van een rechtmatigheidsfout of niet.
- Overhead(skosten)
 - Het geheel van functies gericht op de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces. Hiertoe behoren ook de systemen en aanverwante lasten die deze functies ondersteunen
- Perspectief
 - Het financiële huishoudboekje van de gemeente voor een periode van vier jaar.
- Programmabegroting
 - De programmabegroting geeft een overzicht van de begrote baten en lasten van de gemeente. In de programmabegroting staat per beleidsprogramma vermeld wat het college/raad wil bereiken, wat zij daarvoor gaan doen en wat het mag kosten.
- Programmarekening
 - Na afloop van het jaar stelt het college de programmarekening (dit wordt de jaarrekening genoemd) samen en biedt deze ter besluitvorming aan de raad. In de jaarrekening staat vermeld in hoeverre de plannen zijn gerealiseerd; wat daarvoor is gedaan en wat het heeft gekost.
- Renovatie
 - Renovatie of renoveren is herstellen en wanneer nodig gedeeltelijk vernieuwen van een investeringsgoed, waardoor het beter bruikbaar wordt naar de huidige maatstaven en normen.
- Restwaarde van een investering
 - De restwaarde is de schatting, tegen het prijspeil van het moment van ingebruikname, van de opbrengst die na de gebruiksduur nog gerealiseerd kan worden, verminderd met de te maken kosten voor verwijdering of vernietiging van (delen van) het actief.
- Routine investeringen
 - Dit zijn investeringen ter vervanging van bestaande activa met als doel de bedrijfsvoering op het huidige peil te houden. Het betreft voornamelijk investeringen in automatisering, meubilair, huisvesting, voertuigen en materieel.
- Specifieke uitkering
 - Bij specifieke uitkeringen gaat het om geld dat gemeenten van het Rijk ontvangen en moeten besteden aan bepaalde taken (medebewindstaken). Het Rijk heeft het geld dus geoordeeld. Gemeenten moeten bij het Rijk verantwoorden hoe ze het geld hebben besteed.

- Stelsel van baten en lasten
 - In het stelsel van baten en lasten worden uitgaven en inkomsten toegerekend aan de jaren waarop de bijbehorende prestaties betrekking hebben. Dit betekent dat - als er bijvoorbeeld een congres is georganiseerd aan het einde van het jaar - de lasten op dat jaar worden geboekt; ook als de rekening pas in het volgende kalenderjaar binnenkomt en wordt betaald. Dit betekent ook dat uitgaven voor investeringen in bijvoorbeeld een gebouw dat x jaar meegaat niet ten laste komen van het jaar waarin de rekeningen zijn betaald, maar worden gespreid over de jaren waarin het gebouw wordt gebruikt. Achterliggend idee hierbij is dat de gebruiker betaalt en er een relatie kan worden gelegd met geleverde prestaties. Door uitgaven en inkomsten toe te rekenen aan de jaren waarop ze betrekking hebben, wordt het inzicht in de kosten van taakvelden en programma's bevorderd.
- Schattingswijziging van een investering
 - Een wijziging (door nieuwe inzichten) van een verwachte toekomstige gebruiksduur.
- Single information Single audit (SiSa)
 - Systematiek voor het verantwoorden van onder andere specifieke uitkeringen tussen overheidsinstanties.
- Social Return on Investment (SROI)
 - Methodiek om het maatschappelijke rendement van een investering in beeld te brengen.
- Stelselwijziging
 - Een wijziging van de vrij te kiezen waarderings-(activerings-)grondslag.
- Taakmutatie
 - Extra geld uit het gemeentefonds voor de uitvoering van nieuwe en/of bestaande taken.
- Uitbreidingsinvesteringen
 - Investerings voor de ontwikkeling van nieuwe activiteiten of expansie van de huidige activiteiten. Bijvoorbeeld, uitbreiding bestaand rioolstelsel, uitbreiding bestaand sportveld.
- Vastgoed
 - Een onroerend goed of een onroerende zaak dat zich kenmerkt door vereniging met de grond. Vastgoed omvat de grond en de opstal.
- Vastgoed met een bedrijfseconomische functie
 - Bij vastgoed met een bedrijfseconomische functie gaat het om vastgoed dat door de gemeente wordt aangehouden om bewust winst te realiseren en/of waardestijgingen te realiseren. Bij vastgoed met een bedrijfseconomische functie bestaat de mogelijkheid dat een duurzame waardevermindering moet worden verantwoord.
- Vastgoed met een maatschappelijke functie
 - Maatschappelijk vastgoed is vastgoed:
 - waarin maatschappelijke diensten aan burgers worden verleend of door burgers zelf worden gecreëerd,
 - waarvan de exploitatie (gedeeltelijk) door publieke middelen mogelijk wordt gemaakt,
 - waarin vraag (burgers) en aanbod (instellingen) fysiek bij elkaar komen en
 - waar iedereen (voor wie het bedoeld is) toegang toe heeft.

- Verbonden partij
 - Een privaot of publiekrechtelijke organisatie waarin de gemeente zowel een bestuurlijk als een financieel belang heeft.
- Vervangingsinvesteringen
 - Investeringsen voor de vervanging van een bestaand actief als gevolg van economische veroudering of slijtage. Een bijzondere vervangingsinvestering is een rehabilitatie van een weg. Dit betreft een vervanging op basis van einde levensduur, waarbij groot- en klein onderhoud (economisch) niet meer toereikend is. De weg wordt weer volledig nieuw aangelegd op het oorspronkelijke structurele en functionele niveau, zonder aanpassingen in vormgeving of gebruik. Er is sprake van een nieuw actief met een nieuwe levensduur. Als de oude weg nog een boekwaarde heeft, dient deze boekwaarde geheel afgeboekt te worden.
- Waarderen
 - De waarde die toegekend wordt aan het geactiveerde kapitaalgoed c.q. de investering op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs.
- Weerstandsvermogen
 - Het vermogen van de gemeente om financiële tegenvallers (risico's) op te kunnen vangen.

3 | Controleverklaring van de accountant

Controleverklaring van de accountant

Hier komt de verklaring van de accountant over de verantwoording 2025.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de gemeenteraad van gemeente De Ronde Venen

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van gemeente De Ronde Venen te Mijdrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2025 en van het vermogen van gemeente De Ronde Venen op 31 december 2025 alsmede een getrouw beeld van de financiële rechtmatigheid over 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

De jaarrekening bestaat uit:

- ▶ het overzicht van baten en lasten over 2025;
- ▶ de balans per 31 december 2025;
- ▶ de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;
- ▶ de rechtmatigheidsverantwoording over 2025;
- ▶ de SiSa-bijlage met de verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen; en
- ▶ de bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol dat is vastgesteld door de gemeenteraad op 20 november 2025 en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2025 en overige eisen vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van gemeente De Ronde Venen zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op EUR 2.991.000. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt 2% van de totale lasten exclusief de toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 en 3 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2025. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met de gemeenteraad overeengekomen dat wij aan de raad tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de EUR 149.000 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve, SiSa of WNT-redenen relevant zijn.

Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg zijn van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de gemeente en haar omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop het college van burgemeester en wethouders inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de gemeenteraad toezicht uitoefent, alsmede de uitkomsten daarvan. In onze controle richten wij ons op frauderisico's die een risico op een materiële fout tot gevolg kunnen hebben.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd zoals bijvoorbeeld ook het integriteitsbeleid, de klokkenluidersregeling en de incidentenregistratie. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Wij hebben kennis genomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij het college, de concerncontroller, directeur bedrijfsvoering en de gemeenteraad. De door ons geïdentificeerde frauderisico's en uitgevoerde specifieke werkzaamheden zijn als volgt:

FRAUDERISICO	ONZE CONTROLEWERKZAAMHEDEN EN OBSERVATIES
<i>Het doorbreken van interne beheersingsmaatregelen door het management</i> Op grond van onze controlestandaarden gaan wij uit van de veronderstelling dat er altijd een risico aanwezig is op doorbreking van interne beheersingsmaatregelen door het management en het college van burgemeester en wethouders. Hierdoor veronderstellen wij dat een risico op verslaggevingsfraude bestaat. Meer concreet zien wij het risico van het doorbreken van maatregelen van interne beheersing door het management en het college van burgemeester en wethouders met name in: ▶ journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de jaarrekening zijn gemaakt; ▶ de betrouwbaarheid van schattingen en schattingsprocessen; ▶ significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening.	Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen voor het genereren en verwerken van journaalposten en het maken van schattingen. Wij hebben journaalposten geselecteerd op basis van risicocriteria en hierop specifieke controlewerkzaamheden verricht. Deze werkzaamheden omvatten onder meer inspectie van informatie uit brondocumenten. Wij hebben geen significante transacties buiten de normale bedrijfsuitoefening geïdentificeerd. Daarnaast hebben wij op basis van risicocriteria specifieke controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van belangrijke schattingen van het college van burgemeester en wethouders waaronder: ▶ de waardering van vaste activa; ▶ de waardering van debiteuren en andere vorderingen; ▶ het toereikend zijn van voorzieningen. Wij hebben in het bijzonder aandacht gehad voor het inherente risico van vooringenomenheid van het college van burgemeester en wethouders bij deze posten en daarbij tevens aandacht besteed aan de risico's die voortkomen uit nevenfuncties. Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door het college van burgemeester en wethouders.

Het in de controlestandaarden veronderstelde frauderisico rondom de opbrengstverantwoording is door ons weerlegd. Een gemeente laat zich typeren als een meerdoelenbestedingshuishouding en is daarmee inherent niet gericht op het verwerven van opbrengsten. De van toepassing zijnde opbrengstenstromen (voornamelijk algemene en specifieke uitkeringen en gemeentelijke heffingen), de transparante wijze van totstandkoming hiervan en de relatief beperkte omvang van de beïnvloedbare opbrengstenstromen zorgen ervoor dat het frauderisico rond de opbrengstverantwoording als geheel door ons als een niet-significant risico is aangemerkt.

Controleaanpak veronderstellingen inzake financiële risico's in relatie tot de financiële positie

Zoals toegelicht in het onderdeel 'paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing' in de jaarstukken, heeft het college van burgemeester en wethouders een beoordeling opgesteld van de mogelijkheden van de gemeente om de risico's vanuit de normale bedrijfsvoering financieel op te vangen en de bedrijfsvoering zonder tussenkomst van de provinciale toezichthouder voort te zetten.

Onze werkzaamheden hebben onder andere bestaan uit:

- ▶ Het uitvoeren van een risicoanalyse gericht op het risico dat er gerede twijfel bestaat over de mogelijkheden om de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen, zonder tussenkomst van de toezichthouder.
- ▶ Het kennisnemen van de analyse in de 'paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing' van het college en overwegen of deze alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van de controle van de jaarrekening kennis hebben en het bevragen van het college over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten.
- ▶ Het kennisnemen van de meerjarenbegroting in relatie tot de ontwikkelingen in de sector decentrale overheden.
- ▶ Het kennisnemen van de beoordeling van de (meerjaren)begroting van de gemeente door de toezichthouder.
- ▶ Het vaststellen dat de volgens het BBV verplichte financiële kengetallen in lijn liggen met de gangbare normen.
- ▶ Het inwinnen van inlichtingen bij het college over zijn kennis van het niet in staat kunnen zijn om financiële risico's op te kunnen vangen vanuit de reguliere bedrijfsvoering.
- ▶ Het verkrijgen van inlichting over gebeurtenissen of omstandigheden na de periode waarvoor het college een beoordeling heeft gemaakt.
- ▶ Het evalueren of voldoende en geschikte controle-informatie is verkregen met betrekking tot de conclusie en veronderstellingen van het college inzake het opvangen van financiële risico's in relatie tot de financiële positie.

Onze controlewerkzaamheden hebben geen informatie opgeleverd die strijdig is met de veronderstellingen en aannames van het college van burgemeester en wethouders over de gehanteerde uitgangspunten om de normale bedrijfsvoering door te kunnen zetten.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6 sub a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

Verklaring betreffende overige door wet- of regelgeving gestelde vereisten

Ingevolge artikel 213 lid 3 (b) van de Gemeentewet hebben wij onderzocht of de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen als bedoeld in artikel 17 van de Financiële-verhoudingswet (hierna: de specifieke uitkeringen) rechtmatig tot stand zijn gekomen. In de jaarrekening is verantwoordingsinformatie opgenomen over deze specifieke uitkeringen (de SiSa-bijlage).

Naar ons oordeel zijn de baten en lasten, alsmede de balansmutaties over 2025 met betrekking tot de specifieke uitkeringen in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de vereisten aan de specifieke uitkeringen bij en krachtens artikel 58a BBV en de Financiële-verhoudingswet - Regeling Informatieverstreking SiSa.

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen, in overeenstemming met de vereisten aan de specifieke uitkeringen bij en krachtens artikel 58a BBV en de Financiële-verhoudingswet - de Regeling Informatieverstreking SiSa. In dit kader is het college van burgemeester en wethouder tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van burgemeester en

wethouders noodzakelijk acht om de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Het is onze verantwoordelijkheid een redelijke mate van zekerheid te krijgen voor ons oordeel ingevolge artikel 213 lid 3 (b) van de Gemeentewet. Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado) en de Nota Verwachtingen Accountantscontrole 2025, zoals opgenomen in de Nota procedure aanlevering SiSa-verantwoordingsinformatie 2025 in bijlage 2 van de Regeling Informatieverstrekking SiSa. Wij hebben bij de controle van de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen dezelfde materialiteit toegepast als bij de controle van de jaarrekening.

Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen als gevolg van fraude of fouten niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeente;
- ▶ het evalueren of de baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad voor de jaarrekening

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening en getrouw weergeven van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2025 en van het vermogen op 31 december 2025 alsmede het getrouw weergeven van de financiële rechtmatigheid over 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

In dit kader is het college van burgemeester en wethouders tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van burgemeester en wethouders noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van burgemeester en wethouders de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de gemeente in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het college van burgemeester en wethouders moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

De gemeenteraad is verantwoordelijk voor het vaststellen van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid en het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeente.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol dat is vastgesteld door de gemeenteraad op 20 november 2025, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeente;

- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van burgemeester en wethouders en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het college van burgemeester en wethouders gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de gemeente in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de gemeente;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de controle van de jaarrekening om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de in de jaarrekening van de gemeente opgenomen financiële informatie ten aanzien van activiteiten uitgevoerd door uitvoeringsorganisaties van de gemeente als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de controle van de jaarrekening van de gemeente zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met de gemeenteraad onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 10 juni 2026

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

W.g.
J.F.A. van Schaik MSc RA