

Programmarekening 2024



Inhoudsopgave

Leeswijzer	5
Terugblik op de doelstellingen en acties van 2024.....	7
Financiële positie	23
Financieel dashboard 2020 - 2024	33
Kerngegevens 2020 - 2024	42
Jaarverslag 2024 Programma's.....	43
Programma 1 Wonen	44
Programma 1 Welke maatschappelijk effecten wilden we bereiken en wat hebben we bereikt?	44
Programma 1 Bijdragen van de verbonden partijen	60
Programma 1 Landelijke indicatoren	62
Programma 1 Wat zijn de financiële risico's?.....	63
Programma 1 Wat heeft het gekost?.....	63
Programma 2 Samenleven	64
Programma 2 Welke maatschappelijke effecten wilden we bereiken en wat hebben we bereikt?	64
Programma 2 Bijdragen van verbonden partijen	74
Programma 2 Landelijke indicatoren	75
Programma 2 Wat zijn de financiële risico's?.....	76
Programma 2 Wat heeft het gekost?.....	77
Programma 3 Veiligheid	78
Programma 3 Welke maatschappelijke effecten wilden we bereiken en wat hebben we bereikt?	78
Programma 3 Bijdragen van verbonden partijen	80
Programma 3 Landelijke indicatoren	80
Programma 3 Wat zijn de financiële risico's?.....	81
Programma 3 Wat heeft het gekost?.....	82
Programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering.....	83
Programma 4 Welke maatschappelijke effecten wilden we bereiken en wat hebben we bereikt?	83
Programma 4 Bijdragen van verbonden partijen	84
Programma 4 Landelijke indicatoren	86

Programma 4 Wat zijn de financiële risico's?.....	86
Programma 4 Wat heeft het gekost?.....	87
Programma 5 Financiën	88
Programma 5 Welke maatschappelijke effecten wilden we bereiken en wat hebben we bereikt?	88
Programma 5 Wat zijn de financiële risico's?.....	88
Programma 5 Algemene dekkingsmiddelen.....	89
Jaarverslag 2024 Paragrafen	90
Lokale heffingen.....	91
Weerstandsvermogen en risicobeheersing	101
Kapitaalgoederen	105
Financiering	109
Bedrijfsvoering.....	114
Verbonden partijen.....	118
Grondbeleid	125
Wet open overheid (Openbaarheidsparagraaf)	130
Verstrekke subsidies en bijdragen.....	139
Jaarrekening 2024	140
01 Financieel totaaloverzicht van de programma's	141
02 Overzicht algemene dekkingsmiddelen, overhead en vennootschapsbelasting.....	144
03 Budgetaanpassingen	147
04 Financiële analyses van de programma's	151
05 Incidentele baten en lasten.....	160
06 Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves	166
07 Overzicht incidentele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves.....	168
08 De stand en verloopoverzicht reserves	173
09 De stand en verloopoverzicht voorzieningen.....	178
10 Voortgang investeringen	182
11 Verdeling programma's naar landelijke taakvelden	199
12 Landelijke indicatoren BBV	205
13 Wet normering topinkomens.....	217
14 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	220
15 Balans per 31 december 2023 en 2024	225

16 Toelichting op de balans.....	229
17 Overzicht niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen.....	244
18 Verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen (SiSa).....	247
19 Financiële rechtmatigheidsverklaring van college van burgemeester en wethouders..	277
20 Financiële begrippenlijst	279
21 Definities financiële kengetallen.....	285
22 Afkortingen.....	287
23 Controleverklaring van de accountant.....	292

Leeswijzer

De Programmarekening is een belangrijk document waarin het college verantwoording aflegt over het gevoerde beleid en de financiële resultaten van het afgelopen jaar. De belangrijkste vragen die in de Programmarekening worden beantwoord zijn:

1. Hebben we bereikt wat we wilden bereiken?
2. Hebben we gedaan wat we wilden doen?
3. Wat zijn de financiële risico's?
4. Heeft het gekost wat we dachten dat het zou kosten?

De jaarstukken, bestaande uit het jaarverslag en de jaarrekening, geven inzicht in de daadwerkelijke uitgaven en inkomsten ten opzichte van de begroting. Bij belangrijke verschillen geeft het college een toelichting. De jaarrekening is een wettelijk verplicht document, inclusief een accountantsverklaring.

De Programmarekening vormt het sluitstuk van de planning- en verantwoordingscyclus over 2024 en is beschikbaar in zowel een digitale omgeving als een traditioneel pdf-bestand. De digitale versie is te vinden via deze link <https://de-ronde-venen.begrotingsapp.nl/>. De digitale omgeving biedt een gebruiksvriendelijke manier om snel en gemakkelijk door de Programmarekening te navigeren. Dit maakt het eenvoudiger om specifieke informatie te vinden die voor u van belang is.

Hoofdstukken

De Programmarekening 2024 bestaat uit de volgende hoofdstukken:

1. Bestuurlijke hoofdlijnen
2. Jaarverslag (programma's en paragrafen)
3. Jaarrekening.

1. Bestuurlijke hoofdlijnen

De bestuurlijke hoofdlijnen geven een samenvatting van de behaalde inhoudelijke en financiële resultaten over 2024.

2. Jaarverslag (programma's en paragrafen)

De programma's geven inzicht in hoeverre we bereikt hebben wat we wilden en wat was afgesproken. Het gaat om 21 doelstellingen en 93 acties. Deze zijn verdeeld over de volgende programma's:

1. Wonen
2. Samenleven
3. Veiligheid

4. Bestuur en bedrijfsvoering
5. Financiën

Diverse beheersmatige zaken die over verschillende programma's lopen zijn opgenomen in de paragrafen. Het betreft de volgende onderwerpen:

1. Lokale heffingen
2. Weerstandsvermogen en risicobeheersing
3. Onderhoud kapitaalgoederen
4. Financiering
5. Bedrijfsvoering
6. Grondbeleid
7. Wet open overheid (Openbaarheidsparagraaf)
8. Verstrekte subsidies en bijdragen.

3. Jaarrekening

De jaarrekening geeft inzicht in de financiële positie (balans) en het totaaloverzicht van baten en lasten. Zo zijn onder meer opgenomen de financiële analyses van de programma's, de stand van reserves, de voortgang van investeringen, indicatoren BBV en een lijst van gebruikte financiële begrippen en afkortingen.

Financiële tabellen

De bedragen in de verantwoording zijn afgerond op een veelvoud van € 1.000. Hierdoor ontstaan beperkte afrondingsverschillen in de presentatie van financiële tabellen.

Terugblik op de doelstellingen en acties van 2024

Burgemeester Maarten Divendal

Voorzitter college van Burgemeester en Wethouders

Portefeuille: Handhaving van de openbare orde en veiligheid, Communicatie en Juridische zaken, Archief, Regionale samenwerking, Omgevingsdienst (ODRU), Toerisme en Recreatie, Kunst, Cultuur en Monumenten.

In 2024 hebben we als college aan veel onderwerpen gewerkt om onze gemeente mooier en veiliger te maken. Deze jaarrekening en de terugblikken van de collegeleden geven daarvan een mooi overzicht.

Hulde en coin voor veteranen

Het jaar begon met een drukbezochte nieuwjaarsreceptie waarbij we speciale aandacht gaven aan de vele verenigingen en stichtingen die actief zijn in De Ronde Venen. Ze geven warmte en kleur aan de gemeente en zijn onmisbaar. Meer dan genoeg reden om daar bijzondere aandacht aan te geven en de verenigingen die in 2024 een jubileum vierden speciaal in het zonnetje te zetten. Ook hebben we tijdens de receptie speciale aandacht gegeven aan de veteranen in onze gemeente. Om onze waardering voor hun inzet uit te spreken voor hun werk bij uitzendingen en vredesmissies ontvingen zij de zogenaamde Commander's Coin. De coin kent zijn oorsprong in de Eerste Wereldoorlog en symboliseert de erkenning en waardering voor veteranen voor hun inzet en bijdrage aan vrede en veiligheid tijdens hun missie, waar ook ter wereld.

Kinderburgemeesters

In januari werden de nieuwe kinderburchemeesters Myrthe van Oostrom uit Mijdrecht en Bastiaan Andriessen uit Baambrugge door de gemeenteraad benoemd. Zij volgden Vera Hageman en Yara Veldhuisen op. Myrthe en Bastiaan hebben mij als burgemeester en de wethouders op verschillende momenten begeleid. Ook vroegen zij specifiek aandacht voor de rechten van het kind.

Rondeveense Toppers

10 kinderen uit De Ronde Venen ontvingen in maart een Rondeveense Topper. De kinderen kregen de onderscheiding voor hun bijzondere maatschappelijke inzet en het feit dat zij een voorbeeld zijn voor hun omgeving en anderen. Door betrokken te zijn bij mensen om zich heen inspireren de kinderen anderen en dragen zij bij aan een samenleving waarin we voor elkaar zorgen en naar elkaar omkijken.

Ontwikkeling criminaliteit

De criminaliteit in De Ronde Venen is in 2024 licht toegenomen. In vergelijking met 2023 was er een toename van 4 procent. De stijging wordt met name veroorzaakt door toegenomen diefstal van fietsen

en brommers, vernielingen, digitale fraude en jongerenoverlast. Het aantal geweldszaken, autokraken en geslaagde woninginbraken is juist gedaald. De toename komt na een aantal jaren waarin criminaliteit in de gemeente gestaag is gedaald. De brom-, snor- en fietsendiefstallen vonden verspreid over de gemeente plaats, maar het gebied rond het station Abcoude vormde echt een hot spot. In het najaar is daar extra toezicht gehouden en is een communicatiecampagne gevoerd om fietsbezitters onder andere te wijzen op het nut van een extra slot. Verspreid over het jaar zijn in 2024 verschillende successen geboekt in de strijd tegen criminaliteit. In december is een drugsclub opgerold in het buitengebied en in september is een callcenter gesloten dat zich toeleegde op oplichting en fraude. Kort voor de jaarwisseling is ruim 40 kilo illegaal vuurwerk in beslag genomen dat lag opgeslagen in een woning. De successen waren voor een deel het gevolg van meldingen die binnenkwamen via Meld Misdaad Anoniem. In totaal werden in De Ronde Venen 30 meldingen gedaan.

Politiek actief en ‘Gast van de Raad’

25 inwoners van De Ronde Venen hebben dit jaar met veel enthousiasme deelgenomen aan de cursus Politiek Actief. Tijdens 5 bijeenkomsten kregen zij een kijkje in de keuken van de lokale politiek. Zij spraken onder andere met raadsleden en de burgemeester, werden wegwijs gemaakt in de taken en rollen van de overheid en oefenden met debatteren. De cursus Politiek Actief werd dit jaar voor het eerst in De Ronde Venen gegeven en is een samenwerking tussen gemeente en ProDemos, het huis voor Democratie en Rechtsstaat. Geïnteresseerde inwoners die meer willen weten over het werk van de gemeenteraad zijn in 2024 van harte uitgenodigd als gast van de raad. Zij kregen voorafgaand aan de vergadering een toelichting van griffie en raadsleden. Aansluitend werden ze door de burgemeester ontvangen, woonden de raadsvergadering bij en praatten na afloop met raadsleden na. De gemeenteraad wil hiermee op een leuke en persoonlijke manier toelichten hoe de gemeenteraad werkt en hoe besluiten tot stand komen.

Feestweek Abcoude

De Feestweek in Abcoude was in 2024 weer een gezellig en veilig evenement waaraan veel inwoners met plezier deelnamen. De Feestweek kende in 2023 meerdere incidenten waardoor, in samenspraak met inwoners, organisatie en betrokken organisaties, meerdere maatregelen zijn getroffen om de Feestweek weer het gewenste karakter te geven. Dit jaar was er in de avonden een afgesloten evenemententerrein gecreëerd. Op het evenemententerrein golden duidelijke ‘spelregels’ om alles goed en plezierig te laten verlopen. Buiten het feestterrein gold een alcoholverbod. Op deze regels werd strikt toegezien en gehandhaafd. Waar nodig zijn bekeuringen uitgeschreven of is doorverwezen naar het bureau HALT.

Burgemeestersroute

De Ronde Venen is een nieuwe en informatieve fietsroute rijker: de Burgemeestersroute. De route voert langs alle dorpen van gemeente De Ronde Venen en onderweg komen fietsers panelen tegen met daarop informatieve verhalen over burgemeesters van de gemeenten waaruit De Ronde Venen is ontstaan. Het start- en beginpunt van de route is het Raadhuisplein in Mijdrecht. Daar staat een paneel met daarop alle burgemeesters van De Ronde Venen en de gemeenten waaruit De Ronde Venen is ontstaan. In totaal zijn sinds het begin van de 19e eeuw circa 60 burgemeesters actief geweest. De route

is in nauwe samenwerking met het Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen (RHCVV) gerealiseerd en ontwikkeld.

Brandweer

In 2024 is uitgebreid stilgestaan bij het 100-jarig bestaan van de Vrijwillige Brandweer Mijdrecht (VBM). De VBM bestaat sinds haar oprichting uit betrokken inwoners van Mijdrecht. Al honderd jaar vervult de brandweer een onmisbare taak in de gemeenschap. Op zaterdag 21 september is door de brandweer in het centrum van Mijdrecht een veiligheidsdag georganiseerd die honderden bezoekers trok en waarin de vele aspecten van het werk werden toegelicht en gedemonstreerd. In Abcoude is in december het hoogste punt bereikt van de nieuwbouw aan de Burgemeester Des Tombeweg. De nieuwbouw wordt een modern en duurzaam gebouw dat onderdak biedt aan de 30 vrijwilligers die actief zijn bij de brandweer en de 2 voertuigen waarover zij beschikken. Ook is er buiten ruimte voor een bescheiden oefenplaats. De planning is dat de nieuwbouw in 2025 in gebruik kan worden genomen. De werkzaamheden aan de kazerne in Wilnis zijn afgerond, het pand voldoet nu weer aan alle Arbo-eisen en is geheel up-to-date. De officiële (her)opening heeft in april 2025 plaatsgevonden.

Verkiezingen

Op 6 juni 2024 vonden de verkiezingen voor het Europees Parlement plaats. Voorafgaand aan de verkiezingen zijn nieuwe afspraken gemaakt over het maken van reclame voor partijen in de directe omgeving van stembureaus. In De Ronde Venen kwam het regelmatig voor dat partijen bij verkiezingen posters plaatsten bij de ingang van een stembureau. Dat was toegestaan. Posters plaatsen of reclame maken in het stembureau was niet toegestaan. In de nieuwe regels staat onder andere dat partijen voor hun verkiezingsposters gebruik kunnen maken van de grote voorbedrukte verkiezingsborden of van sandwichborden langs een aantal doorgaande wegen. Het plakken van posters of stickers op andere plekken is niet toegestaan, de aanplakzuilen uitgezonderd.

Inwoners onderscheiden

Voorafgaand aan Koningsdag konden we tijdens de traditionele lintjesregen 11 inwoners verrassen met een koninklijke onderscheiding. Allen zijn benoemd tot Lid in de Orde van Oranje-Nassau. Maar ook verspreid over het jaar konden de woorden: “Het heeft de Koning behaagd” regelmatig worden uitgesproken bij inwoners die een onderscheiding kregen. In totaal zijn in 2023 16 koninklijke onderscheidingen uitgereikt, variërend van Lid in de Orde van Oranje-Nassau tot Ridder of Officier in de Orde van Oranje-Nassau. Daarnaast is éénmaal de Koninklijke Erepennen uitgereikt. De vereniging Vrijwillige Brandweer Mijdrecht (VBM) ontving deze onderscheiding ter ere van haar honderdjarig bestaan.

‘Nieuwe Nederlanders’

We hebben in de gemeente in 2024 ruim 100 ‘nieuwe Nederlanders’ verwelkomd. Tijdens de jaarlijkse naturalisatiebijeenkomst in het gemeentehuis in december stonden we daarbij stil. De nieuwe inwoners zijn afkomstig uit meer dan 30 landen verspreid over de hele wereld: Jordanië, Marokko, Somalië, Syrië, Ghana, Oekraïne, Turkije, de Verenigde Staten, Japan, Polen, Duitsland, Rusland, Zuid-Afrika, Groot-

Brittannië, Suriname, Egypte, Eritrea, Brazilië, Armenië, China, Filipijnen, Israël, Jemen, Kenia, Kirgizië, Libanon, Nigeria, Peru, Slovenië, Soedan, Taiwan, Tsjechië, Griekenland en Iran. Tevens heeft een aantal mensen die staatloos waren het Nederlanderschap gekregen. De reden van de komst van de ‘nieuwe’ inwoners verschilt. Voor de een was dat de liefde, de ander is gevlucht voor oorlog en onderdrukking en weer anderen kwamen vanwege hun werk naar Nederland.

Vertrek wethouder Huib Zevenhuizen

In november 2024 heeft Huib Zevenhuizen te kennen gegeven te stoppen als wethouder. Hij heeft besloten op te stappen omdat hij het vertrouwen miste van zijn fractie om goed te kunnen functioneren. Huib heeft zich sinds zijn aantreden enorm ingezet voor de gemeente op het gebied van ruimtelijke ontwikkeling en wonen. Zijn portefeuille is verdeeld onder de collegeleden.

Wethouder Maarten van der Gref

Portefeuille: Inwonerparticipatie, Jeugd- en Jongerenbeleid, Ouderenbeleid, Gezondheid, Sport, Wonen en Volkshuisvesting, Openbare ruimte, Groen, Afval en Riool

Participatie

In februari zijn we begonnen met De Luistertafel, een plek voor inwoners die zich niet gehoord of geholpen voelen door de gemeente. Hier kunnen inwoners vertellen wat hen dwarszit en waar zij het gevoel hebben niet voldoende te worden geholpen. Ook kunnen inwoners laten weten hoe zij graag zien dat dit probleem wordt opgelost. De gemeente gaat hier vervolgens mee aan de slag en zorgt dat de inwoner op de juiste manier geholpen wordt. De Luistertafel is ontstaan vanuit de wens om een betrokken gemeente te zijn. Wij willen een lokale overheid zijn die luistert en hier ook naar handelt vanuit vertrouwen en openheid. Inmiddels zijn meerdere gesprekken gevoerd met inwoners en de gemeentelijke organisatie. Dit heeft waardevolle inzichten opgeleverd, waarmee we onze dienstverlening verder kunnen verbeteren.

Groen

Bomen en groenvoorzieningen zijn onmisbaar voor een gezonde en toekomstbestendige leefomgeving. Dit willen we onderhouden, maar ook blijven verbeteren. We brachten daarom het kwaliteitsniveau in beeld en zijn verdergegaan met het vervangen van bomen en groen. We onderzochten waar meer groen gecreëerd kan worden en creëerden op deze plekken nieuwe groenvakken. In een nieuw bestek voor wijkonderhoud namen we extra maatregelen op voor plantsoenen. Zo zetten we continu stappen om tot kwaliteitsniveau B voor groenonderhoud te komen in 2026.

NK Tegelwippen

Ook inwoners worden betrokken in het werken aan een groene(re) gemeente. Onder andere met acties waarbij planten werden uitgedeeld en met deelname aan het NK Tegelwippen waarbij tegels uit de tuin worden vervangen door groen. Inwoners konden daarbij gebruikmaken van de Tegeltaxi. Inwoners die zich hiervoor hadden aangemeld, konden in ruil voor hun tegels een plantenpakket naar keuze uitkiezen:

‘Bloeiend’, ‘Fruitboom’, ‘Heesters’ of ‘Onderhoudsvrij’. Daarbij hoorde ook een zak tuinaarde. Met het aanbieden van planten stimuleren we als gemeente de vergroening in de gemeente en de inwoners en de inwoners die hier een bijdrage aanleveren.

Marickenpark geopend

Het Marickenpark in Wilnis is in juli feestelijk geopend door een boom en vlinderstruiken te planten. De vlinderstruiken waren een cadeau van de school aan de gemeente. Het Marickenpark is een groenstrook tussen de wijk Maricken I en de toekomstige wijk Maricken II. Bewoners kunnen er spelen, wandelen en ontspannen. Het park heeft meerdere eilanden, waarbij ieder eiland een andere invulling heeft. Er zijn fruitbomen, bloemen, bomen en er zijn speeltoestellen voor de kleintjes. Op het pad rondom het park kunnen mensen hardlopen of een rondje wandelen. Het park is mede ontworpen door bewoners die een hart voor groen hebben en graag over de inrichting meedachten.

Afval

Goede afvalscheiding is belangrijk. Daarom onderzoeken we de toekomstbestendigheid van de twee afvalbrengstations in onze gemeente. Verschillende scenario's worden bekeken en in 2025 neemt de gemeenteraad hierover een besluit. Het goed scheiden van afval begint overigens bij de mensen thuis. Daarom investeerden we opnieuw in de campagne DRV aan de Bak. We delen tips en kennis en helpen inwoners bij het scheiden van afval. Zo stimuleren we hergebruik en beschermen we het milieu en houden we kosten en heffingen voor onze inwoners zo laag als mogelijk.

Sport

Tijdens een zeer drukbezocht Sportgala zijn in januari de winnaars van de sportverkiezingen bekendgemaakt. De bekendmaking gebeurde tijdens een afwisselend programma in een tot de nok toe gevuld Piet Mondriaangebouw in Abcoude. Met het Sportgala vieren we de sport en zetten we sporters in het zonnetje. Dat doen door sporters met bijzondere prestaties te huldigen en door vrijwilligers te bedanken voor de vele uren die ze in hun verenigingen steken.

In totaal hebben 18 sportverenigingen, verspreid over de gemeente, gebruik gemaakt van de mogelijkheid om subsidie aan te vragen voor de aanleg van LED-verlichting. De gemeenteraad heeft hiervoor een budget 600.000 euro beschikbaar gesteld. Met de aanleg van LED-verlichting kunnen sportverenigingen flink besparen op energiekosten voor de lichtmasten. 7 verenigingen hebben gebruik gemaakt van het Duurzaamheidsfonds. Het fonds is in het leven geroepen om verenigingen te ondersteunen bij het realiseren van maatregelen om hun accommodaties te verduurzamen, zoals de aanleg van zonnepanelen en het isoleren van het gebouw.

In november is bij Atletiek Abcoude de nieuwe atletiekbaan in gebruik genomen. Bij de atletiekvereniging kunnen kinderen tussen de 4 en 14 jaar verschillende onderdelen van de atletiek beoefenen, zoals sprinten (met en zonder hordes), verspringen, hoogspringen, werpen (balwerpen, kogelstoten) en hardlopen.

Onder scholieren is het boekje Sjors Sportief verspreid om kinderen enthousiast te maken om een sport te beoefenen. Handbal, tennis, zwemmen, twirling, in onze gemeente kun je heel veel sportieve dingen doen. In Sjors Sportief staan ze allemaal op een rij. Kinderen worden daarin van harte uitgenodigd eens een kijkje te nemen en deel te nemen aan een van de sporten. We laten met onze activiteiten zien dat we als gemeente een hart voor sport hebben.

Jeugd/jongeren

In 2023 gaf de gemeente 2,7 miljoen euro meer uit aan jeugdzorg en Wmo dan begroot. Dit komt doordat zorg te ruim wordt toegekend en er weinig zicht is op de kosten. Ook is het verloop van personeel hoog, waardoor kennis verloren gaat en beleid minder efficiënt is. Dit staat in een rapport van adviesbureau Berenschot, waarin verbeter- en besparingsmaatregelen worden voorgesteld. De gemeente wil beter inzicht krijgen in de stijgende zorgvraag en weer grip krijgen op de kosten. Er is al een systeem ingericht om zorguitgaven beter bij te houden. Ook wordt preventie een belangrijk speerpunt. In samenhang met het bestaande beleid op preventie en gezondheid worden de verbeter- en besparingsmaatregelen van Berenschot doorgevoerd.

Het jeugdbeleidsplan 2020 - 2026 is geëvalueerd en herijkt. Dit geeft inzicht in de voortgang van de doelen en laat zien waar de uitvoering beter kan. Er is gekeken naar de acties uit het verleden en de bijbehorende ontwikkelingen. Inwoners, maatschappelijke partners en de gemeente hebben samen verbeterpunten opgesteld. Deze zijn vertaald naar adviezen voor de gemeenteraad en het college, zowel voor het huidige beleidsplan als voor het nieuwe beleidsplan.

Jongeren kunnen elkaar buiten ontmoeten op verschillende plekken. Dat is het idee achter een Jongeren Ontmoetingsplek. Na Vinkeveen en Mijdrecht heeft nu ook Wilnis een eigen plek. Zo is er voor jongeren altijd in de buurt een overdekte hangplek waar zij terecht kunnen. Dit helpt ook bij het voorkomen van overlast. Het jongerenwerk en de politie kunnen de jongeren naar een plek sturen die wel geschikt is om elkaar te ontmoeten.

Stichting Leergeld De Ronde Venen is van start gegaan. De stichting helpt kinderen die door geldgebrek niet kunnen meedoen aan activiteiten op school of in hun vrije tijd. Denk aan een fiets om naar school te gaan of een laptop om huiswerk te maken. Dankzij de inzet van betrokken inwoners en bestuursleden is de oprichting mogelijk gemaakt.

Voorveld

De gemeente werkt samen met veel partners in het voorveld. Op de Dag van het Voorveld staan we hierbij stil. Vorig jaar draaide het om kennismaken. Dit jaar ging het om het verbeteren van de samenwerking. We bespraken wat beter kan en hoe we dit aanpakken. Thema's die aan bod kwamen:

5. Aanpak van jeugd op straat.
6. Overgang van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs.
7. Doorverwijzing naar het lokale team.
8. Evaluatie van het jeugdbeleidsplan

Dementievriendelijk

Precies 5 jaar nadat De Ronde Venen officieel een dementievriendelijke gemeente werd, heeft Alzheimer Nederland vastgesteld dat deze titel nog steeds terecht is. Na beoordeling op 8 aspecten van dementievriendelijkheid, stelde Alzheimer Nederland vast dat de gemeente op alle aspecten bovengemiddeld scoort ten opzichte van andere gemeenten en ontvingen we opnieuw het certificaat Dementievriendelijke gemeente.

Omgevingswet

Op 1 januari 2024 is de Omgevingswet in werking getreden. In december zijn er, net als in heel Nederland, nog heel veel aanvragen ingediend op basis van de “oude” wetgeving. Tevens zijn nog een flinke hoeveelheid bestemmingsplannen ter inzage gelegd op basis van de oude wetgeving. Een belangrijk deel van 2024 hebben we besteed aan het wegwerken van deze “golf” aan aanvragen. Daarbij hebben we prioriteit gegeven aan de grote woningbouwprojecten en aan projecten met betaalbare woningen. In de loop van 2024 hebben we ervaring opgedaan met het werken onder de Omgevingswet. Dat betekent o.a. een bredere toetsing van plannen en de introductie van begrippen als het Omgevingsplan en de buitenplanse omgevingsplan activiteit (BOPA).

Omgevingsvisie

Een verplichting onder de Omgevingswet is het opstellen van een Omgevingsvisie. Om een breed gedragen visie te maken, betrekken we inwoners en andere belanghebbenden door ze te vragen naar hun ideeën en wensen voor de toekomst van de gemeente in het jaar 2040. De uitwerking daarvan is vastgelegd in het koersdocument, dat de basis vormt voor de uiteindelijke omgevingsvisie.

Woningbouw

Het project De Meijert bestaat uit ruim 200 woningen, een gezondheidscentrum en padel- en tennisbanen voorzien van een overkapping. Voor het westelijk deel van het gebied is bestemmingsplan vastgesteld en onherroepelijk geworden. Ook is inmiddels omgevingsvergunning verleend voor 90 sociale huurwoningen. De plannen voor het oostelijk deel van het gebied zijn verder uitgewerkt maar nog niet gereed, die plannen zien toe op het bouwen van een gezondheidscentrum en zorggerelateerde woningen.

Recreatie en toerisme

De Ronde Venen is een prettige plek om te wonen, te werken en te recreëren. Wij zijn een gemeente waar recreatie, natuur, ondernemen, water en cultuurhistorie hand in hand gaan. Inwoners en bezoekers kunnen genieten van het groene landschap, de uitgestrekte plassen en de karakteristieke dorpen. Recreatie en toerisme zijn belangrijke pijlers voor onze lokale economie en dragen bij aan de levendigheid van onze gemeente. Samen met ondernemers, bewoners en belanghebbenden hebben we gewerkt aan een toekomstgerichte visie. De visie geeft richting aan hoe de gemeente zich wil ontwikkelen op het gebied van recreatie en toerisme en zet in op toekomstbestendig toerisme. Het geeft initiatiefnemers richting bij planvorming en de gemeente handvatten bij het beoordelen van aanvragen voor dag- en verblijfsrecreatie. De visie is eind 2024 aan de gemeenteraad aangeboden en begin 2025 vastgesteld.

Portefeuille: Financiën, Ruimtelijke Ordening en Gebiedsontwikkeling, Economie, Arbeidsmarkt, Bedrijventerreinen, Mobiliteit, Wegen, Openbaar Vervoer, Vergunningverlening en Milieu

Financiën

Gemeenten zo ook onze gemeente hebben de komende jaren te maken met een flinke financiële uitdaging, de kosten stijgen terwijl de inkomsten vanuit het Rijk dalen. Van deze financiële uitdaging zijn we ons als college zeer bewust en zij stond centraal tijdens het opstellen van de financiële jaarstukken. In goede samenspraak met de gemeenteraad hebben we een heel aantal maatregelen genomen om een financieel gezonde gemeente te blijven. Voor de uitvoering van 3 projecten is besloten een pas op de plaats te maken. Het gaat om Doorvaart De Heul, Doorvaart bij Omtzigt en Het Oude Spoor. Besloten is wel de voorbereidingen voor deze projecten te treffen, maar nog geen besluit te nemen over de uitvoering. Ook is besloten komend jaar onder andere minder uit te geven aan onderhoud van wegen en groen, minder te investeren in ICT en maatregelen te nemen om te besparen op uitvoering van de Jeugdwet en WMO. Daarnaast wordt een bedrag van 1,4 miljoen euro uit de algemene reserve gefinancierd en is besloten de OZB te verhogen om de begroting voor 2025 sluitend te krijgen. De gemeenteraad heeft in oktober met deze maatregelen ingestemd en unaniem de begroting vastgesteld.

Ondernemers

De gemeenteraad heeft in mei de nota Inkoopbeleid 2024 – 2030 vastgesteld. De nota schetst de uitgangspunten die leidend zijn bij het inkopen van goederen en diensten door de gemeente. Belangrijke ambities die we met het nieuwe beleid hebben zijn onder andere het rechtmatig en doelmatig inkopen tegen een concurrerende prijs, de meest optimale integrale prijs-kwaliteit verhouding, maar ook zoveel mogelijk lokaal inkopen. Ook het door ontwikkelen naar 50% vermindering van Co2- emissie uitstoot, 30% SROI component en 50% circulair inkopen. Ook wil de gemeente een integere, betrouwbare, zakelijke en professionele opdrachtgever en partner zijn.

Door meer samen te werken met leveranciers - oftewel partnerships te creëren - in plaats van alleen opdrachten te verstrekken, kan de gemeente projecten efficiënter, met minder risico en lagere kosten realiseren. Met die boodschap organiseerden wij in november voor het eerst een middag speciaal voor leveranciers. Ruim 50 leveranciers die regelmatig werk in de gemeente verrichten waren daarbij aanwezig. Tijdens de dag was er ook speciale aandacht voor duurzaamheid en veiligheid.

In november organiseerden we opnieuw de Dag voor de Ondernemer waarmee we onze waardering voor ondernemers in onze gemeenten tonen en hen bedanken voor hun inzet en lef. Samen met de ondernemersverenigingen is opnieuw de actie Koop Lokaal gehouden. Met de actie worden inwoners opgeroepen hun inkopen vooral plaatselijk te doen en daarmee hun lokale ondernemers en middenstanders te ondersteunen.

Ruimtelijke Ordening en Gebiedsontwikkeling

Er is een grote behoefte aan woningen in onze gemeente. Daar hebben we ook in 2024 weer vol op

ingezet. We streven naar een woningaanbod voor al onze inwoners. Daarbij houden we rekening met verschillende behoeften, want wonen voor jongeren vraagt bijvoorbeeld iets anders dan wonen voor senioren.

We hebben afgesproken tot 2040 4.800 woningen te realiseren. We zijn goed op weg. We werken concreet aan de bouw van circa 3.200 woningen. In de Omgevingsvisie verkennen we waar de overige woningen gebouwd kunnen worden.

Er wordt hard gewerkt aan verschillende woningbouwplannen. Een korte toelichting op een aantal. In het project Het Oosterland worden ruim 800 woningen gebouwd. Hier komt een mix van sociale huurwoningen, betaalbare koopwoningen, mogelijk woningen in de middenhuur en vrijesectorwoningen. De gemeenteraad heeft het bestemmingsplan voor de woonwijk vastgesteld. Het plan is inmiddels onherroepelijk. Binnen De Maricken II komen er ongeveer 600 tot 650 woningen bij. Daarvan zijn minimaal 180 woningen sociale huur, 90 middeldure huurwoningen en 30 betaalbare koopwoningen. De bestemmingsplannen voor De Maricken II zijn vastgesteld en onherroepelijk. De gemeenteraad heeft voor het bedrijventerrein De Engel in Amstelhoek een ruimtelijk kader vastgesteld. Dat kader gaat uit van een transformatie van het gebied van werken naar wonen. Er is plek voor circa 100 woningen waarvan circa 30 sociale huurwoningen en circa 20 betaalbare koopwoningen. Verder is gewerkt aan het voorbereiden van woningbouw op verschillende andere locaties.

Bedrijventerrein

De planontwikkeling voor het nieuwe bedrijventerrein ten noorden van de huidige N201 vordert gestaag. De aanleg van het nieuwe terrein hangt samen met het verleggen van de N201 bij Mijdrecht. In oktober hebben Provinciale Staten, na een actieve lobby vanuit De Ronde Venen besloten dat er toch een fietstunnel onder de weg komt zodat fietsers en voetgangers gemakkelijk en veilig kunnen oversteken. Als het tracé van de omlegging is vastgesteld, kan de gemeente de plannen voor het bedrijventerrein definitief maken.

Het nieuwe bedrijventerrein heeft als naam De Bocht gekregen. Tot deze naam is besloten na een oproep onder inwoners om met suggesties voor namen te komen. Dat leidde tot honderden inzendingen. Uit deze inzendingen is een top 5 gekozen waarop inwoners uiteindelijk konden stemmen. In de top 5 kreeg de naam De Bocht een ruime meerderheid aan stemmen.

Door toenemende vraag en de groei van duurzaam opgewekte energie, staat het elektriciteitsnetwerk onder druk, ook op het bedrijventerrein en gelden er beperkingen voor nieuwe en het verzwaren van bestaande aansluitingen. Samen met de Duurzaamheidpartners hebben we als gemeente een specialistisch bedrijf de opdracht gegeven om mogelijke oplossingen te onderzoeken, zodat ondernemers op het bedrijventerrein Mijdrecht ruimte houden om te blijven ondernemen. Een gezamenlijke energiehub zou een mogelijke oplossing kunnen te zijn. Dit wordt nu verder onderzocht, waarbij we worden begeleid door een Energy-Hub ambassadeur van de provincie Utrecht.

Mobiliteit

Dagelijks verplaatsen we ons van A naar B naar C, met de fiets, het openbaar vervoer en met de auto. En dat natuurlijk het liefst zo snel, efficiënt en duurzaam mogelijk. Daarom werken we continu aan het mobiel(er) maken en houden van onze inwoners. We blijven in beweging door straten en wegen te onderhouden of opnieuw in te richten. We bereiden ontsluitingen voor nieuwe woonwijken voor. We maakten bushaltes beter toegankelijk, onderzochten het imago van de Buurtbus, stimuleerden initiatiefnemers deelauto's te plaatsen én werkten aan het mogelijk maken van deelfietslocaties. Ook maakten we ons hard voor de realisatie van een fietstunnel onder de N201. Uiteenlopende projecten die minstens één ding gemeen hebben: veiligheid voorop. Gedrag is daarin een belangrijke factor. Met speciale acties, zoals een fietsverlichtingscampagne en de verkeersexamens, attendeerden we onze inwoners op hun gedrag en daarmee op de invloed op ieders verkeersveiligheid.

Wegen en bruggen

Een dynamische gemeente heeft veel verkeersbewegingen. Gebruik van de wegen vergt onderhoud en herstel, in 2024 is veel aan de weg gewerkt. We richtten de A.C. Verhoefweg opnieuw in en zorgden voor een veiligere situatie voor iedereen. Zo ook voor de Tweede Zijweg en Ringdijk 2e Bedijking. Ook niet onopgemerkt voorbijgegaan is het vervangen Fokkersbruggetje op de Demmerik in Vinkeveen. Een intensieve tijd van werkzaamheden resulteerde in een prachtig nieuw aangelegde brug. Maar niet alleen de brug werd vervangen, ook het asfalt op diezelfde Demmerik werd volledig vervangen. Daarnaast is de Vermogenweg in Mijdrecht aangepakt en in bijzijn van de daar gevestigde ondernemers feestelijk afgerond. Als klap op de vuurpijl werd het kruispunt van de Bonkestekersweg/Mijdrechtse Dwarsweg/Voorbancken heringericht. De hier gerealiseerde fietsrotonde en oversteekplaatsen zorgen voor een veiligere en duidelijkere situatie.

Oude Spoor

In 2024 vond een intensief participatietraject plaats over de inrichting van het Oude Spoor tussen de Rondweg in Mijdrecht en de N212. Voor het aanleggen van een gescheiden fiets- en wandelpad was minder draagvlak. Wel was er een breed gedragen wens om het traject toegankelijker te maken. Daarom is in het najaar het pad verbreed en geëgaliseerd. Het wandelpad is nu ook begaanbaar voor inwoners die minder goed ter been zijn, mindervaliden en kinderwagens.

Snel internet

In mei hebben we met Glaspoort en KPN een overeenkomst getekend over de aanleg van snel internet in Abcoude, De Hoef, Mijdrecht, Vinkeveen, Wilnis, Waverveen en de bedrijventerreinen in de gemeente. Glaspoort en KPN leggen de komende 3 jaar glasvezel aan in deze gebieden. Afgesproken is dat bij alle adressen binnen het plangebied glasvezel wordt aangelegd en dat bewoners en bedrijven een goed aanbod krijgen voor een aansluiting. Ook is afgesproken de werkzaamheden binnen 3 jaar te voltooien.

De eerste schop voor de aanleg van glasvezel in grote delen van het buitengebied van De Ronde Venen, Amstelhoek en Baambrugge is in juni begonnen. Begonnen is in Amstelhoek en aansluitend komt het buitengebied aan bod. Het gehele plangebied zal in het voorjaar van 2026 van glasvezel zijn voorzien.

Arbeidsmarkt

Het afgelopen jaar heeft de gemeente 3 keer een banenmarkt georganiseerd. Deze banenmarkt brengt werkzoekenden en bedrijven samen. Veel bedrijven zijn op zoek naar nieuwe medewerkers. Tijdens de banenmarkt presenteren zij zich bij een eigen marktkraam en geven informatie over hun vacatures. Ze hebben banen beschikbaar in de zorg, schoonmaak, logistiek, productie, beveiliging, bouw, detailhandel, onderwijs en kinderopvang. Ook een uitzendbureau is aanwezig om werkzoekenden te begeleiden naar passend werk. Voor werkzoekenden is dit een mooie kans om te ontdekken welk werk bij hen past.

Wethouder Cees van Uden

Portefeuille: Armoede, Schuldhulpverlening, Participatiewet en WMO, Maatschappelijk Vastgoed, Onderwijshuisvesting, Inclusie, diverse projecten ruimtelijke ordening en gebiedsontwikkeling, Bestemmingsplan Plassengebied, Duurzaamheid, Natuur en Landschap (inclusief grondtransporten), Personeel en Organisatie, ICT, en Gemeentehuis

Nieuwbouw scholen

Om goed onderwijs te kunnen geven, zijn goede, moderne schoolgebouwen en gymzalen onontbeerlijk. Het huidige onderkomen van basisschool Koningin Juliana in Wilnis, een van de oudste schoolgebouwen in de gemeente, is versleten. Daarnaast heeft het gebouw onvoldoende ruimte om het groeiend aantal kinderen op te vangen. Ook heeft de school de ambitie om kinderopvang te laten aanbieden. In 2024 is onderzoek gedaan naar nieuwbouw, gekoppeld aan vervangende nieuwbouw voor dorpshuis De Willisstee. De gemeenteraad heeft in november het Ruimtelijk Kader voor de nieuwbouw kindcentrum Koningin Juliana en dorpshuis De Willisstee vastgesteld en een investeringsbudget voor nieuwbouw beschikbaar gesteld. De verwachte oplevering van de totale nieuwbouw is voorzien voor de zomer van 2028.

In 2024 is begonnen met de uitbreiding van basisschool Piet Mondriaan in Abcoude. Deze uitbreiding is noodzakelijk om het toenemend aantal leerlingen te kunnen huisvesten. Op de school worden 3 nieuwe groepslokalen gebouwd met nevenruimten. Oplevering staat gepland voor medio 2025. Na de uitbreiding kan de school de komende jaren meer dan 420 leerlingen huisvesten in drie gasloze groepslokalen.

De nieuwbouw van het kindcentrum Avonturijn in Mijdrecht is afgerond. Het kindcentrum wordt het nieuwe onderkomen van de basisscholen De Eendracht en Hofland. De gebouwen waar de scholen gebruik van maakten waren oud en dringend aan vervanging toe. Ook kinderopvang en buitenschoolse opvang hebben een plek gekregen in de nieuwbouw. Sinds maart 2025 maken de leerlingen gebruik van de nieuwbouw.

Uitvoering plannen IHP-onderwijs

In 2024 zijn met verschillende schoolbesturen voorbereidingen opgestart voor nieuwbouw of renovatie. Het gaat om de Paulusschool in Abcoude, renovatie van de Christelijke Nationale School Abcoude, de uitbreiding van de Schakel in Vinkeveen, de uitbreiding met tijdelijke huisvesting van de Willespoort in Wilnis en de vervangende nieuwbouw van de basisscholen Driehuis en Windroos in Mijdrecht.

Renovatie gymzaal De Springbok

In december 2024 is de gymzaal in dorps huis De Springbok in De Hoef na een duurzame renovatie weer geopend. De gymzaal kreeg onder andere een nieuwe sportvloer met vloerverwarming, akoestische wandbekleding, 116 zonnepanelen en werd grondig geïsoleerd. De renovatie werd voor het overgrote deel uitgevoerd door vrijwilligers.

Groene schoolpleinen

De gemeenteraad heeft bij de vaststelling van de begroting 300.000 euro beschikbaar gesteld voor een financiële bijdrage in het vergroenen van schoolpleinen. Groene schoolpleinen dagen kinderen veel meer uit om creatief te spelen en te ontdekken dan betegelde pleinen. Ze kunnen er bijvoorbeeld meer klimmen, klauteren en verstoppertje spelen. Daarnaast brengen groene schoolpleinen kinderen veel meer in contact met de natuur waardoor het plein ook gebruikt kan worden voor natuureducatie. Ook draagt een groen schoolplein bij aan de biodiversiteit en helpt het de school beschermen tegen hevige regens, hitte en extreme droogte. De eerste aanvragen van schoolbesturen zijn in 2024 gedaan.

Duurzaamheid

In de zomer van 2024 startte De Ronde Venen met de Lokale Aanpak Isolatie: een grootschalige campagne om huiseigenaren te helpen met isoleren. Veel huishoudens hebben een brief ontvangen met hun persoonlijke aanbod, tientallen besloten daarvan gebruik te maken. In 2025 gaan we verder met de Lokale Aanpak Isolatie en benaderen we nog meer huishoudens.

Om de netcongestie te beperken heeft de gemeente met de netbeheerder een samenwerkingsovereenkomst getekend. De overeenkomst is voor het realiseren van wijktransformatorhuisjes en het verlenen van medewerking aan andere projecten van de netbeheerders.

De gemeente heeft bij de provincie Utrecht een gebiedsbrede omgevingsvergunning flora-fauna activiteit aangevraagd. Deze vergunning versnelt de isolatieopgave binnen wet- en regelgeving. En bedreigde diersoorten als vleermuizen en vogels die in gebouwen verblijven worden beschermd bij bouw- of isolatiewerkzaamheden. De verwachting is dat we in maart 2025 de gebiedsbrede vergunning ontvangen.

In de zomer van 2024 is het hoofdgebouw van de Openbare Basisschool De Pijlstaart verduurzaamd. Het hoofdgebouw is nu net als het bijgebouw, compleet van het gas af.

Speelgoed een nieuw leven geven en tweedehands cadeaus uitzoeken voor Sinterklaas. En dat allemaal zonder iets te betalen. De Swap Sint speelgoedruilmarkt was een groot succes. Veel ouders kwamen naar de buurtkamer in Mijdrecht om speelgoed te ruilen. Het liet zien hoe leuk en makkelijk duurzaam leven is. Ouders delen en hergebruiken het speelgoed van hun kinderen. Daarbij deden ze iets goeds voor het milieu én het was fijn voor de portemonnee.

Beleidsplan Maatschappelijk Vastgoed

De samenleving komt tot bloei op plekken waar inwoners elkaar ontmoeten, waar ze hun vragen kwijt kunnen, waar ze mee kunnen doen in sport-, culturele en andere verenigingen en waar ze initiatieven kunnen ontplooiën. Dit gebeurt op allerlei plekken in de gemeente: in sporthallen, in dorpshuizen en in andere gebouwen. Soms zijn deze eigendom van de gemeente en soms niet. Het Beleidsplan Maatschappelijk Vastgoed laat zien hoe de gemeente transparant en eerlijk omgaat met dit maatschappelijk vastgoed en organisaties die hier gebruik van maken. En zorgt voor betrouwbaar beheer en voorspelbare kosten. Het beleidsplan is in november door de gemeenteraad vastgesteld.

Onderzoek naar toekomstig professioneel beheer maatschappelijk vastgoed

De gemeente beheert een aantal grote multifunctionele gebouwen. Bijvoorbeeld het Veenweidebad, de Phoenix, De Eendracht en de grote dorpshuizen. Het beheer van deze gebouwen gaat goed, maar kan robuuster geregeld worden. Dit is verstandig, omdat beheer van dit soort gebouwen om expertise vraagt die de gemeente niet standaard in huis heeft. Daarom zijn de opties voor de toekomst op een rij gezet en is in het Beleidsplan Maatschappelijk Vastgoed vastgelegd dat de gemeente ervoor kiest deze gebouwen onder te brengen bij een professionele beheerorganisatie.

Intentieovereenkomst met de Voedselbank over verplaatsing naar Werkcentrum

De Voedselbank is een belangrijke organisatie voor de gemeente. De afgelopen jaren was de Voedselbank gevestigd in de voormalige basisschool de Trekvogel. Deze situatie was niet meer houdbaar door de hoge energielasten en slechte staat van het gebouw. De gemeente heeft samen met de Voedselbank gezocht naar een nieuwe locatie. De locatie aan Rondweg 1a ("Het Werkcentrum") biedt voor beide partijen veel kansen. In de zomer van 2024 hebben de gemeente en de Voedselbank hierover een intentieovereenkomst gesloten. In de tweede helft van het jaar zijn de afspraken concreter gemaakt.

Natuur en landschap

Na jaren van voorbereiding is de inrichting van de eerste 150 hectare natuur in Marickenland begonnen. In Marickenland wordt weidegrond omgevormd tot vochtig hooiland en bloemrijk grasland. Zo wordt het een aantrekkelijk leefgebied voor planten en dieren die profiteren van vochtige natuurgebieden, zoals orchideeën, de grote karekiet en zelfs de otter. Ook komen er verschillende recreatievoorzieningen, zoals wandelpaden, een natuurspeelplaats en vogeluitkijpunten. De nieuwe natuur in Marickenland verbindt omliggende natuurgebieden en geeft planten en dieren meer de ruimte.

Bestemmingsplan Vinkeveense Plassen

Het afgelopen jaar is er samen met alle betrokken partijen en in nauwe samenwerking met de provincie hard gewerkt aan het nieuwe bestemmingsplan voor de Vinkeveense Plassen. Hiermee wordt bouwen onder voorwaarden toegestaan. Het nieuwe bestemmingsplan zorgt ook voor een impuls aan de natuur. Er wordt ruim 20 hectare nieuwe natuur ingericht. Daarnaast komen er stroken met vissenbossen op verzonken legakkers vlakbij Botshol en worden er natuurvriendelijke oevers aangelegd. De gemeenteraad beslist in 2025 over het plan.

Kunst en cultuur

De cultuurnota 2024-2032 is vastgesteld en draagt de naam: Terug naar de toekomst. Muziek, theater, kunst en festivals maken ons leven mooier en brengen mensen samen. We willen dat iedereen hiervan kan genieten. Daarom stimuleren we samenwerking tussen verenigingen en organisaties in onze 8 dorpen.

Inclusie

Het regenboogcafé is geopend in De Vink in Vinkeveen. Hier kan de LHBTIQA+ gemeenschap, en iedereen die hen omarmt, samenkomen. Het biedt een veilige en gezellige plek voor gesprekken en nieuwe vriendschappen. Na de sluiting van de locatie in Amstelhoek, hebben bezoekers weer een vaste plek om samen te komen. Het regenboogcafé is ook een symbool van onze inzet voor een samenleving waarin iedereen zichzelf kan zijn, ongeacht wie je bent of van wie je houdt. Het is een initiatief van Stichting Samens en de gemeente.

Een avond uit in filmtheater de Gerrit markeerde de aftrap van Orange the World, een wereldwijde campagne die aandacht vraagt voor geweld tegen vrouwen en meisjes. De avond was een initiatief van de gemeenten De Ronde Venen en Uithoorn, samen met de Soroptimistclub Uithoorn/De Ronde Venen. Het doel van de avond was om de signalen van geweld tegen vrouwen te herkennen en onze rol in het terugdringen ervan te versterken. Dit is hard nodig, want in Nederland heeft 1 op de 4 vrouwen te maken met fysiek of seksueel geweld.

Armoede en schuldhulpverlening

Het beleidsplan Armoede en Schulden 2024 - 2028 is vastgesteld. Hierin gaat onze aandacht uit naar inwoners met een laag inkomen. We kijken terug op het beleid van de afgelopen jaren en staan stil bij de doelen voor de komende jaren. Denk aan de komst van de Groene Hart Pas, het behouden van minimaregelingen en het versterken van succesvol beleid. Dit doen we niet alleen. Samen met maatschappelijke organisaties wordt alles op alles gezet, zodat iedereen in onze gemeente kan meedoen.

WMO

In het regioplan Beschermd Wonen 2023 - 2025 werken we aan 3 belangrijke doelen: preventie, anders zorgen en passende zorg. We onderzoeken hoe we de uitstroom naar beschermd wonen kunnen verminderen. Dit doen we met lokale projecten zoals Kamers met Aandacht, Onder de Pannen en een samenwerking met Altrecht voor bemoeizorg.

Toelichting op niet gehaalde acties en de vervolgstappen

Er zijn 93 acties opgenomen in de programma's en alle zijn beschreven en voorzien van een voortgangsindicator. Hierbij is uitgegaan van:

4. groen -> de actie is volledig of grotendeels uitgevoerd.
5. rood -> de actie is beperkt of niet uitgevoerd.

Van de 93 acties zijn er 69 volledig of grotendeels uitgevoerd en zijn er 24 beperkt of niet uitgevoerd.

Ten opzichte van de Tweede bestuursrapportage 2024 zijn 18 acties toegevoegd die beperkt of niet zijn uitgevoerd. Het gaat om:

1. B24 | 1.1.3 We evalueren het Vereveningsfonds.
2. B24 | 1.2.2 We voeren de maatregelen per dorp (uitvoeringsplannen) uit.
3. B24 | 1.3.2 We stellen de ruimtelijke kaders en het bestemmingsplan/omgevingsplan op van het uit te breiden Bedrijventerrein Mijdrecht.
4. B24 | 1.3.4 We stellen de kaders voor de gewenste beeldkwaliteit van het bestaande Bedrijventerrein Mijdrecht op.
5. B24 | 1.5.2 We voeren fase 1 van het project aanwijzen nieuwe gemeentelijke monumenten uit.
6. B24 | 1.5.3 We laten de herziene subsidieverordening voor gemeentelijke monumenten in werking treden.
7. B24 | 1.7.2 We stellen een visie Vrijkomende Agrarische Bebouwing op.
8. B24 | 1.8.1 Het in overeenstemming brengen van de bestaande situatie met de regels van het bestemmingsplan Plassengebied.
9. B24 | 1.8.2 We breiden de handhavingscapaciteit voor het bestemmingsplan Buitengebied-West.
10. B24 | 2.1.1 We actualiseren de Participatiekoers in 2024.

11. B24 | 2.1.4 We schrijven een visie op de aanpak van jeugdwerkloosheid, voortijdig schoolverlaters en kwetsbare jongeren.
12. B24 | 2.1.5 We ontwikkelen een visie op de samenwerking met ons sociaal ontwikkelbedrijf Kansis en Kansis Groen.
13. B24 | 2.2.4 De beschikbare capaciteit van dorpshuizen wordt maximaal multifunctioneel ingezet.
14. B24 | 2.4.4 We creëren ontmoetingsplekken voor LHBTIQ+ en gaan in gesprek met een verzorgingstehuis voor het keurmerk De Roze Loper.
15. B24 | 2.5.1 We sluiten vraag en aanbod op het gebied van wonen, welzijn en zorg op elkaar aan op basis van de Woonzorgvisie.
16. B24 | 3.1.3 We stellen een plan van aanpak op hoe om te gaan met de digitalisering van de straat op basis van een actueel beeld-
17. B24 | 3.1.5 We stellen één of meer handhavingsarrangementen op, waarin afspraken en samenwerking tussen toezichthoudende en handhavende partners zijn vastgelegd.
18. B24 | 3.1.6 We houden een cybercrisis oefening in samenwerking met de Veiligheidsregio Utrecht.

In de Eerste bestuursrapportage 2025 zal worden aangegeven of en welke acties worden doorgeschoven van 2024 naar 2025.

Financiële positie

Conclusie financiële positie

De resultaten van de jaarrekening 2024 zijn:

- Er is een tekort van 900.000 euro, wat 5,1 miljoen euro lager is dan verwacht. Dit is ontstaan door een combinatie van diverse factoren: hogere inkomsten uit leges omgevingsvergunningen, afrekeningen van voorgaande jaren in de jeugdzorg, de verkoop van grond en hogere kosten voor de openeinderegeling werk en inkomen. Deze verschillen zijn toegelicht in de 'Hoofdpijnenanalyse' in dit hoofdstuk.
- Het tekort van 900.000 euro is opgebouwd uit een structureel tekort van 2,4 miljoen euro en een incidenteel overschot van 1,5 miljoen euro.
- Door zowel de inzet van reserves, het financieel resultaat en de uitgevoerde investeringen daalt in 2024 de solvabiliteitsratio naar 16 procent. Daarmee komt deze ratio onder de landelijke norm van 20 procent. Dit is geen knelpunt als in de toekomst sprake is van een structureel begrotingssaldo en opbrengsten uit anterieure overeenkomsten.
- De weerstandratio om risico's op te vangen blijft "uitstekend".

De financiële positie is verder toegelicht met onderwerpen zoals investeringen, lokale heffingen, eigen vermogen en een financieel dashboard.

Financieel resultaat 2024

De jaarrekening 2024 toont een aanzienlijke verbetering in het financiële resultaat ten opzichte van de eerdere prognose in de Tweede bestuursrapportage van 2024. Het tekort is teruggebracht van 6,0 miljoen euro naar 0,9 miljoen euro. Dit blijkt uit onderstaande tabel.

Financieel resultaat 2024 (bedragen x 1 miljoen euro)			
	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Vershil
Lasten	138,3	137,9	0,4
Baten	130,7	133,8	-3,1
Saldo van baten en lasten	-7,6	-4,1	-3,5
Saldo van toevoegingen en onttrekkingen aan reserves	1,6	3,2	-1,6
Resultaat (- = tekort en + = overschot)	-6,0	-0,9	-5,1

Hoofdpijnenanalyse van de verschillen tussen de begroting 2024 en de rekening 2024

Na het verwerken van de raadsbesluiten tot en met december 2024 was rekening gehouden met een tekort van 6,0 miljoen euro. Ontwikkelingen zorgen ervoor dat het tekort is afgenomen met 5,1 miljoen euro naar 0,9 miljoen euro. Deze ontwikkelingen zijn op hoofdpijnen hierna vermeld. In de jaarrekening zijn de verschillen meer gedetailleerd weergegeven.

Financiële analyse van de verschillen (bedragen x 1 miljoen euro)

Nr.	Omschrijving	Bedrag	Voor- of nadeel
1.	In 2024 zijn er diverse projecten waarbij de kosten doorschuiven van 2024 naar 2025. Voorbeelden hiervan zijn de anterieure overeenkomst De Meijert, implementatie Wet kwaliteitsborging en energiebesparende maatregelen dorps huis Baambrugge. Met 2,3 miljoen euro aan lagere kosten vanwege deze doorschuivingen, is er een voordeel ontstaan dat direct verrekend is door een lagere onttrekking aan de reserves. Zie hiervoor de toelichting bij nummer 16.	-2,3	Voordeel
2.	Voor het verstrekken van leges voor wonen en bouwen was rekening gehouden met 0,9 miljoen aan opbrengsten. Dankzij hogere ontvangen leges is er een financieel voordeel ontstaan van 1,3 miljoen euro.	-1,3	Voordeel
3.	In 2024 is 14,6 miljoen euro begroot voor de uitvoering, van de opneemregeling, van de taken vanuit de Jeugdwet. Uiteindelijk is er 1,0 miljoen euro minder uitgegeven dan begroot. Dit voordeel is voor 0,8 miljoen te danken aan afrekeningen van voorgaande jaren, het resterende bedrag van 0,2 miljoen euro bestaat uit andere voordelen. Het voordeel is alvast een positieve bijdrage voor de te realiseren besparing op basis van de verbeter- en besparingsmaatregelen vanuit het rapport van Berenschot.	-1,0	Voordeel
4.	Hogere opbrengsten door compensatie van provincie voor de inzet op het beleidsterrein Ruimte en leefomgeving en vergoeding in de gemaakte plankosten zorgen voor een voordeel van 0,9 miljoen euro.	-0,9	Voordeel
5.	Voor verkeer, vervoer en water is een budget beschikbaar van 11,3 miljoen euro. Hierop is een voordeel ontstaan van 0,9 miljoen euro. Dit voordeel komt voort uit een combinatie van factoren: vertragingen in aanbestedingsprocedures, het uitstellen van	-0,9	Voordeel

Nr.	Omschrijving	Bedrag	Voor- of nadeel
	projecten (Mobiliteits - en Verkeersveiligheidsplan), en de besparingen die gerealiseerd zijn door het overstappen op energiezuinigere openbare verlichting ("verledden").		
6.	Door verkoop van vastgoed is een voordeel ontstaan van 0,6 miljoen euro en daarbij komt lagere onderhoudskosten van 0,1 miljoen euro voor het voormalige pand van de openbare basisschool De Trekvogel.	-0,7	Voordeel
7.	Uit de raadsinformatiebrief van 21 januari 2025 over de uitkomsten van decembercirculaire gemeentefonds blijkt dat de rijksbijdrage algemene uitkering voor 2024 stijgt met 0,7 miljoen euro.	-0,7	Voordeel
8.	Voor de kosten van overhead is een budget beschikbaar van 21,5 miljoen euro. Hierop is een voordelig verschil ontstaan van 2 procent ofwel 0,4 miljoen euro. Dit voordeel is een mix van per saldo 0,6 miljoen euro aan lagere kosten van ondersteunend personeel, ICT, juridische zaken, overige facilitaire zaken en 0,2 miljoen euro aan hogere kosten voor het beheer van het gemeentehuis.	-0,4	Voordeel
9.	Er is een voordeel ontstaan van 0,4 miljoen euro op het saldo van de kortlopende kosten en opbrengsten van rente. Dit komt doordat diverse ambities op het gebied van wonen en zorg doorschuiven naar 2025, wat invloed heeft op de kostenontwikkeling van rente.	-0,4	Voordeel
10.	Voor volksgezondheid is een budget opgenomen van 0,4 miljoen euro. Hierop is dankzij de inzet van specifieke uitkeringen een voordeel ontstaan van 0,3 miljoen euro.	-0,3	Voordeel
11.	De verschuiving van verkoop van grond Maricken van 2024 naar 2025 zorgt voor een daling in de opbrengsten van 3,9 miljoen euro. Dit nadeel is direct verrekend is door een lagere storting aan de reserves. Zie hiervoor de toelichting bij nummer 16.	3,9	Nadeel
12.	Overige mutaties inclusief afrondingsverschillen zorgt voor een nadeel van 0,6 miljoen euro.	0,6	Nadeel

Nr.	Omschrijving	Bedrag	Voor- of nadeel
13.	Voor werk en inkomen is een budget beschikbaar van 6,1 miljoen euro. Hierop is een nadeel ontstaan van 0,5 miljoen euro. Deze gemeentelijke taken hebben het karakter van opneindeeregelingen, waardoor het nadeel is ontstaan door diverse oorzaken.	0,5	Nadeel
14.	De kosten van bestuur zijn gestegen met 0,4 miljoen euro. Hiervan heeft 0,3 miljoen euro betrekking op de kosten van Algemene pensioen- en uitkeringswet politieke ambtsdragers (APPA) en 0,1 miljoen euro op de kosten van de griffie/raad.	0,4	Nadeel
Totaal saldo van baten en lasten		-3,5	Voordeel
15.	Verrekeningen met de reserves zorgen voor een effect van 1,6 miljoen euro. De lagere storting van 3,9 miljoen euro, als gevolg van het uitstellen van de verkoop van grond Maricken, gecombineerd met een lagere onttrekking van 2,3 miljoen euro door het deels verschuiven van projecten naar 2025. Zie hiervoor de toelichtingen bij de nummers 1 en 11. Een totaaloverzicht van de incidentele verrekeningen met de reserves is opgenomen in 'Jaarrekening 2024' bij onderdeel 07 Overzicht incidentele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves.	-1,6	Voordeel
Totaal		-5,1	Voordeel

Structureel tekort tegenover een incidenteel overschot

Het onderscheid tussen structurele en incidentele resultaten is van belang voor het inzicht in de financiële positie van de gemeente. In het algemeen geldt dat de gemeente structurele taken uitvoert en daarvoor structurele lasten raamt in de begroting. Structurele lasten en baten zijn de regel, incidentele lasten en baten zijn de uitzondering.

Het tekort van 900.000 euro is opgebouwd uit een structureel tekort van 2,4 miljoen euro en een incidenteel overschot van 1,5 miljoen euro. In het structurele element is onder meer opgenomen de rijksbijdrage van de algemene uitkering, de kosten van onderhoud aan de fysieke infrastructuur en de kosten van de opneemregelingen jeugd en WMO. Een totaaloverzicht van de incidentele baten en lasten is opgenomen in de 'Jaarrekening 2024' bij onderdeel 05 | Incidentele baten en lasten.

Onderscheid naar incidenteel en structureel resultaat 2024 (bedragen x 1 miljoen euro)

	Incidenteel	Structureel	Totaal
Lasten	9,6	128,3	137,9
Baten	6,9	126,9	133,8
Saldo van baten en lasten	-2,7	-1,4	-4,1
Saldo van toevoegingen en onttrekkingen aan reserves	4,2	-1,0	3,2
Resultaat (- = tekort en + = overschot)	1,5	-2,4	-0,9

Lokale heffingen en woonlasten

Hieronder is opgenomen de ontwikkeling van de gemeentelijke woonlasten voor meerpersoonshuishoudens met een grote restafvalcontainer.

		2023	2024	Vershil
	OZB-lasten bij gemiddelde WOZ-waarde (2023: € 598.000 en 2024: € 605.000)	382	376	-6
	Afvalstoffenheffing (240 liter container)	358	378	20
	Rioolheffing	216	235	19
Totale woonlasten voor een gezin bij een gemiddelde WOZ-waarde van een koopwoning		956	990	34
Gemiddelde woonlasten in de provincie Utrecht (Bron: COELO)		1.019	1.103	84
Landelijk gemiddelde (Bron: COELO)		942	994	52

Dit voorbeeld laat zien dat de woonlasten voor deze huishoudens zijn opgebouwd uit de onroerendezaakbelasting, rioolheffing en afvalstoffenheffing, en hoe deze lasten zich hebben ontwikkeld van 2023 naar 2024.

In 2024 is de onroerendezaakbelasting (OZB) 6 euro lager dan in 2023. Dit is opvallend omdat men had verwacht dat de OZB met 4,2 procent zou stijgen. De reden voor de daling van de onroerendezaakbelasting (OZB) in 2024 is dat men oorspronkelijk verwachtte dat de waarde van woningen meer zou stijgen dan uiteindelijk gebeurde. Omdat de woningwaarden minder stegen dan voorspeld, viel de OZB lager uit dan verwacht.

Als in dit voorbeeld in 2024 was gekozen voor een kleine restafvalcontainer in plaats van een grote restafvalcontainer dan waren de lokale heffingen 100 euro lager.

Meer informatie is opgenomen in de paragraaf Lokale heffingen.

Ontwikkeling eigen vermogen

Het uitgangspunt van de Nota reserves en voorzieningen is om rekeningresultaten te verrekenen met de algemene reserve. We stellen voor om het tekort van 0,9 miljoen euro in mindering te brengen op de algemene reserve. Het effect van dit voorstel op de omvang van de reserves is hieronder weergegeven.

Eigen vermogen 2024 (bedragen x 1 miljoen euro)			
	Stand voor bestemming	Bestemming	Stand na bestemming
Algemene reserve	15,1	-0,9	14,2
Bestemmingsreserves	9,3	0,0	9,3
Rekeningresultaat	-0,9	0,9	0,0
Totaal	23,5	0	23,5

Meer informatie over het eigen vermogen is opgenomen in de 'Jaarrekening 2024' bij onderdeel 08 | De stand en verloopoverzicht reserves.

Investeringsen

In 2024 is geïnvesteerd in voorzieningen waarvan onze inwoners meerdere jaren gebruik kunnen maken. Voorbeelden hiervan zijn de aanleg of verbetering in de openbare ruimte zoals wegen, bruggen en openbare verlichting. Daarnaast is geïnvesteerd in schoolgebouwen en sportvelden. In 2024 is 20,4 miljoen euro besteed aan investeringen.

Investeringsen 2024 (bedragen x 1 miljoen euro)		
	Onderwijshuisvesting	8,4
	Vastgoed	2,4
	Bruggen	2,3
	Binnen- en buitensportaccommodaties	2,1

Investerings 2024 (bedragen x 1 miljoen euro)		
	Wegen	2,0
	Openbare verlichting	0,9
	Facilitaire zaken en huisvesting	0,8
	Fiets- en busvoorzieningen	0,5
	Voertuigen en materialen	0,3
	Automatisering	0,3
	Afval	0,2
	Riolering	0,2
	Totaal	20,4

Meer informatie is opgenomen in de 'Jaarrekening 2024' bij onderdeel 10 | Voortgang investeringen.

Waar komt het geld vandaan?

Voor het uitvoeren van taken ontvangt de gemeente van verschillende bronnen middelen. De opbrengsten zijn 138,5 miljoen euro. Hiervan komt 69 procent van het Rijk in de vorm van de algemene uitkering en doeluitkeringen. De overige 31 procent komt uit lokale heffingen, overige opbrengsten en de inzet van reserves. Tegenover de opbrengsten staan 139,4 miljoen euro aan bestedingen. Daarmee komt het rekeningresultaat voor 2024 uit op een tekort van 0,9 miljoen euro. **Opbrengsten (bedragen x 1 miljoen euro)**

	Opbrengsten	Percentage
Rijk:		
• Algemene uitkering	78,0	56%
• Specifieke uitkeringen	18,0	13%
Lokale heffingen:		
• Onroerendezaakbelasting	11,0	8%
• Afvalstoffenheffing	6,2	4%
• Rioolheffing	5,6	4%
• Overige belastingen en leges (zoals toeristenbelasting en leges burgerzaken)	4,6	3%
Overige inkomsten:		
• Overige inkomsten	7,2	5%
• Huren en pachten	1,6	1%
• Rente en dividend	0,8	1%
• Inkomsten uit grond	0,7	1%
Afrondingsverschillen	0,1	1%
Totaal baten	133,8	97%
Onttrekkingen aan reserves	4,7	3%
Totaal	138,5	100%

Waar is het geld aan besteed?

De gemeente voert diverse taken uit zoals onderhoud aan wegen, het verstrekken van bijstandsuitkeringen, jeugdzorg, het verstrekken van een paspoort, het beheer van sportvelden en de brandweezorg. De bestedingen van deze taken zijn verdeeld over vijf programma's.

Bestedingen (bedragen x 1 miljoen euro)

	Bestedingen	Percentage
Programma 1 Wonen (w.o. onderhoud wegen, plantsoen, openbare verlichting, afval, riolering en woningbouw)	38,5	28%
Programma 2 Samenleven (w.o. onderwijshuisvesting, leerlingenvervoer, dorpshuizen, jeugdhulp, WMO en volksgezondheid)	67,1	48%
Programma 3 Veiligheid (w.o. brandweer, opstellen en handhaven van de Algemene Plaatselijke Verordening)	4,7	3%
Programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering (w.o. bestuur, burgerzaken en overhead)	25,7	18%
Programma 5 Financiën (w.o. waardering en invordering onroerendezaakbelasting en rente)	1,9	1%
Afrondingsverschillen	0,0	1%
Totaal lasten	137,9	99%
Toevoegingen aan reserves	1,5	1%
Totaal	139,4	100%

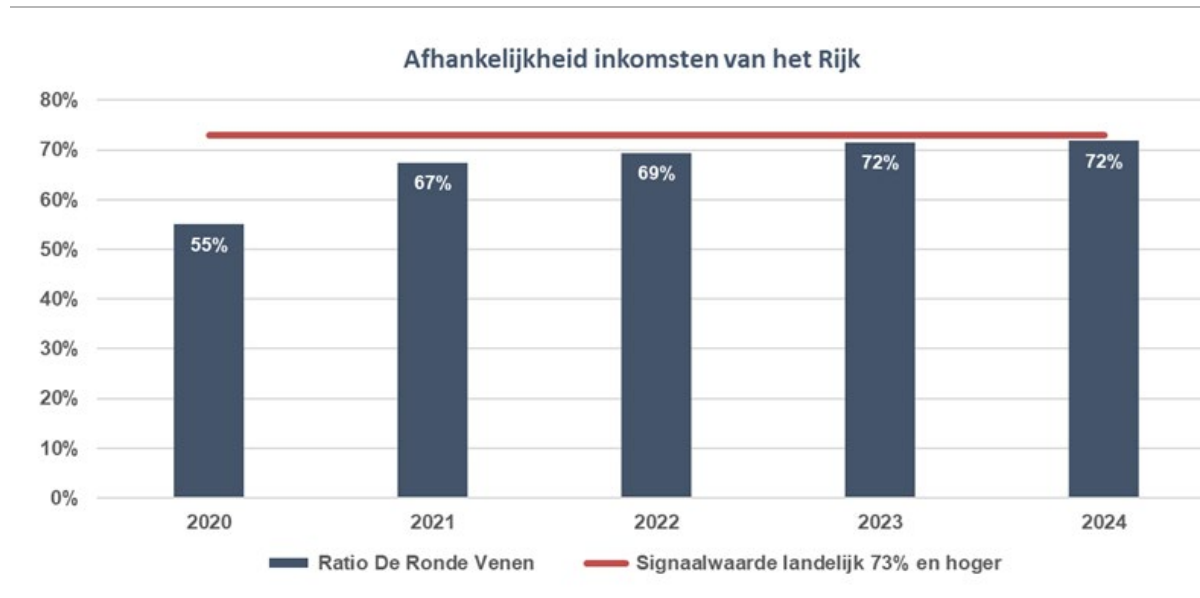
Financieel dashboard 2020 - 2024

Het is voor de tweede keer dat in de verantwoording een financieel dashboard is opgenomen. Zowel nationale als lokale signaleringswaarden zijn hieraan toegevoegd. Dit biedt een middel voor een beter begrip van de financiële situatie en ondersteunt de dialoog tussen de raad en het college over de financiële positie. Meer informatie over definities van de indicatoren is opgenomen in de 'Jaarrekening 2024' bij onderdeel 21 | Definities financiële kengetallen.

De financiële kengetallen zijn ingedeeld naar:

1. Wendbaarheid - Kan de gemeente zich relatief snel aanpassen aan veranderde omstandigheden?
 - 01 | Afhankelijkheid inkomsten van het Rijk.
 - 02 | Uitgaven van verbonden partijen.
 - 03 | Netto investeringsquote.
 - 04 | Afschrijvingen.
 - 05 | Kosten van rente.
 - 06 | Netto schuldquote [BBV].
 - 07 | Belastingcapaciteit (BBV).
2. Weerbaarheid - Kan de gemeente tegen een stootje?
 - 01 | Exploitatieresultaat (voor mutaties reserves).
 - 02 | Structurele exploitatieresultaat [BBV].
 - 03 | Eigen vermogen ten opzichte van de baten.
 - 04 | Solvabiliteitsratio [BBV].
 - 05 | Grondexploitatie [BBV].
 - 06 | Weerstandratio.

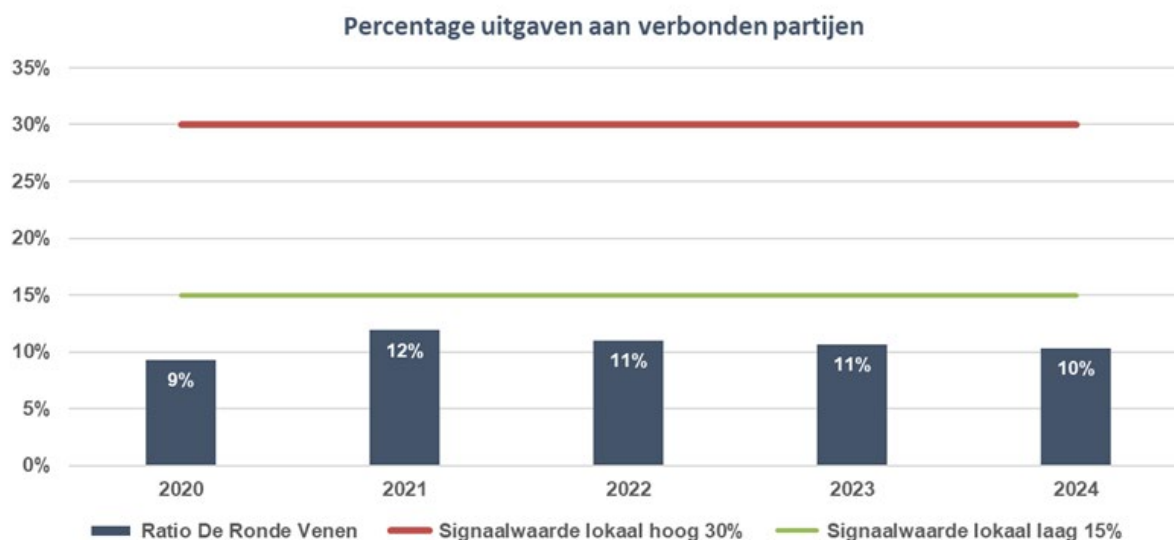
1.01 Wendbaarheid | Afhankelijkheid inkomsten van het Rijk



Interpretatie: Hoe lager, hoe beter.

De afhankelijkheid van rijksbijdragen levert een kwetsbaarheid op in de financiële stabiliteit van een gemeente. Als deze bijdragen verminderen, kan dat direct invloed hebben op de uitvoering van belangrijke taken en voorzieningen. Dit benadrukt het belang van financiële wendbaarheid en het streven naar diverse inkomstenbronnen om de impact van fluctuaties te minimaliseren.

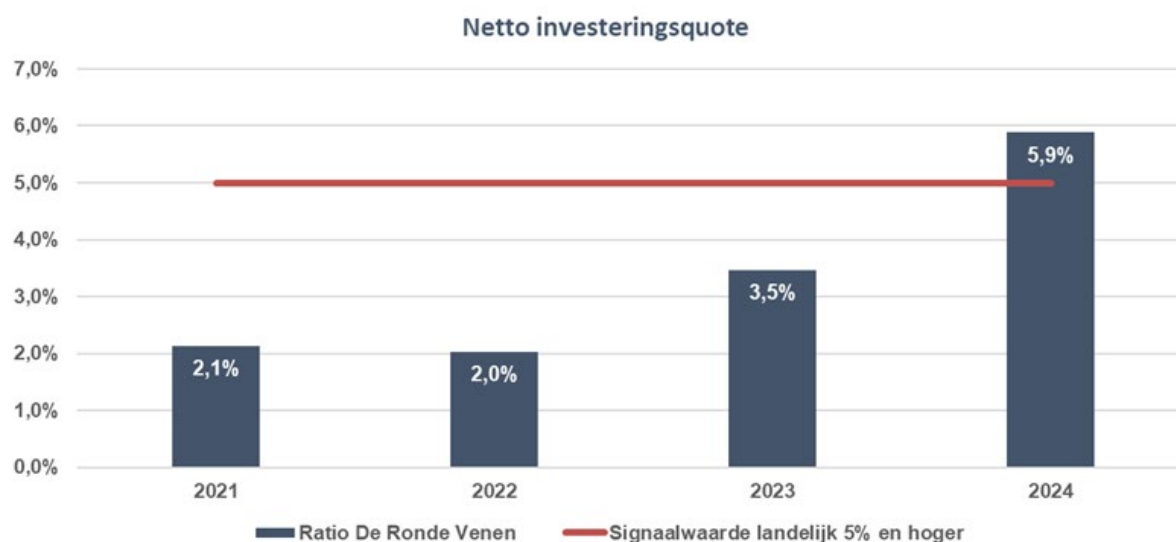
1.02 Wendbaarheid | Uitgaven van verbonden partijen



Interpretatie: Hoe lager, hoe beter.

Veel gemeenten brengen de uitvoering en zorgkosten van het sociaal domein onder in een gemeenschappelijke regeling, waardoor ze gemiddeld 30 procent van hun budget aan verbonden partijen uitgeven. Als een groter deel van de kosten naar verbonden partijen gaat, zullen bezuinigingen meer tijd vergen. Dit is het gevolg van de noodzaak om bezuinigingen samen met andere partijen te implementeren. Het mede-eigenaarschap van een verbonden partij voegt een extra laag van verantwoordelijkheid en risico toe, omdat de gemeente niet alleen een financiële, maar ook een bestuurlijke rol heeft.

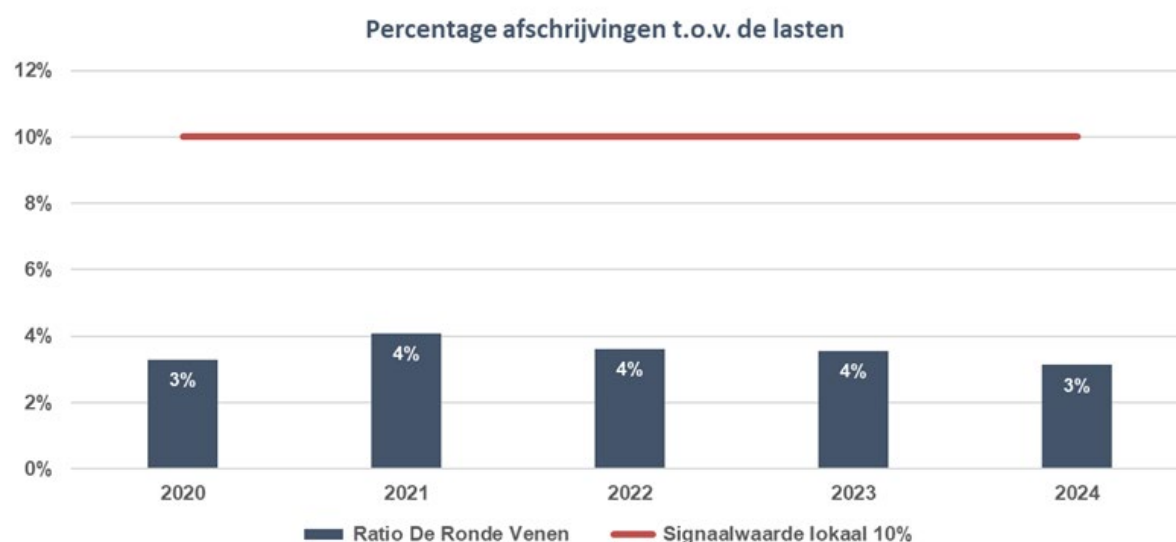
1.03 Wendbaarheid | Netto investeringsquote



Interpretatie: Te hoge investeringen zorgen voor het oplopen van de netto schuldquote en daarmee voor het oplopen van de schuldverplichtingen. Bij te lage investeringen zijn op termijn achterstallige investeringen nodig, omdat anders de leefbaarheid in de gemeente onder druk komt.

Deze indicator geeft aan dat er een inhaalslag gaande is op het gebied van schoolgebouwen, wegen, bruggen, openbare verlichting en sportaccommodaties. Dit heeft gevolgen voor de kostenontwikkeling van afschrijvingen en rente, evenals voor de omvang van langlopende leningen.

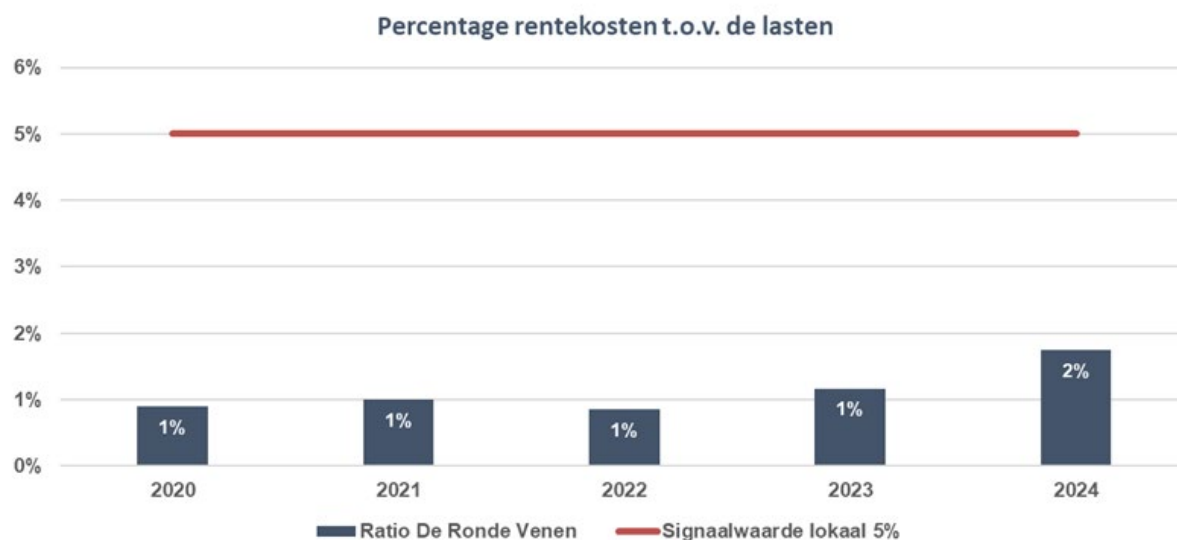
1.04 Wendbaarheid | Afschrijvingen



Interpretatie: Hoe lager, hoe beter.

Afschrijvingen ontstaan door investeringen die over meerdere jaren worden gebruikt. Wanneer er een hoog percentage aan afschrijvingen is, zijn er slechts beperkte mogelijkheden voor ombuigingen.

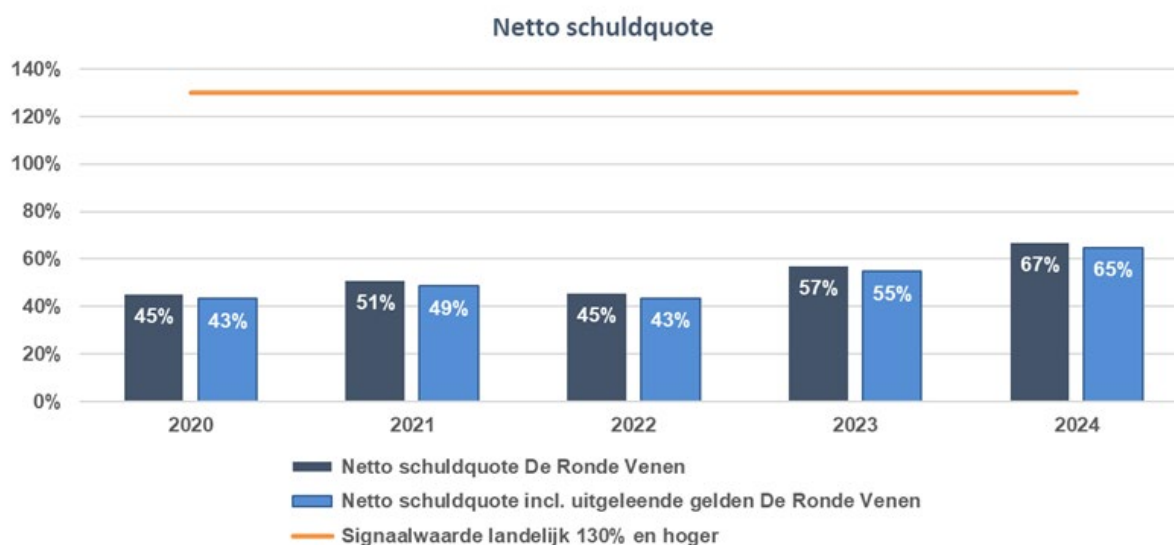
1.05 Wendbaarheid | Kosten van rente



Interpretatie: Hoe lager, hoe beter.

De relatie tussen rentekosten en de schuldpositie is direct en aanzienlijk. Een hoger schuldniveau resulteert in verhoogde rentelasten, die vervolgens de financiële speelruimte voor besparingen en investeringen beperken. Voor financiële stabiliteit is het daarom essentieel om een beheersbare schuldpositie te onderhouden.

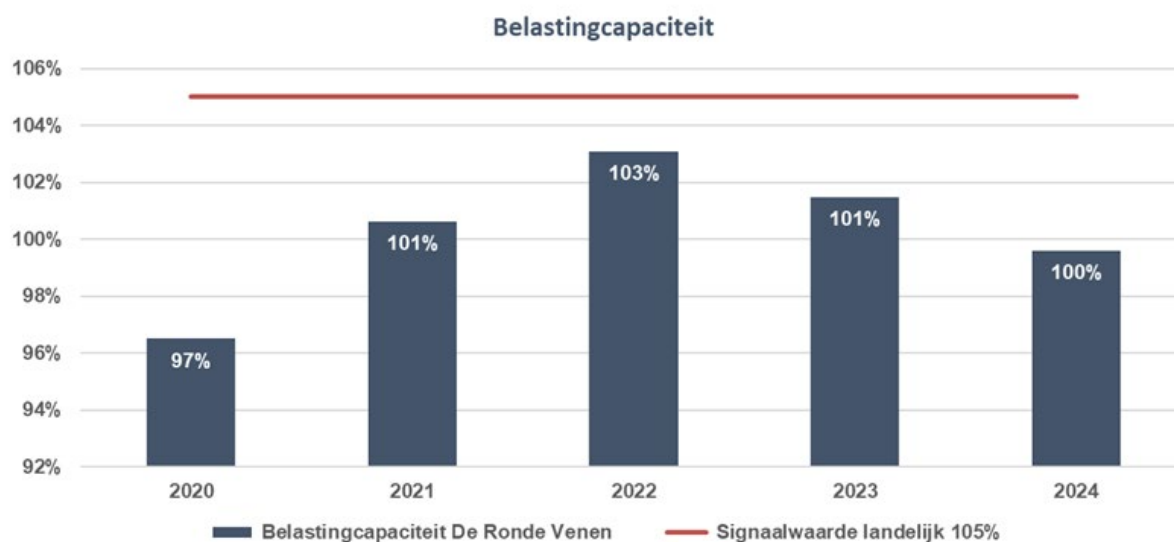
1.06 Wendbaarheid | Netto schuldquote [BBV]



Interpretatie: Hoe lager, hoe beter.

De schulden zijn vooral ontstaan door investeringen te doen waarvoor leningen zijn aangegaan om de leveranciers te betalen. Uit de grafiek blijkt dat de gemeente onder de signaalwaarde is gebleven. Een hoge schuldquote beperkt de mogelijkheden voor bezuinigingen, omdat de leningen een langdurig karakter hebben.

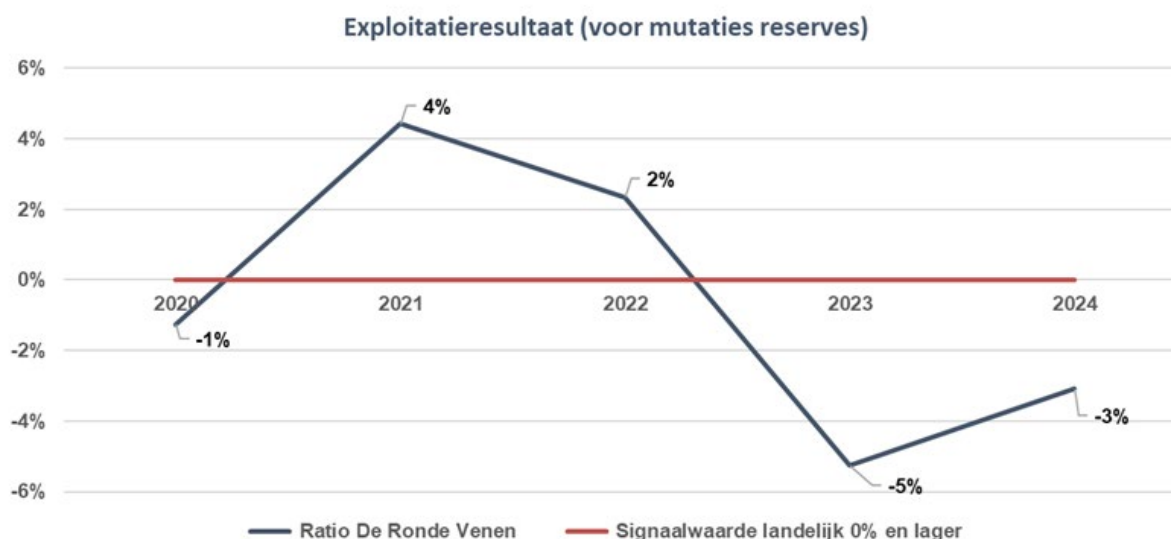
1.07 Wendbaarheid | Belastingcapaciteit (BBV)



Interpretatie: Hoe lager, hoe beter.

De belastingcapaciteit biedt inzicht in de verhouding van de belastingdruk binnen een gemeente ten opzichte van het nationale gemiddelde. In 2024 bedragen de gemiddelde gemeentelijke woonlasten voor een meerpersoonshuishouden landelijk 994 euro. In de gemeente De Ronde Venen zijn deze woonlasten 990 euro en daarmee nagenoeg gelijk aan het landelijke gemiddelde. Als de woonlasten in een gemeente al hoger liggen dan dit gemiddelde, is de ruimte voor aanpassing beperkter.

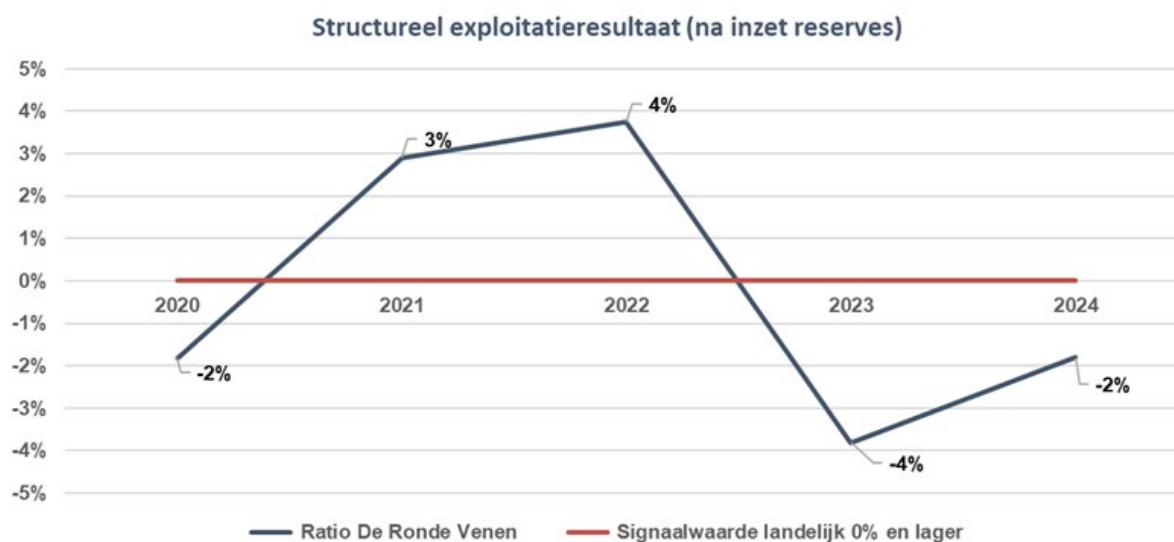
2.01 Weerbaarheid | Exploitatieresultaat (voor mutaties reserves)



Interpretatie: Bij twee negatieve exploitatieresultaten in drie jaar springt het licht op oranje.

In dit kengetal zijn zowel de incidentele als de structurele lasten en baten opgenomen. Dit leidt tot een wisselend patroon in de jaren 2020 tot en met 2024. Het volgende kengetal biedt inzicht in het structurele resultaat.

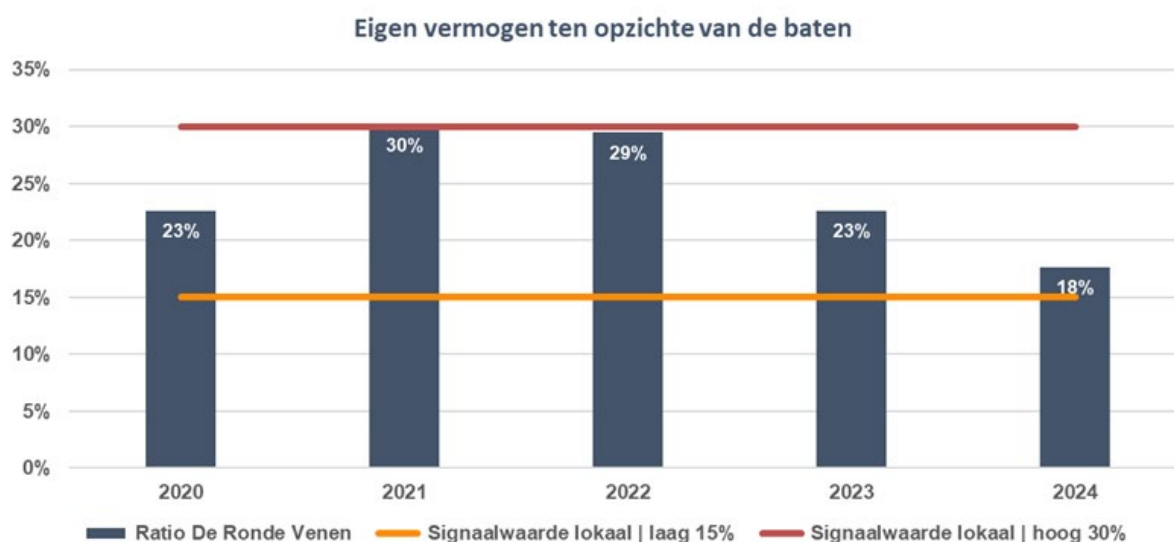
2.02 Weerbaarheid | Structurele exploitatieresultaat [BBV]



Interpretatie: Bij twee negatieve exploitatieresultaten in drie jaar springt het licht op oranje.

Ook het structureel exploitatieresultaat heeft een wisselend patroon in de jaren 2020 tot en met 2024.

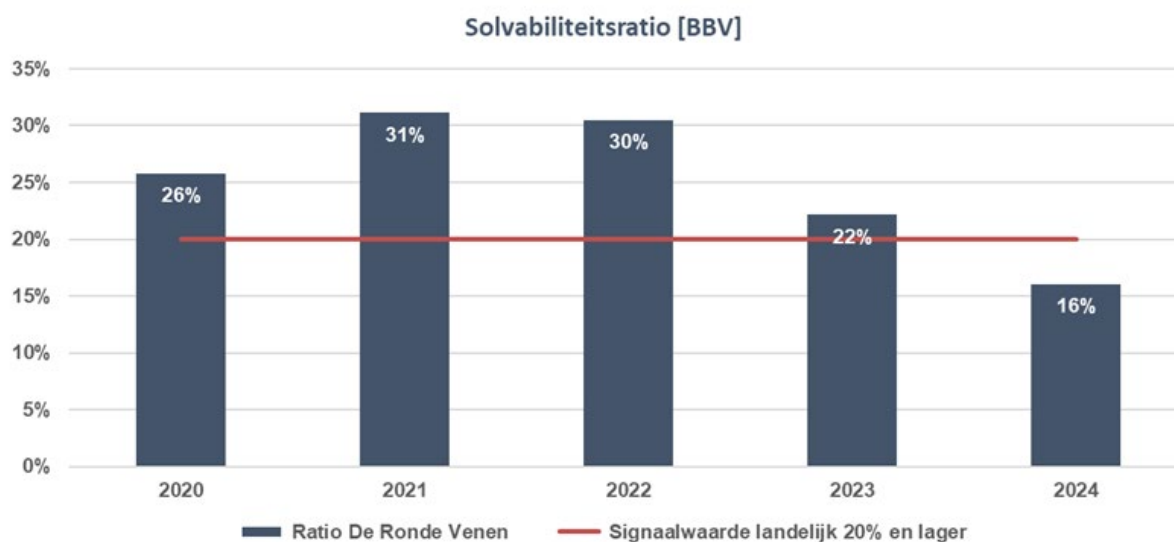
2.03 Weerbaarheid | Eigen vermogen ten opzichte van de baten



Interpretatie: Een evenwichtige benadering is essentieel om enerzijds voldoende reserves te behouden voor onvoorziene risico's, en anderzijds te vermijden dat er onnodig geld wordt opgepot dat ten goede zou kunnen komen aan de inwoners.

Deze indicator wordt vooral beïnvloedt door de inzet reserves van reserves en het financieel resultaat.

2.04 Weerbaarheid | Solvabiliteitsratio [BBV]



Interpretatie: Hoe lager, hoe hoger de schuldenpositie.

Door zowel de inzet van reserves, het financieel resultaat en de uitgevoerde investeringen daalt in 2024 de solvabiliteitsratio onder de 20 procent. Dit is geen knelpunt als in de toekomst sprake is van een structureel sluitende begroting en opbrengsten uit anterieure overeenkomsten.

2.05 Weerbaarheid | Grondexploitatie [BBV]

Er zijn voor de jaren 2023 en 2024 geen grondexploitaties, waardoor deze indicator komt te vervallen.

2.06 Weerbaarheid | Weerstandratio



Interpretatie: tenminste voldoende om risico's te kunnen opvangen.

De verhouding tussen weerstand en risico's, evenals de beschikbare capaciteit om deze risico's op te vangen, vertoont een variabele grootte en blijft "uitstekend".

Kerngegevens 2020 - 2024

	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Realisatie 2024
Inwoners					
Aantal per 1 januari	44.456	44.720	44.955	45.572	45.813
Bevolkingsgroei	264	235	617	241	111
Aantal per 31 december	44.720	44.955	45.572	45.813	45.924
Woningen					
Aantal per 1 januari	18.517	18.580	18.721	18.872	19.039
Woninggroei	63	141	151	167	31
Aantal per 31 december	18.580	18.721	18.872	19.039	19.070
Huishoudens op 1 januari					
Eenpersoonshuishoudens	5.857	5.923	6.064	6.189	6.338
Meerpersoonshuishoudens	13.268	13.364	13.393	13.559	13.625
Totaal huishoudens	19.125	19.287	19.457	19.748	19.963
Economische structuur					
Aantal vestigingen van bedrijven (Bron: LISA)	5.760	5.960	6.310	6.730	-
Aantal banen van fulltimers, parttimers en uitzendkrachten (Bron: LISA)	18.190	18.270	18.690	19.140	-

Jaarverslag 2024 | Programma's

Programma 1 | Wonen

Programma 1 | Welke maatschappelijk effecten wilden we bereiken en wat hebben we bereikt?

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 1.1 Een groter woningaanbod voor al onze inwoners

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 1.1.1 We wijzen het wettelijk toegestane maximum van nieuwbouwwoningen toe met voorrang aan eigen inwoners

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De Huisvestingsverordening Regio Utrecht 2024, gemeente De Ronde Venen, is vastgesteld op 26 september 2024. Hierin zijn de maximale percentages voor voorrang met kernbinding opgenomen voor de sociale huur en via de experimentregeling voor nieuwbouw betaalbare koop.

B24 | 1.1.2 We zorgen dat elk nieuwbouwproject de percentages uit de woonvisie van sociale huur en betaalbare huur- en koop bevat

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Bij elk nieuwbouwproject worden de percentages uit de Woonvisie 2025 meegenomen of afspraken gemaakt over de inzet van het vereveningsfonds.

B24 | 1.1.3 We evalueren het Vereveningsfonds

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Acties om te komen tot een evaluatie zijn gestart in 2024, zoals interne en externe interviews. De uitkomst wordt gecommuniceerd via een raadsinformatiebrief in het tweede kwartaal van 2025.

B24 | 1.1.4 We actualiseren de Woonvisie

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De Woonvisie is geactualiseerd en vastgesteld door de raad.

B24 | 1.1.5 We onderzoeken samen met Cazas de mogelijkheden voor meerdere huurders in een corporatiewoning

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Met Cazas Wonen is onderzocht wat de mogelijkheden zijn voor meerdere huurders in een corporatiewoning. Cazas Wonen heeft meerdere pilots gedaan in andere gemeenten. Met de informatie uit deze pilots wordt gekeken naar mogelijkheden in De Ronde Venen. Ook zijn afspraken gemaakt over meerdere huurders in een woning via de pilot Onder de Pannen.

B24 | 1.1.6 We brengen de mogelijkheden tot woningsplitsing extra onder de aandacht

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In november 2024 is dit via een artikel in De Groene Venen onder de aandacht gebracht. Ook is de tekst op de website over woningsplitsen is aangepast en verduidelijkt. In het tweede kwartaal van 2025 ontvangt de raad een raadsinformatiebrief over woningsplitsing.

B24 | 1.1.7 We voeren opkoopbescherming in

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het college heeft in 2023 - 2024 een onderzoek uitgevoerd naar het nut en de noodzaak van de invoering van opkoopbescherming. Hieruit blijkt dat investeerders maar zeer minimaal (onder het landelijk gemiddelde) actief zijn in de gemeente, er een dalende trend van het aantal opkopen te zien is, en dat opkoopbescherming maar een zeer beperkt deel van het aantal woningen in de gemeente beschermt. Dit weegt niet op tegen de kosten voor implementatie, toezicht en handhaving. Op basis van dit onderzoek heeft het college daarom besloten om opkoopbescherming niet in te voeren. De raad is hierover geïnformeerd middels de raadsinformatiebrief Opkoopbescherming van 14 mei 2024.

B24 | 1.1.8 We stellen een nieuwe regionale huisvestingsverordening op

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Op 26 september 2024 is de nieuwe Huisvestingsverordening Regio Utrecht 2024, gemeente De Ronde Venen vastgesteld.

B24 | 1.1.9 We passen de doelgroepenverordening aan

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Op 1 januari 2024 is de Omgevingswet in werking getreden. Vanaf dit moment is het niet meer mogelijk om de doelgroepenverordening als zodanig te wijzigen. De huidige doelgroepenverordening, die voor de inwerkingtreding van de Omgevingswet is vastgesteld, blijft van kracht tot de gemeente deze regels (gewijzigd) in de toekomst opneemt in het nieuwe deel van het Omgevingsplan.

B24 | 1.1.10 We geven uitvoering aan de woonzorgvisie

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De Woonzorgvisie is in april 2024 vastgesteld. De cijfers zijn meegenomen in de Woonvisie 2025 - 2030. Bij nieuwbouwprojecten wordt gekeken naar mogelijkheden voor de realisatie van de genoemde aantallen woningen voor ouderen en zorgdoelgroepen.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 1.2 Een goed bereikbare en verkeersveilige gemeente

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 1.2.1 We voeren het Mobiliteits- en Verkeersveiligheidsplan 2023 - 2030 uit

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het Mobiliteits- en Verkeersveiligheidsplan 2023 - 2030 bevat de kaders voor het mobiliteits- en verkeersveiligheidsbeleid. De uitvoering van die beleid is het afgelopen jaar teruggekomen in diverse verkeersprojecten, zoals het verbeteren van de toegankelijkheid van een groot aantal bushaltes en het

verlagen van de maximumsnelheid op wegen om de verkeersveiligheid te verbeteren. Ook in woningbouwplannen, andere ruimtelijke plannen en het onderhoud van de wegen komt dit terug.

B24 | 1.2.2 We voeren de maatregelen per dorp (uitvoeringsplannen) uit

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Als vervolg op het Mobiliteits- en Verkeersveiligheidsplan 2023 - 2030 stellen we per dorp uitvoeringsplannen op. Het was de bedoeling om in 2024 de concrete maatregelen uit deze uitvoeringsplannen uit te voeren. De uitvoeringsplannen voor Amstelhoek, Baambrugge en De Hoef zijn in 2024 opgesteld en er zijn maatregelen in Amstelhoek uitgevoerd. Verdere uitvoering vindt plaats in 2025 e.v., evenals het opstellen van de resterende uitvoeringsplannen.

B24 | 1.2.3 We actualiseren het parkeerbeleid en de parkeernormen

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het Mobiliteits- en Verkeersveiligheidsplan 2023 - 2030 biedt de kaders voor het gemeentelijk parkeerbeleid en bevat actuele parkeernormen. De actualisatie van het parkeerbeleid is daarmee onderdeel (geweest) van dit plan.

B24 | 1.2.4 We doen onderzoek naar de snelfietsroute Mijdrecht-Uithoorn

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Deze snelfietsroute maakt onderdeel uit van de hoofdfietsroute, zoals opgenomen in het Mobiliteits- en Verkeersveiligheidsplan 2023 - 2030. Het onderzoek bestaat uit de analyse van het toekomstige gebruik, de routekeuze, het ontwerp en de kosten. Dit is onderdeel geweest van de besluitvorming over het Ruimtelijk Kader Het Oosterland. Er zijn in deze besluitvorming diverse fietsmaatregelen tussen Mijdrecht en Uithoorn opgenomen.

B24 | 1.2.5 We leggen een fietsrotonde aan bij Vinkeveld

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De fietsrotonde bij Vinkeveld is in 2024 aangelegd. Er zijn nog afrondende werkzaamheden uit te voeren. Deze werkzaamheden konden niet worden uitgevoerd door de slechte weersomstandigheden. De afrondende werkzaamheden vinden plaats in het eerste kwartaal van 2025.

B24 | 1.2.6 We voeren het project sanering borden en palen uit

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De sanering van borden en palen wordt per dorp uitgevoerd. Deze sanering heeft conform planning inmiddels plaatsgevonden in Abcoude, Amstelhoek, Baambrugge, De Hoef en Waverveen.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 1.3 Ondernemers krijgen de ruimte om succesvol te ondernemen

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 1.3.1 We organiseren de Dag van de Ondernemer

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Op 21 november 2024 is de Dag van de Ondernemer georganiseerd. Hier waren ongeveer 190 deelnemers.

B24 | 1.3.2 We stellen de ruimtelijke kaders en het bestemmingsplan/omgevingsplan op van het uit te breiden Bedrijventerrein Mijdrecht

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het Ruimtelijk Kader en de grondexploitatie is in 2024 opgesteld en wordt in het voorjaar van 2025 aan de gemeenteraad voorgelegd. De verdere planvorming wordt in 2025 verder uitgewerkt.

B24 | 1.3.3 We brengen de concrete herstructurerings- en intensiveringsmogelijkheden van het bestaande Bedrijventerrein Mijdrecht in beeld

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De gemeente heeft een bedrijventerreinenstrategie opgesteld. Hierin is verkend welke herstructurerings- en intensiveringsmogelijkheden. Na het vaststellen van de bedrijventerreinenstrategie wordt dit verder uitgewerkt per bedrijventerrein.

B24 | 1.3.4 We stellen de kaders voor de gewenste beeldkwaliteit van het bestaande Bedrijventerrein Mijdrecht op

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Door andere prioritering is deze actie niet in 2024 uitgevoerd. Deze actie wordt in 2025 uitgevoerd.

B24 | 1.3.5 We voeren de plannen van aanpak uit voor toekomstbestendige centra

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2024 is verder gegaan met het uitvoeren van de plannen van aanpak. Dit heeft onder andere geresulteerd in Shop & Go-vakken, bloembakken in Wilnis en Abcoude en kleine aanpassingen in de openbare ruimte.

B24 | 1.3.6 Een marktpartij legt glasvezel aan in het buitengebied van de gemeente

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2024 is een marktpartij gestart met de aanleg van glasvezel in het buitengebied van de gemeente. Dit op basis van afspraken die de gemeente in 2023 met deze marktpartij heeft gemaakt in een samenwerkingsovereenkomst. De aanleg zal in 2025 voortgezet worden.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 1.4 Een klimaatneutrale gemeente in 2050

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 1.4.1 We updaten het spoorboekje naar de ambitie klimaatneutraal 2050

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het spoorboekje is inhoudelijk geüpdatet en aan de raad aangeboden. De raadsbehandeling is op verzoek van de raad aangepast met als startpunt een voorbereidende avond. Deze is nog niet geagendeerd en zorgt mogelijk voor aanvullende werkzaamheden in 2025.

B24 | 1.4.2 We voeren de verduurzaming van maatschappelijk vastgoed uit

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Belangrijkste resultaten van 2024:

9. Inzichtelijk gemaakt waar en hoeveel zonnepanelen op het gemeentelijk vastgoed geplaatst kan worden. En waar nog nader onderzoek nodig is.
10. Zonnepanelen geplaatst op het gemaal aan de Prins Bernardlaan.
11. Verduurzaming van de Brandweerkazerne Vinkeveen uitgevoerd, waaronder de plaatsing van 118 zonnepanelen, en voorbereiding van overstap op een warmtepomp en plaatsen van een accuopslagsysteem. Na de renovatie van de installatie zal de Brandweerkazerne het hoogst haalbare label hebben, dit is A+++++.
12. Openbare basisschool De Pijlstaart: in de zomer zijn alle onderdelen behorende bij de verduurzaming in het hoofdgebouw uitgevoerd. Het hoofdgebouw is nu ook, net als het bijgebouw, compleet van het gas af.
13. Bij de openbare basisschool Twister en de rooms-katholieke basisschool Sint Jozef zijn de verduurzamingsmaatregelen gerealiseerd. De gasaansluiting is hier nog wel aanwezig; deze winter wordt beoordeeld of deze nog nodig is.
14. De Protestantse Gemeente Mijdrecht neemt deel aan het Ontzorgingsprogramma van de Provincie Utrecht. Voor zowel De Rank als de Janskerk wordt gekeken hoe deze verduurzaamt kunnen worden. De gemeente heeft een faciliterende rol hierin.

B24 | 1.4.3 We voeren de aanpak zonnevelden (inclusief traject zonnevelden A2 met Rijkswaterstaat) uit

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het college spant zich in om het RES-bod van 95 hectare te behalen. Er lopen momenteel initiatieven voor een totaaloppervlakte van ruim 107 hectare. Op basis van de huidige voortgang van deze initiatieven verwacht de gemeente het bod te realiseren.

De situatie rondom de zonneveld-initiatieven verandert bijna dagelijks. De meest actuele update richting de raad is van 6 november in de Raadsinformatiebrief *Toezegging Zonnevelden 6 november 2024*. In de raadsinformatiebrief *Duurzaamheid* van maart 2025 volgt een volgende update.

B24 | 1.4.4 We initiëren en ondersteunen projecten grootschalig zon op dak

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Grootschalig zon op dak op korte termijn vergroot netcongestie, daarom hebben we tijdelijk stimulans ervan gepauzeerd. We werken aan een energiehubs op bedrijventerrein Mijdrecht om meer zon op dak-potentie te kunnen benutten.

B24 | 1.4.5 We bepalen de ambitie en aanpak voor circulaire economie, zowel intern als extern

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De algehele ambitie voor circulariteit is opgenomen in de conceptherijking van het spoorboekje en is in lijn met de landelijke doelstellingen voor een circulaire gemeente in 2050.

De interne aanpak is ingezet via het nieuwe inkoopbeleid. Uiterlijk in 2030 kopen we 50% circulair in ten opzichte van het basisjaar 2023. Hierbij nemen we binnen 50% van de inkoopuitgaven minimaal twee circulaire criteria mee in de marktvraag. In de contractfase sturen we actief op resultaat. Extern worden verschillende acties georganiseerd om bewustwording te vergroten en stappen in de goede richting te faciliteren.

B24 | 1.4.6 We stimuleren circulariteit bij inwoners en bedrijven door gerichte acties en communicatie

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

6. Op 11 maart 2024 heeft de gemeente voor het eerst de Week van de Circulaire Economie gepromoot. Door middel van twee inspirerende video's werden twee ondernemers gepresenteerd als voorbeelden van hoe circulair ondernemen niet alleen milieuvriendelijk is maar ook economisch rendabel kan zijn.
7. Op donderdag 27 juni 2024 vond het Circulair Ondernemerslab plaats. Ondernemers uit verschillende sectoren kwamen samen om inspiratie op te doen over hoe hergebruik van materialen niet alleen kosten kan drukken, maar ook de omzet kan verhogen.
8. Op 23 november 2024 is er mede door de gemeente een Swap Sint georganiseerd. Op deze markt kon er gebruikt speelgoed geruild worden waardoor er minder nieuw speelgoed hoeft te worden gekocht.

B24 | 1.4.7 We organiseren acties om inwoners te helpen bij het verlagen van hun energieverbruik

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In de zomer van 2024 is de Lokale Aanpak Isolatie van start gegaan. Tot en met 31 december hebben 43 huishoudens besloten gebruik te maken van het aanbod om te isoleren tegen aantrekkelijke financiële voorwaarden. Nog eens enkele tientallen huishoudens overwegen op dit moment het aanbod wat zij hebben ontvangen via het op hun woning toegesneden bespaarplan.

Naast de Lokale Aanpak Isolatie heeft de gemeente ook dit jaar weer de actie Energiehulp Thuis van de Energieke Rondeveners ondersteunt waarin kleine isolatiemaatregelen worden aangebracht door vrijwillige energiekussers.

B24 | 1.4.8 We faciliteren en versnellen van verduurzaming in de bebouwde omgeving door het verkrijgen van een ontheffing voor 10 jaar (SMP) op de wet natuurbescherming.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De ontheffing (vergunning flora-fauna activiteit onder de Omgevingswet) is aangevraagd. De verwachting is dat deze in de eerste helft van 2025 wordt verleend.

B24 / 1.4.9 We maken zichtbaar wat de gemeente doet aan klimaatadaptatie

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In bijlage 1 van het klimaatadaptatieplan hebben wij zichtbaar gemaakt wat de gemeente doet op het gebied van klimaatadaptatie.

B24 / 1.4.10 We stimuleren inwoners om actie te ondernemen m.b.t. klimaatadaptatie

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Acties met betrekking tot klimaatadaptatie zetten zich in op het vergroenen van tuin en buurt. Dit helpt om beter bestand te zijn tegen klimaatextremen zoals hoosbuien en hittestress. De volgende acties zijn uitgevoerd:

6. De gemeente neemt deel aan het programma Groen aan de Buurt. Dit programma ondersteunt inwonersinitiatieven om hun buurt te vergroenen. Daarnaast is er de inzet van de Tegeltaxi en de deelname aan het NK tegelwippen. Dit om inwoners te stimuleren hun tuin te vergroenen.
7. Op donderdag 26 september 2024 is de Klimaattuin bij NME-centrum De Woudreus Wilnis feestelijk geopend. Hier kunnen inwoners voorbeelden zien van mogelijkheden om hun tuin klimaatadaptief te maken. Ook is er een Groenblauwloket waar op twee momenten in de week een tuincoach aanwezig is die advies kan geven.
8. Op 28 september 2024 organiseerden de gemeente, in samenwerking met Cazas, Tympaan-De Baat en de tuincoaches van het Groenblauwloket, een deel van het Burendag-programma in buurthuis 't Honk. Samen hebben zij het terras van het buurthuis vergroend.
9. Tot slot geeft de gemeente op de gemeentepagina regelmatig de noodzaak van vergroening aan.

B24 / 1.4.11 We stellen een integraal plan klimaat adaptieve buitenruimte op

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het klimaatadaptieplan 2024 - 2027 is vastgesteld tijdens de raadsvergadering van 24 april 2024.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 1.5 Beschermen, behouden en beleefbaar maken van het cultureel erfgoed voor inwoners en bezoekers

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 1.5.1 We zetten ons in voor de herontwikkeling en het toegankelijk maken van de forten van de Stelling van Amsterdam

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Vanuit de gemeente zijn we betrokken als projectleider bij de ontwikkeling van een aantal forten in De Ronde Venen. Momenteel lopen er een aantal herontwikkelingen, de uitgebreide toelichting hiervan is zichtbaar in de raadsinformatiebrief van 2 december 2024. We houden de raad elk jaar op de hoogte van de ontwikkelingen.

B24 | 1.5.2 We voeren fase 1 van het project aanwijzen nieuwe gemeentelijke monumenten uit

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In het voorjaar van 2025 wordt de eerste fase van het aanwijzingsproces in voorlopige bescherming genomen. In de zomer van 2025 worden de eerste nieuwe gemeentelijke monumenten aangewezen.

B24 | 1.5.3 We laten de herziene subsidieverordening voor gemeentelijke monumenten in werking treden

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In het voorjaar van 2025 wordt de gemeentelijke subsidieverordeningen herzien. Er worden technische wijzigingen voorgelegd aan de raad. Het is in 2024 nog niet uitgevoerd, omdat wordt onderzocht wat de behoefte van monumenteigenaren is. Ook wordt een samenwerking met duurzaamheid onderzocht.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 1.6 Goed onderhouden en toegankelijke recreatiegebieden

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 1.6.1 We stellen een Visie Recreatie en Toerisme op

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De visie Recreatie en toerisme geeft richting aan hoe de gemeente zich wil ontwikkelen op het gebied van recreatie en toerisme. De visie zet in op toekomstbestendig toerisme waarin toerisme als middel wordt gebruikt om betere plekken te creëren voor inwoners en bezoekers. Het geeft initiatiefnemers richting bij planvorming en de gemeente handvatten bij het beoordelen van aanvragen voor dag- en verblijfsrecreatie. De visie is vastgesteld door de raad.

B24 | 1.6.2 We implementeren samen met het Recreatieschap Stichtse Groenlanden de uitkomst van het onderzoek naar betaald parkeren op eiland 1 en 4 van de Vinkeveense Plassen

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het onderzoek naar betaald parkeren op eiland 1 & 4 heeft plaatsgevonden. De business case is beperkt positief en weegt niet op tegen de te verwachten weerstand en benodigde investeringen. Het dagelijks bestuur van het recreatieschap heeft op 15 mei 2024 besloten om betaald parkeren niet in te voeren.

B24 | 1.6.3 We implementeren samen met het Recreatieschap Stichtse Groenlanden de uitkomst van het onderzoek naar mogelijkheden voor aanlegsteigers op de Vinkeveense Plassen

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2023 onderzocht het college wat de mogelijkheden zijn voor extra aanlegsteigers op de Vinkeveense Plassen. Uit dit onderzoek blijkt dat het niet mogelijk is om nieuwe aanlegsteigers te realiseren die de dorpskern Vinkeveen beter bereikbaar maken. Zie hiervoor de raadsinformatiebrief van 6 juni 2024.

B24 | 1.6.4 We implementeren samen het Recreatieschap Stichtse Groenlanden de uitkomst van het onderzoek naar de mogelijkheden voor het invoeren van liggeld bij de Vinkeveense Plassen
Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het onderzoek naar het invoeren van een liggeldregeling op de Vinkeveense Plassen heeft plaatsgevonden. Op dit moment wegen de kosten van de extra handhavingscapaciteit niet op tegen de opbrengsten van de liggelden. Op landelijk en regionaal niveau wordt nagedacht over een landelijke bootregistratie wat de handhavingscapaciteit omlaag brengt. Op 15 mei 2024 heeft het dagelijks bestuur van het recreatieschap besloten deze ontwikkeling af te wachten en voor nu geen liggelden in te voeren. Zie hiervoor raadsinformatiebrief van 6 juni 2024.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 1.7 Ruimtelijke initiatieven worden ondersteund op basis van het toekomstbeeld voor De Ronde Venen

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 1.7.1 We zetten de voorbereidende werkzaamheden voor de omgevingsvisie voort, zodat deze in 2025 vastgesteld kan worden

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2024 is het koersdocument afgerond en ter besluitvorming aan de raad voorgelegd. In 2025 wordt de Omgevingsvisie ter vaststelling aan de raad aangeboden.

B24 | 1.7.2 We stellen een visie Vrijkomende Agrarische Bebouwing op

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2024 is opdracht verleend aan een extern adviesbureau die in samenwerking met de gemeente de VAB-visie opstelt. Er is ook getart met fase 1 van de werkzaamheden (de dataanalyse). In 2025 vinden onder andere gesprekken met boeren en stakeholders plaats en eind 2025 wordt de VAB-visie ter vaststelling aan de gemeenteraad aangeboden.

B24 | 1.7.3 We stellen een nota Grondbeleid op

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Door een wijziging in prioriteiten is de nota Grondbeleid niet in 2024 opgesteld.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 1.8 We handhaven wat waardevol is en verlenen vergunningen op basis van het planologisch kader

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 1.8.1 Het in overeenstemming brengen van de bestaande situatie met de regels van het bestemmingsplan Plassengebied

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2024 werd toezicht gehouden en gehandhaafd op nieuwe bouwwerken op de legakkers in de Vinkeveense Plassen. Omdat het ontwerpbestemmingsplan ter inzage heeft gelegen, maar nog niet is vastgesteld, is de wijze van uitvoering van de handhaving op bebouwing in het voorjaar van 2024 aangepast. Zodra het bestemmingsplan voor de Vinkeveense Plassen in werking treedt wordt gestart met de uitvoering van het Uitvoeringsplan.

B24 | 1.8.2 We breiden de handhavingscapaciteit voor het bestemmingsplan Buitengebied-West uit

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De arbeidsmarkt is erg krap. Het is niet gelukt om in 2024 een handhavingsjurist en een toezichthouder te werven binnen de vaste formatie.

B24 | 1.8.3 We stellen een Omgevingsvisie op

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2024 is verder gewerkt aan het opstellen van de Omgevingsvisie. Samen met inwoners, ondernemers, stakeholders, college en raad is in het najaar van 2024 het Koersdocument tot stand gekomen. In het Koersdocument staan de hoofdlijnen van de lokale ambities voor de toekomst van De Ronde Venen beschreven. Dit wordt verder uitgewerkt in de uiteindelijke Omgevingsvisie die in 2025 aan de raad ter vaststelling wordt aangeboden.

B24 | 1.8.4 We maken een start met het opstellen van een omgevingsplan voor De Ronde Venen

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

2024 heeft vooral in het teken gestaan van het afronden van procedures (bestemmingsplannen) die onder de oude wet (Wro) zijn opgestart. Vervolgens is gestart met het opstellen van een omgevingsplan.

B24 | 1.8.5 We actualiseren de welstandsnota

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Vanwege andere prioriteiten binnen het ruimtelijk domein is dit nog niet opgepakt. In 2025 starten we met de actualisatie van de welstandsnota.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 1.9 Een groene, schone en biodiverse openbare ruimte

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 1.9.1 We intensiveren het groenonderhoud met als resultaat een kwaliteitsniveau B in 2026

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In het afgelopen jaar hebben we het groenonderhoud verder geïntensiveerd. In een nieuw bestek wijkonderhoud, wat dit jaar is gestart, zijn extra maatregelen opgenomen om het groenonderhoud

richting een kwaliteitsniveau B te brengen. De resultaten zijn gedeeld via de raadsinformatiebrief Stand van zaken 'Hart voor Groen' van 11 december 2024.

B24 | 1.9.2 Samen met inwoners en de buitendienst bepalen we op welke wijze het groenonderhoud wordt geïntensiveerd

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De resultaten van de enquête aan het inwonerpanel (uitgezet in 2023) over wat zij belangrijk vinden in hun groene leefomgeving, zijn verwerkt in het nieuwe bestek wijkonderhoud, dat in 2024 van start is gegaan. De buitendienst heeft hier ook een belangrijke rol ingespeeld.

B24 | 1.9.3 We investeren in onkruidbestrijding op verharding

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De aanpak met het leveren van meer maatwerk en handelen op afroep is voortgezet. Daarnaast zijn we gestart met een innovatieve proef in Abcoude en Baambrugge om heet water in te zetten als bestrijdingsmethode.

B24 | 1.9.4 We zetten structureel in op vervanging van groen en bomen met aandacht voor biodiversiteit en klimaatadaptatie

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Ook in 2024 hebben we planmatig groen en bomen vervangen, verspreid over de gemeente. Wensen van bewoners zijn meegenomen bij de herplant van de bomen. Tevens is bij het planten van nieuw groen en bomen gekozen voor soorten die de biodiversiteit bevorderen.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 1.10 Toekomstbestendig maatschappelijk vastgoed

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 1.10.1 Toekomstbestendig maatschappelijk vastgoed

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Investeringsbeslissingen in vastgoed gaan gepaard met veel geld en kennen een lange tijdshorizon. De uitkomst moet de organisatie in staat stellen om wendbaar in te spelen op toekomstige ontwikkelingen.

B24 | 1.10.2 We concretiseren de eerste tranche van het Integraal Huisvestingsplan

Onderwijsvoorzieningen

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De eerste tranche van het IHP betreft het tijdsblok 2023 tot en met 2027. Na de vaststelling door de gemeenteraad (maart 2023) is tot nu toe een aantal geplande IHP-voorzieningen geheel of gedeeltelijk gerealiseerd. In maart 2025 wordt (is) het nieuwe gebouw voor Kindcentrum Avonturijn te Mijdrecht feestelijk geopend. De voorbereidingen voor een nieuw schoolgebouw voor Koninging Julianaschool te Wilnis zijn in volle gang. Over de geplande vervangende nieuwbouw voor de Paulusschool in Abcoude zijn afspraken over voorbereidingen gemaakt die nu uitgevoerd worden. Voor de Christelijke Nationale School Abcoude wordt nu onderzocht of verplaatsing naar een nieuwe locatie binnen Abcoude tot de mogelijkheden behoort. In Mijdrecht (zuid) wordt gezocht naar een geschikte locatie voor nieuwe schoolgebouwen voor Driehuis en voor Windroos. Voor Willespoort te Wilnis worden twee tijdelijke lokalen bijgeplaatst om de toename van het aantal leerlingen op te vangen tot de geplande nieuwbouw gerealiseerd is. De eerste schoolbesturen hebben een gemeentelijke financiële bijdrage gevraagd (en gekregen) voor vergroening van het schoolplein onder de voorwaarde dat het plein door het schoolbestuur buiten schooltijden opengesteld wordt voor kinderen uit de buurt.

Programma 1 | Bijdragen van de verbonden partijen

Gemeenschappelijke regeling Recreatieschap Stichtse Groenlanden

Het recreatieschap beheert de recreatieterreinen op en aan de Vinkeveense Plassen, zorgt voor toezicht en handhaving en werkt aan de ontwikkeling van de zandeilanden.

Er is een nieuwe gemeenschappelijke regeling vastgesteld die per 1 januari 2023 is ingegaan. De bedrijfsvoeringsorganisatie van het recreatieschap, Recreatie Midden-Nederland, bestaat niet meer. De taakuitvoering is overgenomen door Staatsbosbeheer. In 2024 heeft het schap doorgewerkt aan de transitie. De terreinen zijn in kaart gebracht en er is gewerkt aan de verduidelijking van de financiële

systematiek die bij Staatsbosbeheer bij de dienstverlening voor SGL wordt toegepast. Daarnaast zijn er voor de Vinkeveense Plassen diverse onderzoeken uitgevoerd (betaald parkeren, liggelden) en zijn verschillende projecten van start gegaan zoals het opstellen van een toekomstvisie waarin ook de ontwikkeling van de zandeilanden in wordt meegenomen.

Mooisticht

Stichting MooiSticht stelt de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit De Ronde Venen samen. De commissie geeft onafhankelijk monumenten- en welstandsadvies bij ruimtelijke ontwikkelingen. De commissie is benoemd op basis van artikel 17.9 van de Omgevingswet. De gemeente vraagt hen om advies bij aanvragen omgevingsvergunning, vooroverlegplannen en complexe ruimtelijke vraagstukken. In de commissie zitten ervaren en onafhankelijke professionals in de architectuur, bouw- en cultuurhistorie, landschapsarchitectuur en stedenbouw. Het advies dat zij geven is niet-bindend, de gemeente is het bevoegd gezag.

Gemeenschappelijke regeling Afvalverwijdering Utrecht

Afval Verwijdering Utrecht zorgt voor een effectieve, regelmatige en milieubewuste verwerking van het door de gemeente verzamelde huishoudelijke afval.

Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst regio Utrecht

De Omgevingsdienst regio Utrecht voert in mandaat taken uit voor Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving binnen de omgevingswet. Voor De Ronde Venen betreft dit milieu-, bouw-, toezicht- en handhavingstaken.

Marickenland

De werkzaamheden voor de inrichting van 150 hectare natuur en de aanleg van een natuurspeeltuin in Marickenland zijn na jaren van voorbereiding gestart. Samen met omwonenden, de gemeente De Ronde Venen, Staatsbosbeheer en Waterschap Amstel, Gooi en Vecht is op 27 november 2024 het bouwboard geplaatst om de start hiervan te vieren. De werkzaamheden duren tot maart 2026.

Na de afronding ervan is Marickenland onderdeel van het Natuur Netwerk Nederland (NNN) en vormt het een belangrijke schakel tussen andere natuurgebieden als de Nieuwkoopse plassen en de Botshol. Zo verplaatsen dieren en planten zich eenvoudiger tussen de gebieden en krijgen zij een groter leefgebied. Dat is goed voor hun voortbestaan en de biodiversiteit. Samen maken we de natuur sterker en zorgen we voor een gezonde toekomst van een landelijk gebied waar het prettig wonen, werken en leven is.

Gebiedsprogramma Utrecht-West

De gebiedscommissie Utrecht-West geeft uitvoering aan het gebiedsprogramma van het westelijk deel van de provincie Utrecht: de Utrechtse Waarden, de Venen, de Vechtstreek en de stad Utrecht. Dit betreft landbouw, bodem en water, natuur, recreatie en energie, zowel binnen gebiedsprojecten als voor specifieke doelen in het gehele gebied. De gemeente is vertegenwoordigd in de gebiedscommissie. In de

Uitvoeringsstrategie Landelijk gebied (ULG) wordt een wijziging in de governance voor de provinciale en regionale samenwerking voorgesteld.

Per 1 januari 2024 is het Samenwerkingsverband Utrecht-West gestopt. Als gevolg daarvan is de Gebiedscommissie Utrecht- West opgeheven.

In 2024 heeft de provincie Utrecht de Regionale Stuurgroepen Oost en West opgericht. De gemeente is lid van de Regionale Stuurgroep West. De gemeente valt binnen de deelgebieden Utrechtse Venen en de Oostelijke Vechtplassen. De lopende gebiedsprocessen zijn voortgezet onder verantwoordelijkheid van de Provincie Utrecht.

Programma 1 | Landelijke indicatoren

Indicatoren

Bij dit programma horen de volgende landelijke indicatoren:

9. Economie:
 - a. Functiemenging
 - b. Vestigingen (van bedrijven)
10. Volksgezondheid en Milieu:
 - a. Omvang huishoudelijk restafval
 - b. Hernieuwbare elektriciteit
11. Volkshuisvesting, leefomgeving en stedelijke vernieuwing:
 - a. Gemiddelde WOZ-waarde
 - b. Nieuw gebouwde woningen
 - c. Demografische druk
 - d. Gemeentelijke woonlasten eenpersoonshuishouden
 - e. Gemeentelijke woonlasten meerpersoonshuishouden.

Deze indicatoren, evenals de indicatoren van andere programma's, zijn opgenomen in de jaarrekening onder onderdeel 12 | Indicatoren BBV.

Programma 1 | Wat zijn de financiële risico's?

In onderstaande tabel is opgenomen de top vijf van risico's behorend bij dit programma. Een totaaloverzicht van alle risico's is opgenomen in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Risico's (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Toelichting	Bedrag
1.	Achterstallig onderhoud wegen.	Op basis van voorgaande gevallen waarbij wegen schade opliepen die direct gerepareerd moest worden, is hiervoor een risico opgenomen.	250
2.	Stormschade aan de groenvoorziening.	Op basis van de stormschades van afgelopen jaren.	200
3.	Terugvallende inkomsten bouwleges.	Leges zijn afhankelijk van de voortgang (en omvang) van de grote bouwprojecten. Het risico is dat we dat geld missen in de geprognostiseerde periode. Dit risico wordt geschat op een terugloop van circa 10% van de omzet van de bouwleges.	200
4.	Schade aan civiele kunstwerken.	Schade aan bruggen.	150
5.	Overige risico's programma 1.	Dit is het restant van de overige risico's die vallen onder programma 1.	390
Totaal			1.190

Programma 1 | Wat heeft het gekost?

Financiën programma 1

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	40.679	38.523	2.156
Baten	21.486	20.555	931
Saldo van programma 1	-19.193	-17.968	-1.224

Programma 2 | Samenleven

Programma 2 | Welke maatschappelijke effecten wilden we bereiken en wat hebben we bereikt?

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 2.1 Inwoners worden ondersteund om deel te nemen aan de arbeidsmarkt

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 2.1.1 We actualiseren de Participatiekoers in 2024

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Naar aanleiding van de motie 'Streefdoel 15% minder mensen in de bijstand' en de hierop volgende voorbereidende bijeenkomst 'Arbeidsparticipatie en re-integratie' van 20 november 2024 is de Participatiekoers inhoudelijk aangepast. Gevolg hiervan is dat de Participatiekoers 2025 - 2030 in 2025 vastgesteld wordt.

B24 | 2.1.2 We zetten in op participatieprojecten om inwoners naar werk te geleiden en trekken hierin zowel lokaal als met de arbeidsmarktregio Groot -Amsterdam op

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2024 zijn meerdere banenmarkten georganiseerd om werkgevers en werkzoekenden aan elkaar te koppelen. Daarnaast zijn meerdere reïntegratietrajecten ingezet bij bijvoorbeeld Kringkoop, Kansis, AM Match-Amstelveen en Utrechtse Werkbedrijven-Utrecht om inwoners een stap te laten maken op de participatieladder. Hierin is zowel lokaal als met de Arbeidsmarktregio Groot-Amsterdam in opgetrokken.

B24 | 2.1.3 We stimuleren mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt om naar vermogen te participeren in de samenleving, ook als betaald werk (nog) niet haalbaar is

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2024 zijn 40 inwoners vanuit een bijstandsuitkering begeleid richting werk. Daarnaast zijn verschillende reïntegratie-instrumenten ingezet om inwoners een positieve stap te laten maken op de participatieladder, waardoor zij bijvoorbeeld vrijwilligerswerk zijn gaan doen.

B24 | 2.1.4 We schrijven een visie op de aanpak van jeugdwerkloosheid, voortijdig schoolverlaters en kwetsbare jongeren

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De Wet van school naar duurzaam werk is nog niet door de Tweede Kamer vastgesteld. Het doel van het wetsvoorstel is om kansengelijkheid onder jongeren te vergroten door betere begeleiding mogelijk te maken bij de overgang van school naar werk en bij het behouden van werk. Hiervoor dient in navolging van de Wet een regionaal programma opgesteld te worden in de zogenoemde Doorstroompunt-regio's.

Een eventuele visie op de aanpak van jeugdwerkloosheid, voortijdig schoolverlaters en kwetsbare jongeren kan pas in navolging van het regionaal programma opgesteld worden.

B24 | 2.1.5 We ontwikkelen een visie op de samenwerking met ons sociaal ontwikkelbedrijf Kansis en Kansis Groen

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het in kaart brengen van de huidige situatie en het uitwerken van de verschillende toekomstscenario's nam meer tijd in beslag dan vooraf was ingeschat. Hierdoor wordt het eindrapport van dit onderzoek in 2025 opgeleverd.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 2.2 Voorzieningen zijn voor alle inwoners laagdrempelig en dichtbij huis toegankelijk

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 2.2.1 We zorgen samen met onze (zorg)partners voor laagdrempelige en toegankelijke voorzieningen door het uitvoeren van de visie op Maatschappelijk vastgoed (2023) en het dorpshuizenbeleid (2023).

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2024 is uitvoering gegeven aan onze visie op Maatschappelijk Vastgoed en het dorpshuizenbeleid:

- De gemeente heeft de bestuursfunctie ingevuld van de Boei en de Willisstee.
- De bezettingsgraad van de Boei en de Willisstee is verhoogd.
- Ten aanzien van de Willisstee is gewerkt aan de herontwikkeling.

B24 | 2.2.2 We brengen het aanbod aan maatschappelijk vastgoed beter in lijn met de behoefte in de verschillende kernen

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In de kernen van De Ronde Venen is gewerkt aan het beter in lijn brengen van het aanbod op de behoefte:

- In Abcoude is gewerkt aan de verdere doorontwikkeling van Tumult en zijn wijzigingen doorgevoerd in de bedrijfsvoering van de Angstelborgh.
- In Vinkeveen is de bezetting van De Boei verbeterd.
- In Wilnis is gewerkt aan de herontwikkeling van de Willisstee (in samenwerking met het onderwijs).
- In Mijdrecht is gewerkt aan de ontwikkeling van een nieuwe vestiging van de bibliotheek n andere maatschappelijke voorzieningen.

B24 | 2.2.3 Wij zorgen ervoor dat de uitvoering van het dorpshuizenbeleid plaatsvindt in samenhang met de Maatschappelijke Agenda met aandacht voor sport, zorg, cultuur, veiligheid en vrije tijd

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De uitvoering van het dorpshuizenbeleid heeft plaatsgevonden in samenhang met de Maatschappelijk Agenda:

- Ten aanzien van de Angstelborgh is gewerkt aan de overdracht van verantwoordelijkheden aan vrijwilligers.
- In de Boei is gewerkt aan het huisvesten van meer maatschappelijke functies, zoals het Servicepunt Vinkeveen.
- In Wilnis is gewerkt aan de herontwikkeling in samenwerking met culturele organisaties almede organisaties voor zorg, sport en vrije tijd.
- Er is gewerkt aan het (groot-)onderhoud van sportvoorzieningen.
- Over de hele linie is gewerkt aan de (her)huisvesting van maatschappelijke partners, te noemen zijn:

- Voedselbank.
- De Kromme Mijdsrecht.
- Het Anker.
- Servicepunt Vinkeveen.

B24 | 2.2.4 De beschikbare capaciteit van dorpshuizen wordt maximaal multifunctioneel ingezet
Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het adagium 'multifunctioneel' als voorkeur boven 'eigen ruimte' vindt steeds meer toepassing in de gemeente. Dit uitgangspunt wordt bijvoorbeeld toegepast bij de herontwikkeling van de Willisstee. Desondanks blijven er ruimten die vanwege contractafspraken (nog) niet multifunctioneel te gebruiken zijn. Daarnaast houdt de gemeente oog voor functies die omwille van privacyoverwegingen of eisen omtrent functionaliteit n hygiëne niet multifunctioneel te gebruiken zijn.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 2.3 Een gezonde omgeving en gezonde en vitale leefstijl met voldoende ruimte voor sport en bewegen

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 2.3.1 We voeren de ambities uit vanuit het Lokaal Sportakkoord dat in 2023 wordt vastgesteld via brede SPUK-regelingen samen met buurtsportcoaches en sportaanbieders

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Er is uitvoering gegeven aan de ambities van het Lokaal Sportakkoord. Een van de ambities is om meer te verbinden tussen sport(verenigingen/aanbieders) en het zorgdomein. In 2024 zijn meerdere initiatieven ontstaan waarbij deze domeinen elkaar hebben gevonden. Zo was er een initiatief vanuit de POH Jeugd om meer met jongeren in beweging te komen. Er was ook een initiatief waarbij gedrag en beweging hand in hand gaan bij een samenwerking tussen een fysiotherapeut en een sportschool. In totaal zijn dit jaar 20 aanvragen (deels) gehonoreerd.

B24 | 2.3.2 We ontwikkelen een naschools sportaanbod

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In samenwerking met diverse partijen (denk aan onderwijs, buurtsportcoaches/jongerenwerkers, Stichting Abcoude Sport Buiten) is in diverse kernen naschools sportaanbod gerealiseerd.

B24 | 2.3.3 We zetten een dekkend netwerk van openbare en 24-uurs toegankelijke AED's op

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Er is een dekkend netwerk van openbare AED's, goed onderhouden door vrijwilligers. De AED's zijn aangemeld bij Hartslag.nu.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 2.4 Een inclusieve gemeente waar iedereen mee kan doen

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 2.4.1 De Buurtkamers De Hoef, Wilnis, Abcoude en Vinkeveen (her)openen als ontmoetingsplek voor iedereen

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In beginsel zijn alle buurtkamers in De Ronde Venen te beschouwen als ontmoetingsplek voor iedereen. Vanwege hun 'karakter' en historisch gebruik is in sommige buurtkamers sprake van een beperkte doelgroep. Er wordt voortdurend gewerkt aan het vergroten van het aantal bezoekers.

B24 | 2.4.2 We brengen het discriminatiemeldpunt onder de aandacht van inwoners

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het discriminatiemeldpunt Artikel 1 wordt doorlopend onder de aandacht gebracht door middel van folders en via Samens (voorheen Tympaan De Baat). Daarnaast heeft onze gemeente heeft deelgenomen aan de 'On the road' tour. Artikel 1 stond ook op de Mijdrechtse markt om meer bekendheid te geven aan het discriminatie meldpunt.

B24 | 2.4.3 We verkennen en rollen het Nederlands Keurmerk Toegankelijkheid voor ondernemers uit

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Dit is verkend. In de praktijk blijkt echter dat een keurmerk niet altijd behulpzaam is. Een keurmerk maakt onderscheid en bouwtechnische aanpassingen kunnen kosten met zich meebrengen. We hebben daarom gekeken of we het onderdeel kunnen maken van projecten. Er is bijvoorbeeld met Sport en Openbare Ruimte gekeken naar buitenspeelruimte in Mijdrecht en de toegankelijkheid. Zodat bij realisering van een nieuw of bij de aanpassing van bestaande speellocatie toegankelijkheid wordt meegenomen.

B24 | 2.4.4 We creëren ontmoetingsplekken voor LHBTIQ+ en gaan in gesprek met een verzorgingstehuis voor het keurmerk De Roze Loper

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De Roze Loper is onderdeel van het Regenboogstembusakkoord en is bedoeld voor zorg- en wooninstellingen waar LHBTIQ+-ouderen wonen. We zijn met twee zorg- en wooninstellingen in gesprek gegaan over LHBTIQ+-participatie binnen de ouderen doelgroep en hun deelname aan het keurmerk Roze Loper. Eén instelling gaf aan al aandacht te hebben voor deze doelgroep en de tweede instelling had op het moment weinig tijd en capaciteit om aan het traject deel te nemen. We gaan in 2025 opnieuw in gesprek of we hun op dit thema verder kunnen ondersteunen.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 2.5 Toekomstbestendige (maatschappelijke) voorzieningen

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 2.5.1 We sluiten vraag en aanbod op het gebied van wonen, welzijn en zorg op elkaar aan op basis van de Woonzorgvisie

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De Woonzorgvisie in de raadsvergadering van april 2024 aangenomen. De daadwerkelijke aansluiting vraag en aanbod wordt verder uitgewerkt in de Uitvoeringsagenda Woonzorgvisie. De uitvoeringsagenda kent vijf thema's. Variërend van de bouw van zorgwoningen tot bewustwording van inwoners.

B24 | 2.5.2 We stellen beleidsuitgangspunten vast voor het aansturen, begeleiden en faciliteren van verschillende (particuliere) initiatieven op het gebied van Zorg en Wonen

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Beleidsuitgangspunten aangaande particuliere initiatieven worden in de Uitvoeringsagenda Woonzorgvisie verder uitgewerkt.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 2.6 Culturele activiteiten dragen bij aan onze maatschappelijke doelen

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 2.6.1 We voeren het nieuwe Kunst en Cultuurplan 2023 uit

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De uitgangspuntennotitie is uitgewerkt tot een Nota Kunst en Cultuur 2024 - 2032 De Ronde Venen. Deze nota is in september 2024 aangenomen door de raad. In 2025 wordt een uitvoeringsagenda opgesteld.

B24 | 2.6.2 We zetten in op het versterken en verduurzamen van de cultuursector in onze gemeente

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het versterken en verduurzamen van de culturele sector is één van de vier ambities uit de Nota Kunst en Cultuur. Middels de in december 2024 aangenomen beleidsregels verdelen we de subsidies duidelijker en doelgerichter.

B24 | 2.6.3 We zetten in op cultuureducatie binnen en buiten school

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Bijna de helft van het kunst- en cultuurbudget gaat naar cultuureducatie binnen het primair en voortgezet onderwijs. De schoolprojecten worden opgevolgd door naschoolse en buitenschoolse trajecten bij kunst- en cultuurverenigingen. In de zomervakantie organiseren Cultuurpunt Ronde Venen en Cultuurhuis Abcoude de Vakantie Cultuurweek.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 2.7 Een versterkt opvoedklimaat rond gezinnen, in wijken en op scholen

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 2.7.1 We zorgen voor een kansrijke start voor onze kinderen

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

- In 2024 is een zorgpadentool ingericht om zorgverleners in de geboortezorg te helpen bij de ondersteuning van zwangere vrouwen in een kwetsbare situatie. Daarnaast is er een symposium voor professionals georganiseerd en twee keer een netwerkoeverleg met partners van het van het project Kansrijke Start georganiseerd.
- Er zijn vier prenatale voorlichtingen gegeven aan aanstaande ouders en er is een groepsworkshop ontwikkeld met partners, zoals de verloskundige, lactatiekundige en jeugdverpleegkundige.
- Er is uitvoering gegeven aan het GGD-project 'Nu niet zwanger'. Dit project krijgt vanuit het project Kansrijke Start doorlopende aandacht.

B24 | 2.7.2 We implementeren de adviezen uit de evaluatie van het Jeugdbeleidsplan

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Bij het raadsvoorstel Tussentijdse evaluatie Jeugdbeleidsplan 2020 - 2026 heeft de raad op 19 maart 2024 besloten om het Jeugdbeleidsplan te wijzigen op basis van de adviezen uit de evaluatie.

B24 | 2.7.3 We werken meer samen met partners voor informele steun voor jeugdigen en gezinnen

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2024 is voor de tweede keer de 'Dag van het Voorveld' door gemeente De Ronde Venen georganiseerd. Dit heeft bijgedragen aan het versterken van de samenwerking met de informele partners. Daarnaast vinden er vanuit gemeente De Ronde Venen iedere drie maanden voortgangsgesprekken met informele partners plaats. Tevens is er dit jaar binnen gemeente De Ronde Venen ingezet op de verbinding tussen de informele en formele partners.

B24 | 2.7.4 We realiseren een betere overgang van de jeugdhulp naar de Wmo en/of Participatiewet

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Er is in 2024 gewerkt aan een projectplan om de overgang van Jeugdwet naar andere (wets)voorzieningen te verbeteren. De implementatie van het project ligt echter na 31 december 2024, waardoor de actie niet in 2024 is uitgevoerd.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 2.8 Kinderen ontwikkelen hun talenten optimaal

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 2.8.1 We zetten structureel in op techniekonderwijs vanuit de visie op talentontwikkeling

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In het najaar van het schooljaar 2024 - 2025 is de Techniek Driedaagse voor leerlingen van groep 7, 8 en de brugklas georganiseerd. Daarnaast hebben de leerlingen van groep 7, 8 en de brugklas technieklessen gevolgd in de MakerSpace, een ruimte voor techniek en technologie op het terrein van het VeenLanden College in Mijdrecht.

B24 | 2.8.2 We zetten NPO (Nationaal Programma Onderwijs)-middelen incidenteel in als extra impuls om achterstanden in het techniekonderwijs in te lopen

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

TechNet Amstel & Venen organiseert met de toegekende NPO-middelen buitenschoolse activiteiten voor kinderen van 9 tot 12 jaar. Denk aan: de Techniekclub op zaterdag, techniekmiddagen en een inloopochtend in de MakerSpace. Voor de zeepkistenrace is -vanwege het ontbreken van de financiële haalbaarheid- door TechNet Amstel & Venen een alternatief bedacht in de vorm van workshops tijdens de Open MakerSpace. Hiermee worden meer leerlingen bereikt dan met de buitenschoolse Zeepkistenrace. Op 1 juli 2025 loopt de NPO-regeling af.

B24 | 2.8.3 We zetten NPO-middelen incidenteel in op sportstimulering

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De buurtsportcoaches van Team Sportservice Midden Nederland bieden met de toegekende NPO-middelen naschoolse sportactiviteiten op het schoolplein van diverse scholen aan. Dit vindt met name plaats in de woonkernen Mijdrecht, Vinkeveen en Wilnis. Er is een gericht naschools sportaanbod ingezet op basis van uitkomsten van de motorische scan welke is afgenomen bij de meeste basisscholen en met behulp van Team Sportservice Midden Nederland en een kinderfysiotherapeut. Op deze manier is een goed beeld verkregen over waar extra inzet nodig was om de motorische ontwikkeling van kinderen te verbeteren. Op 1 juli 2025 loopt de NPO regeling af.

B24 | 2.8.4 We hechten belang aan talentontwikkeling in kunst en cultuur

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

- Kunstonderwijs: Cultuurpunt DRV, Cultuurhuis Piet Mondriaan en Kunst Centraal geven gezamenlijk het cultuureducatieprogramma vorm op de 19 basisscholen in gemeente De Ronde Venen. Dit bestaat uit lessen van professionele kunstvakdocenten, lessen over lokale cultuur en erfgoed en bezoek aan theatervoorstellingen. Daarnaast organiseren Cultuurpunt en Cultuurhuis in de zomervakantie de Vakantie Cultuurweek, waarbij basisschoolleerlingen vijf ochtenden allerlei soort kunst en cultuurworkshops kunnen volgen tegen gereduceerd tarief.
- Eenmalige subsidies 2024: ca. 20% (7.000 euro) van het incidenteel subsidiebudget is besteed aan musicaltheater en musicalworkshops voor de jeugd tussen 8 en 23 jaar.

- Tijdens de Feestweek Abcoude is een Feest voor de Jeugd georganiseerd, deels met cultuurbudget (2.500 euro) en deels bewonersbudget (1.500 euro). De Feestweek had de laatste jaren veel overlast van de jeugd, vandaar dit initiatief.
- De bibliotheek is aan het onderzoeken of ze zelfstudie-uren kan organiseren voor jongeren. De bibliotheek in Mijdrecht wordt nu veel bezocht door jongeren om te gamen.

Programma 2 | Bijdragen van verbonden partijen

Gemeenschappelijke regeling gezondheidsdienst Regio Utrecht (GGDrU)

Op grond van de Wet Publieke Gezondheid (WPG) zijn gemeenten verantwoordelijk voor de publieke gezondheid. De 26 gemeenten in de regio Utrecht hebben hiervoor de gemeentelijke gezondheidsdienst: de GGD-regio Utrecht.

Taken:

- De organisatie van gezondheidszorg bij rampen, in samenwerking met andere veiligheidsorganisaties.
- Het voorkomen en bestrijden van ziektes en epidemieën.
- De jeugdgezondheidszorg 0 tot 18 jaar.
- Het monitoren van de lokale en regionale gezondheidstoestand.
- Inspectie van de Kindercentra en WMO-toezicht.

Kansis (Stichting Beschut Werk)

Bij Kansis werken mensen die onder de Participatiewet vallen of die zijn aangewezen op een beschutte werkomgeving en mensen die een opstap naar de arbeidsmarkt nodig hebben. Bij Kansis werken 12 inwoners van onze gemeente met een afstand tot de reguliere arbeidsmarkt. Werkzaamheden die zij verrichten zijn onder andere: in- en ompakwerkzaamheden, montage- en assemblagewerkzaamheden, magazijnwerkzaamheden, catering- en schoonmaakwerkzaamheden.

Kansis Groen (Stichting Groenwerk)

Bij Kansis Groen werken 5 inwoners van onze gemeente met een afstand tot de reguliere arbeidsmarkt. Zij verrichten werkzaamheden in de openbare groenvoorziening.

Stichting Ons Dorpshuis (sociaal cultureel centrum De Boei)

Stichting Ons Dorpshuis (De Boei) verzorgt de huisvesting van activiteiten in het Sociaal Domein, met name ten behoeve van de kern Vinkeveen. In 2025 wordt een plan ontwikkeld waarin de capaciteit van De Boei maximaal multifunctioneel wordt ingezet. Concreet betekent dit dat instellingen die nu eigen accommodaties hebben in De Boei zullen worden gehuisvest.

Programma 2 | Landelijke indicatoren

Indicatoren

Bij dit programma horen de volgende landelijke indicatoren:

- Onderwijs:
 - Absoluut verzuim
 - Relatief verzuim
 - Vroegtijdig schoolverlaters zonder startkwalificatie (vsv-ers)
- Sport, cultuur en recreatie:
 - Niet-sporters
- Sociaal domein:
 - Banen
 - Jongeren met een delict voor de rechter
 - Kinderen in uitkeringsgezin
 - Netto arbeidsparticipatie
 - Werkloze jongeren
 - Personen met een bijstandsuitkering
 - Lopende re-integratievoorzieningen
 - Jongeren met jeugdhulp
 - Jongeren met jeugdbescherming
 - Jongeren met jeugdreclassering
 - Cliënten met een maatwerkarrangement Wmo.

Deze indicatoren, evenals de indicatoren van andere programma's, zijn opgenomen in de jaarrekening onder onderdeel 12 | Indicatoren BBV.

Programma 2 | Wat zijn de financiële risico's?

In onderstaande tabel is opgenomen de top vijf van risico's behorend bij dit programma. Een totaaloverzicht van alle risico's is opgenomen in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Risico's (bedragen x € 1.000)			
Nr.	Onderwerp	Toelichting	Bedrag
1.	Openeinderegelingen sociaal domein - Jeugdwet.	In totaal wordt er voor circa € 16 mln. aan beschikkingen per jaar verleend in de Jeugdwet. In 2025 stellen we dit (conservatief) naar beneden bij i.v.m. de beoogde besparingen naar € 15,5 mln. In deze paragraaf is rekening gehouden van de beschikte ten opzichte van de af te nemen zorg, tariefstijgingen en een grotere hulpvraag.	715
2.	Door financiële problemen wordt een afgegeven borg- of garantstelling opgeëist - Stichting Sporthuis Abcoude.	De gemeente staat garant voor twee bankleningen die zijn gesloten voor een sporthuis. Als uitgangspunt is genomen, dat 10% van de borgstelling wordt opgenomen in de risicoparagraaf.	468
3.	Openeinderegelingen sociaal domein - Wet WMO.	Het risico is dat we niet van te voren weten wat voor aanspraak er gedaan wordt op de voorzieningen. Daarnaast is er sprake van dubbele vergrijzing in de gemeente De Ronde Venen. Hiervoor wordt 5% opgenomen als risico.	335
4.	Openeinderegelingen sociaal domein - Regeling Participatiewet/werk en inkomen.	Het aantal inwoners met een bijstandsuitkering is gestegen. Van de openeinderegeling wordt 5% opgenomen als risico op overschrijding.	300
5.	Overige risico's programma 2.	Dit is het restant van de overige risico's die vallen onder programma 2.	711
Totaal			2.529

Programma 2 | Wat heeft het gekost?

Financiën programma 2

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	65.692	67.126	-1.434
Baten	19.157	21.830	-2.674
Saldo programma 2	-46.536	-45.296	-1.240

Programma 3 | Veiligheid

Programma 3 | Welke maatschappelijke effecten wilden we bereiken en wat hebben we bereikt?

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 3.1 Inwoners, ondernemers en bezoekers voelen zich veilig

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 3.1.1 We bepalen op basis van een onderbouwd beeld de mate en omvang van mensenhandel (seksuele uitbuiting en arbeidsuitbuiting) en stellen gericht een plan van aanpak per uitbuitingsvorm

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Het beleid en het plan van aanpak is met de betrokken interne partners uitgewerkt. Een belangrijk startpunt in de uitvoering is dat vanuit het Team Veiligheid er een aandachtsfunctionaris is aangewezen. Daar kunnen meldingen van mensenhandel gedaan worden en deze worden vanuit Veiligheid opgevolgd.

Aan het Regionaal Informatie en Expertisecentrum (RIEC) is het verzoek gedaan om een beeld te vormen. Hieruit zijn (nog) geen concrete signalen uitgekomen.

B24 | 3.1.2 We zetten een lokaal netwerk op met sleutelfiguren, zodat spanningen tussen bevolkingsgroepen niet oplopen

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Vanuit de bestuurlijke werkgroep Maatschappelijke Onrust is een start gemaakt met het opzetten van het project "Bondgenoten". De Bondgenoten-methodiek is een aanpak die wordt gebruikt door politie en gemeenten om maatschappelijke onrust te voorkomen en te beheersen. Deze methodiek richt zich op het structureel in verbinding staan met verschillende gemeenschappen, leefstijlen en culturen. Door deze verbindingen weten politie en gemeente wat er speelt in de samenleving, waar mogelijke spanningen zijn en wat de effecten zijn van genomen maatregelen. De methodiek benadrukt het belang van empathie en begrip voor de perspectieven van verschillende groepen, wat essentieel is voor het effectief beheren van maatschappelijke spanningen.

Aan de hand van een nulmeting wordt bepaald welke acties de gemeente nog noodzakelijk zijn.

B24 | 3.1.3 We stellen een plan van aanpak op hoe om te gaan met de digitalisering van de straat op basis van een actueel beeld

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Aanvankelijk was het de bedoeling om dit project op te starten onder leiding van een vakgroep aan de Haagse Hogeschool. De initiator daar is niet meer werkzaam bij dit onderdeel waardoor de pilot niet opgestart kon worden. Aangezien de urgentie van dit project niet hoog was, zal in het volgende begrotingsjaar gezocht worden naar andere (alternatieve) mogelijkheden.

B24 | 3.1.4 We realiseren een duidings- en handelingsperspectief voor online aangejaagde ordeverstoringen en het voorkomen en/of tegengaan ervan

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In 2024 zijn er drie regionale kennissessies georganiseerd voor de adviseurs openbare orde. De eerste ging over het vergroten van kennis over handelingsperspectief met betrekking tot de aanpak van complexe demonstraties, de tweede over online aangejaagde ordeverstoringen en de derde ging over het fenomeen soevereinen. Van de eerste twee fenomenen is in De Ronde Venen geen sprake. Het fenomeen soeverein is bekend in De Ronde Venen, zij het in zeer beperkte mate. Een voorbeeld hiervan is dat bij een integrale controle een bezwaar van de betrokkene met name gericht was op het feit dat gemeente zonder overeenkomst of door een 'van hoger hand' gegeven macht geen bevoegdheid heeft om zijn privéterrein te betreden. Dit heeft geleid tot een vordering schadevergoeding, die door rechter is afgewezen.

Het is nuttig de nodige handelingsperspectieven voorhanden te hebben en de burgemeester in zijn gezagsrol op het gebied van openbare orde en veiligheid voldoende toe te rusten.

B24 | 3.1.5 We stellen één of meer handhavingsarrangementen op, waarin afspraken en samenwerking tussen toezichthoudende en handhavende partners zijn vastgelegd

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Er is een handhavingsarrangement met de politie in concept opgesteld en deze wordt in de eerste helft van 2025 vastgesteld.



Toelichting op de actie

Op verzoek van de Chief Information & Security Officer (CISO) is de cyberoefening verplaatst naar 2025.

Programma 3 | Bijdragen van verbonden partijen

Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Utrecht (VRU)

De VRU draagt zorg voor een adequate brandweezorg en een goed voorbereide crisisbeheersingsorganisatie.

Het Zorg- en Veiligheidshuis Regio Utrecht (ZVHRU)

In het Veiligheidshuis werken de aangesloten organisaties (politie, gemeente, reclassering, raad voor de kinderbescherming etc.) op één fysieke plek samen om preventie, repressie en nazorg naadloos op elkaar te laten aansluiten. Het doel daarbij is om recidive voorkomen, leefomstandigheden te verbeteren en het structureel aanpakken van achterliggende problemen bij de verdachte.

Stichting Beveiliging Bedrijventerrein De Ronde Venen (SBB)

De Stichting Beveiliging Bedrijventerrein De Ronde Venen staat voor het bevorderen van het ongestoorde gebruik van goederen en zaken op het bedrijventerrein De Ronde Venen door de bij de stichting aangesloten ondernemingen.

Programma 3 | Landelijke indicatoren

Indicatoren

Bij dit programma horen de volgende landelijke indicatoren:

- Veiligheid:
 - Verwijzingen Halt
 - Winkeldiefstallen
 - Gewelddsmisdrijven
 - Diefstallen uit woning
 - Vernielingen en beschadigingen (in de openbare ruimte).

Deze indicatoren, evenals de indicatoren van andere programma's, zijn opgenomen in de jaarrekening onder onderdeel 12 | Indicatoren BBV.

Programma 3 | Wat zijn de financiële risico's?

In onderstaande tabel is opgenomen de top vijf van risico's behorend bij dit programma. Een totaaloverzicht van alle risico's is opgenomen in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Risico's (bedragen x € 1.000)			
Nr.	Onderwerp	Toelichting	Bedrag
1.	Revitalisering en huurkwestie woonwagens.	Bij verliezen van de rechtszaak moet de gemeente een bedrag aan de winnende partij betalen. De omvang van dit bedrag is uiterst onzeker.	500
2.	Juridische procedures volgend uit de "openbaarheid van wegen" Baambrugse Zuwe.	Dit is een lopende rechtszaak waarbij de werkelijke kosten bekend zullen zijn na herstel van de weg.	50
3.	Juridische procedures volgend uit de wet "openbaarheid van wegen".	Bij verliezen van de rechtszaak moet de gemeente een bedrag aan de winnende partij betalen. De omvang van dit bedrag is uiterst onzeker.	50
4.	Juridische procedures volgend uit de "jachthaven - parkeerplaatsen".	Deze zaak is in hoger beroep. Uitkomst nog niet bekend.	25
5.	Vandalisme en vuurwerkschade aan objecten.	Jaarlijks is er schade aan objecten in de openbare ruimte. De herstelkosten zijn opgenomen als risico.	25
Totaal			650

Programma 3 | Wat heeft het gekost?

Financiën programma 3

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	4.627	4.669	-41
Baten	79	79	1
Saldo van programma 3	-4.548	-4.590	42

Programma 4 | Bestuur en bedrijfsvoering

Programma 4 | Welke maatschappelijke effecten wilden we bereiken en wat hebben we bereikt?

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 4.1 Inwoners praten mee

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 4.1.1 We geven uitvoering aan het inwonerparticipatiebeleid

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In december 2022 is het inwonerparticipatiebeleid 'Afspraken voor lokaal samenspel' vastgesteld. De uitvoering van het beleid loopt over meerdere jaren.

In 2024 is er gericht uitvoering gegeven aan het inwonerparticipatiebeleid, en zijn acties uit de uitvoeringsagenda uitgevoerd. We organiseren doorlopend inspraakmomenten waarbij we inwoners actief betrekken bij actuele thema's en voeren onderzoeken uit onder het inwonerpanel. Daarnaast werken we ook aan de interne bewustwording en verdere professionalisering van de organisatie op het gebied van inwonerparticipatie. Zo geven we met elkaar invulling aan de acht afspraken uit het inwonerparticipatiebeleid. De raad wordt in de eerste helft van 2025 geïnformeerd via een raadsinformatiebrief over de voortgang op het gebied van inwonersparticipatie en dienstverlening.

B24 | 4.1.2 We gaan het 'lokaal samenspel' aan met de samenleving

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

In het lokale samenspel zoeken we de samenwerking op met inwoners, ondernemers en andere maatschappelijke organisaties en partners. Samen werken we op verschillende manieren aan actuele vraagstukken. Dit is een doorlopend proces en krijgt continue aandacht.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

Hier is uitvoering aan gegeven door het organiseren van het educatieve programma Democracy van Prodemos.

Welk maatschappelijk effect wilden we bereiken in 2024?

B24 | 4.2 Een moderne en klantgerichte gemeente

Wat hebben we bereikt in 2024?

B24 | 4.2.1 Nieuwe inwoners van binnen en buiten de EU kunnen zich bij 1 loket vestigen en krijgen hier alle benodigde informatie die hen helpt om sneller wegwijs te worden in de regio.

Voortgangsindicator



Toelichting op de actie

De samenwerking met het loket Utrecht International Center (UIC) is op 12 juli 2023 ingegaan door ondertekening van de overeenkomst met UIC (voorheen IWCUR). Vanaf 5 maart 2024 is de samenwerking officieel bestendigd aan de hand van het mandaatbesluit en noodzakelijke werkafspraken.

Programma 4 | Bijdragen van verbonden partijen

Gemeenschappelijke regeling Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen (RHC VV)

Het gezamenlijk uitvoeren van de Archiefwet 1995 en het adequaat aanleggen, beheren en bewaren van een zo compleet mogelijk archief is de opdracht voor het RHCVV. In het kader van de digitale overheid richt het RHCVV zich ook op de digitalisering van de archieffunctie; een duurzame opslag en toegankelijkheid van het digitale archief. In 2019 is de beleidsvisie 2020 - 2024 vastgesteld. De uitgangspunten zijn taakuitvoering op basisniveau, soberheid, maatwerk en de erfgoedtaak meer in balans brengen. In de meerjarenbegroting 2024 - 2027 zijn de uitkomsten verwerkt van de bestuurlijke toekomstverkenning RHCVV.

Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond & Kennemerland (RIJK)

Via samenwerking, waarbij ondersteuning wordt verkregen bij inkoop en aanbesteden, wordt gekomen tot kwalitatief en kwantitatief goede inkoopresultaten.

Gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg

Via de samenwerking Amstelland-Meerlandenoverleg (AM) is de relatie met de buurgemeenten in de provincie Noord-Holland versterkt op onder andere de thema's verkeer (incl. openbaar vervoer), ruimte,

wonen, economie en recreatie. Bijkomend voordeel van deze samenwerking is, dat de AM-regio onderdeel is van de Metropool Regio Amsterdam (MRA), waardoor De Ronde Venen, alhoewel zij geen deelnemer is van de MRA, als buurgemeenten van de MRA meer bestuurlijke contacten met de MRA heeft en ook meer bekendheid heeft met hetgeen in de MRA speelt.

Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG)

Bij de samenwerking met de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) functioneert de VNG als een vraagbaak voor de gemeente en faciliteert met bijvoorbeeld modelverordeningen. Daarnaast is zij gesprekspartner voor de Rijksoverheid op onderwerpen die alle gemeenten aangaan – vaak medebewindstaken.

Het belang om als gemeenten gezamenlijk te werken aan de gemeentelijke uitvoeringskracht is groot. Omdat de vraagstukken te divers en vaak te complex zijn om als gemeente zelfstandig op te pakken en omdat er winst te behalen is om dat samen te organiseren. Winst in termen van verbetering van de kwaliteit en toegankelijkheid van de dienstverlening aan burgers en bedrijven en kostenbesparingen. Daarom hebben gemeenten op de Algemene ledenvergadering (ALV) van de VNG in 2017 besloten tot een gezamenlijke aanpak met een solide en representatieve governance en gezamenlijke gemeentelijke bekostiging: Gezamenlijke Gemeentelijke Uitvoering (GGU).

Gemeenschappelijke regeling Gemeentebelastingen Amstelland

In een dienstverleningsovereenkomst is vastgelegd dat via een gezamenlijke uitvoeringsorganisatie, genaamd Gemeentebelastingen Amstelland, de heffing en invordering van gemeentelijke belastingen en de uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken (Wet WOZ) tijdig en rechtmatig plaatsvinden.

BNG Bank

De BNG Bank is de huisbankier van veel gemeenten waaronder die van de gemeente De Ronde Venen. Ze ondersteunen bij onder meer het verwerken van betalingsverkeer en het verstrekken van leningen.

N.V. Vitens

Vitens is een van de grootste drinkwaterbedrijven in Nederland en speelt een cruciale rol in de drinkwatervoorziening en -kwaliteit. Ze zorgen ervoor dat het drinkwater voldoet aan alle wettelijke eisen door het water continu te monitoren en te analyseren.

U10

De U10 werkt als een bestuurlijk netwerk. Ook werkt de U10 samen met andere overheden en private partners. Wij werken samen in U10-verband aan het realiseren van lokale opgaven door gemeenschappelijke onderwerpen en belangen te verkennen en op basis hiervan gemeenschappelijke ambities te formuleren en activiteiten te ondernemen.

Leden van het college nemen op basis van hun portefeuille deel aan de regionale bestuurstafels. Dit gebeurt aan 5 bestuurstafels: Duurzame bereikbaarheid, Economische positionering, Gezonde woon- en

leefomgeving, Groen en landschap en Klimaatneutrale regio. Ook wordt samengewerkt aan de Regionale Energiestrategie U16 en de Woondeal.

Programma 4 | Landelijke indicatoren

Indicatoren

Bij dit programma horen de volgende landelijke indicatoren:

- Bestuur en ondersteuning:
 - Formatie
 - Bezetting
 - Apparaatskosten
 - Externe inhuur
 - Overhead.

Deze indicatoren zijn opgenomen in de paragraaf Bedrijfsvoering.

Programma 4 | Wat zijn de financiële risico's?

In onderstaande tabel is opgenomen de top vijf van risico's behorend bij dit programma. Een totaaloverzicht van alle risico's is opgenomen in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Risico's (bedragen x € 1.000)			
Nr.	Onderwerp	Toelichting	Bedrag
1.	Privacy & informatieveiligheid.	Dit risico heeft betrekking op cyberaanvallen en diefstal van gevoelige gegevens.	1.000
2.	Onvoorziene personele uitgaven.	De gemeente heeft continue te maken met de veranderende complexiteit (bijvoorbeeld omgevingswet) verzuim (zwangerschap, ziekte) en verloop (andere baan of pensionering) en de mogelijke impact van de APPA-pensioenstelselwijziging. Dit zorgt ervoor, dat er op korte termijn meer ingehuurd moet worden dan voorzien. Als uitgangspunt is 2% van de loonsom genomen.	700
3.	Inkopen/aanbesteding.	Bij het opnieuw aanbesteden van software, is de kans aanwezig dat we dienen over te stappen naar een nieuwe softwareleverancier. Een overstap naar	200

Risico's (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Toelichting	Bedrag
		een nieuwe leverancier brengt hogere kosten voor training en implementatie met zich mee.	
4.	Juridische procedures volgend uit inkopen die gedaan zijn, maar niet voldoen aan de Europese aanbestedingsgrens.	Risico dat een verliezende partij naar de rechter stapt om de aanbesteding alsnog te winnen. Kosten als dat gebeurt worden geschat op € 50.000 - € 75.000. Dit zijn proceskosten + het eventueel schrijven van een nieuwe aanbesteding.	60
5.	Er zijn geen overige risico's in programma 4.	-	-
Totaal			1.960

Programma 4 | Wat heeft het gekost?

Financiën programma 4

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	25.715	25.707	8
Baten	990	1.251	-261
Saldo van programma 4	-24.725	-24.456	-269

Programma 5 | Financiën

Programma 5 | Welke maatschappelijke effecten wilden we bereiken en wat hebben we bereikt?

Programma 5 | Welke maatschappelijke effecten wilden we bereiken?

Programma 5 | Wat zijn de financiële risico's?

In onderstaande tabel is opgenomen de top vijf van risico's behorend bij dit programma. Een totaaloverzicht van alle risico's is opgenomen in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Risico's (bedragen x € 1.000)			
Nr.	Onderwerp	Toelichting	Bedrag
1.	Onzekerheden uitkeringen van het Rijk.	Onvoorspelbaarheid van het overheidsbeleid neemt toe. We zien steeds meer gelden geoormerkt worden in SPUKs. Daarnaast zijn er nog geen aanwijzingen dat vanaf 2026 e.v. iets geregeld gaat worden om lokale overheden te compenseren. Hiervoor is een bedrag gereserveerd voor deze onzekerheden.	3.000
2.	Terugbetaling na verantwoording doeluitkeringen vanwege fouten, ziekte, nalatigheid, niet behalen van het doel of andere omstandigheden.	Elke regeling heeft zijn eigen verantwoordingseisen, zijn eigen voorwaarden en zijn eigen administratie. Het onjuist, onvolledig of niet tijdig verantwoorden van 1 van deze ruim 40 regelingen heeft financiële impact.	500
3.	Financieringsrisico benodigde geldleningen.	Om de toekomstige investeringen te financieren lenen we als gemeente geld. De totale omvang van benodigde geldleningen hebben we goed in beeld. Echter hangt de omvang van de leningsbehoefte sterk af van de betaalmomenten. Hierdoor kan het voorkomen dat betaalmomenten later of eerder dan gepland plaatsvinden.	300

4.	Risico door onvoldoende fiscale kennis die kan leiden tot fouten in belastingaangiftes en verkeerde belastingconstructies.	Het belastinglandschap van een gemeente is behoorlijk complex. Hierdoor wordt fiscale kennis ingehuurd bij een gespecialiseerde partij. Desalniettemin hangen aan het maken van fouten in de administratie, facturering of de aangifte consequenties.	100
5.	Er zijn geen overige risico's in programma 5.		
Totaal			3.900

Programma 5 | Algemene dekkingsmiddelen

Financiën programma 5

In dit programma komt de inzet van reserves tot uitdrukking in de 'onttrekkingen' en 'stortingen'.

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	1.615	1.879	-263
Baten	88.961	90.048	-1.087
Saldo van baten en lasten	87.346	88.170	-824
Onttrekkingen	7.082	4.751	2.331
Stortingen	5.447	1.500	3.947
Saldo van inzet reserves	1.635	3.251	-1.616
Saldo van programma 5	88.981	91.420	-2.440

Jaarverslag 2024 | Paragrafen

Lokale heffingen

De paragraaf over lokale heffingen biedt een uitgebreid overzicht van de verschillende soorten heffingen die door de gemeente worden geïnd. Het doel van deze heffingen is om middelen te verwerven waarmee de gemeente haar taken kan uitvoeren. De heffingen zijn onderverdeeld in gemeentelijke belastingen, rechten en retributies.

Gemeentelijke belastingen kunnen ongebonden of gebonden zijn. Ongebonden heffingen, zoals de onroerendzaakbelasting (OZB) en forensenbelasting, worden tot de algemene dekkingsmiddelen gerekend en zijn niet aan een specifiek programma gebonden. Gebonden heffingen, zoals de afvalstoffen- en rioolheffing, zijn wel aan specifieke programma's gebonden en moeten kostendekkend zijn.

Rechten en retributies zijn vergoedingen voor diensten die door de gemeente worden verricht. Het beleid is gericht op een rechtvaardige verdeling van deze kosten.

De paragraaf geeft ook inzicht in de meerjarig gerealiseerde opbrengsten van de lokale heffingen en de ontwikkeling van de woonlasten voor inwoners. Dit helpt om een beeld te krijgen van de financiële positie van de gemeente en de impact van de heffingen op de inwoners.

Meerjarig overzicht van de opbrengsten van lokale heffingen (bedragen x € 1.000)

Heffing	2021	2022	2023	2024
<i>Ongebonden heffingen</i>				
01 Onroerendzaakbelasting voor woningen	5.886	6.224	6.476	6.369
02 Onroerendzaakbelasting voor niet-woningen	2.957	3.650	4.412	4.627
03 Toeristenbelasting:				
• Landtoeristenbelasting	215	338	511	661
• Watertoeristenbelasting	78	52	97	88
04 Forensenbelasting	297	377	440	150
05 Roerende zaakbelasting	77	81	78	79
06 Parkeerbelasting	13	8	34	31

Heffing	2021	2022	2023	2024
<i>Gebonden heffingen</i>				
07 Afvalstoffenheffing	5.817	6.141	6.361	6.209
08 Riool- en waterzorgheffing	5.028	4.895	5.055	5.601
09 Leges wonen en bouwen	1.765	1.765	965	2.148
10 Leges burgerzaken (incl. rijksleges)	557	611	564	996
11 Begraafplaatsrechten	287	317	311	418
12 Overige leges	123	126	172	234
13 Bedrijveninvesteringszones (BIZ)	110	105	111	117
14 Marktgelden	9	7	8	7

01 | Onroerendezaakbelasting voor woningen

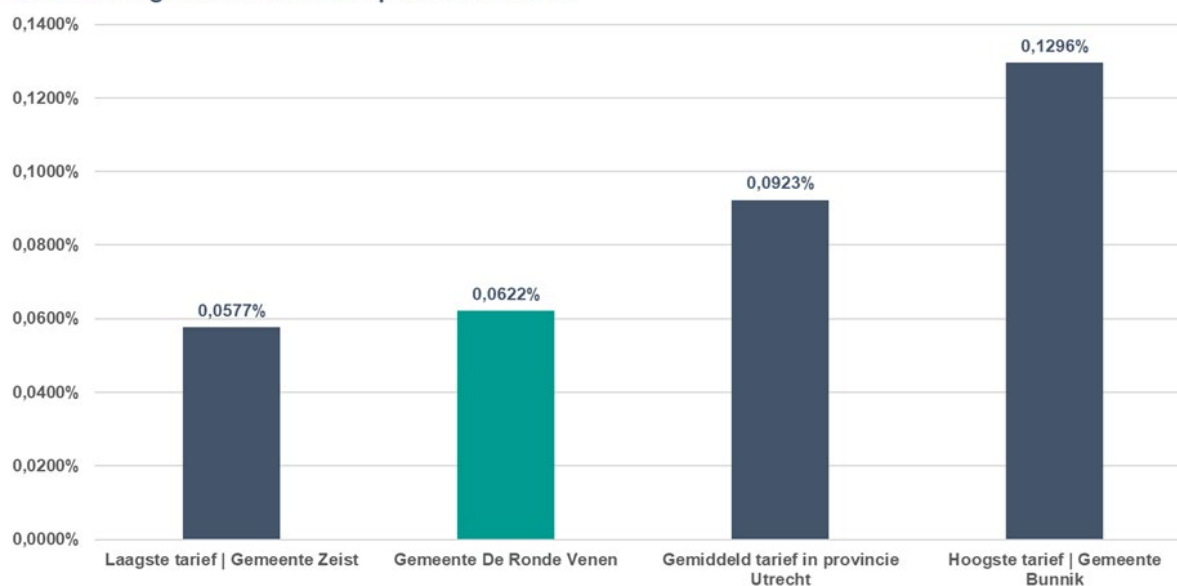
Algemeen

De onroerendezaakbelasting (OZB) is een algemene heffing, die wordt bepaald aan de hand van de in de begroting vastgestelde opbrengst en de WOZ-waarden van de objecten in de gemeente. In de begroting stellen we de opbrengst vast. Het tarief wordt vervolgens bepaald door de gewenste opbrengst te delen door de totale WOZ-waarde. Dit betekent bij een stijging van de WOZ-waarde een lager tarief en bij daling van de WOZ-waarde een hoger tarief wordt vastgesteld. Als de opbrengst achteraf hoger blijkt te zijn dan waar mee gerekend was, dan levert dit eenmalig een voordeel op, maar het jaar er na vindt een neerwaartse bijstelling van het tarief plaats. In de raadsvergadering van 14 december 2023 is het tarief voor 2024 vastgesteld.

Onroerendezaakbelasting voor woningen in vergelijking met omliggende gemeenten

In onderstaand grafiek is het tarief 2024 van de onroerendezaakbelasting woningen vergeleken met omliggende gemeenten in de provincie Utrecht. Hierbij is gebruik gemaakt van de 'Atlas van de lokale lasten 2024'. Deze atlas is samengesteld door een onafhankelijk onderzoeksinstituut die verbonden is aan de Rijksuniversiteit Groningen.

Tarief woningen OZB 2024 in de provincie Utrecht



Onroerendezaakbelasting voor woningen en de relatie met de algemene uitkering

Alle gemeenten ontvangen van het Rijk een algemene uitkering uit het gemeentefonds. Dit is de belangrijkste inkomstenpost voor iedere gemeente. De hoogte van de rijksbijdrage bestaat uit een genormeed kosten georiënteerd bestanddeel waarvan de genormeerde OZB-inkomsten worden afgetrokken. Het kosten georiënteerde bestanddeel wordt bepaald door verschillende variabelen; aantal inwoners en woningen, leeftijdsopbouw, aantal bijstandontvangers, centrumfunctie, etc.

Het genormeerde OZB-inkomstenbestanddeel wordt bepaald door een landelijk uniform rekentarief over de WOZ-waarden in de gemeente. Voor 2024 is de aftrekpost voor woningen vastgesteld op 7,3 miljoen euro. Dit uniforme tarief zorgt ervoor dat verschillen tussen gemeenten in de OZB-aftrekpost alleen worden bepaald door de verschillen in de waarden van onroerende zaken, en niet door de tarieven die gemeenten daadwerkelijk in rekening brengen bij gebruikers en eigenaren van onroerende zaken.

Dit betekent dat wijzigingen in het OZB-tarief door een gemeente geen invloed hebben op de algemene uitkering uit het gemeentefonds. Alleen veranderingen in de waarde van onroerende zaken, bijvoorbeeld door hertaxatie, nieuwbouw of sloop, kunnen de algemene uitkering beïnvloeden.

02 | Onroerendezaakbelasting voor niet-woningen

Algemeen

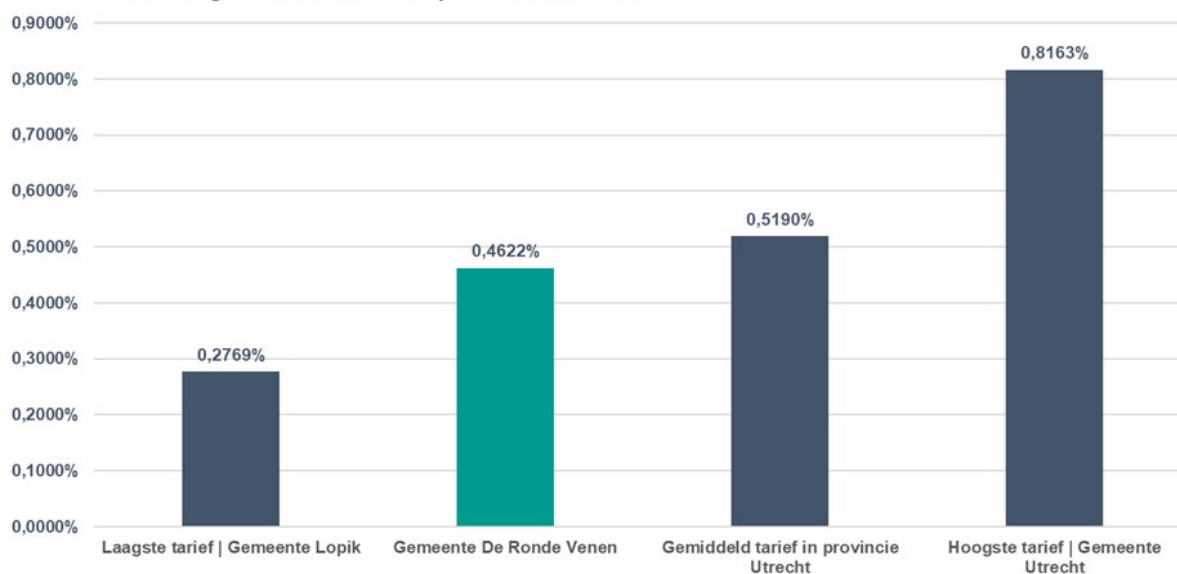
Voor de onroerendezaakbelasting voor niet-woningen geldt dezelfde methodiek als beschreven bij 'Onroerendezaakbelasting voor woningen'.

Onroerendezaakbelasting voor woningen in vergelijking met omliggende gemeenten

Zowel de eigenaar als de gebruiker van een niet-woning betaalt onroerendezaakbelasting. De afzonderlijke tarieven voor de eigenaar en voor de gebruiker zijn niet erg interessant voor de lastenontwikkeling. Die zeggen namelijk niets over de vraag welk deel de eigenaar of de gebruiker uiteindelijk betaalt. Zo zal de verhuurder van een bedrijfspand de OZB die hij moet betalen zoveel mogelijk doorberekenen in de huur. Daarom zijn de tarieven voor niet-woningen gebundeld weergegeven.

In onderstaand grafiek is het tarief 2024 van de onroerendezaakbelasting niet-woningen vergeleken met omliggende gemeenten in de provincie Utrecht. Hierbij is gebruik gemaakt van de 'Atlas van de lokale lasten 2024'. Deze atlas is samengesteld door een onafhankelijk onderzoeksinstituut die verbonden is aan de Rijksuniversiteit Groningen.

Tarief niet-woningen OZB 2024 in de provincie Utrecht



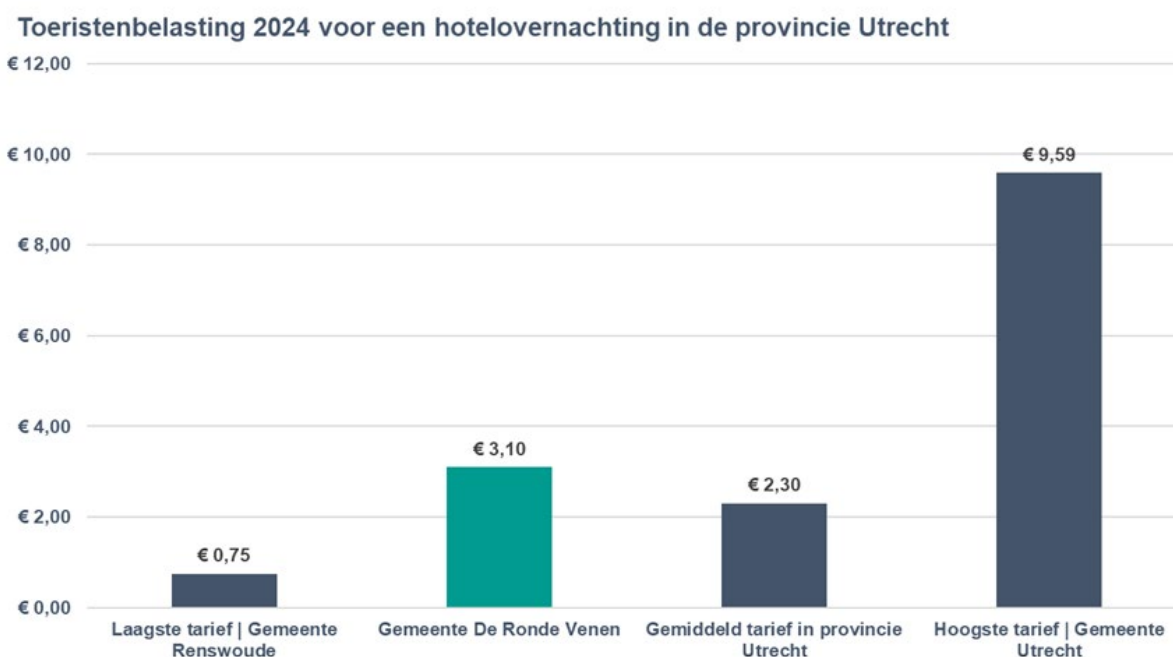
Onroerendezaakbelasting voor niet-woningen en de relatie met de algemene uitkering

Hiervoor geldt dezelfde werkwijze als bij 'Onroerendezaakbelasting voor woningen'. Voor 2024 is de aftrekpost voor niet-woningen vastgesteld op 3,9 miljoen euro.

03 | Land- en watertoeristenbelasting

Er zijn twee soorten toeristenbelasting, namelijk landtoeristenbelasting en watertoeristenbelasting. Voor de landtoeristenbelasting geldt gedifferentieerde tarieven voor vaste onderkomens en een mobiel kampeeronderkomen. In de raadsvergadering van 14 december 2023 zijn de tarieven voor 2024 vastgesteld.

In de provincie Utrecht heffen de meeste gemeenten toeristenbelasting. In onderstaande grafiek is opgenomen de prijs per hotelovernachting bij een gemeente in de provincie Utrecht.



04 | Forensenbelasting

Forensenbelasting is een belasting die wordt geheven van natuurlijke personen die meer dan 90 dagen per jaar in de gemeente verblijven zonder daar hun hoofdverblijf te hebben. Het doel van deze belasting is om mensen die relatief veel in de gemeente De Ronde Venen verblijven, maar geen ingezetene zijn van de gemeente, mee te laten betalen aan voorzieningen in de gemeente De Ronde Venen. In de raadsvergadering van 14 december 2023 is het tarief voor 2024 vastgesteld.

05 | Roerende zaakbelasting

Roerende zaakbelasting is een gemeentelijke belasting op roerende woon- en bedrijfsruimten. Voorbeelden hiervan zijn woonboten, woonarken of woonwagens. De roerende zaakbelasting bestaat uit een eigenaren- en een gebruikersbelasting. In de raadsvergadering van 14 december 2023 is het tarief voor 2024 vastgesteld.

06 | Parkeerbelasting

De parkeerbelasting heeft betrekking op betaald parkeren in Vinkeveen en het verstrekken van ontheffingen voor 'blauwe zones'. Deze ontheffingen zijn 5 jaar geldig.

07 | Afvalstoffenheffing

Uitgangspunten:

- Herijking grondstoffenbeleid 2020 (oktober 2022).
- De afvalstoffenheffing is 100% kostendekkend.
- Vanaf 1 januari 2024 betaalt iedereen in De Ronde Venen afvalstoffenheffing op basis van een kleine of grote restafvalcontainer. Op deze manier beloont de gemeente inwoners als ze afval goed scheiden en zo min mogelijk restafval aanbieden.
- Er is sprake van een nadeel van 44.000 euro in 2024 en dit is verrekend met de voorziening afvalstoffenheffing. Zie voor de ontwikkeling van deze voorziening de 'Jaarrekening 2024' bij het onderdeel 09 | De stand en verloopoverzicht voorzieningen.

Specificatie afvalstoffenheffing (bedragen x € 1.000)

	Begroting 2024	Rekening 2024	Verschil
Opbrengsten:			
• Afvalstoffenheffing	6.202	6.209	7
• Overige opbrengsten	477	574	97
Totaal opbrengsten	6.679	6.783	104
Kosten:			
• Directe kosten	5.131	5.279	-148
• Toegerekende kosten overhead, BTW e.d.	1.738	1.738	0
• Verrekening met voorziening rioolheffing	-190	-234	44
Totaal kosten	6.679	6.783	-104
Dekkingspercentage	100%	100%	

08 | Riool- en waterzorgheffing

Uitgangspunten:

- Water- en Rioleringsplan De Ronde Venen 2023 - 2027.
- De rioolheffing is 100% kostendekkend.
- De rioolheffing wordt geheven van eigenaren van woningen en niet-woningen.
- De verordening op de heffing en invordering rioolheffing is zo opgebouwd dat alle eigenaren van panden met een WOZ-waarde hoger dan € 30.000 rioolheffing moeten betalen om de gemeentelijke watertaken te kunnen bekostigen. Deze watertaken zijn het inzamelen van afvalwater, verwerken van hemelwater en het treffen van maatregelen om structureel grondwateroverlast te voorkomen. Dus het gaat niet alleen om het object maar over de waterhuishouding binnen de gehele gemeente.
- Bij een waterverbruik boven de 300 kuub ontvangt de gebruiker een aanslag voor het meerverbruik.
- Er is sprake van een voordeel van 113.000 euro in 2024 en dit is verrekend met de voorziening rioolheffing. Zie voor de ontwikkeling van deze voorziening de 'Jaarrekening 2024' bij het onderdeel 09 | De stand en verloopoverzicht voorzieningen.

Specificatie riool- en waterzorgheffing (bedragen x € 1.000)

	Begroting 2024	Rekening 2024	Vershil
Opbrengsten:			
• Riool- en waterzorgheffing	5.514	5.601	87
• Overige opbrengsten	0	10	10
Totaal opbrengsten	5.514	5.611	97
Kosten:			
• Directe kosten	4.265	4.249	16
• Toegerekende kosten overhead, BTW e.d.	1.345	1.345	0
• Verrekening met voorziening rioolheffing	-96	17	-113
Totaal kosten	5.514	5.611	-97
Dekkingspercentage	100%	100%	

09 | Leges wonen en bouwen

Een omgevingsvergunning is een vergunning die je nodig hebt als je iets wilt veranderen aan de fysieke leefomgeving, bijvoorbeeld als je wilt bouwen, verbouwen, slopen of kappen. De hoogte van de leges voor de fysieke leefomgeving/omgevingsvergunning hangt af van verschillende factoren, zoals het soort activiteit, de grootte van het project, de waarde van de bouw en de locatie.

De opbrengst van de leges is dus niet altijd hetzelfde. Het kan per jaar en per project verschillen. De gemeente gebruikt de opbrengst van de leges om de kosten te dekken die zij maakt voor het behandelen van de vergunningaanvragen en het toezicht houden op de fysieke leefomgeving.

10 | Leges burgerzaken

Voor de afgifte van een paspoort, rijbewijs of identiteitskaart wordt leges in rekening gebracht. Doordat inwoners om de 10 jaar een paspoort aanvragen en om de 5 jaar een rijbewijs is er een wisselende omvang van de opbrengst leges. Het grootste deel van de leges burgerzaken wordt landelijk bepaald, wat betekent dat de tarieven voor deze diensten grotendeels uniform zijn in heel Nederland.

11 | Begraafplaatsen

Er zijn drie gemeentelijke begraafplaatsen, namelijk aan de Bijdorplan in Abcoude, aan de Rijksstraatweg in Baambrugge en aan de Ringdijk in Wilnis. Voor het gebruik van de begraafplaats en voor de door de gemeente te verlenen diensten bij een begrafenis worden heffingen in rekening gebracht. In de raadsvergadering van 14 december 2023 zijn de tarieven voor 2024 vastgesteld.

12 | Overige leges

Onder de overige leges vallen de leges voor verstrekte vergunningen volgens de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en de leges voor graafwerkzaamheden door nutsbedrijven voor kabels en leidingen. Deze leges zijn bedoeld om de kosten te dekken die de gemeente maakt voor het verlenen van deze vergunningen en het toezicht op de werkzaamheden.

13 | Bedrijveninvesteringszones (BIZ)

De BIZ-bijdrage is geen inkomsten voor de gemeente maar wordt door de gemeente geheven en als subsidie overgedragen aan de Stichting Koopcentrum Mijdrecht. Deze regeling geldt voor de jaren 2020 - 2024.

14 | Marktgelden

Voor het innemen van standplaatsen op de wekelijkse warenmarkten wordt 'marktgeld' geheven.

Ontwikkeling woonlasten voor inwoners 2023/2024

De tabel hieronder toont de ontwikkeling van de gemeentelijke woonlasten voor meerpersoonshuishoudens met een grote restafvalcontainer.

		2023	2024	Vershil
	OZB-lasten bij gemiddelde WOZ-waarde (2023: € 598.000 en 2024: € 605.000)	382	376	-6
	Afvalstoffenheffing (240 liter container)	358	378	20
	Rioolheffing	216	235	19
Totale woonlasten voor een gezin bij een gemiddelde WOZ-waarde van een koopwoning		956	990	34
Gemiddelde woonlasten in de provincie Utrecht (Bron: COELO)		1.019	1.103	84
Landelijk gemiddelde (Bron: COELO)		942	994	52

- Deze tabel laat zien dat de woonlasten voor deze huishoudens zijn opgebouwd uit de onroerendezaakbelasting, rioolheffing en afvalstoffenheffing, en hoe deze lasten zich hebben ontwikkeld van 2023 naar 2024.
- In 2024 is de onroerendzaakbelasting (OZB) 6 euro lager dan in 2023. Dit is opvallend omdat men had verwacht dat de OZB met 4,2 procent zou stijgen. De reden voor de daling van de onroerendzaakbelasting (OZB) in 2024 is dat men oorspronkelijk verwachtte dat de waarde van woningen meer zou stijgen dan uiteindelijk gebeurde. Omdat de woningwaarden minder stegen dan voorspeld, viel de OZB lager uit dan verwacht.
- Als in dit voorbeeld in 2024 was gekozen voor een kleine restafvalcontainer in plaats van een grote restafvalcontainer dan waren de lokale heffingen 100 euro lager.

Ontwikkeling belastingdruk voor ondernemers

- Bij het vaststellen van de programmabegroting 2021 is de motie “Ondernemers in beeld” aangenomen. Op basis van deze motie zijn de lasten voor de ondernemer in De Ronde Venen (zoveel mogelijk) in beeld gebracht.
- De lokale heffingen voor ondernemers omvatten de onroerendezaakbelasting (OZB) voor niet-woningen, rioolheffing, afvalstoffenheffing, marktgelden en de Bedrijveninvesteringszone (BIZ)-bijdrage.

- De BIZ-bijdrage wordt door de gemeente geheven en als subsidie overgedragen aan de Stichting Koopcentrum Mijdrecht, en vormt geen inkomsten voor de gemeente zelf. Daarnaast zijn er lokale heffingen zoals de land- en watertoeristenbelasting, die via de ondernemer worden geheven maar niet ten laste van de ondernemer komen.
- Ondernemers worden ingedeeld in verschillende categorieën zoals winkel, kantoor, hotel, agrarisch bedrijf, groothandel en productiebedrijf. Door deze variatie ontstaan er verschillen in de gemiddelde WOZ-waarden, waterverbruik en afval, waardoor er geen benchmark beschikbaar is op gemeentelijk niveau. De onroerendezaakbelasting is de belangrijkste lokale last voor ondernemers, en uit vergelijking met omliggende gemeenten blijkt dat De Ronde Venen een laag tarief hanteert.

Kwijtscheldingsbeleid

Inwoners met een laag inkomen kunnen in aanmerking komen voor kwijtschelding van gemeentelijke belastingen, waardoor zij deze belasting niet of niet volledig hoeven te betalen. In 2024 is er € 157.000 besteed aan kwijtschelding, voornamelijk voor de afvalstoffenheffing, en in 2023 was dit € 153.000. Deze kosten maken deel uit van het gemeentelijk minimabeleid.

Weerstandvermogen en risicobeheersing

Deze paragraaf gaat over hoe we onze financiën gezond houden. We kijken naar onze inkomsten en uitgaven, maar ook naar ons spaargeld (reserves) en risico's. We gebruiken kengetallen om onze financiële positie te beoordelen. Die kengetallen laten zien hoeveel schuld we hebben, hoeveel eigen vermogen we hebben, hoeveel ruimte we hebben om meer of minder uit te geven, hoeveel geld we hebben voor de grond, en hoeveel belasting we kunnen heffen. We hebben een lijst van de risico's die onze financiën kunnen bedreigen. We proberen die risico's zo goed mogelijk te beheersen.

Voor de verantwoording over 2024 wordt de geactualiseerde verhouding tussen risico's en de mogelijkheid om deze te kunnen opvangen vanuit het weerstandvermogen als "uitstekend" bestempeld. Dat geeft ruimte om eventuele financiële tegenslagen op te vangen.

Financiële kengetallen

- Landelijk is bepaald dat in de paragraaf weerstandvermogen en risicobeheersing kengetallen worden opgenomen. De kengetallen zijn getallen die de verhouding uitdrukken tussen bepaalde onderdelen van de begroting of de balans en kunnen helpen bij de beoordeling van de financiële positie. Deze kengetallen hebben geen functie als normeringsinstrument, maar zijn juist bedoeld om de gemeentelijke financiële positie voor raadsleden inzichtelijker te maken en de onderlinge vergelijkbaarheid tussen gemeenten te vergroten.
- Deze kengetallen zijn opgenomen in het 'financieel dashboard' in het onderdeel Bestuurlijke hoofdlijnen.

Uitgangspunten voor weerstandvermogen, weerstandscapaciteit en risico's

Het weerstandvermogen wordt uitgedrukt in een ratio van de weerstandscapaciteit en de risico's. Een ratio hoger dan 2 wordt landelijk bestempeld als 'uitstekend'.

Weerstandvermogen	Weerstandscapaciteit	De middelen en mogelijkheden waarover de gemeente kan beschikken om niet begrote kosten te dekken.
	Risico's	Een risico is een kans op het optreden van een positieve of negatieve gebeurtenis van materieel belang die niet is voorzien in de begroting. Beleidswensen vallen niet onder risico's.

Weerstandsvermogen

De berekening van het weerstandsvermogen is hieronder opgenomen.

Weerstandsvermogen 2020 tot en met 2024

	2020	2021	2022	2023	2024
1. Beschikbare weerstandscapaciteit maal 1.000 euro	28.558	33.795	36.581	30.268	26.390
2. Risico's maal 1.000 euro	10.138	10.575	10.925	10.812	10.229
3. Weerstandsvermogen	2,8	3,2	3,3	2,8	2,6

Weerstandscapaciteit

De middelen waarover de gemeente De Ronde Venen kan beschikken om niet begrote kosten te dekken zijn weergegeven in onderstaande tabel.

Weerstandscapaciteit 2020 tot en met 2023 (bedragen x € 1.000)

	2020	2021	2022	2023	2024
1. Begrotings- of rekeningresultaat	-1.535	4.615	3.137	-4.098	-890
2. Algemene reserve	18.676	16.992	21.706	22.013	15.166
3. Onbenutte belastingcapaciteit	7.500	7.900	7.500	7.700	8.100
4. Stille reserves	3.917	4.288	4.238	4.653	4.014
Totaal	28.558	33.795	36.581	30.268	26.390

Toelichting:

- De rekeningresultaten van de jaren 2020 - 2024 maken onderdeel uit van de weerstandscapaciteit.
- De algemene reserve is het niet-bestemde deel van het eigen vermogen van de gemeente. Deze reserve speelt een belangrijke rol in de weerstandscapaciteit van de gemeente.
- De gemeente kan structureel (extra) middelen genereren door belastingen te verhogen en heffingen meer kostendekkend te maken (voor zover daar nog mogelijkheden voor bestaan). Het structureel genereren van extra middelen kan worden ingezet om de weerstandscapaciteit te versterken. De belastingruimte is hoofdzakelijk te vinden bij de onroerendezaakbelasting, omdat kostendekkende tarieven het uitgangspunt is bij de rioolheffing en afvalstoffenheffing. De onbenutte belastingcapaciteit is afgeleid uit de norm die het Ministerie van Binnenlandse Zaken hanteert voor het aanvragen van financiële steun.
- Stille reserves ontstaan wanneer de werkelijke marktwaarde van activa, zoals voorraden grond, hoger is dan de boekwaarde die op de balans staat. De omvang van stille reserves veranderen door verkoop van de activa of door herziene taxatiewaarden. Bijvoorbeeld, als de marktwaarde van de grond stijgt door een nieuwe taxatie, neemt de stille reserve toe. Omgekeerd, als de grond wordt verkocht, neemt de stille reserve af ten gunste van de algemene reserve.

Totaaloverzicht risico's per programma

Totaaloverzicht van de risico's van de programma's (bedragen x € 1.000)

Naam van het programma	Bedrag
1 Wonen	1.190
2 Samenleven	2.529
3 Veiligheid	650
4 Bestuur en bedrijfsvoering	1.960
5 Financiën	3.900
Totaal	10.229

Toelichting:

1. Door de ingebruikname van Key2Control is het risicomanagement binnen de gemeente verder geprofessionaliseerd. Bij de herijking is gekeken naar de kans en financiële impact van de risico's, waarbij het resulterende bedrag als risico wordt opgenomen.
2. De totale impact van de risico's is gedaald ten opzichte van de Programmarekening 2023 (10.812.000 euro), voornamelijk door een afname van het aantal risico's en de bijbehorende

financiële impact. De borgstellingen worden elk jaar lager door aflossingen, en de risico's met betrekking tot verbonden partijen zijn ook gedaald, wat leidt tot een lagere totale financiële impact.

Kapitaalgoederen

Samenvatting

1. Er is uitvoering gegeven aan de beheerplannen voor wegen, bruggen, openbare verlichting, riolering, openbaar groen en maatschappelijk vastgoed om daarmee een bijdrage te leveren aan een veilige en prettige woon- en werkomgeving.
2. In 2024 is het beheerplan (verduurzaming) openbare verlichting 2024 - 2030 vastgesteld.

Wegen | Beleid

Beleidsmatige afspraken:

- Het wegenbeheerplan 2023 - 2027 is in december 2022 in de raad vastgesteld. Dit beheerplan is opgesteld op basis van assetmanagement en is de leidraad voor het wegenbeheer in deze periode.
- Jaarlijks wordt er een risicoanalyse opgesteld om de (nieuwe) prioritering voor het wegenonderhoud te bepalen.
- Onder het onderdeel wegen vallen ook de civieltechnische kunstwerken. Hiervoor heeft de raad in november 2019 een beheerplan voor de periode 2020 - 2024 vastgesteld op basis van assetmanagement.
- In 2025 wordt een nieuw beheerplan kunstwerken 2026 - 2030 aan de raad aangeboden.
- Het beheerplan (verduurzaming) openbare verlichting 2024 - 2030 is in februari 2024 door de raad vastgesteld.

Wegen | Uitvoering

Voor wegen zijn de volgende projecten gestart/uitgevoerd:

- De voorbereiding van de reconstructie van de Dukaton is gestart;
- De voorbereiding van de reconstructie van de 2e Velddwarsweg is gestart;
- De voorbereiding van de reconstructie van de Burgemeester Padmosweg is gestart;
- De werkzaamheden aan de Demmerik zijn uitgevoerd. Alleen de rode coating is in het voorjaar van 2025 aangebracht;
- De werkzaamheden aan de AC Verhoefweg zijn afgerond;
- De werkzaamheden aan het deel van de Veldweg zijn afgerond.

Voor kunstwerken zijn de volgende projecten gestart/uitgevoerd:

- Beweegbare bruggen:
 - De Botsholsebrug is gerenoveerd. Begin 2025 vindende afrondende werkzaamheden plaats;
 - De Heulbrug is in voorbereiding gereed. Uitvoering is na het vaarseizoen van 2025;
 - De Stokkelaarsbrug is in voorbereiding gereed. Uitvoering is na het vaarseizoen van 2025;
 - De Voetangelbrug is in voorbereiding gereed. Uitvoering is na het vaarseizoen van 2025;
 - Voorbereidende werkzaamheden voor de Nellesteinsebrug worden in 2025 gestart.
- Vaste bruggen:
 - Er zijn 4 houten bruggen vervangen en 2 betonnen bruggen gereconstrueerd.

Voor verlichting zijn er circa 450 masten en circa 1.800 armaturen vervangen.

Wegen | Financiën

De exploitatiekosten van wegen, kunstwerken en openbare verlichting zijn opgenomen in programma 1 Wonen.

Riolering | Beleid

Een goede riolering draagt bij aan de bescherming van de volksgezondheid, het milieu en het tegengaan van wateroverlast. Met het gemeentelijk water en rioleringsplan (geactualiseerd en vastgesteld bij raadsbesluit van 26 januari 2023) geeft de gemeente aan hoe zij op een doelmatige manier omgaat met de zorgplichten voor stedelijk afvalwater, hemelwater en grondwater.

Riolering | Uitvoering

- Het onderhoud van het gemeentelijk rioolstelsel omvat onder meer het inspecteren, reinigen, repareren van riolen, dagelijks beheer van rioolgemalen en het vegen van straten.
- De riolering in de wijken Hofland-Noord en Proosdijland-Noord zijn is gereinigd en geïnspecteerd.
- Het rioolgemaal Vijzelmolen in Mijdrecht compleet is gerenoveerd.
- Twee pompen van het RG Prins Bernhardlaan in Mijdrecht zijn vervangen.
- Verschillende verouderde 2G modems van rioolgemalen zijn vervangen door 4G modems. Dit omdat het 2G netwerk vanaf medio 2025 niet meer ondersteund wordt.
- Daarnaast is een bijdrage geleverd aan de klimaatadaptieve voorbeeldtuin bij de Woudreus in Wilnis en aan de vergroening van een straat in Mijdrecht.

Riolering | Financiën

In programma 1 Wonen, zijn de jaarlijkse kosten en baten van de riolering weergegeven. Een gedetailleerde specificatie hiervan vindt u in de paragraaf 'Lokale heffingen'. Zoals blijkt uit de paragraaf Lokale heffingen zijn de tarieven van rioolheffing kostendekkend.

Water | Beleid

Water is van grote betekenis voor maatschappij, mens en milieu. Om "droge voeten" te houden is het van belang dat de gemeente haar watergangen goed beheert. Dit betekent dat de watergangen tijdig gebaggerd en geschoond moet worden. Daarnaast moet de gemeente de oevers in stand houden. Het waterschap stelt door middel van haar Keur eisen aan de watergangen. De gemeente heeft ontvangtplicht voor de vrijgekomen bagger en maaisel. Het huidige beleid beperkt zich op calamiteitenonderhoud van beschoeiingen en baggeren.

Water | Uitvoering

- De watergangen zijn geschoond van vegetatie. De vrijgekomen bagger is verwerkt, volgens de wettelijke ontvangtplicht. Hiervoor zijn twee baggerdepots aangelegd. Daarnaast zijn er onderzoeken verricht naar de baggerkwaliteit.

- Voor het onderdeel beschoeiingen is calamiteitenonderhoud bij de ALTC in Abcoude en aan een gedeelte van de beschoeiing langs de Oosterlandweg uitgevoerd.

Water | Financiën

De kosten voor onderhoud van watergangen zijn € 417.000 en zijn opgenomen in programma 1 Wonen.

Groen | Beleid

In 2023 is gestart met het verbeteren van de kwaliteit van het groenonderhoud met als resultaat een kwaliteitsniveau B in 2026. Jaarlijks meten we de kwaliteit aan de hand van een groenschouw. De resultaten hiervan zijn in december 2024 met een raadsinformatiebrief teruggekoppeld.

Groen | Uitvoering

In de raadsinformatiebrief (december 2024) hebben we een terugkoppeling gegeven van wat er in 2024 is gedaan om de kwaliteit van het groenonderhoud te verbeteren:

- Naast het reguliere onderhoud aan het groen en de bomen hebben we het wegwerken van achterstanden in het snoeionderhoud voortgezet.
- We hebben een nieuwe bestek wijkonderhoud aanbesteed, waarin extra maatregelen zijn opgenomen voor het plantsoenonderhoud.
- We hebben bomen en groen vervangen.
- Er zijn extra rondes uitgevoerd om het onkruid op verharding te bestrijden. Daarnaast is in Abcoude en Baambrugge een innovatieve proef gestart met de inzet van heet water als bestrijdingsmethode.

Groen | Financiën

De kosten voor onderhoud van openbaar groen bedragen € 2.262.000 en zijn opgenomen in programma 1 Wonen.

Gebouwen | Beleid

In 2023 is het Integraal Vastgoedbeheerplan 2023 - 2027 vastgesteld en is hiervoor budget beschikbaar gesteld. Verduurzaming is hierin opgenomen en wordt planmatig en gelijktijdig met het onderhoud op een natuurlijk moment opgepakt. Dit vastgoedbeheerplan vormt het beleid voor de komende jaren.

Gebouwen | Uitvoering

- Brandweerkazerne Vinkeveen, overheaddeuren vervangen.
- Brandweerkazerne Wilnis, gerenoveerd.
- Sporthal De Phoenix, ledverlichting aangebracht.
- Bredeschool, ledverlichting aangebracht.
- Begraafplaats Baambrugge, Gebouw gevels gerenoveerd.

- Gemeentehuis Archiefruimte, klimaatinstallatie vervangen.
- Piet Mondriaangebouw, middenzalen en pantry vloeren vervangen.
- Woning Herenweg 196 Vinkeveen, buitenschilderwerk uitgevoerd.
- Woningen Herenweg 38 en 92 Wilnis, buitenschilderwerk uitgevoerd.
- Woning Westzijde 34 De Hoef, sanitair vervangen.

Gebouwen | Financiën

In de verschillende programma's staan toevoegingen aan de onderhoudsvoorziening "Onderhoud gemeentelijk vastgoed". Deze voorziening is toegelicht in de jaarrekening 2024. Naast deze toevoeging aan de voorziening zijn voor verschillende gebouwen budgetten ingezet voor regulier contractonderhoud, verzekeringen, energie en belastingen.

Financiering

De paragraaf over financiering biedt een overzicht van de geldstromen, de omvang van langlopende leningen en de wettelijke normen voor risicobeheersing. Het omvat onder andere de kasgeldlimiet, die bepaalt dat de omvang van de kortlopende schuld maximaal 8,5% van het begrotingstotaal mag zijn, en de renterisiconorm, die ervoor zorgt dat aflossingen en renteherzieningen gespreid worden om toekomstige renterisico's te beperken. Daarnaast wordt er inzicht gegeven in de kasstromen, de ontwikkeling van langlopende leningen en het rente- en treasuryresultaat.

Beleidskader voor financiering

Het financieringsbeleid van de gemeente wordt uitgevoerd binnen zowel landelijke als lokale kaders, waaronder de Wet financiering decentrale overheden, de Wet houdbare overheidsfinanciën en de Regeling schatkistbankieren voor decentrale overheden. Daarnaast spelen de aanvullende regels vanuit het lokale Treasurystatuut een belangrijke rol.

Het gemeentelijke financieringsbeleid is gericht op:

- Het voorzien in de financieringsbehoefte op korte en lange termijn.
- Het beheersen van de risico's die met deze transacties verbonden zijn.
- Het zoveel mogelijk beperken van de rentekosten van de leningen.
- Het beperken van de interne verwerkingskosten en externe kosten bij het beheren van de geldstromen en financiële posities.

Er zijn twee landelijke risicobeheersingsrichtlijnen waaraan de gemeente De Ronde Venen moet voldoen:

- Kasgeldlimiet: Dit houdt in dat de omvang van de kortlopende schuld maximaal 8,5% van het begrotingstotaal mag zijn.
- Renterisiconorm: Deze norm heeft als doel het toekomstig renterisico te beperken door de aflossingen en renteherzieningen te spreiden.

Risicobeheersing - Kasgeldlimiet

- Voor korte financiering (looptijd tot 1 jaar) geldt dat het renterisico aanzienlijk kan zijn, aangezien fluctuaties in de rente bij korte financiering direct een relatief grote invloed hebben op de rentelasten. Dit risico wordt beperkt door een zogenoemde kasgeldlimiet op basis van de wet financiering decentrale overheden. Dit houdt in dat de omvang van de kortlopende schuld maximaal 8,5% van het begrotingstotaal mag zijn.
- Binnen de kasgeldlimiet wordt een deel van de financieringsbehoefte afgedekt uit kortlopende leningen (kasgeldleningen). De kasgeldlimiet wordt optimaal benut vanuit de gedachte dat rente van kortlopend geld, zoals daggeld en kasgeld, lager is dan van langlopende leningen.

- Een kasstroomoverzicht geeft inzicht in de geldstromen. Deze geldstromen hebben effecten op de omvang van de liquide middelen. Hieronder wordt verstaan het totaal van de kas en banksaldi. De geldstromen zijn hierna vermeld.

Kasstroomoverzicht (bedragen x € 1.000)

	2022	2023	2024
1. Kas- en banksaldi per 1 januari	-1.779	431	46
2. Kasstroom uit operationele activiteiten	3.914	4.691	-5.021
3. Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-7.789	-15.702	-19.907
4. Kasstroom uit financieringsactiviteiten	6.085	10.626	25.541
5. Kas- en banksaldi per 31 december	431	46	659
Toets op de kasgeldlimiet			
6. Kasgeldlimiet	8.300	8.900	10.100
7. Ruimte onder de kasgeldlimiet (6 > 5)	8.731	8.947	10.759
8. Overschrijding van de kasgeldlimiet (5 > 6)	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Toelichting:

- Dit betreft de kas en banksaldi per 1 januari van de jaren 2022, 2023 en 2024.
- De inzet van reserves en voorzieningen, evenals de ontwikkelingen in vorderingen en schulden, zijn opgenomen in de kasstroom uit de operationele activiteiten.
- Dit betreft de netto-investeringen, waarbij de totale uitgaven voor investeringen zijn verminderd met de bijdragen die van externe partijen zijn ontvangen.
- Hierin is opgenomen de aflossingen op de geldleningen en het aantrekken van langlopende leningen.
- Dit betreft de kas en banksaldi per 31 december van de jaren 2022, 2023 en 2024.
- De kasgeldlimiet is 8,5% van het begrotingstotaal.
- Dit is de beschikbare ruimte binnen de kasgeldlimiet. We mogen het kasgeldlimiet 2 kwartalen overschrijden vervolgens informeren we onze toezichthouder, te weten het college van gedeputeerde staten van Utrecht.

Risicobeheersing - Renterisiconorm

Bij het aantrekken van langlopende leningen moet rekening worden gehouden met de renterisiconorm. Deze norm heeft als doel het toekomstig renterisico te beperken door de aflossingen en renteherzieningen te spreiden. Voorkomen moet worden dat er in enig jaar een te grote concentratie plaatsvindt van aflossingen en renteherzieningen op lopende leningen. Onder renteherzieningen wordt verstaan het bedrag aan leningen waarvan op grond van de leningsvoorwaarden de rente in het lopende kalenderjaar eenzijdig door de tegenpartij kan worden herzien. In de leningenportefeuille zijn er geen contracten met een eenzijdige renteherziening door de geldgever.

Renterisiconorm (bedragen x € 1.000)

	Rekening 2022	Rekening 2023	Rekening 2024
1. Renterisiconorm (20% van oorspronkelijke begrotingstotaal)	19.400	20.830	23.790
2. Renterisico = aflossingen + renteherzieningen	-3.895	-4.103	-4.437
3. Ruimte onder renterisiconorm	15.505	16.727	19.353

In de afgelopen jaren is de gemeente De Ronde Venen ruimschoots onder de vastgestelde norm gebleven.

Ontwikkeling langlopende leningen

De onderstaande tabel geeft weer de ontwikkeling van de langlopende leningen over 2022, 2023 en 2024.

Ontwikkeling langlopende leningen (bedragen x € 1.000)

	Rekening 2022	Rekening 2023	Rekening 2024
1. Saldo per 1 januari	48.302	54.407	65.304
2. Aflossingen	-3.895	-4.103	-4.437
3. Nieuwe leningen	10.000	15.000	30.000
4. Saldo per 31 december	54.407	65.304	90.868

In 2024 is een langlopende leningen van 30 miljoen euro aangetrokken met een looptijd van 30 jaar tegen een rente van 3,2 procent. Deze lening, evenals de overige leningen, zijn afkomstig van de huisbankier BNG Bank N.V.

Schatkistbankieren

De regeling schatkistbankieren verplicht decentrale overheden hun overtollige liquide middelen en beleggingen aan te houden bij het ministerie van Financiën. Dit behoudens een drempelbedrag wat bepaald is op 2% van het begrotingstotaal. Dat is voor 2024 € 2.380.000.

Om het dagelijkse kasbeheer te vereenvoudigen mag een gemeente gemiddeld over het hele kwartaal maximaal het drempelbedrag buiten de schatkist aanhouden. Uit het overzicht van elk kwartaal van 2024, dat is opgenomen in de jaarrekening bij het onderdeel 16 | toelichting op de balans, blijkt dat aan deze eis is voldaan.

Rente- en treasuryresultaat

De kosten en opbrengsten van rente zijn volgens landelijke verslagleggingsrichtlijnen toegerekend aan bouwgronden in exploitatie en investeringen. Er is sprake van een rente- en een treasuryresultaat. In het laatste resultaat is opgenomen de opbrengst van dividend.

Rente- en treasurysresultaat (bedragen x € 1.000)			
	Rekening 2022	Rekening 2023	Rekening 2024
1. De externe rentelasten over de korte en lange financiering	962	1.502	2.408
2. De externe rentebaten over de korte en lange financiering	-92	-308	-727
3. Saldo	870	1.194	1.681
Toerekening aan taakvelden:			
4. Bouwgronden in exploitatie	-17	24	0
5. Investeringen	-915	-1.142	-2.237
6. Renteresultaat (- = voordeel en + nadeel)	-61	76	-556

Rente- en treasurysresultaat (bedragen x € 1.000)

	Rekening 2022	Rekening 2023	Rekening 2024
7. Ontvangen dividend BNG Bank N.V.	-86	-93	-69
8. Ontvangen dividend Vitens [1]	0	0	0
9. Treasuryresultaat (- = voordeel en + nadeel)	-147	-17	-625

[1] Voor de jaren 2020 - 2028 ontvangen we geen dividend om daarmee de kosten van verouderde waterleidingen te kunnen opvangen en het verbeteren van de financiële positie van Vitens.

Bedrijfsvoering

Als gemeentelijke organisatie streven we naar een goede samenwerking met het gemeentebestuur en de samenleving. We faciliteren het bestuur, zodat het beleid wordt uitgevoerd en aansluit bij de behoefte van de inwoner.

Wanneer (wettelijke) taken wijzigen, nieuwe (wettelijke) taken op ons afkomen of de vraag vanuit de lokale samenleving verandert, veranderen wij mee. We zijn betrouwbaar en werken met professionele en zelfstandige medewerkers. Dit vraagt om een goed functionerende bedrijfsvoering die blijvend kan voldoen aan ontwikkelingen.

In deze paragraaf is de stand van zaken opgenomen over 2024.

Ontwikkeling van de organisatie

In 2024 is een volgende stap gemaakt in de organisatieontwikkeling. De basis is op orde gebracht en dit vraagt om nieuwe focus. Focus op concrete verbeteringen in kleine stappen, zodat we de kernwaarden 'Durf', 'Resultaat' en 'Verbinding' nog nadrukkelijker toepassen in het werk. Concreet betekent dit dat we een onderzoek hebben laten uitvoeren naar de cultuur in de organisatie. Hieruit zijn verbeterpunten naar voren gekomen waar we in 2025 verder mee aan de slag gaan. Deze aanpak heeft als doel dat we een organisatie zijn die met professionele en zelfstandige medewerkers die in verbinding met de samenleving werken aan concrete resultaten. Resultaten die we bereiken door processen continue te verbeteren en afspraken nakomen, maar ook door af en toe van de gebaande paden af te wijken en durf te tonen wanneer een situatie hierom vraagt.

Huisvesting van de organisatie

De huisvesting van de gemeente vraagt blijvend aandacht. Om een goede werkgever te zijn, is op een aantal punten geïnvesteerd. Op deze manier stellen wij onze medewerkers in staat om in een prettige en gezonde werkomgeving hun werkzaamheden uit te voeren. Hierbij is onder andere aandacht geweest voor de werkplekken en voorzieningen op het gebied van vitaliteit.

Interbestuurlijk toezicht

Eén van de kerntaken van de provincie is toezicht houden op de uitvoering van wettelijke taken door gemeenten, waterschappen en gemeentelijke regelingen. Dit gebeurt risicogericht, proportioneel, op afstand waar het kan, ingrijpen waar het moet. Het gaat om de volgende beleidsterreinen: Financieel toezicht, Informatiebeheer, Huisvesting vergunninghouders en Omgevingsrecht. De provincie heeft voor wat betreft het Omgevingsrecht de gemeente onder actief toezicht geplaatst. In 2024 is gestart met het opstellen van een 'Verbeterplan' en dit plan is goedgekeurd door de provincie.

De provincie Utrecht publiceert de resultaten van het interbestuurlijk toezicht op internet. De resultaten zijn te vinden op <https://www.provincie-utrecht.nl/onderwerpen/alle-onderwerpen/interbestuurlijk-toezicht/>.

Landelijke bedrijfsvoeringsindicatoren

Naam van de indicator	2021	2022	2023	2024
Bestuur en organisatie				
1. Toegestane formatie per 1.000 inwoners	6,8	7,0	7,1	7,8
2. Werkelijke bezetting per 1.000 inwoners	6,5	6,3	6,9	7,2
3. Apparaatskosten in euro's per inwoner	661	727	831	896
4. Externe inhuurkosten als % van totale loonsom + totale kosten inhuur externen	10%	16%	23%	24%
5. Overhead als percentage van totale lasten	13%	14%	15%	15%

Toelichting:

- De toegestane formatie omvat het gemiddelde aantal formatieplekken welke binnen de organisatie gevuld zouden kunnen worden. Dit omvat de totale bezetting plus vacatureruimtes.
- Dit betreft de gemiddelde werkelijke bezetting van het betreffende jaar. Gedurende het jaar vinden wijzigingen plaats in de werkelijke bezetting door in- en uitdiensttreding.
- De apparaatskosten per inwoner zijn de noodzakelijke financiële middelen voor het inzetten van personeel (alle loonkosten voor het ambtelijk apparaat en alle inhuurkosten) en de materiele kosten voor overhead exclusief griffie en bestuur.
- De externe inhuurkosten als % van de totale loonsom geeft aan hoeveel kosten er voor Externe inhuur wordt gemaakt ten opzichte van de loonsom. Deze inhuur dient ter dekking van vacatureruimte of extra inzet voor projecten of piekbelasting.
- De overhead als percentage van de totale lasten geeft weer welk deel van de lasten betrekking hebben op de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces. Met het primaire proces worden de activiteiten bedoeld die rechtstreeks een bijdrage leveren aan de totstandkoming van de producten en diensten voor onze burgers en bedrijven. De overheadkosten bestaan uit:
 - Personele capaciteitskosten overhead (management, bestuur- en managementondersteuning primair proces, alle kosten van personele inzet voor personeel en organisatiebeleid, inkoop, communicatie, juridische zaken, informatievoorziening en automatisering, documentaire informatievoorziening, huisvesting, facilitaire zaken, financiën etc.).

Naam van de indicator	2021	2022	2023	2024
○ Materiële kosten (goederen en diensten) voor: ▪ Bestuurszaken en bestuursondersteuning (exclusief de griffie omdat die geen onderdeel uitmaakt van de ambtelijke organisatie) ▪ Documentaire informatievoorziening (DIV) ▪ Facilitaire zaken en Huisvesting (incl. beveiliging) ▪ Financiën, toezicht en controle voor de eigen organisatie ▪ Informatievoorziening en automatisering ▪ Inkoop (inclusief aanbesteding en contractmanagement) ▪ Interne en externe communicatie m.u.v. klantcommunicatie ▪ Juridische zaken ▪ Personeel en organisatie				
Analyse				
○ De toegestane formatie per 1.000 inwoners is gestegen met 0,7 FTE per 1.000 inwoners. Deze stijging wordt veroorzaakt door dat het gemiddelde aantal inwoners relatief stabiel is gebleven (0,39% gestegen), terwijl het aantal noodzakelijke formatieplekken is gestegen met 10%. Deze stijging heeft voornamelijk te maken met uitbreiding van uren en in mindere mate met extra functieplekken. ○ De afwijking tussen de toegestane en werkelijke bezetting is 0,6 FTE per 1.000 inwoners. In 2023 was dit nog 0,2 FTE. Dit verschil is grotendeels opgevangen middels externe inhuur. ○ De apparaatskosten per inwoner is gestegen doordat het aantal inwoners relatief stabiel is gebleven en de apparaatskosten met 8% zijn gestegen. Deze stijging is het gevolg van de formatiestijging van punt 1 en de toename van inhuurkosten bij punt 4. ○ Het percentage van inhuurkosten van de totale loonsom inclusief inhuurkosten is met 1% gestegen. Er heeft een stijging van de werkelijke formatie plaatsgevonden. Een deel hiervan is middels vaste formatie ingevuld en een deel is opgelost middels externe inhuur. De totale loonsom is gestegen met 15% en de inhuursom met 8%. ○ De overheadkosten als percentage van de totale kosten is gelijk gebleven. De totale lasten en overheadkosten zijn evenredig gestegen.				

Financiële rechtmatigheidsverklaring door het college

In onderstaande tabel is het overzicht gepresenteerd van de totale (niet-acceptabele) overschrijdingen op de 3 onderdelen van de rechtmatigheidsverantwoording.

Onderwerp	2024	2023
Begrotingscriterium (onrechtmatig en niet acceptabel)	€ 788.000	€ 1.546.000
Voorwaardencriterium (onterecht niet Europees aanbesteed)	€ 1.529.000	€ 1.916.000
Misbruik & oneigenlijk gebruik	€ 0	€ 0
Totaal	€ 2.317.000	€ 3.462.000

Zowel de overschrijding op het voorwaardencriterium als de (niet-acceptabele) overschrijding op het begrotingscriterium zijn verbeterd ten opzichte van 2023. Hieronder volgt conform artikel 24 t/m 27 van de financiële verordening 2023. In de financiële verordening 2023 is opgenomen dat (niet acceptabele) individuele overschrijdingen worden toegelicht die hoger zijn dan rapportagetolerantie van € 209.000.

Begrotingscriterium

- € 356.000 - Investerings in de Paulusschool in Abcoude. Dit betreft 8% voorbereidingsbudget wat in december 2024 is overgemaakt naar de school. De nieuwbouw van de school komt voort uit het IHP dat is goedgekeurd door de raad op 30 maart 2023.
- € 236.000 - Investerings in de Renovatie van Bassischool CNS in Abcoude. Dit betreft 8% voorbereidingsbudget wat in december 2024 is overgemaakt naar de school. Deze renovatie komt voort uit het IHP dat is goedgekeurd door de raad op 30 maart 2023.

Voorwaardencriterium

- € 375.000 - Uitgaven voor beplanten en onderhouden groengebieden. Inmiddels is de Europese aanbesteding afgerond en is officieel het nieuwe contract gegund per juli 2024. Een groot deel van deze uitgaven komt uit de eerste helft van 2024, toen het nieuwe contract nog niet was ingegaan.

Verbonden partijen

Eind 2024 is een herziene Nota verbonden partijen aangeboden voor besluitvorming door de raad. De raad heeft in januari 2025 deze nota vastgesteld. In deze nota is beschreven hoe er afgewogen kan worden om deel te nemen aan verbonden partijen en hoe de gemeenteraad hierop grip kan houden. De Nota Verbonden Partijen is hiermee het kader waarbinnen de gemeenteraad en het college kunnen werken.

Deze paragraaf geeft een beknopt overzicht van verbonden partijen.

Het begrip ‘verbonden partij’ is vastgelegd in het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) en gedefinieerd als “Een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarin de gemeente een bestuurlijk en financieel belang heeft”. In datzelfde besluit wordt een financieel belang gedefinieerd als “een aan de verbonden partij ter beschikking gesteld bedrag dat niet verhaalbaar is als de verbonden partij failliet gaat onderscheidenlijk het bedrag waarvoor aansprakelijkheid bestaat indien de verbonden partij haar verplichtingen niet nakomt”. Er is sprake van een bestuurlijk belang als de gemeente zeggenschap heeft via een vertegenwoordiging in het bestuur, of via stemrecht. Als de gemeente samenwerkt met een partij waarin de gemeente zowel een bestuurlijk als een financieel belang heeft, heet dit een verbonden partij.

Gemeenschappelijke regelingen

De gemeenschappelijke regelingen voeren verschillende taken en regelingen uit namens de gemeente De Ronde Venen. Per gemeenschappelijke regeling zijn gegevens opgenomen over:

- De vestigingsplaats van de gemeenschappelijke regeling;
- Een toelichting op het openbaar belang;
- Aan welk programma de verbonden partij een bijdrage levert;
- Welke deelnemers uitmaken van de gemeenschappelijke regeling.

Financiële gegevens van de gemeenschappelijke regelingen zijn opgenomen in een totaaloverzicht.

Gemeenschappelijke regeling Recreatieschap Stichtse Groenlanden

Vestigingsplaats	Utrecht
Openbaar belang	Bovenlokale openluchtrecreatie; beheer & onderhoud, toezicht & handhaving, en ontwikkeling van de betreffende gebieden.
Programma	1 Wonen
Deelnemers	De gemeenten Utrecht, Nieuwegein, Stichtse Vecht, Woerden, Houten, IJsselstein, Lopik, De Bilt, De Ronde Venen, alsmede provincie Utrecht.

Gemeenschappelijke regeling Afvalverwijdering Utrecht (AVU)

Vestigingsplaats	Soest
Openbaar belang	Namens de gemeenten voert de gemeenschappelijke regeling AVU de regie op de overslag, het transport, de bewerking en de verwerking van het door de inwoners van de provincie Utrecht aangeboden huishoudelijk afval. Daarnaast is in 1995 een NV opgericht waarvan de gemeenschappelijk regeling AVU de enige aandeelhouder is. De N.V. AVU biedt de mogelijkheid tot maatwerkcontracten waaraan niet alle gemeenten hoeven deel te nemen.
Programma	1 Wonen
Deelnemers	De provincie Utrecht en 25 gemeenten binnen de provincie Utrecht.

Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst regio Utrecht (ODrU)

Vestigingsplaats	Utrecht
Openbaar belang	Het behartigen van de belangen van de gemeenten tezamen en van elke deelnemende gemeente afzonderlijk op het gebied van omgeving in de ruimste zin.
Programma	1 Wonen
Deelnemers	De gemeenten Bunnik, De Bilt, De Ronde Venen, Montfoort, Oudewater, Renswoude, Rhenen, Stichtse Vecht, Utrechtse Heuvelrug, Veenendaal, Vijfheerenlanden, Woerden, Wijk bij Duurstede en Zeist.

Gemeenschappelijke regeling gezondheidsdienst Regio Utrecht (GGDrU)

Vestigingsplaats	Zeist
Openbaar belang	De gemeente is wettelijk verplicht een Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD) in te stellen en in stand te houden. De GGD-regio Utrecht is een gemeenschappelijke regeling en werd in 2013 opgericht door de Utrechtse gemeenten en de provincie Utrecht. Namens de gemeenten voert de GGDrU de gemeentelijke verplichtingen van de Wet Publieke Gezondheid uit. Het gaat onder andere om infectieziektebestrijding, medische milieukundige zorg, SOA-bestrijding, gezondheidsbeleid en -onderzoek, toezicht kinderopvang, crisisfunctie, jeugdgezondheidszorg, rijksvaccinatieprogramma en Wmo-toezicht. Daarnaast nemen gemeenten een maatwerkpakket af. Hierin zitten voor De Ronde Venen bijvoorbeeld het Meldpunt Bezorgd en trajecten Stevig Ouderschap.
Programma	2 Samenleven
Deelnemers	De provincie Utrecht en de 26 gemeenten binnen de provincie Utrecht.

Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Utrecht

Vestigingsplaats	Utrecht
Openbaar belang	De VRU behartigt de belangen van de gemeenten op de brandweezorg, de organisatie van de Geneeskundige Hulpverlening Organisatie in de Regio (GHOR), de rampenbestrijding, crisisbeheersing en de meldkamer. Daarnaast heeft de VRU de zorg voor een adequate samenwerking met politie en de regionale ambulancevervoersvoorziening ten aanzien van onder meer de gemeenschappelijke meldkamer; een gecoördineerde en multidisciplinaire voorbereiding op de rampenbestrijding en crisisbeheersing.
Programma	3 Veiligheid
Deelnemers	De 26 gemeenten binnen de provincie Utrecht.

Gemeenschappelijke regeling Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen

Vestigingsplaats	Breukelen
Openbaar belang	Het gezamenlijk uitvoeren van de Archiefwet en het stimuleren van de lokale en regionale geschiedbeoefening en het daartoe aanleggen, beheren en bewaren van een zo compleet mogelijke collectie bronnenmateriaal op het gebied van de lokale en regionale geschiedenis.
Programma	4 Bestuur en bedrijfsvoering
Deelnemers	De gemeenten Stichtse Vecht, De Bilt en De Ronde Venen. De gemeente Stichtse Vecht is centrumgemeente.

Gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg

Vestigingsplaats	Haarlemmermeer
Openbaar belang	Het Amstelland-Meerlandenoverleg (AM) fungeert als platform, waardoor de zeven deelnemende gemeenten elkaar op diverse terreinen snel en effectief kunnen vinden wanneer dat nodig is. Het gebied van AM vormt de zuidflank van de Metropoolregio Amsterdam (MRA) en is aangewezen als deelregio binnen MRA. Het platform wordt benut om de gezamenlijke belangen van het AM-gebied te behartigen in de MRA en in de vervoersregio Amsterdam.
Programma	4 Bestuur en bedrijfsvoering
Deelnemers	De gemeenten Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel, Uithoorn, De Ronde Venen, Aalsmeer en Haarlemmermeer.

Gemeenschappelijke regeling Gemeentebelastingen Amstelland

Vestigingsplaats	Amstelveen
Openbaar belang	Het vormen van een gemeenschappelijke ambtelijke belastingorganisatie die belast is met zowel de heffing en invordering van gemeentelijke belastingen als de uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken. Door de samenwerking is een belastingorganisatie ontstaan met voldoende kennis, kunde en personele capaciteit om de belastingwetten en -regels te kunnen uitvoeren. Elke gemeenteraad blijft het eigen belastingbeleid en de belastingtarieven bepalen.
Programma	4 Bestuur en bedrijfsvoering
Deelnemers	De gemeenten Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel, Uithoorn en De Ronde Venen. De gemeente Aalsmeer is daarnaast een rechtstreekse deelnemer van de gemeenschappelijke regeling Gemeentebelastingen Amstelland.

Financiële gegevens van de gemeenschappelijke regelingen (x € 1.000)

Naam	Eigen vermogen 2023	Vreemd vermogen 2023	Resultaat 2023	Eigen vermogen 2024	Vreemd vermogen 2024	Resultaat 2024	Bijdrage De Ronde Venen	
							2023	2024
Recreatieschap Stichtse Groenlanden	3.912	7.118	105	3.895	7.415	341	644	522
Afvalverwijdering Utrecht (AVU)	0	21.104	0	0	20.800	0	1.629	1.928
Omgevingsdienst regio Utrecht (ODrU)	475	5.889	-644	1.710	6.584	843	2.871	3.201
Gemeenschappelijke gezondheidsdienst Regio Utrecht (GGDrU)	4.619	32.286	1.341	6.217	6.090	2.477	1.912	2.195
Veiligheidsregio Utrecht (VRU)	28.319	64.945	4.510	35.468	70.240	7.288	2.965	3.081
Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen	423	638	-141	426	1.115	119	385	611
Amstelland Meerlanden overleg	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	4	4
Gemeentebelastingen Amstelland	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	1.094	907

Deelnemingen

Naast de gemeenschappelijke regelingen zijn er twee deelnemingen:

- BNG Bank
Aandeelhouders van de bank zijn uitsluitend overheden. De Staat is houder van de helft van de aandelen, de andere helft is in handen van gemeenten, elf provincies en een hoogheemraadschap. De gemeente De Ronde Venen bezit 37.323 aandelen BNG Bank. In 2024 is hiervoor € 69.000 ontvangen aan dividend.
- Vitens
De aandelen van Vitens zijn in het bezit van vijf provincies en 92 gemeenten. De gemeente bezit 40.426 aandelen Vitens. Voor de jaren 2021 - 2028 wordt geen dividend uitgekeerd. Vitens kan deze niet uit te betalen dividend gebruiken om de kosten van verouderde waterleidingen op te vangen en hun financiële positie verbeteren.

Overige deelnemingen

Naast de gemeenschappelijke regelingen en deelnemingen werken we samen met de overige verbonden partijen.

- Programma 1| Wonen:
 - Mooisticht
 - Marickeland
 - Gebiedsprogramma Utrecht-West
- Programma 2 | Samenleven:
 - Kansis (Stichting Beschut Werk)
 - Kansis Groen (Stichting Groenwerk)
 - Stichting Ons Dorpshuis (sociaal cultureel centrum De Boei)
- Programma 3 | Veiligheid:
 - Het Zorg- en Veiligheidshuis Regio Utrecht (ZVHRU)
 - Stichting Beveiliging Bedrijventerrein De Ronde Venen (SBB)
- Programma 4 | Bestuur en bedrijfsvoering
 - Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond & Kennemerland (RIJK)
 - Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG)
 - U10

Hun bijdragen aan onze doelstellingen zijn toegelicht bij de programma's.

Grondbeleid

Faciliterend grondbeleid

De gemeente heeft in 2024 geen actieve grondexploitaties. Wel heeft de gemeente een faciliterende rol bij de ontwikkeling van nieuwbouwlocaties. Deze paragraaf geeft een toelichting op het faciliterend grondbeleid.

- Bij faciliterend grondbeleid bezit de gemeente geen grond en voert zij ook niet de grondexploitatie uit. Initiatieven tot ruimtelijke ontwikkelingen worden in hoofdzaak aan ontwikkelende partijen overgelaten en de gemeente zelf opereert in beperkte mate op de markt vanwege haar beperkte grondpositie. De gemeente heeft een regisserende en (aan)sturende rol met als doel om de beleidsdoelstelling van het realiseren van 4.800 woningen te bereiken. De kosten die de gemeente maakt, worden verhaald op deze private partijen. De gemeente schiet kosten voor die vervolgens privaatrechtelijk (op basis van een anterieure overeenkomst) of publiekrechtelijk (op basis van het omgevingsplan, of een omgevingsvergunning voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit die de functie van de grond wijzigt) teruggevorderd worden bij een derde partij.
- De gemeente heeft in het recente verleden een aantal grondexploitaties gehad. Het betrof de grondexploitaties voor de woningbouwplannen in de Maricken, de Stationslocatie en het Land van Winkel. De gemeente heeft deze locaties risicodragend samen met marktpartijen ontwikkeld. Deze grondexploitaties zijn inmiddels afgesloten. Voor de huidige woningbouwplannen zijn geen grondexploitaties geopend. We leggen het ontwikkelrisico, in lijn met de nota grondbeleid, primair bij marktpartijen neer. Met de ontwikkelaars van woningen worden afspraken gemaakt in anterieure overeenkomsten over het soort en het aantal te bouwen woningen, de inrichting van de openbare ruimte en de financiën. Financiële afspraken zien in ieder geval toe op het vergoeden van de kosten die de gemeente maakt voor het begeleiden van de ontwikkeling (de zogenaamde plankosten). Daarnaast kunnen financiële afspraken worden gemaakt over de verkoop van gemeentegrond, het meebetalen aan toerekenbare bovenwijkse voorzieningen en het betalen van een afdracht aan het vereveningsfonds (bij het niet-bouwen van sociale huurwoningen).
- Naast het sluiten van anterieure overeenkomsten past de gemeente nog een vorm van kostenverhaal toe. Die vorm van kostenverhaal gaat uit van de verkoop van een locatie aan een marktpartij waarbij de marktpartij verantwoordelijk wordt voor de ontwikkeling van de woningen én de openbare ruimte. Daarbij kiest de gemeente normaliter de zogenaamde tenderprocedure (een openbare verkoop op basis van een plan en een prijs). Deze manier van werken is o.a. bij de ontwikkeling van de voormalige Twistvliedschool toegepast en wordt ook bij de Argonlocatie en de Hoflandschoollocatie toegepast.

Hierna volgt een kort overzicht van de huidige woningbouwprojecten. Daarbij beperken we ons tot de grotere projecten (>100 woningen) waarvoor de raad een ruimtelijk kader heeft vastgesteld.

Oosterland

Aantal woningen	Naar verwachting zullen er circa 800 woningen worden gebouwd in het gebied. Het bestemmingsplan is vastgesteld, in werking getreden en onherroepelijk.
Looptijd project	In 2025 start het bouwrijpmaken van het gebied zodat in 2026 kan worden gestart met het bouwen van de eerste woningen. De ontwikkeling zal gefaseerd plaats vinden over een periode van 8 tot 10 jaar.
Anterieure overeenkomst	Er is een anterieure overeenkomst gesloten met de ontwikkelaar van het gebied. In deze overeenkomst is vastgelegd dat (gefaseerd) betaald wordt voor de aankoop van de grond van de gemeente (bij benadering € 11.314.000), de plankosten (€ 1.200.000), bovenwijkse infrastructuur (€ 1.000.000). Daarnaast heeft de gemeente aangegeven dat maximaal 2 miljoen euro wordt geïnvesteerd in het project "Groen groei mee" hetgeen een voorwaarde was voor de provincie om medewerking te verlenen aan de gebiedsontwikkeling.
Risico's	Het project wordt voor rekening en risico van ontwikkelaar Kavel Vastgoed ontwikkeld. Zij laten de woningen bouwen, ze maken het gebied bouw- en woonrijp en leveren de openbare ruimte na afronding om niet aan de gemeente.

De Maricken II

Aantal woningen	Naar verwachting worden er maximaal 650 woningen gebouwd in het gebied. Het uitwerkingsplan en het bestemmingsplan zijn vastgesteld en onherroepelijk.
Looptijd project	Het bouwrijpmaken is eind 2024 opgestart zodat in 2026 gestart kan worden met de bouw van de eerste woningen. De ontwikkeling zal gefaseerd plaatsvinden in een periode van 6 tot 8 jaar.
Anterieure overeenkomst	Er is een anterieure overeenkomst gesloten met de ontwikkelaars van het gebied. In deze overeenkomst is vastgelegd dat (gefaseerd) betaald wordt voor de aankoop van de grond van de gemeente (€ 3.900.000), de plankosten (€ 900.000), bijdrage voor natuurontwikkeling, klimaatadaptatie en recreatie in Marickenland (bovenwijkse voorzieningen) (€ 2.700.000).
Risico's	Het project wordt voor rekening en risico van ontwikkelaars BPD Ontwikkeling B.V. en Blauwhoed Projectontwikkeling III B.V. ontwikkeld. Zij laten de woningen bouwen, ze maken het gebied bouw- en woonrijp en leveren de openbare ruimte na afronding om niet aan de gemeente. In de overeenkomst is onder meer een inspanningsplicht opgenomen ten aanzien van de aanleg van de rotonde/ HOV haltes en het verleggen van de kabels en leidingen. Om hier uitvoering aan te geven, is afgesproken dat vanuit de

gemeente opdracht wordt gegeven voor het uitvoeren van de werkzaamheden. Dit betekent dat de gemeente – naast de opdrachtverlening – ook de facturen betaalt. De totale aanlegkosten (inclusief de kosten t.b.v. de zijaansluiting van het Shell-perceel) bedragen 2,4 miljoen euro. De kosten worden volledig vergoed door de ontwikkelaar. Voor de gemeente is dit budgetneutraal. Om de afspraken over de kosten van de rotonde te borgen is, aanvullend op de AO, een allonge tussen de ontwikkelaars en de gemeente opgesteld. De ondertekening heeft plaatsgevonden in de zomer 2024.

Argon

Aantal woningen	De gemeenteraad heeft een ruimtelijk kader vastgesteld dat uitgaat van de bouw van circa 114 woningen.
Looptijd project	De verkoopprocedure voor de locatie is in het voorjaar van 2024 gestart en is begin 2025 afgerond. Het bouwrijpmaken start in 2026, hierna volgt de start van de bouw van de woningen. De ontwikkeling zal plaatsvinden in een periode van 3 tot 4 jaar.
Anterieure overeenkomst	Voor dit project is (nog) geen verkoopovereenkomst. Naar verwachting ligt de opbrengst van de verkoop van de grond (aanzienlijk) hoger dan de kosten. Die kosten bestaan uit de vergoeding aan Argon, het instellen van een verduurzamingsfonds voor sportverenigingen en de kosten voor de voorbereiding en begeleiding van het project.
Risico's	Het project wordt voor rekening en risico van ontwikkelaars ontwikkeld.

De Meijert

Aantal woningen	Het ruimtelijk kader voor de locatie van De Meijert gaat uit van de bouw van 202 woningen.
Looptijd project	Nog in 2024 is omgevingsvergunning verleend voor de bouw van 2 complexen met sociale huurwoningen (in totaal 90 sociale huurwoningen). Na realisatie van de deels overkapte nieuwe tennis- en padelbanen kunnen de woningen worden gebouwd. De verkoopprocedure voor de grond onder de vrije sectorwoningen is begin 2025 afgerond. De ontwikkeling zal plaatsvinden in een periode van 4 tot 5 jaar.
Anterieure overeenkomst	Er is een anterieure overeenkomst gesloten met de ontwikkelaars in dit plangebied. De verkoopovereenkomst voor de vrije sectorwoningen wordt begin 2025 gesloten.

Risico's	In dit project zijn de risico's verdeeld op basis van de eigendomsverhouding in het plangebied van projectontwikkelaars en gemeente
-----------------	---

Centrumplan Vinkeveen

Aantal woningen	Het centrumplan Vinkeveen biedt ruimte aan ruim 200 woningen en circa 1.000 m2 aan voorzieningen. Voor het grootste gebied, ten noorden van de N201, is een eerste uitwerking gemaakt.
------------------------	--

Looptijd project	
Anterieure overeenkomst	Eind 2024 zijn de overleggen gestart over de anterieure overeenkomst met de grondeigenaar van het gebied. Daarbij is het vertrekpunt dat een belangrijk deel van de gemeentelijke kosten voor met name de ingrepen in de infrastructuur gedekt worden door de bouw van de woningen.
Risico's	Niet alle kosten voor de infrastructuur zijn toerekenbaar en verhaalbaar op de grondeigenaren.

Eigendommen niet voor de publieke taak bestemd

De gemeente bezit diverse eigendommen (grond en gebouwen), die niet voor een publieke taak zijn bestemd en waarbij het voornemen is om deze te verkopen.

- Verkochte eigendommen:
 - Baambrugse Zuwe achter 116 Vinkeveen is verkocht en laatste perceel wordt geleverd in eerste kwartaal 2025.
- Eigendommen, die nog geen bestemming hebben
 - Conform de bepalingen van het BBV wordt in de jaarrekening bepaald of er sprake is van duurzame waardevermindering. Hiervan is sprake als de taxatiewaarde lager is dan de boekwaarde. Als de taxatiewaarde hoger is dan de boekwaarde is er sprake van een stille reserve. De volgende eigendommen vallen onder de noemer eigendommen niet voor de publieke taak bestemd:
 - Glastuinbouw Wickelhof Mijdrecht -> hiervoor is een anterieure/koopovereenkomst gesloten in 2023 en de verkoop/levering volgt later
 - Marickenzijde 2e fase Wilnis -> hiervoor is een anterieure/koopovereenkomst gesloten in 2023 en de verkoop/levering volgt later
 - Bedrijventerrein N201 in Mijdrecht
 - Stationsgebied Abcoude (Bovenkamp 1 - 3)
 - Baambrugse Zuwe 143b te Vinkeveen
 - Herenweg 196 en 196A te Vinkeveen
 - Ontspanningsweg /Wilnisser Dwarsweg Mijdrecht

- Provincialeweg N201 Mijdrecht (agrarisch perceel)
- Provincialeweg 7A te Mijdrecht.

Stille reserve

De boekwaarde van gronden en verspreide percelen kan lager zijn dan de actuele waarden, waardoor er binnen de gronden niet voor de publieke taak bestemd sprake is van stille reserves. Deze reserves kunnen van substantiële betekenis zijn in relatie tot het balanstotaal dan wel de financiële positie van de gemeente. De omvang van de stille reserves is 4.014.000 euro op 31 december 2024. Deze stille reserve is afgenomen ten opzichte van 2023 door de verkoop van de percelen aan de Baambrugse Zuwe achter 116 te Vinkeveen. De opbrengst hiervan is opgenomen in programma 1 | Wonen.

Wet open overheid (Openbaarheidsparagraaf)

Het doel van de Wet open overheid (Woo) is:

- een transparanter en actief openbaar makende overheid;
- het dienen van het belang van openbaarheid;
- publieke informatie openbaar maken.

Dit versterkt de democratische rechtsstaat, de burger, het bestuur en de economische ontwikkeling.

In de Woo staat aangegeven dat de Woo-invoering gefaseerd plaatsvindt. De VNG heeft de gefaseerde invoering opgenomen in 'Meerjarenplan om de Wet open overheid bij gemeenten te implementeren'. Het betreffende Meerjarenplan, gecombineerd met het BBV en het lokaal bepaalde beleid is de basis voor deze verantwoording. De implementatie van de Woo vindt gefaseerd plaats en richt zich op 3 hoofdthema's:

- Actief openbaar maken van informatie;
- Passief openbaar maken van informatie;
- Informatiehuishouding op orde.

In deze paragraaf wordt inzicht gegeven in de voortgang van deze drie hoofdthema's.

1 | Wat is bereikt? | Actief openbaar maken van de informatie

De informatie categorieën die de Woo verplicht voorschrijft om openbaar te maken uit eigen beweging, staan hierna in een overzicht weergegeven. Achter elke informatiecategorie is aangegeven om welk artikel uit de Woo het gaat plus een beschrijving van de documenten. Daarna volgt per categorie de inventarisatie van:

- wat er al openbaar wordt gemaakt;
- in hoeverre is aangesloten op de landelijke Woo-index;
- de voorgenomen planning van het actief openbaar maken van de informatiecategorie.

We volgen hierin de wettelijke termijnen. Als de wettelijke verplichting opschuift dan wijzigt ook onze planning. Dit deel van de wet gaat gefaseerd in werking. Op 1 november 2024 werden de eerste informatie categorieën verplicht door middel van een Koninklijk Besluit. We hebben aan deze deadline voldaan.

Informatiecategorie	Artikel	Wat	Openbaar op lokale site (Ja/Nee)	Openbaar landelijke Woo-index (Ja/Nee)	Planning Openbaar landelijke Woo-index (Jaartal)
1 Wet en regelgeving	1.a	Besluiten, beleidsregels en verordeningen	n.v.t.	ja	
	1.b	Andere algemeen verbindende voorschriften	n.v.t.	ja	
	1.c	Ontwerpen van besluiten, beleidsregels, verordeningen en overige besluiten van algemene strekking waarover een extern advies is gevraagd, met inbegrip van de adviesaanvraag	nee	nee	2025
2 Organisatiegegevens	1.d	Inzicht in de organisatie en haar werkwijze, waaronder de taken en bevoegdheden van organisatieonderdelen.	ja	ja	
	1.e	Hoe de organisatie en haar onderdelen te bereiken zijn en hoe een informatieverzoek kan worden ingediend	ja	ja	
3 Raadsstukken	2.a	Bij de gemeenteraad ingekomen stukken, tenzij deze gaan over individuele gevallen	ja	nee	2026
	2.c	Vergaderstukken en verslagen van de raad, behalve waarop geheimhouding geldt.	ja	nee	2025

Informatiecategorie	Artikel	Wat	Openbaar op lokale site (Ja/Nee)	Openbaar landelijke Woo-index (Ja/Nee)	Planning Openbaar landelijke Woo-index (Jaartal)
4 Bestuursstukken	2.d	Agenda's, besluiten en besluitenlijsten van vergaderingen van colleges van B&W, tenzij geheimhouding geldt	ja	nee	2025
5 Adviezen van adviescolleges	2.e	Adviezen van officiële adviescolleges (door besluit van een bestuursorgaan vastgesteld):			
		• Adviesvoorstel, advies	nee	nee	2025
		• Adviesaanvraag	nee	nee	2025
		• Adviesvoorstel	nee	nee	2025
		• Advies	nee	nee	2025
		Behalve adviezen/aanvragen die gaan over individuele gevallen			
6 Convenanten	2.f	Convenanten, overeenkomsten, verbintenissen en soortgelijke afspraken van een bestuursorgaan met andere partij(en)	nee	nee	2026
7 Jaarplannen en -verslagen	2.g	De jaarplannen en -verslagen van het bestuursorgaan, behalve de jaarplannen en -verslagen van afzonderlijke afdelingen of directies	ja	nee	2025

Informatiecategorie	Artikel	Wat	Openbaar op lokale site (Ja/Nee)	Openbaar landelijke Woo-index (Ja/Nee)	Planning Openbaar landelijke Woo-index (Jaartal)
8 Woo-verzoeken	2.i	Inhoud van het verzoek	nee	nee	2025
		Schriftelijke beslissing op het verzoek	nee	nee	2025
		De verstrekte informatie	nee	nee	2025
9 Onderzoeken	2.j	Onderzoeksrapporten die:			
		Intern en extern zijn uitgevoerd	nee	nee	2026
		Voornamelijk uit feitenmateriaal bestaan	nee	nee	2026
		Gaan over het functioneren van de eigen organisatie, voorbereiding of evaluatie van beleid, inclusief de uitvoering, naleving en handhaving	nee	nee	2026
10 Beschikkingen	2.k	Beschikkingen in de zin van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) vallen hieronder:			
		Schriftelijke beslissingen van een bestuursorgaan	nee	nee	2027

Informatiecategorie	Artikel	Wat	Openbaar op lokale site (Ja/Nee)	Openbaar landelijke Woo-index (Ja/Nee)	Planning Openbaar landelijke Woo-index (Jaartal)
		Die een publiekrechtelijke rechtshandelingen inhouden	nee	nee	2027
		Voor een specifiek geval gelden	nee	nee	2027
		Behalve beschikkingen die zijn uitgezonderd van de Woo (artikel 3.3 tweede lid, onderdeel k van de Woo)			
	2.h	Verplichtingen tot verstrekking van subsidies, anders dan met een beschikking	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
11 Klachten	2.l	Schriftelijke oordelen n.a.v. klachtenprocedures over gedragingen van de organisatie	nee	nee	2026

2 | Wat is bereikt? | Passief openbaar maken van informatie

De gemeente maakt informatie uit eigen beweging openbaar. Daarnaast krijgt de organisatie ook verzoeken om informatie openbaar te maken. In onderstaande overzichten maken wij inzichtelijk:

- het aantal ontvangen Woo-verzoeken;
- het percentage verzoeken dat binnen de termijn is afgehandeld;
- de gemiddelde behandelingstermijn;
- het aantal Woo-verzoeken dat buiten de Woo-procedure is afgehandeld;
- het percentage verzoeken waarbij contact is opgenomen met de indiener van de vraag om de vraag scherper te krijgen en zo tot een betere beantwoording van de vraag te komen.

Woo-verzoeken 2023 en 2024

	Realisatie 2023	Realisatie 2024
Aantal Woo-verzoeken ontvangen op jaarbasis	34	29
De verzoeken zijn:		
• Informeel afgedaan	14	13
• Toegekend	12	9
• Afgewezen	2	1
• Buiten behandeling gesteld	1	4
• Doorgestuurd naar ander bestuursorgaan	4	1
• Nog in behandeling	1	2
Behandeld door de gemeente binnen de in de wet gestelde beslistermijn (inclusief eventuele opschortingen en verdagingen), in %	33%	30%
Gemiddelde behandelingstermijn, in weken (inclusief opschortingen en verdagingen).	8	10
Aantal verzoeken waarbij precisering is gevraagd van de verzoeker, in %	27%	25%

Als een informatieverzoek binnenkomt en de informatie is al openbaar, dan krijgt de verzoeker deze zo snel mogelijk of hij wordt verwezen naar de vindplaats van de openbare informatie. Is de informatie nog niet openbaar, dan wordt de informatie via een Woo-beschikking geleverd, afhankelijk van het verzoek en de geldende uitzonderingsgronden. De inhoudelijk betrokken medewerker neemt in de meeste gevallen eerst contact op met de verzoeker. Een deel van de Woo-verzoeken wordt wel als zodanig ingediend en ingeboekt, maar blijkt in overleg met de verzoeker vaak ook informeel afgedaan te kunnen worden, zonder formele Woo-procedure. Deze aanpak leidt tot lagere afhandelingskosten, snellere doorlooptijden en grotere tevredenheid bij verzoeker en behandelend ambtenaar.

3 | Wat is bereikt? | Informatiehuishouding op orde

De informatiehuishouding zorgt ervoor dat de gemeente weet waar welke documenten volgens de definitie uit de Woo (art. 2.1 en 2.2) te vinden zijn. Documenten kennen een voorgeschreven bewaartermijn waarop deze worden geselecteerd en, indien deze permanent te bewaren zijn, worden overgedragen naar de archiefbewaarplaats bij het Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen (RHCVV) of vernietigd.

Door digitalisering is informatie aan verandering onderhevig: denk aan teksten, Geo-informatie, 3D-bestanden, appberichten en dergelijke. Dit zorgt ervoor dat er nieuwe opgaven ontstaan om die informatie volgens de geldende eisen duurzaam en digitaal toegankelijk te houden. Dit is een complex proces dat tijd nodig heeft om te ontwerpen en te implementeren. Het vraagt aanpassing van werkprocessen, functies en rollen over de volle breedte van de organisatie.

In het Woo-Meerjarenplan, opgesteld door de VNG, zijn indicatoren opgenomen die inzicht geven in de voortgang van de ontwikkeling van de informatiehuishouding. In onderstaande tabel hebben wij deze indicatoren opgenomen en weergegeven in hoeverre onze gemeente hieraan voldoet ten opzichte van de streefwaarde. Daarnaast geven wij aan in welk jaar wij verwachten te voldoen aan de streefwaarde.

Indicatoren Informatiehuishouding	Realisatie 2024	Planning gereed (jaar)
• Er is de beschikking over, of is aangesloten op, een e-depotvoorziening	In 2024 is een eerste proefexport vanuit het zaaksysteem opgenomen in e-depot van het RHCVV. Aan de testbevindingen wordt verder gewerkt in 2025. Het zaaksysteem is het hoofd archiefsysteem van onze gemeente. Voor de overige applicaties, zoals Notubiz zijn eerst nog technische ontwikkelingen door de leverancier nodig om aan te sluiten op het e-depot. We blijven hierop aandringen.	2027
○ In de applicaties gebruikt door de gemeente zijn	Het merendeel van de applicaties heeft de gemeentelijke selectielijst	2027

Indicatoren Informatiehuishouding	Realisatie 2024	Planning gereed (jaar)
selectielijsten geïmplementeerd.	geïmplementeerd om de informatie te kunnen beheren. Bij nieuwe aanbestedingen is archivering by design een uitgangspunt en wordt het toepassen van de selectielijst meegenomen.	
○ Het beheer van emailarchivering is georganiseerd en sluit aan bij een landelijke aanpak	Implementatie is in 2024 succesvol afgerond.	2024
• Beheer op tekstberichten is georganiseerd	Er zijn richtlijnen voor het omgaan met tekstberichten en welke applicaties hierin de voorkeur hebben. Er is nog geen beheer.	2026
• Informatiebeheerplan is vastgesteld	Hier is in 2024 vordering op geweest maar De Ronde Venen is hierin nog niet compleet.	2026
• Het kwaliteitssysteem voor het informatiebeheer is vastgesteld en voldoet aan in artikel 16 van de Archiefregeling	De opzet van het kwaliteitssysteem voldoet aan de eisen, de werking heeft komend jaar de aandacht.	2025
• Het metagegevens-schema is vastgelegd en aan elk blijvend te bewaren	Het actualiseren van het metagegevensschema op basis van de metagegevens in	2025

Indicatoren	Realisatie 2024	Planning gereed (jaar)
Informatiehuishouding		
informatieobject zijn metagegevens gekoppeld	verschillende nieuwe applicaties loopt.	

Verstreckte subsidies en bijdragen

In deze paragraaf wordt een financieel beeld weergegeven van de verstreckte subsidies en bijdragen.

- De Ronde Venen ondersteunt veel initiatieven op het gebied van wonen, werken, welzijn, onderwijs, kunst, cultuur, sport, recreëren, enz. Allemaal activiteiten die ten goede komen aan de Rondeveense samenleving. De gemeente doet dit onder andere door het verstrekken van subsidies en bijdragen.
- De wettelijke basis voor het verstrekken van subsidies is geregeld in de Algemene wet bestuursrecht (Awb) (titel 4.2), voorts de Algemene subsidieverordening. De subsidieverordening vormt de grondslag voor de verleende subsidies. Daarnaast is een aantal nadere regels opgesteld voor het verstrekken van subsidies. Hierbij kan gedacht worden aan 'Beleidsregels Subsidie Sportstimulering', 'Beleidsregels subsidieaanvragen bewoners en bewonersorganisaties' en 'Nadere regels ten aanzien van het eigen vermogen en de reserves van de subsidieontvangers van de gemeente De Ronde Venen 2013'.
- In 2024 is 10.216.000 euro aan subsidies en bijdragen verstrekt. Een gedetailleerde specificatie per beleidsonderwerp en instelling is te vinden in het subsidieregister van de gemeentelijke planning- en controlportal. Deze aanpak zorgt voor een beknopte verantwoording.

Financieel overzicht van verstreckte subsidies en bijdragen

In onderstaande tabel zijn de verstreckte subsidies en bijdragen opgenomen.

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Rekening 2023	Rekening 2024
Lasten	8.754	10.216
Totaal verstreckte subsidies en bijdragen	-8.754	-10.216

Jaarrekening 2024

01 | Financieel totaaloverzicht van de programma's

Het is wettelijk verplicht om voor elk programma inzichtelijk te maken wat de ramingen zijn voor en na aanpassingen, alsook de daadwerkelijke resultaten. Dit zorgt voor transparantie en verantwoording in de gemeentelijke financiën. De tabellen die dit weergeven, en de analyse van de bijgestelde begroting voor 2024 in vergelijking met de daadwerkelijke cijfers van 2024, zijn te vinden bij onderdeel 4 van de jaarrekening.

Totaal programma's 1 tot en met 5

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Rekening 2023	Begroting 2024 voor wijziging	Wijzigingen 2024	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	128.957	118.927	19.402	138.329	137.904	425
Baten	122.516	120.819	9.854	130.674	133.764	-3.090
Saldo van baten en lasten	-6.442	1.892	-9.548	-7.656	-4.140	-3.515
Onttrekkingen	5.173	3.987	3.095	7.082	4.751	2.331
Stortingen	2.830	5.447	0	5.447	1.500	3.947
Saldo van inzet reserves	2.343	-1.460	3.095	1.635	3.251	-1.616
Resultaat (- = tekort en + = overschot)	-4.098	432	-6.453	-6.021	-890	-5.131

Programma 1 | Wonen

Bedragen x €1.000

Programma 1	Rekening 2023	Begroting 2024 voor wijziging	Wijzigingen 2024	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	37.901	37.877	2.802	40.679	38.523	2.156
Baten	18.483	20.833	653	21.486	20.555	931
Saldo van baten en lasten	-19.418	-17.044	-2.149	-19.193	-17.968	-1.224

Programma 2 | Samenleven

Bedragen x €1.000

Programma 2	Rekening 2023	Begroting 2024 voor wijziging	Wijzigingen 2024	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	59.602	49.812	15.880	65.692	67.126	-1.434
Baten	18.965	10.758	8.399	19.157	21.830	-2.674
Saldo van baten en lasten	-40.637	-39.055	-7.481	-46.536	-45.296	-1.240

Programma 3 | Veiligheid

Bedragen x €1.000

Programma 3	Rekening 2023	Begroting 2024 voor wijziging	Wijzigingen 2024	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	4.425	4.575	52	4.627	4.669	-41
Baten	101	79	0	79	79	1
Saldo van baten en lasten	-4.324	-4.496	-52	-4.548	-4.590	42

Programma 4 | Bestuur en bedrijfsvoering

Bedragen x €1.000

Programma 4	Rekening 2023	Begroting 2024 voor wijziging	Wijzigingen 2024	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	25.255	24.393	1.323	25.715	25.707	8
Baten	2.222	875	115	990	1.251	-261
Saldo van baten en lasten	-23.033	-23.518	-1.208	-24.725	-24.456	-269

Programma 5 | Financiën

Bedragen x €1.000

Programma 5	Rekening 2023	Begroting 2024 voor wijziging	Wijzigingen 2024	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	1.774	2.270	-655	1.615	1.879	-263
Baten	82.744	88.274	687	88.961	90.048	-1.087
Saldo van baten en lasten	80.970	86.004	1.343	87.346	88.170	-824
Onttrekkingen	5.173	3.987	3.095	7.082	4.751	2.331
Stortingen	2.830	5.447	0	5.447	1.500	3.947
Saldo van inzet van reserves	2.343	-1.460	3.095	1.635	3.251	-1.616

02 | Overzicht algemene dekkingsmiddelen, overhead en vennootschapsbelasting

Overzicht algemene dekkingsmiddelen

In dit onderdeel van de verantwoording wordt ingegaan op de algemene dekkingsmiddelen en de kosten van overhead. Onder de algemene dekkingsmiddelen is opgenomen het saldo van:

- 15. Treasury [0.5]
- 16. Onroerendezaakbelasting (OZB) voor woningen en niet-woningen [0.61 en 0.62]
- 17. Overige belastingen [0.63 en 0.64]
- 18. Algemene uitkering [0.7]
- 19. Overige baten en lasten waaronder de post onvoorzien [0.8]
- 20. Vennootschapsbelasting [0.9]

Bedragen x €1.000

Algemene dekkingsmiddelen		Rekening 2023	Rekening 2024
XT-05	Treasury	17	625
XT-061	OZB woningen	5.746	5.571
XT-062	OZB niet-woningen	4.412	4.627
XT-063	Parkeerbelasting	34	16
XT-064	Belastingen overig	-304	-326
XT-07	Algemene uitkering	71.275	78.049
XT-08	Overige baten en lasten	-213	-370
XT-09	Vennootschapsbelasting (VpB)	2	-22
Totaal algemene dekkingsmiddelen		80.970	88.170

Algemene dekkingsmiddelen | Treasury

Het resultaat van Treasury bestaat uit het saldo van de rentekosten, rentebaten en ontvangen dividend. In de paragraaf Financiering zijn deze toegelicht.

Algemene dekkingsmiddelen | Onroerendezaakbelasting voor woningen en niet-woningen

Gemeenten heffen onroerendezaakbelastingen (OZB) om een deel van hun taken te bekostigen. Deze belastingen vormen de grootste bron van eigen inkomsten voor de gemeente en maken gemiddeld ongeveer negen procent van de totale gemeentelijke inkomsten uit. In de paragraaf Lokale heffingen is een toelichting opgenomen op de onroerendezaakbelastingen.

Algemene dekkingsmiddelen | Parkeerbelasting en overige belastingen

Onder de baten en lasten van overige belastingen zijn opgenomen de parkeerbelasting en roerende zaakbelasting. Meer informatie over deze belastingen is opgenomen in de paragraaf Lokale heffingen.

Algemene dekkingsmiddelen | Algemene uitkering

De algemene uitkering is de belangrijkste inkomstenbron voor gemeenten. De raad is op de hoogte gebracht van ontwikkelingen over de omvang van de algemene uitkering via raadsinformatiebrieven. De laatste raadsinformatiebrief had betrekking op de decembercirculaire 2024 en de uitkomsten voor 2024 daarvan zijn verwerkt in de jaarrekening 2024.

Algemene dekkingsmiddelen | Overige baten en lasten waaronder de post onvoorzien

9. Voor onvoorziene ontwikkelingen was voor het jaar 2024 een post onvoorzien opgenomen van € 130.000. Via de tweede bestuursrapportage 2024 is dit budget toegevoegd aan het begrotingsresultaat 2024.
10. Het onderdeel overige baten en lasten omvat diverse kostenposten, waaronder de kosten van voormalig personeel.

Algemene dekkingsmiddelen | Vennootschapsbelasting

Bij dit onderdeel is verantwoord de verschuldigde vennootschapsbelasting voor afval en bouwgronden in exploitatie.

Overhead | Definitie en financiën

Onder overhead vallen alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van medewerkers in het primaire proces. Het omvat een breed scala aan functies, van leidinggevenden en financiële controle tot juridische zaken en facilitaire diensten

Hieronder vallen:

10. leidinggevenden primair proces (hiërarchisch), die personele verantwoordelijkheden hebben zoals het voeren van functioneringsgesprekken;
11. financiën, toezicht en controle gericht op de eigen organisatie, waaronder planning & control, verantwoording en auditing;
12. personeel en organisatie (P&O/HRM) en organisatie- en formatieadvies;
13. inkoop (incl. aanbesteding en contractmanagement);
14. interne en externe communicatie inclusief vormgeving, m.u.v. klantcommunicatie over specifieke beleidsterreinen zoals belastingen, wijkteams of vergunningen;
15. juridische zaken: juridische medewerkers op een bedrijfsvoeringafdeling of belast met een bedrijfsvoeringstaak;
16. bestuurszaken: ambtelijke ondersteuning en beleidsadvisering van de burgemeester en het college van burgemeester en wethouders;
17. informatievoorziening en automatisering van systemen voor Personeel, Informatievoorziening, Organisatie, Financiën, Algemene zaken, Communicatie en Huisvesting;
18. facilitaire zaken en huisvesting (incl. beveiliging);

- 19. documentaire informatievoorziening (DIV);
- 20. managementondersteuning en secretariaten primair proces;
- 21. leges gemeentearchief.

Het saldo van overhead is hieronder vermeld. Meer informatie over bedrijfsvoering is opgenomen in de paragraaf Bedrijfsvoering.

De onderstaande kosten van overhead zijn onderdeel van programma 4 Bestuur en ondersteuning en maken onderdeel uit van de apparaatskosten.

Bedragen x €1.000

Overhead	Rekening 2023	Rekening 2024
Lasten	20.222	21.070
Baten	309	219
Saldo van overhead	-19.913	-20.852

03 | Budgetaanpassingen

Na het vaststellen van de begroting 2024 op 2 november 2023 zijn er diverse raadsbesluiten genomen tot en met eind december 2024. Deze besluiten werken door op het begrotingsresultaat 2024 en de inzet van reserves. Hieronder zijn de effecten vermeld van de raadsbesluiten op de begroting 2024. Hierbij is een specificatie opgenomen per programma.

Budgetaanpassingen 2024 | bedragen x €1.000

	Voor wijziging	Wijziging	Na wijziging
Saldo van de programma's:			
1 Wonen	-17.044	-2.149	-19.193
2 Samenleven	-39.055	-7.481	-46.536
3 Veiligheid	-4.496	-52	-4.548
4 Bestuur en bedrijfsvoering	-23.518	-1.207	-24.725
5 Financiën	86.004	1.342	87.346
Afrondingsverschillen	1	-1	0
Saldo van baten en lasten (- = overschot en + = tekort)	1.892	-9.548	-7.656
Mutatie reserves:			
12. Stortingen	5.447	0	5.447
• Onttrekkingen	3.987	3.095	7.082
Saldo van inzet reserves	-1.460	3.095	1.635
Resultaat van de rekening van baten en lasten (- = tekort en + = overschot)	432	-6.453	-6.021

Budgetaanpassingen per programma | bedragen x € 1.000

	Bedrag	Raadsbesluit
Programma 1 Wonen		
Begroting voor wijziging	-17.044	2 november 2023
Wijzigingen:		
• Tweede bestuursrapportage 2023	-2.045	2 november 2023
• Vastgoedbeheerplan 2023 - 2027	-141	27 november 2023
• Klimaatadaptatieplan 2024 - 2027	-30	24 april 2024
• Eerste bestuursrapportage 2024	-602	4 juli 2024
• Nabetaling ODRU	-63	30 mei 2024
• Realisatie sportpark en voorbereiding woningbouw De Meijert	-1.054	4 juli 2024
• Zienswijze jaarrekening 2023 en ontwerpbegroting 2025 SGL	-43	26 september 2024
• Tweede bestuursrapportage 2024	1.828	24 oktober 2024
• Afrondingsverschil	1	
Begroting na wijziging programma 1 Wonen	- 19.193	
Programma 2 Samenleven		
Begroting voor wijziging	-39.055	2 november 2023
Wijzigingen:		
3. Vastgoedbeheerplan 2023 - 2027	-10	27 november 2023
• Klimaatadaptatieplan 2024 - 2027	-8	24 april 2024
• Eerste bestuursrapportage 2024	-6.343	4 juli 2024
• Tweede bestuursrapportage 2024	-1.121	24 oktober 2024

	Bedrag	Raadsbesluit
• Afrondingsverschil	1	
Begroting na wijziging programma 2 Samenleven	- 46.536	
Programma 3 Veiligheid		
Begroting voor wijziging	-4.496	2 november 2023
Wijzigingen:		
• Vastgoedbeheerplan 2023 - 2027	10	27 november 2023
• Eerste bestuursrapportage 2024	13	4 juli 2024
• Tweede bestuursrapportage 2024	-75	24 oktober 2024
Begroting na wijziging programma 3 Veiligheid	-4.548	
Programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering		
Begroting voor wijziging	-23.518	2 november 2023
Wijzigingen:		
• Vastgoedbeheerplan 2023 - 2027	-11	27 november 2023
• Gunning accountantsdiensten	-30	30 mei 2024
• Eerste bestuursrapportage 2024	-819	4 juli 2024
• Tweede bestuursrapportage 2024	-347	24 oktober 2024
Begroting na wijziging programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering	- 24.725	
Programma 5 Financiën		
Begroting voor wijziging	86.004	2 november 2023
Wijzigingen:		
• Vastgoedbeheerplan 2023 - 2027	-32	27 november 2023

	Bedrag	Raadsbesluit
• Eerste bestuursrapportage 2024	1.765	4 juli 2024
• Tweede bestuursrapportage 2024	-390	24 oktober 2024
• Afrondingsverschil	-1	
Begroting na wijziging programma 5 Financiën	87.346	
Inzet van reserves		
Begroting voor wijziging	-1.460	2 november 2023
Wijzigingen:		
• Tweede bestuursrapportage 2023	2.045	2 november 2023
• Nabetaling ODRU	63	30 mei 2024
• Realisatie sportpark en voorbereiding woningbouw De Meijert	1.054	27 juni 2024
• Eerste bestuursrapportage 2024	3.826	4 juli 2024
• Tweede bestuursrapportage 2024	-3.893	24 oktober 2024
Begroting inzet reserves na wijziging	1.635	
Totaal budgetaanpassingen	-6.453	

04 | Financiële analyses van de programma's

- De financiële cijfers zijn verantwoord op hoofdlijnen.
- Bij de toelichting op het financiële resultaat zijn de bedragen afgerond op € 1.000. Het kan zijn dat er in één overzicht of tussen overzichten beperkte afrondingsverschillen voorkomen.

Programma 1 | Wonen

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	40.679	38.523	2.156
Baten	21.486	20.555	931
Saldo van baten en lasten	-19.193	-17.968	-1.224

Financiële analyse | Programma 1 Wonen

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
1.	Het onderdeel wonen en bouwen heeft een budget van 4.208.000 euro. Dankzij hogere ontvangen leges is er een financieel voordeel ontstaan van 1.282.000 euro. Hiermee zijn de inkomsten van leges beter dan verwacht.	-1.282	V
2.	Het onderdeel overig vastgoed had een budget van 896.000 euro, en er is een voordeel ontstaan van 931.000 euro. Dit voordeel is opgebouwd uit verschillende componenten: • Hogere opbrengsten door verkoop vastgoed: 586.000 euro. • Hogere opbrengsten van verkoop openbaar groen: 57.000 euro. • Lagere kosten door verschuiving verkoop grond Maricken II van 2024 naar 2025: 170.000 euro (verrekend met de algemene reserve). • Lagere kosten van De Trekvogel door het voornemen om dit perceel af te stoten: 97.000 euro. • Lagere kosten door verschuiving plankosten voormalig Twistvlietschool van 2024 naar 2025: 35.000 euro. (verrekend met de algemene reserve) • Overige voordelen: 4.000 euro.	-931	V

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
3.	Voor verkeer, vervoer en water is een budget beschikbaar van 11.326.000 euro. Hierop is een voordeel ontstaan van 864.000. Dit voordeel is als volgt opgebouwd: • Lagere kosten van onderhoud wegen door vertraging in het aanbestedingsproces: 580.000 euro. • Lagere kosten door het deel doorschuiven van het project Mobiliteits - en Verkeersveiligheidsplan van 2024 naar 2025: 189.000 euro. • Lagere kosten door vertraging in het opstellen en uitvoeren van de plannen per dorpskern: 155.000 euro. • Lagere kosten voor de openbare verlichting door het "verledden": 127.000 euro. • Lagere kosten van verschillende incidentele projecten: 95.000 euro (verrekend met de algemene reserve). • Diverse nadelige verschillen: 282.000 euro.	-864	V
4.	Het onderdeel grondexploitatie had een budget van 464.000 euro, en er is een voordeel ontstaan van 359.000 euro. Dit voordeel wordt als volgt verklaard: • Lagere kosten door het verschuiven van het project Anterieure overeenkomst De Meijert van 2024 naar 2025: 184.000 euro (verrekend met algemene reserve). • Vrijval van de voorziening Nog uit te voeren werken van afgesloten bouwgronden in exploitatie: 175.000 euro. • Diverse hogere kosten: 8.000 euro.	-359	V
5.	Het onderdeel milieubeheer had een budget van 1.214.000 euro, en er is een voordeel ontstaan van 201.000 euro. Dit voordeel wordt verklaard door: • Lagere kosten uitvoering milieuprogramma: 114.000 euro. • Lagere kosten door het doorschuiven van het opstellen van een advies over natuur en landschap van 2024 naar 2025: 35.000 euro (verrekend met de algemene reserves). • Diversen zorgen voor een voordeel: 52.000 euro.	-201	V
6.	Het resultaat van de begraafplaatsen is door diverse verschillen toegenomen met 26.000 euro van 103.000 euro naar 129.000 euro.	-26	V
7.	Het onderdeel ruimte en leefomgeving zorgt voor een nadeel van 2.273.000 euro. Dit komt door een mix van oorzaken:	2.273	N

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
	- Lagere opbrengsten van verkoop grond Maricken doordat dit is verschoven van 2024 naar 2025: 3.947.000 (verrekend met de algemene reserve). - Lagere kosten van diverse projecten zoals de Anterieure overeenkomst De Meijert door en verschuiving van 2024 naar 2025: 819.000 euro (verrekend met algemene reserve) - Hogere opbrengsten door compensatie van provincie voor de inzet op dit beleidsterrein en vergoeding in de gemaakte plankosten: 855.000 euro.		
8.	Voor economie is een budget beschikbaar van 395.000 euro. Hierop is een nadeel ontstaan van 106.000 euro. Dit nadeel is als volgt opgebouwd: - Lagere opbrengsten van lokale heffingen zoals forensen- en toeristenbelasting: 74.000 euro. - Overige nadelen: 79.000 euro. - Lagere kosten van snelle internetverbinding voor onze inwoners en door het doorschuiven van projecten zoals het opstellen kaders beeldkwaliteit bestaande bedrijventerrein Mijdrecht: 47.000 euro (verrekend met de algemene reserve).	106	N
9.	Voor openbaar groen en (openlucht) recreatie is een budget beschikbaar van 5.352.000 euro. Hierop is een nadeel ontstaan van 61.000 euro. Dit nadeel wordt veroorzaakt door: - Voor het gebiedsprogramma Marickenland zijn kosten gemaakt in 2024 die voorzien waren voor 2025: 177.000 euro. - Lagere kosten door het doorschuiven van speelvoorzieningen van 2024 naar 2025: 45.000 euro - Diverse lagere kosten: 71.000 euro.	61	N
10.	Voor monumenten is een budget beschikbaar van 332.000 euro. Hierop is door diverse oorzaken een nadeel ontstaan van 8.000 euro.	8	N
11.	Diverse afrondingsverschillen.	7	N
Totaal saldo van baten en lasten		-1.224	V

Programma 2 | Samenleven

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	65.692	67.126	-1.434
Baten	19.157	21.830	-2.674
Saldo van baten en lasten	-46.536	-45.296	-1.240

Financiële analyse | Programma 2 Samenleven

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
1.	De taken vanuit de Jeugdwet hebben het karakter van een openeinderegeling. Er werd een budget van 14.622.000 euro toegewezen, wat een voordeel van 1.024.000 euro opleverde. Dit voordeel is voor 811.000 euro te danken aan afrekeningen van voorgaande jaren, terwijl het resterende bedrag 213.000 euro uit andere voordelen bestaat.	-1.024	V
2.	Voor samenkracht en burgerparticipatie is een budget beschikbaar van 4.830.000 euro. Hierop is een voordeel ontstaan van 531.000 euro. Dit voordeel is opgebouwd uit: - Doorschuiven van energiebesparende maatregelen dorps huis Baambrugge van 2024 naar 2025: 602.000 en dit voordeel is verrekend met de algemene reserve. - Hogere kosten voor opvang van Oekraïners: 143.000 euro. - Diverse lagere kosten: 72.000 euro.	-531	V
3.	Voor volksgezondheid is een budget opgenomen van 399.000. Hierop is dankzij de inzet van specifieke uitkeringen een voordeel ontstaan van 295.000 euro.	-295	V
4.	Voor toegang van jeugd, Wmo en bijstandsuitkeringen is 3.623.000 euro beschikbaar. Hierop is een voordeel ontstaan van 137.000 euro. Hiervan heeft 62.000 euro betrekking op verrekening van voorgaande jaren en 75.000 euro op overige voordelen.	-137	V
5.	Voor sport is een budget van 2.632.000 euro beschikbaar. Hierop is door diverse oorzaken een voordeel ontstaan van 49.000 euro.	-49	V

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
6.	Voor media waaronder bibliotheken en de regionale omroep is een budget beschikbaar van 853.000 euro. Hierop is door diverse oorzaken een nadeel ontstaan van 41.000 euro.	41	N
7.	Voor cultuur is een budget beschikbaar van 280.000 euro. Hierop is door diverse oorzaken een nadeel ontstaan van 53.000 euro.	53	N
8.	Voor onderwijs is een budget van 5.374.000 beschikbaar. Hierop is een nadeel ontstaan van 104.000 euro. Dit nadeel is opgebouwd uit: - Hogere kosten van onderwijshuisvesting van onderhoud, verzekeringen e.d.: 151.00 euro. - Diverse hogere kosten: 43.000 euro. - Lagere kosten van leerlingenvervoer: 28.000 euro. - Lagere kosten van duurzaamheidsbijdragen scholen: 12.000 euro (verrekend met de algemene reserve). - Lagere onderzoekskosten duurzaamheid scholen: 50.000 euro (verrekend met de algemene reserve).	104	N
9.	Voor de Wmo-taken (Wet maatschappelijke ondersteuning) is een beschikbaar budget van 7.845.000 euro. Hierop is een nadeel ontstaan van 130.000 euro. Dit nadeel is ontstaan door diverse oorzaken bij de uitvoering van de taken vanuit de Wmo, die het karakter van een opneinderegeling hebben.	130	N
10.	Voor werk en inkomen is een budget beschikbaar van 6.078.000 euro. Hierop is een nadeel ontstaan van 468.000 euro. Deze gemeentelijke taken hebben het karakter van opneinderegelingen, waardoor het nadeel is ontstaan door diverse oorzaken.	468	N
Totaal saldo van baten en lasten		-1.240	V

Programma 3 | Veiligheid

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	4.627	4.669	-41
Baten	79	79	1
Saldo van baten en lasten	-4.548	-4.590	42

Financiële analyse | Programma 3 Veiligheid

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
1.	Binnen het budget 3.573.000 euro voor crisisbeheersing en brandweer is een voordelig verschil ontstaan van 12.000 euro. Dit resultaat is een combinatie van een positief effect van 63.000 euro door een gunstige afrekening van de Veiligheidsregio Utrecht (VRU) over 2023, en het effect van 51.000 euro door diverse extra kosten.	-12	V
2.	Binnen het budget voor openbare orde en veiligheid, dat 975.000 euro bedraagt, is een nadeel van 54.000 euro ontstaan. Dit nadeel wordt veroorzaakt door 25.000 euro aan extra kosten voor lijkschouwingen bij een overlijden zonder nabestaanden en 29.000 euro aan diverse kosten.	54	N
Totaal saldo van baten en lasten		42	N

Programma 4 | Bestuur en bedrijfsvoering

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	25.715	25.707	8
Baten	990	1.251	-261
Saldo van baten en lasten	-24.725	-24.456	-269

Financiële analyse | Programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
1.	Het onderdeel Bestuur omvat de kosten van de raad, griffie, bestuurlijke samenwerking en het college van burgemeester en wethouders. In het budget van 5.436.000 euro is een nadeel ontstaan van 497.000 euro. Dit nadeel is opgebouwd uit: • Hogere kosten voor de raad en griffie: 148.000 euro. • Toegenomen wachtgelden (APPA) voor (voormalig) wethouders: 251.000 euro • Hogere overige kosten: 64.000 euro. • Hogere kosten van bestuurlijke samenwerking: 34.000 euro.	497	N
2.	Het onderdeel Burgerzaken heeft een voordeel van 146.000 euro. Dat komt enerzijds door 73.000 euro aan hogere opbrengsten van verstrekte reisdocumenten en rijbewijzen en anderzijds door 73.000 euro aan lagere uitvoeringskosten.	-146	V
3.	Voor de kosten van overhead is een budget beschikbaar van 21.472.000 euro. Hierop is een voordelig verschil ontstaan van 3 procent ofwel 620.000 euro. Dit voordeel is een mix van per saldo 797.000 euro aan lagere kosten van ondersteunend personeel, ICT, juridische zaken, overige facilitaire zaken en 177.000 euro aan hogere kosten voor het beheer van het gemeentehuis.	-620	V
Totaal saldo van baten en lasten		-269	V

Programma 5 | Financiën

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024 na wijziging	Rekening 2024	Afwijking 2024
Lasten	1.615	1.879	-263
Baten	88.961	90.048	-1.087
Saldo van baten en lasten	87.346	88.170	-824
Onttrekkingen	7.082	4.751	2.331
Stortingen	5.447	1.500	3.947
Mutaties reserves	1.635	3.251	-1.616
Gerealiseerd resultaat	88.981	91.420	-2.440

Financiële analyse | Programma 5 Financiën

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
1.	Uit de raadsinformatiebrief van 21 januari 2025 over de uitkomsten van decembercirculaire gemeentefonds blijkt dat de rijksbijdrage voor 2024 stijgt met 710.000 euro.	-710	V
2.	In de Programmarekening ontstaat er in 2024 een voordeel van 385.000 euro op het saldo van de kortlopende kosten en opbrengsten van rente. Dit komt doordat diverse ambities op het gebied van wonen, zorg en veiligheid doorlopen naar 2025, wat invloed heeft op de kostenontwikkeling van rente.	-385	V
3.	Door het proces van continu verbeteren van de ambtelijke organisatie ontstaan kosten van voormalig personeel. Deze kosten zijn toegenomen met 169.000 euro van 210.000 euro naar 379.000 euro.	169	N
4.	Het afwikkelen van de vennootschapsbelasting zorgt voor een nadeel van 75.000 euro.	75	N
5.	In de begroting was rekening gehouden met een saldo van 9.914.000 euro voor de lokale belastingen. Hierop is een afwijking ontstaan van 27.000 euro.	27	N
Totaal saldo van baten en lasten		-824	

Nr.	Toelichting	Bedrag	V of N
6.	Uit de vijf programma's blijkt dat incidentele budgetten niet volledig zijn benut. Een totaaloverzicht van alle verrekende budgetten is opgenomen in onderdeel 7 van deze jaarrekening. In dit programma ontstaat een voordeel van 1.616.000 euro en in de overige programma's staat een nadeel van hetzelfde bedrag.	-1.616	V
Totaal mutaties reserves		-1.616	
Totaal programma 5		-2.440	V

05 | Incidentele baten en lasten

Om vast te kunnen stellen dat sprake is van een structureel evenwicht is belangrijk dat inzicht bestaat in welk deel van de baten en lasten incidenteel zijn en welke structureel. Incidentele baten en lasten betreffen die posten die het begroting- en rekeningssaldo incidenteel beïnvloeden. Het gaat om eenmalige zaken en om (meerjarige) projecten of subsidies als deze eveneens het karakter van tijdelijkheid c.q. eindig doel hebben.

Voorbeelden van incidentele baten	Voorbeelden van incidentele lasten
• Bijzondere ontvangen subsidies en (specifieke) uitkeringen • Boekwinst bij verkoop van tafelzilver (stille reserves) • Vrijval uit onderhoudsvoorzieningen • Verrekeningen voorgaande jaren • Winsten uit grondexploitaties.	• Bijzondere verstrekte subsidies en uitkeringen • Verrekeningen voorgaande jaren • Verliezen uit de grondexploitatie.

De incidentele baten en lasten van 2024 zijn per programma vermeld vanaf € 25.000.

Totaaloverzicht incidentele baten en lasten

Totaaloverzicht incidentele baten en lasten (bedragen x € 1.000)

Programma	Lasten	Baten	Saldo
1 Wonen	1.392	666	726
2 Samenleven	7.867	6.068	1.799
3 Veiligheid	-40	0	-40
4 Bestuur en bedrijfsvoering	430	0	430
5 Financiën	24	214	-190
Totaal	9.673	6.948	2.725

Incidentele baten en lasten van programma 1 | Wonen

Nr.	Omschrijving	Lasten	Baten	Opmerking
1.	Aanbesteding digitalisering parkeerontheffingen	15	0	Verrekend met algemene reserve
2.	Onderzoek Baambrugse Zuwe	168	0	Verrekend met algemene reserve
3.	Inspectie kunstwerken	31	0	Verrekend met algemene reserve
4.	Sanering verkeersborden en obstakels	100	0	Verrekend met algemene reserve
5.	Onderzoek verkeerskundige maatregelen	35	0	Verrekend met algemene reserve
6.	Vorbereiden en uitvoeren doorfietsroute Vinkeveen - Mijdrecht (Bellopap)	24	0	Verrekend met algemene reserve
7.	Snelle internetverbinding voor onze inwoners	10	0	Verrekend met algemene reserve
8.	Ontwikkelen bedrijvenstrategie	48	0	Verrekend met algemene reserve
9.	Ruimtelijk kader bedrijventerrein Mijdrecht	55	0	Verrekend met algemene reserve
10.	Actualiseren Visie recreatie en toerisme	30	0	Verrekend met algemene reserve
11.	Nabetaling ODRU	63	0	Verrekend met algemene reserve
12.	Opstellen Omgevingsvisie en Omgevingsplan	112	0	Verrekend met algemene reserve
13.	Visie centrum Abcoude, Mijdrecht en Wilnis	32	0	Verrekend met algemene reserve
14.	Vaststellen ruimtelijk kader Centrumplan Vinkeveen	54	0	Verrekend met algemene reserve

15.	Anterieure overeenkomst De Meijert	259	100	Verrekend met algemene reserve
16.	Opstellen Woonvisie	25	0	Verrekend met algemene reserve
17.	Handhaving bestemmingsplan Buitengebied-West	72	0	Verrekend met algemene reserve
18.	Revitalisering woonwagenstandplaats	77	0	Verrekend met algemene reserve
19.	Ontwikkeling locatie De Meijert	48	0	Verrekend met algemene reserve
20.	Ontwikkeling locatie Het Oosterland	13	0	Verrekend met algemene reserve
21.	Ruimtelijk kader Argon-locatie	94	0	Verrekend met algemene reserve
22.	Ontwikkeling locaties De Trekvogel en Polderbloesem	25	0	Verrekend met algemene reserve
23.	Verkopen grond Baambrugse Zuwe 114	0	241	Onderdeel van het resultaat
24.	Verkopen grond Baambrugse Zuwe 116	0	325	Onderdeel van het resultaat
25.	Gebiedsprogramma Marickenland	177	0	Onderdeel van het resultaat
26.	Vrijval voorziening nog uit voeren werkzaamheden grondexploitaties	-175	0	Onderdeel van het resultaat
Totaal		1.392	666	

Incidentele baten en lasten van programma 2 | Samenleven

Nr.	Omschrijving	Lasten	Baten	Opmerking
1.	Duurzaamheidsbijdragen scholen	538	0	Verrekend met algemene reserve
2.	Huur noodlokalen Openbare Basisschool Piet Mondriaan	70	0	Verrekend met algemene reserve
3.	Energiebesparende maatregelen buitensportaccommodaties	165	0	Verrekend met algemene reserve
4.	Energiebesparende maatregelen dorps huis De Hoef	430	0	Verrekend met algemene reserve
5.	Uitvoering inclusieagenda	60	0	Verrekend met algemene reserve
6.	Vakapplicaties sociaal domein	65	0	Verrekend met algemene reserve
7.	Energietoeslag 2023/2024	995	0	Verrekend met algemene reserve
8.	Uitvoering motie maatwerkondersteuning via Noodfonds	200	0	Verrekend met algemene reserve
9.	Opvang vluchtelingen uit Oekraïne	6.155	6.012	Onderdeel rekeningresultaat
10.	Afrekening voorgaande jaren voor bijstandsverlening aan zelfstandigen	85	0	Onderdeel rekeningresultaat
11.	Afrekening voorgaande jaren arbeidsmarktregio Groot Amsterdam	0	56	Onderdeel rekeningresultaat
12.	Afrekening voorgaande jaren vervoersvoorzieningen WMO	33	0	Onderdeel rekeningresultaat
13.	Afrekening voorgaande jaren jeugdzorg	-811	0	Onderdeel rekeningresultaat
14.	Afrekening voorgaande jaren gezondheidszorg	-56	0	Onderdeel rekeningresultaat

15.	Afrekening inkooporganisatie Utrecht-West	-62	0	Onderdeel rekeningresultaat
Totaal		7.867	6.068	

Incidentele baten en lasten van programma 3 | Veiligheid

Nr.	Omschrijving	Lasten	Baten	Opmerking
1.	IVP - Jongerenwerk Streetwise	35	0	Verrekend met algemene reserve
2.	Afrekening voorgaande jaren VRU	-63	0	Onderdeel rekeningresultaat
3.	Afrekening voorgaande jaren gas en elektra	-12	0	Onderdeel rekeningresultaat
Totaal		-40	0	

Incidentele baten en lasten van programma 4 | Bestuur en bedrijfsvoering

Nr.	Omschrijving	Lasten	Baten	Opmerking
1.	Verkiezingen	60	0	Verrekend met algemene reserve
2.	Digitalisering akten burgerlijke stand	56	0	Verrekend met algemene reserve
3.	Borgen horizontaal toezicht belastingdienst	50	0	Verrekend met algemene reserve
4.	ICT-projecten	235	0	Verrekend met algemene reserve
5.	Afrekening 2023 van het Regionaal Inkoopbureau	-12	0	Onderdeel rekeningresultaat
6.	Afrekening 2023 Regionaal Historisch Centrum Vecht en Venen	41	0	Onderdeel rekeningresultaat
Totaal		430	0	

Incidentele baten en lasten van programma 5 | Financiën

Nr.	Omschrijving	Lasten	Baten	Opmerking
1.	Afrekeningen voorgaande jaren voor de algemene uitkering	0	221	Onderdeel rekeningresultaat
2.	Afrekeningen voorgaande jaren over lokale heffingen	24	-7	Onderdeel rekeningresultaat
Totaal		24	214	

06 | Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves

- Om inzicht te krijgen in de financiële positie van de gemeente is het onderscheid tussen structureel en incidenteel van belang.
- Er zijn in het verleden diverse investeringen uitgevoerd zoals het zwembad Mijdrecht en de gemeentewerf in Abcoude waarbij de raad heeft aangegeven om een deel van de structurele afschrijvingskosten te bekostigen via een bestemmingsreserve. Daarnaast is in 2020 besloten om het verkorten van de afschrijvingsduur van onderwijshuisvesting van 60 naar 40 jaar op te vangen via een bestemmingsreserve.
- De structurele toevoegingen en onttrekkingen zijn hieronder vermeld. Daarnaast zijn deze mutaties zichtbaar bij onderdeel 8 'Totaaloverzicht reserves'.

Structurele toevoegingen (+) en onttrekkingen (-) aan de reserves (bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Bedrag
1.	Diverse afschrijvingen	-87
2.	Veenweidebad	-167
3.	Piet Mondriaangebouw	-37
4.	Gemeentewerf in Abcoude	-37
5.	Clubgebouw skeelerbaan in Baambrugge	-40
6.	Afschrijvingstermijn schoolgebouwen	-132
7.	Vaste toevoeging aan de algemene reserve	1.500
Totaal		998

Toelichting:

3. Vanaf 2014 geldt de verplichting dat investeringen met een economisch nut worden geactiveerd en in de loop van een aantal jaren worden afgeschreven. Voor de afschrijvingskosten van een beperkt aantal investeringen geldt dat deze kosten worden verrekend met de bestemmingsreserve 'Diverse afschrijvingslasten'. In 2046 wordt voor de laatste keer deze reserve ingezet.
4. Vanuit de bestemmingsreserve Veenweidebad wordt € 168.000 ingezet om de huisvestingskosten deels te bekostigen. In 2049 wordt voor de laatste keer deze reserve ingezet.

5. Vanuit de bestemmingsreserve Piet Mondriaangebouw wordt € 37.000 ingezet om de huisvestingskosten deels te bekostigen. Dit vindt plaats tot en met 2033.
6. Jaarlijks wordt € 37.000 ingezet om een deel van de huisvestingskosten te bekostigen vanuit de bestemmingsreserve gemeentewerf in Abcoude. Dit vindt plaats tot en met 2045.
7. De bestemmingsreserve clubgebouw skeelerbaan in Baambrugge wordt ingezet om deels de huisvestingskosten te bekostigen. Dit vindt plaats tot en met 2025.
8. Vanaf 2017 is de afschrijvingstermijn van schoolgebouwen aangepast van 60 naar 40 jaar. De kosten van afschrijvingen nemen hierdoor tijdelijk toe. De extra kosten hiervan zijn verrekend via de bestemmingsreserve 'Afschrijvingstermijn schoolgebouwen'. Dit vindt plaats tot en met 2044.
9. In overeenstemming met amendement Structurele bijdrage aan algemene reserve handhaven is € 1.500.000 toegevoegd aan de algemene reserve.

07 | Overzicht incidentele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves

De werkwijze voor het inzetten van reserves in de verantwoording is als volgt:

3. Incidenteel budget en werkelijke kosten:
 - Als de werkelijke kosten lager zijn dan het incidentele budget, wordt het werkelijke bedrag onttrokken aan de reserves en het verschil verhoogt de reserves.
 - Als de werkelijke kosten hoger zijn dan het incidentele budget, wordt het volledige budget onttrokken aan de reserves en het verschil wordt opgenomen in het rekeningresultaat.
4. Verschuiving tussen Kalenderjaren:
 - Voor verschuivingen tussen twee kalenderjaren geldt een minimum van € 25.000.
5. Prognose en Realisatie:
 - Het overzicht geeft aan of de geplande activiteit doorwerkt naar 2025 en volgende jaren.
 - Als de activiteit niet doorwerkt naar 2025 en er is een verschil, kan dit als 'winst' worden bestempeld.

Totaaloverzicht incidentele toevoegingen en onttrekkingen aan reserves

Incidentele toevoegingen (+) en onttrekkingen (-) aan reserves (bedragen x € 1.000)

Programma	Begroting 2024	Realisatie 2024	Vershil
1 Wonen	1.010	-1.290	2.300
2 Samenleven	-3.207	-2.523	-684
3 Veiligheid	-35	-35	0
4 Bestuur en bedrijfsvoering	-401	-401	0
Totaal	-2.633	-4.249	1.616

Incidentele toevoegingen en onttrekkingen aan reserves per programma

Incidentele verrekeningen met de reserves (+ = toevoeging aan de reserves en - onttrekking aan de reserves en bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Begroting 2024	Rekening 2024	Vershil	Effect 2025 e.v.
Programma 1 Wonen					
1.	Verkoop grond Maricken II [kosten]	-170	0	-170	Ja
2.	Plankosten vml. Twistvlietschool	-35	0	-35	Nee
3.	Aanbesteding digitalisering parkeerontheffingen	-25	-15	-10	Nee
4.	Opstellen Visie openbare ruimte	-30	0	-30	Ja
5.	Onderzoek Baambrugse Zuwe	-168	-168	0	Nee
6.	Inspectie kunstwerken	-70	-31	-39	Nee
7.	Sanering verkeersborden en obstakels	-100	-100	0	Nee
8.	Onderzoek verkeerskundige maatregelen	-35	-35	0	Nee
9.	Vorbereiden en uitvoeren doorfietsroute Vinkeveen - Mijdrecht (Bellopad)	-50	-24	-26	Nee
10.	Snelle internetverbinding voor onze inwoners	-25	-10	-15	Nee
11.	Opstellen kaders beeldkwaliteit bestaande bedrijventerrein Mijdrecht	-30	0	-30	Ja
12.	Ontwikkelen bedrijvenstrategie	-50	-48	-2	Nee
13.	Ruimtelijk kader bedrijventerrein Mijdrecht	-55	-55	0	Nee
14.	Actualiseren Visie recreatie en toerisme	-30	-30	0	Nee
15.	Advieskosten natuur en landschap	-35	0	-35	Ja

Incidentele verrekeningen met de reserves (+ = toevoeging aan de reserves en - onttrekking aan de reserves en bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Begroting 2024	Rekening 2024	Vershil	Effect 2025 e.v.
16.	Nabetaling ODRU	-63	-63	0	Nee
17.	Visie Vrijkomende Agrarische Bebouwing	-30	0	-30	Ja
18.	Opstellen Omgevingsvisie en Omgevingsplan	-160	-112	-48	Ja
19.	Visie centrum Abcoude, Mijdrecht en Wilnis	-60	-32	-28	Ja
20.	Vaststellen ruimtelijk kader Centrumplan Vinkeveen	-56	-54	-2	Nee
21.	Verkoop grond Maricken II [opbrengst]	3.947	0	3.947	Ja
22.	Anterieure overeenkomst De Meijert	-1.054	-159	-895	Ja
23.	Opstellen Woonvisie	-50	-25	-25	Ja
24.	Implementatie Wet kwaliteitsborging	-100	0	-100	Ja
25.	Handhaving bestemmingsplan Buitengebied-West	-75	-72	-3	Nee
26.	Revitalisering woonwagenstandplaats	-81	-77	-4	Nee
27.	Ontwikkeling locatie De Meijert	-86	-48	-38	Ja
28.	Ontwikkeling locatie Het Oosterland	-33	-13	-20	Ja
29.	Ruimtelijk kader Argon-locatie	-156	-94	-62	Ja
30.	Ontwikkeling locaties De Trekvogel en Polderbloesem	-25	-25	0	Nee
Subtotaal		1.010	-1.290	2.300	

Incidentele verrekeningen met de reserves (+ = toevoeging aan de reserves en - onttrekking aan de reserves en bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Begroting 2024	Rekening 2024	Vershil	Effect 2025 e.v.
Programma 2 Samenleven					
31.	Duurzaamheidsbijdragen scholen	-550	-538	-12	Nee
32.	Huur noodlokalen Openbare Basisschool Piet Mondriaan	-70	-70	0	Nee
33.	Onderzoekskosten duurzaamheid scholen	-50	0	-50	Nee
34.	Energiebesparende maatregelen buitensportaccommodaties	-165	-165	0	Nee
35.	Energiebesparende maatregelen dorpshuis Baambrugge	-602	0	-602	Ja
36.	Energiebesparende maatregelen dorpshuis De Hoef	-430	-430	0	Nee
37.	Uitvoering inclusieagenda	-80	-60	-20	Nee
38.	Vakapplicaties sociaal domein	-65	-65	0	Nee
39.	Energietoeslag 2023/2024	-995	-995	0	Nee
40.	Uitvoering motie maatwerkondersteuning via Noodfonds	-200	-200	0	Nee
Subtotaal		-3.207	-2.523	-684	
Programma 3 Veiligheid					
41.	IVP - Jongerenwerk Streetwise	-35	-35	0	Nee
Subtotaal		-35	-35	0	
Programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering					
42.	Verkiezingen	-60	-60	0	Nee

Incidentele verrekeningen met de reserves (+ = toevoeging aan de reserves en - onttrekking aan de reserves en bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Begroting 2024	Rekening 2024	Verschil	Effect 2025 e.v.
43.	Digitalisering akten burgerlijke stand	-56	-56	0	Nee
44.	Borgen horizontaal toezicht	-50	-50	0	Nee
45.	ICT-projecten	-235	-235	0	Nee
	Subtotaal	-401	-401	0	
	Totaal	-2.633	-4.249	1.616	

08 | De stand en verloopoverzicht reserves

De stand en verloopoverzicht eigen vermogen

Landelijke en lokale kaders

- Het eigen vermogen bestaat uit de reserves en het gerealiseerde resultaat volgens uit het overzicht van baten en lasten.
- Onder reserves worden afgezonderde vermogensbestanddelen verstaan, die al dan niet met het oog op het realiseren van een vooraf bepaald doel zijn gevormd.
- Reserveren is een vorm van sparen:
 - Om later een (grote) investering te doen;
 - Voor moeilijke tijden (vet op de botten);
 - Om risico's op te vangen;
 - Voor incidentele of onverwachte kosten.
- In de financiële verslagleggingregels (artikel 43 van de BBV) is aangegeven dat de reserves worden onderscheiden in de algemene reserve en bestemmingsreserves.
- In de raadsvergadering van september 2024 is de Nota reserves en voorzieningen 2024 vastgesteld. De uitgangspunten van deze nota zijn opgenomen in dit overzicht.

Stand en verloopoverzicht eigen vermogen

De onderstaande tabel toont een overzicht van de ontwikkeling van het eigen vermogen gedurende 2024.

Verloopoverzicht van het eigen vermogen (bedragen x € 1.000)					
	2023	Resultaat	Structureel	Incidenteel	2024
A. Algemene reserve	22.013	-4.098	1.500	-4.249	15.166
B. Bestemmingsreserves:					
1. Schoolgebouwen	1.867	0	-132	0	1.735
2. Diverse afschrijvingslasten	1.319	0	-87	0	1.232
3. Veenweidebad	4.360	0	-167	0	4.193
4. Piet Mondriaangebouw	359	0	-37	0	322
5. Gemeentewerf in Abcoude	818	0	-37	0	781

Verloopoverzicht van het eigen vermogen (bedragen x € 1.000)

	2023	Resultaat	Structureel	Incidenteel	2024
6. Clubgebouw skeelerbaan	79	0	-40	0	39
7. Woningbouw	0	0	0	0	0
8. Energiebesparende maatregelen buitensportverenigingen	1.000	0	0	0	1.000
Afrondingsverschillen	0	0	0	0	-2
Bestemmingsreserves	9.803	0	-502	0	9.300
C. Resultaat:					
Verdeeld resultaat 2023	-4.098	4.098	0	0	0
Nog te verdelen resultaat 2024	0	-890	0	0	-890
D Eigen vermogen	27.717	-890	998	-4.249	23.576

A. Algemene reserve

- De algemene reserve is het vrij besteedbare eigen vermogen van de gemeente.
- De reserve vormt een buffer voor financiële tegenvallers en wordt ingezet voor het bekostigen van incidentele kosten.
- Tekorten en overschotten in de jaarrekening worden verrekend met de algemene reserve.
- De recente verhoging van de minimale omvang van de algemene reserve naar € 12 miljoen euro, zoals vastgelegd in de Nota reserves en voorzieningen, toont aan dat de gemeente proactief inspeelt op mogelijke risico's. Het aanpassen van deze minimale omvang op basis van veranderingen in het totale risicobedrag zorgt ervoor dat de gemeente flexibel kan reageren op financiële veranderingen.

B. Bestemmingsreserves

Als de gemeenteraad een bepaalde specifieke bestemming heeft gegeven aan een reserve, dan is er sprake van een bestemmingsreserve. Hieronder is per bestemmingsreserve toegelicht het doel, de looptijd en de gewenste omvang.

1. Bestemmingsreserve schoolgebouwen

Doelstelling Het bekostigen van een deel van de afschrijvingslasten van schoolgebouwen vanwege aanpassing van de afschrijvingstermijn van 60 naar 40 jaar.

Looptijd De einddatum van deze reserve is 2044.

Gewenste omvang De omvang van deze reserve is voldoende om het afgesproken deel van afschrijvingskosten op te vangen.

2. Bestemmingsreserve diverse afschrijvingslasten

Doelstelling Diverse investeringen worden deels bekostigd door het inzetten van deze reserve. Het betreft:

- Groenonderkomens (25 jaar 2005 t/m 2029)
- Nieuwbouw sporthal (40 jaar 2007 t/m 2046)
- Kunstgrasveld Atlantis (20 jaar 2007 t/m 2026)
- Kunstgrasveld Atlantis (40 jaar 2007 t/m 2046)
- CSW veld 1 onderlaag (30 jaar 2016 t/m 2045)
- CSW veld 1 top laag (10 jaar 2016 t/m 2025)
- CSW veld 1 hekwerk (30 jaar 2016 t/m 2045)
- CSW veld 1 veldverlichting (30 jaar 2016 t/m 2045)
- CSW veld 1 tegelwerk (15 jaar 2016 t/m 2030)
- Beregening veld 1 Argon (30 jaar 2016 t/m 2046)
- Hekwerken veld 1 Argon (30 jaar 2017 t/m 2046)

Looptijd De einddatum van deze reserve is 2046.

Gewenste omvang De omvang van deze reserve is voldoende om afschrijvingskosten van diverse al uitgevoerde investeringen op te vangen.

3. Bestemmingsreserve Veenweidebad

Doelstelling Een deel van de huisvestingskosten te bekostigen van het Veenweidebad.

Looptijd De einddatum van deze reserve is 2049.

Gewenste omvang De omvang van deze reserve is voldoende om een deel van de huisvestingskosten van dit zwembad op te vangen.

4. Bestemmingsreserve Piet Mondriaangebouw

Doelstelling Een deel van de huisvestingskosten te bekostigen van het Piet Mondriaangebouw.

Looptijd	De einddatum van deze reserve is 2033.
Gewenste omvang	De omvang van deze reserve is voldoende om een deel van de huisvestingskosten op te vangen.

5. Bestemmingsreserve gemeentewerf in Abcoude

Doelstelling	Een deel van de huisvestingskosten te bekostigen van de gemeentewerf in Abcoude.
Looptijd	De einddatum van deze reserve is 2045.
Gewenste omvang	De omvang van deze reserve is voldoende om een deel van de huisvestingskosten op te vangen.

6. Bestemmingsreserve clubgebouw skeelerbaan

Doelstelling	Een deel van de huisvestingskosten te bekostigen van clubgebouw skeelerbaan in Abcoude.
Looptijd	De einddatum van deze reserve is 2025.
Gewenste omvang	De omvang van deze reserve is voldoende om een deel van de huisvestingskosten op te vangen.

7. Bestemmingsreserve woningbouw

Doelstelling	In maart 2022 heeft de raad ingestemd met het instellen van een bestemmingsreserve woningbouw. Deze reserve kan uitsluitend gebruikt worden voor de realisatie van sociale huurwoningen in De Ronde Venen. Het geld in het vereveningsfonds bestaat uit afdrachten ter compensatie van niet gerealiseerde sociale huurwoningen in woningbouwprojecten
Looptijd	De verwachte einddatum is 2032.
Gewenste omvang	Afhankelijk van de ontvangen afdrachten.

8. Energiebesparende maatregelen buitensportverenigingen

Doelstelling	Het treffen van energiebesparende maatregelen die een structurele bijdrage leveren aan het omlaag brengen van het energieverbruik en energiekosten bij buitensportverenigingen en die daarmee de toekomst van onze buitensportverenigingen veilig te stellen.
--------------	---

Looptijd	De verwachte einddatum is 2027.
Gewenste omvang	Ten laste van deze bestemmingsreserve wordt door de gemeente aan verenigingen een bijdrage verstrekt tot een maximum van € 80.000 per vereniging als de aanvraag voldoet aan de landelijke subsidieregeling Stimulering bouw en onderhoud sportaccommodaties (BOSA).

C. Resultaat

Dit betreft het rekeningresultaat 2024 en is toegelicht in de bestuurlijke hoofdlijnen.

09 | De stand en verloopoverzicht voorzieningen

Landelijke en lokale kaders

Voorzieningen geven een schatting aan op de balans van voorzienbare lasten in verband met risico's en verplichtingen die min of meer onzeker zijn. In de financiële verslagleggingregels (BBV) is aangegeven in artikel 44 welke voorzieningen mogelijk zijn:

- verplichtingen en verliezen waarvan de omvang op de balansdatum onzeker is, doch redelijkerwijs te schatten;
- op de balansdatum bestaande risico's ter zake van bepaalde te verwachten verplichtingen of verliezen waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten;
- kosten die in een volgend begrotingsjaar zullen worden gemaakt, mits het maken van die kosten zijn oorsprong mede vindt in het begrotingsjaar of in een voorafgaand begrotingsjaar en de voorziening strekt tot gelijkmatige verdeling van lasten over een aantal begrotingsjaren.

Overige kaders:

- Tot de voorzieningen worden gerekend van derden verkregen middelen die specifiek besteed moeten worden zoals riool- en afvalstoffenheffing.
- Voorzieningen dienen naar beste schatting dekkend te zijn voor de aangegane verplichtingen en risico's. Zij mogen niet groter of kleiner zijn dan de geschatte omvang van verplichtingen en risico's. Dit houdt in dat een voorziening nooit een tekort mag hebben.
- De omvang van de voorzieningen is zichtbaar in de balans. Hierop zijn twee uitzonderingen, te weten, de voorziening dubieuze debiteuren en de voorziening verlieslatende grondexploitaties. Beide worden als correctiepost in mindering gebracht van het betreffende onderwerp.
- In de raadsvergadering van september 2024 is de Nota reserves en voorzieningen 2024 vastgesteld. De uitgangspunten van deze nota zijn opgenomen in dit overzicht.

Stand en verloopoverzicht voorzieningen

De onderstaande tabel toont een overzicht van de ontwikkeling van de voorzieningen gedurende 2024.

Verloopoverzicht voorzieningen (bedragen x € 1.000)					
	2023	Toevoeging	Aanwending	Vrijval	2024
Verplichtingen, verliezen en risico's					
1. Afwikkelen vermogensweg e.o.	230	0	-230	0	0
2. Nog uit te voeren werken van afgesloten bouwgronden in exploitatie	365	0	-125	-175	65
3. Bijdrage akoestische maatregelen Stationslocatie Mijdrecht	220	0	0	0	220
4. Algemene Pensioenwet Politieke Ambtsdragers (APPA)	2.312	420	0	0	2.732
5. Verlofsparen	1.222	206	0	0	1.428
Onderhoud en vervanging					
6. Gemeentelijke gebouwen	2.031	460	-137	0	2.354
7. Begraafplaatsen	119	34	-15	0	138
Van derden verkregen middelen					
8. Rioolheffing	701	17	0	0	718
9. Afvalstoffenheffing	1.964	0	-234	0	1.730
10. Wonen	121	0	0	0	121
Totaal	9.285	1.137	-741	-175	9.506

[1] De vrijval is te danken aan dat onder meer de kosten van planschade lager zijn uitgevallen dan verwacht.

Toelichting per voorziening

1. Afwikkelen Vermogensweg e.o.

Deze voorziening is voor het afwikkelen van diverse nog uit te voeren werkzaamheden aan de Vermogensweg e.o. die vertraagd zijn door het faillissement van Memid in 2016. De werkzaamheden zijn in 2024 uitgevoerd.

2. Nog uit te voeren werken van afgesloten bouwgronden in exploitatie

In 2025 vinden de afrondende werkzaamheden plaats van grondexploitatie Stationslocatie Mijdrecht en De Maricken. Rekening is gehouden met € 60.000 voor de Stationslocatie Mijdrecht en € 5.000 voor De Maricken.

3. Bijdrage akoestische maatregelen Stationslocatie Mijdrecht

Als het transformatorstation in de periode 2021 - 2031 wordt vergroot door toegenomen energievraag, dan draagt de gemeente maximaal € 220.000 bij voor akoestische maatregelen. Dit is contractueel vastgelegd tussen Stedin en de gemeente.

4. Algemene Pensioenwet Politieke Ambtsdragers (APPA)

De gemeente is zelf verantwoordelijk voor de pensioenopbouw voor de (oud-)wethouders volgens de regels uit de Algemene pensioenwet politieke ambtsdragers (Appa). Aan de hand van een actuariële berekening is de benodigde omvang bepaald per 31 december 2024.

5. Verlofsparen

In de gemeentelijke CAO is vastgelegd dat ambtenaren verlof mogen opsparen. Dit stelt hen in staat om langere tijd vrij te nemen of eventueel eerder met pensioen te gaan. Deze regeling is van toepassing op alle gemeenten.

6. Gemeentelijke gebouwen

Deze voorziening is voor het opvangen van meerjarige onderhoudskosten van diverse gemeentelijke gebouwen. In 2023 heeft de raad het voorstel 'Integraal Vastgoedbeheerplan 2023 – 2027' vastgesteld. De voorziening heeft betrekking op:

- Brugwachterswoningen
- Diverse gemeentelijke woningen
- Brandweerkazernes
- Gemeentehuis inclusief werkcentrum
- Werkplaatsen in Abcoude, Baambrugge en Mijdrecht
- Sporthal De Eendracht en De Phoenix
- Kerktores in Abcoude, Mijdrecht en Wilnis
- Piet Mondriaangebouw (Integraal kindcentrum) Abcoude

Toelichting per voorziening

- Rondweg 1A in Mijdrecht
- Jongerencentrum Tumult
- NME-centrum
- Brede School Present
- Veenweidebad
- Gebouw op begraafplaats Abcoude en Baambrugge
- Herenweg 196
- Brugwachtersverblijven
- Geitenwei
- Hertenkamp.

7. Begraafplaatsen

In januari 2017 heeft de raad ingestemd met het voorstel 'Financiële onderbouwing van de voorziening en tarieven met betrekking tot de algemene begraafplaatsen in De Ronde Venen'. De voorziening is voor het opvangen van meerjarige onderhoudskosten en het ruimen van graven.

8. Rioolheffing

Uit deze voorziening worden incidentele tegenvallers in de kosten en de opbrengsten van riolering opgevangen zonder dat er tariefsaanpassingen nodig zijn. Zie voor meer informatie de paragraaf Lokale heffingen.

9. Afvalstoffenheffing

Uit deze voorziening worden incidentele tegenvallers in de kosten en de opbrengsten van afval opgevangen zonder dat er tariefsaanpassingen nodig zijn. Zie voor meer informatie de paragraaf Lokale heffingen.

10. Wonen

In een overeenkomst Koopgarantregeling met woningbouwvereniging Cazas Wonen is afgesproken dat de ontvangen bijdragen door de gemeente worden ingezet voor sociale volkshuisvesting. Uit deze voorziening worden incidentele kosten voor sociale volkshuisvestelijke doeleinden opgevangen.

10 | Voortgang investeringen

In dit onderdeel van de jaarrekening is opgenomen de voortgang van de investeringsbudgetten die door de raad beschikbaar zijn gesteld voor 2024 en de voorgaande jaren. Onder investeringen verstaan we het vastleggen van vermogen in objecten met een nut dat zich over meerdere jaren uitstrekt. Deze investeringen zijn op de balans verantwoord, en de daaruit voortvloeiende lasten, zoals onderhoud, afschrijvingen, toegerekende rente en verzekeringen, vallen onder de jaarlijkse exploitatielasten.

Totaaloverzicht investeringen

Voortgang investering (bedragen x € 1.000)						
Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024
1.	Afval	1.338	1.045	201	0	1.246
2.	Automatisering	778	208	354	0	562
3.	Binnensportaccommodaties	395	135	133	0	268
4.	Bruggen	8.390	1.720	2.277	0	3.997
5.	Buitensportaccommodaties	1.777	32	1.981	-213	1.800
6.	Facilitaire zaken en huisvesting	2.350	138	824	0	962
7.	Fiets- en busvoorzieningen	694	591	481	-298	774
8.	Onderwijshuisvesting	14.605	4.619	8.473	0	13.092
9.	Openbare verlichting	1.534	505	918	0	1.423
10.	Recreatie	1.936	0	0	0	0
11.	Riolering	933	332	163	0	495
12.	Vastgoed	5.437	246	2.379	-30	2.595
13.	Voertuigen en materialen	450	90	257	0	347
14.	Wegen	12.357	8.320	2.028	-25	10.323
15.	Woonwagens	0	218	0	0	218
	Afronding	0	0	4		4
	Totaal	52.974	18.199	20.473	-566	38.106

1. Afval

Afval (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Perscontainers	30	26	0	0	26	Ja
2.	Chip containers	143	119	36	0	155	Ja
3.	Behuizingen	306	306	0	0	306	Nee
4.	Containers	546	507	0	0	507	Nee
5.	Vulgraadmeter	8	0	0	0	0	Nee
6.	Perscontainers	38	37	0	0	37	Ja
7.	Haakarm	190	50	128	0	178	Nee
8.	Perscontainers	37	0	37	0	37	Nee
9.	Containers met dekzeilen	40	0	0	0	0	Nee
Totaal		1.338	1.045	201	0	1.246	

2. Automatisering

Automatisering (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Werkplekken en mobiele apparaten	204	169	19	0	188	Ja
2.	Vergunningverlening , toezicht en handhaving (VTH)	59	39	15	0	54	Nee

Automatisering (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
3.	Audiovisueel systeem	260	0	231	0	231	Nee
4.	Werkplekken en mobiele apparaten	210	0	79	0	79	Nee
5.	Verbindingen, netwerk en bekabeling	25	0	10	0	10	Nee
6.	ICT - Beveiliging	20	0	0	0	0	Nee
Totaal		778	208	354	0	562	

3. Binnensportaccommodaties**Binnensportaccommodaties (bedragen x € 1.000)**

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Renovatie De Eendracht	79	46	0	0	46	Nee
2.	Renovatie De Phoenix	316	89	66	0	155	Nee
3.	MJOP - De Phoenix	0	0	31	0	31	Ja
4.	MJOP - Veenweidebad	0	0	36	0	36	Ja
Totaal		395	135	133	0	268	

4. Bruggen

Bruggen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Bruggen - beton	288	222	69	0	291	Ja
2.	Gemeenlandsevaart -brug - elektrische installaties	438	363	0	0	363	Nee
3.	Gemeenlandsevaart -brug - constructie staal	261	261	0	0	261	Ja
4.	Botsholsebrug - elektrische installaties	724	244	415	0	659	Nee
5.	Botsholsebrug - slagboom	140	0	0	0	0	Nee
6.	Botsholsebrug - constructie staal	80	0	0	0	0	Nee
7.	Bruggen - hout	174	162	12	0	174	Ja
8.	Bruggen - beton	633	111	472	0	583	Ja
9.	Bruggen - hout	334	0	240	0	240	Nee
10.	Bruggen - beton	187	61	95	0	156	Nee
11.	Heulbrug - elektrische installaties	636	154	118	0	272	Nee
12.	Heulbrug - slagboom	105	3	0	0	3	Nee

Bruggen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
13.	Heulbrug - constructie	274	0	0	0	0	Nee
14.	Stokkelaarsbrug - elektrische installaties	476	34	88	0	122	Nee
15.	Stokkelaarsbrug - slagboom	306	0	0	0	0	Nee
16.	Stokkelaarsbrug - constructie	14	0	4	0	4	Nee
17.	Geuzenbrug - constructie	18	0	0	0	0	Nee
18.	Geuzenbrug - elektrische installaties	37	0	0	0	0	Nee
19.	Bruggen - beton	416	18	0	0	18	Nee
20.	Bruggen - hout	25	0	0	0	0	Nee
21.	Voetangelbrug	796	34	84	0	118	Nee
22.	Nellesteinbrug - elektrische installaties	667	13	6	0	19	Nee
23.	Nellesteinbrug - slagboom	140	0	0	0	0	Nee
24.	Nellesteinbrug - constructie staal	293	0	0	0	0	Nee
25.	Brug Demmerik	655	40	674	0	714	Ja

Bruggen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
26.	Bruggen - beton	254	0	0	0	0	Nee
27.	Bruggen - hout	19	0	0	0	0	Nee
Totaal		8.390	1.720	2.277	0	3.997	

5. Buitensportaccommodaties**Buitensportaccommodaties (bedragen x € 1.000)**

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Argon - veld 7	69	32	0	0	32	Ja
2.	Argon veld 8 - Onderlaag	143	0	111	-8	103	Ja
3.	Argon veld 8 - Toplaag & hekwerk	677	0	525	-48	477	Ja
4.	Argon veld 8 - Verlichting	102	0	79	-4	75	Ja
5.	Argon veld 9 - Onderlaag	144	0	262	-16	246	Ja
6.	Argon veld 9 - Toplaag & hekwerk	42	0	76	-12	64	Ja
7.	Nieuw kunstgrasveld Abcoude - Veld 3	600	0	928	-125	803	Ja

Buitensportaccommodaties (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
	Totaal	1.777	32	1.981	-213	1.800	

6. Facilitaire zaken en huisvesting**Facilitaire zaken en huisvesting (bedragen x € 1.000)**

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Vorbereiding nieuw gemeentehuis	2.350	138	586	0	724	Nee
2.	Gemeentehuis - verbouwing toiletten	0	0	23	0	23	Ja
3.	Gemeentehuis - belcellen	0	0	64	0	64	Ja
4.	Gemeentehuis - lockers	0	0	32	0	32	Ja
5.	Gemeentehuis - klimaatstelsiem archieff	0	0	40	0	40	Ja
6.	Gemeentehuis - Inrichting vergader ruimte	0	0	79	0	79	Ja
	Totaal	2.350	138	824	0	962	

7. Fiets- en busvoorzieningen

Fiets- en busvoorzieningen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Fietspad voormalig Spoorbaan	113	0	128	0	128	Ja
2.	Fietspad Constructieweg Mijdrecht	581	581	0	0	581	Ja
3.	Uitbreiding fietsenstalling station Abcoude	0	10	22	0	32	Nee
4.	Aanpassen diverse bushaltes (incl. realisatie extra fietsparkeerplekken)	0	0	331	-298	33	Nee
Totaal		694	591	481	-298	774	

8. Onderwijshuisvesting

Onderwijshuisvesting (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Onderwijshuisvesting Hofland	10.250	3.281	5.798	0	9.079	Nee

Onderwijshuisvesting (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
2.	Onderwijshuisvesting De Pijlstaart	1.890	1.171	711	0	1.882	Ja
3.	Onderwijshuisvesting uitbreiding De Schakel	921	67	33	0	100	Nee
4.	Onderwijshuisvesting uitbreiding Piet Mondriaan	1.335	100	1.109	0	1.209	Nee
5.	Brede School Present	18	0	0	0	0	Ja
6.	MJOP - Brede School Present	26	0	16	0	16	Ja
7.	Paulusschool (Abcoude)	0	0	356	0	356	Nee
8.	Koningin Julianaschool (Wilnis)	125	0	132	0	132	Ja
9.	Onderwijsleerpakket OBS Piet Mondriaan	40	0	40	0	40	Ja
10.	MJOP - Brede School Present (led-verlichting)	0	0	42	0	42	Ja
11.	Renovatie CNS	0	0	236	0	236	Nee
Totaal		14.605	4.619	8.473	0	13.092	

9. Openbare verlichting

Openbare verlichting (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Verlichting - masten	215	180	22	0	202	Ja
2.	Verlichting - armaturen	351	325	12	0	337	Ja
3.	Verlichting - armaturen	551	0	482	0	482	Nee
4.	Verlichting - masten	417	0	402	0	402	Nee
Totaal		1.534	505	918	0	1.423	

10. Recreatie

Recreatie (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Beschoeiing legakkers tweede fase	786	0	0	0	0	Nee
2.	Beschoeiing legakkers derde fase	1.150	0	0	0	0	Nee
Totaal		1.936	0	0	0	0	

11. Riolering

Riolering (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Maatregelen klimaatadaptie	200	150	5	0	155	Nee
2.	Vervanging en renovatie riool	200	180	0	0	180	Nee
3.	FUSO Canter (haakarm)	78	2	44	0	46	Nee
4.	Vervanging en renovatie riool	200	0	0	0	0	Nee
5.	Maatregelen klimaatadaptie	50	0	26	0	26	Nee
6.	Riolering - Geerkade	35	0	0	0	0	Nee
7.	Vervanging en renovatie riool	120	0	88	0	88	Nee
8.	Maatregelen klimaatadaptie	50	0	0	0	0	Nee
Totaal		933	332	163	0	495	

12. Vastgoed

Vastgoed (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Brandweerkazerne Wilnis - bouwkundige aanpassingen	995	82	905	0	987	Nee
2.	Brandweerkazerne Wilnis - installaties	191	56	132	0	188	Nee
3.	Brandweerkazerne Abcoude - bouwkundige aanpassingen	1.781	3	812	0	815	Nee
4.	Brandweerkazerne Abcoude - installaties	517	3	226	0	229	Nee
5.	Brandweerkazerne Abcoude overig	501	102	128	0	230	Nee
6.	MJOP - Piet Mondriaangebouw	144	0	0	0	0	Nee
7.	MJOP - Gemeentewerf Abcoude	35	0	0	0	0	Nee
8.	MJOP - Gemeentewerf Mijdrecht	102	0	0	0	0	Nee
9.	MJOP - NME gebouw	340	0	18	0	18	Nee

Vastgoed (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
10.	MJOP - Woning Winkeldijk 33	39	0	0	0	0	Nee
11.	MJOP - Woning Winkeldijk 48	97	0	0	0	0	Nee
12.	MJOP - Brugwachtersverblijven 1 - 4	18	0	0	0	0	Nee
13.	MJOP - Overige gebouwen	30	0	0	0	0	Nee
14.	MJOP - Piet Mondriaangebouw	62	0	29	0	29	Nee
15.	MJOP - Gemeentewerf Wilnis	330	0	0	0	0	Nee
16.	MJOP - Brandweerkazerne Vinkeveen	90	0	97	-30	67	Nee
17.	MJOP - NME gebouw	98	0	0	0	0	Nee
18.	MJOP - Overige gemeentewoningen	34	0	0	0	0	Nee
19.	MJOP - Baarhuisjes begraafplaats Abcoude	33	0	32	0	32	Ja
Totaal		5.437	246	2.379	-30	2.595	

13. Voertuigen en materialen

Voertuigen en materialen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Kooimaaier	67	0	68	0	68	Ja
2.	Mitsubishi	78	1	73	0	74	Ja
3.	Elektrische auto's	129	89	36	0	125	Ja
4.	Renault	65	0	0	0	0	Nee
5.	Versnippermachine	31	0	0	0	0	Nee
6.	Handhavingsboot	80	0	80	0	80	Ja
Totaal		450	90	257	0	347	

14. Wegen

Wegen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Ringdijk Tweede bedijking	2.000	1.809	129	0	1.938	Ja
2.	Hoofdweg Waverveen	3.027	2.777	80	0	2.857	Nee
3.	Bovendijk (Wilnis)	2.910	2.893	11	0	2.904	Ja
4.	2e Velddwarsweg (Mijdrecht)	50	2	0	0	2	Nee
5.	A.C. Verhoefweg (Mijdrecht)	50	4	46	0	50	Nee
6.	Dukaton (Mijdrecht)	50	2	46	0	48	Nee

Wegen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
7.	Tienboerenweg (Mijdrecht)	785	627	140	0	767	Ja
8.	Veldweg (Waverveen)	220	206	30	0	236	Ja
9.	2e Velddwarsweg (Mijdrecht)	930	0	0	0	0	Nee
10.	A.C. Verhoefweg (Mijdrecht)	510	0	440	0	440	Nee
11.	Dukaton (Mijdrecht)	50	0	0	0	0	Nee
12.	Veldweg (Waverveen)	250	0	282	0	282	Ja
13.	Molenland (Wilnis)	925	0	503	0	503	Nee
14.	Burgemeester Padmosweg (Wilnis)	50	0	0	0	0	Nee
15.	Mijdrechtsedwarsweg (Wilnis)	500	0	250	-25	250	Nee
16.	Rijksstraatweg (Baambrugge)	0	0	28	0	28	Nee
17.	Aankoop grond rotonde De maricken II	50	0	43	0	43	Nee
Totaal		12.357	8.320	2.028	-25	10.323	

15. Woonwagens

Woonwagens (bedragen x € 1.000)

Nr.	Onderwerp	Budget	Boekwaarde 1/1/'24	Bestedingen	Bijdragen van derden	Boekwaarde 31/12/2024	Afgerond 31/12/'24 (Ja/Nee)
1.	Aankoop en verkoop grond voor revitaliseren woonwagenstandplaats	0	218	0	0	218	Nee
Totaal		0	218	0	0	218	

11 | Verdeling programma's naar landelijke taakvelden

Landelijk is bepaald dat in de jaarrekening een overzicht wordt opgenomen met daarin de baten en lasten per taakveld en de wijze waarop deze zijn verdeeld over de programma's. Deze taakvelden gelden voor alle gemeenten en hierdoor ontstaat vergelijkbaarheid tussen alle gemeenten.

Programma 1 | Wonen

0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	5.5 Cultureel erfgoed
2.1 Verkeer en vervoer	5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie
2.2 Parkeren	7.2 Riolering
2.4 Economische havens en waterwegen	7.3 Afval
2.5 Openbaar vervoer	7.4 Milieubeheer
3.1 Economische ontwikkeling	7.5 Begraafplaatsen en crematoria
3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur	8.1 Ruimte en leefomgeving
3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen)
3.4 Economische promotie	8.3 Wonen en bouwen

Programma 2 | Samenleven

4.1 Openbaar basisonderwijs	6.71d Overige maatwerkarrangementen (WMO)
4.2 Onderwijshuisvesting	6.72 Maatwerkdienstverlening 18-
4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	6.72a Jeugdhulp begeleiding
5.1 Sportbeleid en activering	6.72b Jeugdhulp behandeling
5.2 Sportaccommodaties	6.72c Jeugdhulp dagbesteding
5.3 Cultuurpresentatie, -productie en -participatie	6.72d Jeugdhulp zonder verblijf overig
5.4 Musea	6.73a Pleegzorg
5.6 Media	6.73b Gezinsgericht

6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	6.73c Jeugdhulp met verblijf overig
6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	6.74a Jeugd behandeling GGZ zonder verblijf
6.3 Inkomensregelingen	6.74b Jeugdhulp crisis/LTA/GGZ-verblijf
6.4 WSW en beschut werk	6.74c Gesloten plaatsing
6.5 Arbeidsparticipatie	6.81a Beschermd wonen (WMO)
6.6 Maatwerkvoorzieningen (WMO)	6.81b Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO)
6.71a Huishoudelijke hulp (WMO)	6.82a Jeugdbescherming
6.71b Begeleiding (WMO)	6.82b Jeugdreclassering
6.71c Dagbesteding (WMO)	7.1 Volksgezondheid
Programma 3 Veiligheid	
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	1.2 Openbare orde en veiligheid
Programma 4 Bestuur en bedrijfsvoering	
0.1 Bestuur	0.4 Overhead
0.2 Burgerzaken	
Programma 5 Financiën	
0.5 Treasury	0.7 Algemene uitkeringen en overige uitkeringen gemeentefonds
0.61 OZB woningen	0.8 Overige baten en lasten
0.62 OZB niet-woningen	0.9 Vennootschapsbelasting (VpB)
0.63 Parkeerbelasting	0.10 Mutaties reserves
0.64 Belastingen overig	0.11 Resultaat van de rekening van baten en lasten

Taakvelden 2024

Bedragen x €1.000

Exploitatie		Begroting 2024 na wijziging					Rekening 2024				
		Lasten	Baten	Onttrekkingen	Stortingen	Saldo	Lasten	Baten	Onttrekkingen	Stortingen	Saldo
XT-01	Bestuur	2.718	0	0	0	-2.718	3.215	0	0	0	-3.215
XT-010	Mutaties reserves	0	0	7.082	5.447	1.635	0	0	4.751	1.500	3.251
XT-011	Res. v.de rek. van baten lasten	0	0	6.021	0	6.021	0	0	890	0	890
XT-02	Burgerzaken	1.451	916	0	0	-535	1.421	1.033	0	0	-389
XT-03	Beheer overige gebouwen en gronden	1.143	247	0	0	-896	846	900	0	0	54
XT-04	Overhead	21.546	74	0	0	-21.472	21.070	219	0	0	-20.852
XT-05	Treasury	183	424	0	0	240	171	796	0	0	625
XT-061	OZB woningen	746	6.386	0	0	5.640	798	6.369	0	0	5.571
XT-062	OZB niet-woningen	0	4.627	0	0	4.627	0	4.627	0	0	4.627
XT-063	Parkeerbelasting	25	16	0	0	-9	15	31	0	0	16
XT-064	Belastingen overig	499	155	0	0	-344	491	165	0	0	-326
XT-07	Algemene uitkering	0	77.340	0	0	77.340	0	78.049	0	0	78.049
XT-08	Overige baten en lasten	212	14	0	0	-198	382	12	0	0	-370
XT-09	Vennootschapsbelasting (VpB)	-50	0	0	0	50	22	0	0	0	-22
XT-11	Crisisbeheersing en brandweer	3.577	4	0	0	-3.573	3.569	8	0	0	-3.561
XT-12	Openbare orde en veiligheid	1.050	75	0	0	-975	1.100	71	0	0	-1.029
XT-21	Verkeer en vervoer	11.006	420	0	0	-10.586	10.159	502	0	0	-9.656
XT-22	Parkeren	71	0	0	0	-71	85	3	0	0	-81

Exploitatie		Begroting 2024 na wijziging					Rekening 2024				
		Lasten	Baten	Onttrekkingen	Stortingen	Saldo	Lasten	Baten	Onttrekkingen	Stortingen	Saldo
XT-24	Economische havens en waterwegen	461	0	0	0	-461	496	0	0	0	-496
XT-25	Openbaar vervoer	245	32	0	0	-213	267	36	0	0	-231
XT-31	Economische ontwikkeling	289	0	0	0	-289	268	6	0	0	-263
XT-32	Fysieke bedrijfsinfrastructuur	55	0	0	0	-55	65	0	0	0	-65
XT-33	Bedr.loket en bedr.regelingen	318	174	0	0	-144	365	178	0	0	-187
XT-34	Economische promotie	90	973	0	0	883	97	900	0	0	803
XT-41	Openbaar basisonderwijs	180	0	0	0	-180	227	0	0	0	-227
XT-42	Onderwijshuisvesting	2.135	114	0	0	-2.021	2.268	143	0	0	-2.125
XT-43	Onderwijsbeleid en leerlingzaken	3.966	793	0	0	-3.173	3.883	757	0	0	-3.127
XT-51	Sportbeleid en activering	382	236	0	0	-146	376	278	0	0	-98
XT-52	Sportaccommodaties	3.691	1.206	0	0	-2.485	3.699	1.214	0	0	-2.485
XT-53	Cultuurpresentatie	313	33	0	0	-280	333	0	0	0	-333
XT-55	Cultureel erfgoed	339	7	0	0	-332	351	11	0	0	-340
XT-56	Media	1.174	321	0	0	-853	1.176	282	0	0	-894
XT-57	Openbaar groen en recreatie	5.404	55	0	0	-5.349	5.497	87	0	0	-5.410
XT-61	Samenkracht en burgerparticip.	11.474	6.644	0	0	-4.830	12.340	8.041	0	0	-4.299
XT-62	Toegang en eerstelijnsvoorz(tm 2024)	3.623	0	0	0	-3.623	3.541	55	0	0	-3.486
XT-623	Toegang en eerstelijnsv. Integraal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Exploitatie		Begroting 2024 na wijziging					Rekening 2024				
		Lasten	Baten	Onttrekkingen	Stortingen	Saldo	Lasten	Baten	Onttrekkingen	Stortingen	Saldo
XT-63	Inkomensregelingen	11.407	8.776	0	0	-2.631	11.981	8.712	0	0	-3.270
XT-64	WSW en beschut werk	2.313	311	0	0	-2.002	2.201	284	0	0	-1.917
XT-65	Arbeidsparticipatie	1.521	77	0	0	-1.444	1.467	107	0	0	-1.360
XT-66	6.6 Maatwerkvoorzieningen (WMO)	1.038	0	0	0	-1.038	1.106	0	0	0	-1.106
XT-660	Hulpmiddelen en diensten (Wmo)	1.050	79	0	0	-971	1.152	58	0	0	-1.094
XT-671A	Huishoudelijk hulp (Wmo) (t/m 2024)	2.691	157	0	0	-2.534	2.893	169	0	0	-2.725
XT-671B	Begeleiding (WMO) (t/m 2024)	2.977	0	0	0	-2.977	2.760	0	0	0	-2.760
XT-671C	Dagbesteding (WMO) (t/m 2024)	144	0	0	0	-144	160	0	0	0	-160
XT-671D	Overige maatwerkarrang. (t/m 2024)	103	0	0	0	-103	166	0	0	0	-166
XT-672	Maatwerkdienstverl. 18- (t/m 2023)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
XT-672A	Jeugdhulp begeleiding (t/m 2024)	2.867	0	0	0	-2.867	3.547	0	0	0	-3.547
XT-672B	Jeugdhulp behandeling (t/m 2024)	152	0	0	0	-152	173	0	0	0	-173
XT-672C	Jeugdhulp dagbesteding (t/m 2024)	1.444	0	0	0	-1.444	1.237	0	0	0	-1.237
XT-672D	Jeugdhulp zonder verblijf (t/m 2024)	229	0	0	0	-229	253	0	0	0	-253
XT-673A	Pleegzorg (t/m 2024)	500	0	0	0	-500	562	0	0	0	-562
XT-673B	Gezinsgericht (t/m 2024)	623	0	0	0	-623	935	0	0	0	-935
XT-673C	Jeugdhulp met verblijf (t/m 2024)	1.695	0	0	0	-1.695	1.265	0	0	0	-1.265
XT-674A	Jeugdh. GGZ zonder verblijf(tm 2024)	2.366	0	0	0	-2.366	2.607	8	0	0	-2.599

Exploitatie		Begroting 2024 na wijziging					Rekening 2024				
		Lasten	Baten	Onttrekkingen	Stortingen	Saldo	Lasten	Baten	Onttrekkingen	Stortingen	Saldo
XT-674B	Jeugdh crisis/LTA/GGZ-verbl.(tm2024)	2.994	0	0	0	-2.994	1.381	0	0	0	-1.381
XT-674C	Gesloten plaatsing (t/m 2024)	152	0	0	0	-152	173	0	0	0	-173
XT-6811	Beschermd wonen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
XT-681A	Beschermd wonen (t/m 2024)	302	305	0	0	4	549	596	0	0	47
XT-681B	Maatsch.- en vrouwenopvang(t/m 2024)	82	0	0	0	-82	93	82	0	0	-12
XT-682A	Jeugdbescherming (t/m 2024)	1.580	0	0	0	-1.580	1.453	0	0	0	-1.453
XT-682B	Jeugdreclassering (t/m 2024)	19	0	0	0	-19	20	0	0	0	-20
XT-71	Volksgezondheid	504	106	0	0	-399	1.149	1.044	0	0	-105
XT-72	Riolering	4.169	5.514	0	0	1.345	4.266	5.611	0	0	1.345
XT-73	Afval	4.941	6.679	0	0	1.738	5.045	6.782	0	0	1.737
XT-74	Milieubeheer	2.353	1.139	0	0	-1.214	2.074	1.061	0	0	-1.013
XT-75	Begraafplaatsen en crematoria	283	386	0	0	103	289	418	0	0	129
XT-81	Ruimte en leefomgeving	3.808	4.826	0	0	1.018	3.017	1.763	0	0	-1.255
XT-82	Grondexploitatie	464	0	0	0	-464	113	0	0	0	-113
XT-83	Wonen en bouwen	5.242	1.034	0	0	-4.208	5.223	2.297	0	0	-2.926
Gerealiseerd resultaat		138.329	130.674	13.103	5.447	0	137.904	133.764	5.640	1.500	0

12 | Landelijke indicatoren BBV

Gemeenten nemen landelijke beleidsindicatoren op in hun begroting en jaarverslag. Deze indicatoren bestrijken een breed scala aan onderwerpen, variërend van criminaliteit en afvalverwerking tot bijstandsuitkeringen en nieuwbouwprojecten. De data zijn afkomstig uit verschillende bronnen, zoals gemeenten, burger- en ondernemerspeilingen, het CBS, COELO, DUO, GGD, Kadaster, de Kamer van Koophandel, de Kiesraad, NOC*NSF, Logius, het RIVM en Veiligheid.nl. De gegevens zijn beschikbaar op de website [Waarstaatjegemeente.nl](https://www.waarstaatjegemeente.nl), die regelmatig wordt bijgewerkt met nieuwe informatie.

Landelijke indicatoren

	De Ronde Venen	Gemeenten in de provincie Utrecht	Nederland
1. Functiemenging			
2021	49,8%	57,3%	53,3%
2022	50,2%	57,8%	53,8%
2023	50,4%	58,4%	54,2%
2024	-	-	-
2. Vestigingen (van bedrijven)			
2021	210,5	184,5	164,5
2022	223,7	194,9	173,3
2023	236,9	205,6	181,8
2024	-	-	-
3. Huishoudelijk afval per gemeente per inwoner			
2021	163 kg	166 kg	164 kg
2022	150 kg	156 kg	148 kg
2023	149 kg	155 kg	150 kg
2024	-	-	-

	De Ronde Venen	Gemeenten in de provincie Utrecht	Nederland
4. Hernieuwbare elektriciteit			
2021	15,8%	13,6%	33,3%
2022	22,9%	19,7%	41,3%
2023	-	-	-
2024	-	-	-
5. Gemiddelde WOZ-waarde			
2021	€ 399.000	€ 349.000	€ 290.000
2022	€ 440.000	€ 382.000	€ 317.000
2023	€ 515.000	€ 448.000	€ 368.000
2024 (voorlopig)	€ 515.000	€ 450.000	€ 379.000
6. Nieuw gebouwde woningen per 1.000 woningen			
2021	5,9	10,6	8,9
2022	8,0	11,2	9,3
2023	8,3	9,8	9,1
2024	-	-	-
7. Demografische druk			
2021	75,2%	67,8%	70,1%
2022	76,5%	68,0%	70,3%
2023	77,3%	67,9%	70,3%
2024	70,4%	67,8%	77,9%

	De Ronde Venen	Gemeenten in de provincie Utrecht	Nederland
8. Gemeentelijke woonlasten éénpersoonshuishouden			
2021	€ 739	€ 768	€ 733
2022	€ 856	€ 868	€ 823
2023	€ 877	€ 923	€ 860
2024	€ 890	€ 972	-
9. Gemeentelijke woonlasten meerpersoonshuishouden			
2021	€ 815	€ 860	€ 810
2022	€ 933	€ 964	€ 905
2023	€ 956	€ 1.019	€ 942
2024	€ 990	€ 1.093	€ 994
10. Absoluut verzuim per 1.000 leerlingen			
2021	2,7	2,2	2,7
2022	-	5,2	4,2
2023	3,4	5,2	6,3
2024	-	-	-
11. Relatief verzuim per 1.000 leerlingen			
2021	18	18	20
2022	12	21	24
2023	23	25	27
2024	-	-	-

	De Ronde Venen	Gemeenten in de provincie Utrecht	Nederland
12. Vroegtijdig schoolverlaters zonder startkwalificatie (vsv'ers)			
2021	1,3	1,6	1,9
2022	1,9	2,1	2,4
2023	1,7	2,0	2,4
2024	-	-	-
13. Niet-sporters ten opzichte van de bevolking van 19 jaar en ouder			
2021	-	-	-
2022	39,3%	40,2%	46,4%
2023	-	-	-
2024	-	-	-
14. Banen per 1.000 inwoners van 15 - 64 jaar			
2021	649,9	893,6	805,1
2022	667,8	920,8	824,7
2023	673,7	940,3	836,6
2024	-	-	-
15. Jongeren met een delict voor de rechter			
2021	1%	1%	1%
2022	1%	1%	1%
2023	1%	1%	1%
2024	-	-	-

	De Ronde Venen	Gemeenten in de provincie Utrecht	Nederland
16. Kinderen in uitkeringsgezin			
2021	4%	5%	6%
2022	4%	5%	6%
2023	4%	5%	6%
2024	-	-	-
17. Werkloze jongeren			
2021	0%	1%	2%
2022	1%	1%	1%
2023	1%	1%	2%
2024	-	-	-
18. Netto arbeidsparticipatie			
2021	71,9%	73,0%	70,4%
2022	73,8%	75,0%	72,2%
2023	74,8%	75,6%	73,1%
2024	-	-	-
19. Personen met een bijstandsuitkering per 10.000 inwoners			
2021	210,1	361,8	431,2
2022	159,5	300,7	366,7
2023	151,9	287,9	344,8
2024	159,2	289,1	343,6

	De Ronde Venen	Gemeenten in de provincie Utrecht	Nederland
20. Lopende re-integratievoorzieningen per 10.000 inwoners van 15 -64 jaar			
2021	130,7	183,7	197,7
2022	131,2	175,6	197,7
2023	-	-	-
2024	-	-	-
21. Jongeren met jeugdhulp als percentage van alle jongeren tot 18 jaar			
2021	9,4%	13,9%	13,2%
2022	9,9%	14,2%	13,5%
2023	10,7%	14,3%	13,9%
2024	8,1%	11,4%	11,5%
22. Jongeren met jeugdbescherming als percentage van alle jongeren tot 18 jaar			
2021	1,0%	1,0%	1,2%
2022	0,9%	1,0%	1,2%
2023	0,9%	0,9%	1,1%
2024	0,8%	0,8%	0,9%
23. Jongeren met jeugdreclassering als percentage van alle jongeren van 12 tot 23 jaar			
2021	0,2%	0,3%	0,3%
2022	0,0%	0,2%	0,3%
2023	0,0%	0,2%	0,3%
2024	0,0%	0,2%	0,3%

	De Ronde Venen	Gemeenten in de provincie Utrecht	Nederland
24. Cliënten met een maatwerkarrangement Wmo per 10.000 inwoners			
2021	470	589	702
2022	480	576	710
2023	490	571	700
2024	450	533	650
25. Verwijzingen Halt			
2021	4	6	8
2022	7	6	8
2023	5	7	9
2024	8	7	9
26. Winkeldiefstallen			
2021	0,6	1,7	1,8
2022	0,6	2,3	2,3
2023	0,9	2,3	2,5
2024	0,8	1,9	2,2
27. Geweldsmisdrijven			
2021	2,5	3,2	4,4
2022	2,2	3,3	4,5
2023	2,4	3,2	4,2
2024	2,2	3,3	4,3
28. Diefstallen uit woning			

	De Ronde Venen	Gemeenten in de provincie Utrecht	Nederland
2021	1,3	1,8	1,4
2022	1,8	1,7	1,4
2023	1,2	1,4	1,3
2024	1,2	1,3	1,2
29. Vernielingen en beschadigingen (in de openbare ruimte)			
2021	3,8	6	6,1
2022	4,1	5,5	6,0
2023	3,1	5,5	5,8
2024	4,1	5,2	5,7

Toelichting op de landelijke indicatoren

Nr.	Naam de indicator	Toelichting
1.	Functiemenging	De functiemengingsindex (FMI) weerspiegelt de verhouding tussen banen en woningen, en varieert tussen 0 (alleen wonen) en 100 (alleen werken). Bij een waarde van 50 zijn er evenveel woningen als banen.
2.	Vestigingen (van bedrijven)	Deze indicator geeft weer het aantal vestigingen van bedrijven, per 1.000 inwoners in de leeftijd van 15 - 65 jaar.
3.	Omvang huishoudelijk afval	Deze indicator geeft weer het aantal kg huishoudelijk afval per inwoner. De hoeveelheid huishoudelijk afval per inwoner kan per gemeente sterk variëren. Daarvoor zijn meerdere oorzaken aan te wijzen. Zo zal in een gemeente met veel hoogbouw minder GFT-afval en grof tuinafval vrijkomen omdat er minder tuinen zijn. In gemeenten met een diftar-systeem, waarbij de huishoudens meer moeten betalen als ze meer afval afgeven, komt vaak minder afval per inwoner vrij.

Nr.	Naam de indicator	Toelichting
4.	Hernieuwbare elektriciteit	Hernieuwbare energie, ook wel duurzame of groene energie genoemd, is energie afkomstig van natuurlijke bronnen die constant worden aangevuld. Dit is energie uit wind, waterkracht, zon, bodem, buitenluchtwarmte en biomassa. Fossiele energie en kernenergie vallen niet onder hernieuwbare energie, omdat deze afkomstig zijn uit bronnen die niet worden aangevuld.
5.	Gemiddelde WOZ-waarde	Deze indicator geeft weer de gemiddelde WOZ-waarden van alle woningen. Het gaat om zowel koop- als huurwoningen.
6.	Nieuw gebouwde woningen	De indicator nieuw gebouwde woningen geeft weer het percentage nieuwe woningen ten opzichte van het totaal aantal woningen.
7.	Demografische druk	Demografische druk geeft de verhouding aan tussen de som van het aantal personen van 0 - 19 jaar en 65 jaar of ouder en de personen in de zogenaamde 'productieve leeftijdsgroep' van 20 - 64 jaar. Het cijfer van de demografische druk geeft inzicht in de verhouding tussen het niet-werkende deel van de bevolking en het werkende deel van de bevolking.
8	Gemeentelijke woonlasten éénpersoonshuishouden	Deze indicator geeft weer het gemiddelde totaalbedrag in euro's per jaar dat een éénpersoonshuishouden betaalt aan gemeentelijke woonlasten. Zie voor meer informatie de paragraaf <i>Lokale heffingen</i> .
9	Gemeentelijke woonlasten meerpersoonshuishouden	Deze indicator geeft weer het gemiddelde totaalbedrag in euro's per jaar dat een meerpersoonshuishouden betaalt aan gemeentelijke woonlasten. Zie voor meer informatie de paragraaf <i>Lokale heffingen</i> .
10	Absoluut verzuim	Het aantal leer- of kwalificatieplichtige jongeren dat absoluut verzuimer is (geweest) gedurende het schooljaar: de jongere is niet ingeschreven bij een onderwijsinstelling en beschikt niet over een vrijstelling. De periodeaanduiding '2023' staat voor schooljaar '2022/2023'.
11	Relatief verzuim	Het aantal leer- of kwalificatieplichtige leerlingen (per 1.000 leerlingen) waarbij sprake is van meer dan 16 uur ongeoorloofd verzuim gedurende 4 opeenvolgende lesweken. De periodeaanduiding '2024' staat voor schooljaar '2023/2024'.

Nr.	Naam de indicator	Toelichting
12	Vroegtijdig schoolverlaters zonder startkwalificatie (vsv'ers)	Vsv'ers zijn jongeren van 12 tot 23 jaar die zonder startkwalificatie het onderwijs verlaten. Een startkwalificatie is een havo of vwo diploma of minimaal een mbo-2 diploma. Het vsv-percentage staat voor het aantal vsv'ers als percentage van het aantal onderwijsdeelnemers die aan het begin van het schooljaar ingeschreven staan. De periodeaanduiding '2024' staat voor schooljaar '2023/2024'.
13	Niet-sporters	Deze indicator geeft aan de bevolking van 19 jaar en ouder dat niet minstens één keer per week aan sport doet. De meting van deze indicator vindt om de vier jaar plaats. De meest recente cijfers zijn die over 2022.
14	Banen	Onder een baan wordt een vervulde positie verstaan. Dit betreffen zowel fulltimers, parttimers als uitzendkrachten. De indicator betreft het aantal banen per 1.000 inwoners in de leeftijd van 15 tot en met 64 jaar.
15	Jongeren met een delict voor de rechter	Het percentage jongeren (12 - 16 jaar) dat met een delict voor de rechter is verschenen.
16	Kinderen in uitkeringsgezin	Percentage kinderen tot 18 jaar die in een gezin leven dat van een bijstandsuitkering moet rondkomen.
17	Werkloze jongeren	Personen van 16 t/m 22 jaar die als werkzoekende staan ingeschreven bij het UWV WERKbedrijf en tegelijkertijd geen baan hebben.
18	Netto arbeidsparticipatie	Deze indicator geeft weer het percentage van de werkzame beroepsbevolking ten opzichte van de (potentiële) beroepsbevolking.
19	Personen met een bijstandsuitkering	Het aantal personen (per 10.000 inwoners) met een uitkering op grond van de Participatiewet en Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandige ondernemers (Tozo).
20	Lopende re-integratievoorzieningen	Deze indicator geeft weer het aantal re-integratievoorzieningen, per 10.000 inwoners in de leeftijd van 15 - 64 jaar.
21	Jongeren met jeugdhulp	Deze indicator geeft weer het percentage van jongeren per januari met jeugdhulp. Het gaat om hulp en zorg aan jongeren en hun ouders bij psychische, psychosociale problemen en of

Nr.	Naam de indicator	Toelichting
		gedragsproblemen, een verstandelijke beperking van de jeugdige, of opvoedingsproblemen van ouders.
22	Jongeren met jeugdbescherming	Deze indicator geeft weer het percentage van jongeren per januari met jeugdbescherming. Jeugdbescherming is een maatregel die de rechter dwingend oplegt. Het doel van de kinderschermingsmaatregelen is het opheffen van de bedreiging voor de veiligheid en ontwikkeling van het kind. Een kind of jongere wordt dan 'onder toezicht gesteld' of 'onder voogdij geplaatst'.
23	Jongeren met jeugdreclassering	Jeugdreclassering is een combinatie van begeleiding en controle voor jongeren vanaf 12 jaar, die voor hun 18e verjaardag met de politie of leerplichtambtenaar in aanraking zijn geweest en een proces-verbaal hebben gekregen. Indien de persoonlijkheid van de dader of de omstandigheden waaronder de overtreding of het misdrijf is begaan daartoe aanleiding geven, bijvoorbeeld bij jongvolwassenen met een verstandelijke beperking, kan het jeugdstrafrecht eveneens worden toegepast op jongvolwassenen in de leeftijd 18 tot en met 22 jaar. De jongere krijgt op maat gesneden begeleiding van een jeugdreclasseringswerker om te voorkomen dat hij of zij opnieuw de fout ingaat. Jeugdreclassering kan worden opgelegd door de kinderrechter of de officier van Justitie. Jeugdreclassering kan ook op initiatief van de Raad voor de Kinderbescherming in het vrijwillige kader worden opgestart.
24	Cliënten met een maatwerkvoorziening Wmo	Deze indicator geeft weer het aantal cliënten (per 10.000 inwoners) met een maatwerkvoorziening via de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). Maakwerkvoorzieningen zijn hulpmiddelen als een rolstoel, een woningaanpassing of een vervoersdienst. Daarnaast vallen diensten zoals hulp bij het huishouden en persoonlijke verzorging of dagbesteding onder een maatwerkvoorziening.
25	Verwijzingen Halt	Deze indicator geeft weer het aantal jongeren van 12 t/m 18 jaar (per 1.000 jongeren) die een licht strafbaar vergrijp plegen, worden door de politie of leerplichtambtenaren naar Halt verwezen voor een passende Halt-straf. Zij krijgen leeropdrachten en er volgen gesprekken met de jongere en de ouders. Op deze manier kunnen jongeren rechtzetten wat zij fout

Nr.	Naam de indicator	Toelichting
		hebben gedaan, zonder dat zij in aanraking komen met het Openbaar Ministerie.
26	Winkeldiefstallen	Deze indicator geeft aan het aantal winkeldiefstallen per 1.000 inwoners.
27	Geweldsmisdrijven	Deze indicator geeft weer het aantal geweldsmisdrijven per 1.000 inwoners. Hieronder valt misdrijven tegen het leven, bedreiging, mishandeling, afpersing en seksuele misdrijven (exclusief schennis der eerbaarheid).
28	Diefstallen uit woning	Deze indicator geeft aan het aantal diefstallen uit woning per 1.000 inwoners.
29	Vernielingen en beschadigingen (in de openbare ruimte)	Hieronder vallen brandstichting, alle vormen van vernieling en misdrijven tegen de openbare orde en het openbaar gezag per 1.000 inwoners.

13 | Wet normering topinkomens

- De Wet normering topinkomens heeft als doel om bovenmatige beloningen en ontslagvergoedingen bij instellingen in de (semi)publieke sector tegen te gaan. Het uitgangspunt hierbij is dat de hoogste leidinggevenden niet meer mogen verdienen dan een minister.
- Topfunctionarissen zijn de hoogste leidinggevenden binnen een rechtspersoon of instelling, die leidinggeven aan de gehele rechtspersoon of instelling. Voor de gemeente De Ronde Venen zijn dit de gemeentesecretaris en de griffier.
- Voor het jaar 2024 geldt voor alle gemeenten € 233.000 als algemene bezoldigingsmaximum. Deze norm heeft de gemeente De Ronde Venen niet overschreden.
- Van degenen die in 2024 topfunctionaris zijn worden ook de gegevens over 2023 verantwoord.
- Naast de vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag ontvangen.

1. Bezoldiging topfunctionarissen 2024

Naam	M.C. Vonk	J. Jonker
Functiegegevens	Gemeentesecretaris	Griffier
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging (bedragen x € 1)		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	136.556	98.658
Beloningen betaalbaar op termijn	22.737	15.266
<i>Subtotaal</i>	159.293	113.925
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0
Bezoldiging	159.293	113.925
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

2. Bezoldiging topfunctionarissen 2023

Naam	M.C. Vonk	J. Jonker
Functiegegevens	Gemeentesecretaris	Griffier
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/04 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging (bedragen x € 1)		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	92.861	90.321
Beloningen betaalbaar op termijn	15.251	13.303
<i>Subtotaal</i>	108.112	103.624
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	168.014	223.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	108.112	103.624

14 | Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening 2024 is opgesteld in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de Financiële verordening gemeente De Ronde Venen 2023. In deze verordening zijn opgenomen de uitgangspunten voor de planning en controlcyclus, autorisatie budgetten en informatieplicht, financieel beleid, rechtmatigheid, financieel beheer en interne controle.

- **Algemeen**
 - Waardering van activa, passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op historische kosten.
 - Activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde, tenzij anders is vermeld.
 - Baten en lasten zijn toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, onverschillig of zij tot inkomsten of uitgaven in dat jaar hebben geleid.
 - Baten en lasten, waaronder ook begrepen de heffing van de vennootschapsbelasting, worden daarbij verantwoord tot hun brutobedrag.
 - Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar worden genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.
- **Personele lasten**
 - Personeelslasten zijn toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Door het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden bij een jaarlijks terugkerende personele lasten van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten verantwoord in het jaar dat uitbetaling plaats vindt. Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt dan ook geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen.
 - Bij alle uren die volgens de CAO-gemeenten als bron kunnen dienen voor het verlofsparen is sprake van een niet gelijke omvang van de opbouw en afbouw (dit is feitelijk de omvang van het bovenwettelijke verlof per balansdatum). Hierdoor is de jaarlijkse omvang van deze arbeidskostengerelateerde verplichting niet gelijk. Voor deze verlofuren is een voorziening opgenomen.
- **Dividendopbrengsten**
 - Dividenden zijn verantwoord in het jaar waarin het besluit is genomen tot toekenning van het dividend door de Algemene vergadering van de vennootschap.
- **Algemene uitkering**
 - Voor de verwerking van de algemene uitkering heeft de commissie BBV een stellige uitspraak gedaan. Deze uitspraak houdt in dat in de jaarrekening de algemene uitkering wordt opgenomen volgens de in het jaar laatst gepubliceerde accresmededeling. Dit was de septembercirculaire 2024.
- **Eigen bijdrage CAK (Centraal Administratie Kantoor)**
 - Voor het verwerken van de eigen bijdrage CAK heeft de commissie BBV in januari 2021 een stellige uitspraak gedaan. Deze uitspraak houdt in dat de verantwoording van de opbrengsten CAK het kasstelsel wordt gebruikt.

Grondslagen voor waardering van activa

- **Vaste activa**

In het onderdeel vaste activa zijn opgenomen:

- Immateriële vaste activa
- Materiële vaste activa
- Financiële vaste activa

Algemeen

- Bij de waardering wordt in voorkomende gevallen rekening gehouden met een bijzondere vermindering van de waarde, als deze naar verwachting duurzaam is. Voorbeelden hiervan zijn nieuwe inzichten in de technische en/of de economische levensduur van activa. Duurzame waardevermindering van vaste activa wordt afgeboekt.
- Naast de BBV bevat ook de Financiële verordening gemeente De Ronde Venen en de Nota activeren, waarderen en afschrijven 2020 - 2024 belangrijke bepalingen voor de waardering en afschrijving van vaste activa. Deze bepalingen zijn onder meer:
 - Activa met een verkrijgingprijs van minder dan 15.000 euro worden niet geactiveerd, uitgezonderd gronden.
 - Als eerste jaar van afschrijving wordt genomen het jaar volgend op het jaar waarin het activa tot stand is gekomen.
 - Activa worden afgeschreven naar een boekwaarde van nihil. Er wordt geen rekening gehouden met een restwaarde.
 - Bij de componentenbenadering geldt als een ondergrens 50.000 euro per component.
- **Immateriële vaste activa**
 - Onder de immateriële vaste activa vallen bijdragen aan activa in eigendom van derden.
- **Materiële vaste activa**
 - Investerings met een economisch nut
 - Deze materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs.
 - Specifieke investeringsbijdragen van derden zijn op de desbetreffende investering in mindering gebracht.
 - Op basis van de verwachte gebruiksduur wordt de jaarlijkse waardevermindering (afschrijving) verwerkt.
 - Op grondbezit met economisch nut (buiten de openbare ruimte) wordt niet afgeschreven.
 - Vanaf 2018 worden de schoolgebouwen afgeschreven in 40 jaar in plaats van 60 jaar. De extra kosten hiervan worden opgevangen door het inzetten van de bestemmingsreserve schoolgebouwen.
 - Investerings met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven

- Wanneer investeringen grotendeels of meer worden gedaan voor riolering, het inzamelen van huishoudelijk afval of voor de begraafplaatsen, dan worden deze investeringen op de balans opgenomen in een aparte categorie: de investeringen met economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven. Deze investeringen zijn gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs.
 - Investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut
 - Investeringen die geen mogelijkheid hebben om middelen te genereren maar wel duidelijk een maatschappelijk doel hebben zoals wegen, bruggen en groenvoorziening vallen onder de noemer "Investeringen met een maatschappelijk nut".
 - **Financiële vaste activa**
 - Kapitaalverstrekkingen en leningen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde onder aftrek van aflossingen. Het gemeentelijk beleid en de uitvoering van de deelnemingsovereenkomst met Stichting Stimuleringsfonds Volkshuisvesting (SVn) heeft als doel de beschikbaar gestelde middelen langlopend in te zetten en om deze via SVn structureel en opnieuw te benutten voor startersleningen.
- **Vlottende activa**
 - **Voorraden**
 - Onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie
 - De als onderhanden werken opgenomen bouwgronden zijn gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs dan wel de lagere marktwaarde.
 - De vervaardigingsprijs omvat de kosten die rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend (zoals grondaankopen en kosten van bouw- en woonrijp maken) alsmede een aandeel in de rentekosten en de administratie- en beheerskosten.
 - Van de bouwgronden in exploitatie zijn actuele grondexploitaties aanwezig.
 - Zodra sprake is van een verwacht verlies dan wordt daarvoor een verliesvoorziening getroffen, die op de voorraden in mindering wordt gebracht.
 - Bij het bepalen van de tussentijdse winst is het wel noodzakelijk de nodige voorzichtigheid te betrachten. Hierdoor wordt de winst genomen naar rato van de voortgang van het complex (POC-methode).
 - **Uitzettingen met een rentetypische looptijd kleiner dan één jaar (vorderingen)**
 - De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Aan de hand van een individuele beoordeling is voor de verwachte oninbaarheid een voorziening in mindering gebracht op de vorderingen.
 - **Liquide middelen en overlopende activa**
 - Deze activa zijn opgenomen tegen de nominale waarde.

Grondslagen voor waardering van passiva

- **Vaste passiva**
 - **Eigen vermogen**
 - In het BBV worden reserves omschreven als vermogensbestanddelen die als eigen vermogen zijn aan te merken en die vanuit bedrijfseconomisch oogpunt vrij te besteden zijn.
 - De vaststelling van de noodzakelijke omvang van reserves is een zaak van de gemeenteraad. Daarom worden reserves ook wel onderverdeeld in een algemene reserve en bestemmingsreserves.
 - Zodra de raad aan een reserve een bepaalde bestemming heeft gegeven, is er sprake van een bestemmingsreserve. Om die reden kunnen bestemmingsreserves naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen.
 - Heeft een reserve geen bestemming dan wordt het een algemene reserve genoemd.
 - Mutaties in reserves zijn enkel mogelijk op basis van een raadsbesluit genomen voor het einde van het betreffende begrotingsjaar.
 - In de raadsvergadering van september 2024 is de Nota reserves en voorzieningen 2024 vastgesteld.
 - De reserves worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
 - **Voorzieningen**
 - Voorzieningen behoren tot het vreemd vermogen (schulden) van de gemeente. Om die reden mogen voorzieningen naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen.
 - Voorzieningen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies.
 - In de raadsvergadering van september 2024 is de Nota reserves en voorzieningen 2024.
 - **Vaste schulden**
 - Vaste schulden zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde verminderd met gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rentetypische looptijd van één jaar of langer.
- **Vlottende passiva**
 - De vlottende passiva zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.
- **Borg- en garantstellingen**
 - Voor zover leningen door de gemeente gewaarborgd zijn, is buiten telling het totaalbedrag van de geborgde schuldrestanten per einde boekjaar opgenomen.

Grondslagen voor financiële rechtmatigheid

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid. Dat betekent dat de rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten,

balansmutaties, alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële-verhoudingswet.

De financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaarden criterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:

- Voor het voorwaarden criterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 23 oktober 2024 door de raad is vastgesteld;
- Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringsbudgetten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderscheidingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringsbudgetten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan de raad zijn gemeld.
- Voor het M&O criterium is het M&O beleid van onze organisatie leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening 2023 en controleprotocol 2024. Dit betekent dat:
 - Een verantwoordingsgrens van 3% ofwel 4.182.000 euro is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
 - Een rapporteringstolerantie van 5% van de rapportagegrens ofwel 209.000 euro is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

15 | Balans per 31 december 2023 en 2024

Activa | bedragen x € 1.000

		31/12/2023	31/12/2024
Vaste activa			
01	Immateriële vaste activa	5.143	5.027
	• Bijdragen aan activa in eigendom van derden	5.143	5.027
02	Materiële vaste activa	98.804	114.502
	• Investerings met een economisch nut	43.475	54.487
	• Investerings met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven	28.655	27.687
	• Investerings in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut	26.674	32.328
03	Financiële vaste activa	2.749	2.772
	• Kapitaalverstrekking aan deelnemingen	133	133
	• Overige langlopende leningen	2.616	2.639
Totaal vaste activa		106.696	122.301
04	Vorraden	0	0
	• Onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie	0	0

Activa | bedragen x € 1.000

		31/12/2023	31/12/2024
05	Uiteenzetting met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	14.013	18.254
	• Vorderingen op openbare lichamen	11.390	9.787
	• Rekening-courantverhouding met het Rijk [schatkistbankieren]	0	5.975
	• Overige vorderingen	2.623	2.492
06	Liquide middelen	46	659
07	Overlopende activa	4.278	5.845
	• De van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel:		
	○ Rijk	1.200	1.320
	○ Overige Nederlandse overheidslichamen	806	1.015
	• Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	2.272	3.510
	Totaal vlottende activa	18.337	24.758
		125.033	147.059

Passiva | bedragen x € 1.000

		31/12/2023	31/12/2024
Vaste passiva			
08	Eigen vermogen	27.717	23.576
	• Algemene reserve	22.013	15.166
	• Bestemmingsreserves	9.802	9.300
	• Gerealiseerd resultaat	-4.098	-890
09	Voorzieningen	9.285	9.506
10	Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer	65.304	90.868
	• Onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige financiële instellingen	65.304	90.868
Totaal vaste passiva		102.306	123.950
11	Netto-vlottende schuld met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	13.758	10.652
	• Kasgeldleningen van openbare lichamen	2.563	0
	• Overige schulden	11.195	10.652

Passiva | bedragen x € 1.000

		31/12/2023	31/12/2024
12	Overlopende passiva	8.969	12.457
	Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen, met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume	2.809	4.047
	De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren:		
	- Rijk	4.557	6.291
	- Overige Nederlandse overheidslichamen	1.603	2.119
	Totaal vlottende passiva	22.727	23.104
	Totaal generaal	125.033	147.059

13	Het bedrag waartoe aan natuurlijke en rechtspersonen borgstellingen of garantstellingen zijn verstrekt	210.503	244.630
----	--	---------	---------

16 | Toelichting op de balans

In dit deel van de jaarrekening is een toelichting opgenomen op de balans eindigend op 31 december 2023 en 2024.

01 | Immateriële vaste activa

- Onder de immateriële vaste activa is opgenomen de gemeentelijke bijdrage aan het sporthuis Abcoude en die voor beschoeiingen van de legakkers aan de gemeenschappelijke regeling Recreatieschap Stichtse Groenlanden.
- In 2019 is een voortdurende erfpacht (40 jaar) aangegaan met een jaarlijkse canonbetaling van € 100 met het sporthuis Abcoude.

Immateriële vaste activa (bedragen x € 1.000)

	31/12/2023	Investering	Afschrijving	31/12/2024
• Sporthuis Abcoude	3.974	0	-83	3.891
• Beschoeiingen van de legakkers	1.169	0	-33	1.136
Totaal immateriële vaste activa	5.143	0	-116	5.027

02 | Materiële vaste activa

Er is onderscheid gemaakt tussen investeringen met een economisch nut en met een maatschappelijk nut. Bij investeringen met een maatschappelijk nut gaat het uitsluitend om investeringen in de openbare ruimte: (water)wegen, straten, pleinen, viaducten, geluidswallen, parken en openbare verlichting.

Materiële vaste activa (bedragen x € 1.000)

	31/12/2023	31/12/2024
• Investerings met een economisch nut	43.475	54.487
• Investerings met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven	28.655	27.687
• Investerings in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut	26.674	32.328
Totaal	98.804	114.502

Over de voortgang van investeringen is een rapportage in deze jaarrekening opgenomen. Hieronder is een verloopoverzicht opgenomen van de boekwaarden per 31 december 2024.

Verloopoverzicht investeringen (bedragen x € 1.000)

	31/12/2023	Investering	Afschrijving	Bijdrage van derden	Afwaarderingen	31/12/2024
Gronden en terreinen	12.015	44	0	0	0	12.059
Woonruimten	17	0	-3	0	0	14
Bedrijfsgebouwen	24.577	11.238	-890	-30	0	34.895
Grond-, weg- en waterbouwkundige werken	55.987	7.761	-2.290	-536	0	60.922

Verloopoverzicht investeringen (bedragen x € 1.000)

	31/12/2023	Investering	Afschrijving	Bijdrage van derden	Afwaarderingen	31/12/2024
Vervoermiddelen	1.641	233	-193	0	0	1.681
Machines, apparaten en installaties	2.348	1.172	-659	0	0	2.861
Overige materiële vaste activa	2.219	25	-174	0	0	2.070
	98.804	20.473	-4.209	-566	0	114.502

De bijdragen van derden zijn afkomstig van specifieke uitkeringen van provincie en Rijk.

03 | Financiële vaste activa

Financiële vaste activa (bedragen x € 1.000)

	31/12/2023	Vermeerdering	Vermindering	31/12/2024
<i>Kapitaalverstrekking aan deelnemingen:</i>				
• BNG Bank (37.323 aandelen)	93	0	0	93
• Vitens N.V. (40.426 aandelen)	40	0	0	40
Totaal deelnemingen	133	0	0	133
<i>Overige langlopende leningen:</i>				
• Startersleningen SVn	2.616	23	0	2.639
Totaal overige langlopende leningen	2.616	23	0	2.639

Financiële vaste activa (bedragen x € 1.000)				
	31/12/2023	Vermeerdering	Vermindering	31/12/2024
Totaal	2.749	23	0	2.772

In 2024 is € 23.000 toegevoegd vanwege de ontvangen rente en beheersvergoedingen van de Stichting Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse Gemeenten (Svn).

04 | Voorraden

Voor 2024 is er geen onderhanden werk in uitvoering, waaronder bouwgronden in exploitatie.

05 | Uiteenzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

Dit onderdeel omvat onder andere vorderingen korter dan één jaar op overheidsinstanties, rekening-courantverhoudingen met het Rijk (schatkistbankieren), en overige vorderingen zoals debiteuren en sociale zekerheidsvorderingen.

Uiteenzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar (bedragen x € 1.000)		
	31/12/2023	31/12/2024
• Vorderingen op openbare lichamen	11.390	9.787
• Rekening courant verhouding met het Rijk [schatkistbankieren]	0	5.975
Overige vorderingen:		
• Vorderingen algemeen	1.427	1.233
• Voorziening dubieuze debiteuren algemeen	-119	-50
• Vorderingen lokale heffingen	828	793
• Voorziening dubieuze debiteuren lokale heffingen	-79	-79
• Vorderingen sociale zekerheid	1.423	1.520

Uiteenzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar (bedragen x € 1.000)

	31/12/2023	31/12/2024
Voorziening dubieuze debiteuren sociale zekerheid	-857	-925
Totaal overige vorderingen	2.623	2.492
Totaal	14.013	18.254

Schatkistbankieren

- De regeling schatkistbankieren verplicht decentrale overheden hun overtollige liquide middelen en beleggingen aan te houden bij het ministerie van Financiën. Dit behoudens een drempelbedrag wat bepaald is op 2,0% van het begrotingstotaal.
- Om administratieve lasten te verminderen is met BNG Bank afgesproken om de bankrekening automatisch af te romen.
- Een verloopoverzicht schatkistbankieren van elk kwartaal van 2024 is hieronder opgenomen.

Verloopoverzicht schatkistbankieren 2024 (bedragen x € 1.000)

	1e kwartaal	2e kwartaal	3e kwartaal	4e kwartaal
1 Drempelbedrag (2% van het begrotingstotaal)	2.380	2.380	2.380	2.380
2 Gemiddeld banksaldo	376	493	421	430
3 Ruimte (1 > 2)	2.004	1.887	1.959	1.950

06 | Liquide middelen

Onder de liquide middelen zijn opgenomen het saldo van de bankrekeningen en de kas.

Liquide middelen (bedragen x € 1.000)

	31/12/2023	31/12/2024
• BNG Bank	5	616
• Rabobank	41	36
• Kas	0	7
Totaal	46	659

07 | Overlopende activa

Overlopende activa zijn bijvoorbeeld vooruitbetaalde bedragen of nog te ontvangen bedragen. Bij vooruitbetaalde bedragen worden de bijbehorende prestaties later aan de gemeente geleverd. Onder de nog te ontvangen bedragen zijn vorderingen verantwoord, voor geleverde prestaties waarvoor nog geen factuur is verzonden.

	31/12/2023	31/12/2024
De van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel	2.006	2.335
Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	2.272	3.510
Totaal	4.278	5.845

Hieronder is een specificatie opgenomen van de nog te ontvangen bedragen van specifieke uitkeringen van overheden.

	31/12/2023	Mutatie	31/12/2024
<i>Rijk:</i>			
Belastingdienst vennootschapsbelasting 2021	51	-51	0
Belastingdienst vennootschapsbelasting 2022	19	-19	0
Regeling specifieke uitkering kwijtschelding schulden SZW in verband met de hersteloperatie toeslagen 2023	269	-269	0
Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne 2023	861	-861	0
Afwikkelen specifieke uitkering Sport 2023	0	53	53
Regeling specifieke uitkering kwijtschelding schulden SZW in verband met de hersteloperatie toeslagen 2024	0	175	175

	31/12/2023	Mutatie	31/12/2024
• Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne 2024	0	1.092	1.092
Totaal Rijk	1.200	120	1.320
<i>Overige overheden:</i>			
• Lood in de bodem	219	-23	196
• Fietspad Constructieweg	27	0	27
• Realisatie woningbouw (projectmanagement en RO-procesbegeleiding)	114	-91	23
• Drugsafval	9	-9	0
• Biodiversiteit	46	-46	0
• Duurzaam bouwloket	150	-150	0
• Sanering De Hoef	30	-30	0
• ODRU	149	149	0
• Aanpassen bushaltes	39	0	39
• Verkeersmaatregelen Margrietlaan in Mijdrecht	23	0	23
• IZA diverse gemeenten	0	641	641
• Werkloosheid gemeente Amsterdam	0	66	66
Totaal overige overheden	806	507	1.015
Totaal	2.006	627	2.335

08 | Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve, bestemmingsreserves en het rekeningresultaat. Bij onderdeel 08 van deze jaarrekening is een overzicht opgenomen waarin de aard en reden van elke reserve en toevoegingen en onttrekkingen daaraan is toegelicht.

	31/12/2023	Resultaat	Structurele mutaties	Incidentele mutaties	31/12/2024
Algemene reserve	22.013	-4.098	1.500	-4.249	15.166
Bestemmingsreserves	9.802	0	-502	0	9.300
Resultaat:					
Verdeeld resultaat 2023	-4.098	4.098	0	0	0
Nog te bestemmen resultaat 2024	0	-890	0	0	-890
Eigen vermogen	27.717	-890	998	-4.249	23.576

09 | Voorzieningen

Voorzieningen in een jaarrekening zijn verplichtingen waarvan de omvang of het tijdstip van afwikkeling onzeker is. Ze worden opgenomen om toekomstige uitgaven of verliezen te dekken. In onderdeel 09 van deze jaarrekening zijn deze voorzieningen gedetailleerd gespecificeerd.

Voorzieningen (bedragen x € 1.000)

	31/12/2023	31/12/2024
• Voorzieningen	9.285	9.506
Totaal	9.285	9.506

10 | Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer

De rentelasten over 2024 zijn 2.388.000 euro van de onderstaande langlopende leningen. Meer details over deze leningen en hoe de rentelasten worden verdeeld over investeringen en bouwgronden in exploitatie is opgenomen in de paragraaf Financiering.

	31/12/2023	31/12/2024
Onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige financiële instellingen	65.304	90.868
Totaal	65.304	90.868

11 | Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

	31/12/2023	31/12/2024
Kasgeldleningen van openbare lichamen	2.563	0
Overige schulden (crediteuren)	11.195	10.652
Totaal	13.758	10.652

12 | Overlopende passiva

- De overlopende passiva bestaan uit verplichtingen die in 2024 zijn opgebouwd en die in 2025 tot betaling komen.
- Onder de vooruit ontvangen bedragen zijn uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel verantwoord, waarvan de ontvangen bedragen nog niet geheel zijn besteed. De besteding van deze middelen zal plaatsvinden in 2025 en volgende jaren.

	31/12/2023	31/12/2024
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betalingen komen	2.809	4.047
Vooruit ontvangen bijdragen:		
- van het Rijk	4.557	6.291

	31/12/2023	31/12/2024
○ van overige overheid	1.603	2.119
Totaal	8.969	12.457

Specificatie vooruit ontvangen bijdragen van het Rijk

Nr.	Onderwerp	31/12/2023	Ontvangen	Besteding	31/12/2024
1.	Nationaal programma onderwijs (COVID-19 gerelateerde onderwijsvertragingen)	351	0	-149	202
2.	Stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2020 - 2021	356	0	0	356
3.	Regeling reductie energiegebruik woningen	104	0	-104	0
4.	Onderwijsachterstandenbeleid	313	659	-581	391
5.	Regeling sanering verkeerslawaaï	16	0	0	16
6.	Regeling lokale preventieakkoorden of preventieaanpakken	25	0	-25	0
7.	Stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2022 - 2023	65	0	-31	34
8.	Wet inburgering nieuwkomers	602	992	-1.105	489
9.	Onderwijsroute	8	33	0	41
10.	Aanpak energie-armoede	518	0	0	518
11.	Instandhouding kerktoren Abcoude 2021 - 2026	8	3	0	11

Nr.	Onderwerp	31/12/2023	Ontvangen	Besteding	31/12/2024
12.	Instandhouding kerktoren Baambrugge 2021 - 2026	4	1	0	5
13.	Instandhouding kerktoren Mijdrecht 2021 - 2026	7	2	0	9
14.	BBZ	9	9	0	18
15.	TOZO 2023	73	0	-73	0
16.	Regeling specifieke uitkering stimulering sport	0	205	-205	0
17.	Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne	0	4.921	-4.921	0
18.	Informatiepunten Digitale Overheid	0	44	-44	0
19.	Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid	197	943	-747	393
20.	Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023 - 2026	368	689	-778	279
21.	Regeling specifieke uitkering Meerkosten Energie Openbare Zwembaden	494	0	0	494
22.	Specifieke Uitkering Lokale Aanpak Isolatie	642	1.012	-18	1.636
23.	Specifieke uitkering IZA	395	1.333	-692	1.036
24.	Regeling eenmalige specifieke uitkering en subsidies lokale bibliotheekvoorzieningen	0	440	-220	220

Nr.	Onderwerp	31/12/2023	Ontvangen	Besteding	31/12/2024
25.	Regeling specifieke uitkering OV-ambassadeurprojecten 2022	0	21	0	21
26.	Tijdelijke regeling specifieke uitkering duurzame en circulaire infrastructuur	0	30	-25	5
27.	Verduurzaming van maatschappelijk vastgoed (DUMAVA)	0	151	-30	121
28.	Afrondingsverschillen	2			-4
Totaal		4.557	11.488	-9.748	6.291

Specificatie vooruit ontvangen van overige overheid

Nr.	Onderwerp	31/12/2023	Ontvangen	Besteding	31/12/2024
1.	Provincie Utrecht Uitbreiding Carpoolplaats Abcoude92	27	0	0	27
2.	Provincie Utrecht Pilot aanvullend openbaar vervoer 2021 - 2022	12	0	0	12
3.	Provincie Utrecht Versterken dorpscentra	20	0	0	20
4.	Provincie Utrecht Gebiedsproces energie cluster 1	56	42	-12	86
5.	Provincie Utrecht Pilot aanvullend openbaar vervoer 2022	165	0	-165	0
6.	Provincie Utrecht Vouchers isolatiemaatregelen	250	0	-250	0
7.	Provincie Utrecht SMP Gemeente De Ronde Venen	2	0	-2	0

Nr.	Onderwerp	31/12/2023	Ontvangen	Besteding	31/12/2024
8.	Provincie Utrecht Aanpassing toegankelijkheid en kwaliteit bushaltes in De Ronde Venen	416	0	-298	118
9.	Provincie Utrecht verkeersmaatregelen van 80 naar 60 km	0	153	-84	69
10.	Provincie Utrecht Netcongestie bedrijventerrein Mijdrecht	0	41	-41	0
11.	Provincie Utrecht Landelijk gebied	0	110	-40	70
12.	Provincie Utrecht Vergroening Geinplein	0	249	0	249
13.	Provincie Utrecht Mobiliteitshub Mijdrecht	0	19	0	19
14.	Provincie Utrecht Herinrichting Rijkstraatweg in Baambrugge	0	124	0	124
15.	Provincie Utrecht energiescans	0	15	-15	0
16.	Provincie Utrecht Versnelling woningbouw	0	756	-756	0
17.	Provincie Utrecht Realisatie woningbouw	0	741	-44	697
18.	Gemeente Utrecht Beschermd wonen	655	0	-27	628
Totaal		1.603	2.250	-1.734	2.119

13 | Borg en garantstellingen

Buiten de balanstelling is opgenomen het bedrag waartoe aan natuurlijke en rechtspersonen borgstellingen of garantstellingen zijn verstrekt. Een uitsplitsing hiervan is hierna weergegeven.

Borg- en garantiestellingen (bedragen x € 1.000)

Nr.	Naam van de instelling	Percentage	Oorspronkelijk	31/12/2023	31/12/2024
<i>Woningbouw</i>					
1	Stichting Cazas Wonen	50%	814.585	203.430	237.491
2	Hypotheekfonds overheidspersoneel	100%		517	479
<i>Sport, welzijn en zorg</i>					
3	FC Abcoude	100%	500	438	406
4	Stichting Ons Dorpshuis (De Boei)	100%	1.400	1.176	1.120
5	Sporthuis Abcoude	100%	5.135	4.942	4.814
6	Abcouder Lawn Tennis Club (Raadsinformatiebrief 16 mei 2023)	100%	320	0	320
Totaal				210.503	244.630

Toelichting:

- De geborgde leningen van Stichting Cazas Wonen gaan via het Waarborgfonds Sociale Woningbouw (WSW):
 - De achtervang van de gemeenten en het Rijk is het sluitstuk van de zekerheidsstructuur binnen het borgstelsel voor woningbouw. Pas als het WSW niet aan hun betaalverplichtingen (uit de overige buffers) kunnen voldoen, verstrekken de gemeenten en het Rijk renteloze leningen aan het WSW.
 - De WSW is nog nooit aangesproken op de borg en schat het risico van de gemeenten en het Rijk in als zeer klein.
- Hypotheekfonds overheidspersoneel
 - Door landelijke wetgeving is het hypotheekfonds overheidspersoneel vervallen. Hierdoor zijn er geen nieuwe garanties verstrekt.
- Er zijn in 2024 geen betalingen gedaan voor de verstrekte borgstellingen.

17 | Overzicht niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

In de toelichting op de balans worden vermeld de niet in de balans opgenomen belangrijke financiële rechten en verplichtingen. Dit betreft meerjarige financiële verplichtingen na 31 december 2024 zoals langlopende huurcontracten en diensten.

Overzicht meerjarige contracten

In onderstaand overzicht zijn meerjarige contracten opgenomen waarvan de oorspronkelijke jaarwaarde groter is dan 50.000 euro. Hierbij is de toekomstige financiële verplichting opgenomen tot en met het einde van de contractperiode.

Meerjarige contracten (bedragen x € 1.000)			
Nr.	Omschrijving	Verplichting	Looptijd met verlengingen
1	Maaien gazons	97	29-04-2025
2	Onderhoud beweegbare bruggen	83	30-04-2025
3	Schoonmaak gemeentelijke gebouwen	224	30-06-2026
4	Schuldhelpverlening	180	01-07-2026
5	Huisvuilinzameling	1.960	31-12-2026
6	Knippen hagen	210	14-04-2027
7	Straatreiniging en onkruidbeheersing	1.108	30-04-2027
8	Gemeentepagina	237	31-12-2027
9	Exploitatie veerpont	744	31-12-2027
10	Softwarebroker	945	31-12-2027
11	Maatschappelijk werk, Sociaal Raadslieden en opvoedondersteuning	960	31-12-2027

Meerjarige contracten (bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Verplichting	Looptijd met verlengingen
12	Aanbrengen wegmarkeringen	270	31-12-2027
13	Afvalverwerking milieustraten	276	31-12-2027
14	Financieel systeem	51	01-01-2028
15	Rioolreiniging en inspectie	1.150	31-03-2028
16	Onderhoud bomen	283	14-06-2028
17	Onderhoud groen	1.733	18-06-2028
18	Asfaltonderhoud	4.680	25-06-2028
19	Raamovereenkomst riolering	1.032	08-07-2028
20	Onderhouden openbare verlichting	133	14-10-2028
21	Fietslease	201	16-10-2028
22	Brugbediening	596	31-12-2028
23	Maaien ruw gras en slootonderhoud	1.139	31-03-2029
24	Leveren, plaatsen en onderhouden containers	1.691	31-12-2029
25	Levering gas en elektra	3.267	31-12-2029
26	Elementenverharding	4.117	19-06-2028
27	Huisvuilverwerking	11.915	31-12-2030
28	Aansprakelijkheidsverzekering	750	31-12-2030
29	Accountantsdiensten	990	30-06-2032
30	Leerlingenvervoer	10.527	31-12-2032
31	Omgeving applicatie	774	31-12-2033

Meerjarige contracten (bedragen x € 1.000)

Nr.	Omschrijving	Verplichting	Looptijd met verlengingen
32	Zaaksysteem Djuma	627	31-12-2035
33	Burgerzaken-Software	6.983	14-08-2037
34	Sociaal Domein software	3.304	31-12-2037
35	Nieuwbouw gemeentehuis - ontwerp	387	31-07-2027

Rekening-courant BNG Bank

De gemeente De Ronde Venen heeft een langdurige kredietafpraak heeft gemaakt met BNG Bank voor 12.000.000 euro in rekening-courant. Dit soort afspraken helpen bij het beheren van de liquiditeit en het financieren van gemeentelijke projecten.

18 | Verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen (SiSa

18 | Verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen (SiSa)

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
FIN	B2	Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp gedupeerden toeslagenproblematiek Gemeenten	Aantal uitgewerkte plannen van aanpak in (jaar T)	Cumulatief aantal uitgewerkte plannen van aanpak (t/m jaar T)	Normbedragen voor a, b, d en f (ja/nee) Nee: reeks 1 / Ja: reeks 2	Normbedragen voor e (ja/nee) Nee: reeks 1/ Ja: reeks 2	Eindverantwoording (Ja/Nee)	
			Aard controle D2 Indicator: B2/01	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/02	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/03	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/04	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/05	
			32	32	Nee	Nee	Nee	
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/06	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdelen a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten Aard controle n.v.t. Indicator: B2/07				
			€175.019	€789.613				
			Reeks 1	Reeks 1	Reeks 1	Reeks 1	Reeks 1	Reeks 1

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3)	Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3)	Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3)
			Werkelijke kosten	Werkelijke kosten	Keuze werkelijke kosten	Keuze werkelijke kosten	Werkelijke kosten	Werkelijke kosten
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>
			<i>Indicator: B2/08</i>	<i>Indicator: B2/09</i>	<i>Indicator: B2/10</i>	<i>Indicator: B2/11</i>	<i>Indicator: B2/12</i>	<i>Indicator: B2/13</i>
			€0	€0	€0	€0	€0	€0
			Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2
			Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerden (jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerde cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak (jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel d x aantal PvA's (jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel d x aantal nazorgtrajecten en/of PvA's cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)
			Keuze normbedragen	Keuze normbedragen	Keuze normbedragen	Keuze normbedragen	Keuze normbedragen	Keuze normbedragen
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>
			<i>Indicator: B2/14</i>	<i>Indicator: B2/15</i>	<i>Indicator: B2/16</i>	<i>Indicator: B2/17</i>	<i>Indicator: B2/18</i>	<i>Indicator: B2/19</i>
			Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2	Totaal	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden), indien nog niet eerder opgegeven (jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden) cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken (jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Totale verantwoording (jaar T) voor de SPUK B2 regeling	
			Keuze normbedragen	Keuze normbedragen	Keuze normbedragen	Keuze normbedragen		
			<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/20</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/21</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/22</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/23</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: B2/24</i>	
					€0		€175.019	
BZK	C92	Regeling specifieke uitkering Informatiepunten Digitale Overheid	Besteding (jaar T)	Bedrag doorgeschoven naar t+1	Aantal informatiepunten dat de gemeente financiert	Aantal vragen dat in het afgelopen jaar bij de Informatiepunten in de gemeente behandeld is	Aantal gebruikte leermiddelen	
			<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: C92/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: C92/02</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: C92/03</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: C92/04</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: C92/05</i>	
			€ 43.683	€ 0	4	176	182	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		Juridische grondslag						
		Ontvanger						
OCW	D8	Onderwijsachterstandenbeleid 2023-2026 (OAB)	Besteding (jaar T) aan voorzieningen voor voorschoolse educatie die voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen (conform artikel 159, eerste lid WPO)	Besteding (jaar T) aan overige activiteiten (naast VVE) voor leerlingen met een grote achterstand in de Nederlandse taal (conform artikel 158 WPO)	Besteding (jaar T) aan afspraken over voor- en vroegschoolse educatie met bevoegde gezagsorganen van scholen, houders van kindcentra en peuterspeelzalen (conform artikel 160 WPO)	Correctie besteding (jaar T-1)	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1)	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T)
						Let op bij correctie verder verwerken bij indicator 05		
			Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R
			Indicator: D8/01	Indicator: D8/02	Indicator: D8/03	Indicator: D8/04	Indicator: D8/05	Indicator: D8/06
			€ 434.557	€ 42.652	€ 104.449	€ 0	€ 314.053	€ 390.635
			Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstandenbeleid	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstandenbeleid		
				Bedrag		Bedrag		

[illegible]

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>		
			<i>Indicator: D14/04</i>	<i>Indicator: D14/05</i>	<i>Indicator: D14/06</i>	<i>Indicator: D14/07</i>		
			€ 27.000	€ 350.872	€ 202.058	Nee		
			Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs	Hieronder per regel één gemeente(c ode) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs		
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>		
			<i>Indicator: D14/08</i>	<i>Indicator: D14/09</i>	<i>Indicator: D14/10</i>	<i>Indicator: D14/11</i>		
		1						
		10						
OCW	D23	Regeling eenmalige specifieke uitkering en subsidies lokale bibliotheekvoorzieningen	Beschikkingnummer/referentienummer	Aard van de activiteit besteding (jaar T)	Besteding (jaar T)	Indien van toepassing: bedrag dat wordt meegenomen van 2024 naar 2025.	Aard van de activiteit Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator: D23/01	Indicator: D23/02	Indicator: D23/03	Indicator: D23/04	Indicator: D23/05	Indicator: D23/06
		1	SB230077	b) De verruiming van bemande openingstijden	€ 110.000	€ 110.000	b) De verruiming van bemande openingstijden	€ 110.000
		2	SB230078	b) De verruiming van bemande openingstijden	€ 110.000	€ 110.000	b) De verruiming van bemande openingstijden	€ 110.000
		100						
			Eindverantwoordin g (Ja/Nee)					
			Aard controle n.v.t.					
			Indicator: D23/07					
		1	Nee					
		2	Nee					
		100						
IenW	E20	Regeling stimuleringsverkeersmaatregelen 2020-2021	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve cofinanciering (t/m jaar T)	Project afgerond (alle maatregelen) in (jaar T) (Ja/Nee)		
		Provincies en Gemeenten	Aard controle R	Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle n.v.t.		
			Indicator: E20/01	Indicator: E20/02	Indicator: E20/03	Indicator: E20/04		
			€ 0	€ 179.696	€ 0	Nee		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Naam/nummer per maatregel	Per maatregel, maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee)	De hoeveelheid opgeleverde verkeersveiligheidsmaatregelen per type maatregel (stuks, meters)	Eventuele toelichting, mits noodzakelijk		
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>		
			<i>Indicator: E20/05</i>	<i>Indicator: E20/06</i>	<i>Indicator: E20/07</i>	<i>Indicator: E20/08</i>		
		1	106 Aanleg van een drempel op fietskruispunt gebiedsontsluitingsweg / erftoegangsweg aantal in st	Nee	4			
		2	117 Het volwaardig afwaarderen van een gebiedsontsluitingsweg 50 km/uur naar een erftoegangsweg 30 km/uur aantal in meters	Nee	0			
		3	111 Aanleg van een voetgangersoversteekplaats aantal in st	Nee	7			
		4	119 Aanleg van een fietsoversteek (middeneiland), alleen bij een kruispunt aantal in st	Nee	0			

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			5 202 Saneren paaltjes en verticale elementen op of naast fietspaden aantal in st	Nee	0			
			6 212 Inrichten van een schoolzone door snelheidsbeïnvloedende maatregelen aantal in st	Nee	0			
			7 218 Aanleg van een veilige voetgangersoversteekplaats aantal in st	Nee	0			
			8 224 Aanleg van één rijloper met fiets(suggestie)stroken en bermen aantal in meters	Nee	0			
			9 109 Aanleg van verticale elementen voor korte rechtstanden aantal in st	Nee	0			
			10 115 Aanleg van een rotonde binnen de bebouwde kom aantal in st	Nee	0			
IenW	E44B	Tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie 2021-2027 (SiSa tussen medeoverheden)	Hieronder per regel één CBS(code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen	Beschikkingnummer	Besteding (jaar T) ten laste van de verstrekker	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van de verstrekker	Besteding ten laste van cofinanciering (jaar T)	Besteding cofinanciering cumulatief (t/m jaar T)

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/01	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/02	Aard controle R Indicator: E44B/03	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/04	Aard controle R Indicator: E44B/05	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/06
		1 060362 Gemeente Amstelveen	IENW/BSK-2023/40635	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
		Kopie CBS(code)	Kopie beschikkingnummer	Eindverantwoording (Ja/Nee)				
		Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/07	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/08	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/09				
		1 060362 Gemeente Amstelveen	IENW/BSK-2023/40635	Ja				
		Kopie CBS(code)	Kopie beschikkingnummer	Naam/nummer maatregel	Maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee) - per maatregel			
		Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/10	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/11	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/12	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/13			
		1 060362 Gemeente Amstelveen	IENW/BSK-2023/40635		Ja			
IenW	E81	Regeling specifieke uitkering OV-ambassadeurproject en 2022	Besteding (jaar T-1)	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Project afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee)		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscod	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Aard controle R Indicator: E81/01	Aard controle R Indicator: E81/02	Aard controle n.v.t. Indicator: E81/03	Aard controle n.v.t. Indicator: E81/04		
			€ 0	€ 0	€ 0	Nee		
lenW	E84	Regeling stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2022-2023 Provincies en Gemeenten	Besteding (jaar T) Aard controle R Indicator: E84/01	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) Aard controle n.v.t. Indicator: E84/02	Cumulatieve eigen bijdrage en externe financiering (t/m jaar T) Aard controle R Indicator: E84/03	Project afgerond (alle maatregelen) in (jaar T) (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: E84/04		
			€ 31.875	€ 155.892	€ 876.824	Nee		
			Naam/nummer per maatregel Aard controle n.v.t. Indicator: E84/05	Per maatregel, maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: E84/06	De hoeveelheid opgeleverde verkeersveiligheidsmaatregelen per type maatregel (stuks, meters) Aard controle n.v.t. Indicator: E84/07	Eventuele toelichting, mits noodzakelijk Aard controle n.v.t. Indicator: E84/08		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		1380 Het volwaardig afwaarderen van een 80 km/uur weg naar een 60 km/uur weg/laantal in Meters	Nee	2.100				
lenW	E115	Tijdelijke regeling specifieke uitkering duurzame en circulaire infrastructuur	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Eindverantwoording (Ja/Nee)			
			Aard controle R	Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.			
			Indicator: E115/01	Indicator: E115/02	Indicator: E115/03			
			€ 25.000	€ 25.000	Nee			
SZW	G2	Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_ gemeentedeel 2024	Besteding (jaar T) algemene bijstand	Baten (jaar T) algemene bijstand (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) IOAW	Baten (jaar T) IOAW (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) IOAZ	Baten (jaar T) IOAZ (exclusief Rijk)
		Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente
		Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	I.1 Participatiewet (PW)	I.1 Participatiewet (PW)	I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)	I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)
			Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R
			Indicator: G2/01	Indicator: G2/02	Indicator: G2/03	Indicator: G2/04	Indicator: G2/05	Indicator: G2/06

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			€ 7.237.982	€ 75.733	€ 284.283	€ 1.386	€ 37.330	€ 0
			Besteding (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud	Baten (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud (exclusief Rijk)	Baten (jaar T) WWIK (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet	Baten (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (exclusief Rijk)	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire
			Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente
			I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004)	I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004)	I.6 Wet werken inkomen kunstenaars (WWIK)	I.7 Participatiewet (PW)	I.7 Participatiewet (PW)	Participatiewet (PW)
			Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R
			Indicator: G2/07	Indicator: G2/08	Indicator: G2/09	Indicator: G2/10	Indicator: G2/11	Indicator: G2/12
			€ 127.187	€ 11.185	€ 0	€ 503.056	€ 67	€ 0
			Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)				

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Gemeente Participatiewet (PW) Aard controle D2 Indicator: G2/13 € 0	 Aard controle n.v.t. Indicator: G2/14 Ja				
SZW	G3	Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking) gemeentedeel 2024	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking	Baten (jaar T) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk)	Baten vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Bob	Baten (jaar T) Bob (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) onderzoekskosten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob)
		Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente
		Alle gemeenten verantwoordden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr.	Aard controle R Indicator: G3/01 € 0	Aard controle R Indicator: G3/02 € 498	Aard controle R Indicator: G3/03 € 8.059	Aard controle R Indicator: G3/04 € 0	Aard controle R Indicator: G3/05 € 0	Aard controle R Indicator: G3/06 € 0

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB)	BBZ vóór 2020 – kapitaalverzekking (exclusief BOB)	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverzekkingen (BOB)	BBZ vanaf 2020 – kapitaalverzekking	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	
			Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverzekkingen BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverzekkingen BBZ in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverzekkingen BBZ in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire		
			Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente		
			Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle n.v.t.	
			Indicator: G3/07	Indicator: G3/08	Indicator: G3/09	Indicator: G3/10	Indicator: G3/11	
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Nee	
SZW	G4	Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_gemeentedeel 2024	Welke regeling betreft het?	Besteding (jaar T) levensonderhoud	Besteding (jaar T) kapitaalverzekking	Baten (jaar T) levensonderhoud	Baten (jaar T) kapitaalverzekking (aflossing)	Baten (jaar T) kapitaalverzekking (overig)

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025

Verstrekker	Uitkeringscod	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Tozo (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr		Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>
			<i>Indicator: G4/01</i>	<i>Indicator: G4/02</i>	<i>Indicator: G4/03</i>	<i>Indicator: G4/04</i>	<i>Indicator: G4/05</i>	<i>Indicator: G4/06</i>
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 14.355	€ 9.123	€ 0
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 4.617	€ 5.873	€ 0
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 15.303	€ 9.130	€ 0
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 1.273	€ 0	€ 0
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 3.725	€ 0	€ 0
			6 Totaal	€ 0	€ 0	€ 39.273	€ 24.126	€ 0
			Kopie regeling	Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T)	Aantal besluiten kapitaalversterking (jaar T)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)		
				Gemeente	Gemeente	Gemeente		
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator: G4/07	Indicator: G4/08	Indicator: G4/09	Indicator: G4/10		
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	0	0	Nee		
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	0	0	Nee		
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	0	0	Nee		
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	0	0	Nee		
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	0	0	Nee		
			6 Totaal	0	0	N.v.t.		
			Kopie regeling	Besteding (jaar T) kapitaalverstreking Tozo buitenland (gemeente Maastricht)	Baten (jaar T) kapitaalverstreking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), aflossing	Baten (jaar T) kapitaalverstreking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), overig	Uitvoeringskosten (jaar T) uitvoering Tozo buitenland (gemeente Maastricht)	
			Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	
			Indicator: G4/11	Indicator: G4/12	Indicator: G4/13	Indicator: G4/14	Indicator: G4/15	
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)					
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)					
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)					

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)					
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)					
			6 Totaal	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			Kopie regeling	Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Levensonderhoud - Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Kapitaalverstrekingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekingen Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire		
				Gemeente	Gemeente	Gemeente		
			Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle D2	Aard controle R		
			Indicator: G4/16	Indicator: G4/17	Indicator: G4/18	Indicator: G4/19		
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0		
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0		
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0		
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0		
			6 Totaal	€ 0	€ 0	€ 0		
SZW	G10	Wet inburgering 2021_gemeentedeel 2024 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Wet inburgering 2021 (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Besteding (jaar T)	Baten (jaar T) (exclusief Rijk)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)			
			Gemeente	Gemeente	Gemeente			
			Aard controle R	Aard controle R	Aard controle n.v.t.			
			Indicator: G10/01	Indicator: G10/02	Indicator: G10/03			
			€ 1.104.869	€ 0	Ja			

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
SZW	G12	Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire_gemeentedeel 2024 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)			
			Gemeente	Gemeente	Gemeente			
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>			
			<i>Indicator: G12/01</i>	<i>Indicator: G12/02</i>	<i>Indicator: G12/03</i>			
			€ 0	€ 0	Ja			
SZW	G13	Onderwijsroute_deel gemeente 2024	Bestedingen onderwijsroute (jaar T)	Baten onderwijsroute (jaar T) (exclusief Rijk)	Bestedingen overige voorzieningen (jaar T)	Baten overige voorzieningen (jaar T) (exclusief Rijk)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	
			Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Aard controle R Indicator: G13/01	Aard controle R Indicator: G13/02	Aard controle R Indicator: G13/03	Aard controle R Indicator: G13/04	Aard controle n.v.t. Indicator: G13/05	
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Ja	
VWS	H4	Regeling specifieke uitkering stimulering sport 2024-2025 Gemeenten	Ontvangen Rijksbijdrage (jaar T) Aard controle n.v.t. Indicator: H4/01	Totale werkelijke berekende uitkering Aard controle n.v.t. Indicator: H4/02				
			€ 200.338	€ 433.961				
			Activiteiten	Totale werkelijke berekende uitkering per project (jaar T)	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Onroerende zaken	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Roerende zaken	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Dienstverlening door derden	Toelichting

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>
			<i>Indicator: H4/03</i>	<i>Indicator: H4/04</i>	<i>Indicator: H4/05</i>	<i>Indicator: H4/06</i>	<i>Indicator: H4/07</i>	<i>Indicator: H4/08</i>
			1 Onderhoud	€ 8.888	€ 8.888	€ 0	€ 0	
			2 Dienstverlening door derden	€ 59.272	€ 59.272	€ 0	€ 0	
			3 Beheer en exploitatie	€ 18.604	€ 18.604	€ 0	€ 0	
4 Renovatie	€ 347.197	€ 347.197	€ 0	€ 0				
VWS	H12	Regeling specifieke uitkering lokale preventieakkoorden of preventieaanpakken	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Is voldaan aan de uitvoering van het lokale preventieakkoord of aanpak? (Ja/Nee)			
		<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>				
		<i>Indicator: H12/01</i>	<i>Indicator: H12/02</i>	<i>Indicator: H12/03</i>				
			€ 25.723	€ 93.684	Ja			
VWS	H30	Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023-2026	Naam onderdeel	Totaalbedrag (jaar T) toegekend per onderdeel	Besteding ten laste van Rijksmiddelen (jaar T) per onderdeel	Cumulatieve besteding ten laste van Rijksmiddelen (t/m jaar T) per onderdeel	Voldaan aan afspraken in akkoorden (Ja/Nee/ n.v.t.)?	Meegewerkt aan de monitoring (Ja/Nee/ n.v.t.)?

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: H30/01</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: H30/02</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: H30/03</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: H30/04</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: H30/05</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: H30/06</i>
			1 Lokaal Sportakkoord	€ 30.300	€ 34.619	€ 63.647	Ja	Ja
			2 Brede regeling combinatiefuncties	€ 207.434	€ 243.277	€ 396.496	Ja	Ja
			3 Terugdringen Gezondheidsachterstanden	€ 46.615	€ 68.035	€ 69.774	Ja	Ja
			4 Kansrijke Start	€ 37.292	€ 55.389	€ 60.041	Ja	Ja
			5 Mentale Gezondheid	€ 11.654	€ 21.451	€ 22.219	Ja	Ja
			6 Aanpak overgewicht en obesitas	€ 40.788	€ 11.402	€ 45.864	Ja	Ja
			7 Valpreventie	€ 110.710	€ 117.782	€ 163.102	Ja	Ja
			8 Leefomgeving	€ 23.308	€ 25.396	€ 25.396	Ja	Ja
			9 OKO & Vroegsignalering alcoholproblematiek	€ 5.826	€ 5.000	€ 5.000	Ja	Ja
			10 Versterken sociale basis	€ 83.907	€ 88.950	€ 95.766	Ja	Ja
			11 Mantelzorg	€ 23.308	€ 23.630	€ 32.030	Ja	Ja
			12 Eén tegen eenzaamheid	€ 23.308	€ 49.224	€ 64.674	Ja	Ja
			13 Welzijn op recept	€ 22.141	€ 20.957	€ 20.957	Ja	Ja
			14 Versterking kennis- en adviesfunctie GGD	€ 5.826	€ 5.942	€ 6.722	Ja	Ja
			15 Coördinatiekosten regionale aanpak	€ 17.014	€ 6.525	€ 7.810	Ja	Ja

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Eindverantwoording (Ja/Nee)					
			Aard controle n.v.t.					
			Indicator: H30/07					
			Nee					
VWS	H35	Specifieke uitkering IZA-doelen 2023-2026	Beschikkingnummer	Zijn activiteiten verricht zoals vermeld in artikel 3 van de regeling (jaar T) (Ja/Nee)	Is meegewerkt aan monitoring zoals gesteld in artikel 7 lid 2 in de regeling (jaar T) (Ja/Nee)	Besteding (jaar T) Zelfstandige uitvoering	Correcties besteding (T-1) inclusief uitvoering door medeoverheden	Eindverantwoording (jaar T) (Ja/Nee)
			Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.	Aard controle R	vanaf SiSa 2024 Aard controle R	Aard controle n.v.t.
			Indicator: H35/01	Indicator: H35/02	Indicator: H35/03	Indicator: H35/04	Indicator: H35/05	Indicator: H35/06
		1	1045516	Ja	Ja	€ 692.052	€ 0	Nee
		2	IZA2023nr033	Ja	Ja	€ 0	€ 0	Ja

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
VRO	J55	Aanpak energiearmoede	Het aantal huishoudens in huurwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening	Besteding (jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten	Het aantal huishoudens in koopwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening	Besteding (jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten
			Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle n.v.t.
			Indicator: J55/01	Indicator: J55/02	Indicator: J55/03	Indicator: J55/04	Indicator: J55/05	Indicator: J55/06
			0	€ 0	€ 194.134	0	€ 0	€ 0
			Het aantal huishoudens dat ondersteuning – bijvoorbeeld via advies aan huiseeër heeft gekregen in de vorm van advies over vermindering van het energiegebruik voor zijn specifieke woningen waar de bewoner direct zijn/haar energieverbruik mee heeft kunnen verminderen.	Besteding (jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten			

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Aard controle n.v.t. Indicator: J55/07	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/08	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/09			
			390	€ 0	€ 94.219			
			Het aantal kleine gasbesparende maatregelen (w.o. radiatorfolie en tochtstrips)	Het aantal kleine elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. LED-lampen)	Het aantal grote(re) gasbesparende maatregelen (w.o. dakisolatie, vloerisolatie, spouwmuurisolatie etc.)	Het aantal grote(re) elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. vervangen koelkasten, wasmachines etc.)	Het aantal gegeven adviezen met directe verlaging energieverbruik/energierekening tot gevolg.	Het aantal overige energierekening verlagende maatregelen
			Aard controle n.v.t. Indicator: J55/10	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/11	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/12	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/13	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/14	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/15
			0	0	0	0	0	0
VRO	J94	Regeling houdende regels verstrekking specifieke uitkering aan gemeenten verduurzaming [...] van eigenaars, woonverenigingen en wooncoöperaties	Beschikkingnummer	Besteding (jaar T), in C94/06 t/m C94/08 opgesplitst	Het totaal aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen dat voldoet aan artikel 6, eerste lid, onderdeel a	Het aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen met een WOZ-waarde boven het gemeentelijk gemiddelde (peildatum 2022) of een WOZ-waarde van € 429.300	Bedrag dat van de vijfde kolom van bijlage III besteed is aan doe-het-zelfmaatregelen, inclusief activiteiten als bedoeld in artikel 2, derde lid (zoals ondersteuning vanuit gemeente) (alleen van toepassing voor tranche 2).	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan gerichte ondersteuning en/of het bedrag waarvoor derden met de benodigde expertise zijn ingeschakeld als bedoeld in artikel 2, derde lid, onderdeel a

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Aard controle n.v.t. Indicator: J94/01	Aard controle R Indicator: J94/02	Aard controle D1 Indicator: J94/03	Aard controle D1 Indicator: J94/04	Aard controle R Indicator: J94/05	Aard controle R Indicator: J94/06
			1 LAI23-03619535	€ 0	0	0	€ 0	€ 0
			2 LAI24-03760718	€ 18.310	2	2	€ 0	€ 15.310
			Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is ten behoeve van uitvoering als bedoeld in artikel 2, derde lid, onderdeel b	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan energiebesparende isolatiemaatregelen, eventueel in samenhang met energiezuinige ventilatiemaatregelen.	Eindverantwoording (ja/nee)			
			Aard controle n.v.t. Indicator: J94/07	Aard controle n.v.t. Indicator: J94/08	Aard controle n.v.t. Indicator: J94/09			
			1	€ 0	€ 0	Nee		
			2	€ 0	€ 3.000	Nee		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
KGG	K28	Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid	Besteding apparaatskosten (jaar T) : salarissen en sociale lasten voor ambtelijk personeel	Besteding apparaatskosten (jaar T): kosten voor ingeleend personeel	Besteding apparaatskosten (jaar T): overige goederen en diensten	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) apparaatskosten	Besteding (jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten
			Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle n.v.t.
			Indicator: K28/01	Indicator: K28/02	Indicator: K28/03	Indicator: K28/04	Indicator: K28/05	Indicator: K28/06
			€ 252.681	€ 494.621	€ 0	€ 1.123.186	€ 0	€ 0
			Eindverantwoordin g (Ja/Nee)					
Aen M	M16	Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne	Aard controle n.v.t.					
			Indicator: K28/07					
Aen M	M16	Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne	Nee					
Aen M	M16	Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne	Vul in totaal te ontvangen normbedrag per gerealiseerde gemeentelijke plek per dag (GOO) (jaar T)	Vul in verschil bij hogere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst van M16/01 (jaar T) - uitzonderings bepaling (GOO)	Vul in vrijwillige teruggave bij lagere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst onder M16/01 (jaar T) – uitzondering sbepaling (GOO)	Besteding (jaar T) tbv de transitie - uitzonderd Uitvoering-kosten	Besteding (jaar T) van uitvoering ten behoeve van de transitie	Besteding (jaar T) uitgekeerde verstrekking en (GOO en POO)

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		Gemeenten	Aard controle R Indicator: M16/01	Aard controle R Indicator: M16/02	Aard controle n.v.t. Indicator: M16/03	Aard controle R Indicator: M16/04	Aard controle R Indicator: M16/05	Aard controle R Indicator: M16/06
			€ 4.476.424	€ 1.336.376	€ 0	€ 0	€ 49.630	€ 129.573
			Totaal bedrag vorderingen (/ onrechtmatig uitgekeerde) verstrekkingen GOO en POO (jaar T)	Totaal te ontvangen normbedrag uitvoeringskosten per geregistreerde persoon waaraan in een maand een verstrekking is gedaan (POO) (jaar T)	Totaal bedrag ontvangen eigen bijdrage van ontheemden GOO (jaar T)	Berekening totale besteding (jaar T) Som indicatoren 01/02/04/05/06/07/08 verminderd met 09	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	
			Aard controle R Indicator: M16/07	Aard controle R Indicator: M16/08	Aard controle R Indicator: M16/09	Aard controle n.v.t. Indicator: M16/10	Aard controle n.v.t. Indicator: M16/11	
			€ 0	€ 20.424	€ 0	€ 6.012.427	€ 14.737.512	

19 | Financiële rechtmatigheidsverklaring van college van burgemeester en wethouders

Verantwoordelijkheid college van burgemeester en wethouders

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het college van burgemeester en wethouders toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door de raad vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door de raad op 23 oktober 2024 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door de raad bepaald en bedraagt 3 %) van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op 4.182.000 euro. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV van oktober 2024.

Bevindingen

Het college stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen 4.791.000 euro bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van 4.182.000 euro. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het college overigens een bedrag van 2.474.000 euro acceptabel op basis van door de gemeenteraad vastgestelde afspraken.

Nr.	Omschrijving	Bedrag x € 1.000
Begrotingscriterium		
1A.	Overschrijding lasten programma's:	
	Programma 2 Samenleven	1.434
	Programma 3 Veiligheid	41
	Programma 5 Financiën	263
	Totaal	1.738
1B.	Overschrijding investeringsbudgetten	1.424
	Totaal	3.262

Nr.	Omschrijving	Bedrag x € 1.000
2.	Ongeautoriseerde reservemutaties	0
3.	Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten, investeringen en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of niet tijdig aan de raad zijn gemeld (hangt af van de intern vastgelegde spelregels in bijvoorbeeld de financiële verordening art. 212 Gemeentewet over de planning & controlcyclus, budgetafwijkingen, budgetoverheveling et cetera).	0
Totaal begrotingsonrechtmatigheden		3.262
4.	Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden (van onderdeel 1 en 2) dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf als acceptabel is geïd. In de financiële verordening gemeente de Ronde Venen 2023 zijn in artikel 26 de begrotingscriterium nader uitgewerkt.	2.474
	De niet -acceptabele begrotingsonrechtmatigheden worden inhoudelijk in de rechtmatigheidsverantwoording en in de paragraaf bedrijfsvoering toegelicht.	788
Voorwaardencriterium		
5.	Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed	1.529
M&O-criterium		
6.	Geen bevindingen.	0
Totaal onrechtmatigheden (3.262 + 1.529)		4.791
• Waarvan acceptabel		2.474
• Waarvan niet-acceptabel		2.317

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met de raad aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het college ook beschreven welke actie hij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

20 | Financiële begrippenlijst

In dit onderdeel zijn financiële begrippen toegelicht.

- Accres
 - Groei of krimp van het gemeentefonds.
- Achterstallig onderhoud
 - Onderhoud dat niet op tijd is uitgevoerd, waardoor een onderhoudsrichtlijn is overschreden en niet (meer) wordt voldaan aan het door de raad vastgestelde kwaliteitsniveau. Achterstallig onderhoud kan leiden tot schade en/of onveilige situaties, hetgeen vaak leidt tot hogere herstelkosten.
- Activeren
 - Het op de balans presenteren van de financiële waarde van het aangeschafte of vervaardigde kapitaalgoed met meerjarig nut dat vanaf dat moment als bezitting kan worden beschouwd.
- Afwijkingen
 - Posten die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen (fouten) en posten, waarbij voor het college van B&W een onduidelijkheid bestaat over de rechtmatigheid.
- Afschrijven
 - Het op een methodische wijze in de boekhouding (verslaglegging en verslaggeving) tot uitdrukking brengen van de waardedaling van een kapitaalgoed over een bepaalde periode.
- Algemene (dekkings)middelen
 - Inkomsten van de gemeente waar geen directe dienstverlening en/of bestedingsverplichtingen tegenover staan. Het zijn dan ook vrij besteedbare middelen die jaarlijks worden ingezet ter dekking van de uitgaven op de diverse programma's.
- Algemene Uitkering
 - Uitkering uit het gemeentefonds van het Rijk dat de gemeente geheel vrij mag besteden.
- Apparaatskosten
 - Apparaatskosten (ofwel organisatiekosten) zijn de noodzakelijke financiële middelen voor het inzetten van personeel (salarissen), organisatie-, huisvestings-, materieel-, automatiseringskosten e.d. voor de uitvoering van de organisatorische taken. Apparaatskosten bestaan onder meer uit de loonkosten voor het gehele ambtelijke apparaat en, ICT- kosten, huisvestings- en facilitaire kosten, inclusief externe inhuur. De griffie en bestuur vallen niet onder deze definitie.
- Begrotingsoverschot
 - Een begrotingsoverschot treedt op wanneer de baten hoger zijn dan de lasten.
- Begrotingstekort
 - Een begrotingstekort treedt op wanneer de lasten hoger zijn dan de baten.
- Begrotingsrechtsonrechtmatigheid
- Hiervan is sprake als het college van B&W bij de realisatie van doelen en het realiseren van activiteiten de door de gemeenteraad vastgestelde budgetten voor wat betreft de lasten of

investeringsbudgetten overschrijdt , toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves die niet door de gemeenteraad zijn vastgesteld en als bij onderschrijdingen van lasten of investeringsbudgetten en/of lagere of hogere baten dan begroot de begroting niet tijdig met begrotingswijzigingen is aangepast danwel deze afwijkingen te laat aan de raad zijn gemeld.

- Beïnvloedbare ruimte
 - Begrotingsruimte waar de raad invloed op heeft.
- Besluit Begroting en Verantwoording (BBV)
 - Provinciale en gemeentelijke wetgeving in zake besluiten, begroten en verantwoorden.
- Bezetting
 - Het gaat hier om het werkelijk aantal fte dat werkzaam is, dus niet om de toegestane formatieve omvang uit het formatieplan.
- BTW Compensatie Fonds (BCF)
 - Fonds bij het Rijk waar provincies en gemeenten betaalde btw kunnen terugvorderen.
- Componentenbenadering
 - De componentenbenadering houdt in dat op verschillende samenstellende delen van een materieel vast actief, die afzonderlijk vervangen kunnen worden, afzonderlijk worden afgeschreven op basis van de individuele verwachte gebruiksduur van die delen.
- Directe opbrengstwaarde
 - Waarde van een kapitaalgoed bij directe verkoop.
- Dividend
 - Een deel van de winst dat aan aandeelhouders wordt toegekend.
- EMU-saldo
 - Het EMU-saldo is het vorderingensaldo van de totale overheid. Niet alleen de financiën van de Overheid tellen mee maar daarnaast van decentrale overheden en premie gefinancierde sectoren. De lidstaten van de EU hebben afgesproken allemaal met eenzelfde definitie van het begrotingssaldo te werken. Ze noemen dit het EMU-saldo.
- Exogene factoren
 - Factoren/ontwikkelingen van buitenaf waar geen invloed op uitgeoefend kan worden.
- Exploitatie(begroting)
 - Begroting van baten en lasten.
- Externe inhuur
 - Onder externe inhuur wordt verstaan: het uitvoeren van werkzaamheden in opdracht van een bij de organisatie in dienst zijnde opdrachtgever, door een private organisatie met winst oogmerk, door het tegen betaling inzetten van personele capaciteit en deskundigheid, zonder dat daar een arbeidsovereenkomst of aanstelling tussen organisatie en de daarbij ingezette personen aan ten grondslag ligt.
- Fouten
 - Posten die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen (fouten) en posten, waarbij voor het college van B&W een onduidelijkheid bestaat over de rechtmatigheid.
- Gemeentefonds
 - Rijksfonds waaruit gemeenten jaarlijks de algemene uitkering ontvangen.
- Groot onderhoud

- Uitvoering van correctieve maatregelen, als gevolg van slijtage na een langere periode van gebruik, om een object in goede staat (op een vooraf bepaald kwaliteitsniveau) te houden of te brengen. Groot onderhoud dient zich in de regel aan, is daarom vaak gepland, is veelal ingrijpend van aard en betreft een groot of belangrijk deel van het object.
- Investeringsen
 - Onder investeringen wordt verstaan het vastleggen van vermogen in objecten waarvan het nut zich over meerdere jaren uitstrekt.
- Investeringsen met een economisch nut
 - Investeringsen hebben een economisch nut als ze verhandelbaar zijn en/of kunnen bijdragen aan het genereren van middelen.
- Investeringsen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven
 - Investeringsen met een economisch nut, waarvoor een bestemmingsheffing kan worden geheven. Bijvoorbeeld riool- en afvalinvesteringsen.
- Investeringsen met een maatschappelijk nut in de openbare ruimte
 - Investeringsen die geen economisch nut opleveren (geen middelen genereren en/of verhandelbaar zijn), bijvoorbeeld wegen.
- Investeringsen, levensduur verlengend
 - Investeringsen die worden gepleegd ten behoeve van een bestaand actief en expliciet leiden tot een substantiële levensduurverlenging van betreffend actief. Bijvoorbeeld, het renoveren (= vernieuwen naar de huidige maatstaven en normen) van een gebouw.
- Investeringsen: nieuwe- of uitbreidingsinvesteringsen
 - Investeringsen voor nieuwe activiteiten of voor uitbreiding van bestaande activiteiten. Bijvoorbeeld een nieuw gemeentehuis respectievelijk een uitbreiding van een bestaand gemeentehuis.
- Klein onderhoud
 - Preventieve maatregelen en dagelijkse reparaties die noodzakelijk zijn om het object in goede werkende en veilige staat te houden tegen een van tevoren vastgesteld kwaliteitsniveau.
- Levensduur verlengende investeringsen
 - Dit zijn investeringsen die worden gepleegd ten behoeve van een bestaand actief en expliciet leiden tot een substantiële levensduurverlenging van betreffend actief. Bijvoorbeeld, het renoveren (= vernieuwen naar de huidige maatstaven en normen) van een gebouw. Het gaat hier dus niet om (groot)onderhoud. Onderhoud is niet levensduurverlengend, maar dient om het actief gedurende zijn levensduur in goede staat te houden.
- Lineaire afschrijvingssystematiek
 - Methode om de rente en afschrijvingslasten van een investering toe te rekenen. Kenmerkend voor deze methode is dat afschrijving gedurende de begrote levensduur gelijk blijft, maar dat door de rentetoerekening over de boekwaarde (aanschafprijs minus afschrijving) de lasten in totaliteit jaarlijks dalen.
- Loon- en prijscompensatie
 - Beschikbaar gesteld budget om loon en prijsstijgingen op te kunnen vangen.

- Meerjarenraming
 - Zie perspectief.
- Miljoenennota
 - De Miljoenennota geeft een overzicht van het budgettaire beleid van het kabinet i voor het komende begrotingsjaar, inclusief meerjarenramingen.
- Netto budget/lasten
 - De lasten na aftrek van de baten die worden afgedekt vanuit de algemene (dekkings)middelen (zie toelichting algemene dekkingsmiddelen).
- Onduidelijkheden
 - Indien het college van B&W in het kader van de verslaggeving niet kan aangeven of er sprake is van een rechtmatigheidsfout of niet.
- Overhead(skosten)
 - Het geheel van functies gericht op de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces. Hiertoe behoren ook de systemen en aanverwante lasten die deze functies ondersteunen
- Perspectief
 - Het financiële huishoudboekje van de gemeente voor een periode van vier jaar.
- Programmabegroting
 - De programmabegroting geeft een overzicht van de begrote baten en lasten van de gemeente. In de programmabegroting staat per beleidsprogramma vermeld wat het college/raad wil bereiken, wat zij daarvoor gaan doen en wat het mag kosten.
- Programmarekening
 - Na afloop van het jaar stelt het college de programmarekening (dit wordt de jaarrekening genoemd) samen en biedt deze ter besluitvorming aan de raad. In de jaarrekening staat vermeld in hoeverre de plannen zijn gerealiseerd; wat daarvoor is gedaan en wat het heeft gekost.
- Renovatie
 - Renovatie of renoveren is herstellen en wanneer nodig gedeeltelijk vernieuwen van een investeringsgoed, waardoor het beter bruikbaar wordt naar de huidige maatstaven en normen.
- Restwaarde van een investering
 - De restwaarde is de schatting, tegen het prijspeil van het moment van ingebruikname, van de opbrengst die na de gebruiksduur nog gerealiseerd kan worden, verminderd met de te maken kosten voor verwijdering of vernietiging van (delen van) het actief.
- Routine investeringen
 - Dit zijn investeringen ter vervanging van bestaande activa met als doel de bedrijfsvoering op het huidige peil te houden. Het betreft voornamelijk investeringen in automatisering, meubilair, huisvesting, voertuigen en materieel.
- Specifieke uitkering
 - Bij specifieke uitkeringen gaat het om geld dat gemeenten van het Rijk ontvangen en moeten besteden aan bepaalde taken (medebewindstaken). Het Rijk heeft het geld dus geoormerkt. Gemeenten moeten bij het Rijk verantwoorden hoe ze het geld hebben besteed.
- Stelsel van baten en lasten

- In het stelsel van baten en lasten worden uitgaven en inkomsten toegerekend aan de jaren waarop de bijbehorende prestaties betrekking hebben. Dit betekent dat - als er bijvoorbeeld een congres is georganiseerd aan het einde van het jaar - de lasten op dat jaar worden geboekt; ook als de rekening pas in het volgende kalenderjaar binnenkomt en wordt betaald. Dit betekent ook dat uitgaven voor investeringen in bijvoorbeeld een gebouw dat x jaar meegaat niet ten laste komen van het jaar waarin de rekeningen zijn betaald, maar worden gespreid over de jaren waarin het gebouw wordt gebruikt. Achterliggend idee hierbij is dat de gebruiker betaalt en er een relatie kan worden gelegd met geleverde prestaties. Door uitgaven en inkomsten toe te rekenen aan de jaren waarop ze betrekking hebben, wordt het inzicht in de kosten van taakvelden en programma's bevorderd.
- Schattingswijziging van een investering
 - Een wijziging (door nieuwe inzichten) van een verwachte toekomstige gebruiksduur.
- Single information Single audit (SiSa)
 - Systematiek voor het verantwoorden van onder andere specifieke uitkeringen tussen overheidsinstanties.
- Social Return on Investment (SROI)
 - Methodiek om het maatschappelijke rendement van een investering in beeld te brengen.
- Stelselwijziging
 - Een wijziging van de vrij te kiezen waarderings-(activerings-)grondslag.
- Taakmutatie
 - Extra geld uit het gemeentefonds voor de uitvoering van nieuwe en/of bestaande taken.
- Uitbreidingsinvesteringen
 - Investerings voor de ontwikkeling van nieuwe activiteiten of expansie van de huidige activiteiten. Bijvoorbeeld, uitbreiding bestaand rioolstelsel, uitbreiding bestaand sportveld.
- Vastgoed
 - Een onroerend goed of een onroerende zaak dat zich kenmerkt door vereniging met de grond. Vastgoed omvat de grond en de opstal.
- Vastgoed met een bedrijfseconomische functie
 - Bij vastgoed met een bedrijfseconomische functie gaat het om vastgoed dat door de gemeente wordt aangehouden om bewust winst te realiseren en/of waardeinstijgingen te realiseren. Bij vastgoed met een bedrijfseconomische functie bestaat de mogelijkheid dat een duurzame waardevermindering moet worden verantwoord.
- Vastgoed met een maatschappelijke functie
 - Maatschappelijk vastgoed is vastgoed:
 - waarin maatschappelijke diensten aan burgers worden verleend of door burgers zelf worden gecreëerd,
 - waarvan de exploitatie (gedeeltelijk) door publieke middelen mogelijk wordt gemaakt,
 - waarin vraag (burgers) en aanbod (instellingen) fysiek bij elkaar komen en
 - waar iedereen (voor wie het bedoeld is) toegang toe heeft.

- Verbonden partij
 - Een privaat of publiekrechtelijke organisatie waarin de gemeente zowel een bestuurlijk als een financieel belang heeft.
- Vervangingsinvesteringen
 - Investerings voor de vervanging van een bestaand actief als gevolg van economische veroudering of slijtage. Een bijzondere vervangingsinvestering is een rehabilitatie van een weg. Dit betreft een vervanging op basis van einde levensduur, waarbij groot- en klein onderhoud (economisch) niet meer toereikend is. De weg wordt weer volledig nieuw aangelegd op het oorspronkelijke structurele en functionele niveau, zonder aanpassingen in vormgeving of gebruik. Er is sprake van een nieuw actief met een nieuwe levensduur. Als de oude weg nog een boekwaarde heeft, dient deze boekwaarde geheel afgeboekt te worden.
- Waarden
 - De waarde die toegekend wordt aan het geactiveerde kapitaalgoed c.q. de investering op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs.
- Weerstandsvermogen
 - Het vermogen van de gemeente om financiële tegenvallers (risico's) op te kunnen vangen.

21 | Definities financiële kengetallen

Dit onderdeel bevat definities van de gebruikte financiële kengetallen.

Nr.	Financieel kengetal	Definitie
1	Afhankelijkheid inkomsten van het Rijk	$100\% \times ((\text{Inkomsten uit het gemeentefonds} + \text{Inkomsten uit specifieke uitkeringen}) : \text{Baten voor mutatie reserves})$
2	Uitgaven van verbonden partijen	$100\% \times (\text{Uitgaven van verbonden partijen} : \text{Lasten voor mutatie reserves})$
3	Afschrijvingen	$100\% \times (\text{lasten van afschrijvingen} : \text{Lasten voor mutatie reserves})$
4	Netto schuldquote [BBV]	$100\% \times ((\text{Langlopende leningen} + \text{Overige langlopende schuldverplichtingen} + \text{Kortlopende leningen} + \text{Rekeningcourant kredieten} + \text{Crediteuren} + \text{Overlopende passiva} - \text{Langlopende verstrekte leningen aan verbonden partijen} - \text{Langlopende verstrekte leningen aan derden} - \text{Langlopende uitzettingen} - \text{Kortlopende verstrekte leningen} - \text{Kortlopende uitzettingen} - \text{Vorderingen} - \text{Debiteuren} - \text{Liquide middelen} - \text{Overlopende activa}) : \text{Baten voor mutatie reserves})$
5	Netto rentekosten	$100\% \times (\text{netto lasten van rente} : \text{Lasten voor mutatie reserves})$
6	Belastingcapaciteit	$100\% \times \text{Totale woonlasten voor gezin bij gemiddelde WOZ-waarde} : \text{Woonlasten landelijke gemiddelde voor gezin in het laatst bekende begrotingsjaar}$
7	Eigen vermogen t.o.v. baten	$100\% \times ((\text{Algemene reserve} + \text{bestemmingsreserves} + \text{resultaat}) : \text{Baten voor mutatie reserves})$
8	Weerstandratio [BBV]	Beschikbare weerstandscapaciteit : Risico's
9	Solvabiliteitsratio [BBV]	$100\% \times (\text{Eigen vermogen} : \text{Passiva})$
10	Grondexploitatie [BBV]	$100\% \times (\text{totaal van de activa van de 'bouwgronden in exploitatie'} : \text{Baten voor mutatie reserves})$

Nr.	Financieel kengetal	Definitie
11	Exploitatieresultaat zonder inzet van reserves	$100\% \times (\text{saldo van baten en lasten} : \text{Baten voor mutatie reserves})$
12	Structurele exploitatieresultaat [BBV]	$100\% \times ((\text{Structurele baten} - \text{Structurele lasten}) + (\text{structurele onttrekkingen aan de reserves} - \text{structurele toevoegingen aan de reserves}) : \text{Baten voor mutatie reserves})$
13	Netto investeringsquote	$100\% \times ((\text{Immateriële activa ultimo jaar } t + \text{Materiële activa ultimo jaar } t) - (\text{Immateriële activa ultimo jaar } t-4 + \text{Materiële activa ultimo jaar } t-4)) : (4 \times \text{Baten voor mutatie reserves jaar } t)$

22 | Afkortingen

In dit onderdeel zijn veel gebruikte afkortingen opgenomen.

Afkorting	Voluit
A	
AB	Algemeen Bestuur
AMW	Algemeen Maatschappelijk Werk
APPA	Algemene Pensioenwet Politieke Ambtsdragers
APV	Algemene Plaatselijke Verordening
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
B	
BBV	Besluit begroting en verantwoording
Bbz	Bijstand voor zelfstandigen
BCF	BTW-compensatiefonds
BCF	Business Control Framework
Bibob	Bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur
BIE	Bouwgrond in exploitaties
BIZ	Bedrijfsinvesteringszone
BRP	Basisregistratie Personen
BTW	Belasting Toegevoegde Waarde
BZK	Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties
C	
CBS	Centraal Bureau voor de Statistiek
CISO	Chief Information Security Officer
CJG	Centrum voor Jeugd en Gezin
D	
DB	Dagelijks bestuur

Afkorting	Voluit
DHT	Doorontwikkeling Horizontaal Toezicht Belastingdienst
E EMU	Economische en Monetaire Unie
F FG	Functionaris voor de gegevensbescherming
FIDO	Wet Financiering Decentrale Overheden
Formatie	De hoeveelheid arbeidscapaciteit die is toegekend om de gemeentelijke output/de producten te kunnen realiseren. Het aantal formatieplaatsen wordt uitgedrukt in voltijdbanen (op basis van een volledige werkweek) oftewel fulltime equivalenten (fte).
G GFT	Groente, Fruit en Tuinafval
GGD	Gemeentelijke Gezondheidsdienst
GGZ	Geestelijke Gezondheidszorg
GOO	Gemeentelijke Opvang Oekraïners
GR	Gemeenschappelijke regeling
GS	(College van) Gedeputeerde Staten
H HRM	Human Resource Management
I ICT	Informatie en communicatietechnologie
loaw/z	Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers/gewezen zelfstandigen
K KCC	Klanten Contact Centrum
M MJOP	Meerjarenonderhoudsplan
MKB	Midden- en Kleinbedrijf
N NIS2	Network and Information Security directive (Europese richtlijn gericht op het vergroten van digitale weerbaarheid en het beperken van de gevolgen van cyberincidenten in de Europese Unie (EU)).
O OV	Openbaar Vervoer

Afkorting	Voluit
OZB	Onroerendezaakbelasting
P	POO Particuliere Opvang Oekraïne
	PvA Plan van aanpak
	PvE Programma van eisen
R	REP Regeling elektronische publicaties
	RES Regionale Energiestrategie
	RMC Regionale Meld- en Coördinatiefunctie
	RO Ruimtelijke Ordening
	ROC Regionaal Opleidingscentrum
	RUD Regionale Uitvoeringsdienst
	RUDDO Regeling uitzettingen en Derivaten Centrale Overheden
	RWS Rijkswaterstaat
S	SHV Schuldhulpverlening
	SPUK Specifieke uitkering
	SROI Social Return on Investment
	SVN Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederland
	SZW Sociale zaken en werkgelegenheid
T	TCF Tax Control Framework
	TOZO Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandige ondernemers
U	UWV Uitvoeringsinstelling Werknemersverzekeringen
V	V&W Verkeer en Waterstaat
	VAVO Volwassenonderwijs

Afkorting	Voluit	
VMBO	Voortgezet middelbaar beroepsonderwijs	
VNG	Vereniging voor Nederlandse Gemeenten	
VO	Voortgezet onderwijs	
Vpb	Vennootschapsbelasting	
VRI	Verkeersregelinstallatie	
VROM	Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer	
VSO	Voortgezet Speciaal Onderwijs	
VSV	Voortijdig schoolverlaten	
VVE	Voor- en Vroegschoolse Educatie	
VWS	Volksgezondheid, Welzijn en Sport	
W	WABO	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
	WAO	Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering
	WAZ	Wet arbeidsongeschiktheidsverzekering zelfstandigen
	Wet FiDO	Wet Financiering Decentrale Overheden
	Wet HOF	Wet houdbare Overheidsfinanciën
	Wet OKE	Wet Ontwikkelingskansen door Kwaliteit en Educatie
	WEW	Waarborgfonds Eigen Woningen
	WI	Wet Inburgering
	WIA	Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen
	Wlz	Wet Langdurige Zorg
	Wmo	Wet maatschappelijke ondersteuning
	WOO	Wet open overheid

Afkorting	Voluit
WOZ	Wet waardering onroerende zaken
Wpg	Wet Publieke Gezondheid
WRO	Wet Ruimtelijke Ordening
WSNP	Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen
Wsw	Wet sociale werkvoorziening
WSW	Waarborgfonds Sociale Woningbouw
Wvg	Wet voorkeursrecht gemeenten
WW	Werkloosheidswet
WWB	Wet werk en bijstand
Wwik	Wet werk en inkomen kunstenaars
Z ZAT	Zorg en adviesteams
Zvw	Zorgverzekeringswet
ZZP	Zelfstandige zonder personeel
ZZP	Zorgzwaartepakket

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de gemeenteraad van de gemeente De Ronde Venen

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van de gemeente De Ronde Venen te Mijdrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2024 en van het vermogen van de gemeente De Ronde Venen op 31 december 2024 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

De jaarrekening bestaat uit:

- ▶ het overzicht van baten en lasten over 2024;
- ▶ de balans per 31 december 2024;
- ▶ de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen, waaronder de rechtmatigheidsverantwoording van het college van burgemeester en wethouders over de financiële rechtmatigheid van baten, lasten en balansmutaties over 2024;
- ▶ de SiSa-bijlage met de verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen; en
- ▶ de bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het 'Besluit accountantscontrole decentrale overheden' (Bado), de 'Nota verwachtingen accountantscontrole SiSA 2024', het controleprotocol dat is vastgesteld door de gemeenteraad op 23 oktober 2024 en het 'Controleprotocol Wet normering topinkomens' (WNT) 2024. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de gemeente De Ronde Venen zoals vereist in de 'Wet toezicht accountantsorganisaties' (Wta), de 'Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten' (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de 'Verordening gedrags- en beroepsregels accountants' (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Paragraaf ter benadrukking van bepaalde aangelegenheden - rechtmatigheidsverantwoording

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel rechtmatigheidsverantwoording in de toelichting op de jaarrekening op pagina 292. Het college van burgemeester en wethouders heeft in deze rechtmatigheidsverantwoording toegelicht dat een deel van de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties niet rechtmatig tot stand is gekomen. Het totaal aan geconstateerde afwijkingen

(rechtmatigheidsfouten), voor een bedrag van in totaal € 4.791.000, waarvan € 2.474.000 past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf door de gemeenteraad als acceptabel is geduid. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op EUR 1.394.000. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2024. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met de gemeenteraad overeengekomen dat wij aan de raad tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de EUR 61.000 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve, SiSa- of WNT-redenen relevant zijn.

Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg zijn van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de gemeente en haar omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop het college van burgemeester en wethouders inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de gemeenteraad toezicht uitoefent, alsmede de uitkomsten daarvan.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd zoals bijvoorbeeld ook het integriteitsbeleid, de klokkenluidersregeling en de incidentenregistratie. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Wij hebben kennis genomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij het college, de concerncontroller, directeur bedrijfsvoering en de gemeenteraad.

De door ons geïdentificeerde frauderisico's en uitgevoerde specifieke werkzaamheden zijn als volgt:

Frauderisico	Onze controlewerkzaamheden en observaties
<i>Het doorbreken van interne beheersingsmaatregelen door het management</i> Op grond van onze controlestandaarden gaan wij uit van de veronderstelling dat er altijd een risico aanwezig is op doorbreking van interne beheersingsmaatregelen door het management en het college van burgemeester en wethouders. Hierdoor veronderstellen wij dat een risico op verslaggevingsfraude bestaat. Meer concreet zien wij het risico van het doorbreken van maatregelen van interne beheersing door het management en het college van burgemeester en wethouders met name in: ▶ journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de jaarrekening zijn gemaakt; ▶ de betrouwbaarheid van schattingen en schattingsprocessen; ▶ significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening.	Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen voor het genereren en verwerken van journaalposten en het maken van schattingen. Wij hebben journaalposten geselecteerd op basis van risicocriteria en hierop specifieke controlewerkzaamheden verricht. Deze werkzaamheden omvatten onder meer inspectie van informatie uit brondocumenten. Wij hebben geen significante transacties buiten de normale bedrijfsuitoefening geïdentificeerd. Daarnaast hebben wij op basis van risicocriteria specifieke controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van belangrijke schattingen van het college van burgemeester en wethouders waaronder: ▶ de waardering van vaste activa; ▶ de waardering van debiteuren en andere vorderingen; ▶ het toereikend zijn van voorzieningen. Wij hebben in het bijzonder aandacht gehad voor het inherente risico van vooringenomenheid van het college van burgemeester en wethouders bij deze posten en daarbij tevens aandacht besteed aan de risico's die voortkomen uit nevenfuncties. Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door het college van burgemeester en wethouders.

Het in de controlestandaarden veronderstelde frauderisico rondom de opbrengstverantwoording is door ons weerlegd. Een gemeente laat zich typeren als een meerdoelenbestedingshuishouding en is daarmee inherent niet gericht op het verwerven van opbrengsten. De van toepassing zijnde opbrengstenstromen (voornamelijk algemene en specifieke uitkeringen en gemeentelijke heffingen), de transparante wijze van totstandkoming hiervan en de relatief beperkte omvang van de beïnvloedbare opbrengstenstromen zorgen ervoor dat het frauderisico rond de opbrengstverantwoording als geheel door ons als een niet-significant risico is aangemerkt.

Wij hebben tijdens onze controle geen specifieke aanwijzingen gekregen voor (een vermoeden van) fraude.

Controleaanpak veronderstellingen inzake financiële risico's in relatie tot de financiële positie

Zoals toegelicht in het onderdeel 'paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing' in de jaarstukken, heeft het college van burgemeester en wethouders een beoordeling opgesteld van de mogelijkheden van de gemeente om de risico's vanuit de normale bedrijfsvoering financieel op te vangen en de bedrijfsvoering zonder tussenkomst van de toezichthouder voort te zetten.

Onze werkzaamheden hebben bestaan uit:

- ▶ Het uitvoeren van een risicoanalyse gericht op het risico dat er gerede twijfel bestaat over de mogelijkheden om de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen, zonder tussenkomst van de toezichthouder.
- ▶ Het kennisnemen van de analyse in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing van het college en overwegen of deze alle relevante informatie bevat waarvan de accountant als gevolg van de controle van de jaarrekening kennis heeft en het bevragen van het college over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten.
- ▶ Het kennisnemen van de meerjarenbegroting in relatie tot de ontwikkelingen in de sector decentrale overheden.
- ▶ Het kennisnemen van de beoordeling van de (meerjaren)begroting van de gemeente door de toezichthouder.
- ▶ Het vaststellen dat de volgens het BBV verplichte financiële kengetallen in lijn liggen met de gangbare normen.
- ▶ Het inwinnen van inlichtingen bij het college over zijn kennis van het niet in staat kunnen zijn om financiële risico's op te kunnen vangen vanuit de reguliere bedrijfsvoering.
- ▶ Het verkrijgen van inlichting over gebeurtenissen of omstandigheden na de periode waarvoor het college een beoordeling heeft gemaakt.
- ▶ Het evalueren of voldoende en geschikte controle-informatie is verkregen met betrekking tot de conclusie en veronderstellingen van het college inzake het opvangen van financiële risico's in relatie tot de financiële positie.

Onze controlewerkzaamheden hebben geen informatie opgeleverd die strijdig is met de veronderstellingen en aannames van het college van burgemeester en wethouders over de gehanteerde uitgangspunten om de normale bedrijfsvoering door te kunnen zetten.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6 sub a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende

topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- ▶ jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

Verklaring betreffende overige door wet- of regelgeving gestelde eisen

Ingevolge artikel 213 lid 3 (b) van de Gemeentewet hebben wij onderzocht of de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen als bedoeld in artikel 17 van de Financiële-verhoudingswet (hierna: de specifieke uitkeringen) rechtmatig tot stand zijn gekomen. In de jaarrekening is verantwoordingsinformatie opgenomen over deze specifieke uitkeringen (de SiSa-bijlage).

Naar ons oordeel zijn de baten en lasten, alsmede de balansmutaties over 2024 met betrekking tot de specifieke uitkeringen in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de vereisten aan de specifieke uitkeringen bij en krachtens artikel 58a BBV en de Financiële-verhoudingswet - Regeling Informatieverstreking SiSa.

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen, in overeenstemming met de vereisten aan de specifieke uitkeringen bij en krachtens artikel 58a BBV en de Financiële-verhoudingswet - de Regeling Informatieverstreking SiSa. In dit kader is het college van burgemeester en wethouders tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van burgemeester en wethouders noodzakelijk acht om de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Het is onze verantwoordelijkheid een redelijke mate van zekerheid te krijgen voor ons oordeel ingevolge artikel 213 lid 3 (b) van de Gemeentewet. Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado) en de Nota Verwachtingen Accountantscontrole 2024, zoals opgenomen in de Nota procedure aanlevering SiSa-verantwoordingsinformatie 2024 in bijlage 2 van de Regeling Informatieverstreking SiSa. Wij hebben bij de controle van de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen dezelfde materialiteit toegepast als bij de controle van de jaarrekening.

Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen als gevolg van fouten of fraude niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeente;
- ▶ het evalueren of de baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad voor de jaarrekening

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het college van burgemeester en wethouders is ook verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder gemeentelijke verordeningen, opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het door de gemeenteraad vastgestelde normenkader d.d. 23 oktober 2024 en voor het getrouw toelichten van de financiële rechtmatigheid in de jaarrekening.

In dit kader is het college van burgemeester en wethouders tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van burgemeester en wethouders noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van burgemeester en wethouders de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de gemeente in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het college van burgemeester en wethouders moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

De gemeenteraad is verantwoordelijk voor het vaststellen van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid en het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeente.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol dat is vastgesteld door de gemeenteraad op 23 oktober 2024, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeente;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van burgemeester en wethouders en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het college van burgemeester en wethouders gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de gemeente in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de gemeente;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de controle van de jaarrekening van de gemeente, rekening houdend met de invloed daarop van de aard en de significantie van de activiteiten van uitvoeringsorganisaties ten behoeve van de gemeente. Op basis hiervan hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden ten aanzien van deze uitvoeringsorganisaties.



Wij communiceren met de gemeenteraad onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 3 juni 2025

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

J.F.A. van Schaik MSc RA